



Higg ফ্যাসিলিটিজ এনভায়রনমেন্টাল মডিউল (Higg FEM) হাউ টু Higg গাইড

সংস্করণ 4.0

প্রকাশনা: অক্টোবর 2024

সর্বশেষ আপডেট: 15 জানুয়ারী 2025

This document has been translated from the original English version. In cases where there are any discrepancies or differences in interpretation between this translation and the English version, the English version shall take precedence, and its content and meanings will be considered definitive.

এই নথিটি মূল ইংরেজি সংস্করণ থেকে অনুবাদ করা হয়েছে। এমন ক্ষেত্রে যেখানে এই অনুবাদ এবং ইংরেজি সংস্করণের মধ্যে কোনো অসঙ্গতি বা ব্যাখ্যার পার্থক্য থাকে, সেখানে ইংরেজি সংস্করণ অগ্রাধিকার পাবে এবং এর বিষয়বস্তু এবং অর্থকে চূড়ান্ত বলে বিবেচনা করা হবে।

Higg ফ্যাসিলিটি এনভায়রনমেন্টাল মডিউল (Higg FEM) কনভারজেন্স পার্টনারস

Higg FEM রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা বিভাগটি Cascale, আউটডোর ইন্ডাস্ট্রি অ্যাসোসিয়েশন (OIA), এবং Zero Discharge of Hazardous Chemicals (ZDHC) প্রোগ্রামের মধ্যে একটি যৌথ প্রচেষ্টা যা তাদের নিজ নিজ রাসায়নিক সরঞ্জামগুলিকে একত্রিত করতে কাজ করছে একটি মূল্যায়ন প্রসারিত।



Higg FEM স্বতন্ত্র OIA কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট মডিউল সুবিধা নির্দেশক প্রতিস্থাপন করে। OIA সুপারিশ করে যে তার সমস্ত সদস্য Higg FEM-কে সম্পূর্ণরূপে একটি সামগ্রিক হাতিয়ার হিসাবে ব্যবহার করে, এবং সুবিধা লেবেল ে রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার সর্বোত্তম অনুশীলনের জন্য বৈশিষ্ট্য এবং পরিমাপের প্রাথমিক উত্স হিসাবে।

Ø ZDHC

Higg FEM ZDHC অডিট প্রোটোকল V.2.0 প্রতিস্থাপন করে, যা আর ZDHC দ্বারা সমর্থিত নয়। ZDHC অবদানকারীদেরকে রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার ব্যবস্থাপনা এবং উন্নতির জন্য সরঞ্জামগুলির ZDHC সিস্টেমের একটি গুরুত্বপূর্ণ অংশ হিসাবে Higg FEM অ্যাক্সেস এবং ব্যবহার করতে উত্সাহিত করা হয়। আরও, ZDHC অনুরোধ করে যে অবদানকারীরা রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা কর্মক্ষমতার সূচক হিসাবে Higg FEM মূল্যায়ন এবং যাচাইকরণ গ্রহণ করে। একত্রিকরণের প্রক্রিয়ার মাধ্যমে, ZDHC, OIA, এবং Cascale রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা মূল্যায়নকে সমন্বিত করতে এবং পুনরাবৃত্ত প্রচেষ্টা কমাতে হাজার হাজার কারখানায় পৌঁছানোর ইচ্ছা পোষণ করে, একই সাথে মূল্যায়নের গুণমান বৃদ্ধি করে এবং তথ্য ভাগাভাগি সক্ষম করা।

Higg ফ্যাসিলিটিজ এনভায়রনমেন্টালমডিউল (Higg FEM) হাউ টু Higg গাইড

শুরু করার আগে:

- এই গাইডটি উপলব্ধ [অনলাইনে](#)
- এ সমস্ত প্রশিক্ষণ সামগ্রী পর্যালোচনা করুন

<https://howtohigg.org/fem-user-selection/fem-facility-users-landing/> এবং

<https://howtohigg.org/fem-user-selection/fem-facility-users-landing/an-introduction-to-fem>

Higg FEM হাউ টু Higg গাইড বিষয়বস্তুর সারণী:

সেই বিভাগে যেতে নিচের যে কোনো বিভাগে ক্লিক করুন

- [Higg FEM ভূমিকা](#)
- [Higg FEM 4.0 \(FEM 2024 এর জন্য\) এর পরিবর্তনের সংক্ষিপ্তসার](#)
- [সুবিধা সাইটের তথ্য ও অনুমতি](#)
- [EMS](#)
 - [লেভেল 1](#)
 - [লেভেল 2](#)
 - [লেভেল 3](#)
- [শক্তি এবং GHG](#)
 - [লেভেল 1](#)
 - [লেভেল 2](#)
 - [লেভেল 3](#)
- [জলের ব্যবহার](#)
 - [লেভেল 1](#)
 - [লেভেল 2](#)
 - [লেভেল 3](#)
- [বর্জ্য জল](#)
 - [লেভেল 1](#)
 - [লেভেল 2](#)
 - [লেভেল 3](#)
- [বায়ু নির্গমন](#)
 - [লেভেল 1](#)
 - [লেভেল 2](#)
 - [লেভেল 3](#)
- [অপচয়](#)
 - [লেভেল 1](#)
 - [লেভেল 2](#)
 - [লেভেল 3](#)
- [রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা](#)
 - [লেভেল 1](#)
 - [লেভেল 2](#)
 - [লেভেল 3](#)
- [শব্দকোষ](#)
- [পরিশিষ্ট A – FEM ফাউন্ডেশন](#)



ভূমিকা: হিগ ফ্যাসিলিটি এনভায়রনমেন্টাল মডিউল (Higg FEM) কি?

হিগ ফ্যাসিলিটি এনভায়রনমেন্টাল মডিউল (Higg FEM) হল একটি টেকসই মূল্যায়ন টুল যা প্রতি বছর কীভাবে সুবিধাগুলি তাদের পরিবেশগত কর্মক্ষমতা পরিমাপ করে এবং মূল্যায়ন করে তা প্রমিত করে।

Higg FEM এর জন্য ডিজাইন করা হয়েছে:

- একটি সুবিধার স্থায়িত্ব প্রভাব পরিমাপ এবং পরিমাপ করুন
- স্থায়িত্বের কার্যকারিতা পরিমাপ এবং প্রতিবেদনে অপ্রয়োজনীয়তা হ্রাস করুন
- ঝুঁকি হ্রাস এবং দক্ষতা উন্নোচনের মাধ্যমে ব্যবসার মূল্য চালনা করুন
- স্টেকহোল্ডারদের কাছে টেকসইতা যোগাযোগের জন্য একটি সাধারণ উপায় এবং ভাষা তৈরি করুন

একটি কারখানাকে প্রতি বছর একটি Higg FEM সম্পন্ন এবং পোস্ট করতে হবে। Higg FEM এর জন্য রিপোর্টিং সময়কাল চলবে ১ জানুয়ারি থেকে ৩০ এপ্রিল, ২০২৫ এবং সর্বশেষ ক্যালেন্ডার বছরের কর্মক্ষমতা পরিমাপ করা হয়েছে (যেমন ২০২৪ মডিউলগুলি ২০২৪ ক্যালেন্ডার বছরের কর্মক্ষমতা পরিমাপ করা হয়েছে)। সমস্ত মডিউল অবশ্যই ৩০ এপ্রিল তারিখের সময়সীমার মধ্যে পোস্ট করতে হবে শিল্পের বেসমার্কিংয়ের জন্য।

Higg FEM সম্পূর্ণ করতে কতক্ষণ লাগবে?

হিগ এফইএম সম্পূর্ণ করার জন্য প্রয়োজনীয় সময় মডিউলটি শুরু করার আগে কতটা প্রয়োজনীয় ডেটা এবং তথ্য ইতিমধ্যে সংগ্রহ করা হয়েছে তার উপর নির্ভর করে পরিবর্তিত হবে। সাধারণত, এটি 3 - 6 এর মধ্যে সুবিধা গ্রহণ করবে সম্পূর্ণ মডিউলটি সম্পূর্ণ করতে সপ্তাহ, অভ্যন্তরীণ আলোচনা এবং পর্যালোচনা করার জন্য সময়ের হিসাব। মডিউলে কী ধরনের তথ্য এবং ডেটা ইনপুট করতে হবে তা বুঝতে শুরু করার আগে মডিউলের মধ্যে থাকা সমস্ত প্রশ্ন পর্যালোচনা করার সুবিধাগুলির জন্য এটি অত্যন্ত উত্সাহিত করা হয়।

আপনার মডিউলটি Worldly-তে শুরু এবং সম্পূর্ণ করার জন্য ধাপে ধাপে নির্দেশনার জন্য, অনুগ্রহ করে [একটি Higg FEM মূল্যায়ন সম্পূর্ণ করুন](#) গাইডটি পর্যালোচনা করুন।

আপনি শুরু করার আগে কি জানতে হবে

মূল্যায়ন সম্পূর্ণ করার সময় সুবিধাগুলি সৎ এবং স্বচ্ছ হওয়া উচিত। হিগ এফইএম একটি পাস/ফেল মূল্যায়ন নয়, বরং একটি টুল যা উন্নতির সুযোগ চিহ্নিত করে।

আপনার উত্তর "হ্যাঁ" হিসাবে যোগ্য কিনা সে সম্পর্কে আপনি যদি অনিশ্চিত হন তবে এটি একটি আরও রক্ষণশীল পদ্ধতি অবলম্বন করার এবং যেখানে প্রযোজ্য সেখানে "আংশিক হ্যাঁ" বা "না" উত্তর দেওয়ার পরামর্শ দেওয়া হয়। নীচের প্রতিটি প্রশ্নের নির্দেশিকা এর জন্য একটি প্রশ্নের উত্তর কীভাবে সঠিকভাবে দেওয়া উচিত তা নির্ধারণ করতে সাহায্য করবে। যখন আপনি একটি প্রশ্নের জন্য "হ্যাঁ" বা "আংশিক হ্যাঁ" নির্বাচন করেন, তখন আপনাকে সাব-এ যতটা সম্ভব সহায়ক তথ্য প্রদান করা উচিত -প্রশ্ন এবং সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন প্রদান করতে নথি আপলোড ব্যবহার করতে পারেন।

অনুগ্রহ করে মনে রাখবেন যে গাইডে অনেক প্রশ্ন উল্লেখ করবে “ প্রস্তাবিত আপলোডগুলি ” – এই আপলোডগুলির প্রয়োজন নেই, কিন্তু সেখানে ব্যবহারকারীদের ডকুমেন্টেশনের ধরন সম্পর্কে ধারণা দিতে পারে যা প্রশ্নের উত্তর সমর্থন করবে। এই নথিগুলি অবশ্য মডিউল যাচাইয়ের সময় পরীক্ষা করা হবে।

Higg FEM লেভেল অগ্রগতি

যদি আপনার কারখানা FEM এর একটি বিভাগের মধ্যে লেভেল 1 অর্জন না করে, তবে আপনার লেভেল 2 এবং 3 প্রশ্ন সম্পন্ন করার বিকল্প থাকবে এবং আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নটি জিজ্ঞাসা করা হবে:

আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন করতে পারেনি, এই বিভাগের জন্য সর্বোচ্চ স্কের আপনার লেভেল 1 এর উত্তরের উপর সীমাবদ্ধ থাকবে। এখন আপনার কাছে লেভেল 2 এবং লেভেল 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়ার বিকল্প রয়েছে, আপনি কি এই অতিরিক্ত প্রশ্নগুলির উত্তর দিতে এগিয়ে যেতে চান?

যদি আপনি হ্যাঁ উত্তর দেন: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি এই বিভাগে উত্তর দেওয়ার জন্য উপলব্ধ হবে।

যদি আপনি উত্তর দেন না: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি উপলব্ধ হবে না এই বিভাগে।

নোট:

- যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন না করে, তাহলে লেভেল 2 এবং 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়া অতিরিক্ত স্কের অর্জন করবে না যা আপনি ইতিমধ্যে লেভেল 1 এ অর্জন করেছেন
- এটি সুপারিশ করা হয় যে কারখানাগুলি তাদের ব্যবসায়িক অংশীদারদের সাথে পরামর্শ করে যে তারা লেভেল ২ এবং লেভেল ৩ প্রশ্নের উত্তর প্রয়োজন কিনা, যদিও আপনি এই নির্দিষ্ট বিভাগে লেভেল ১ অর্জন করেননি।
- কারখানাগুলিকে উৎসাহিত করা হয় লেভেল ২ এবং লেভেল ৩ প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে যখন সম্ভব হয় কারণ এগুলি আপনার কারখানার পরিবেশগত কার্যকারিতা এবং উন্নতির সুযোগগুলি সম্পর্কে মূল্যবান অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করতে পারে উন্নত Higg FEM দিকগুলির সাথে লেভেল ২ এবং ৩ এ।

স্কোরিং

[Higg FEM স্কোরিং সিস্টেম গাইডেন্স গাইড](#) এ Higg FEM-এর জন্য স্কোরিং পদ্ধতি পর্যালোচনা করুন

আপনার Higg FEM যাচাই করা

যাচাই নিশ্চিত করে যে আপনি সঠিকভাবে Higg FEM-এর সমস্ত অংশ সম্পন্ন করেছেন - আপনার স্ব-মূল্যায়নকে জনসমক্ষে শেয়ার করার জন্য প্রয়োজনীয় বিশ্বাসযোগ্যতা এবং যথার্থতা প্রদান করে। FEM স্ব-মূল্যায়নের যাচাই Cascale অনুমোদিত [যাচাইকারী সংস্থা](#) এবং যাচাইকারীদের দ্বারা পরিচালিত হয়। আপনার Higg FEM স্ব-মূল্যায়ন যাচাই করার জন্য অতিরিক্ত নির্দেশিকা পাওয়া যাবে [এখানে](#)।

যাচাইকরণ [Higg FEM Verification Protocol](#) এবং এই গাইডে প্রদত্ত যাচাইকরণ মানদণ্ড অনুযায়ী পরিচালিত হয়।

Cascale এছাড়াও প্রকাশ করেছে [The Verifier Field Guide](#) যা যাচাইকরণ প্রোটোকল এবং এই How to Higg গাইডের সাথে একত্রে ব্যবহারের জন্য তৈরি করা হয়েছে, যাতে যাচাইকারী সংস্থা এবং যাচাইকারীদের কাছে সঠিক এবং নির্ভরযোগ্য Higg FEM যাচাইকরণ ফলাফল তৈরি করার জন্য প্রয়োজনীয় সরঞ্জাম থাকে।

কারখানাগুলিকে উপরের সম্পদগুলি পর্যালোচনা করার জন্য উৎসাহিত করা হয় যাতে Higg FEM যাচাইকরণ প্রক্রিয়া সম্পর্কে একটি স্পষ্ট ধারণা পাওয়া যায়।

সাহায্য

আপনার যদি [পার্শ্ব প্ল্যাটফর্ম](#) নিয়ে কোনো সমস্যা হয় বা বিভ্রান্ত হন মূল্যায়নে একটি প্রশ্ন দ্বারা, আপনি support.worldly.io এ একটি ফর্ম জমা দিয়ে Higg Index সহায়তা দলের সাথে যোগাযোগ করতে পারেন।

Higg FEM 4.0 (FEM 2024) এর আপডেটগুলির সারাংশ

এই আপডেটগুলির সংক্ষিপ্তসারটি Higg FEM 2023 থেকে Higg FEM 2024 প্রতিটি Higg FEM বিভাগের বিষয়বস্তুর পরিবর্তনের একটি বিস্তারিত লেবেল প্রদান করার জন্য।

সমস্ত হাউ-টু-হিগ FEM গাইড পর্যালোচনা করা হয়েছে এবং যেখানে প্রযোজ্য সেখানে আপডেট করা হয়েছে যাতে সমস্ত স্টেকহোল্ডারগণ উদ্দেশ্য এবং প্রত্যাশা যতটা সম্ভব স্পষ্টভাবে বুঝতে পারে।

ভূমিকা

- যেসব কারখানা লেবেল 1 অর্জন করতে পারে না তাদের জন্য লেবেল 2 এবং 3 প্রশ্ন সম্পন্ন করার বিকল্পের উপর বিস্তারিত যোগ করা হয়েছে।
- Higg FEM যাচাইকরণ প্রক্রিয়া সম্পর্কে অতিরিক্ত তথ্য এবং সম্পদ যোগ করা হয়েছে।

সুবিধা সাইটের তথ্য

- কারখানার ধরন নির্বাচন করতে সহায়তার জন্য অতিরিক্ত উদাহরণ প্রদান করুন

প্রশ্ন 4	বার্ষিক পরিমাণ রিপোর্ট করতে সহায়তার জন্য অতিরিক্ত নির্দেশিকা প্রদান করুন।
প্রশ্ন 5	আপডেট করা নির্দেশিকা স্পষ্ট করে যে প্রশ্নটি গার্মেন্ট এবং উৎপাদন উভয় ক্ষেত্রেই ব্যবহৃত পানির সাথে সম্পর্কিত।
প্রশ্ন 8	নতুন প্রশ্ন “গত ২৪ মাসের মধ্যে আপনার কারখানা বা কারখানার কর্মীরা Cascale অনুমোদিত হিগ এফইএম প্রশিক্ষক সংস্থা দ্বারা প্রদত্ত হিগ এফইএম প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণ করেছে কি?”
প্রশ্ন 10	নতুন প্রশ্ন “আপনার কারখানার কি একটি দাবিকৃত Open Supply Hub আইডি আছে?”
প্রশ্ন 10	নতুন উপ-প্রশ্ন “অনুগ্রহ করে আপনার Open Supply Hub ID প্রদান করুন।”
প্রশ্ন 11	নতুন প্রশ্ন “আপনার কারখানা কি একটি বৃহত্তর কারখানা গোষ্ঠীর অংশ (যেমন, সহায়ক প্রতিষ্ঠান) যা একটি মূল কোম্পানির মালিকানাধীন?”
প্রশ্ন 11	নতুন উপ-প্রশ্ন “আপনার মূল কোম্পানির Higg FEM /Worldly অ্যাকাউন্ট আইডি কী (যদি তাদের থাকে)?”
প্রশ্ন 11	নতুন উপ-প্রশ্ন “আপনার মূল কোম্পানির Open Supply Hub আইডি কী (যদি তাদের থাকে)?”

অনুমতি

- প্রশ্নের উত্তর দিতে সহায়তা করার জন্য অতিরিক্ত নির্দেশনা প্রদান করুন “একটি অনুমতিপত্র প্রয়োজন কি?”

EMS

প্রশ্ন 11	নতুন প্রশ্ন "আপনার কারখানায় পরিমাণগত মেট্রিক্সের জন্য একটি ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা সিস্টেম আছে কি?"
-----------	--

শক্তি

প্রশ্ন 1	উপ-প্রশ্ন "আপনার মোট ডিজেল ব্যবহারের কত শতাংশ অনসাইট জেনারেটরের জন্য ব্যবহৃত হয়?" শুধুমাত্র অ-যানবাহন উৎসে ব্যবহৃত ডিজেলের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য তা স্পষ্ট করার জন্য নির্দেশনা যোগ করা হয়েছে কাস্টম নির্গমন ফ্যাক্টর প্রশ্ন পাঠ্য ঐচ্ছিক প্রতিবেদনে স্পষ্ট পাঠ্য সহ আপডেট করা হয়েছে। প্লাটফর্ম থেকে কাস্টম নির্গমন ফ্যাক্টর অপসারণ GHG গণনা সমর্থিত।
প্রশ্ন 6	নতুন উপ-প্রশ্ন "আপনার কারখানা কি শক্তি উৎসের জন্য কারখানার ধরন অনুযায়ী শক্তি খরচ আলাদা এবং রিপোর্ট করতে সক্ষম, যা ধারণকৃত ডেটা থেকে সরাসরি অনুমানের উপর নির্ভর না করে?"

জল

প্রশ্ন 3	নতুন উপ-প্রশ্ন "আপনার কারখানা কি ধারণকৃত ডেটা থেকে সরাসরি অনুমানের উপর নির্ভর না করে ট্র্যাক করা পানির উৎসের জন্য কারখানার ধরন অনুযায়ী পানি ব্যবহারের পৃথকীকরণ এবং প্রতিবেদন করতে সক্ষম?"
প্রশ্ন 13	এই প্রশ্নে স্কোরিং প্রয়োগ করা হয়েছে।

বর্জ্য জল

- Higg FEM-এ বয়লার বা কম্প্রসার থেকে ব্লোডাউন পানি গার্হস্থ্য বর্জ্যপানি হিসেবে বিবেচিত হয় তা স্পষ্ট করা হয়েছে।
- বর্জ্যপানি পরিশোধনের ধরন এবং সেপটিক সিস্টেম দ্বারা পরিশোধিত বর্জ্যপানির অবস্থানের জন্য অতিরিক্ত নির্বাচন বিকল্প যোগ করা হয়েছে।

প্রশ্ন 7	আংশিক হ্যাঁ উত্তর বিকল্প যোগ করা হয়েছে।
----------	--

বায়ু নির্গমন

প্রশ্ন 2	প্রযোজ্য নয় উত্তর বিকল্প যোগ করা হয়েছে।
প্রশ্ন ৭ এবং FEM ২০২৩ (Q12)	স্কেরিং লেভেল ১ প্রশ্ন (Q7)-এ প্রয়োগ করা হয়েছে। Q12 সরানো হয়েছে কারণ স্কেরিং এখন লেভেল ১-এ প্রয়োগ করা হয়েছে কিন্তু শুধুমাত্র লেভেল ২-এ গণনা করা হয়েছে, এবং একই প্রশ্ন উভয় লেভেল পুনরাবৃত্তি করা হয় না।

অপচয়

- কোনও উল্লেখযোগ্য আপডেট নেই।

রাসায়নিক

- রাসায়নিক ব্যবহারের সাথে সম্পর্কিত নতুন প্রযোজ্যতা প্রশ্ন যোগ করা হয়েছে যাতে রাসায়নিক ব্যবহারের উপর ভিত্তি করে প্রাসঙ্গিক প্রশ্নগুলি আরও ভালভাবে প্রয়োগ করা যায়। নতুন প্রযোজ্যতা প্রশ্ন:
 - আপনার কারখানা কি শুধুমাত্র অনসাইট ন্যূনতম রাসায়নিক ব্যবহার (তরল এবং বায়বীয় স্বালানী, খুচরা রাসায়নিক, কারখানার রক্ষণাবেক্ষণের রাসায়নিক) করে?

প্রশ্ন 1	রাসায়নিক ব্যবহারের প্রযোজ্যতা নির্বাচনগুলির উপর ভিত্তি করে প্রশ্ন এবং উত্তর বিকল্পগুলি পুনর্গঠিত হয়েছে
----------	--

Higg FEM শব্দকোষ

- পর্যালোচনা এবং প্রয়োজনে FEM শব্দকোষ আপডেট করুন।

পরিশিষ্ট A: FEM ফাউন্ডেশন

- FEM ফাউন্ডেশনগুলির জন্য প্রযোজ্য নতুন প্রশ্ন যোগ করা হয়েছে।

সাইটের তথ্য এবং অনুমতিপত্র

সাধারণ ভূমিকা

FEM-এর সাইট ইনফরমেশন অ্যান্ড পারমিটস বিভাগে আপনাকে প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে হবে এবং আপনার সুবিধার অবস্থান, আকার এবং অপারেশন সম্পর্কিত বিশদ তথ্য প্রদান করতে হবে। এই প্রশ্নগুলির আপনার উত্তর তুলনামূলক বিশ্লেষণের জন্য আপনার সুবিধা শ্রেণীবদ্ধ করতে ব্যবহার করা হবে।

এই পৃষ্ঠায় আপনার সুবিধার পারমিট সম্পর্কেও আপনাকে জিজ্ঞাসা করা হবে। এর উদ্দেশ্য হল প্রাসঙ্গিক পরিবেশগত অনুমতির সাথে আপনার সম্মতির স্থিতি নির্ধারণ করা। অনুমতি, অনুমোদন, লাইসেন্স, রেজিস্ট্রেশন, সার্টিফিকেট, বা অন্যান্য কমপ্লায়েন্স ডকুমেন্টেশনের মতো আপনার সুবিধা অনুসরণ করার জন্য যে কোনো নিয়ম বা প্রবিধানের প্রয়োজন অনুগ্রহ করে তথ্য প্রদান করুন। নন-পারমিট প্রয়োজনীয়তার উদাহরণ হল বার্ষিক প্রয়োজনীয় সরকারি রিপোর্ট এবং নির্দিষ্ট রাসায়নিকের প্রয়োজনীয় নিবন্ধন।

দ্রষ্টব্য: মডিউলের অন্য কোনো বিভাগে যাওয়ার আগে FEM-এর সাইট তথ্য ও অনুমতি বিভাগটি সম্পূর্ণ করা উচিত।

সুবিধার সুযোগ

FEM হল একটি সুবিধা লেভেল মূল্যায়ন যা একটি একক ব্যবসায়িক সত্তা বা উত্পাদন ইউনিট দ্বারা সম্পন্ন করার জন্য ডিজাইন করা হয়েছে। এটি বোঝায় যে বিশ্বব্যাপী এটিকে সংজ্ঞায়িত করার ক্ষেত্রে জটিলতা থাকতে পারে তাই, একটি একক FEM সম্পূর্ণ করার সুবিধার সুযোগ নির্ধারণ করার সময় নিম্নলিখিত সংজ্ঞা এবং ব্যতিক্রমগুলি প্রযোজ্য।

- FEM পুরো সুবিধাটিকে কভার করবে যা একটি আইনি ব্যবসায়িক সত্তার সমস্ত অনসাইট ব্যবসায়িক কার্যকলাপ হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে যেমন সুবিধার দেশে প্রযোজ্য ব্যবসায়িক লাইসেন্স/অপারেটিং পারমিটের সুযোগ দ্বারা সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে। এর মধ্যে সমস্ত মালিকানাধীন এবং চালিত অনসাইট প্রক্রিয়া, সরঞ্জাম এবং এলাকা অন্তর্ভুক্ত রয়েছে (যেমন, সুবিধাগুলি FEM থেকে নির্দিষ্ট অপারেশন বা সুবিধার ক্ষেত্রগুলিকে বাদ দিতে পারে না)।
- নিম্নলিখিত পরিস্থিতিতে ছাড়া প্রযোজ্য ব্যবসায়িক লাইসেন্স/অপারেটিং পারমিট দ্বারা সংজ্ঞায়িত প্রতিটি আইনি ব্যবসা সত্তার জন্য একটি (1) Higg FEM প্রয়োজন:
 - যেখানে একাধিক উত্পাদন ইউনিট (সুবিধা) একই প্রাঙ্গণে বিভিন্ন ব্যবসায়িক লাইসেন্স সহ অবস্থিত, তবে সুবিধাগুলি সম্পূর্ণরূপে মালিকানাধীন এবং একটি একক আইনি ব্যবসায়িক সত্তা দ্বারা পরিচালিত হয়, একটি (1) FEM সম্পন্ন করা যেতে পারে।
 - দ্রষ্টব্য: যদি পৃথক সুবিধাগুলি বৈধ অপারেটিং লাইসেন্স সহ একটি একক অভিভাবক ব্যবসায়িক সত্তার দ্বারা বৈধভাবে মালিকানাধীন/পরিচালিত না হয়, যার মধ্যে সমস্ত সুবিধার মালিকানা অন্তর্ভুক্ত থাকে, তাহলে আলাদা FEMs অবশ্যই প্রতিটি সুবিধার জন্য সম্পন্ন করা হবে।
 - যেখানে একটি পৃথক ব্যবসায়িক লাইসেন্স সহ সুবিধার উপাদান বা উপাদান সরবরাহকারী একই প্রাঙ্গণে অবস্থিত এবং সুবিধার 100% উপকরণ/পরিষেবা সরবরাহ করে, তার ক্রিয়াকলাপগুলি সুবিধার FEM-এ অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে।

- **দ্রষ্টব্য:** যদি উপাদান বা উপাদান সরবরাহকারী অন্যান্য সুযোগ-সুবিধাগুলিতে উপকরণ বা পরিষেবা সরবরাহ করে, তবে এটি অবশ্যই সুবিধার FEM সুযোগে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত নয় এবং একটি পৃথক FEM প্রয়োজন হবে।
- দুটি পৃথক ভৌত অবস্থানে অবস্থিত সুবিধাগুলিকে (অর্থাৎ, বিভিন্ন আইনি ঠিকানা) মালিকানা নির্বিশেষে প্রতি অবস্থানে একটি (1) FEM সম্পূর্ণ করতে হবে (উদাহরণস্বরূপ, যদি দুটি সুবিধা বিভিন্ন শারীরিক অবস্থানে অবস্থিত থাকে তবে তাদের ক্রিয়াকলাপগুলি এর আওতায় থাকে একটি (1) পিতামাতার ব্যবসার লাইসেন্স, পৃথক FEM এখনও প্রয়োজন।)

স্কারিং

FEM-এর সাইট তথ্য এবং পারমিট বিভাগটি স্কার করা হয়নি। এর মানে হল আপনি মৌলিক আইনি প্রয়োজনীয়তা মেনে চলার জন্য পয়েন্ট পাবেন না। যাইহোক, নিম্নলিখিত পরিস্থিতিগুলির ফলে সমগ্র FEM-এর জন্য শূন্য স্কার হবে কারণ এগুলি মৌলিক সম্মতি অনুশীলন হিসাবে বিবেচিত হয় যা FEM স্কার অর্জনের জন্য অবশ্যই পূরণ করতে হবে।

- যদি আপনার সুবিধার একটি বৈধ অপারেটিং লাইসেন্স না থাকে। (অর্থাৎ, আপনি যদি "না" প্রশ্নের উত্তর দেন "আপনার কারখানার সাইটে কি বৈধ অপারেটিং লাইসেন্স আছে?")।
- যদি আপনার সুবিধার একটি প্রয়োজনীয় পরিবেশগত অনুমতি না থাকে। (অর্থাৎ, যদি আপনি উত্তর দেন, "এই পারমিটের জন্য আপনার অবস্থা কী?" প্রশ্নের উত্তর "উপলভ্য নয়" যেকোন প্রয়োজনীয় পরিবেশগত অনুমতির জন্য)।
 - **দ্রষ্টব্য:** যদি অনুমতির স্থিতি "প্রগতিতে অনুমোদনের কারণে উপলব্ধ না হয়" বা "উপলব্ধ কিন্তু অবৈধ" হয় তবে নীচের শর্তের উপর ভিত্তি করে FEM স্কার করা যেতে পারে।
- যদি আপনার সুবিধা আর প্রয়োজনীয় পারমিট পাওয়ার প্রয়োজনীয়তা পূরণ করতে সক্ষম না হয় (অর্থাৎ, যদি আপনি উত্তর দেন, "সুবিধা আর প্রয়োজনীয় অনুমতি পাওয়ার প্রয়োজনীয়তা পূরণ করতে সক্ষম নয়" প্রশ্নে "দয়া করে উল্লেখ করুন এই অনুমতি কেন অবৈধ?")।

সাইটের তথ্য

সুবিধা প্রোফাইল প্রশ্নের পথ (সুবিধা প্রকার অনুসারে)

সাইট তথ্য বিভাগে সুবিধার ধরন, পণ্য এবং উপাদান বিভাগ, সুবিধা প্রক্রিয়া এবং শিল্প খাতের প্রশ্ন রয়েছে। এই প্রশ্নগুলির জন্য আপনার সুবিধার প্রতিক্রিয়াগুলি আপনাকে পূর্বনির্ধারিত নির্বাচনগুলির একটি সিরিজের মাধ্যমে নিয়ে যাবে যেখানে আপনি প্রযোজ্য প্রতিক্রিয়াগুলি নির্বাচন করতে পারেন।

দ্রষ্টব্য: একাধিক প্রোফাইল পাথওয়ার জন্য আবেদন করা সম্ভব যদি একাধিক সুবিধা প্রকার নির্বাচন করা হয়। এর মানে হল যে সুবিধাটি পণ্য এবং উপাদান বিভাগ সম্পর্কে তথ্য ইনপুট করতে হবে, এবং প্রতিটি নির্বাচিত সুবিধা প্রকারের জন্য সুবিধা প্রক্রিয়াগুলি।

- উদাহরণস্বরূপ, একটি উল্লম্ব সমন্বিত সুবিধা দুটি ধরনের সুবিধা নির্বাচন করবে ("সমাপ্ত পণ্য সংযোজনকারী" এবং "উপাদানের উপাদান (কাঁচা এবং মধ্যবর্তী উপকরণগুলি সমাবেশের আগে তাদের চূড়ান্ত অবস্থায় রূপান্তরিত হয়)") এবং এর উপর তথ্য সরবরাহ করতে হবে প্রতিটি ধরনের সুবিধার জন্য পণ্য, উপকরণ এবং প্রক্রিয়া।

দেশ বা অঞ্চল (রেফ আইডি - *sitecountry*)

সুবিধাগুলি সেই দেশ বা অঞ্চল নির্বাচন করবে যেখানে সুবিধাটি অবস্থিত।

সুবিধার ধরন (রেফ আইডি - sipfacilitytype)

সুবিধাগুলি প্রথমে নীচের বিকল্পগুলির তালিকা থেকে তাদের সুবিধার প্রকার(গুলি) নির্বাচন করবে। নির্বাচিত সুবিধার ধরন(গুলি) এর উপর ভিত্তি করে এবং তারপরে প্রযোজ্য পণ্য বিভাগ, ব্যবহৃত উপকরণ, সুবিধা প্রক্রিয়া এবং শিল্প খাতের অতিরিক্ত প্রশ্ন প্রযোজ্য হবে।

দ্রষ্টব্য: প্রযোজ্য হলে, একাধিক সুবিধার ধরন নির্বাচন করা উচিত, উদাহরণস্বরূপ:

- আপনি যদি কাটা এবং সেলাই অপারেশনের পাশাপাশি ভেজা প্রক্রিয়াকরণ (যেমন, রঞ্জনবিদ্যা) সহ একটি উল্লম্বভাবে সমন্বিত সুবিধা হন তবে আপনি "ফাইনাল প্রোডাক্ট অ্যাসেম্বলার" উভয়ই নির্বাচন করবেন এবং "সমাপ্ত পণ্য প্রক্রিয়াকরণ (পণ্য মুদ্রণ, পণ্যের পেইন্টিং, পণ্য রং করা, পণ্য লন্ডারিং এবং পণ্য সমাপ্তি, এমব্রয়ডারি এবং অলঙ্করণ)"। বা
- আপনি যদি একটি হার্ডগুডস সুবিধা হন যা চূড়ান্ত পণ্য একত্রিত করে এবং সাইটে শক্ত উপাদান তৈরি করে, আপনি "ফাইনাল প্রোডাক্ট অ্যাসেম্বলার" এবং "কম্পোনেন্ট / সাব-অ্যাসেম্বলি ম্যানুফ্যাকচারিং (প্যাকেজিং সহ)"

সুবিধা প্রকার বিকল্প	উদাহরণ
সমাপ্ত পণ্য সংযোজনকারী	সমাপ্ত পণ্য উত্পাদন/ চূড়ান্ত পণ্য সমাবেশ।
সমাপ্ত পণ্য প্রক্রিয়াকরণ (পণ্য মুদ্রণ, পণ্য পেইন্টিং, পণ্য রং করা, পণ্য লন্ডারিং এবং পণ্য সমাপ্তি, সূচিকর্ম এবং অলঙ্করণ)	পণ্য মুদ্রণ এবং রঞ্জন, ভেজা প্রক্রিয়াকরণ এবং ধোয়া সহ গৃহসজ্জা: বাফিং এবং পলিশ করা, ছাঁচনির্মাণ ইত্যাদি।
উপাদান / উপ-সমাবেশ উত্পাদন (প্যাকেজিং সহ)	লেবেল, জিপার, স্ল্যাপ, বোতাম, ইলাস্টিক বাগি, কার্ডবোর্ড গৃহ সজ্জা : ধাতু হ্যান্ডেল
উপাদান উত্পাদন (কাঁচা এবং মধ্যবর্তী উপকরণগুলি সমাবেশের আগে তাদের চূড়ান্ত অবস্থায় রূপান্তরিত হয়)	ফ্যাব্রিক ডাই-হার্ডস, ফ্যাব্রিক প্রস্তুতকারক, সূতা রঞ্জনবিদ্যা, PCB প্রস্তুতকারক, হার্ডগুডস: ধাতুর টুকরা, কাঠের ল্যামিনেট, ধাতব প্রলেপ
কাঁচামাল প্রক্রিয়াকরণ (কাঁচা মাল মধ্যবর্তী উপাদান পণ্যে প্রক্রিয়াজাত করা হয়)	সূতা কাটা হার্ডগুডস: ফাউন্ড্রি, ধাতু প্রক্রিয়াকরণ, প্লাস্টিক ইনজেকশন, কাঠের প্ল্যাঙ্ক
কাঁচামাল সংগ্রহ এবং বাল্ক রিফাইনিং (সামগ্রী সংগ্রহ/নিষ্কাশিত/খামার করা হয় এবং বাল্ক কমোডিটি স্টেটে পরিশোধিত করা হয়)	তুলা চাষ এবং জিনিং, বোতল প্রক্রিয়াকরণ, ফ্যাব্রিক স্ক্র্যাপ ইত্যাদি নতুন পুনর্ব্যবহারযোগ্য উপকরণ, বনায়ন, খনি, অপরিশোধিত তেল শোধনাগার গৃহসজ্জা: কাঠের লগ, ধাতু শীট রোল।

পণ্যের বিভাগ (রেফ আইডি - sipproductcategories)

এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র সেই সুবিধাগুলির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে যারা নিম্নলিখিতগুলিকে তাদের সুবিধার প্রকার(গুলি) হিসাবে বেছে নিয়েছে:

- সমাপ্ত পণ্য সংযোজনকারী, এবং/বা
- সমাপ্ত পণ্য প্রক্রিয়াকরণ (পণ্য মুদ্রণ, পণ্য পেইন্টিং, পণ্য রং করা, পণ্য লন্ডারিং এবং পণ্য সমাপ্তি, সূচিকর্ম এবং অলঙ্করণ)

সুবিধাগুলি নীচের তালিকা থেকে সমস্ত প্রযোজ্য পণ্য বিভাগ নির্বাচন করবে।

দ্রষ্টব্য: প্রতিটি নির্বাচিত পণ্য বিভাগের জন্য, প্রতিটি নির্বাচিত পণ্য বিভাগের জন্য তারা কোন নির্দিষ্ট পণ্য তৈরি করে তা নির্বাচন করার সুবিধার জন্য একটি বিশদ পণ্য তালিকা উপলব্ধ থাকবে।

- পোশাক
- পাদুকা
- হোম টেক্সটাইল (বেড লিনেন, টেবিলক্লথ, তোয়ালে, কাপড়ের ন্যাপকিন এবং অনুরূপ পণ্য অন্তর্ভুক্ত)
- আনুষঙ্গিক (হ্যান্ডব্যাগ, গয়না, বেল্ট এবং অনুরূপ পণ্য অন্তর্ভুক্ত)
- বাড়ির আসবাবপত্র
- ইলেকট্রনিক্স
- খেলনা
- বহিরঙ্গন ক্রীড়া সামগ্রী - নরম পণ্য (একটি টেক্সটাইল উপাদান সহ তাঁবু, ব্যাকপ্যাক, লাগেজ, জোতা, স্লিং ইত্যাদি সহ)
- আউটডোর স্পোর্টিং সামগ্রী - কঠিন পণ্য (বাইক, কুলার, ক্লাইম্বিং গিয়ার, ওয়াটারক্রাফ্ট এবং ধাতব, প্লাস্টিক বা কার্টের তৈরি অন্যান্য সরঞ্জাম অন্তর্ভুক্ত)
- অন্যান্য
 - বিঃদ্রঃ: যদি অন্যান্য নির্বাচন করা হয়, তাহলে কারখানাগুলি শুধুমাত্র "অন্যান্য" পণ্য বিভাগ/পণ্যগুলি প্রযোজ্য উপ-প্রশ্নগুলিতে ইনপুট করা উচিত যা উপরে পূর্বনির্ধারিত বিভাগগুলিতে ইতিমধ্যে তালিকাভুক্ত নয় অথবা যদি নির্দিষ্ট পণ্য প্রকার উপলব্ধ না হয় পূর্বনির্ধারিত পণ্য বিভাগগুলিতে, তাহলে উপ-প্রশ্নে পূর্বনির্ধারিত পণ্য বিভাগ এবং নতুন/উপলব্ধ নয় এমন পণ্য প্রকার যোগ করুন।

উপাদান বিভাগ (রেফ আইডি - sipmaterialtype)

সুবিধাগুলি তাদের সুবিধার প্রকারের উপর ভিত্তি করে নীচের তালিকা থেকে উপাদান বিভাগগুলির সমস্ত প্রযোজ্য প্রকার(গুলি) নির্বাচন করবে।

দ্রষ্টব্য: নির্দিষ্ট সুবিধার প্রকারের জন্য, প্রতিটি নির্বাচিত উপাদান বিভাগের জন্য তারা কোন উপকরণগুলি ব্যবহার করবে তা নির্বাচন করতে সুবিধার জন্য উপকরণগুলির একটি বিশদ তালিকা উপলব্ধ থাকবে।

- বাধা
- ফোম
- নিরোধক উপকরণ
- চামড়া
- ধাতু
- প্লাস্টিক
- রাবার
- সিন্থেটিক লেদার
- টেক্সটাইল
- কার্ঠ-বায়োমাস ভিত্তিক
- MMCF

- ইলেকট্রনিক সম্পর্কিত উপাদান
- প্যাকেজিং সম্পর্কিত উপাদান
- ফাইবার (প্রাকৃতিক এবং মনুষ্যসৃষ্ট)
- রাসায়নিক
- ধাতু
- অন্যান্য

সুবিধা প্রক্রিয়া

সুবিধাগুলি তাদের সুবিধার প্রকারের উপর ভিত্তি করে উপলব্ধ তালিকা থেকে সমস্ত প্রযোজ্য প্রক্রিয়া নির্বাচন করবে।

দ্রষ্টব্য: নির্দিষ্ট সুবিধা প্রক্রিয়াগুলির তালিকা যা নির্বাচন করা যেতে পারে প্রতিটি সুবিধার জন্য তাদের নির্বাচিত সুবিধার ধরন, পণ্যের ধরন (যদি প্রযোজ্য হয়) এবং উপকরণগুলির উপর ভিত্তি করে পূর্বনির্ধারিত হবে ব্যবহৃত

শিল্প সেক্টর (রেফ আইডি - sipindustrysector)

সুবিধাগুলি নীচের তালিকা থেকে সমস্ত প্রযোজ্য শিল্প সেক্টর নির্বাচন করবে।

নোট:

- শিল্প খাত সেই শিল্পকে বোঝায় যার জন্য সুবিধাটি পণ্য বা উপকরণ তৈরি করে।
- প্যাকেজিং প্রস্তুতকারকদের যারা প্যাকেজিং সামগ্রী সরবরাহ করে তাদের সুবিধার ধরন হিসাবে "অন্যান্য" নির্বাচন করা উচিত।
 - পোশাক
 - পাদুকা
 - হোম টেক্সটাইল (বেড লিনেন, টেবিলক্লথ, তোয়ালে, কাপড়ের ন্যাপকিন এবং অনুরূপ পণ্য অন্তর্ভুক্ত)
 - আনুষঙ্গিক (হ্যান্ডব্যাগ, গয়না, বেল্ট এবং অনুরূপ পণ্য অন্তর্ভুক্ত)
 - বাড়ির আসবাবপত্র (বস্ত্রবহির্ভূত)
 - ইলেকট্রনিক্স
 - খেলনা
 - বহিরঙ্গন ক্রীড়া সামগ্রী - নরম পণ্য (একটি টেক্সটাইল উপাদান সহ তাঁবু, ব্যাকপ্যাক, লাগেজ, জোতা, স্লিং ইত্যাদি সহ)
 - আউটডোর স্পোর্টিং সামগ্রী - কঠিন পণ্য (বাইক, কুলার, ক্লাইম্বিং গিয়ার, ওয়াটারক্রাস্ট এবং ধাতব, প্লাস্টিক বা কার্টের তৈরি অন্যান্য সরঞ্জাম অন্তর্ভুক্ত)
 - অন্যান্য

1. এই রিপোর্টিং বছরে আপনার সুবিধা কত দিন কাজ করেছে? (রেফ আইডি - sipoperatingdays)

রিপোর্টিং বছরে সুবিধাটি পরিচালিত দিনের মোট সংখ্যা (একটি পরিসর নয়) লিখুন। অপারেটিং দিনগুলি সেই দিনগুলি হিসাবে বিবেচিত হয় যখন উত্পাদন এবং/অথবা উত্পাদন সম্পর্কিত কার্যক্রম (যেমন পণ্য/কাঁচামাল লোডিং/শিপমেন্ট) সুবিধাটিতে পরিচালিত হয়েছিল। যে কোনো অপারেটিং দিন যেখানে কর্মরত ঘন্টার সংখ্যা বা কর্মীদের সংখ্যা 50% এর কম, তাহলে দিনটিকে 0.5 দিন হিসাবে গণনা করুন। যেখানে কর্মরত ঘন্টার সংখ্যা বা কর্মীদের সংখ্যা 50% এর বেশি, তাহলে দিনটিকে 1 দিন হিসাবে গণনা করুন।

Higg FEM যাচাইকরণের জন্য, এটি সুপারিশ করা হয় যে অপারেটিং ডেটার সারাংশ এমন একটি বিন্যাসে পাওয়া যায় যা পর্যালোচনা করা সহজ [উদাহরণস্বরূপ, স্প্রেডশীট (যেমন, মাইক্রোসফ্ট এক্সেল) বা অনুরূপ ডেটা অ্যানালিটিক্স প্রোগ্রাম যা ডেটা রপ্তানির অনুমতি দেয় মানব পাঠযোগ্য বিন্যাস (যেমন, এক্সেল, সিএসভি)] এবং যেকোনো প্রাসঙ্গিক সমর্থনকারী প্রমাণ পর্যালোচনার জন্য সহজেই উপলব্ধ।

2. মোট কর্মচারীর সংখ্যা: (রেফ আইডি - $siptotalnumemployees$)

পূর্ণকালীন এবং অস্থায়ী কর্মচারীদের গড় সংখ্যা লিখুন (নয় একটি পরিসর) যারা এই সুবিধাটিতে কাজ করেছেন রিপোর্টিং বছর। নীচের গণনা নির্দেশিকা ফুল-টাইম এবং অস্থায়ী উভয় কর্মীদের জন্য প্রযোজ্য।

কীভাবে সুবিধা ডেটা ট্র্যাক করবেন:

প্রতিটি বেতনের সময়কালে (যেমন সাপ্তাহিক, দ্বি-সাপ্তাহিক, মাসিক) কর্মীদের সংখ্যা ট্র্যাক করার জন্য সুবিধাগুলির একটি প্রক্রিয়া স্থাপন করা উচিত। কর্মচারীদের গড় সংখ্যা (পূর্ণ-সময় বা অস্থায়ী) তারপর নিম্নলিখিত নির্দেশিকা ব্যবহার করে নির্ধারণ করা যেতে পারে:

1. বছরের সমস্ত বেতন মেয়াদে আপনার সুবিধা প্রদান করা মোট কর্মচারীর সংখ্যা যোগ করুন।
2. বছরে আপনার সুবিধার কত বেতনের মেয়াদ ছিল তা গণনা করুন।
3. বেতনের সময়কালের সংখ্যা দিয়ে কর্মচারীর সংখ্যা ভাগ করুন।
4. কর্মচারীদের বার্ষিক গড় সংখ্যা পেতে পরবর্তী সর্বোচ্চ পূর্ণ সংখ্যার উত্তরটি বৃত্তাকার করুন

যেমন:

- বেতনের সময়কাল 1: 520 কর্মচারী
- বেতনের সময়কাল 2: 525 কর্মচারী
- বেতনের মেয়াদ 3: 545 কর্মচারী
- কর্মচারীর গড় সংখ্যা: **530** $[(520+525+545)/3]$

দৃষ্টব্য: একই গণনা পদ্ধতি পূর্ণকালীন এবং অস্থায়ী কর্মচারীদের জন্য প্রয়োগ করা উচিত।

Higg FEM যাচাইকরণের জন্য, এটি সুপারিশ করা হয় যে এই ডেটার সংক্ষিপ্তসারগুলি এমন একটি বিন্যাসে পাওয়া যায় যা পর্যালোচনা করা সহজ [যেমন, স্প্রেডশীট (যেমন, মাইক্রোসফ্ট এক্সেল) বা অনুরূপ ডেটা বিশ্লেষণ প্রোগ্রাম যা ডেটা রপ্তানির অনুমতি দেয় মানব পাঠযোগ্য বিন্যাস (যেমন, এক্সেল, সিএসভি)] এবং যেকোনো প্রাসঙ্গিক সমর্থনকারী প্রমাণ পর্যালোচনার জন্য সহজেই উপলব্ধ।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- বেতন/অ্যাকাউন্টিং রেকর্ড যা প্রতিটি বেতনের মেয়াদে প্রতিটি কর্মী বিভাগের সংখ্যা (পূর্ণ-সময় এবং অস্থায়ী) দেখায়।
- বেতন/অ্যাকাউন্টিং রেকর্ড যা রিপোর্টিং বছরে বেতনের সময়কালের সংখ্যা দেখায়।

3. আপনার সুবিধার বার্ষিক আয়তন কত ছিল? (রেফ আইডি - *sipfacilityannualprodvol*)

প্রতিটি প্রযোজ্য সুবিধা প্রকারের জন্য FEM রিপোর্টিং বছরে তাদের বার্ষিক উৎপাদন ভলিউমের উপর নিম্নলিখিত তথ্য প্রদান করার জন্য সুবিধাগুলিকে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে হবে:

- সুবিধার ধরন (এটি নির্বাচিত সুবিধা প্রকারের উপর ভিত্তি করে প্রাক-জনসংখ্যা হবে)
- বার্ষিক পরিমাণ
- পরিমাপের একক (এটি নির্বাচিত সুবিধার প্রকারের উপর ভিত্তি করে প্রাক-জনসংখ্যা করা হবে)
 - দ্রষ্টব্য: বার্ষিক উৎপাদন পরিমাণ, FEM-এ তালিকাভুক্ত পূর্বনির্ধারিত পরিমাপের ইউনিটে ইনপুট করতে হবে (যেমন, কেজি বা টুকরা/জোড়া)। যদি কারখানা উৎপাদন পরিমাণ ট্র্যাক করার জন্য ভিন্ন ইউনিট ব্যবহার করে, তবে এটি FEM-এ তালিকাভুক্ত পরিমাপের ইউনিটে রূপান্তরিত করতে হবে।
- বার্ষিক পরিমাণ (অতিরিক্ত বিকল্প)
- পরিমাপের একক (অতিরিক্ত বিকল্প)

দ্রষ্টব্য: বার্ষিক পরিমাণ এবং পরিমাপের একক রিপোর্ট করার জন্য অতিরিক্ত বিকল্পগুলি সরবরাহ করা হয়েছে যাতে পরিমাপের এককগুলির পূর্বনির্ধারিত তালিকা থেকে বিভিন্ন ইউনিটে বার্ষিক উৎপাদনের রিপোর্ট করার অনুমতি দেওয়া হয় প্রতিটি সুবিধার ধরন।

FEM-এ উৎপাদনের ভলিউম রিপোর্ট করা

সুবিধাগুলিকে FEM রিপোর্টিং বছরে পাঠানো/বিক্রীত পণ্যের মোট পরিমাণ রিপোর্ট করা উচিত।

বিঃদ্রঃ: যেসব কারখানায় একাধিক কারখানা প্রকার রয়েছে (যেমন, সর্বশেষ পণ্য অ্যাসেম্বলি এবং সর্বশেষ পণ্য প্রক্রিয়াকরণ) সেখানে প্রেরিত/বিক্রীত চূড়ান্ত পণ্যের পরিমাণ সর্বশেষ পণ্য অ্যাসেম্বলি কারখানা প্রকারের অধীনে রিপোর্ট করা উচিত, এবং প্রক্রিয়াকরণ কারখানার মাধ্যমে প্রক্রিয়াকৃত পণ্যের পরিমাণ সর্বশেষ পণ্য প্রক্রিয়াকরণ কারখানা প্রকারের অধীনে রিপোর্ট করা উচিত। উদাহরণস্বরূপ:

- একটি কাটিং এবং সেলাই অপারেশন যা মুদ্রণ প্রক্রিয়ার সাথে যুক্ত, ১০০,০০০ পিস প্রেরণ করে এবং এর মুদ্রণ প্রক্রিয়ার মাধ্যমে ২,০০০ কেজি পোশাক প্রক্রিয়াকরণ করে, তাদের বার্ষিক পরিমাণ নিম্নরূপ রিপোর্ট করা উচিত:
 - সর্বশেষ পণ্য অ্যাসেম্বলি: 100,000 পিস
 - সমাপ্ত পণ্য প্রক্রিয়াকরণ: ২,০০০ কেজি

নোট: এই রিপোর্টিং লজিক অন্যান্য কারখানা প্রকারের সংমিশ্রণগুলিতেও প্রযোজ্য যেখানে প্রযোজ্য।

দ্রষ্টব্য: মোট পরিমাণ পণ্য পাঠানো/বিক্রী করা উচিত নয় অন্তর্ভুক্ত গত ক্যালেন্ডার বছরে প্রত্যাখ্যানের মোট পরিমাণ।

কেন FEM বার্ষিক উৎপাদন আউটপুটের পরিবর্তে শিপড/বিক্রীত পরিমাণ ব্যবহার করে?

মূল যুক্তি হল একটি সামঞ্জস্যপূর্ণ উৎপাদন মেট্রিক তৈরি করা যা সমস্ত সুবিধাগুলি ট্র্যাক করতে সক্ষম এবং শেষ পর্যন্ত শিল্প বেঞ্চমার্কিংয়ের জন্য ডেটা আরও তুলনাযোগ্য। এছাড়া, মেট্রিক হিসাবে পাঠানো/বিক্রীত পরিমাণ ব্যবহার করা হল অতিরিক্ত বা অপ্রয়োজনীয় উৎপাদনকে নিরুৎসাহিত করা যার মধ্যে অবশিষ্ট, আধা-পণ্য, নমুনা এবং প্রত্যাখ্যান যা পরিবেশগত উদ্বেগের বিষয়।

আমরা বুঝতে পারি যে কিছু পণ্যগুলি আসলে তৈরি করা ক্যালেন্ডার বছরের পরে পাঠানো/বিক্রয় করতে হতে পারে। পাঠানো/বিক্রীত পরিমাণ ব্যবহার করার সীমাবদ্ধতা হল - রিপোর্ট করা শক্তি, জল এবং বর্জ্য পরিমাণ একই ক্যালেন্ডার বছরে তৈরি পণ্যগুলিকে কভার করে না কিন্তু পরবর্তী বছরে পাঠানো হয়, পরিবর্তে তারা একই বছরে পাঠানো হয় এমন কিছু পণ্যকে কভার করে। কিন্তু আসলে আগের বছর উত্পাদিত হচ্ছে। প্রতি বছর কারখানায় এটিকে একটি স্বাভাবিক অনুশীলন হিসাবে বিবেচনা করে, মোট শিপড/বিক্রীত পরিমাণের উপর প্রভাব তুলনামূলকভাবে সীমিত হওয়া উচিত। যাইহোক, যদি এমন কোন ব্যতিক্রমী ঘটনা থাকে যা সুবিধার পরিবেশগত কর্মক্ষমতার উপর উল্লেখযোগ্য প্রভাব ফেলতে পারে (যেমন উন্নত শক্তি/জল ব্যবহার প্রদর্শন), আমরা কারখানাগুলিকে প্রয়োজনে তাদের পরিস্থিতি ব্যাখ্যা করার জন্য আপেক্ষিক স্টেকহোল্ডারদের সাথে যোগাযোগ করতে উত্সাহিত করি।

FEM-এ স্ট্যান্ডার্ড অনুমোদিত মিনিট রিপোর্ট করা

কিছু সুবিধার প্রকারের জন্য, অতিরিক্ত উত্পাদন ভলিউম রিপোর্টিং বিকল্পগুলি স্ট্যান্ডার্ড অনুমোদিত মিনিট (SAM) এ রিপোর্ট করার সুবিধা দেয় যা একটি মেট্রিক যা সাধারণ ভাষা সহ শ্রমিকদের দ্বারা একটি পণ্য উত্পাদন করার জন্য অনুমোদিত সময়ের একটি সূচক প্রদান করে (যেমন, দক্ষতা, মেশিন, ব্যক্তিগত, ক্লাস্ট্রি ভাষা, ইত্যাদি)। নিচের নির্দেশিকাটি একটি ওভারভিউ এবং উদাহরণ প্রদান করে কিভাবে SAM নির্ধারণ করা যায়।

বিভিন্ন পণ্য উৎপাদনের সময় বিভিন্ন পরিমাণ সময় এবং সংস্থান ব্যবহার করে যা সম্পদের ব্যবহারকে প্রভাবিত করবে (যেমন, শক্তি, ব্যবহৃত জল, ইত্যাদি)। SAM-কে বিভিন্ন ধরনের পণ্যের সাথে সম্পদের ব্যবহার এবং পরিবেশগত প্রভাব সম্পর্কিত করার জন্য একটি উত্পাদন মেট্রিক হিসাবে ব্যবহার করা যেতে পারে বা একসাথে যুক্ত করা যেতে পারে এবং একটি নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে উত্পাদনের জন্য সম্পদের ব্যবহার এবং পরিবেশগত প্রভাবগুলিকে স্বাভাবিক করার জন্য একটি মেট্রিক হিসাবে ব্যবহার করা যেতে পারে (যেমন, একটি ক্যালেন্ডার বছর) এটা উল্লেখ করা উচিত যে SAM পণ্যের ধরন দ্বারা পরিবর্তিত হবে (যেমন শর্টস বনাম একটি জ্যাকেট)।

প্রতি বছর, শক্তি, জল এবং অন্যান্য পরামিতিগুলির বিপরীতে SAM-এর ট্র্যাকিং সুবিধাগুলিকে সংস্থান ব্যবহারের দক্ষতা পর্যালোচনা করতে এবং কার্যকারিতা উন্নতির বিষয়ে জানাতে সহায়তা করতে পারে।

SAM-এ উৎপাদন ভলিউম রিপোর্ট করার সময়, ব্যবহারকারীকে রিপোর্টিং বছরের জন্য SAM-এর মোট SUM রিপোর্ট করতে হবে এবং নয় আপনার সুবিধায় তৈরি করা প্রতিটি পণ্যের প্রকারের জন্য ব্যক্তিগত SAM।

একটি নির্দিষ্ট পণ্যের জন্য পৃথক SAM মানগুলি পরিচিত হয়ে গেলে, পণ্য SAM কে পাঠানো/বিক্রীত পণ্যের সংখ্যা দ্বারা গুণ করা যেতে পারে। এটি সমস্ত পণ্যের ধরন / বিভাগ জুড়ে করা হয় এবং মোট TOTAL SAM-এ পৌঁছানোর জন্য গণনা করা হয়। এই মোট "বার্ষিক পরিমাণ" হিসাবে রিপোর্ট করা হয়।

পোশাক সুবিধার উদাহরণ:

পণ্যের ধরন	প্রক্রিয়াগুলি	প্রতি পিস SAM	রিপোর্টিং বছরে পাঠানো/বিক্রীত পণ্যের সংখ্যা	পণ্যের প্রকার প্রতি মোট SAM
পোলো শার্ট	কাটা সেলাই প্যাকেজিং	15	100,000	15 x 100,000 = 1,500,000
ভি-নেক শার্ট	কাটা সেলাই প্যাকেজিং	12	500,000	12 x 500,000 = 6,000,000

মোট SAM	7,500,000
---------	-----------

Hardgoods সুবিধার উদাহরণ:

পণ্যের ধরন	প্রক্রিয়াগুলি	প্রতি পিস SAM	রিপোর্টিং বছরে পাঠানো/বিক্রীত পণ্যের সংখ্যা	পণ্যের প্রকার প্রতি মোট SAM
Rucksack	কাটা gluing সেলাই সমাবেশ প্যাকেজিং	45	20,000	45 x 20,000 = 900,000
তাঁবু	কাটা gluing সেলাই সমাবেশ প্যাকেজিং	60	30,000	60 x 30,000 = 1,800,000
ক্যাম্পিং টেবিল	কাটা সমাবেশ প্যাকেজিং	150	10,000	150 x 10,000 = 1,500,000
মোট SAM				4,200,000

SAM গণনা করার জন্য বিভিন্ন পন্থা রয়েছে, তবে যদি সমস্ত পণ্য জুড়ে একটি সামঞ্জস্যপূর্ণ পদ্ধতি ব্যবহার করা হয় তবে এটি তুলনামূলক ডেটা তৈরি করবে যা বছরের পর বছর তুলনা করা যেতে পারে। নীচে কিছু সংস্থান রয়েছে যা SAM নির্ধারণের বিভিন্ন পদ্ধতির দিকে নজর দেয় (যা প্রায়শই স্ট্যান্ডার্ড মিনিট মান বা SMV এর সাথে বিনিময়যোগ্যভাবে ব্যবহৃত হয়):

- https://www.ilo.org/global/publications/ilo-bookstore/order-online/books/WCMS_PUBL_9221071081_EN/lang--en/index.htm
- <https://www.onlinetextileacademy.com/sam-standard-allowed-minute/>
- [https://www.onlineclothingstudy.com/2011/02/how-to-calculate-sam-of-garment.html#:~:text=Standard%20allowed%20minutes%20\(SAM\)%20%3D,%2B0.048\)%20%3D%200.31%20মিনিট](https://www.onlineclothingstudy.com/2011/02/how-to-calculate-sam-of-garment.html#:~:text=Standard%20allowed%20minutes%20(SAM)%20%3D,%2B0.048)%20%3D%200.31%20মিনিট)
- <https://ordnur.com/apparel/standard-minute-value-smv-garments-calculation-importance/>

কীভাবে সুবিধা ডেটা ট্র্যাক করবেন:

সুবিধাগুলিকে গত ক্যালেন্ডার বছরে পাঠানো/বিক্রীত পণ্যের পরিমাণ ট্র্যাক করার জন্য একটি প্রক্রিয়া স্থাপন করা উচিত। FEM যাচাইকরণের জন্য, এটি সুপারিশ করা হয় যে এই ডেটার সারাংশ (যেমন, দৈনিক, সাপ্তাহিক, মাসিক রেকর্ড) এমন একটি বিন্যাসে ট্র্যাক করা যা পর্যালোচনা করা সহজ [যেমন স্প্রেডশীট (যেমন Microsoft Excel) বা অনুরূপ ডেটা বিশ্লেষণ প্রোগ্রাম যা ডেটা রপ্তানির অনুমতি দেয়। একটি মানব পাঠযোগ্য বিন্যাসে (যেমন এক্সেল, csv)] এবং যেকোনো প্রাসঙ্গিক সমর্থনকারী প্রমাণ যাচাইকরণের সময় পর্যালোচনার জন্য সহজেই উপলব্ধ।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন <!:style2

- উৎপাদন, বিক্রয়, পণ্য চালানোর রেকর্ড যা রিপোর্টিং বছরে পাঠানো/বিক্রীত পণ্যের পরিমাণ দেখায়।

4. আপনার কারখানা কি কোনো শিল্প এলাকা/পার্কে'র মধ্যে পরিচালিত হয়? (Ref ID - sipfacilityindustrialzone)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা একটি মনোনীত শিল্প অঞ্চল/পার্কে'র ভিতরে অবস্থিত।

5. আপনার সুবিধা কি অনসাইট জল চিকিত্সা (যেমন, আগত জল প্রাক-চিকিত্সা এবং/অথবা বর্জ্য জল চিকিত্সা) আছে? (রেফ আইডি - sipfreshwaterpretreated)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার কারখানা অনসাইট প্রাক-চিকিত্সা করে আগত পানির (গার্হস্থ্য বা উৎপাদন ব্যবহারের জন্য) এবং/অথবা আপনার কারখানা অনসাইট বর্জ্যপানি চিকিত্সা করে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে তালিকা থেকে আপনার সুবিধা অনসাইটে যে ধরনের প্রি-ট্রিটমেন্ট এবং/অথবা বর্জ্য জল শোধন করে তা নির্বাচন করতে বলা হবে নীচের চিকিত্সার বিকল্পগুলি এবং নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করুন:

দ্রষ্টব্য: প্রযোজ্য চিকিত্সা বিকল্পগুলি নির্বাচন করার পরে, সুবিধাগুলিকে প্রতিটি চিকিত্সা বিকল্পের জন্য একটি পূর্বনির্ধারিত তালিকা থেকে ব্যবহৃত নির্দিষ্ট চিকিত্সা পদ্ধতি/প্রযুক্তিগুলিও নির্বাচন করতে হবে।

- চিকিত্সার ধরন নির্বাচন করুন।
 - ইনকামিং ওয়াটার প্রি-ট্রিটমেন্ট
 - প্রাথমিক চিকিত্সা
 - মাধ্যমিক চিকিত্সা
 - টারশিয়্যারি ট্রিটমেন্ট
 - উন্নত চিকিত্সা / জিরো লিকুইড ডিসচার্জ (ZLD) / লবণ পুনরুদ্ধার
 - স্লাজ ট্রিটমেন্ট
- কতজন কর্মচারী পানি শোধন প্রক্রিয়ার অপারেশন এবং নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণে নিয়োজিত?
- অনুগ্রহ করে আপনার সুবিধার জল শোধন প্রক্রিয়া প্রবাহ এবং হাইড্রোলিক ডায়াগ্রাম আপলোড করুন, যদি আপনার কাছে থাকে।

প্রস্তাবিত আপলোডগুলি: সুবিধার জল চিকিত্সা প্রক্রিয়া প্রবাহ এবং/অথবা জলবাহী চিত্র।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন <!:style2

- সুবিধার জল চিকিত্সা প্রবাহ চার্ট এবং হাইড্রোলিক ডায়াগ্রাম

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটের পর্যবেক্ষণগুলি সুবিধার রিপোর্ট করা জল/বর্জ্য জল চিকিত্সা প্রক্রিয়াগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

6. আপনার সুবিধা কি স্থায়ী সম্পর্কিত শিল্প প্রোগ্রামগুলিতে অংশগ্রহণ করেছে বা রিপোর্টিং বছরে স্থায়ী সম্পর্কিত শংসাপত্র বৈধ আছে? (রেফ আইডি - sipindustryprograms)

উত্তর হ্যাঁ যদি: FEM রিপোর্টিং বছরে আপনার সুবিধা স্থায়ী সম্পর্কিত শিল্প প্রোগ্রামে অংশগ্রহণ করে এবং/অথবা বৈধ স্থায়ী সম্পর্কিত শংসাপত্র রয়েছে।

দ্রষ্টব্য: ব্র্যান্ড বা গ্রাহক-নির্দিষ্ট অডিটিং ফ্রিম যা পরিবেশগত দিকগুলিকে অন্তর্ভুক্ত করে এই প্রশ্নে রিপোর্ট করা উচিত নয় কারণ ফোকাস বিস্মৃত শিল্প টেকসই প্রোগ্রাম বা উদ্যোগগুলির উপর রয়েছে Higg FEM তালিকাভুক্ত।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রোগ্রামটি নির্বাচন করতে বলা হবে এবং প্রোগ্রামে আপনার সুবিধার অংশগ্রহণের বিষয়ে নিম্নলিখিত তথ্য প্রদান করতে বলা হবে, যদি প্রযোজ্য হয়:

- আপনি কতদিন ধরে এই প্রোগ্রামে আছেন?
- তালিকাভুক্তি/বৈধতা সময়কাল।
- শুরুর তারিখ (মাস/বছর)
- তালিকাভুক্তি/বৈধতা সময়কাল।
- শেষ তারিখ (মাস/বছর), যদি প্রযোজ্য হয়। (ঐচ্ছিক ক্ষেত্র। শেষ তারিখ না থাকলে ফাঁকা ছেড়ে দিন)
- আপনি কি রেটিং/স্ট্যাটাস পেয়েছেন?
- উপলব্ধ থাকলে, অনুগ্রহ করে একটি সরাসরি লিঙ্ক লিখুন যা আপনি এই প্রোগ্রাম বা শংসাপত্রের স্থিতি দেখতে দিতে পারেন।
- যদি একটি সরাসরি লিঙ্ক উপলব্ধ না হয়, অনুগ্রহ করে প্রোগ্রাম তালিকাভুক্তির স্থিতি বা শংসাপত্রের একটি অনুলিপি আপলোড করুন।
- যেকোনো অতিরিক্ত নোট প্রদান করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- সমস্ত প্রোগ্রামের ডকুমেন্টেশন যা সুবিধাটি অংশগ্রহণ করেছে বা নথিভুক্ত করেছে, যার মধ্যে প্রোগ্রামের নাম, প্রোগ্রাম নথিভুক্ত করার কোনো শংসাপত্র বা ঘোষণা অন্তর্ভুক্ত রয়েছে।
- শিল্প প্রোগ্রামের ফলাফল (যেমন, সার্টিফিকেশন), যদি প্রযোজ্য হয়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

শিল্প প্রোগ্রামগুলি শক্তিশালী প্রোগ্রাম এবং অনুশীলনগুলি তৈরি করতে সুবিধাগুলি সক্ষম করে যা সামগ্রিক স্থায়ী বা নির্দিষ্ট প্রভাব ক্ষেত্রগুলিকে উন্নত করতে পারে। পরিবেশগত টেকসইতার সাথে সম্পর্কিত শিল্প প্রোগ্রামগুলির একটি বিস্মৃত পরিসর রয়েছে যা পরিবেশগত প্রভাবগুলি সনাক্তকরণ এবং সমাধান বা অনুশীলনের মান সরবরাহ করার জন্য সহায়তার সুবিধার উপর দৃষ্টি নিবদ্ধ করে যা পরিবেশের প্রভাবগুলি হ্রাস করতে সহায়তা করতে পারে (যেমন, পোশাকের প্রভাব ইনস্টিটিউটের ডিজাইন দ্বারা পরিষ্কার, টেক্সটাইল এক্সচেঞ্জের গ্লোবাল পুনর্ব্যবহৃত স্ট্যান্ডার্ড (GRS), ZDHC CleanChain, bluesign System Partner, ইত্যাদি)

সুবিধাগুলি FEM-এর তালিকা থেকে প্রোগ্রামগুলি নির্বাচন করতে পারে বা তালিকাভুক্ত নয় এমন প্রোগ্রামগুলি যোগ করতে অন্যান্য নির্বাচন করতে পারে।

দ্রষ্টব্য: সুবিধাগুলি তালিকাভুক্ত প্রোগ্রামগুলিকে শিল্প প্রোগ্রাম বা উদ্যোগগুলি সনাক্ত করতেও ব্যবহার করতে পারে যা গ্রহণের জন্য বিবেচনা করা যেতে পারে। নীচের সারণীটি অনেকগুলি উপলব্ধ শিল্প প্রোগ্রাম বা উদ্যোগের লিঙ্ক প্রদান করে।

শিল্প প্রোগ্রাম বা সার্টিফিকেশন স্কিমের নাম	রেফারেন্স লিঙ্ক
অ্যালায়েন্স ফর ওয়াটার স্টুয়ার্ডশিপ স্ট্যান্ডার্ড	https://a4ws.org/
ডিজাইন দ্বারা পরিষ্কৃত পোশাক ইমপ্যাক্ট ইনস্টিটিউট (CbD)	https://apparelimpact.org/clean-by-design-energy-water-efficiency-for-stage-1-tier-2/
ডিজাইন দ্বারা পরিষ্কৃত পোশাক ইমপ্যাক্ট ইনস্টিটিউট +	https://apparelimpact.org/clean-by-design-energy-water-efficiency-for-stage-2-tier-2-program/
ডিজাইন টিয়ার 1 দ্বারা পরিষ্কৃত পোশাক ইমপ্যাক্ট ইনস্টিটিউট	https://apparelimpact.org/clean-by-design-for-tier-1-energy-efficiency-stage-1-tier-1-program-cbd-s1t1/
ডিজাইন কেমিস্ট্রি এবং বর্জ্য জল দ্বারা পরিষ্কৃত পোশাক ইমপ্যাক্ট ইনস্টিটিউট	https://apparelimpact.org/chemistryandwastewaterprogram/
অ্যাপারেল ইমপ্যাক্ট ইনস্টিটিউট কার্বন লিডারশিপ প্রোগ্রাম	https://apparelimpact.org/apparel-impact-institute-carbon-leadership-project/
অ্যাপারেল ইমপ্যাক্ট ইনস্টিটিউট পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি পাইলট	https://apparelimpact.org/apparel-impact-institute-carbon-leadership-project/
অ্যাপারেল ইমপ্যাক্ট ইনস্টিটিউট কয়লা ফেজ আউট	https://apparelimpact.org/apparel-impact-institute-carbon-leadership-project/
বিজনেস এনভায়রনমেন্টাল পারফরম্যান্স ইনিশিয়েটিভ (BEPI)	https://www.amfori.org/content/amfori-bepi
ব্লুসাইন সিস্টেম পার্টনার	https://www.bluesign.com/en

BREEAM	https://bregroup.com/products/breeam/
BVE3 (পরিবেশগত নির্গমন মূল্যায়নকারী)	https://e3.bvonesource.com/cd/cpdHome
দেশ নির্দিষ্ট গ্রিন বিল্ডিং সার্টিফিকেশন	
ক্র্যাডল থেকে ক্র্যাডল সার্টিফাইড	https://www.c2ccertified.org/get-certified/product-certification
ইকো-ম্যানেজমেন্ট অ্যান্ড অডিট স্কিম (EMAS)	https://ec.europa.eu/environment/emas/index_en.htm
ফেয়ার ওয়ার ফাউন্ডেশন	https://www.fairwear.org/
ফ্যাশন ফর গুড	https://fashionforgood.com/
ফরেস্ট স্টুয়ার্ডশিপ কাউন্সিল (FSC) সার্টিফিকেট	https://fsc.org/en
GOTS	https://global-standard.org/
সম্মতি ও স্বায়িত্বের জন্য উদ্যোগ (ICS)	https://ics-asso.org/
ICTI এথিক্যাল টয় প্রোগ্রাম (IETP) (এনভায়রনমেন্টাল অ্যাসেসমেন্ট)	https://www.ethicaltoyprogram.org/en/our-program/environmental-assessment/
IDH রেস টু দ্য টপ	https://www.idhsustainabletrade.com/
IFC PACT	https://www.textilepact.net/
IPE	https://www.en.ipe.org.cn/
ISO 14001	https://www.iso.org/iso-14001-environmental-management.html
ISO 45001 (আগে OHSAS 18001 নামে পরিচিত)	https://www.iso.org/standard/63787.html
ISO 50001	https://www.iso.org/iso-50001-energy-management.html

ITC সম্পদ দক্ষতা এবং সার্কুলার উত্পাদন	https://www.sustainabilitygateway.org/ ; https://learning.intracen.org/course/info.php?id=1918
লেদার ওয়ার্কিং গ্রুপ স্ট্যান্ডার্ড	https://www.leatherworkinggroup.com/
LEED	https://www.usgbc.org/leed
সবুজে তৈরি OEKO-TEX	https://www.oeko-tex.com/en/our-standards/made-in-green-by-oeko-tex
OEKO-TEX ধাপ	https://www.oeko-tex.com/en/apply-here/step-by-oeko-tex
দায়িত্বশীল বিজনেস অ্যালায়েন্স ভ্যালিডেটেড অ্যাসেসমেন্ট প্রোগ্রাম (VAP) (পূর্বে EICC নামে পরিচিত)	https://www.responsiblebusiness.org/vap/about-vap/
সাসটেইনেবল পাম অয়েল (RSPO) সার্টিফিকেশনের উপর গোলটেবিল	https://rspo.org/certification
বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য উদ্যোগ	https://sciencebasedtargets.org/
টেক্সটাইল এক্সচেঞ্জ গ্লোবাল রিসাইকেল স্ট্যান্ডার্ড	https://textileexchange.org/standards/recycled-claim-standard-global-recycled-standard/
টেক্সটাইল এক্সচেঞ্জ জৈব সামগ্রী স্ট্যান্ডার্ড	https://textileexchange.org/standards/organic-content-standard/
টেক্সটাইল এক্সচেঞ্জ পুনর্ব্যবহৃত সামগ্রী স্ট্যান্ডার্ড	https://textileexchange.org/standards/recycled-claim-standard-global-recycled-standard/
টেক্সটাইল এক্সচেঞ্জ RDS - দায়বদ্ধ ডাউন স্ট্যান্ডার্ড	https://textileexchange.org/standards/responsible-down/

টেক্সটাইল এক্সচেঞ্জ RWS – দায়িত্বশীল উলের মান	https://textileexchange.org/standards/responsible-wool/
ZDHC গেটওয়ে- কেমিক্যাল মডিউল (ইনচেক সমাধান সহ)	https://www.zdhc-gateway.com/
জিরোতে ZDHC সরবরাহকারী (শংসাপত্র সহ)	https://www.implementation-hub.org/supplier-to-zero
ZDHC গেটওয়ে - বর্জ্যপানি মডিউল (ZDHC ক্লিয়ারস্ট্রিম সহ)	https://www.zdhc-gateway.com/modules/wastewater-module
অন্যান্য	

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- সমস্ত প্রোগ্রামের ডকুমেন্টেশন যা সুবিধাটি অংশগ্রহণ করেছে বা নথিভুক্ত করেছে, যার মধ্যে প্রোগ্রামের নাম, প্রোগ্রাম নথিভুক্ত করার কোনো শংসাপত্র বা ঘোষণা অন্তর্ভুক্ত রয়েছে।
- শিল্প প্রোগ্রামের ফলাফল (যেমন, সার্টিফিকেশন), যদি প্রযোজ্য হয়।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- প্রোগ্রাম পরিচালনা বা বাস্তবায়নের জন্য দায়ী সুবিধা কর্মীরা প্রোগ্রামের প্রয়োজনীয়তা বা উদ্যোগ এবং প্রোগ্রামের প্রয়োজনীয়তাগুলি (যেমন, সার্টিফিকেশন রক্ষণাবেক্ষণ) মেটাতে বা রক্ষণাবেক্ষণ করার জন্য কী প্রয়োজন সে সম্পর্কে জ্ঞানী

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সুবিধার অনুশীলন এবং অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি রিপোর্ট করা প্রোগ্রামের প্রয়োজনীয়তা বা উদ্যোগের সাথে সারিবদ্ধ।

7. রিপোর্টিং বছরের মধ্যে (একটি Higg vFEM ছাড়াও) আপনার সুবিধা কি কোনো পরিবেশগত মূল্যায়ন/অডিট করেছে? (রেফ আইডি - সিপাউডিট)

উত্তর হ্যাঁ যদি: FEM রিপোর্টিং বছরে Higg FEM ব্যতীত আপনার সুবিধা এক (1) বা তার বেশি পরিবেশগত মূল্যায়ন বা অডিট করে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সার্ব প্রশ্ন(গুলি) সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- অনুগ্রহ করে নির্দেশ করুন যে সুবিধাটি কতগুলি মূল্যায়ন/অডিট করেছে?
- অনুগ্রহ করে নির্দেশ করুন যে এই মূল্যায়ন/অডিটগুলি মোট কতগুলি অডিটর ব্যক্তি দিবস নিয়ে গঠিত?
 - নোট:
 - একজন একজন নিরীক্ষকের জন্য ব্যক্তি দিবসকে একদিন বিবেচনা করা হয় (যেমন, যদি 1 দিনের জন্য 2 জন নিরীক্ষক থাকে, তাহলে এই নিরীক্ষার জন্য মোট হবে 2 জন দিন)
 - যদি অডিটটি অন্যান্য দিকগুলির সাথে মিলিত হয় (যেমন, সামাজিক সম্মতি) অনুগ্রহ করে মূল্যায়ন/নিরীক্ষার পরিবেশগত অংশে ব্যয় করা ব্যক্তির দিনের সংখ্যা নির্দেশ করুন (উদাহরণস্বরূপ, 0.5 যদি পরিবেশগত বিষয়গুলি কভার করতে অর্ধেক দিন ব্যবহার করা হয়) মূল্যায়নের অংশ)
- অনুগ্রহ করে যে ধরনের পৃথক মূল্যায়ন/অডিট নির্দেশ করা হয়েছে তা তালিকাভুক্ত করুন।
 - দ্রষ্টব্য : সুবিধাগুলি মূল্যায়নের নাম এবং/অথবা প্রকারের পাশাপাশি অন্যান্য প্রাসঙ্গিক বিবরণ (যেমন ২য় বা তৃতীয় পক্ষের নিরীক্ষা/মূল্যায়ন ইত্যাদি) নির্দেশ করতে পারে

8. গত ২৪ মাসের মধ্যে আপনার কারখানা বা কারখানার কর্মীরা কি **Cascale অনুমোদিত হিগ এফইএম প্রশিক্ষক সংস্থা দ্বারা প্রদত্ত হিগ এফইএম প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণ করেছে?**
(Ref ID - sipapprovedtraining)

যদি হ্যাঁ উত্তর দিন: আপনার কারখানা গত ২৪ মাসের মধ্যে (হিগ এফইএম স্ব-মূল্যায়ন সম্পন্ন করার সময় থেকে) অনুমোদিত হিগ এফইএম প্রশিক্ষক সংস্থা দ্বারা প্রদত্ত একটি হিগ এফইএম প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণ করেছে

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে আপনার কারখানা যে সর্বশেষ Higg FEM প্রশিক্ষণ পেয়েছে তার নিম্নলিখিত তথ্য প্রদান করতে বলা হবে:

- প্রশিক্ষণ কোর্সের নাম
- সর্বশেষ প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের বছর।
- প্রশিক্ষক সংস্থা কোম্পানির নাম।
- Higg FEM প্রশিক্ষণ ইভেন্ট রেফারেন্স নম্বর।
 - বিঃদ্রঃ এটি হল অনন্য প্রশিক্ষণ রেফারেন্স নম্বর যা আপনার প্রশিক্ষক বা প্রশিক্ষক সংস্থা দ্বারা প্রদান করা উচিত ছিল। যদি এটি প্রদান না করা হয়, তাহলে অনুগ্রহ করে আপনার FEM প্রশিক্ষক বা প্রশিক্ষক সংস্থার সাথে যোগাযোগ করুন এই নম্বরটি অনুরোধ করার জন্য।
- আপনার কারখানা থেকে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী ব্যক্তির সংখ্যা?:
- যদি প্রযোজ্য হয়, অনুগ্রহ করে প্রাপ্ত ব্যক্তিগত বা কারখানা প্রশিক্ষণ শংসাপত্র(গুলি) আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড: প্রাপ্ত প্রশিক্ষণ শংসাপত্রের অনুলিপি (যদি প্রযোজ্য হয়), প্রশিক্ষণে নাম নথিভুক্তকরণ বা উপস্থিতির অন্যান্য প্রাসঙ্গিক রেকর্ড।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

Cascale অনুমোদিত Higg FEM প্রশিক্ষণ প্রোগ্রাম কারখানাগুলিকে অনুমোদিত FEM প্রশিক্ষক সংস্থা এবং প্রশিক্ষকের কাছ থেকে Higg FEM প্রশিক্ষণ গ্রহণের সুযোগ প্রদান করে। প্রশিক্ষক সংস্থা এবং প্রশিক্ষকরা Cascale দ্বারা যাচাই এবং অনুমোদিত হয় এবং [Higg FEM প্রশিক্ষণ প্রোটোকল](#) অনুযায়ী FEM প্রশিক্ষণ তৈরি এবং প্রদান করে।

সম্পদ:

- অনুমোদিত [হিগ এফইএম প্রশিক্ষক সংস্থার তালিকা](#)

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টেশন: প্রশিক্ষণ তালিকাভুক্তি বা উপস্থিতির ডকুমেন্টেশন (যেমন, প্রাপ্ত প্রশিক্ষণ শংসাপত্রের কপি যদি প্রযোজ্য হয়)।

9. এই সুবিধার GHG নির্গমন কি একটি বিস্মৃত কর্পোরেট প্রকাশের অন্তর্ভুক্ত? (রেফ আইডি - sipincludedindisclosure)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার GHG নির্গমন একটি বৃহত্তর কর্পোরেট GHG রিপোর্ট/প্রকাশনায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নে একটি "বিস্মৃত কর্পোরেট ডিসক্লোজার" বলতে GHG রিপোর্টিং/প্রকাশকে বোঝায় যা সুবিধা বা সুবিধা ছাড়া অন্য কোনো ব্যবসায়িক সত্তা দ্বারা সম্পাদিত হয়েছিল (যেমন, প্যারেন্ট, বা ম্যানুফ্যাকচারিং গ্রুপ কর্পোরেট হেডকোয়ার্টার, ইত্যাদি) যা সামগ্রিক GHG রিপোর্টিং/প্রকাশের মধ্যে সুবিধার GHG নির্গমন ডেটা অন্তর্ভুক্ত করে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রোগ্রামটি নির্বাচন করতে এবং প্রোগ্রামে আপনার সুবিধার অংশগ্রহণের বিষয়ে নিম্নলিখিত তথ্য প্রদান করতে বলা হবে:

- কোন রিপোর্টিং প্ল্যাটফর্ম ব্যবহার করা হয়?
 - CDP
 - কর্পোরেট ওয়েবসাইট বা সাসটেইনেবিলিটি রিপোর্ট
 - অন্যান্য
 - অন্য হলে, বর্ণনা করুন.

প্রস্তাবিত আপলোড:

- যদি কর্পোরেট ডিসক্লোজার রিপোর্টের একটি অনুলিপি পাওয়া যায় (অথবা রিপোর্টিং প্ল্যাটফর্মের লিঙ্ক যেখানে GHG রিপোর্ট দেখা যেতে পারে)।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- সুবিধার GHG নির্গমন প্রদর্শন করে এমন ডকুমেন্টেশনগুলি একটি বৃহত্তর কর্পোরেট GHG রিপোর্ট/প্রকাশের মধ্যে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।
- কর্পোরেট ডিসক্লোজার রিপোর্টের একটি অনুলিপি (অথবা একটি রিপোর্টিং প্ল্যাটফর্মের লিঙ্ক যেখানে GHG রিপোর্ট দেখা যেতে পারে, যদি প্রযোজ্য হয়)।

সাফাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- কর্পোরেট রিপোর্টিং/প্রকাশকে সমর্থনকারী সুবিধার কর্মচারীরা বর্ণনা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধার GHG নির্গমন ডেটা সরবরাহ করা হয়েছিল এবং কর্পোরেট রিপোর্টিং/প্রকাশের সাথে জড়িত ছিল।

10. আপনার কারখানার কি একটি দাবিকৃত Open Supply Hub ID আছে? (Ref ID - sip_has_osh_id)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার কারখানা Open Supply Hub-এ নিবন্ধিত হয় এবং আপনি আপনার কারখানার ডেটা দাবি করেছেন (অর্থাৎ আপনার একটি Open Supply Hub ID আছে)।

বিঃদ্রঃ যদি আপনি নিশ্চিত না হন যে আপনার কারখানা Open Supply Hub-এ নিবন্ধিত কিনা, তাহলে আপনি Open Supply Hub-এর ওয়েবসাইটে নির্দেশিকা অনুসরণ করতে পারেন [এখানে](#) আপনার কারখানা খুঁজতে বা একটি অ্যাকাউন্ট তৈরি করতে।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে আপনার Open Supply Hub ID প্রদান করতে বলা হবে।

প্রস্তাবিত আপলোডসমূহ: কারখানার Open Supply Hub আইডি পৃষ্ঠার একটি স্ক্রিনশট।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

Open Supply Hub একটি অনলাইন রেজিস্ট্রি যা বৈশ্বিক সরবরাহ শৃঙ্খলে উৎপাদন স্থানের উপর উন্মুক্ত এবং প্রবেশযোগ্য তথ্য প্রদান করতে চায়। কারখানাগুলি তাদের কারখানার তথ্য (যদি ইতিমধ্যে অন্য কোনো পক্ষ দ্বারা নিবন্ধিত হয়) Open Supply Hub প্ল্যাটফর্মে জমা দিতে বা দাবি করতে পারে তাদের বিনামূল্যে Open Supply Hub ID প্রাপ্ত করার জন্য, যা একটি অনন্য সার্বজনীন শনাক্তকরণ নম্বর যা স্টেকহোল্ডারগণকে (যেমন গ্রাহকরা) সরবরাহ শৃঙ্খল জুড়ে আরও ভালভাবে বোঝা এবং সহযোগিতা করতে সহায়তা করে। কারখানাগুলি তাদের কারখানার প্রোফাইলে অতিরিক্ত তথ্য যোগ করতে সক্ষম, যার মধ্যে উৎপাদন ক্ষমতা, ন্যূনতম অর্ডার পরিমাণ (MOQ), সার্টিফিকেশন এবং আরও অনেক কিছু অন্তর্ভুক্ত রয়েছে।

Open Supply Hub সম্পর্কে অতিরিক্ত তথ্যের জন্য আপনি তাদের কারখানার তথ্য পৃষ্ঠাটি দেখতে পারেন [এখানে](#), পাশাপাশি নিচে প্রদত্ত অতিরিক্ত সম্পদগুলি।

সম্পদ:

- Open Supply Hub ওয়েবসাইট:
https://opensupplyhub.org/?sort_by=contributors_desc
- কারখানার জন্য Open Supply Hub ব্যবহারের নির্দেশিকা:
<https://info.opensupplyhub.org/facilities>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

বিঃদ্রঃ: এই প্রশ্নগুলি FEM 2024 ছন্দে যাচাই করা হবে না, তবে ভবিষ্যতের ছন্দে যাচাই করা হতে পারে।

11. আপনার কারখানা কি একটি বৃহত্তর কারখানা গোষ্ঠীর অংশ (যেমন, সহায়ক প্রতিষ্ঠান) যা একটি মূল কোম্পানির মালিকানাধীন? (Ref ID - sip_is_part_of_group)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার কারখানা একটি উৎপাদন গোষ্ঠীর অংশ (অর্থাৎ একটি সহায়ক প্রতিষ্ঠান) যা একটি মূল কোম্পানির মালিকানাধীন।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তরে হ্যাঁ বলেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত উপপ্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার মূল কোম্পানির Higg FEM /Worldly অ্যাকাউন্ট আইডি কী (যদি তাদের থাকে)?
- আপনার মূল কোম্পানির Open Supply Hub আইডি কী (যদি তাদের থাকে)?

প্রস্তাবিত আপলোডসমূহ: আপনার মূল কোম্পানির FEM /Worldly অ্যাকাউন্ট আইডি এবং Open Supply Hub আইডির স্ক্রিনশট।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি সহায়ক কোম্পানি হল একটি ব্যবসায়িক সত্তা বা কর্পোরেশন যা হয় সম্পূর্ণরূপে মালিকানাধীন বা আংশিকভাবে অন্য একটি কোম্পানি দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হয়, যা মূল কোম্পানি বা হোল্ডিং কোম্পানি হিসাবে পরিচিত। মূল কোম্পানি সাধারণত সহায়ক কোম্পানিতে নিয়ন্ত্রণমূলক অংশীদারিত্ব রাখে, ৫১ থেকে ৯৯% পর্যন্ত, তবে বিভিন্ন কর্পোরেট এবং সহায়ক কাঠামো থাকতে পারে।

যদি আপনার কারখানা একটি উৎপাদন গোষ্ঠীর অংশ হয়, তবে আপনার প্যারেন্ট কোম্পানির নাম আপনার Higg FEM ড্যাশবোর্ডে আপনার অ্যাকাউন্ট প্রোফাইলে তালিকাভুক্ত থাকতে পারে। যদি এই তথ্য আপনার Higg FEM অ্যাকাউন্ট প্রোফাইলে তালিকাভুক্ত না থাকে, তবে Higg FEM/Worldly অ্যাকাউন্টের তথ্য (নাম এবং অ্যাকাউন্ট আইডি) সরাসরি আপনার প্যারেন্ট কোম্পানি থেকে অনুরোধ করা যেতে পারে।

আপনার মূল কোম্পানির Open Supply Hub আইডি পেতে, কারখানাগুলি Open Supply Hub ওয়েবসাইটে তাদের মূল কোম্পানির তথ্য অনুসন্ধান করতে পারে [এখানে](#) অথবা এটি সরাসরি মূল কোম্পানি থেকে অনুরোধ করা যেতে পারে।

বিঃদ্রঃ: যদি আপনার কারখানা Open Supply Hub প্ল্যাটফর্ম ব্যবহার করে আপনার মূল কোম্পানির তথ্য সংগ্রহ করে, তাহলে কারখানাগুলিকে তাদের মূল কোম্পানির সাথে নিশ্চিত করতে হবে যে প্রাপ্ত তথ্য সঠিক।

সম্পদ:

- Open Supply Hub ওয়েবসাইট:
https://opensupplyhub.org/?sort_by=contributors_desc

- সহায়ক এবং মূল কোম্পানির কার্ঠামোর উদাহরণ সংগ্রহ:

<https://corporatefinanceinstitute.com/resources/accounting/subsidiary-definition/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

বিঃদ্রঃ: এই প্রশ্নগুলি FEM 2024 ছন্দে যাচাই করা হবে না, তবে ভবিষ্যতের ছন্দে যাচাই করা হতে পারে।

অনুমতি

1. আইন অনুসারে প্রয়োজন হলে আপনার কারখানার সাইটের কি বৈধ অপারেটিং লাইসেন্স আছে? (রেফ আইডি - sipvalidoperatinglicense)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি বর্তমান এবং বৈধ অপারেটিং লাইসেন্স আছে বা স্থানীয় আইন দ্বারা অপারেটিং লাইসেন্সের প্রয়োজন না হলে।

উত্তর না যদি: আপনার সুবিধার অপারেটিং লাইসেন্সের মেয়াদ শেষ হয়ে গেছে এমনকি যদি আপনার সুবিধাটি আপনার অপারেটিং লাইসেন্স আপডেট করার প্রক্রিয়ায় থাকে।

দ্রষ্টব্য: আপনি যদি "না" এই প্রশ্নের উত্তর দেন তাহলে আপনি পুরো FEM-এর জন্য শূন্য পয়েন্ট পাবেন। এর কারণ হল ফ্যাসিলিটি এনভায়রনমেন্টাল মডিউলে পয়েন্ট স্কোর করার জন্য একটি বৈধ এবং বর্তমান অপারেটিং লাইসেন্স প্রয়োজন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- বৈধ অপারেটিং লাইসেন্সের একটি অনুলিপি।
- প্রযোজ্য হলে, স্থানীয় আইনের দ্বারা একটি অপারেটিং লাইসেন্স প্রদর্শন করে এমন প্রমাণের প্রয়োজন নেই।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তাদের কাছে ব্যবসা হিসাবে কাজ করার জন্য প্রয়োজনীয় আইনি অনুমোদন (যেমন, লাইসেন্স) আছে।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- বর্তমান এবং বৈধ ব্যবসা লাইসেন্সের অনুলিপি, যদি প্রযোজ্য হয় এবং অন্য কোন প্রাসঙ্গিক লাইসেন্স

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- ব্যবসায়িক লাইসেন্স আপ টু ডেট রাখা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধার দায়বদ্ধ কে?

- যখন প্রয়োজন হয় তখন ব্যবসায়িক লাইসেন্স আপডেট করার পদ্ধতি কী?

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- ব্যবসায়িক লাইসেন্সের নাম সুবিধাটির ব্যবসার নামের সাথে মিলে যায়।
- লাইসেন্সের বৈধতা যা ইঙ্গিত করে যে এটি মেয়াদোত্তীর্ণ নয়, যদি প্রযোজ্য হয়।

2. আপনার সুবিধা কি এই রিপোর্টিং বছরের জন্য সরকার দ্বারা জারি করা কোনো পরিবেশগত লঙ্ঘনের রেকর্ড পেয়েছে? (রেফ আইডি - *sipgovenvviolation2018*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: FEM রিপোর্টিং বছরে আপনার সুবিধা সরকার-জারি পরিবেশগত লঙ্ঘন পেয়েছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ দেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন করা হবে:

- অনুগ্রহ করে লঙ্ঘন এবং উন্নতি করার জন্য আপনার সাইটের কর্ম পরিকল্পনা বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- সরকার ইস্যু লঙ্ঘন বিজ্ঞপ্তির অনুলিপি
- প্রযোজ্য হলে, লঙ্ঘন সংশোধন করার জন্য সুবিধার সংজ্ঞায়িত কর্ম পরিকল্পনা।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল রিপোর্টিং বছরে প্রাপ্ত কোনো সরকার-জারি পরিবেশগত লঙ্ঘন প্রকাশ করার সুবিধা এবং যদি প্রযোজ্য হয়, লঙ্ঘন সংশোধন করার জন্য তাদের পরিকল্পনার তথ্য প্রদান করা।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন > :

- সরকার-জারি করা লঙ্ঘন বিজ্ঞপ্তির কপি।
- প্রযোজ্য হলে, লঙ্ঘন সংশোধন করার জন্য সুবিধার কর্ম পরিকল্পনা।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারে কেন লঙ্ঘনটি গৃহীত হয়েছিল এবং সুবিধার লঙ্ঘন সংশোধন করার এবং ভবিষ্যতে এটি ঘটতে বাধা দেওয়ার পরিকল্পনা রয়েছে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- লঙ্ঘনের তালিকাভুক্ত উল্লিখিত সমস্যাগুলির পর্যবেক্ষণ, বা লঙ্ঘন সংশোধন করার জন্য সম্পন্ন করা যেকোনো পদক্ষেপ।
- কোনো লঙ্ঘন সনাক্ত করতে উপলব্ধ সরকারি ডাটাবেস(গুলি)/রেকর্ডগুলির অনলাইন অনুসন্ধান।

3. আপনার সুবিধার কি বর্তমানে ইনস্টিটিউট অফ পাবলিক অ্যান্ড এনভায়রনমেন্টাল অ্যাফেয়ার্স (আইপিই) ডাটাবেসে কোনো রেকর্ড আছে? (রেফ আইডি - sipiperecords)

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র চীনে অবস্থিত সুবিধার জন্য প্রযোজ্য।

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার বর্তমানে IPE ডাটাবেসে কোনো রেকর্ড আছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন করা হবে:

- যদি হ্যাঁ, এটা কোন লক্ষণ? (প্রযোজ্য সমস্ত নির্বাচন করুন)
 - বর্জ্য জল
 - বায়ু
 - অপচয়
 - অন্যান্য
 - অন্য হলে, বর্ণনা করুন.
- যদি হ্যাঁ, আপনার সুবিধা কি IPE ডাটাবেসে নিবন্ধিত আছে?
- যদি হ্যাঁ, আপনার সুবিধা কি ডাটাবেসে এন্টারপ্রাইজ ফিডব্যাক সরবরাহ করেছে এবং/অথবা ডাটাবেস থেকে রেকর্ড(গুলি) সরানোর জন্য পদক্ষেপ নিয়েছে?

প্রস্তাবিত আপলোড:

- IPE ডাটাবেস রেকর্ডের একটি অনুলিপি।
- যদি প্রযোজ্য হয়, রেকর্ড অপসারণের জন্য সুবিধার ক্রিয়াকলাপের নথি এবং/অথবা এন্টারপ্রাইজ ফিডব্যাক ডাটাবেসে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল IPE ডাটাবেসের কোনো রেকর্ড প্রকাশ করার সুবিধার জন্য যদি প্রযোজ্য হয়, এবং ডেটাবেস থেকে রেকর্ড সরানোর জন্য গৃহীত পদক্ষেপের তথ্য প্রদান করে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

ব্যবহারকারীদের IPE ওয়েবসাইট, রেকর্ড এবং IPE প্ল্যাটফর্ম ব্যবহার করার অতিরিক্ত তথ্য অ্যাক্সেস করতে সহায়তা করার জন্য নিম্নলিখিত রেফারেন্স লিঙ্কগুলি প্রদান করা হয়েছে।

যদি আপনার সুবিধা IPE-তে নতুন হয়, তাহলে আরও জানতে এই তথ্যপূর্ণ পৃষ্ঠাগুলি দেখার পরামর্শ দেওয়া হচ্ছে:

- IPE হোমপেজ: <https://www.ipe.org.cn/index.html>
- ডেটার ভূমিকা: <http://www.ipe.org.cn/InfoDetail/Show.aspx?id=18638&jid=18637&bid=18644&isnb=1>
- ব্যবহারকারীর নির্দেশিকা: <http://www.ipe.org.cn/InfoDetail/Show.aspx?id=18636&jid=18635&bid=18646&isnb=1>

- একটি কর্পোরেট ব্যবহারকারী অ্যাকাউন্টের জন্য নিবন্ধনের লিঙ্ক (সরবরাহকারীদের একটি তালিকা অনুসন্ধান করতে/রপ্তানির জন্য তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে): <http://www.ipe.org.cn/User/UserRegister.aspx>

IPE ওয়েবসাইটে রেকর্ড ডাটাবেস দেখা এবং রেকর্ড অপসারণের নির্দেশিকা:

- IPE রেকর্ডস ডেটাবেস (চীনা):
<http://www.ipe.org.cn/IndustryRecord/Regulatory.aspx>
- Record removal guidance document (Chinese) click “监管记录处理方式”:
<http://www.ipe.org.cn/GreenSupplyChain/SupplyGCA.aspx>
- আইপিই রেকর্ড ডাটাবেস (ইংরেজি):
<http://www.ipe.org.cn/IndustryRecord/Regulatory.aspx>
- রেকর্ড অপসারণ নির্দেশিকা নথি (ইংরেজি) "রেকর্ড অপসারণের পদ্ধতি" ক্লিক করুন:
<http://www.ipe.org.cn/GreenSupplyChain/SupplyGCA.aspx>

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সাইটের লঙ্ঘনের রেকর্ড থাকে এবং আপনি IPE-তে এন্টারপ্রাইজ প্রতিক্রিয়া সরবরাহ করতে চান এবং/অথবা ডেটাবেস থেকে রেকর্ডটি সরানোর জন্য পদক্ষেপ নিতে চান, অনুগ্রহ করে যোগাযোগ করুন ipe@ipe.org.cn

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন > :

- IPE ডাটাবেস রেকর্ডের একটি অনুলিপি।
- যদি প্রয়োজ্য হয়, রেকর্ড অপসারণের জন্য সুবিধার ক্রিয়াকলাপের নথি এবং/অথবা এন্টারপ্রাইজ ফিডব্যাক ডাটাবেসে।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন কেন IPE রেকর্ড(গুলি) তৈরি করা হয়েছে এবং সুবিধার পরিকল্পনা বা পদক্ষেপগুলি সরানোর জন্য নেওয়া হয়েছে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- IPE রেকর্ডে তালিকাভুক্ত উল্লিখিত সমস্যাগুলির পর্যবেক্ষণ, অথবা রেকর্ডটি সরানোর জন্য সম্পন্ন করা কোনো কাজ।

4. আপনার সুবিধার পরিবেশগত অনুমতির প্রয়োজনীয়তা এবং সম্মতি স্থিতি সম্পর্কে বিশদ প্রদান করতে অনুগ্রহ করে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করুন। (রেফ আইডি - *sippermits*)

এই প্রশ্নের জন্য, সমস্ত প্রয়োজ্য পরিবেশগত পারমিটগুলির উপর নিম্নলিখিত তথ্য প্রদান করার জন্য সুবিধাগুলিকে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে।

- পারমিটের ধরন (এই তালিকাটি পরিবেশগত দিকগুলির একটি তালিকার সাথে পূর্ব-জনিত হবে যার জন্য অনুমতির প্রয়োজন হতে পারে)
- একটি অনুমতি প্রয়োজন?
 - যদি হ্যাঁ, এই পারমিটের জন্য আপনার অবস্থা কি?
 - যদি "উপলব্ধ নয়" নির্বাচন করা হয়, অনুগ্রহ করে বর্ণনা করুন বা অতিরিক্ত বিবরণ দিন।
 - অনুমতি প্রদানকারী নিয়ন্ত্রক সংস্থার নাম
 - মেয়াদ শেষ হওয়ার তারিখ আছে কি?
 - মেয়াদ শেষ হওয়ার তারিখ লিখুন (মাস/বছর)
 - এই পারমিট কেন অবৈধ তা অনুগ্রহ করে উল্লেখ করুন।
 - "উপলব্ধ কিন্তু অবৈধ" বা "প্রগতিতে অনুমোদনের কারণে উপলব্ধ না" হলে পারমিট স্ট্যাটাসের জন্য নির্বাচন করা হলে প্রয়োজন।
 - যদি "উপলব্ধ এবং বৈধ" নির্বাচন করা হয়, তাহলে আপনার কি অ-সম্মতি সংক্রান্ত সমস্যা নথিভুক্ত করে কোনো অসামান্য আইনি নোটিশ আছে?
 - যদি হ্যাঁ, অনুগ্রহ করে বর্ণনা করুন।
 - অনুগ্রহ করে আপনার পারমিটের একটি কপি আপলোড করুন।
- যেকোনো অতিরিক্ত নোট প্রদান করুন।

দ্রষ্টব্য:

নিম্নলিখিত নির্দেশিকা প্রশ্নের উত্তর দিতে ব্যবহার করা উচিত "একটি অনুমতিপত্র প্রয়োজন কি?":

- হ্যাঁ : অর্থাৎ, কারখানার সেই পরিবেশগত প্রভাব রয়েছে এবং সেই দেশ বা অঞ্চলের মধ্যে একটি অনুমতিপত্র প্রয়োজন
- না : অর্থাৎ, কারখানার সেই পরিবেশগত প্রভাব রয়েছে, কিন্তু সেই দেশ বা অঞ্চলে একটি অনুমতিপত্র প্রয়োজন হয় না
- প্রযোজ্য নয় : অর্থাৎ, কারখানার সেই পরিবেশগত প্রভাব নেই, তাই অনুমতিপত্র পাওয়ার প্রয়োজন নেই
- জানা নেই : অর্থাৎ, কারখানার সেই পরিবেশগত প্রভাব রয়েছে কিন্তু সেই দেশ বা অঞ্চলে অনুমতিপত্র প্রয়োজন কিনা তা জানা নেই

দ্রষ্টব্য: নিম্নলিখিত পরিস্থিতিগুলির ফলে সমগ্র FEM-এর জন্য শূন্য স্কোর হবে কারণ এগুলি মৌলিক সম্মতি অনুশীলন হিসাবে বিবেচিত হয় যেগুলি FEM স্কোর অর্জন করতে অবশ্যই পূরণ করতে হবে:

- যদি আপনার সুবিধার একটি প্রয়োজনীয় পরিবেশগত অনুমতি না থাকে। (অর্থাৎ, যদি আপনি উত্তর দেন, "এই পারমিটের জন্য আপনার অবস্থা কী?" প্রশ্নের উত্তর "উপলব্ধ নয়" যেকোন প্রয়োজনীয় পরিবেশগত অনুমতির জন্য)।
 - দ্রষ্টব্য: যদি অনুমতির স্থিতি "প্রগতিতে অনুমোদনের কারণে উপলব্ধ না হয়" বা "উপলব্ধ কিন্তু অবৈধ" হয় তবে নীচের শর্তের উপর ভিত্তি করে FEM স্কোর করা যেতে পারে।
- যদি আপনার সুবিধা আর প্রয়োজনীয় পারমিট পাওয়ার প্রয়োজনীয়তা পূরণ করতে সক্ষম না হয় (অর্থাৎ, যদি আপনি উত্তর দেন, "সুবিধা আর প্রয়োজনীয় অনুমতি পাওয়ার প্রয়োজনীয়তা পূরণ করতে সক্ষম নয়" প্রশ্নে "দয়া করে উল্লেখ করুন এই অনুমতি কেন অবৈধ?")।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- সুবিধার জন্য প্রযোজ্য সমস্ত আপ-টু-ডেট পরিবেশগত অনুমতি/রেজিস্ট্রেশনের কপি।
- প্রযোজ্য হলে, মেয়াদোত্তীর্ণ পারমিটের জন্য নবায়নের জন্য আবেদনের সমর্থনকারী প্রমাণ।

দ্রষ্টব্য: যে বিপজ্জনক বর্জ্য ঠিকাদারদের লাইসেন্স/পারমিট বর্জ্য বিভাগে অনুরোধ করা হবে

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সমস্ত প্রযোজ্য আইনিভাবে প্রয়োজনীয় পরিবেশগত অনুমতি পেয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সমস্ত আইনগতভাবে প্রয়োজনীয় পরিবেশগত পারমিট রক্ষণাবেক্ষণ একটি মৌলিক সম্মতির প্রয়োজনীয়তা। অনুমতি, অনুমোদন, লাইসেন্স, নিবন্ধন, শংসাপত্র, বা অন্যান্য সম্মতি ডকুমেন্টেশন অনুসরণ করার জন্য আপনার সুবিধার যে কোনো নিয়ম বা প্রবিধান অনুসরণ করার জন্য অনুগ্রহ করে তথ্য দিন:

- জল ব্যবহার
- বর্জ্য জল নিষ্কাশন (সরাসরি/অনসাইট)
- বর্জ্য জল নিষ্কাশন (পরোক্ষ/অফসাইট)
- বর্জ্য পানি পরিশোধন (সরাসরি/অনসাইট)
- বর্জ্য পানি পরিশোধন (পরোক্ষ/অফসাইট)
- রাসায়নিক ব্যবহার এবং ব্যবস্থাপনা
- সরবরাহ ইউনিটের জন্য বায়ু নির্গমন (পয়েন্ট উৎস)
- প্রক্রিয়ার জন্য বায়ু নির্গমন (পলাতক উৎস)
- কঠিন বর্জ্য নিষ্কাশন
- ইন্টিগ্রেটেড এনভায়রনমেন্টাল পারমিট (যেমন, সাধারণ পরিবেশগত ডিসচার্জ পারমিট)
- অন্যান্য পরিবেশগত অনুমতি
 - অন্যান্য পরিবেশগত পারমিটের উদাহরণগুলির মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - অনসাইট বর্জ্য উৎপাদন, ব্যবস্থাপনা বা স্টোরেজ।
 - ব্যবহৃত নির্দিষ্ট রাসায়নিকের জন্য প্রয়োজনীয় রেজিস্ট্রেশন/পারমিট। উদাহরণস্বরূপ: পটাসিয়াম পারম্যাঙ্গানেট ক্রয়ের জন্য নিয়ন্ত্রিত হয় এবং কিছু এখতিয়ারে পুলিশ অফিসে নিবন্ধন করা প্রয়োজন। এটি একটি পারমিট নয়, তবে আইন দ্বারা নিবন্ধন প্রয়োজন - তাই এটি এখানে অন্তর্ভুক্ত করা আবশ্যিক।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- সমস্ত আপ-টু-ডেট পরিবেশগত পারমিট/রেজিস্ট্রেশনের কপি যা এই সুবিধার জন্য প্রযোজ্য যে তারিখ/বছরে যাচাই করা হয়, সেইসাথে রিপোর্টিং বছরের জন্য প্রযোজ্য পারমিট/রেজিস্ট্রেশন।
- প্রযোজ্য হলে, মেয়াদোত্তীর্ণ পারমিটের জন্য নবায়নের জন্য আবেদনের সমর্থনকারী প্রমাণ।

সাফাৎকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- পরিবেশগত সম্মতি এবং অনুমতি প্রদানের জন্য দায়ী স্টাফ সদস্যরা সমস্ত প্রয়োজনীয় অনুমতি প্রাপ্ত হয়েছে এবং রক্ষণাবেক্ষণ এবং/অথবা প্রয়োজন অনুসারে আপডেট করা হচ্ছে তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি বর্ণনা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনুমতিপত্র নাম এবং ঠিকানা সুবিধাটির ব্যবসার নামের সাথে মেলে।

- পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধাটি যে কোনও অনুমতির প্রয়োজনীয়তার সাথে সম্মতিতে কাজ করছে।

পরিবেশগত ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (এনভায়রনমেন্টাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম, ইএমএস)

সাধারণ ভূমিকা

একটি এনভায়রনমেন্টাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (EMS) হল একটি সামগ্রিক কৌশল এবং প্রক্রিয়া যা সময়ের সাথে সাথে আপনার সুবিধার পরিবেশগত প্রভাবগুলি সনাক্ত, ট্র্যাক এবং পরিচালনা করার জন্য। যদিও একটি বিস্তৃত পরিকল্পনা ছাড়া আপনার সুবিধায় ক্রমবর্ধমান পরিবেশগত উন্নতি করা সম্ভব, আপনার সুবিধা শুধুমাত্র একটি দীর্ঘমেয়াদী কৌশল নির্ধারণ করে পরিবেশগত কর্মক্ষমতা সর্বাধিক করতে পারে যা পরিবেশ ব্যবস্থাপনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণের বিষয়ে অবহিত করবে।

হিগ এনভায়রনমেন্টাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (EMS) বিভাগ আপনাকে উৎসাহিত করে:

- নিশ্চিত করুন যে পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রমের সমন্বয়ের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত নিবেদিত কর্মী রয়েছে যাদের যথেষ্ট যোগ্যতা এবং প্রযুক্তিগত জ্ঞান রয়েছে।
- সুবিধা ক্রিয়াকলাপের সাথে সম্পর্কিত উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলি চিহ্নিত করুন।
- একটি দীর্ঘমেয়াদী পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কৌশল নির্ধারণ করুন।
- সমস্ত আইন, প্রবিধান, মান এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তার সাথে সঙ্গতি নিশ্চিত করার জন্য একটি সিস্টেম তৈরি করুন।
- নিশ্চিত করুন যে সমস্ত লেভেলের কর্মীরা সুবিধার পরিবেশগত কৌশল এবং প্রোগ্রামগুলি সম্পর্কে সচেতন এবং তারা কীভাবে প্রোগ্রামটিকে সমর্থন করতে পারে।
- পরিবেশগত কর্মক্ষমতা সম্পর্কে উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত থাকুন।
- পরিবেশগত কর্মক্ষমতা উন্নতিতে স্থানীয় স্টেকহোল্ডারদের সাথে জড়িত থাকুন।

প্রতিটি Higg FEM EMS প্রশ্নের অভিপ্রায় এবং মানদণ্ডের অতিরিক্ত বিশদ বিবরণ একটি কার্যকর পরিবেশ ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থা স্থাপন এবং বাস্তবায়নে আপনার সুবিধার সমর্থন করার জন্য দরকারী প্রযুক্তিগত দিকনির্দেশনা এবং সংস্থান সহ নীচের নির্দেশনায় প্রদান করা হয়েছে।

EMS - লেভেল 1

1. আপনার সুবিধার এক বা একাধিক কর্মচারী কি আপনার সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম সমন্বয় করার জন্য দায়ী? (রেফ আইডি - emsmgmt)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার কোনো ফুল-টাইম, পার্ট-টাইম, মৌসুমী বা চুক্তি কর্মচারী আছে যারা আপনার সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম সমন্বয়ের জন্য নিবেদিত দায়িত্ব পালন করে।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, রিপোর্টিং বছরে এই কর্মচারীদের সম্পর্কে বিশদ প্রদান করার জন্য আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে হবে।

দ্রষ্টব্য: আপনাকে কমপক্ষে একজন (1) কর্মচারীর বিশদ বিবরণ লিখতে হবে এবং ছয় জন পর্যন্ত কর্মচারীর বিবরণ দিতে পারেন। আপনি যদি ছয়টির বেশি কর্মচারীর বিষয়ে বিশদ বিবরণ দিতে চান, তবে এগুলি একটি পৃথক নথিতে FEM-এ আপলোড করা যেতে পারে।

- নাম
- কাজের শিরোনাম
- পরিবেশ ব্যবস্থাপনায় ব্যয় করা সময়।
- পরিবেশগত বিষয় নির্বাচন করুন (যা প্রযোজ্য সব নির্বাচন করুন)
 - স্টাফ সদস্যদের একাধিক দায়িত্ব থাকলে, আপনার কাছে নির্বাচিত বিষয়গুলি নির্দেশ করার এবং বিবরণ বিভাগে বিশদ প্রদান করার বিকল্প রয়েছে।
- ভূমিকা এবং দায়িত্ব বর্ণনা করুন (পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য কর্মচারীর ভূমিকা এবং দায়িত্বের বর্ণনা)

প্রস্তাবিত আপলোডগুলি:

- ডকুমেন্টেশন যা আপনার সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনা স্টাফিং কার্ঠামোকে সমর্থন করে (যেমন, প্রতিষ্ঠানের চার্ট, পরিবেশগত দলের সদস্যদের জন্য কাজের বিবরণ, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তাদের সুবিধার পরিবেশগত কার্যক্রম পরিচালনার জন্য নিবেদিত কর্মী রয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সুবিধাগুলিতে পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম সমন্বয়ের জন্য দায়ী যে কোনো কর্মীদের জন্য সুস্পষ্টভাবে সংজ্ঞায়িত ভূমিকা এবং দায়িত্ব থাকতে হবে। এই কর্মচারীদের অবশ্যই পরিবেশ ব্যবস্থাপনার সাথে সরাসরি মোকাবেলা করতে হবে এবং সেই উদ্দেশ্যে তাদের ভূমিকা সংজ্ঞায়িত করতে হবে। ভূমিকাগুলি হয় তাদের কাজের বিবরণ বা জবাবদিহিতার প্রয়োজন হতে পারে বা প্রাসঙ্গিক ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম ডকুমেন্টেশন দ্বারা মনোনীত হতে পারে। একটি আপ-টু-ডেট পরিবেশ ব্যবস্থাপনা দল সাংগঠনিক চার্ট এবং স্পষ্ট কাজের বিবরণ বজায় রাখা স্পষ্ট দায়িত্ব এবং জবাবদিহিতা সংজ্ঞায়িত করতে সাহায্য করতে পারে।

সম্পদ:

আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত পরিবেশ ব্যবস্থাপনা প্রকল্পের অতিরিক্ত তথ্য নীচের লিঙ্কে প্রদান করা হয়েছে।

- ISO 14001:2015 এনভায়রনমেন্টাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম — ব্যবহারের জন্য নির্দেশিকা সহ প্রয়োজনীয়তা <https://www.iso.org/standard/60857.html>
- EU ইকো-ম্যানেজমেন্ট অ্যান্ড অডিট স্কিম (EMAS) https://green-business.ec.europa.eu/eco-management-and-audit-scheme-emas_en

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কর্মীদের কার্ঠামো দেখায়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - পরিবেশ ব্যবস্থাপনা দলের সংগঠন চার্ট।
 - নথিভুক্ত কাজের বিবরণ বা পরিবেশগত কর্মীদের জন্য জবাবদিহিতা।
 - অন্যান্য পরিবেশ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম ডকুমেন্টেশন।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার পরিবেশগত ব্যবস্থাপনা এবং জবাবদিহিতার কার্ঠামো ব্যাখ্যা করতে পারেন।
- পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম সমন্বয়ের জন্য দায়ী মূল কর্মীরা তাদের ভূমিকা ও দায়িত্ব বোঝেন এবং ব্যাখ্যা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

অনসাইটে পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে যে সুবিধার দ্বারা রিপোর্ট করা পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কার্যক্রমগুলি সুবিধা পদ্ধতি এবং দলের কাঠামো অনুসারে বাস্তবায়িত এবং পরিচালিত হচ্ছে।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

2. আপনার সুবিধা কি ফ্যাক্টরি প্রাঙ্গণে বর্তমান ক্রিয়াকলাপগুলির সাথে সম্পর্কিত উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলি চিহ্নিত করেছে? (রেফ আইডি - *emsopsim pact*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা একটি পরিবেশগত প্রভাব মূল্যায়ন করেছে যা বর্তমান সুবিধা কার্যক্রম থেকে উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলি সনাক্ত করতে সমস্ত পরিবেশগত দিকগুলিকে কভার করে।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধার একটি বৈধ পরিবেশ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম স্কিম সার্টিফিকেশন থাকে যাতে পরিবেশগত দিক এবং প্রভাব মূল্যায়ন যেমন ISO 14001 এর জন্য প্রয়োজনীয়তা অন্তর্ভুক্ত থাকে, তাহলে আপনাকে এই প্রশ্নের জন্য হ্যাঁ নির্বাচন করা উচিত .

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে
- আপনি যদি নথি আপলোড করতে না পারেন, দয়া করে এখানে বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা আপনার সুবিধা প্রদর্শন করে বর্তমান অপারেশনগুলির সাথে সম্পর্কিত উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলি সনাক্ত করার জন্য একটি মূল্যায়ন পরিচালনা করেছে (যেমন, পরিবেশগত প্রভাব মূল্যায়ন (EIA), পরিবেশগত দিক এবং প্রভাবের দিক মূল্যায়ন, পরিবেশগত অনুমতি ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধা কার্যক্রমের সাথে সম্পর্কিত উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত ঝুঁকি চিহ্নিত করার জন্য একটি মূল্যায়ন পরিচালনা করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি পরিবেশগত প্রভাব মূল্যায়ন সুবিধা কার্যক্রমের সমস্ত দিক থেকে পরিবেশের সম্ভাব্য এবং প্রকৃত প্রতিকূল ঝুঁকি চিহ্নিত করতে এবং চিহ্নিত করতে ব্যবহৃত হয়। একটি পরিবেশগত প্রভাব মূল্যায়ন হল সম্ভাব্য প্রভাব ক্ষেত্রগুলিকে চিহ্নিত করার জন্য সুবিধা ক্রিয়াকলাপ এবং উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলির সমস্ত ইনপুট এবং আউটপুটগুলির একটি বিস্তৃত পর্যালোচনা, যার মধ্যে হিগ এফইএম (যেমন, শক্তি, জল, বর্জ্য, ইত্যাদি) এবং সেইসাথে অন্যান্য প্রভাব ক্ষেত্রগুলি অন্তর্ভুক্ত রয়েছে। যেমন আইনি সঙ্গতি, পরিবেশগত শব্দ এবং কম্পন। একটি সুবিধার সবচেয়ে উল্লেখযোগ্য ঝুঁকি বোঝা পরিবেশের উপর প্রভাব কমাতে উন্নতি কর্মকে অগ্রাধিকার দিতে সাহায্য করে। EIA সম্পন্ন করার পর, স্কেরিং সামঞ্জস্যপূর্ণ তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাগুলিকে একে

অপরের সাথে প্রতিটি কার্যকলাপের ঝুঁকি এবং প্রভাবের স্কের তুলনা করা উচিত। উপরন্তু, পরিবেশগত কৌশলের মধ্যে উল্লেখযোগ্য প্রভাবগুলি মোকাবেলা করা উচিত। এইভাবে, EIA এবং পরিবেশগত কৌশল একে অপরের সাথে যুক্ত।

ঝুঁকির তাৎপর্য এবং সেইসাথে EIA পরিচালনার জন্য নির্দিষ্ট আইনি প্রয়োজনীয়তা নির্ধারণের জন্য একটি EIA-এর যে কোনো প্রয়োজ্য পরিবেশগত আইন ও প্রবিধান বিবেচনা করা উচিত।

সম্পদ:

নীচে বেশ কয়েকটি সংস্থান সরবরাহ করা হয়েছে যা পরিবেশগত প্রভাবগুলি বোঝার এবং সনাক্তকরণের অতিরিক্ত তথ্য সরবরাহ করে।

- ইন্টারন্যাশনাল ফিন্যান্স কর্পোরেশন (IFC) পারফরম্যান্স স্ট্যান্ডার্ড 1: পরিবেশগত এবং সামাজিক ঝুঁকি এবং প্রভাবের মূল্যায়ন এবং ব্যবস্থাপনা https://www.ifc.org/wps/wcm/connect/8804e6fb-bd51-4822-92cf-3dfd8221be28/PS1_English_2012.pdf?MOD=AJPERES&CVID=jiVQlfe <
- ইন্টারন্যাশনাল ফাইন্যান্স কর্পোরেশন (IFC) পরিবেশগত, স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা নির্দেশিকা https://www.ifc.org/wps/wcm/connect/29f5137d-6e17-4660-b1f9-02bf561935e5/ফাইনাল_%2B-%2BGeneral_%2BEHS%2BGuidelines.pdf?MOD=AJPERES&CVID=jOWim3p
- আমেরিকান পাবলিক ওয়ার্কস অ্যাসোসিয়েশন (APWA) EMS পদ্ধতি (উদাহরণ) পরিবেশগত দিক এবং প্রভাব পদ্ধতি: https://www.apwa.net/library/accreditation/ems/CON-P0001_EMS_Procedure-Environmental_Aspects_with_Templates.doc
- ISO 14001:2015 এনভায়রনমেন্টাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম — ব্যবহারের জন্য নির্দেশিকা সহ প্রয়োজনীয়তা <https://www.iso.org/standard/60857.html>
- EU ইকো-ম্যানেজমেন্ট অ্যান্ড অডিট স্কিম (EMAS) https://green-business.ec.europa.eu/eco-management-and-audit-scheme-emas_en

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি একটি মূল্যায়ন পরিচালনা করেছে এবং বর্তমান অপারেশনগুলির সাথে সম্পর্কিত উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলি চিহ্নিত করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - এনভায়রনমেন্টাল ইমপ্যাক্ট অ্যাসেসমেন্ট (EIA) রিপোর্ট
 - পরিবেশগত দিক এবং প্রভাব মূল্যায়ন,
 - অতি সাম্প্রতিক স্থানীয় সরকার পরিবেশগত মূল্যায়ন প্রতিবেদন, যদি প্রয়োজ্য হয়

সাফাৎকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা সমস্ত উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাব সম্পর্কে সচেতন।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা সুবিধা ক্রিয়াকলাপের সাথে সম্পর্কিত পরিবেশগত প্রভাবগুলির তাত্পর্য সনাক্ত এবং মূল্যায়ন করতে ব্যবহৃত প্রক্রিয়া বর্ণনা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি সুবিধার চিহ্নিত পরিবেশগত দিক এবং প্রভাবগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, রিপোর্ট করা প্রভাব এবং তাত্পর্য হল সুবিধার অবস্থার প্রতিনিধি)

আংশিক পয়েন্ট: N/A

3. আপনার সুবিধা এর কোম্পানির পরিবেশগত নীতি আছে? (রেফ আইডি - emsenpolicy)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত পরিবেশগত নীতি রয়েছে যা আপনার প্রতিষ্ঠানের দীর্ঘমেয়াদী পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কৌশলের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ এবং শীর্ষ ব্যবস্থাপনা দ্বারা অনুমোদিত।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- সুবিধার পরিবেশ নীতির একটি অনুলিপি।
- অন্যান্য প্রাসঙ্গিক সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা নীতিটি প্রদর্শন করে তা কোম্পানির পরিবেশগত কৌশলের সাথে একীভূত (যেমন, পরিবেশগত বস্তু এবং লক্ষ্য, নীতির সাথে সম্পর্কিত কর্মচারী এবং স্টেকহোল্ডার যোগাযোগ ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তাদের কাছে পরিষ্কার পরিবেশ নীতি রয়েছে যা এর পরিবেশগত প্রভাবগুলি হ্রাস করার প্রতিশ্রুতির রূপরেখা দেয়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি পরিবেশ নীতি তার পরিবেশগত প্রভাবগুলি হ্রাস করার জন্য একটি সংস্থার প্রতিশ্রুতি প্রদর্শন করে। একটি সুস্পষ্ট পরিবেশগত নীতি প্রতিষ্ঠা করা একটি সুবিধার জন্য একটি কাঠামো প্রদান করে যাতে এটির পরিবেশগত প্রোগ্রামগুলি স্থাপন এবং পর্যবেক্ষণ করা যায় এবং সমস্ত অভ্যন্তরীণ এবং বাহ্যিক স্টেকহোল্ডারদের সাথে তার প্রতিশ্রুতি যোগাযোগ করা যায়।

ISO 14001 একটি এনভায়রনমেন্টাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সার্টিফিকেশন স্কিম দ্বারা সংজ্ঞায়িত একটি পরিবেশগত নীতি হল একটি নীতি যা করা উচিত:

- সংগঠনের জন্য উপযুক্ত হন।

- ক্রমাগত উন্নতির জন্য একটি প্রতিশ্রুতি অন্তর্ভুক্ত করুন।
- প্রাসঙ্গিক আইনি এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা মেনে চলার প্রতিশ্রুতি অন্তর্ভুক্ত করুন।
- পরিবেশগত উদ্দেশ্য এবং লক্ষ্য নির্ধারণ এবং পর্যালোচনা করার জন্য কাঠামো প্রদান করুন।

সাধারণত, পরিবেশগত নীতির জন্য কোন প্রয়োজনীয় বিন্যাস বা বিষয়বস্তু নেই, তবে পরিবেশগত সমস্যাগুলিকে মোকাবেলা করে এবং এগুলির আশেপাশে আপনার সংস্থার সংস্কৃতির রূপরেখার মূল দিকগুলি বিবেচনা করা গুরুত্বপূর্ণ। নিম্নলিখিত তালিকাটি নীতিতে অন্তর্ভুক্ত হতে পারে এমন কিছু দিকগুলির উদাহরণ প্রদান করে:

- কোম্পানির কাছে পরিবেশগত সমস্যাগুলির গুরুত্ব বর্ণনা করা।
- আপনার সংস্থার পরিবেশগত উদ্দেশ্য এবং লক্ষ্যগুলি (যেমন, সম্পদ এবং উপাদানের ব্যবহার হ্রাস, জলবায়ু সুরক্ষা, বর্জ্য হ্রাস ইত্যাদি)।
 - এটা গুরুত্বপূর্ণ যে সমস্ত উদ্দেশ্য এবং লক্ষ্যগুলি কর্মক্ষমতা সূচক দ্বারা সমর্থিত হয় যা আপনার সংস্থাকে নীতি, ক্রমাগত উন্নতি এবং পরিবেশগত কর্মক্ষমতার প্রতি অঙ্গীকার প্রদর্শন করতে দেয়।
- কীভাবে আপনার সংস্থা পরিবেশগত সচেতনতা বাড়ায়, অংশগ্রহণকে উৎসাহিত করে এবং পরিবেশ সংক্রান্ত বিষয়ে কর্মীদের প্রশিক্ষণ দেয়।
- কীভাবে আপনার প্রতিষ্ঠান অপারেশন এবং সাপ্লাই চেইনের পরিবেশগত প্রভাব মূল্যায়ন করে।
- কীভাবে আপনার সংস্থা সরবরাহকারী এবং ঠিকাদারদের জন্য একই রকম পরিবেশগত প্রত্যাশা প্রয়োগ করে।
- আপনার সংস্থা কীভাবে পরিবেশগত লক্ষ্য এবং উদ্দেশ্যগুলি অভ্যন্তরীণ এবং বাহ্যিক স্টেকহোল্ডারদের সাথে যোগাযোগ করে।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- একটি নথিভুক্ত পরিবেশ নীতি যা শীর্ষ ব্যবস্থাপনা দ্বারা অনুমোদিত (স্বাক্ষরিত)।
- অন্যান্য সহায়ক ডকুমেন্টেশন যা নীতি প্রদর্শন করে সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কৌশল এবং লক্ষ্যগুলির সাথে সারিবদ্ধ। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - সুবিধার পরিবেশগত উদ্দেশ্য, লক্ষ্য, কেপিআই এবং নীতির সাথে কীভাবে এগুলি পর্যবেক্ষণ করা হয় তার বিশদ বিবরণ।
 - স্টেকহোল্ডার যোগাযোগের রেকর্ড বা প্রমাণ এবং/অথবা নীতিতে প্রশিক্ষণ

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা, শীর্ষ ব্যবস্থাপনা সহ, এবং কর্মচারীরা সুবিধার নীতি সম্পর্কে সচেতন এবং এর উল্লিখিত উদ্দেশ্য পূরণের জন্য সুবিধার প্রচেষ্টা বর্ণনা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি সুবিধার পরিবেশগত নীতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (অর্থাৎ, নীতিটি সুবিধা কার্যক্রম এবং পরিবেশগত প্রভাবগুলির সাথে প্রাসঙ্গিক)
- সাইটে পরিবেশ নীতি পোস্ট করা বা কর্মীদের সাথে যোগাযোগের অন্যান্য ফর্ম।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

4. আপনার সুবিধার কি একটি কোম্পানির পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কৌশল আছে যা পরিবেশ ব্যবস্থাপনার বিষয়ে দীর্ঘমেয়াদী সিদ্ধান্ত গ্রহণের নির্দেশনা দেয়? (রেফ আইডি - emsstrategy)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত পরিবেশগত কৌশল রয়েছে যা পরিবেশগত অগ্রাধিকারগুলি নির্ধারণ করে এবং তিন (3) বছর বা তার বেশি সময়ের জন্য সংজ্ঞায়িত লক্ষ্য এবং ক্রিয়াগুলি অন্তর্ভুক্ত করে।

নোট:

- আপনার সুবিধার একটি পরিবেশগত কৌশল রয়েছে যা 3 বা তার বেশি বছর জুড়ে থাকা উদ্দেশ্য এবং লক্ষ্যগুলির জন্য ISO 14001 এর প্রয়োজনীয়তার সাথে সারিবদ্ধ, আপনার এই প্রশ্নের উত্তর দেওয়া উচিত হ্যাঁ।
- 3 বছরের টাইমলাইনে অবশ্যই Higg FEM রিপোর্টিং বছর অন্তর্ভুক্ত করতে হবে। উদাহরণস্বরূপ, FEM 2024 এর জন্য, কৌশলটি 2024 ক্যালেন্ডার বছর অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।

উত্তর আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার জায়গায় একটি নথিভুক্ত পরিবেশগত কৌশল রয়েছে যা 3 বছরের কম কভার করে বা 3 বা তার বেশি বছরের জন্য পরিবেশগত অগ্রাধিকার এবং লক্ষ্যগুলি নির্ধারণ করে, কিন্তু কৌশলটি লক্ষ্যগুলি অর্জনের জন্য সুবিধার পরিকল্পনা করে এমন সংজ্ঞায়িত পদক্ষেপগুলি অন্তর্ভুক্ত করে না। উদাহরণস্বরূপ, আপনার সুবিধা 3 বছরের মধ্যে 30% শক্তি ব্যবহার কমানোর লক্ষ্য রয়েছে কিন্তু এই হ্রাস অর্জনের জন্য প্রয়োজনীয় নির্দিষ্ট পদক্ষেপগুলি চিহ্নিত করেনি।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- এই কৌশল দ্বারা আচ্ছাদিত সমস্ত বিষয় নির্বাচন করুন (প্রযোজ্য সমস্ত নির্বাচন করুন)।
- অনুগ্রহ করে পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কৌশল আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে
- আপনি যদি নথি আপলোড করতে না পারেন, দয়া করে এখানে বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- সুবিধার পরিবেশগত কৌশলের একটি অনুলিপি।
- অন্যান্য প্রাসঙ্গিক সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা পরিবেশগত কৌশলকে সমর্থন করে (যেমন, পরিবেশগত বস্তু এবং লক্ষ্য, সাইটের প্রাসঙ্গিক পরিবেশগত প্রভাব, তাদের দায়িত্ব, সময়সীমা, খরচ, কৌশল অর্জনের স্থিতি ইত্যাদি সহ পরিকল্পনা করা বিশদ কর্মের তালিকা।)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা একটি পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কৌশল নির্ধারণ করেছে যা সুবিধার লক্ষ্য পূরণের জন্য দীর্ঘমেয়াদী লক্ষ্য এবং ক্রিয়াগুলিকে সংজ্ঞায়িত করে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি নথিভুক্ত পরিবেশগত কৌশল একটি প্রতিষ্ঠানের জন্য প্রভাব কমাতে এবং পরিবেশগত কর্মক্ষমতা এবং দক্ষতা উন্নত করার জন্য একটি পরিষ্কার পথ প্রদান করে। এটি প্রতিদিনের ক্রিয়াকলাপ এবং দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনার মধ্যে পরিবেশগত বিবেচনাগুলিকে অন্তর্ভুক্ত করার একটি কাঠামোগত উপায় সরবরাহ করে।

একটি পরিবেশগত কৌশল তৈরি করার আগে এটি গুরুত্বপূর্ণ যে একটি সুবিধার পরিবেশগত প্রভাবগুলি চিহ্নিত করা হয়েছে এবং অগ্রাধিকার দেওয়া হয়েছে যা একটি সুবিধার উল্লেখযোগ্য প্রভাবগুলির উপর ভিত্তি করে একটি কৌশল তৈরি করার অনুমতি দেবে। একবার মূল পরিবেশগত প্রভাবগুলির একটি পরিষ্কার বোঝার পরে, একটি ব্যাপক পরিবেশগত কৌশল এবং পরিমাপযোগ্য পরিবেশগত লক্ষ্যগুলি তৈরি করা যেতে পারে। লক্ষ্যগুলিকে মধ্যম থেকে দীর্ঘমেয়াদে (3 বা তার বেশি বছর) পরিবেশগত কর্মক্ষমতার ক্রমাগত উন্নতি চালানো উচিত। অতিরিক্তভাবে, প্রয়োজন অনুসারে, পর্যায়ক্রমে কৌশল পর্যালোচনা এবং সামঞ্জস্য করার জন্য সুবিধাগুলিতে পদ্ধতি থাকা উচিত।

আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত পরিবেশ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম সার্টিফিকেশন স্কিম (যেমন ISO 14001 বা EMAS) এর সাথে প্রয়োজনীয়তা (এবং/অথবা সার্টিফিকেশন চাওয়া) সাথে সারিবদ্ধ করা একটি দীর্ঘমেয়াদী পরিবেশগত কৌশল তৈরি এবং সংজ্ঞায়িত করার সাথে সুবিধাগুলিকে সমর্থন করার জন্য একটি কাঠামোগত কাঠামো প্রদান করতে সাহায্য করতে পারে। পরিবেশ ব্যবস্থাপনা উন্নত করার জন্য পদক্ষেপ।

সম্পদ:

- ISO 14001:2015 এনভায়রনমেন্টাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম — ব্যবহারের জন্য নির্দেশিকা সহ প্রয়োজনীয়তা <https://www.iso.org/standard/60857.html>
- EU ইকো-ম্যানেজমেন্ট অ্যান্ড অডিট স্কিম (EMAS) https://green-business.ec.europa.eu/eco-management-and-audit-scheme-emas_en

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যেখানে একটি নথিভুক্ত পরিবেশগত কৌশল রয়েছে যা পরিবেশগত অগ্রাধিকারগুলি নির্ধারণ করে এবং 3 বছর বা তার বেশি সময়ের জন্য সংজ্ঞায়িত লক্ষ্য এবং ক্রিয়াগুলি অন্তর্ভুক্ত করে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- কোম্পানির পরিবেশগত কৌশল এবং সমস্ত প্রাসঙ্গিক সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন। এটি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:
 - কৌশলগত পরিবেশগত বস্তু এবং লক্ষ্য যা ভবিষ্যতে 3 বা তার বেশি বছর প্রসারিত করে।
 - কৌশলটি অর্জনের জন্য পরিকল্পনা করা বিশদ কর্মের একটি তালিকা।
 - ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে কৌশলটি অনুমোদিত হয়েছে এবং শীর্ষ ব্যবস্থাপনা দ্বারা সমর্থিত (যেমন, কৌশল সমর্থন করার জন্য বাজেট অনুমোদন/পরিকল্পনা, কৌশল পর্যালোচনা মিটিং মিনিট)।

দ্রষ্টব্য: যদি পরিবেশগত লক্ষ্য এবং কর্মের তথ্য এবং বিশদ বিবরণ (যেমন, নির্দিষ্ট শক্তি লক্ষ্য বা কর্ম পরিকল্পনা) পৃথক ডকুমেন্টেশনে রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়, তবে সেগুলি পর্যালোচনার জন্য উপলব্ধ হওয়া উচিত এবং সুবিধার পরিবেশ কৌশলের সাথে সরাসরি সম্পর্কিত হতে হবে।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- টপ ম্যানেজমেন্ট দীর্ঘমেয়াদী কৌশল বুঝতে পারে এবং কৌশলের কর্মগুলি বাস্তবায়িত হচ্ছে তা নিশ্চিত করতে তাদের ভূমিকা ব্যাখ্যা করতে সক্ষম।
- সুবিধার পরিবেশগত উদ্দেশ্য এবং লক্ষ্যগুলি পরিচালনা এবং বাস্তবায়নের জন্য দায়ী প্রাসঙ্গিক কর্মীরা পরিবেশগত কৌশল বাস্তবায়নে তাদের ভূমিকা ব্যাখ্যা করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটের পর্যবেক্ষণগুলি সুবিধার পরিবেশগত কৌশলের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (অর্থাৎ, কৌশলটি বাস্তবায়নের জন্য কৌশল এবং সংজ্ঞায়িত ক্রিয়াগুলি সুবিধা কার্যক্রমের সাথে প্রাসঙ্গিক)

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে সেই কারখানাগুলির জন্য যাদের কাছে একটি নথিভুক্ত পরিবেশগত কৌশল রয়েছে যা ৩ বছরের কম সময়ের জন্য প্রযোজ্য অথবা যা পরিবেশগত অগ্রাধিকার নির্ধারণ করে এবং ৩ বছর বা তার বেশি সময়ের জন্য নির্ধারিত লক্ষ্য অন্তর্ভুক্ত করে, কিন্তু কৌশলটি সেই লক্ষ্য অর্জনের জন্য কারখানার পরিকল্পিত পদক্ষেপগুলি অন্তর্ভুক্ত করে না।

5. আপনার সুবিধার কি নিয়মিতভাবে পরিবেশগত পারমিটের স্থিতি এবং পুনর্নবীকরণ (যেখানে উপযুক্ত) পর্যালোচনা এবং নিরীক্ষণ এবং সন্মতি নিশ্চিত করার জন্য একটি ব্যবস্থা আছে? (রেফ আইডি - *emspemittstatus*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি পরিবেশগত অনুমতির প্রয়োজনীয়তাগুলি নিয়মিত পর্যালোচনা করার, বর্তমান অনুমতির প্রয়োজনীয়তাগুলি নিরীক্ষণ এবং সন্মতি নিশ্চিত করতে পরিবেশগত অনুমতিগুলি পুনর্নবীকরণ করার জন্য পদ্ধতিগুলি এবং সংজ্ঞায়িত দায়িত্বগুলি প্রতিষ্ঠিত করেছে।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে।
- আপনি যদি নথি আপলোড করতে না পারেন, দয়া করে এখানে বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- নথিপত্র যা পরিবেশগত পারমিটের স্থিতি পর্যালোচনা এবং নিরীক্ষণ করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলিকে সমর্থন করে এবং আপনি আইনি প্রয়োজনীয়তা পূরণ করছেন তা নিশ্চিত করার জন্য অনুমতি পুনর্নবীকরণ করে (যেমন, নথিভুক্ত পারমিট পর্যবেক্ষণ পদ্ধতি, সম্পর্কিত কাজের বিবরণ বা কর্তব্য, প্রয়োজনীয় অনুমতিগুলির তালিকা, ক্যালেন্ডার পারমিট কার্যক্রম/নবায়ন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয়তা ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল পরিবেশগত অনুমতিগুলির সাথে সন্মতি নিরীক্ষণ এবং বজায় রাখার জন্য সুবিধাগুলি প্রতিষ্ঠিত পদ্ধতিগুলি নিশ্চিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

প্রযোজ্য পরিবেশগত আইন এবং প্রবিধানগুলির সাথে সম্মতি বজায় রাখা একটি মৌলিক ব্যবসায়িক অনুশীলন। অনুমতির প্রয়োজনীয়তাগুলি ভালভাবে বোঝা এবং সেই সম্মতি বজায় রাখা হয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাগুলির প্রতিষ্ঠিত পদ্ধতি এবং সংজ্ঞায়িত দায়িত্ব থাকা উচিত।

পরিবেশগত পারমিটগুলির জন্য প্রায়শই ব্যবস্থা নেওয়ার জন্য সুবিধার প্রয়োজন হয় যাতে সুবিধাটি অনুমতির প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে সম্মতিতে কাজ করছে যা অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:

- পরিবেশগত পরীক্ষা বা রিপোর্টিং
- পুনর্নবীকরণের পারমিট যার মেয়াদ শেষ হওয়ার তারিখ রয়েছে।
- সুবিধা ক্রিয়াকলাপের পরিবর্তন বা প্রাসঙ্গিক আইন ও প্রবিধানের পরিবর্তনের ভিত্তিতে পারমিটের জন্য আপডেট করা/পুনরায় আবেদন করা।

FEM-এ এই প্রশ্নের জন্য, একটি ব্যবস্থা থাকা মানে হল যে কর্মীদের জন্য দায়বদ্ধ তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধার জায়গায় প্রক্রিয়া রয়েছে এবং একটি সংজ্ঞায়িত সময়সূচীতে পরিবেশগত অনুমতিগুলি পর্যালোচনা, পর্যবেক্ষণ এবং পুনর্নবীকরণের জন্য প্রতিষ্ঠিত অনুশীলনগুলি অনুসরণ করা। এই সময়সূচীটি সুবিধার পরিবেশগত দলের সাংগঠনিক কাঠামো এবং প্রযোজ্য পরিবেশগত অনুমতির প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে সংজ্ঞায়িত করা উচিত।

সম্পদ:

- উদাহরণ পারমিট ইনভেন্টরি এবং ট্র্যাকিং টেমপ্লেট:
<https://howtohigg.org/resources/resources-library/#templates>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটিতে পরিবেশগত অনুমতির স্থিতি পর্যালোচনা এবং নিরীক্ষণ করার পদ্ধতি রয়েছে এবং আপনি আইনি প্রয়োজনীয়তা পূরণ করছেন তা নিশ্চিত করতে পারমিট পুনর্নবীকরণ করা হয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - প্রযোজ্য সম্মতি প্রয়োজনীয়তা সহ সমস্ত প্রযোজ্য পরিবেশগত অনুমতির অনুলিপি
 - নথিভুক্ত পারমিট পর্যবেক্ষণ পদ্ধতি
 - কাজের বিবরণ বা প্রাসঙ্গিক কর্মীদের দায়িত্বের তালিকা
 - পারমিট কার্যক্রম/নবায়ন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয়তার ক্যালেন্ডার সহ প্রয়োজনীয় পারমিটের তালিকা (যেমন, সম্মতি বজায় রাখার জন্য সংজ্ঞায়িত ক্রিয়া সহ একটি পারমিট ট্র্যাকিং নথি)
 - সংশোধনমূলক কর্ম পরিকল্পনা (যদি প্রযোজ্য হয়)

দ্রষ্টব্য: উপরে উল্লিখিত সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশনগুলি বিভিন্ন নথিতে অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে, তবে সঙ্গীতভাবে তাদের অবশ্যই প্রদর্শন করতে হবে যে সুবিধাটি পরিবেশগত অনুমতিগুলি পর্যালোচনা, নিরীক্ষণ এবং পুনর্নবীকরণের একটি ব্যবস্থা রয়েছে সম্মতি নিশ্চিত করতে।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা অনুমতির প্রয়োজনীয়তাগুলি মেনে চলা হচ্ছে তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধার প্রক্রিয়াগুলি বর্ণনা করতে সক্ষম।
- পারমিট নিরীক্ষণ এবং পুনর্নবীকরণ প্রক্রিয়ার সাথে জড়িত মূল কর্মীরা সমস্ত পরিবেশগত অনুমতিগুলির সাথে সম্মতি নিশ্চিত করার জন্য তাদের ভূমিকা এবং দায়িত্ব বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণগুলি নিশ্চিত করে যে প্রযোজ্য পরিবেশগত অনুমতির প্রয়োজনীয়তাগুলি মেনে চলছে (যেমন, সুবিধা ক্রিয়াকলাপের সুযোগ, পরিবেশগত প্রভাব বা নিষ্কাশনের জন্য অনুমতি প্রয়োজন ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট: N/A

6. আপনার সুবিধা কি আপনার উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলির জন্য সমস্ত আইন, প্রবিধান, মান, কোড, এবং অন্যান্য আইনী এবং নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তাগুলি সনাক্ত, নিরীক্ষণ এবং পর্যায়ক্রমে যাচাই করার জন্য একটি নথিভুক্ত সিস্টেম বজায় রাখে (এগুলি ছাড়াও যেগুলি প্রয়োজনে কভার করা হয়নি) অনুমতি)? (রেফ আইডি - *emsregulationsystem*)

যদি হ্যাঁ হয় তবে উত্তর দিন: আপনার কারখানায় নথিভুক্ত পদ্ধতি এবং সংজ্ঞায়িত দায়িত্ব রয়েছে যা আপনার উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলির জন্য সমস্ত আইন, বিধি, মান, কোড এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা চিহ্নিত, পর্যবেক্ষণ এবং পর্যায়ক্রমে যাচাই করে এবং কারখানাটি সমস্ত প্রযোজ্য আইনি এবং/অথবা অন্যান্য প্রয়োজনীয়তার সাথে সঙ্গতিপূর্ণ।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার জন্য সমস্ত আইন, প্রবিধান, মান, কোড, এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা সনাক্তকরণ, নিরীক্ষণ এবং পর্যায়ক্রমে যাচাই করার নথিভুক্ত পদ্ধতি এবং সংজ্ঞায়িত দায়িত্ব রয়েছে উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাব, কিন্তু আপনি বর্তমানে এক (1) বা একাধিক আইনি এবং/অথবা অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা মেনে চলছেন না এবং অ-সম্মতি(গুলি) সংশোধন করার জন্য নথিভুক্ত পরিকল্পনা।

নোট:

- এই পদ্ধতিগুলি উত্পাদন গোষ্ঠী লেভেল প্রয়োগ করা যেতে পারে, তবে সুবিধাগুলি অবশ্যই প্রদর্শন করতে সক্ষম হবে যে কীভাবে এই পদ্ধতিগুলি সুবিধা লেভেল সারিবদ্ধ করা হয়।
- এই প্রশ্নটি হিগ এফইএম প্রশ্নে আচ্ছাদিত আইনত প্রয়োজনীয় অনুমতিগুলি পর্যবেক্ষণ এবং পুনর্নবীকরণের পদ্ধতির অন্তর্ভুক্ত নয় “আপনার সুবিধার কি পরিবেশগত পারমিট স্থিতি এবং পুনর্নবীকরণ (যেখানে উপযুক্ত) নিয়মিত পর্যালোচনা ও পর্যবেক্ষণ করার জন্য একটি ব্যবস্থা আছে এবং সম্মতি নিশ্চিত?”
- এই প্রশ্নের জন্য, গুরুত্বপূর্ণ প্রভাবগুলি সেই প্রভাবগুলির সাথে সম্পর্কিত যেগুলি চিহ্নিত করা হয়েছে এবং হিগ FEM প্রশ্নের মানদণ্ড এবং নির্দেশনার উপর ভিত্তি করে তাৎপর্যপূর্ণ বলে নির্ধারিত হয়েছে “আপনার সুবিধা কি কারখানার মধ্যে বর্তমান ক্রিয়াকলাপগুলির সাথে সম্পর্কিত উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলি চিহ্নিত করেছে? প্রাপ্তনে?”

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- সিস্টেম দ্বারা আচ্ছাদিত সমস্ত বিষয় নির্বাচন করুন (প্রযোজ্য সমস্ত নির্বাচন করুন)
- ফলাফলগুলি কি একটি উন্নতি পরিকল্পনা সেট করতে ব্যবহৃত হয় যা নিয়মিত পর্যালোচনা করা হয়?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে
- আপনি যদি নথি আপলোড করতে না পারেন, অনুগ্রহ করে এখানে বর্ণনা করুন:

প্রস্তাবিত আপলোড:

- নথিপত্র যা পরিবেশগত পারমিটের স্থিতি পর্যালোচনা ও নিরীক্ষণ করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলিকে সমর্থন করে এবং আপনি আইনি প্রয়োজনীয়তা পূরণ করছেন তা নিশ্চিত করার জন্য অনুমতি পুনর্নবীকরণ করে (যেমন, নথিভুক্ত আইনি এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা পর্যবেক্ষণ পদ্ধতি, সম্পর্কিত কাজের বিবরণ বা কর্তব্য, প্রযোজ্য তালিকা প্রয়োজনীয়তা (আইনি এবং অন্যান্য), পর্যালোচনা এবং পর্যবেক্ষণ কার্যক্রমের ক্যালেন্ডার, সংশোধনমূলক কর্ম পরিকল্পনা, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল যে সুবিধাগুলি তাদের উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলির জন্য প্রযোজ্য আইন, প্রবিধান, মান, কোড এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তাগুলির প্রয়োজনীয়তাগুলিকে পদ্ধতিগতভাবে এবং সক্রিয়ভাবে চিহ্নিত এবং পর্যালোচনা করছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি সুবিধার উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলির জন্য আইনি এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তার জন্য পরিবেশগত সম্মতির প্রয়োজনীয়তা বোঝা, সনাক্তকরণ, পর্যবেক্ষণ এবং যাচাই করা একটি সুবিধা আইনি এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা মেনে কাজ করছে তা নিশ্চিত করার জন্য গুরুত্বপূর্ণ। প্রতিষ্ঠিত পদ্ধতি থাকা উচিত একটি সুবিধা বা উত্পাদন গ্রুপের আনুষ্ঠানিক পরিবেশ ব্যবস্থাপনা সিস্টেমের অংশ। এই প্রক্রিয়াগুলি নথিভুক্ত করা উচিত (উদাহরণস্বরূপ, একটি স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং পদ্ধতির মাধ্যমে), রক্ষণাবেক্ষণ এবং পরিবেশগত নিয়ন্ত্রণ এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা সম্পর্কে ভাল ধারণা রয়েছে এমন যোগ্যতাসম্পন্ন কর্মীদের দ্বারা প্রয়োগ করা উচিত। প্রয়োজনীয়তা অন্তর্ভুক্ত হতে পারে:

- আইনি এবং অন্যান্য নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তা
- শিল্প বা ক্লায়েন্ট ব্র্যান্ডের প্রয়োজনীয়তা (যেমন, শিল্প স্টেকহোল্ডারদের উদ্যোগ, ব্র্যান্ডের আচরণের প্রয়োজনীয়তা বা প্রত্যাশা)

একটি সুবিধার পদ্ধতিতে পদ্ধতিগত প্রক্রিয়া অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- সুবিধার উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলির জন্য নিয়ন্ত্রক এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তার সুযোগ সনাক্ত করুন, পর্যালোচনা করুন এবং নিরীক্ষণ করুন।
- বাস্তবায়ন নিশ্চিত করার জন্য দায়িত্বশীল কর্মী/বিভাগ এবং নির্দিষ্ট দায়িত্ব সংজ্ঞায়িত করুন।
- আনুষ্ঠানিক অভ্যন্তরীণ পর্যালোচনা এবং ট্র্যাকিং পদ্ধতি এবং ডকুমেন্টেশন স্থাপন করুন (যেমন, আইনি, এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা নিবন্ধন)
- প্রয়োজনীয় পরিবর্তনগুলি সনাক্ত করতে একটি পর্যালোচনা এবং পর্যবেক্ষণের সময়সূচী এবং ফ্রিকোয়েন্সি সংজ্ঞায়িত করুন।
- কোনো চিহ্নিত অ-সম্মতি বা সম্মতি বজায় রাখার জন্য প্রয়োজনীয় পদক্ষেপগুলি মোকাবেলার জন্য প্রক্রিয়াগুলিকে সংজ্ঞায়িত করুন

পরিবেশগত বিধিনিষেধের পর্যায়ক্রমিক পর্যালোচনা এবং আপডেট পরিচালনা এবং নথিভুক্ত করা উচিত। এই পর্যালোচনা সময়সূচী কারখানা বা উৎপাদন গোষ্ঠীর পরিবেশগত দলের সাংগঠনিক কাঠামো এবং প্রযোজ্য পরিবেশগত নিয়ন্ত্রক এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে সংজ্ঞায়িত করা উচিত।

সম্পদ:

উদাহরণ নিয়ন্ত্রক এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা ট্র্যাকিং টেমপ্লেট:

<https://howtohigg.org/resources/resources-library/#templates>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে সেই কারখানাগুলিকে যাদের কাছে নথিভুক্ত পদ্ধতি এবং সংজ্ঞায়িত দায়িত্ব রয়েছে সমস্ত আইন, বিধি, মান, কোড এবং আপনার উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবের জন্য অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা চিহ্নিত করা, পর্যবেক্ষণ করা এবং পর্যায়ক্রমে যাচাই করার জন্য এবং কারখানাটি সমস্ত প্রযোজ্য আইনি এবং/অথবা অন্যান্য প্রয়োজনীয়তার সাথে সঙ্গতিপূর্ণ..

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি সুবিধার উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলির জন্য আইনি এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তার জন্য পরিবেশগত সম্মতির প্রয়োজনীয়তা সনাক্ত, নিরীক্ষণ এবং যাচাই করার জন্য নথিভুক্ত পদ্ধতি রয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - প্রযোজ্য আইনি এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তার একটি তালিকা (যেমন, আইনি এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা ট্র্যাকিং রেজিস্ট্রি)
 - কাজের বিবরণ বা প্রাসঙ্গিক কর্মীদের দায়িত্বের তালিকা
 - পর্যালোচনা এবং পর্যবেক্ষণ প্রক্রিয়াগুলির জন্য নথিভুক্ত পদ্ধতি যা পর্যালোচনা প্রক্রিয়া এবং ফ্রিকোয়েন্সি অন্তর্ভুক্ত করে।
- সংশোধনমূলক কর্ম পরিকল্পনা, যদি প্রযোজ্য হয়

নোট:

- এই পদ্ধতিগুলি উৎপাদন গোষ্ঠীর লেভেল বাস্তবায়িত হতে পারে, কিন্তু কারখানাগুলিকে দেখাতে সক্ষম হতে হবে যে এই পদ্ধতিগুলি কীভাবে কারখানা লেভেল সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।
- উপরে উল্লিখিত সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশনগুলি বিভিন্ন নথিতে অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে, তবে সঙ্গীতভাবে তাদের অবশ্যই দেখাতে হবে যে সুবিধাটি সম্মতি নিশ্চিত করার জন্য আইনি এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা সনাক্ত, পর্যালোচনা এবং নিরীক্ষণ করার জন্য নথিভুক্ত পদ্ধতি রয়েছে।

সাফল্যকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে

- পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলির জন্য সমস্ত নিয়ন্ত্রক এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তাগুলি সনাক্ত, নিরীক্ষণ এবং পর্যায়ক্রমে যাচাই করার জন্য সুবিধার প্রক্রিয়াগুলি বর্ণনা করতে সক্ষম।
- প্রক্রিয়াগুলির সাথে জড়িত মূল কর্মীরা সমস্ত নিয়ন্ত্রক এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তার সাথে সম্মতি নিশ্চিত করার জন্য তাদের ভূমিকা এবং দায়িত্বগুলি বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি নিশ্চিত করে যে পরিবেশগত প্রভাবগুলির সমস্ত উল্লেখযোগ্য উত্স চিহ্নিত করা হয়েছে এবং প্রযোজ্য আইনি এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তাগুলি মেনে চলা হচ্ছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- আপনার উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলির জন্য সমস্ত আইন, প্রবিধান, মান, কোড এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা সনাক্তকরণ, নিরীক্ষণ এবং পর্যায়ক্রমে যাচাই করার জন্য নথিভুক্ত পদ্ধতি এবং সংজ্ঞায়িত দায়িত্ব রয়েছে এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে, কিন্তু আপনি বর্তমানে সেখানে নেই এক (1) বা একাধিক আইনি এবং/অথবা অন্যান্য প্রয়োজনীয়তার সাথে সন্মতি এবং তাদের অ-সন্মতি(গুলি) সংশোধন করার জন্য একটি নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে।

7. আপনার সুবিধা কি কর্মীদের পরিবেশ সচেতনতা এবং কোম্পানির পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কৌশল সম্পর্কে প্রশিক্ষণ প্রদান করে? (রেফ আইডি - *emstraining*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা সমস্ত কর্মচারীদের পরিবেশ সচেতনতা এবং সুবিধার পরিবেশগত কৌশল সম্পর্কে প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে।

দ্রষ্টব্য: কর্মচারীদের অবস্থান এবং/অথবা দায়িত্বের উপর ভিত্তি করে বিভিন্ন লেভেল প্রশিক্ষণ প্রদান করা যেতে পারে, তবে এই প্রশ্নের উত্তর দেওয়ার জন্য অবশ্যই সমস্ত কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা উচিত।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি হ্যাঁ, কতজন কর্মচারীকে প্রশিক্ষিত করা হয়েছে?
- যদি হ্যাঁ, আপনি কত ঘন ঘন আপনার কর্মীদের প্রশিক্ষণ দেন?
- আপনি কি প্রশিক্ষণের পরে আপনার কর্মীদের মূল্যায়ন করেন?
- প্রশিক্ষণের পরে আপনি কীভাবে আপনার কর্মীদের জ্ঞানকে মূল্যায়ন করবেন?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি সমস্ত কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ পরিচালনা করেছে (যেমন, প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা, প্রশিক্ষণের রেকর্ড, পরিবেশগত প্রশিক্ষণের জন্য ব্যবহৃত প্রশিক্ষণ সামগ্রী, প্রশিক্ষণ-পরবর্তী মূল্যায়ন পদ্ধতি এবং/অথবা রেকর্ড)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল কারখানাগুলি প্রমাণ করা যে পরিবেশগত প্রশিক্ষণ সমস্ত কর্মচারীদের প্রদান করা হয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

এটা গুরুত্বপূর্ণ যে সমস্ত লেভেল কর্মচারীরা সুবিধার পরিবেশগত প্রোগ্রাম এবং কৌশল এবং সাধারণ পরিবেশগত প্রভাব এবং সুরক্ষা সম্পর্কে সচেতন (যেমন পরিবেশ আইন, শক্তি এবং জল সংরক্ষণ, বর্জ্য এবং রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা, বর্জ্য জলের প্রভাব, বায়ু নিগর্মন, এবং জলবায়ু পরিবর্তন, ইত্যাদি)।

সকল কর্মীদের সাথে সচেতনতা এবং জ্ঞান ভাগ করা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাগুলিতে আনুষ্ঠানিক নথিভুক্ত প্রশিক্ষণ প্রক্রিয়া থাকা উচিত। একটি পরিবেশগত প্রশিক্ষণ কর্মসূচী কর্মচারীদের সুবিধার পরিবেশগত প্রভাব কমাতে এবং পরিবেশগত দায়বদ্ধতার সংস্কৃতির প্রচারে সাহায্য করতে পারে এমন সুনির্দিষ্ট পদক্ষেপ সম্পর্কে তথ্য প্রদান করতে পারে, যার ফলে কর্মচারীদের বৃহত্তর সম্পৃক্ততা এবং স্বাস্থ্যের লক্ষ্যে প্রতিশ্রুতি দেওয়া হয়।

কর্মচারীদের বিভিন্ন লেভেল প্রশিক্ষণের প্রয়োজন হতে পারে যা তাদের অবস্থান বা দায়িত্বের জন্য উপযুক্ত। উদাহরণস্বরূপ, সাধারণ কর্মীদের শুধুমাত্র বিদ্যমান কোম্পানির পরিবেশগত অনুশীলন এবং লক্ষ্য সম্পর্কে সচেতনতা প্রশিক্ষণের প্রয়োজন হতে পারে, যখন ব্যবস্থাপনা কর্মীদের পরিবেশ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম বা কৌশল সম্পর্কে আরও বিস্তারিত প্রশিক্ষণের প্রয়োজন হতে পারে কারণ এটি তাদের দায়িত্বের সাথে সম্পর্কিত।

প্রশিক্ষণ কর্মসূচির কার্যকারিতা মূল্যায়ন করার জন্য তথ্য সংগ্রহ করার পদ্ধতি থাকা (যেমন প্রশিক্ষণার্থীর প্রতিক্রিয়া প্রশ্নাবলী বা পরীক্ষা, পর্যবেক্ষণ বা প্রশিক্ষকের কর্মক্ষমতা পর্যালোচনা ইত্যাদি) সুবিধাগুলি পরিবেশগত প্রশিক্ষণের কার্যকারিতা এবং জ্ঞান ধারণ নিশ্চিত করতে সহায়তা করবে।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি সমস্ত কর্মচারীদের জন্য পরিবেশগত প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা যা সমস্ত কর্মচারীদের প্রশিক্ষণের সময়সূচী(গুলি) এবং প্রশিক্ষণের ধরন সনাক্ত করে।
- প্রশিক্ষণে উপস্থিতির রেকর্ড
- পরিবেশগত প্রশিক্ষণের জন্য ব্যবহৃত প্রশিক্ষণ সামগ্রী,
- প্রশিক্ষণ মূল্যায়ন পদ্ধতি এবং/অথবা রেকর্ড

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার পরিবেশগত প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারে কিভাবে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয় এবং প্রযোজ্য হলে প্রশিক্ষণের কার্যকারিতা কিভাবে মূল্যায়ন করা হয়।
- যে কর্মচারীরা প্রশিক্ষণ পেয়েছেন তারা প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু এবং সুবিধার পরিবেশগত প্রোগ্রাম এবং প্রোগ্রামটিকে সমর্থন করার ক্ষেত্রে তাদের ভূমিকা সম্পর্কে সচেতন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে

- সুবিধার পরিবেশগত প্রশিক্ষণ প্রোগ্রামের সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, সচেতনতামূলক পোস্টার, সুবিধার পরিবেশগত প্রোগ্রাম এবং কৌশল সম্পর্কিত তথ্যমূলক পোস্টিং, যদি উপলব্ধ থাকে)

আংশিক পয়েন্ট: N/A

8. আপনার সুবিধা কি কর্মীদের পরিবেশগত ঘটনা সম্পর্কে রিপোর্ট করতে সক্ষম করার জন্য নথিভুক্ত পদ্ধতি আছে? (রেফ আইডি - *emsreportretaliation*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত পদ্ধতি রয়েছে যা কর্মীদের পরিবেশগত ঘটনা বা সমস্যাগুলি রিপোর্ট করতে সক্ষম করে এবং সমস্ত কর্মচারীকে রিপোর্ট করার পদ্ধতি সম্পর্কে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধার একটি সাধারণ অভিযোগ/কর্মীদের প্রতিক্রিয়া পদ্ধতি থাকে, কিন্তু এটি পরিবেশগত ঘটনা/সমস্যার রিপোর্ট করার জন্য নির্দিষ্টভাবে পদ্ধতির রূপরেখা দেয় না, বা কর্মীদের পরিবেশগত প্রতিবেদনের পদ্ধতিতে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়নি যে এই প্রশ্নের জন্য আপনাকে না নির্বাচন করা উচিত।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- কর্মীদের পরিবেশগত ঘটনা বা সমস্যা রিপোর্ট করতে সক্ষম করার জন্য পদ্ধতির নথিপত্র (যেমন, রিপোর্টিং পদ্ধতি, কর্মচারী প্রশিক্ষণ, রিপোর্টিং টেমপ্লেটের উদাহরণ বা কর্মচারীদের দ্বারা জমা দেওয়া পূর্ববর্তী প্রতিবেদন ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল প্রদর্শন করা যে সুবিধাগুলি কর্মীদের পরিবেশগত ঘটনা বা সমস্যাগুলির জন্য রিপোর্ট করার জন্য একটি সঠিক চ্যানেল স্থাপন করেছে এবং কর্মীদের রিপোর্টিং পদ্ধতিতে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি কার্যকর পরিবেশ ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রামের অংশ হিসাবে, প্রতিটি কর্মচারীর বাধ্যবাধকতা হওয়া উচিত যে তারা সন্দেহভাজন বা প্রকৃত নিয়ম লঙ্ঘন বা পরিবেশগত ঘটনা সম্পর্কে রিপোর্ট করবে। পরিবেশগত ঘটনা বা সমস্যাগুলি রিপোর্ট করতে কর্মীদের সুবিধার্থে এবং উত্সাহিত করার জন্য সুবিধাগুলির সুস্পষ্ট রিপোর্টিং চ্যানেল এবং পদ্ধতিগুলি স্থাপন করা উচিত। পরিবেশগত দূষণ কমানোর জন্য কোনো লঙ্ঘনের রিপোর্ট না করা এবং/অথবা প্রয়োজনীয় পদক্ষেপে বিলম্ব না করা থেকে সুবিধাগুলিকে প্রতিরোধ করার জন্য এটি গুরুত্বপূর্ণ।

পদ্ধতি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- অভ্যন্তরীণ এবং বহিরাগত উভয় পক্ষের (যেমন, সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনা, স্থানীয় পরিবেশগত ব্যুরো) ঘটনা বা সমস্যার প্রকৃতির উপর ভিত্তি করে পরিবেশগত ঘটনা বা সমস্যা রিপোর্ট করার পদক্ষেপগুলির একটি স্পষ্ট বিবরণ
- দায়িত্বশীল পরিচিতি বা বিভাগ (অভ্যন্তরীণ এবং বাহ্যিক) চিহ্নিত করুন যাদের কাছে প্রতিবেদনটি জমা দেওয়া উচিত।
- কীভাবে রিপোর্টগুলিকে সুবিধার পরিবেশগত ব্যবস্থাপনা দল দ্বারা পরিচালিত বা বৃদ্ধি করা হবে তার বিশদ অন্তর্ভুক্ত করুন)
- গ্যারান্টি অন্তর্ভুক্ত করুন যে আইন প্রয়োগকারীকে সত্য তথ্য প্রতিবেদন করার জন্য কোন শাস্তি বা প্রতিশোধ নেওয়া হবে না।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটিতে কর্মীদের পরিবেশগত ঘটনা বা সমস্যা রিপোর্ট করতে সক্ষম করার পদ্ধতি রয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - পরিবেশগত ঘটনা বা সমস্যা রিপোর্টিং পদ্ধতি।
 - কর্মচারী প্রশিক্ষণ উপস্থিতি রেকর্ড এবং/অথবা প্রশিক্ষণ উপাদান।
 - পরিচিতির তালিকা (অভ্যন্তরীণ এবং বাহ্যিকভাবে) যাদের ঘটনাগুলি রিপোর্ট করা উচিত।
 - রিপোর্টিং টেমপ্লেটের উদাহরণ বা কর্মীদের দ্বারা জমা দেওয়া পূর্ববর্তী প্রতিবেদন।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার রিপোর্টিং পদ্ধতি বর্ণনা করতে সক্ষম এবং কিভাবে কর্মচারীদের পদ্ধতি সম্পর্কে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়।
- কর্মচারীরা পদ্ধতি সম্পর্কে সচেতন এবং কীভাবে তারা পরিবেশগত ঘটনা বা সমস্যা রিপোর্ট করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি পরিবেশগত ঘটনাগুলি রিপোর্ট করার পদ্ধতিগুলি নিশ্চিত করে বা কর্মীদের জন্য উপলব্ধ সমস্যাগুলি (যেমন, রিপোর্টিং পদ্ধতি এবং/অথবা পরিচিতি পোস্ট করা ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট: N/A

9. আপনার সুবিধার কি সমস্ত সরঞ্জাম বজায় রাখার জন্য একটি প্রক্রিয়া এবং সময়সূচী আছে? (রেফ আইডি - emsequipmaintain)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া এবং রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী রয়েছে যা প্রয়োগ করা হচ্ছে উত্পাদন এবং সুবিধা ক্রিয়াকলাপের জন্য ব্যবহৃত সমস্ত সরঞ্জামকে কভার করে।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া এবং রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী উত্পাদন এবং সুবিধার ক্রিয়াকলাপের জন্য ব্যবহৃত সরঞ্জামগুলির জন্য রয়েছে, তবে এতে সমস্ত উত্পাদন এবং অপারেশন সরঞ্জাম অন্তর্ভুক্ত নয় এবং/অথবা কিছু সরঞ্জাম রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী অনুযায়ী রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে না।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে।
- আপনি যদি নথি আপলোড করতে না পারেন, দয়া করে এখানে বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- সুবিধা সরঞ্জাম রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতি এবং সময়সূচী
- সরঞ্জাম রক্ষণাবেক্ষণ রেকর্ড/লগগুলির উদাহরণ

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রবন্ধের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করার জন্য যে তাদের উপযুক্ত রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতি রয়েছে যা সুবিধার সমস্ত উত্পাদন এবং অপারেশন সরঞ্জামের জন্য প্রয়োগ করা হচ্ছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

উত্পাদন এবং সুবিধা ক্রিয়াকলাপের জন্য ব্যবহৃত সমস্ত সরঞ্জাম নিয়মিতভাবে রক্ষণাবেক্ষণ করা উচিত যাতে এটি দক্ষতার সাথে এবং ডিজাইন করা হয় তা নিশ্চিত করতে। পরিবেশগত প্রভাব (যেমন, অদক্ষ যন্ত্রপাতি বা ফুটো এবং অতিরিক্ত সম্পদ খরচের কারণে বর্জ্য বা বায়ু নির্গমন কমিয়ে আনা) এবং বর্জ্য ও সম্পদ খরচ কমানোর জন্য সমস্যায়ুক্ত সরঞ্জাম এবং সুযোগগুলি সনাক্ত করতে সাহায্য করতে পারে (যেমন, শক্তি, সংকুচিত বায়ু, সঠিকভাবে রক্ষণাবেক্ষণ করা সরঞ্জামগুলি গুরুত্বপূর্ণ এবং জল ব্যবহার)।

সরঞ্জামের ধরণের উপর নির্ভর করে, রক্ষণাবেক্ষণের ফ্রিকোয়েন্সি এবং সুযোগ পরিবর্তিত হতে পারে। নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণ প্রতিটি সরঞ্জামের জন্য উপলব্ধ তথ্যের উপর ভিত্তি করে নির্ধারিত করা উচিত (যেমন, প্রস্তুতকারকের সুপারিশ, অতীতের ভাঙ্গন বা সরঞ্জাম থেকে ফাঁস, অপারেটিং অবস্থা, ইত্যাদি) এবং সরঞ্জামের ব্যর্থতার সম্ভাবনা কমাতে এবং সম্ভাব্য সমস্যাগুলি সনাক্ত করার লক্ষ্যে সঞ্চালিত হওয়া উচিত। আগে তারা ভাঙ্গন বা ফাঁস ফলাফল।

একটি ভাল রক্ষণাবেক্ষণ প্রোগ্রামের মূল দিকগুলির জন্য পদ্ধতিগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম (যেকোন বহিরাগত ঠিকাদার সহ) তত্ত্বাবধান, পরিচালনা এবং বাস্তবায়নের জন্য যোগ্য কর্মী নিয়োগ করা।
- সুবিধার সমস্ত সরঞ্জামের একটি তালিকা তৈরি করা (যেমন, নাম, ফাংশন, মেক, মডেল, সিরিয়াল নম্বর, ইত্যাদি)।
- প্রতিটি সরঞ্জামের জন্য প্রয়োজনীয় এবং/অথবা প্রস্তাবিত রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম সনাক্ত করা (উদাহরণস্বরূপ, নির্মাতার স্পেসিফিকেশন থেকে, আইনত প্রয়োজনীয় পরিদর্শন/পরীক্ষা বা শংসাপত্রের প্রয়োজনীয়তা ইত্যাদি)।
- প্রতিটি সরঞ্জামের জন্য উপযুক্ত রক্ষণাবেক্ষণের সুযোগ এবং সময়সূচী সংজ্ঞায়িত করা।
- প্রমিত ডকুমেন্টেশন তৈরি করা বা প্রযুক্তি/সফটওয়্যার ব্যবহার করে সমস্ত সরঞ্জামের রক্ষণাবেক্ষণ রেকর্ড এবং ট্র্যাক করা (যেমন, রক্ষণাবেক্ষণের চেকলিস্ট, রক্ষণাবেক্ষণ রেকর্ড/লগ, ইত্যাদি)।
- রক্ষণাবেক্ষণ প্রোগ্রাম বাস্তবায়নের জন্য কর্মীদের জন্য উপযুক্ত সংস্থান উপলব্ধ রয়েছে তা নিশ্চিত করা। (যেমন, বাজেট, সময়, এবং সঠিক সরঞ্জাম/সরঞ্জাম)।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যে সকল সুবিধার জন্য একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া এবং রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী আছে, উৎপাদন ও সুবিধা ক্রিয়াকলাপের জন্য ব্যবহৃত সমস্ত সরঞ্জাম যা বাস্তবায়িত হচ্ছে তার জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি উত্পাদন এবং সুবিধা ক্রিয়াকলাপের জন্য ব্যবহৃত সমস্ত সরঞ্জামের রক্ষণাবেক্ষণের জন্য একটি প্রক্রিয়া এবং সময়সূচী রয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - সুবিধার সরঞ্জাম রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতি এবং সময়সূচী যা সমস্ত সুবিধা সরঞ্জাম কভার করে।

- সরঞ্জাম রক্ষণাবেক্ষণের রেকর্ড/লগ যা নির্দেশ করে যে সরঞ্জামগুলি রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী অনুসারে রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়েছে।

সাফাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার রক্ষণাবেক্ষণ কর্মসূচীর জন্য দায়ী কর্মীদের রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতি এবং সময়সূচী কীভাবে তৈরি করা হয়েছিল এবং কীভাবে এগুলি বাস্তবায়িত হচ্ছে তা ব্যাখ্যা করতে সক্ষম হওয়া উচিত।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীদের (যেমন, রক্ষণাবেক্ষণ কর্মীরা) প্রতিষ্ঠিত রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতি এবং সময়সূচী সম্পর্কে সচেতন হওয়া উচিত এবং রক্ষণাবেক্ষণ প্রোগ্রাম বাস্তবায়নের জন্য তাদের দায়িত্ব বোঝা উচিত।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটে পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধাটি প্রতিষ্ঠিত পদ্ধতি এবং সময়সূচী অনুযায়ী রক্ষণাবেক্ষণ প্রোগ্রাম বাস্তবায়ন করেছে (যেমন, সরঞ্জামগুলি ভাল অপারেটিং অর্ডারে, সরঞ্জাম রক্ষণাবেক্ষণ ট্যাগ/রেকর্ডগুলি নির্দেশ করে যে সময়সূচী অনুসারে রক্ষণাবেক্ষণ ঘটছে ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্টগুলি এমন সুবিধাগুলির জন্য প্রদান করা হবে যেগুলির জন্য একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া এবং রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী রয়েছে যা উত্পাদন এবং সুবিধা ক্রিয়াকলাপের জন্য ব্যবহৃত সরঞ্জামগুলির জন্য, তবে এতে সমস্ত উত্পাদন এবং অপারেশন সরঞ্জাম অন্তর্ভুক্ত নয়, এবং/অথবা কিছু সরঞ্জাম রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী অনুযায়ী রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে না।

10. আপনি কি দয়া করে নিশ্চিত করতে পারেন যে আপনার সুবিধার মধ্যে কোন মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জল দূষণ নেই? (রেফ আইডি - emscontamination)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা নিশ্চিত করেছে যে আপনার সুবিধায় কোন মাটি/ভূগর্ভস্থ জল দূষিত হয়নি। এর মানে হল যে সুবিধাটিতে কোনও বিপজ্জনক পদার্থের ছড়ানো বা ফাঁস হয়নি যার ফলে মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জল দূষিত হয়েছে।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: যদি একটি (1) বা তার বেশি ছিটকে থাকে যা সুবিধার মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জলকে দূষিত করে, কিন্তু আপনি সম্পূর্ণরূপে প্রতিকার করেছেন, অথবা সুবিধাটি দূষণের প্রতিকারের প্রক্রিয়াধীন রয়েছে এবং একটি প্রতিষ্ঠিত প্রতিকার পরিকল্পনা রয়েছে যাতে নির্দিষ্ট কর্ম, দায়িত্ব, বিনিয়োগ, এবং প্রতিকার কার্যক্রমের জন্য সময়সেতার বিশদ অন্তর্ভুক্ত থাকে।

নোট:

- যদি আপনার সুবিধা বর্তমানে মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জলের দূষণ অনসাইটে থাকে এবং প্রতিকার শুরু না করে থাকে, তাহলে আপনার এই প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে না।
- বিপজ্জনক উপাদানগুলিকে এমন কোনও উপাদান হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা জনস্বাস্থ্য এবং/অথবা পরিবেশের ক্ষতি করতে পারে এর রাসায়নিক, শারীরিক বা জৈবিক বৈশিষ্ট্যগুলির কারণে (যেমন, এটি দাহ্য, বিস্ফোরক, বিষাক্ত, তেজস্ক্রিয়, সংক্রামক, ইত্যাদি) বিপজ্জনক উপাদান তরল, কঠিন, গ্যাস, বা স্লাজ হতে পারে এবং এটি একটি বর্জ্য, সম্পদ বা একটি কাঁচামাল হতে পারে।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে वर्णना करून किभावे आपनार सुविधा এই धरनेर दूषण प्रतिरोध करेछे।

आपनि यदि आंशिक ह्याँ निर्वाचन करेन, आपनाके निम्नलिखित साव प्रश्न जिज्ञासा करा हवे:

- आपनार सुविधा कि प्रतिकार करेछे एवं/अथवा आपनि समस्याটির प्रतिकार करेछेन?
- यदि ह्याँ, अनुग्रह करे डकुमेंटेशन आपलोड करून (फोटोग्राफ, रिपोर्ट, अ्याकशन प्लान, আইनि नोटिश यदि থাকे)
- आपनि यदि दस्तावेजगुलि आपलोड करते ना पारेन, ताहले अनुग्रह करे संक्षेपे व्याख्या करून किभावे आपनि समस्याটির प्रतिकार करबेन:

आपनि यदि ना निर्वाचन करेन, आपनाके निम्नलिखित साव प्रश्नगुलि जिज्ञासा करा हवे:

- दया करे दूषणेर विस्तारित वर्णना करून
- अनुग्रह करे डकुमेंटेशन आपलोड करून यदि থাকे (येमन, फोटोग्राफ, रिपोर्ट, আইनि नोटिश)

प्रस्तावित आपलोड:

- डकुमेंटेशन या आपनार सुविधा प्रदर्शन करे आपनार सुविधार स्थाने माटि एवं/अथवा भूगर्भस्थ जल दूषण करेनि (येमन, माटि एवं/अथवा भूगर्भस्थ जल तदन्तु प्रतिवेदन, वर्तमान परिवेशगत प्रभाव मूल्यायन इत्यादि)।
- येथाने प्रयोज्य, माटि एवं/अथवा भूगर्भस्थ जलेर दूषण मोकाबेलाेर जन्य प्रतिकार कार्यक्रमेर डकुमेंटेशन (येमन, छिटके पड़ार प्रतिक्रिया/परिष्कार-परिष्कार कार्यक्रम वा पद्धतिेर रेकर्ड, प्रतिकारेर कर्म परिकल्पना, दूषणकारी माटि देखाय एमन तदन्तुेर परे परिष्कार करा एवं/ वा भूगर्भस्थ जलेर प्रतिकार करा हयेछिल, इत्यादि)।

प्रश्नेर उद्देश्य कि?

एइ प्रश्नेर उद्देश्य हल सुविधागुलि देखानोेर जन्य ये तादेर क्रियाकलापगुलिेर फले माटि एवं/अथवा भूगर्भस्थ जल दूषित हय नि, वा यदि दूषण घटे থাকे तबे एटि प्रतिकार करा हयेछे।

प्रयुक्तिगत निर्देशिका

माटि वा भूगर्भस्थ जलेर दूषण बलते माटि वा भूगर्भस्थ जलेर लेबेल े विपज्जनक पदार्थेर उपस्थिति बोझाय वा मानुषेर स्वास्थ्य एवं/अथवा आशेपाशेर परिवेशेर उपर नेतिवाचक प्रभाव फेलते पारे।

विपज्जनक पदार्थेर छिटा, विपज्जनक पदार्थेर स्टेरैज ट्याङ्क वा एलाका थेके फाँस हउया, अनुपयुक्त वर्ज्य निष्पत्ति वा सङ्ग्रहस्थान सह उत्पादन क्रियाकलापेर साथे युक्त विभिन्न क्रियाकलापेर फले दूषण घटते पारे। यखन विपज्जनक पदार्थ माटि वा भूगर्भस्थ जले प्रवेश करे, तखन तारा बछरेर पर बछर धरे चलते पारे, संभाव्यभावे काछाकाछि जलपथे प्रवेश करते पारे वा मानुष एवं परिवेशेर जन्य स्वास्थ्य रूँकि तैरि करते पारे। दूषण प्रतिरोध एवं प्रतिकार करार पद्धतिगुलि सुविधागुलिके संभाव्य परिवेशगत प्रभाव एवं सम्मति रूँकि कमाते साहाय्य करबे।

উপরক্ত, সুবিধাগুলির কাজগুলি থেকে মাটি/ভূগর্ভস্থ জল দূষণের ইঙ্গিতগুলি পরীক্ষা করার জন্য অভ্যন্তরীণ অডিট / ওয়াকথ্রুগুলির মাধ্যমে দূষণের ঝুঁকি নিরীক্ষণের পদ্ধতি থাকা উচিত।

দূষণ শনাক্ত করা হলে, দূষণের প্রতিকারের জন্য সুবিধার যথাযথ কর্ম পরিকল্পনা স্থাপন করা উচিত। এর মধ্যে থাকতে পারে:

- দূষণের বিস্তার রোধ বা কমাতে প্রাথমিক নিয়ন্ত্রণ কার্যক্রম।
- দূষণের মাত্রা এবং তীব্রতা নির্ধারণের জন্য মাটি/ভূগর্ভস্থ পানির তদন্ত।
- দূষিত মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জল অপসারণ এবং/অথবা পরিষ্কার করার জন্য প্রয়োজনীয় নির্দিষ্ট পদক্ষেপ।
- দূষণের প্রতিকার করা হয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য প্রতিকারের পরে তদন্ত।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সুবিধার জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যা প্রদর্শন করতে পারে যে সুবিধাটিতে কোন মাটি/ভূগর্ভস্থ জল দূষিত হয়নি। এর মানে হল যে সুবিধাটিতে কোনও বিপজ্জনক পদার্থের ছিটা বা ফুটো হয়নি যার ফলে মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জল দূষিত হয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি সুবিধার সাইটে মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জল দূষণ করেনি। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জল তদন্ত প্রতিবেদন।
 - পরিবেশগত প্রভাব মূল্যায়ন নির্দেশ করে যে সুবিধার কার্যক্রম ভূগর্ভস্থ জল/মাটি দূষিত করেনি।
 - নথি পদ্ধতি বা অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষার রেকর্ড, দূষণের ঝুঁকি নিরীক্ষণের জন্য ওয়াকথ্রু।
- যেখানে প্রযোজ্য, মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জল দূষণের প্রতিকারের জন্য নেওয়া প্রতিকার কার্যক্রমের ডকুমেন্টেশন। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - ছড়ানোর প্রতিক্রিয়া/পরিষ্কার কার্যক্রম বা পদ্ধতির রেকর্ড।
 - রিমিডিয়েশন অ্যাকশন প্ল্যান যাতে নির্দিষ্ট ক্রিয়াকলাপের বিশদ বিবরণ এবং প্রতিকার কার্যক্রমের সময়রেখা অন্তর্ভুক্ত থাকে।
 - পরিচ্ছন্নতার তদন্ত/প্রতিবেদন যা দেখায় যে মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জল দূষিত হয়েছে তার প্রতিকার করা হয়েছে।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার পদ্ধতি এবং কোন মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জলের দূষণ ঘটেনি এবং এটি কীভাবে পর্যবেক্ষণ করা হয় তা নিশ্চিত করার জন্য নেওয়া পদক্ষেপ ব্যাখ্যা করতে সক্ষম।
- যে কোন মাটি/ভূগর্ভস্থ জলের প্রতিকারের জন্য দায়ী কর্মীরা দূষণের প্রতিকার করার জন্য সুবিধা দ্বারা গৃহীত পদক্ষেপগুলি ব্যাখ্যা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জলের কোনও দূষণ নেই (যেমন, বিপজ্জনক পদার্থের কোনও ছিটকে পড়া বা ফুটো বা পরিবেশে বর্জ্য জল সরাসরি নিঃসরণ, অনুপযুক্ত বর্জ্য নিষ্পত্তির কোনও প্রমাণ নেই, ইত্যাদি)
- ইঙ্গিত যে কোনো দূষণ যথাযথভাবে প্রতিকার করা হয়েছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি একটি (1) বা তার বেশি ছিটকে থাকে যা সুবিধার মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জলকে দূষিত করে, এবং দূষণের সম্পূর্ণরূপে প্রতিকার করা হয়েছে এমন সমর্থনকারী প্রমাণ রয়েছে, বা সুবিধাটি দূষণের প্রতিকারের প্রক্রিয়াধীন রয়েছে এবং একটি প্রতিষ্ঠিত প্রতিকার পরিকল্পনা রয়েছে যাতে নির্দিষ্ট কর্ম, দায়িত্ব, বিনিয়োগ এবং প্রতিকার কার্যক্রমের জন্য সময়রেখার বিশদ অন্তর্ভুক্ত থাকে।

11. আপনার কারখানায় কি পরিমাণগত মেট্রিক্সের জন্য একটি ডেটা কোয়ালিটি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম আছে? (Ref ID - emsdataqualitymanagementsystem)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার কারখানা Higg FEM-এ পরিমাণগত মেট্রিক্স ডেটা ট্র্যাক এবং রিপোর্ট করে এবং পরিমাণগত মেট্রিক্সের জন্য একটি ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা সিস্টেম রয়েছে যা কারখানার সমস্ত প্রয়োজ্য পরিবেশগত ডেটা (যেমন, শক্তি এবং পানির ব্যবহার ডেটা, বর্জ্য উৎপাদন, ইত্যাদি) কভার করে যা ট্র্যাক করা হয় এবং সিস্টেমটি অন্তর্ভুক্ত করে নিম্নলিখিত উপাদানগুলির সব:

- নথিভুক্ত ভূমিকা এবং দায়িত্ব
- কেন্দ্রীভূত ডেটা সংগ্রহ এবং ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি
- পরিবেশগত ডেটার গুণগত মানের নীতিমালা সম্পর্কে কর্মীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং প্রশিক্ষণ
- অভ্যন্তরীণ গুণমান নিশ্চিতকরণ (QA) পদ্ধতি

আংশিক হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার কারখানা পরিমাণগত মেট্রিক্স ডেটা Higg FEM এ ট্র্যাক এবং রিপোর্ট করে এবং পরিমাণগত মেট্রিক্সের জন্য একটি ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থা রয়েছে যা কারখানার সমস্ত প্রয়োজ্য পরিবেশগত ডেটা (যেমন, শক্তি এবং পানির ব্যবহার ডেটা, বর্জ্য উৎপাদন, ইত্যাদি) কভার করে যা ট্র্যাক করা হয়, তবে সিস্টেমটি অন্তর্ভুক্ত করে অন্তত একটি, কিন্তু সব নয় উপরের তালিকাভুক্ত উপাদানগুলির মধ্যে অথবা আপনার ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা সিস্টেমের উপরে তালিকাভুক্ত সমস্ত উপাদান রয়েছে, তবে এটি আপনার কারখানা যে পরিমাণগত মেট্রিক্স ডেটা রিপোর্ট করে তার সবগুলিতে প্রয়োগ করা হয় না।

যদি না হয় তবে উত্তর দিন: আপনার কারখানা পরিমাণগত মেট্রিক্স ডেটা Higg FEM-এ ট্র্যাক এবং রিপোর্ট করে, কিন্তু এমন একটি ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থা নেই যা অন্তর্ভুক্ত করে উপরের যেকোনো উপাদান অথবা যদি আপনার কারখানা Higg FEM-এ কোনো পরিমাণগত মেট্রিক্স ডেটা রিপোর্ট করতে সক্ষম না হয়।

বিঃদ্র: পরিমাণগত মেট্রিক্স হল পরিমাণগত (সংখ্যগত) মান যা Higg FEM-এ ইনপুট করা হয় (যেমন, উৎপাদন ভলিউম, শক্তি এবং পানির ব্যবহার পরিমাণ, বর্জ্যপানি নিষ্কাশন পরিমাণ, বর্জ্য উৎপাদন পরিমাণ, বেসলাইন এবং উন্নয়ন পরিমাণ, ইত্যাদি)।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত উপপ্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি হ্যাঁ হয়, তাহলে আপনার পরিমাণগত মেট্রিক্সের জন্য ডেটা কোয়ালিটি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমে নিম্নলিখিত উপাদানগুলি অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে কি?
 - নথিভুক্ত ভূমিকা এবং দায়িত্ব
 - কেন্দ্রীভূত ডেটা সংগ্রহ এবং ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি
 - বিঃদ্রঃ কেন্দ্রীভূত ডেটা সংগ্রহ বলতে ডেটা রেকর্ড এবং সংরক্ষণের জন্য ব্যবহৃত যেকোনো ধরনের ইলেকট্রনিক ডেটা ম্যানেজমেন্ট প্রোগ্রামকে বোঝায় (যেমন, ইলেকট্রনিক স্প্রেডশীট, অন্যান্য ডেটা ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার)
 - পরিবেশগত ডেটার গুণগত মানের নীতিমালা সম্পর্কে কর্মীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং প্রশিক্ষণ
 - অভ্যন্তরীণ QA পদ্ধতি

প্রস্তাবিত আপলোড:

ডকুমেন্টেশন যা প্রমাণ করে যে কারখানার একটি প্রতিষ্ঠিত ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থা রয়েছে যা পরিবেশগত ডেটার জন্য প্রয়োগ করা হয় (যেমন সংজ্ঞায়িত কাজের দায়িত্ব, ডেটা সংগ্রহ এবং রেকর্ডিং পদ্ধতি, প্রাসঙ্গিক কর্মীদের জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী এবং/অথবা রেকর্ড, অভ্যন্তরীণ ডেটা গুণমান নিরীক্ষণ পদ্ধতি এবং/অথবা প্রতিবেদন)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল কারখানাগুলি প্রমাণ করা যে তাদের কাছে একটি কার্যকর ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থা রয়েছে যা Higg FEM-এ রিপোর্ট করা সমস্ত পরিবেশগত ডেটার জন্য প্রয়োগ করা হয়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

পরিবেশগত ডেটা সঠিকভাবে ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং করা কারখানা এবং স্টেকহোল্ডারগণকে উন্নতির সুযোগ সম্পর্কে বিস্তারিত অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করে। যদি ডেটা সঠিক না হয়, তবে এটি কারখানার পরিবেশগত পদচিহ্ন বোঝার এবং নির্দিষ্ট পদক্ষেপগুলি চিহ্নিত করার ক্ষমতাকে সীমাবদ্ধ করে যা পরিবেশগত প্রভাব কমাতে এবং দক্ষতা বাড়াতে সহায়তা করবে।

কার্যকর ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থা প্রতিষ্ঠার সময় কারখানাগুলিকে নিম্নলিখিত মূল উপাদানগুলি বিবেচনা করা উচিত:

- পরিবেশগত ডেটার গুণমান সংগ্রহ, পর্যবেক্ষণ এবং নিশ্চিত করার জন্য স্পষ্ট দায়িত্ব এবং জবাবদিহিতা সহ সংজ্ঞায়িত দায়িত্ব (যেমন পরিবেশগত ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপক এবং অন্যান্য সহায়ক কর্মী)।
 - দ্রষ্টব্য: একটি ডেটা গুণমান দল প্রায়ই ডেটা সংগ্রহ এবং বিশ্লেষণ সমন্বয় করার জন্য বেশ কয়েকটি বিভাগ এবং কর্মীদের জড়িত থাকার প্রয়োজন হয় (যেমন, রক্ষণাবেক্ষণ, হিসাবরক্ষণ, অপারেশন দল, প্রকৌশল)
- কেন্দ্রীভূত ডেটা সংগ্রহ এবং ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি যা ডেটা কীভাবে সংগ্রহ এবং কেন্দ্রীভূত ডেটাভেসে ইনপুট করা হয় তা নির্ধারণ করে। এটি স্পষ্টভাবে সংজ্ঞায়িত করা উচিত:
 - কোন ডেটা উপলব্ধ (যেমন ইনভয়েস, মিটার, ইত্যাদি)
 - কে তথ্য সংগ্রহ এবং রেকর্ডিংয়ের জন্য দায়ী।
 - সমস্ত কার্যকলাপের ডেটার জন্য ডেটা সংগ্রহ/রেকর্ডিংয়ের ফ্রিকোয়েন্সি।

- প্রাসঙ্গিক কর্মীদের জন্য পরিবেশগত ডেটার গুণমান নীতিমালা এবং কারখানার ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি সম্পর্কে সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং প্রশিক্ষণ প্রোগ্রাম।
- অভ্যন্তরীণ QA পদ্ধতি যা নিয়মিত ভিত্তিতে পদ্ধতি পর্যালোচনা এবং অডিট ডেটা অন্তর্ভুক্ত করে। এতে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে
 - উৎসের ডেটা (ইনভয়েস, মিটার লগ, ইত্যাদি) ডেটা ট্র্যাকিং টুলে ইনপুট করা ডেটার সাথে দ্বিগুণ যাচাই করা।
 - বর্তমান ডেটার সাথে ঐতিহাসিক ডেটা এবং প্রবণতার তুলনা।
 - ট্র্যাকিং টুলগুলিতে যেকোনো ইউনিট রূপান্তর বা স্বয়ংক্রিয় গণনা করা হয়েছে পর্যালোচনা।

সম্পদসমূহ:

- জিএইচজি প্রোটোকলের অধ্যায় ৭ - একটি কর্পোরেট অ্যাকাউন্টিং এবং রিপোর্টিং স্ট্যান্ডার্ড ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা সম্পর্কে বিস্তারিত তথ্য এবং নীতিমালা প্রদান করে যা সমস্ত ধরনের পরিবেশগত ডেটার জন্য প্রয়োগ করা যেতে পারে - <https://ghgprotocol.org/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট

পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি আপনার কারখানা পরিমাণগত মেট্রিক্স ডেটা Higg FEM-এ ট্র্যাক এবং রিপোর্ট করে এবং পরিমাণগত মেট্রিক্সের জন্য একটি ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থা থাকে যা কারখানার সমস্ত প্রয়োজ্য পরিবেশগত ডেটা (যেমন, শক্তি এবং পানির ব্যবহার ডেটা, বর্জ্য উৎপাদন, ইত্যাদি) কভার করে যা ট্র্যাক করা হয় এবং সিস্টেমটি অন্তর্ভুক্ত করে নিম্নলিখিত উপাদানগুলির সব:

- নথিভুক্ত ভূমিকা এবং দায়িত্ব
- কেন্দ্রীভূত ডেটা সংগ্রহ এবং ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি
- পরিবেশগত ডেটার গুণগত মানের নীতিমালা সম্পর্কে কর্মীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং প্রশিক্ষণ
- অভ্যন্তরীণ গুণমান নিশ্চিতকরণ (QA) পদ্ধতি

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রমাণ করে যে কারখানায় একটি প্রতিষ্ঠিত ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থা রয়েছে যা কারখানায় সংগৃহীত পরিবেশগত ডেটার জন্য প্রয়োগ করা হয়। এতে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - নির্ধারিত কাজের দায়িত্ব
 - ডেটা সংগ্রহ এবং রেকর্ডিং পদ্ধতি
 - প্রশিক্ষণ সামগ্রী এবং প্রাসঙ্গিক কর্মীদের জন্য রেকর্ড
 - অভ্যন্তরীণ ডেটা গুণমান নিশ্চিতকরণ/নিরীক্ষা পদ্ধতি বা প্রতিবেদন।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- পরিবেশগত ডেটা পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা নিম্নলিখিতগুলি ব্যাখ্যা করতে সক্ষম:
 - পরিবেশগত ডেটা ট্র্যাকিং এবং রেকর্ডিংয়ের জন্য স্থাপিত পদ্ধতিসমূহ।
 - কিভাবে ডেটার গুণমান বজায় রাখা হয়।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে কারখানার পরিবেশগত ডেটার গুণমান ব্যবস্থা Higg FEM-এ রিপোর্ট করা সমস্ত প্রয়োজ্য পরিবেশগত ডেটার জন্য বাস্তবায়িত হচ্ছে।

আংশিক পয়েন্ট:

আপনার কারখানা যদি পরিমাণগত মেট্রিক্স ডেটা Higg FEM-এ ট্র্যাক এবং রিপোর্ট করে এবং পরিমাণগত মেট্রিক্সের জন্য একটি ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থা থাকে যা কারখানার সমস্ত প্রয়োজ্য পরিবেশগত ডেটা (যেমন, শক্তি এবং পানির ব্যবহার ডেটা, বর্জ্য উৎপাদন, ইত্যাদি) কভার করে তবে আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে, তবে সিস্টেমে উপরে তালিকাভুক্ত উপাদানগুলির মধ্যে অন্তত একটি অন্তর্ভুক্ত রয়েছে, তবে সব নয় অথবা আপনার ডেটা গুণমান ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থায় উপরে তালিকাভুক্ত সমস্ত উপাদান রয়েছে, তবে এটি আপনার কারখানা রিপোর্ট করা সমস্ত পরিমাণগত মেট্রিক্সে প্রয়োগ করা হয় না।

EMS - লেভেল 2

Higg FEM লেভেল অগ্রগতি

যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল ১ অর্জন না করে, তাহলে আপনার লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্ন সম্পন্ন করার বিকল্প থাকবে এবং আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নটি করা হবে:

আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন করতে পারেনি, এই বিভাগের জন্য সর্বোচ্চ স্কোর আপনার লেভেল 1 এর উত্তরের উপর সীমাবদ্ধ থাকবে। এখন আপনার কাছে লেভেল 2 এবং লেভেল 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়ার বিকল্প রয়েছে, আপনি কি এই অতিরিক্ত প্রশ্নগুলির উত্তর দিতে এগিয়ে যেতে চান?

যদি আপনি হ্যাঁ উত্তর দেন: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি এই বিভাগে উত্তর দেওয়ার জন্য উপলব্ধ হবে।

যদি আপনি উত্তর দেন না: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি উপলব্ধ হবে না এই বিভাগে।

নোট:

- যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন না করে থাকে, তাহলে লেভেল 2 এবং 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়া অতিরিক্ত স্কোর অর্জন করবে না যা আপনি ইতিমধ্যে লেভেল 1 এ অর্জন করেছেন
- এটি সুপারিশ করা হয় যে কারখানাগুলি তাদের ব্যবসায়িক অংশীদারদের সাথে পরামর্শ করে যে তারা লেভেল ২ এবং লেভেল ৩ প্রশ্নের উত্তর প্রয়োজন কিনা, যদিও আপনি এই নির্দিষ্ট বিভাগে লেভেল ১ অর্জন করেননি।
- কারখানাগুলিকে উৎসাহিত করা হয় লেভেল ২ এবং লেভেল ৩ প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে যখন সম্ভব হয় কারণ এগুলি আপনার কারখানার পরিবেশগত কার্যকারিতা এবং উন্নতির সুযোগগুলি সম্পর্কে মূল্যবান অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করতে পারে উন্নত Higg FEM দিকগুলির সাথে লেভেল ২ এবং ৩ এ।

12. আপনার সুবিধা কি প্রতি ক্যালেন্ডার বছরে আপনার সুবিধার পরিচালকদের সাথে পরিবেশগত ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থা পর্যালোচনা করে? (রেফ আইডি - *emsstrategyreview*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা গত ক্যালেন্ডার বছরে সুবিধার ব্যবস্থাপনা দলের(গুলি) সাথে আপনার পরিবেশ ব্যবস্থাপনা সিস্টেমের একটি পর্যালোচনা পরিচালনা করেছে।

দ্রষ্টব্য: পর্যালোচনাটি অবশ্যই Higg FEM রিপোর্টিং বছরে পরিচালিত হয়েছে (যেমন, FEM 2023-এর জন্য, মিটিংগুলি অবশ্যই 2023 ক্যালেন্ডার বছরে পরিচালিত হয়েছে)।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে
- আপনি যদি নথি আপলোড করতে না পারেন, অনুগ্রহ করে এখানে বর্ণনা করুন:

প্রস্তাবিত আপলোড:

- হিগ FEM রিপোর্টিং বছরে পরিচালিত পরিবেশগত ব্যবস্থাপনা সিস্টেম পর্যালোচনা(গুলি) এর রেকর্ড।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল কারখানাগুলিকে প্রদর্শন করা যে তাদের পরিবেশ ব্যবস্থাপনা সিস্টেমটি সুবিধা ব্যবস্থাপনা দলের(গুলি) সাথে বার্ষিক ভিত্তিতে পর্যালোচনা করা হয়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

পরিবেশ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম এবং প্রোগ্রামগুলির একটি ব্যবস্থাপনা পর্যালোচনা পরিচালনা করা কর্মক্ষমতা পর্যালোচনা এবং উন্নতি চালনা করার জন্য কর্ম পরিকল্পনা তৈরি করার জন্য পরিকল্পনা, করণীয়, পরীক্ষা এবং আইন (PDCA) ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম মডেলের একটি গুরুত্বপূর্ণ অংশ। কর্মক্ষমতা নিয়ে আলোচনা করার জন্য নিয়মিত ব্যবস্থাপনা সভার জন্য একটি সংগঠিত সময়সূচী থাকার সুপারিশ করা হয় (যেমন, ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)। বছরে অন্তত একটি সম্পূর্ণ ব্যবস্থাপনা পর্যালোচনার সুপারিশ করা হয়। মিটিংয়ে পরিবেশ সংক্রান্ত তথ্য পর্যালোচনা করা উচিত যেমন আইনি সঙ্গতি, পরিবেশগত কর্মক্ষমতা, উদ্দেশ্য এবং লক্ষ্যের অবস্থা, প্রতিরোধমূলক ও সংশোধনমূলক কর্মের অবস্থা (অভ্যন্তরীণ/বাহ্যিক নিরীক্ষা, ঘটনা, দুর্ঘটনা, জরুরী ড্রিল ইত্যাদি, উন্নতির জন্য সুপারিশ ইত্যাদি)

স্বীকৃত এনভায়রনমেন্টাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সার্টিফিকেশন স্কিম (যেমন ISO 14001) ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম পর্যালোচনার জন্য মূল উদ্দেশ্য এবং প্রক্রিয়া অন্তর্ভুক্ত করে। একটি সফল ব্যবস্থাপনা পর্যালোচনায় যে মূল ক্ষেত্রগুলিকে কভার করা উচিত তার মধ্যে রয়েছে:

- অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষার ফলাফল, আইনি সঙ্গতি, এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা যা প্রতিষ্ঠানটি সদস্যতা নেয়।
- বহিরাগত পক্ষ থেকে যোগাযোগ
- পরিবেশগত কর্মক্ষমতা
- উদ্দেশ্য এবং লক্ষ্যের অগ্রগতি
- সংশোধনমূলক কর্মের অগ্রগতি
- পূর্ববর্তী ব্যবস্থাপনা পর্যালোচনা থেকে ফলো-আপ অ্যাকশন
- আইনি প্রয়োজনীয়তা আপডেট সহ পরিস্থিতির পরিবর্তন
- উন্নতির জন্য সুপারিশ

সম্পদ:

- ISO 14001:2015 এনভায়রনমেন্টাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম — ব্যবহারের জন্য নির্দেশিকা সহ প্রয়োজনীয়তা <https://www.iso.org/standard/60857.html>
- EU ইকো-ম্যানেজমেন্ট অ্যান্ড অডিট স্কিম (EMAS) https://green-business.ec.europa.eu/eco-management-and-audit-scheme-emas_en

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- যে ডকুমেন্টেশন সুবিধাটি প্রদর্শন করে তা FEM রিপোর্টিং বছরে সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনা সিস্টেমের একটি ব্যবস্থাপনা পর্যালোচনা পরিচালনা করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - EMS ব্যবস্থাপনা পর্যালোচনা মিটিং পরিকল্পনা/এজেন্ডা
 - মিটিং মিনিট এবং/অথবা উপস্থিতির রেকর্ড
 - মিটিংয়ের ফলাফল (যেমন, কর্ম পরিকল্পনা আপডেট করা পরিবেশগত কৌশল, উদ্দেশ্য, বা লক্ষ্য ইত্যাদি)

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনা সিস্টেমের জন্য দায়ী কর্মীদের পরিবেশ ব্যবস্থাপনা সিস্টেম এবং প্রোগ্রামগুলির ব্যবস্থাপনা পর্যালোচনার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে সক্ষম হওয়া উচিত।
- সুবিধা ব্যবস্থাপনাকে ব্যাখ্যা করতে সক্ষম হওয়া উচিত যে তারা কীভাবে ব্যবস্থাপনা পর্যালোচনাগুলিতে অংশগ্রহণ করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- যেখানে প্রযোজ্য, অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধার পরিবেশগত ব্যবস্থাপনা সিস্টেমগুলির ব্যবস্থাপনা পর্যালোচনাগুলি পরিচালিত হয় (যেমন, পোস্ট করা মিটিং মিনিট বা ব্যবস্থাপনা পর্যালোচনা সভার ফলাফল)

আংশিক পয়েন্ট: N/A

13. পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী আপনার সুবিধার কর্মচারীদের কি তাদের কাজ করার জন্য প্রয়োজনীয় প্রযুক্তিগত দক্ষতা আছে? (রেফ আইডি - *emsmgmtcompetence*)

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা নীচের সমস্ত মানদণ্ড পূরণ করছে:

- আপনার সুবিধা আপনার সুবিধার পরিবেশগত প্রোগ্রামগুলি পরিচালনা করার জন্য প্রয়োজনীয় প্রযুক্তিগত দক্ষতা এবং যোগ্যতাগুলি মূল্যায়ন এবং সংজ্ঞায়িত করেছে।
- পরিবেশগত প্রোগ্রাম পরিচালনার জন্য দায়ী আপনার বর্তমান কর্মীরা সংজ্ঞায়িত যোগ্যতা পূরণ করে।

- কর্মদক্ষতার চাহিদা বার্ষিক ভিত্তিতে মূল্যায়ন করা হয় কর্মীদের কর্মক্ষমতা এবং যোগ্যতার মূল্যায়ন করতে এবং আরও পেশাগত উন্নয়নের জন্য প্রয়োজনীয়তা শনাক্ত করতে (যেমন, অতিরিক্ত সার্টিফিকেশন বা স্বীকৃতি প্রাপ্তি, পেশাদার উন্নয়ন প্রশিক্ষণে যোগদান ইত্যাদি)।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি আপনার সুবিধার পরিবেশগত প্রোগ্রাম পরিচালনার জন্য দায়ী স্টাফ সদস্যদের জন্য প্রয়োজনীয় প্রযুক্তিগত দক্ষতা এবং যোগ্যতার মূল্যায়ন এবং সংজ্ঞায়িত করেছে, তবে আপনার বর্তমান কর্মীরা তা করেন না সংজ্ঞায়িত যোগ্যতা পূরণ করুন এবং/অথবা কর্মদক্ষতার চাহিদা বার্ষিক ভিত্তিতে মূল্যায়ন করা হয় না তা নির্ধারণ করার জন্য যে কর্মীরা যোগ্য কিনা বা আরও পেশাদার বিকাশের প্রয়োজন।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে।
- আপনি যদি নথি আপলোড করতে না পারেন, দয়া করে এখানে বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি পরিবেশগত কর্মীদের প্রয়োজনীয় প্রযুক্তিগত দক্ষতা/যোগ্যতা রয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য প্রক্রিয়া রয়েছে (যেমন, প্রয়োজনীয় দক্ষতা বা যোগ্যতা সহ পরিবেশগত কর্মীদের/ ভূমিকার তালিকা, পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য দক্ষতা অন্তর্ভুক্ত কাজের বিবরণ, যোগ্যতা/যোগ্যতার মূল্যায়ন প্রয়োজন, কর্মীদের সার্টিফিকেশন বা স্বীকৃতির কপি ইত্যাদি।)
- দক্ষতা এবং পেশাদার বিকাশের প্রয়োজনীয়তা প্রদর্শন করে এমন ডকুমেন্টেশন বার্ষিক ভিত্তিতে পর্যালোচনা করা হয় (যেমন, বার্ষিক যোগ্যতা/যোগ্যতার প্রয়োজন মূল্যায়ন, পরিবেশগত কর্মীদের জন্য পেশাদার উন্নয়ন পরিকল্পনা, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল পরিবেশগত বিষয়গুলি পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীদের যথাযথ প্রযুক্তিগত দক্ষতা এবং যোগ্যতার সুবিধার পরিবেশগত প্রোগ্রামগুলিকে কার্যকরভাবে পরিচালনা করার জন্য এবং এটি বার্ষিক ভিত্তিতে পর্যালোচনা করা হয় তা নিশ্চিত করার জন্য প্রক্রিয়াগুলি রয়েছে তা প্রদর্শন করার সুবিধাগুলির জন্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি সুবিধায় পরিবেশগত প্রোগ্রাম পরিচালনা করার জন্য প্রযুক্তিগত পরিবেশগত বিষয়ের পাশাপাশি একটি কার্যকর পরিবেশ ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থা কীভাবে বাস্তবায়ন করা যায় উভয়ের গভীরভাবে বোঝার প্রয়োজন। পরিবেশগত কর্মক্ষমতা এবং স্বাস্থ্যের অগ্রগতির প্রধান বাধাগুলির মধ্যে একটি হল প্রযুক্তিগত দক্ষতার অভাবে। প্রাসঙ্গিক প্রভাব এলাকায় শক্তিশালী প্রযুক্তিগত দক্ষতা সহ কর্মীদের থাকা একটি সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রামের জন্য অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ।

উপযুক্ত যোগ্যতা এবং জ্ঞান সহ একটি দল, সুবিধাগুলিকে পরিবেশগত ঝুঁকি এবং প্রভাবগুলি আরও ভালভাবে বুঝতে সাহায্য করে এবং সেই ঝুঁকিগুলি হ্রাস করতে এবং উন্নতি করার জন্য উপযুক্ত ব্যবস্থাগুলি সনাক্ত করতে এবং প্রয়োগ করতে সহায়তা করে। এছাড়াও, এটি পরিবেশগত নিয়মাবলী এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে সম্মতি নিশ্চিত করতে সহায়তা করে, যা দ্রুত বিকশিত হচ্ছে এবং আরও জটিল হয়ে উঠছে।

পরিবেশগত দলের সদস্যদের জন্য নির্দিষ্ট অভিজ্ঞতা এবং যোগ্যতার প্রয়োজনীয়তাগুলি মূল্যায়ন এবং সংজ্ঞায়িত করার জন্য সুবিধাগুলির একটি প্রক্রিয়া থাকা উচিত। এটি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- শিক্ষাগত প্রয়োজনীয়তা (যেমন, পরিবেশ সম্পর্কিত ক্ষেত্রে তৃতীয় ডিগ্রি)
- সার্টিফিকেশন বা স্বীকৃতির প্রয়োজনীয়তা (যেমন, আইনগতভাবে প্রয়োজনীয় পরিবেশগত শংসাপত্র, সার্টিফাইড এনভায়রনমেন্টাল প্রফেশনাল (CEP), ISO 14001 অডিটর সার্টিফিকেশন, ইত্যাদি)
- নির্দিষ্ট পরিবেশগত বিষয়ের (যেমন, শক্তি এবং GHG ব্যবস্থাপনা, বর্জ্য জল, বা রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা, আইনত প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ, ইত্যাদি) উপর সম্মানিত প্রশিক্ষণ প্রদানকারীদের কাছ থেকে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ(গুলি)

পরিবেশগত কর্মীদের দক্ষতার প্রয়োজনীয়তাগুলি নিয়মিত মূল্যায়ন করা হয় এবং পরিবেশ ব্যবস্থাপনার কর্মীদের জন্য পরিবেশ ব্যবস্থাপনা এবং প্রযুক্তিগত বিষয়গুলির উপর তাদের জ্ঞান বৃদ্ধির জন্য পেশাদার উন্নয়ন কার্যক্রমে অংশগ্রহণের সুযোগগুলি উপলব্ধ রয়েছে তা নিশ্চিত করা সুবিধাগুলির জন্যও গুরুত্বপূর্ণ। বাহ্যিক প্রশিক্ষণে যোগান, অতিরিক্ত পরিবেশগত শংসাপত্র বা স্বীকৃতি প্রাপ্তি ইত্যাদি।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

নীচের সমস্ত মানদণ্ড পূরণ করে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে:

- সুবিধাটি পরিবেশগত প্রোগ্রাম পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় প্রযুক্তিগত দক্ষতা এবং যোগ্যতার মূল্যায়ন এবং সংজ্ঞায়িত করেছে।
- পরিবেশগত প্রোগ্রাম পরিচালনার জন্য দায়ী বর্তমান কর্মীরা সংজ্ঞায়িত যোগ্যতা পূরণ করে।
- কর্মদক্ষতার চাহিদা বার্ষিক ভিত্তিতে মূল্যায়ন করা হয় কর্মীদের কর্মক্ষমতা এবং দক্ষতার মূল্যায়ন করতে এবং আরও পেশাদার বিকাশের জন্য প্রয়োজনীয়তা চিহ্নিত করতে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কর্মীদের প্রয়োজনীয় প্রযুক্তিগত দক্ষতা/যোগ্যতা রয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাটিতে প্রক্রিয়া রয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - প্রতিটি ভূমিকার জন্য প্রয়োজনীয় দক্ষতা বা যোগ্যতা সহ পরিবেশগত কর্মীদের/ ভূমিকার একটি তালিকা।
 - চাকরির বিবরণ যা পরিবেশ ব্যবস্থাপনার দক্ষতা অন্তর্ভুক্ত করে।
 - যোগ্যতা/যোগ্যতার মূল্যায়ন প্রয়োজন।
 - পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কর্মীদের জন্য সার্টিফিকেশন বা স্বীকৃতির কপি।
- দক্ষতা এবং পেশাদার বিকাশের প্রয়োজনীয়তা প্রদর্শন করে এমন ডকুমেন্টেশন বার্ষিক ভিত্তিতে পর্যালোচনা করা হয়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বার্ষিক যোগ্যতা/যোগ্যতার মূল্যায়ন প্রয়োজন।
 - পরিবেশগত কর্মীদের জন্য পেশাদার উন্নয়ন পরিকল্পনা।
 - কর্মক্ষমতা এবং/অথবা দক্ষতা মূল্যায়নের রেকর্ড মিটিং।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কর্মীদের নিয়োগের জন্য দায়ী কর্মীরা পরিবেশগত কর্মীদের দক্ষতা এবং যোগ্যতার প্রয়োজনীয়তা সম্পর্কে সচেতন এবং কীভাবে সুবিধাটি পরিবেশ ব্যবস্থাপনার ভূমিকার জন্য যোগ্য কর্মীদের নিয়োগ নিশ্চিত করে তা ব্যাখ্যা করতে পারে।

- প্রাসঙ্গিক পরিবেশ কর্মীরা তাদের তত্ত্বাবধানে পরিবেশগত ব্যবস্থাপনার ক্ষেত্রগুলির সাথে সম্পর্কিত তাদের জ্ঞান এবং দক্ষতা প্রদর্শন করতে পারে।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা পরিবেশ ব্যবস্থাপনা কর্মীদের দক্ষতা/যোগ্যতার প্রয়োজনীয়তা এবং পেশাদার বিকাশের প্রয়োজনীয়তা পর্যালোচনা করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে পরিবেশ সংক্রান্ত প্রোগ্রামগুলি উপযুক্ত প্রযুক্তিগত দক্ষতা এবং যোগ্যতা সহ কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত হচ্ছে (উদাহরণস্বরূপ, প্রদত্ত শংসাপত্র বা প্রশিক্ষণগুলি পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী ব্যক্তিদের জন্য, পরিবেশ ব্যবস্থাপনার কর্মীদের পরিবেশগত বিষয়ে প্রযুক্তিগত বোঝাপড়া প্রদর্শনের ক্ষমতা। যাচাইকরণ জুড়ে, ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

- পরিবেশগত প্রোগ্রাম পরিচালনার জন্য দায়ী স্টাফ সদস্যদের জন্য প্রয়োজনীয় প্রযুক্তিগত দক্ষতা এবং যোগ্যতার মূল্যায়ন এবং সংজ্ঞায়িত করা সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে, তবে বর্তমান কর্মীরা সংজ্ঞায়িত যোগ্যতাগুলি পূরণ করে না এবং/অথবা কর্মীরা যোগ্য কিনা বা আরও পেশাদার বিকাশের প্রয়োজন কিনা তা নির্ধারণ করার জন্য দক্ষতার চাহিদাগুলি বার্ষিক ভিত্তিতে মূল্যায়ন করা হয় না।

14. আপনার সুবিধার কি আপনার কর্মীদের সাথে আপনার পরিবেশগত প্রভাব এবং কর্মক্ষমতা সম্পর্কে সচেতনতা তৈরি করার জন্য একটি প্রোগ্রাম আছে? (রেফ আইডি - *emsstrategyawareness*)

হ্যাঁ উত্তর দিন **if** : যোগাযোগের জন্য আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত প্রোগ্রাম রয়েছে আপনার সুবিধার পরিবেশগত প্রভাব এবং সমস্ত কর্মচারীদের কর্মক্ষমতা সম্পর্কে সচেতনতা এবং এটি বার্ষিক বা আরও ঘন ঘন ভিত্তিতে সমস্ত কর্মচারীকে জানানো হয়।

আংশিক উত্তর দিন **if**: আপনার সুবিধার জন্য একটি নথিভুক্ত প্রোগ্রাম রয়েছে আপনার সুবিধার পরিবেশগত প্রভাব এবং কর্মক্ষমতা সম্পর্কে সচেতনতা যোগাযোগ করা, কিন্তু এটি সমস্ত কর্মচারীদের সাথে যোগাযোগ করা হয়নি বা আপনার সুবিধাটি বিকাশের প্রক্রিয়াধীন রয়েছে একটি যোগাযোগ প্রোগ্রাম।

দ্রষ্টব্য: এই যোগাযোগ প্রোগ্রামটি অবশ্যই কর্মীদের জন্য মৌলিক পরিবেশগত প্রশিক্ষণের পাশাপাশি হতে হবে তাদের ভূমিকা ও দায়িত্বের বিষয়ে লেভেল 1 এর অন্তর্গত এবং বিশেষভাবে সুবিধার পরিবেশগত প্রভাব সম্পর্কে সচেতনতা অন্তর্ভুক্ত করে এবং কর্মক্ষমতা (উদাহরণস্বরূপ, পরিবেশগত কেপিআই-এর কর্মক্ষমতা এবং/অথবা সুবিধার পরিবেশগত কৌশলের অগ্রগতি)

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে
- আপনি যদি নথি আপলোড করতে না পারেন, অনুগ্রহ করে এখানে বর্ণনা করুন:

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে আপনার সুবিধার জায়গায় একটি যোগাযোগ পরিকল্পনা রয়েছে যা সুবিধার পরিবেশগত প্রভাব এবং কর্মক্ষমতা সম্পর্কে সচেতনতা প্রদানের উপর ফোকাস করে এবং সেই যোগাযোগ সমস্ত কর্মচারীদের প্রদান করা হয়েছিল (যেমন, পরিবেশগত কর্মক্ষমতা যোগাযোগ

পরিকল্পনা এবং সময়সূচী, যোগাযোগ উপকরণ যেমন উপস্থাপনা, বুলেটিন, নিউজলেটার, মিটিং এজেন্ডা/মিনিট, ইত্যাদি হিসাবে)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলির পরিবেশগত কর্মক্ষমতা এবং কৌশল সম্পর্কে যোগাযোগের জন্য একটি আনুষ্ঠানিক প্রোগ্রাম থাকা সুবিধার জন্য কর্মীদের অবহিত এবং অনুপ্রাণিত করার জন্য সুবিধার পরিবেশগত কৌশল সমর্থন করার জন্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

পরিষ্কারভাবে একটি সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রাম এবং কর্মক্ষমতা সম্পর্কে তার কর্মীর সাথে যোগাযোগ করা তার সাফল্যের চাবিকাঠি। যত বেশি জড়িত কর্মচারীরা তত বেশি প্রতিশ্রুতিবদ্ধ হবেন যা পরিবেশগত প্রোগ্রাম এবং কর্মক্ষমতা বৃদ্ধি করতে পারে।

পরিবেশগত প্রভাব এবং কর্মক্ষমতা কর্মীদের সাথে যোগাযোগ করা প্রশিক্ষণ/প্রস্তুতি, মিটিং, বুলেটিন বোর্ড, নিউজলেটার, পোস্টার, বা সুবিধার অন্যান্য প্রতিষ্ঠিত যোগাযোগ চ্যানেল সহ বিভিন্ন উপায়ে করা যেতে পারে।

ব্যবহার করা যোগাযোগের মোড(গুলি) নির্বিশেষে, একটি যোগাযোগ পরিকল্পনা এবং পদ্ধতি স্থাপন করা উচিত যাতে তথ্য একটি পরিষ্কার এবং সামঞ্জস্যপূর্ণ উপায়ে যোগাযোগ করা হয় যা কর্মীদের সুবিধার পরিবেশগত প্রোগ্রাম, কর্মক্ষমতা, সম্পর্কে মূল তথ্য প্রদান করে। এবং কৌশল। কর্মচারী যোগাযোগে অন্তর্ভুক্ত করার জন্য কিছু মূল ক্ষেত্র অন্তর্ভুক্ত:

- পরিবেশগত দিক এবং সুবিধার প্রভাব সম্পর্কে তথ্য
- সুবিধার পরিবেশগত কৌশল সম্পর্কিত তথ্য এবং পরিবেশগত উদ্দেশ্য এবং লক্ষ্যগুলির উপর সুবিধার অগ্রগতির আপডেটগুলি
- সুবিধার পরিবেশগত কর্মক্ষমতা নিরীক্ষণ করতে ব্যবহৃত যেকোন মূল কর্মক্ষমতা সূচক (KPIs) বা মেট্রিক্সের তথ্য।
- কীভাবে কর্মীরা পরিবেশগত কর্মসূচিতে অংশগ্রহণ করতে পারে এবং তা করার সুবিধা সম্পর্কে তথ্য।
- কীভাবে কর্মীরা পরিবেশগত উন্নতির জন্য পরামর্শ যোগাযোগ করতে পারে তার তথ্য।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সমস্ত কর্মচারীদের পরিবেশগত প্রভাব এবং কর্মক্ষমতা সম্পর্কে সচেতনতা জানানোর জন্য একটি নথিভুক্ত প্রোগ্রাম রয়েছে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং এটি বার্ষিক বা আরও ঘন ঘন ভিত্তিতে সমস্ত কর্মচারীকে জানানো হয়।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটির একটি প্রতিষ্ঠিত যোগাযোগ প্রোগ্রাম রয়েছে এবং সমস্ত কর্মচারীদের সাথে যোগাযোগ বার্ষিক ভিত্তিতে বা আরও ঘন ঘন হয়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - পরিবেশগত কর্মক্ষমতা যোগাযোগ পরিকল্পনা এবং সময়সূচী
 - যোগাযোগের উপকরণ যেমন উপস্থাপনা, বুলেটিন, নিউজলেটার, মিটিং এজেন্ডা/মিনিট।

- পরিবেশগত প্রভাব এবং কর্মক্ষমতা সম্পর্কিত তথ্য প্রদর্শন করে এমন রেকর্ডগুলি যেখানে প্রয়োজ্য সেখানে কর্মীদের সরবরাহ করা হয়েছে (যেমন, মিটিং উপস্থিতির রেকর্ড, অতীতের বুলেটিন, বা নিউজলেটার ইত্যাদি)।

সাফাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে

- কমিউনিকেশন প্রোগ্রামের জন্য দায়ী স্টাফরা কর্মচারীদের সাথে কী তথ্য যোগাযোগ করা হয় এবং কীভাবে এটি যোগাযোগ করা হয় তা বর্ণনা করতে পারে।
- কর্মচারীরা সুবিধার পরিবেশগত প্রভাব, কর্মক্ষমতা, কৌশল এবং KPIs সম্পর্কে সচেতনতা প্রদর্শন করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে

- পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে যোগাযোগের প্রোগ্রামটি নথিভুক্ত এবং রিপোর্ট করা যোগাযোগ পদ্ধতির (যেমন, সচেতনতামূলক পোস্টার বা বুলেটিন, সুবিধার পরিবেশগত কর্মক্ষমতা এবং কৌশলের দৃশ্যমান পোস্টিং, ইত্যাদি) অনুযায়ী প্রয়োগ করা হয়েছে

আংশিক পয়েন্ট:

- আপনার সুবিধার পরিবেশগত প্রভাব এবং কর্মক্ষমতা সম্পর্কে সচেতনতা যোগাযোগের জন্য একটি নথিভুক্ত প্রোগ্রাম রয়েছে এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে, কিন্তু এটি সমস্ত কর্মচারীদের কাছে জানানো হয়নি বা আপনার সুবিধা একটি যোগাযোগ প্রোগ্রাম তৈরির প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

EMS - লেভেল 3

15. আপনার কারখানা কি তাদের পরিবেশগত কার্যকারিতা নিরীক্ষণ, মূল্যায়ন এবং/অথবা তাদের সাবকন্ট্রাক্টরের সাথে **Higg Index** বা অন্যান্য প্রাসঙ্গিক পরিবেশগত মূল্যায়ন ব্যবহার করে জড়িত থাকে? (Ref ID - emshiggindexsubcontract)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা হিগ ইনডেক্স বা অন্যান্য সম্পর্কিত পরিবেশগত মূল্যায়ন স্কিম (যেমন, ISO14001, Amfori BEPI, ইত্যাদি) ব্যবহার করে পরিবেশগত কর্মক্ষমতা উন্নত করতে সমস্ত উপ-কন্ট্রাক্টরকে নিযুক্ত করে এবং প্রদর্শন করতে পারে যে উপ-কন্ট্রাক্টর পরিবেশগত কর্মক্ষমতাতে উন্নতি করা হয়েছে।

উত্তর আংশিক হ্যাঁ **if:** আপনার সুবিধা কমপক্ষে একজনের সাথে জড়িত (1), কিন্তু হিগ ইনডেক্স বা অন্যান্য সম্পর্কিত পরিবেশগত মূল্যায়ন স্কিম (যেমন, ISO14001, Amfori BEPI, ইত্যাদি) ব্যবহার করে পরিবেশগত কর্মক্ষমতা উন্নত করার জন্য সমস্ত উপ-কন্ট্রাক্টর নয় এবং উপ-কন্ট্রাক্টরের কর্মক্ষমতা নিরীক্ষণ এবং ট্র্যাক করার পদ্ধতি আছে, কিন্তু উপ-কন্ট্রাক্টরের পরিবেশগত কর্মক্ষমতাতে উন্নতি হয়েছে তা প্রদর্শন করতে পারে না।

উত্তর প্রয়োজ্য নয় যদি: আপনার সুবিধা কোন উপ-কন্ট্রাক্টর ব্যবহার করে না।

নোট:

- এই প্রশ্নের জন্য উপ-কন্ট্রাক্টরদের সুযোগ উৎপাদনের জন্য ব্যবহৃত উপ-কন্ট্রাক্টরদের বোঝায় (উদাহরণস্বরূপ, একটি পৃথক ব্যবসায়িক সত্তা যা একটি নির্দিষ্ট প্রক্রিয়া সম্পাদন করতে ব্যবহৃত হয় বা একটি চূড়ান্ত পণ্য যেমন গার্মেন্টস ডাইং, এমব্রয়ডারি এবং স্ক্রিন-প্রিন্টিং তৈরি করার জন্য উত্পাদন পদক্ষেপ কাজ, ইত্যাদি)
- যদি এনগেজমেন্টের জন্য শুধুমাত্র উপ-কন্ট্রাক্টরদের একটি মূল্যায়ন সম্পূর্ণ করার প্রয়োজন হয়, কিন্তু উপ-কন্ট্রাক্টরের প্রয়োজনে কোনো ফলো-আপ পর্যবেক্ষণ বা উন্নতির রিপোর্ট না থাকে, তাহলে আপনার এই প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে না। (উদাহরণস্বরূপ, যদি উপ-কন্ট্রাক্টরকে শুধুমাত্র তাদের Higg FEM মডিউল শেয়ার করার প্রয়োজন হয় এবং আপনার সুবিধা সহায়তা প্রদানের জন্য অনুসরণ করে না বা উন্নতির প্রয়োজন এবং ট্র্যাক না করে)

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে।
- আপনি যদি নথি আপলোড করতে না পারেন, অনুগ্রহ করে এখানে বর্ণনা করুন:

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে আপনার সুবিধাটি Higg FEM বা অন্যান্য পরিবেশগত মূল্যায়ন স্কিম ব্যবহার করে উপ-কন্ট্রাক্টরদের সাথে জড়িত রয়েছে (যেমন, সাব-কন্ট্রাক্টরদের তালিকা, FEM মডিউল ভাগ করার প্রমাণ, অন্যান্য পরিবেশগত মূল্যায়ন প্রতিবেদন)
- ডকুমেন্টেশন যা এই ব্যস্ততা দেখায় তার ফলে সাব-কন্ট্রাক্টরের পরিবেশগত কর্মক্ষমতার উন্নতি হয়েছে (যেমন, সুবিধার নিরীক্ষণের রেকর্ড বা উপ-কন্ট্রাক্টর উন্নতি পরিকল্পনার ট্র্যাকিং, সংশোধনমূলক পদক্ষেপ সমর্থন বা সুবিধা থেকে অনুরোধ, উপ-কন্ট্রাক্টরদের থেকে সম্পন্ন উন্নতি কর্ম পরিকল্পনা, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা Higg FEM বা অন্যান্য পরিবেশগত মূল্যায়নকে উপ-কন্ট্রাক্টরদের সাথে কাজ করার জন্য তাদের কর্মক্ষমতা মূল্যায়ন করতে, প্রভাবগুলি নিরীক্ষণ করতে এবং উন্নতি করতে সাহায্য করে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

পরিবেশগত পদচিহ্ন এবং আপনি যে পণ্যগুলি তৈরি করেন তার প্রভাবগুলির মধ্যে আপনার সাব-কন্ট্রাক্টরদের কার্যকলাপ অন্তর্ভুক্ত রয়েছে। একটি প্রতিষ্ঠিত পরিবেশগত মূল্যায়ন স্কিম ব্যবহার করে সাব-কন্ট্রাক্টরদের সাথে জড়িত হওয়া সাব-কন্ট্রাক্টর সুবিধাগুলিতে পরিবেশগত কার্যকারিতা বৃদ্ধিতে এবং আপনার কোম্পানী যেখানে সহায়তা করতে পারে এবং উন্নতি করতে পারে তা চিহ্নিত করতে সহায়তা করবে।

সাব-কন্ট্রাক্টর এনগেজমেন্ট প্রোগ্রামে এমন পদ্ধতি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত যাতে উপ-কন্ট্রাক্টরদের বর্তমান পরিবেশগত অনুশীলনের মূল্যায়ন করতে হয় এবং উন্নতির পরিকল্পনা এবং/অথবা উন্নতিগুলি দেখানোর জন্য ক্রিয়াকলাপের রিপোর্ট করা উচিত। সময়ের সাথে উপ-কন্ট্রাক্টরের উন্নতিগুলি নিরীক্ষণ এবং ট্র্যাক করার জন্য সুবিধাগুলিরও প্রতিষ্ঠিত পদ্ধতি থাকা উচিত।

সাব-কন্ট্রাক্টরদের পরিবেশগত প্রোগ্রামগুলির জন্য প্রত্যাশা এবং প্রয়োজনীয়তাগুলিও চুক্তির চুক্তির শর্তাবলীতে অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে যাতে উপ-কন্ট্রাক্টররা স্পষ্টভাবে বৃদ্ধিতে পারে এবং এই প্রত্যাশাগুলির প্রতি দায়বদ্ধ থাকে।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

Higg Index বা অন্যান্য সম্পর্কিত পরিবেশগত মূল্যায়ন স্কিম (যেমন, ISO14001, Amfori BEPI, ইত্যাদি) ব্যবহার করে সমস্ত উপ-কন্ট্রাক্টরের সাথে জড়িত থাকা সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং প্রদর্শন করতে পারে যে উপ-কন্ট্রাক্টর পরিবেশগত কর্মক্ষমতাতে উন্নতি করা হয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে আপনার সুবিধা Higg FEM বা অন্যান্য পরিবেশগত মূল্যায়ন স্কিম ব্যবহার করে সাব-কন্ট্রাক্টরদের সাথে জড়িত। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - পরিবেশগত কর্মক্ষমতা শর্তাবলী সহ সাব-কন্ট্রাক্টর এনগেজমেন্ট পদ্ধতি বা ব্যবসায়িক চুক্তি/চুক্তি।
 - সমস্ত উপ-কন্ট্রাক্টরের তালিকা যাদের সাথে আপনার সুবিধা ব্যবসা পরিচালনা করে।
 - FEM মডিউল শেয়ারিং বা অন্যান্য পরিবেশগত মূল্যায়ন প্রতিবেদনের প্রমাণ।
 - পরিবেশগত পারফরম্যান্সের সাথে জড়িত থাকা সাব-কন্ট্রাক্টরদের সাথে অন্যান্য প্রাসঙ্গিক যোগাযোগ।
- প্রযোজ্য হলে, উপ-কন্ট্রাক্টরের পরিবেশগত কর্মক্ষমতা উন্নতি দেখায় এমন ডকুমেন্টেশন। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - সাব-কন্ট্রাক্টরের উন্নতির পরিকল্পনার সুবিধার পর্যবেক্ষণ বা ট্র্যাকিংয়ের রেকর্ড।
 - সাব-কন্ট্রাক্টরদের কাছ থেকে সম্পূর্ণ উন্নতি কর্ম পরিকল্পনা।
 - পরিবেশগত উন্নতি সম্পর্কিত উপ-কন্ট্রাক্টরদের সাথে অন্যান্য প্রাসঙ্গিক যোগাযোগ।

সাফ্যাক্টকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- উপ-কন্ট্রাক্টর এনগেজমেন্ট প্রোগ্রাম পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম:
 - সুবিধা কীভাবে উপ-কন্ট্রাক্টরদের সাথে জড়িত।
 - কীভাবে উপ-কন্ট্রাক্টরের কর্মক্ষমতা এবং উন্নতি নিরীক্ষণ করা হয় তার জন্য সুবিধার পদ্ধতি।
 - কীভাবে তারা পরিবেশগত উন্নতি চালাতে উপ-কন্ট্রাক্টর Higg FEM বা অন্যান্য পরিবেশগত মূল্যায়ন ফলাফল ব্যবহার করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি রিপোর্ট করা উপ-কন্ট্রাক্টর এনগেজমেন্ট প্রোগ্রামের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (উদাহরণস্বরূপ, উপ-কন্ট্রাক্টেড প্রক্রিয়াগুলির প্রমাণ সুবিধা দ্বারা ব্যবহৃত রিপোর্ট করা উপ-কন্ট্রাক্টরগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ)

আংশিক পয়েন্ট:

- এমন সুবিধার জন্য আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে যেগুলি অন্তত একটি (1) এর সাথে জড়িত, কিন্তু Higg Index বা অন্যান্য সম্পর্কিত পরিবেশগত মূল্যায়ন প্রকল্প ব্যবহার করে এমন সব উপ-কন্ট্রাক্টর নয় (যেমন, ISO14001, Amfori BEPI, ইত্যাদি) এবং উপ-কন্ট্রাক্টরের কর্মক্ষমতা নিরীক্ষণ এবং

ট্র্যাক করার পদ্ধতি রয়েছে, কিন্তু উপ-কন্ট্রাক্টরের পরিবেশগত কর্মক্ষমতাতে উন্নতি হয়েছে তা প্রদর্শন করতে পারে না।

16. আপনার কারখানা কি Higg Index বা অন্যান্য প্রাসঙ্গিক পরিবেশগত মূল্যায়ন ব্যবহার করে আপনার উজানের সরবরাহকারীদের পর্যবেক্ষণ, মূল্যায়ন এবং/অথবা তাদের সাথে জড়িত থাকে? (Ref ID - emshiggindexupstream)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা হিগ ইনডেক্স বা অন্যান্য সম্পর্কিত পরিবেশগত মূল্যায়ন স্কিম (যেমন, ISO14001) ব্যবহার করে পরিবেশগত কর্মক্ষমতা উন্নত করতে এক (1) বা একাধিক আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত থাকে, Amfori BEPI, ইত্যাদি) এবং প্রদর্শন করতে পারে যে আপস্ট্রিম সরবরাহকারী পরিবেশগত কর্মক্ষমতাতে উন্নতি করা হয়েছে।

উত্তর আংশিক হ্যাঁ **if:** আপনার সুবিধা একজনের সাথে জড়িত (1) বা আরও আপস্ট্রিম সরবরাহকারী Higg সূচক বা অন্যান্য সম্পর্কিত পরিবেশগত মূল্যায়ন প্রকল্প ব্যবহার করে (যেমন, ISO14001, Amfori BEPI, ইত্যাদি) এবং আছে কর্মক্ষমতা নিরীক্ষণ এবং ট্র্যাক করার পদ্ধতি, কিন্তু প্রদর্শন করতে পারে না যে আপস্ট্রিম সরবরাহকারী পরিবেশগত কর্মক্ষমতাতে উন্নতি করা হয়েছে।

দ্রষ্টব্য: যদি এনগেজমেন্টের জন্য শুধুমাত্র আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের একটি মূল্যায়ন সম্পূর্ণ করার প্রয়োজন হয়, কিন্তু উন্নতির জন্য কোন ফলো-আপ পর্যবেক্ষণ বা প্রতিবেদনের প্রয়োজন হয় না, তাহলে আপনাকে এর উত্তর দিতে হবে না প্রশ্ন (উদাহরণস্বরূপ, যদি আপস্ট্রিম সরবরাহকারীকে শুধুমাত্র তাদের Higg FEM মডিউল ভাগ করে নেওয়ার প্রয়োজন হয় এবং আপনার সুবিধা সহায়তা প্রদান বা প্রয়োজন এবং উন্নতিগুলি ট্র্যাক করার জন্য ফলো-আপ না করে)

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনার আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর সম্পৃক্ততার বিশদ বিবরণ দিতে আপনাকে নিম্নলিখিত উপ-প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- কোন ধরনের সরবরাহকারীদের মূল্যায়ন/সম্পৃক্ত করা হয়?
 - রাসায়নিক সরবরাহকারী
 - কাঁচামাল সরবরাহকারী (যেমন, রাসায়নিক ছাড়া অন্য কাঁচামাল সরবরাহকারী)
 - উপাদান সরবরাহকারী (অর্থাৎ, জিপার, বোতাম ইত্যাদির মতো প্রিমেড/এসেম্বল করা উপাদানের সরবরাহকারী)
 - অন্যান্য সরবরাহকারী
- প্রত্যেকের জন্য, ব্যস্ততা ক্রিয়াকলাপ এবং এর ফলে পরিবেশগত সুবিধাগুলি বর্ণনা করুন।
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে আপনার সুবিধা Higg FEM বা অন্যান্য পরিবেশগত মূল্যায়ন স্কিম ব্যবহার করে আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত রয়েছে (যেমন, আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের তালিকা, FEM মডিউল ভাগ করে নেওয়ার প্রমাণ, অন্যান্য পরিবেশগত মূল্যায়ন প্রতিবেদন)
- ডকুমেন্টেশন যা এই ব্যস্ততা দেখায় তার ফলে আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর পরিবেশগত কর্মক্ষমতার উন্নতি হয়েছে (উদাহরণস্বরূপ, আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর উন্নতি পরিকল্পনার সুবিধার পর্যবেক্ষণ বা ট্র্যাকিং, সংশোধনমূলক পদক্ষেপ সমর্থন বা সুবিধার কাছ থেকে অনুরোধ, সম্পূর্ণ উন্নতি কর্ম পরিকল্পনা আপস্ট্রিম সরবরাহকারী, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা Higg FEM বা অন্যান্য পরিবেশগত মূল্যায়নকে তাদের কর্মক্ষমতা মূল্যায়ন করতে, প্রভাবগুলি পর্যবেক্ষণ করতে এবং উন্নতি করতে আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে কাজ করার জন্য ব্যবহার করে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

আপনার উত্পাদিত পণ্যগুলির পরিবেশগত পদচিহ্ন এবং প্রভাবগুলির মধ্যে আপনার আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের কার্যকলাপ অন্তর্ভুক্ত রয়েছে। একটি প্রতিষ্ঠিত পরিবেশগত মূল্যায়ন স্কিম ব্যবহার করে আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত হওয়া আপস্ট্রিম সরবরাহকারী সুবিধাগুলিতে পরিবেশগত কার্যকারিতা বৃদ্ধিতে এবং আপনার কোম্পানিকে সহায়তা এবং উন্নতি করতে পারে এমন ক্ষেত্রগুলি সনাক্ত করতে সহায়তা করবে।

আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর সম্পূর্ণতা প্রোগ্রামগুলিতে বর্তমান পরিবেশগত অনুশীলনের মূল্যায়ন এবং উন্নতি প্রদর্শনের জন্য উন্নতি পরিকল্পনা এবং/অথবা ক্রিয়াগুলির রিপোর্ট করার জন্য আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের প্রয়োজনের পদ্ধতিগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। সময়ের সাথে সাথে আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর উন্নতি নিরীক্ষণ এবং ট্র্যাক করার জন্য সুবিধাগুলিরও প্রতিষ্ঠিত পদ্ধতি থাকা উচিত।

আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের পরিবেশগত প্রোগ্রামগুলির জন্য প্রত্যাশা এবং প্রয়োজনীয়তাগুলিও চুক্তি চুক্তির শর্তাবলীতে অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে যাতে নিশ্চিত করা যায় যে আপস্ট্রিম সরবরাহকারীরা স্পষ্টভাবে বৃদ্ধিতে পারে এবং এই প্রত্যাশাগুলির প্রতি দায়বদ্ধ।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

Higg Index বা অন্যান্য সম্পর্কিত পরিবেশগত মূল্যায়ন স্কিম (যেমন, ISO14001, Amfori BEPI, ইত্যাদি) ব্যবহার করে এক (1) বা তার বেশি আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর সাথে জড়িত থাকা সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং প্রদর্শন করতে পারে যে আপস্ট্রিম সরবরাহকারী পরিবেশগত কর্মক্ষমতাতে উন্নতি করা হয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে আপনার সুবিধা Higg FEM বা অন্যান্য পরিবেশগত মূল্যায়ন স্কিম ব্যবহার করে আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর বাগদান পদ্ধতি বা পরিবেশগত কর্মক্ষমতা শর্তাবলী সহ ব্যবসায়িক চুক্তি/চুক্তি।

- সমস্ত আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের তালিকা যাদের সাথে আপনার সুবিধা ব্যবসা পরিচালনা করে।
- FEM মডিউল শেয়ারিং বা অন্যান্য পরিবেশগত মূল্যায়ন প্রতিবেদনের প্রমাণ।
- পরিবেশগত পারফরম্যান্সের সাথে জড়িত থাকার সাথে সম্পর্কিত আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে অন্যান্য প্রাসঙ্গিক যোগাযোগ।
- প্রযোজ্য হলে, ডকুমেন্টেশন যা আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর পরিবেশগত কর্মক্ষমতা উন্নতি দেখায়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর উন্নতির পরিকল্পনার সুবিধার পর্যবেক্ষণ বা ট্র্যাকিংয়ের রেকর্ড।
 - আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর থেকে সম্পূর্ণ উন্নতি কর্ম পরিকল্পনা।
 - পরিবেশগত উন্নতি সম্পর্কিত আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে অন্যান্য প্রাসঙ্গিক যোগাযোগ।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- আপস্ট্রিম সরবরাহকারী এনগেজমেন্ট প্রোগ্রাম পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম:
 - কিভাবে সুবিধা আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত।
 - কিভাবে আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর কর্মক্ষমতা এবং উন্নতি নিরীক্ষণ করা হয় তার জন্য সুবিধার পদ্ধতি।
 - কিভাবে সুবিধা পরিবেশগত উন্নতি চালাতে আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের Higg FEM বা অন্যান্য পরিবেশগত মূল্যায়ন ফলাফল ব্যবহার করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি উল্লিখিত আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর সম্পৃক্ততা প্রোগ্রামের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, সরবরাহকৃত রাসায়নিকের প্রমাণ, কাঁচামাল, এবং/অথবা উপাদানগুলি সুবিধা দ্বারা ব্যবহৃত রিপোর্টকৃত আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ, ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

হিগ ইনডেক্স বা অন্যান্য সম্পর্কিত পরিবেশগত মূল্যায়ন স্কিম (যেমন, ISO14001, Amfori BEPI, ইত্যাদি) ব্যবহার করে এক (1) বা তার বেশি আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর সাথে জড়িত থাকা সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর কর্মক্ষমতা নিরীক্ষণ এবং ট্র্যাক করার পদ্ধতি রয়েছে, কিন্তু আপস্ট্রিম সরবরাহকারী পরিবেশগত কর্মক্ষমতাতে উন্নতি হয়েছে তা প্রদর্শন করতে পারে না।

17. আপনার সুবিধা কি আপনার স্থানীয় সম্প্রদায়ের পরিবেশগত উন্নতিতে জড়িত? (রেফ আইডি - emsengagelocal)

উত্তর হ্যাঁ **if** : আপনার সুবিধা স্থানীয় স্টেকহোল্ডারদের সাথে জড়িত আপনার সুবিধার স্থানীয় সম্প্রদায় এবং অবদান রেখেছেন এবং/অথবা এক (1) বা একাধিক প্রকল্পে অংশগ্রহণ করেছেন, স্থানীয় স্টেকহোল্ডার, ব্যবসায়িক বা সরকারী সংস্থা ওয়ার্কিং গ্রুপ(গুলি) এর সাথে Higg FEM রিপোর্টিং বছরে পরিবেশগত ব্যবস্থাপনার উন্নতিতে কাজ করেছেন এবং তাদের কাছে সহায়ক ডকুমেন্টেশন রয়েছে এই প্রবৃত্তি প্রদর্শন।

দ্রষ্টব্য: যদি ফ্যাসিলিটিটি একটি ম্যানুফ্যাকচারিং গ্রুপের অংশ হয় এবং এনগেজমেন্ট শুরু করা হয় এবং/অথবা ম্যানুফ্যাকচারিং গ্রুপ দ্বারা সমন্বিত হয়, তাহলে সুবিধাগুলি উত্তর দিতে পারে হ্যাঁ, যদি সুবিধাটি সক্রিয়ভাবে সম্পদ প্রদানের মাধ্যমে নিযুক্তিতে অবদান রাখে (যেমন কর্মীদের অংশগ্রহণ বা আর্থিক সহায়তা)

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে আপনার সুবিধা পরিবেশগত উন্নতিতে নিয়োজিত উপায়গুলি নির্বাচন করতে বলা হবে এবং তালিকাভুক্ত বিকল্পগুলি ব্যবহার করে প্রতিটি ধরণের ব্যস্ততার জন্য অতিরিক্ত বিবরণ সরবরাহ করতে বলা হবে। নীচে:

- আমরা পরিবেশগত সমস্যাগুলির জন্য (আর্থিকভাবে বা অন্যথায়) সংরক্ষণ বা উন্নতি প্রকল্পগুলিকে সমর্থন করি (যেমন, জলাভূমি সংরক্ষণ)।
- পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য সর্বোত্তম অনুশীলন ভাগ করার জন্য আমরা অন্যান্য অনুরূপ ব্যবসার সাথে কাজ করি।
- একটি কোম্পানি হিসাবে আমাদের পরিবেশগত প্রভাবগুলি কীভাবে পরিচালনা করা উচিত সে সম্পর্কে তাদের মতামত বোঝার জন্য আমরা স্থানীয় সম্প্রদায়ের সাথে কথোপকথনে নিযুক্ত হই।
- আমরা স্থানীয় পরিবেশগত সমস্যাগুলি বুঝতে এবং সমাধান করতে সরকার এবং সম্প্রদায় সহ অন্যান্য স্থানীয় স্টেকহোল্ডারদের একটি গ্রুপের মধ্যে কাজ করি।
- আমরা পরিবেশগত নিয়ন্ত্রণ বা ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত বিষয়ে স্থানীয় বা জাতীয় শাসন সংস্থাগুলির সাথে সরাসরি জড়িত থাকি।
- আমরা অন্যান্য স্থানীয় স্টেকহোল্ডারগণের একটি দলের সাথে কাজ করি, স্থানীয় বা জাতীয় শাসন সংস্থাগুলির সাথে পরিবেশগত নিয়ন্ত্রণ বা ব্যবস্থাপনা বিষয়গুলিতে জড়িত হতে
- অন্যান্য

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে কীভাবে আপনার সুবিধাটি Higg FEM রিপোর্টিং বছরে আপনার স্থানীয় সম্প্রদায়ের পরিবেশগত উন্নতির উপর দৃষ্টি নিবন্ধ করা কার্যকলাপে অবদান রেখেছে বা অংশগ্রহণ করেছে (যেমন, কর্মকান্ডের তালিকা এবং অংশগ্রহণের তারিখ, ছবি, নিবন্ধ বা প্রেস রিলিজ সহ স্টেকহোল্ডার); আপনার সুবিধা সহায়তা ইত্যাদি প্রতিষ্ঠান/উদ্যোগের তালিকা।)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সক্রিয়ভাবে স্থানীয় ব্যবসা, সংস্থা, এনজিও, এবং/অথবা সম্প্রদায়ের গোষ্ঠীগুলির সাথে অবদান রাখতে এবং/অথবা সেই সম্প্রদায়গুলিতে পরিবেশগত উন্নতি করার উদ্যোগে অংশগ্রহণ করার জন্য জড়িত রয়েছে যেখানে তারা কাজ

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

স্থানীয় সম্প্রদায়ের স্টেকহোল্ডারদের সাথে জড়িত হওয়া গুরুত্বপূর্ণ কারণ আপনার সুবিধাটি স্থানীয় পরিবেশের উপর সরাসরি প্রভাব ফেলে এবং স্থানীয় ব্যবসা এবং সংস্থাগুলির সাথে সহযোগিতামূলকভাবে কাজ করে (যেমন সরকারী সংস্থা, এনজিও, সম্প্রদায় পরিবেশগত গ্রুপ) একটি ভাগ তৈরি করতে পারে সম্প্রদায়ের পরিবেশগত উন্নতি করতে ফোকাস এবং সম্পদ।

সুবিধাগুলি স্থানীয় সম্প্রদায়ের সাথে বিভিন্ন উপায়ে জড়িত হতে পারে। এনগেজমেন্ট ক্রিয়াকলাপের কিছু উদাহরণের একটি তালিকা নীচে দেওয়া হয়েছে:

- পরিবেশগত সমস্যাগুলির জন্য সংরক্ষণ বা উন্নতি প্রকল্পগুলিকে সমর্থন করুন। উদাহরণস্বরূপ:
 - সম্প্রদায়ের জন্য স্থানীয় বর্জ্য বা নদী পরিষ্কারের ব্যবস্থা করুন/সহায়তা করুন
 - জলাভূমি সংরক্ষণ প্রকল্প সংগঠিত/সমর্থন করুন
 - পরিবেশগত অলাভজনক বা সম্প্রদায় গোষ্ঠীর জন্য স্থানীয় তহবিল সংগ্রহকারীদের সংগঠিত করুন।
 - পরিবেশগত স্টুয়ার্ডশিপ শুরু করার জন্য শিশুদের জন্য শিক্ষামূলক ইভেন্টের আয়োজন/সমর্থন করুন।
- পরিবেশ ব্যবস্থাপনার জন্য সর্বোত্তম অনুশীলন ভাগ করতে অন্যান্য অনুরূপ ব্যবসার সাথে কাজ করুন। উদাহরণস্বরূপ:
 - পরিবেশ ব্যবস্থাপনা এবং/অথবা সুরক্ষার জন্য সর্বোত্তম অনুশীলনগুলি ভাগ করার জন্য স্থানীয় নির্মাতাদের সাথে সহযোগিতামূলক কাজ গোষ্ঠী স্থাপন করুন।
- স্থানীয় পরিবেশগত সমস্যাগুলি বুঝতে এবং সমাধান করতে সরকার এবং সম্প্রদায় সহ অন্যান্য স্থানীয় স্টেকহোল্ডারদের একটি গ্রুপের মধ্যে কাজ করুন। উদাহরণস্বরূপ:
 - পরিবারের বিপজ্জনক বর্জ্য বা ইলেকট্রনিক বর্জ্যের যথাযথ নিষ্পত্তিতে সহায়তা করার জন্য সম্প্রদায়কে বর্জ্য নিষ্পত্তির সুযোগ প্রদান করুন।
- পরিবেশগত নিয়ন্ত্রণ বা ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত বিষয়ে স্থানীয় বা জাতীয় শাসন সংস্থাগুলির সাথে সরাসরি জড়িত থাকুন
 - পরিবেশ রক্ষার জন্য নীতি এবং নিয়ন্ত্রক উন্নয়ন পর্যালোচনা এবং সমর্থন করার জন্য স্থানীয় বা জাতীয় সরকারী সংস্থাগুলির সাথে নিয়মিত বৈঠকের সুবিধা দিন।
- অন্যান্য স্থানীয় স্টেকহোল্ডারদের সাথে একটি গ্রুপে একসাথে কাজ করুন, পরিবেশগত নিয়ন্ত্রণ বা ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত বিষয়গুলিতে স্থানীয় বা জাতীয় শাসন সংস্থাগুলির সাথে জড়িত হতে। উদাহরণস্বরূপ:
 - পরিবেশ রক্ষার জন্য নীতি ও নিয়ন্ত্রক উন্নয়ন পর্যালোচনা এবং সমর্থন করার জন্য অন্যান্য উত্পাদনকারী স্টেকহোল্ডার গোষ্ঠী এবং স্থানীয় বা জাতীয় সরকারী সংস্থাগুলির সাথে নিয়মিত বৈঠকে যোগ দিন বা সহায়তা করুন

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- হিগ এফইএম রিপোর্টিং বছরে স্থানীয় সম্প্রদায়ের পরিবেশগত উন্নতির উপর দৃষ্টি নিবদ্ধ করা ক্রিয়াকলাপগুলিতে অবদান বা অংশগ্রহণের সুবিধাটি দেখায় এমন ডকুমেন্টেশন। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বাগদানের তারিখ সহ বাগদান কার্যক্রম এবং স্টেকহোল্ডারদের তালিকা।
 - স্থানীয় দাতব্য সংস্থা বা পরিবেশগত গোষ্ঠীগুলিতে তহবিল বা অনুদানের প্রমাণ।
 - স্থানীয় পরিবেশগত উদ্যোগে অংশগ্রহণের রেকর্ড (যেমন, সংবাদপত্রের নিবন্ধ, প্যামফলেট, বা স্থানীয় সম্প্রদায়ের জড়িত থাকার ফটো প্রমাণ)
 - স্থানীয় সরকার সংস্থাগুলির সাথে পরিবেশ নীতি সহযোগিতার রেকর্ড।
 - স্থানীয় স্টেকহোল্ডারদের অংশগ্রহণ এবং/অথবা পরিবেশগত উন্নতির অন্যান্য প্রাসঙ্গিক ডকুমেন্টেশন।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বাহ্যিক স্টেকহোল্ডারদের সম্পৃক্ততার ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা সম্প্রদায়ের পরিবেশগত উন্নতিতে কীভাবে এবং কার সাথে জড়িত তা ব্যাখ্যা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- যেখানে প্রযোজ্য, সেখানে পর্যবেক্ষণগুলি রিপোর্ট করা ব্যস্ততার ক্রিয়াকলাপের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, সাইটে কমিউনিটি বর্জ্য নিষ্পত্তির সুবিধা, সুবিধাটিতে পোস্ট করা প্রমাণ যেমন ইভেন্টের ছবি, সংবাদপত্রের নিবন্ধগুলি সুবিধার ব্যস্ততা দেখায় ইত্যাদি)

শক্তি & জিএইচজি

সাধারণ ভূমিকা

বায়ু দূষণ এবং গ্রিনহাউস-গ্যাস (GHG) নির্গমনের সবচেয়ে বড় মানবসৃষ্ট উৎস হল শক্তি উৎপাদন এবং শক্তির ব্যবহার। শক্তির কর্মক্ষম, পরিবেশগত এবং আর্থিক প্রভাবগুলি সুবিধা ক্রিয়াকলাপের জন্য মূল বিষয়। ড্রাইভিং শক্তি দক্ষতা এবং নবায়নযোগ্য শক্তির ব্যবহার সমস্ত কারখানার জন্য ফোকাসের একটি গুরুত্বপূর্ণ ক্ষেত্র।

জলবায়ু পরিবর্তন বিশ্বের সবচেয়ে গুরুতর মানবিক, পরিবেশগত এবং অর্থনৈতিক ঝুঁকি হিসাবে আবির্ভূত হওয়ার সাথে সাথে সরকারগুলি দ্বারা আরও কঠোর প্রয়োজনীয়তা এবং প্রবিধান আরোপ করা হতে পারে। যদি আপনার সুবিধা আপনার শক্তি খরচ এবং গ্রীনহাউস গ্যাস নির্গমন কমিয়ে দেয়, তাহলে এটি নিয়ন্ত্রক ঝুঁকি বা ব্র্যান্ডের নতুন প্রয়োজনীয়তার সাথে আপনার এক্সপোজার কমাতে সাহায্য করবে। এটি জীবাশ্ম জ্বালানী এবং শক্তি খরচ বৃদ্ধির ঝুঁকি হ্রাস করে আপনার কোম্পানির জন্য একটি অর্থনৈতিক সুবিধাও তৈরি করতে পারে।

সাধারণভাবে, Higg FEM Energy and GHG বিভাগ আপনাকে এতে উৎসাহিত করে:

- আপনার সুবিধায় ব্যবহৃত শক্তির ধরন সনাক্ত করুন এবং বুঝুন।
- আপনার সুবিধার কোন অপারেশন এবং প্রক্রিয়াগুলি সবচেয়ে বেশি শক্তি ব্যবহার করে তা বুঝুন।
- আপনার সুবিধার শক্তি খরচের পরিমাণ ট্র্যাক করুন এবং রিপোর্ট করুন।
- স্কেপ 1, 2, এবং 3 GHG নির্গমন গণনা করুন।
- উন্নত উত্পাদন অনুশীলন এবং শক্তি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে শক্তির ব্যবহার এবং GHG নির্গমন কমাতে সমাধানগুলি মূল্যায়ন করুন, পরিকল্পনা করুন এবং গ্রহণ করুন।
- শক্তির ব্যবহার এবং GHG নির্গমন কমাতে নেতৃস্থানীয় অনুশীলনগুলি প্রয়োগ করুন। (যেমন, ক্লিনার/নবায়নযোগ্য শক্তির সমাধানের জন্য কয়লা এবং জীবাশ্ম জ্বালানীর ব্যবহার বন্ধ করুন)।

প্রতিটি Higg FEM Energy এবং GHG প্রশ্নের অভিপ্রায় এবং মানদণ্ডের অতিরিক্ত বিশদ বিবরণ নীচের নির্দেশনায় প্রদান করা হয়েছে এবং প্রয়োজনীয় প্রযুক্তিগত দিকনির্দেশনা এবং সংস্থানগুলির সাথে শক্তি এবং GHG ব্যবস্থাপনা এবং হ্রাসে আপনার সুবিধাকে সমর্থন করার জন্য।

আপনার কারখানায় শক্তির ব্যবহার

বিভিন্ন কর্মক্ষম ও উৎপাদন কার্যক্রমের জন্য উৎপাদন সুবিধা জুড়ে শক্তি ব্যবহার করা হয়। হিগ এফইএম-এর প্রয়োজন যে সুবিধাগুলি নীচে তালিকাভুক্ত শক্তির উত্সগুলির জন্য শক্তি ব্যবহারের ডেটা ট্র্যাক এবং রিপোর্ট করে, যেগুলি তিনটি বিভাগে বিভক্ত (ক্রয়কৃত, পুনর্নবীকরণযোগ্য এবং অ-নবায়নযোগ্য শক্তি)।

হিগ এফইএম-এ কোনো নির্দিষ্ট বর্জন সহ শক্তির ডেটা প্রতিবেদন করার অতিরিক্ত প্রয়োজনীয়তা নীচে প্রাসঙ্গিক হিগ এফইএম প্রশ্ন নির্দেশিকাতে দেওয়া হয়েছে।

কেনা শক্তি	পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি	অ-নবায়নযোগ্য শক্তি
<ul style="list-style-type: none"> ● কেনা বিদ্যুৎ ● কেনা বাষ্প ● ক্রয়কৃত ঠাণ্ডা পানি ● ক্রয়কৃত হিটিং (ডিস্ট্রিক্ট হিটিং) 	<ul style="list-style-type: none"> ● বায়োডিজেল ● বায়োগ্যাস ● জিওথার্মাল ● হাইড্রো ● মিনি বা মাইক্রো-হাইড্রো (অনসাইট) ● কেনা নবায়নযোগ্য ● সোলার ফটোভোলটাইক (বিদ্যুৎ)(অনসাইট) ● সোলার থার্মাল (অনসাইট) ● বাতাস (অনসাইট) 	<ul style="list-style-type: none"> ● CNG - সংকুচিত প্রাকৃতিক গ্যাস ● কয়লা - বাণিজ্যিক মিশ্রণ (1) ● কয়লা জলের স্লারি (2) ● ডিজেল ● ফ্যাব্রিক বর্জ্য ● জ্বালানী তেল - মিশ্রিত (3) ● LNG - তরল প্রাকৃতিক গ্যাস ● এলপিগি - তরল পেট্রোলিয়াম গ্যাস ● প্রাকৃতিক গ্যাস ● পেট্রোল/ পেট্রল ● প্রোপেন
বায়োমাস		

- বায়োমাস - সার্টিফিকেশন সহ টেকসই উৎস। (4)
- বায়োমাস - টেকসই বায়োমাস সার্টিফিকেশন ছাড়াই। (5)

নোট:

- (1) কয়লা - বাণিজ্যিক মিশ্রণে সব ধরনের প্রথাগত কয়লা অন্তর্ভুক্ত থাকে (যেমন, অ্যানথ্রাসাইট, বিটুমিনাস, ইত্যাদি)
- (2) কয়লা জলের স্লারি হল সূক্ষ্ম কয়লা কণাগুলির একটি দাহ্য মিশ্রণ যা জ্বালানীর উত্স হিসাবে ব্যবহৃত জলে ঝুলে থাকে।
- (3) জ্বালানী তেল - মিশ্রিত সব ধরনের জ্বালানী তেল (যেমন, ফার্নেস তেল, বাস্কার ফুয়েল ইত্যাদি)
- (4) বায়োমাস - সার্টিফিকেশনের সাথে টেকসইভাবে প্রাপ্ত যেকোন বায়োমাস যা একটি টেকসইভাবে প্রাপ্ত বায়োমাস প্রোগ্রাম (যেমন, ফরেস্ট স্টুয়ার্ডশিপ কাউন্সিল (FSC), প্রোগ্রাম ফর দ্য এনডোর্সমেন্ট অফ ফরেস্ট সার্টিফিকেশন (PEFC), ISCC বায়োমাস সার্টিফিকেশন, টেকসই বায়োমাস প্রোগ্রাম (SBP) সার্টিফিকেশন, বেটার বায়োমাস সার্টিফিকেশন, দেশ নির্দিষ্ট সার্টিফিকেশন, ইত্যাদি)
- (5) জৈববস্তু - টেকসইভাবে প্রাপ্ত বায়োমাস সার্টিফিকেশন ব্যতীত এমন কোনও জৈববস্তু যা একটি টেকসই উত্সযুক্ত বায়োমাস প্রোগ্রামের মাধ্যমে প্রত্যয়িত নয়।

গার্হস্থ্য এবং উৎপাদন শক্তি ব্যবহার

হিগ এফইএম, শক্তির ব্যবহার গার্হস্থ্য বা উৎপাদন শক্তি ব্যবহার হিসাবে শ্রেণীবদ্ধ করা হয় যা নিম্নরূপ সংজ্ঞায়িত করা হয়:

গার্হস্থ্য শক্তির ব্যবহার - এমন শক্তি যা অ-উৎপাদন সম্পর্কিত এলাকায় এবং/অথবা বিল্ডিংগুলিতে যেমন কর্মচারীদের শৌচাগার, শুধুমাত্র গার্হস্থ্য বর্জ্য জল শোধনাগার, বা অফিস এলাকা থেকে আলাদা করা হয়। উৎপাদন, ক্যান্টিন এবং রান্নাঘর, নিরাপত্তা পোস্ট, বাহ্যিক আলো (যেমন সড়কপথ বা ল্যান্ডস্কেপ আলো), চিকিৎসা কেন্দ্র, ইত্যাদি

উৎপাদন শক্তির ব্যবহার - শক্তি যা প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষভাবে উৎপাদন সম্পর্কিত কার্যকলাপে বা উৎপাদন ক্ষেত্রগুলিতে যেমন উৎপাদন সরঞ্জামের অপারেশন, উৎপাদনের জন্য অনসাইট শক্তি উৎপাদনে (যেমন বাষ্প বা বিদ্যুৎ) ব্যবহার করা হয়), শিল্প বর্জ্য জল শোধনাগার, উৎপাদন এলাকার আলো, গরম, বায়ুচলাচল এবং শীতলকরণ, ইত্যাদি।

দ্রষ্টব্য: যদি শিল্প এবং গার্হস্থ্য বর্জ্য একসাথে শোধন করা হয়, তাহলে সম্মিলিত বর্জ্য জল শোধনাগারের শক্তি ব্যবহারকে উৎপাদন শক্তি ব্যবহারের অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

Higg FEM-এ গ্রীনহাউস গ্যাস (GHG) নির্গমন

গ্রিনহাউস গ্যাস (জিএইচজি) হল পৃথিবীর বায়ুমণ্ডলের গ্যাস যা পৃথিবীর নির্গত বিকিরণের কিছু অংশ শোষণ/ফাঁদে ফেলে, পৃথিবীর তাপমাত্রা বজায় রাখে (যাকে 'গ্রিনহাউস প্রভাব' বলা হয়)। মানবসৃষ্ট জিএইচজি, বা মানব ক্রিয়াকলাপের কারণে নির্গত জিএইচজি, প্রাকৃতিক জলবায়ু পরিবর্তনের তুলনায় গ্রহটিকে দ্রুত উষ্ণ করছে, এবং একে গ্লোবাল ওয়ার্মিং বা জলবায়ু পরিবর্তন বলা হয়। শক্তি উৎপাদন এবং ব্যবহার, পরিবহন, রেফ্রিজারেট গ্যাসের ব্যবহার, এবং অন্যান্য কার্যকলাপ গ্রিনহাউস গ্যাস নির্গমন তৈরি করে যা পরিবেশের ক্ষতি করে। আইপিসিসি রেফারেন্স: www.ipcc.ch

GHG নির্গমনকে 3টি ভিন্ন স্কেপে শ্রেণীবদ্ধ করা হয়েছে:

- স্কোপ 1 নির্গমন: মালিকানাধীন বা নিয়ন্ত্রিত উত্স থেকে সরাসরি নির্গমন।
- স্কোপ 2 নির্গমন: ক্রয়কৃত শক্তির উৎপাদন থেকে পরোক্ষ নির্গমন।
- স্কোপ 3 নির্গমন: অন্য সমস্ত পরোক্ষ নির্গমন যা একটি কোম্পানির মান শৃঙ্খলে ঘটে।

হিগ FEM স্কোপ 1 এবং 2 GHG নিঃসরণ গণনা করে শক্তি বিভাগে প্রবেশ করা শক্তি ব্যবহারের মানগুলির উপর ভিত্তি করে, সেইসাথে বায়ু বিভাগে তালিকাভুক্ত রেফ্রিজারেন্ট ব্যবহারের উপর ভিত্তি করে। FEM-এ শক্তি ব্যবহারের মান ইনপুট একটি সাধারণ ইউনিটে (MJ) রূপান্তরিত হয় এবং GHG নির্গমন (CO₂e) গণনা করা হয় 100-বছরের গ্লোবাল ওয়ার্মিং পটেনশিয়াল ফ্যাক্টরগুলি ব্যবহার করে প্রতিটি GHG-এর জন্য IPCC 5th মূল্যায়ন প্রতিবেদন, নন-কার্বন GHG সহ।

FEM-এ, অবস্থান ভিত্তিক নির্গমন কারণগুলি ডিফল্টরূপে ব্যবহৃত হয় যখন বাজার-ভিত্তিক নির্গমন কারণগুলি ব্যবহারকারীর দ্বারা সরবরাহ করা হয় না বা FEM-এ ইনপুট করার প্রয়োজন হয়। অবস্থান-ভিত্তিক এবং বাজার-ভিত্তিক নির্গমন কারণগুলি নিম্নরূপ সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে:

- অবস্থান-ভিত্তিক নির্গমন কারণগুলি শক্তি/নিঃসরণ উত্সের জন্য গড় নির্গমন ফ্যাক্টর ব্যবহার করে (যেমন আঞ্চলিক বা জাতীয় নির্গমন কারণ)
- বাজার-ভিত্তিক নির্গমন কারণগুলি চুক্তিভিত্তিক ব্যবস্থা বিবেচনা করে যার অধীনে সংস্থা নির্দিষ্ট উত্স থেকে শক্তি সংগ্রহ করে (যেমন জীবাস্ম জ্বালানি, নবায়নযোগ্য)। এই নির্গমনের কারণগুলি সাধারণত এনার্জি অ্যাট্রিবিউট সার্টিফিকেট (EACs), চুক্তি যেমন একটি পাওয়ার ক্রয় চুক্তি (PPA), একটি নির্দিষ্ট উৎপাদন সুবিধা থেকে বিদ্যুৎ কেনার জন্য, বা সরবরাহকারী-নির্দিষ্ট নির্গমন ফ্যাক্টর হিসাবে প্রদান করা হয়।

Higg FEM GHG নির্গমন গণনা পদ্ধতির অতিরিক্ত তথ্য howtohigg.org ওয়েবসাইটে এখানে পাওয়া যাবে: <https://howtohigg.org/fem-user-select/fem-facility-users-landing/ghg-revisions/>

ক্রয়কৃত বিদ্যুৎ, ক্রয়কৃত নবায়নযোগ্য, অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য এবং EAC-এর জন্য FEM-এ শক্তির ব্যবহারের প্রতিবেদন করা

FEM-তে কীভাবে রিপোর্ট করতে হয়, ক্রয় করা বিদ্যুৎ, ক্রয় করা পুনর্নবীকরণযোগ্য, অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য এবং প্রাসঙ্গিক EAC সম্পর্কে নিম্নলিখিত নির্দেশিকা প্রদান করে:

দৃশ্যকল্প 1

যদি কেনা নবায়নযোগ্যগুলিও সুবিধা দ্বারা PPA-এর মাধ্যমে ক্রয় করা হয় তবে কীভাবে ক্রয় করা বিদ্যুৎ সম্পর্কে রিপোর্ট করা উচিত

সুবিধাটি তাদের ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্য বিষয়গুলির রিপোর্ট করতে হবে এবং ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্য বিষয়শ্রেণীর অধীনে প্রাসঙ্গিক সাব প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে।

যদি সুবিধা ক্রয়কৃত নবায়নযোগ্য ছাড়াও গ্রিড বিদ্যুত ক্রয় করে, ক্রয়কৃত অতিরিক্ত গ্রিড বিদ্যুৎ ক্রয়কৃত বিদ্যুতের অধীনে রিপোর্ট করা উচিত।

উদাহরণ: সুবিধা A সুবিধার মধ্যে 100 MWh বিদ্যুৎ ব্যবহার করে, যার মধ্যে 60MWh একটি PPA এর সাথে সংযুক্ত ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্য থেকে, এবং বাকি 40MWh সরাসরি থেকে নেওয়া হয় কোনো পুনর্নবীকরণযোগ্য বৈশিষ্ট্য ছাড়াই বিদ্যুৎ পরিষেবা প্রদানকারী।

সুবিধার তাদের বিদ্যুৎ খরচ নীচের মত রিপোর্ট করা উচিত,

- কেনা বিদ্যুৎ = 40,000 kWh
- কেনা নবায়নযোগ্য শক্তি = 60,000 kWh

দৃশ্যকল্প 2

নবায়নযোগ্য বিদ্যুৎ কেনার জন্য কোনো বিদ্যুৎ ক্রয় চুক্তি ছাড়াই যদি EACs কেনা হয় এবং কোনো বহিরাগত পক্ষ থেকে অবসর নেওয়া হয় তাহলে কীভাবে ক্রয়কৃত বিদ্যুৎ তা রিপোর্ট করা উচিত।

সুবিধাটি তাদের ক্রয়কৃত বিদ্যুতের ক্রয়কৃত বিদ্যুতের বিভাগে রিপোর্ট করতে হবে।

সুবিধার নামে কেনা এবং অবসরপ্রাপ্ত EAC-এর বার্ষিক পরিমাণ এনার্জি অ্যান্ড্রিবিউট সার্টিফিকেট কেনার বিষয়ে আলাদা প্রশ্নের অধীনে রিপোর্ট করতে হবে।

এই পরিস্থিতিতে বিদ্যুতের ব্যবহারে কোন কর্তন বা যোগ করার প্রয়োজন নেই, ক্রয়কৃত বিদ্যুত থেকে GHG নির্গমন এবং ক্রয়কৃত এবং অবসরপ্রাপ্ত EAC-এর জন্য প্রাসঙ্গিক GHG হ্রাসের ক্রেডিটগুলি বিবেচনায় নিয়ে সিস্টেমের দ্বারা GHG নির্গমনের সুবিধাগুলি গণনা করা হবে। .

উদাহরণ: সুবিধা B সুবিধার মধ্যে 100 MWh বিদ্যুৎ ব্যবহার করে, এবং এছাড়াও 40MWh এর EAC কেনা ও অবসর গ্রহণ করে।

সুবিধার তাদের বিদ্যুৎ খরচ নীচের মত রিপোর্ট করা উচিত,

- কেনা বিদ্যুৎ = 100,000 kWh
- EAC প্রশ্নের অধীনে 40 MWh রিপোর্ট করুন।

দ্রষ্টব্য: সুবিধাটি নয় ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্যগুলির অধীনে যে কোনও পরিমাণের রিপোর্ট করা উচিত .

দৃশ্যকল্প 3

কিভাবে ক্রয় করা বিদ্যুৎ তা রিপোর্ট করা উচিত যদি ক্রয় করা নবায়নযোগ্যগুলিও সুবিধা দ্বারা একটি PPA-এর মাধ্যমে কেনা হয়, এবং ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্যগুলির জন্য প্রাসঙ্গিক EACগুলিও সুবিধার নামে অবসরপ্রাপ্ত হয়।

সুবিধাটি তাদের ক্রয়কৃত বিদ্যুতের ক্রয়কৃত বিদ্যুতের বিভাগে রিপোর্ট করতে হবে।

সুবিধাটি তাদের ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্য বিষয়গুলির রিপোর্ট করতে হবে এবং ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্য বিষয়শ্রেণীর অধীনে প্রাসঙ্গিক সাব প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে।

যেহেতু ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্যগুলির জন্য EACগুলিও সুবিধার নামে অবসরপ্রাপ্ত হয়েছে, তাই সুবিধাটি ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্যগুলির মালিকানা সম্পর্কিত সাব প্রশ্নের উত্তর "হ্যাঁ" দেবে।

Higg FEM এখন ক্রয়কৃত বিদ্যুৎ এবং ক্রয়কৃত নবায়নযোগ্য উভয়ের জন্যই হিসাব করেছে।

ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্যগুলির সম্পর্কিত EACগুলি EAC প্রশ্নের অধীনে রিপোর্ট করা উচিত নয় কারণ খরচ এবং GHG হ্রাস উভয়ই ব্যবহারের তথ্য প্রতিবেদন করার সময় ইতিমধ্যেই বিবেচনা করা হয়েছে।

উদাহরণ : সুবিধা C সুবিধার মধ্যে 100 MWh বিদ্যুত ব্যবহার করে, যার মধ্যে 60MWh একটি PPA এর সাথে সংযুক্ত নবায়নযোগ্য থেকে কেনা এবং সংশ্লিষ্ট EACগুলি সুবিধার অধীনে অবসরপ্রাপ্ত নাম, এবং অবশিষ্ট 40MWh সরাসরি বিদ্যুৎ পরিষেবা প্রদানকারীর কাছ থেকে নেওয়া হয় কোনো পুনর্নবীকরণযোগ্য বৈশিষ্ট্য ছাড়াই।

সুবিধার তাদের বিদ্যুৎ খরচ নীচের মত রিপোর্ট করা উচিত,

- কেনা বিদ্যুৎ = 40,000 kWh
- কেনা নবায়নযোগ্য শক্তি = 60,000 kWh

দ্রষ্টব্য: সুবিধাটি উচিত নয় EAC-এর অধীনে যেকোন EAC-এর রিপোর্ট করা প্রশ্ন

দৃশ্যকল্প 4

কিভাবে ক্রয় করা বিদ্যুৎ তা রিপোর্ট করা উচিত যদি ক্রয় করা নবায়নযোগ্যগুলিও সুবিধা দ্বারা একটি PPA-এর মাধ্যমে ক্রয় করা হয় এবং ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্য থেকে সংশ্লিষ্ট স্কোপ 2 নির্গমনকে অফসেট করার জন্য সুবিধার নামে অতিরিক্ত EAC কেনা এবং অবসর দেওয়া হয়।

সুবিধাটি তাদের ক্রয়কৃত বিদ্যুতের ক্রয়কৃত বিদ্যুতের বিভাগে রিপোর্ট করতে হবে।

সুবিধাটি তাদের ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্য বিষয়গুলির রিপোর্ট করতে হবে এবং ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্য বিষয়শ্রেণীর অধীনে প্রাসঙ্গিক সব প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে।

PPA-কে বলা উচিত যে নবায়নযোগ্য শক্তি বা সম্পর্কিত GHG অফসেটগুলির মালিকানাও ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্যগুলি কেনার সময় সুবিধার কাছে হস্তান্তর করা হয়, যদি তাই হয়, তাহলে সুবিধাটির মালিকানা সম্পর্কিত সব প্রশ্নের "হ্যাঁ" উত্তর দেওয়া উচিত। পুনর্নবীকরণযোগ্য পণ্য কেনা।

Higg FEM এখন ক্রয়কৃত বিদ্যুৎ এবং ক্রয়কৃত নবায়নযোগ্য উভয়ের জন্যই হিসাব করেছে।

সুবিধার নামে যে অতিরিক্ত EAC কেনা এবং অবসর নেওয়া হয়েছে তা EAC প্রশ্নের অধীনে রিপোর্ট করা উচিত।

উদাহরণ : সুবিধা D সুবিধার মধ্যে 100 MWh বিদ্যুত ব্যবহার করে, যার মধ্যে 60MWh একটি PPA এর সাথে সংযুক্ত ক্রয়কৃত নবায়নযোগ্য থেকে এবং অতিরিক্ত EACগুলি সুবিধার নামে অবসরপ্রাপ্ত হয় অবশিষ্ট 40MWh এর জন্য যে সুবিধাটি বিদ্যুৎ পরিষেবা প্রদানকারীর কাছ থেকে ক্রয় করে।

ফ্যাসিলিটি তাদের বিদ্যুত খরচ নীচের মত রিপোর্ট করবে,

- কেনা বিদ্যুৎ = 40,000 kWh
- কেনা নবায়নযোগ্য শক্তি = 60,000 kWh
- এই ক্ষেত্রে, সুবিধাটি EAC প্রশ্নের অধীনে 40MWh এর EACs রিপোর্ট করবে।

দ্রষ্টব্য: এই পরিস্থিতিতে বিদ্যুতের ব্যবহারে কোন কর্তন বা যোগ করার প্রয়োজন নেই, GHG নির্গমনের সুবিধাগুলি সিস্টেম দ্বারা গণনা করা হবে, কেনা থেকে GHG নির্গমনকে বিবেচনা করে বিদ্যুৎ, ক্রয়কৃত নবায়নযোগ্য এবং ক্রয়কৃত এবং অবসরপ্রাপ্ত EAC-এর জন্য প্রাসঙ্গিক GHG হ্রাস ক্রেডিট।

দৃশ্যকল্প 5

কীভাবে ক্রয়কৃত বিদ্যুৎ তা রিপোর্ট করা উচিত যদি কোনও সুবিধা অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য বিদ্যুৎ তৈরি করে এবং এটি অনসাইট ব্যবহার না করে গ্রিডে বিক্রি করে, কিন্তু অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য বিদ্যুত একটি EAC স্কিমের অধীনে নিবন্ধিত করে এবং সুবিধার নামে এটিকে অবসর দেয়।

সুবিধাটি তাদের ক্রয়কৃত বিদ্যুতের ক্রয়কৃত বিদ্যুতের বিভাগে রিপোর্ট করতে হবে।

সুবিধাটি অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য বিদ্যুতের বিভাগগুলির মধ্যে কোনও অনসাইট উত্পন্ন নবায়নযোগ্য বিদ্যুতের প্রতিবেদন করা উচিত নয়।

সুবিধার নামে নিবন্ধিত এবং অবসরপ্রাপ্ত EACগুলি EAC প্রশ্নের অধীনে রিপোর্ট করা উচিত।

উদাহরণ: সুবিধা E সুবিধার মধ্যে ক্রয়কৃত 100 MWh বিদ্যুত ব্যবহার করে, এবং 20MWh অনসাইট সোলার PV বিদ্যুৎ উৎপন্ন করে এবং গ্রিডে নবায়নযোগ্য বিদ্যুৎ রপ্তানি করে, নিবন্ধন করার সময় একটি EAC স্কিমের অধীনে অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য বিদ্যুৎ এবং সুবিধার নামে তাদের অবসর দেয়,

সুবিধার তাদের বিদ্যুৎ খরচ নীচের মত রিপোর্ট করা উচিত,

- কেনা বিদ্যুৎ = 100,000 kWh
- এই ক্ষেত্রে, সুবিধাটি EAC প্রশ্নের অধীনে EAC-এর 20MWh রিপোর্ট করবে।

দ্রষ্টব্য: সুবিধাটি নয় অনসাইট সোলারের অধীনে যেকোন খরচের রিপোর্ট করা উচিত কেনা বিদ্যুত থেকে PV বা বিদ্যুতের খরচ কেটে নিন।

দৃশ্যকল্প 6

কীভাবে ক্রয়কৃত বিদ্যুৎ তা রিপোর্ট করা উচিত যদি কোনও সুবিধা অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য বিদ্যুৎ তৈরি করে এবং এটি অনসাইটে ব্যবহার করে এবং একটি EAC স্কিমের অধীনে অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য বিদ্যুত নিবন্ধন করে এবং সুবিধার নামে এটি অবসর গ্রহণ করে।

সুবিধাটি তাদের ক্রয়কৃত বিদ্যুতের ক্রয়কৃত বিদ্যুতের বিভাগে রিপোর্ট করতে হবে।

সুবিধাটি অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য বিদ্যুৎ বিভাগের প্রাসঙ্গিক অধীনে অনসাইট উত্পন্ন নবায়নযোগ্য বিদ্যুতের প্রতিবেদন করা উচিত।

সুবিধার নামে নিবন্ধিত এবং অবসরপ্রাপ্ত EACগুলি EAC প্রশ্নের অধীনে রিপোর্ট করা উচিত নয়।

উদাহরণ: সুবিধা F সুবিধার মধ্যে ক্রয়কৃত 100 MWh বিদ্যুত ব্যবহার করে, এবং অনসাইট সৌর PV বিদ্যুত 20MWh উৎপন্ন করে এবং অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য বিদ্যুত নিবন্ধন করার সময় অনসাইটে ব্যবহার করে একটি EAC স্কিমের অধীনে এবং সুবিধার নামে তাদের অবসর দেয়,

সুবিধার তাদের বিদ্যুৎ খরচ নীচের মত রিপোর্ট করা উচিত,

- কেনা বিদ্যুৎ = 100,000 kWh
- অনসাইট সোলার পিভি = 20,000kWh
- এছাড়াও অনসাইট সোলার পিভির জন্য উপ-প্রশ্নের মধ্যে ইঙ্গিত করুন যে সুবিধাটি কোনও বহিরাগত পক্ষের কাছে EAC বিক্রি করেনি।

দ্রষ্টব্য: এই ক্ষেত্রে, সুবিধাটি নয় রিপোর্ট করা উচিত EAC প্রশ্নের অধীনে EAC-এর 20MWh.

দৃশ্যকল্প 7

কীভাবে ক্রয়কৃত বিদ্যুৎ তা রিপোর্ট করা উচিত যদি কোনও সুবিধা অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য বিদ্যুৎ তৈরি করে এবং এটি অনসাইটে ব্যবহার করে, এবং একটি EAC স্কিমের অধীনে অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য বিদ্যুৎ নিবন্ধন করে এবং অন্য সংস্থার কাছে বিক্রি করে যা তাদের নামে ক্রেডিটগুলি অবসর দেয়।

সুবিধাটি তাদের ক্রয়কৃত বিদ্যুতের ক্রয়কৃত বিদ্যুতের বিভাগে রিপোর্ট করতে হবে।

সুবিধাটি প্রাসঙ্গিক অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য বিদ্যুতের বিভাগগুলির অধীনে অনসাইট উত্পন্ন নবায়নযোগ্য বিদ্যুতের প্রতিবেদন করতে হবে। এছাড়াও পোস্ট করা সার্ব প্রশ্নগুলিতে ক্রেডিটগুলি কোনও বহিরাগত পক্ষের কাছে বিক্রি হয়েছিল কিনা এবং সেই পক্ষের কাছে বিক্রি হওয়া EAC-এর প্রাসঙ্গিক শতাংশের বিষয়ে রিপোর্ট করা উচিত সুবিধা।

সুবিধাটি EAC প্রশ্নের অধীনে EAC-এর রিপোর্ট করা উচিত নয়।

উদাহরণ: সুবিধা G সুবিধার মধ্যে ক্রয়কৃত 100 MWh বিদ্যুৎ ব্যবহার করে, এবং 20MWh অনসাইট সোলার PV বিদ্যুৎ উৎপন্ন করে এবং অনসাইটে ব্যবহার করে, এছাড়াও এটি অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য বিদ্যুতের নিবন্ধন করে একটি EAC স্কিমের অধীনে এবং সুবিধা H এর কাছে 15MWh এর জন্য প্রাসঙ্গিক EAC বিক্রি করে যা তাদের সুবিধা H এর অধীনে অবসর দেয় এবং অবশিষ্ট 5MWh সুবিধা G এর অধীনে অবসরপ্রাপ্ত হয়

সুবিধার তাদের বিদ্যুৎ খরচ নীচের মত রিপোর্ট করা উচিত,

- কেনা বিদ্যুৎ = 100,000 kWh
- অনসাইট সোলার পিভি = 20,000kWh
- এছাড়াও অনসাইট সোলার PV-এর জন্য উপ-প্রশ্নের মধ্যে নির্দেশ করুন যে সুবিধাটি 75% EACs একটি বহিরাগত পার্টির কাছে বিক্রি করেছে।

দ্রষ্টব্য: এই ক্ষেত্রে, সুবিধাটি নয় রিপোর্ট করা উচিত EAC প্রশ্নের অধীনে 20MWh EACs, অথবা এমনকি 5MWh EACs যা এটি তার নিজের নামে অবসর নিয়েছে ।

শক্তি ডেটার গুণমান

সময়ের সাথে সাথে শক্তি ব্যবহারের ডেটা সঠিকভাবে ট্র্যাক করা এবং রিপোর্ট করা সুবিধা এবং স্টেকহোল্ডারদের উন্নতির সুযোগগুলির বিশদ অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করে। ডেটা সঠিক না হলে, এটি সুবিধার শক্তি

ব্যবহারের পদচিহ্ন বোঝার এবং নির্দিষ্ট ক্রিয়াগুলি সনাক্ত করার ক্ষমতাকে সীমিত করে যা পরিবেশগত প্রভাব এবং চালনার দক্ষতা কমাতে সহায়তা করবে।

একটি শক্তি ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রাম প্রতিষ্ঠা করার সময়, নিম্নলিখিত নীতিগুলি প্রয়োগ করা উচিত:

- সম্পূর্ণতা – ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রামে সমস্ত প্রাসঙ্গিক উত্স অন্তর্ভুক্ত করা উচিত (যেমন FEM-এ তালিকাভুক্ত)। তথ্য ট্র্যাকিং থেকে উত্সগুলি বাদ দেওয়া উচিত নয় এবং প্রতিবেদনগুলি বস্তুগততার উপর ভিত্তি করে হওয়া উচিত (যেমন, অল্প পরিমাণের ব্যতিক্রম)।
- নির্ভুলতা - নিশ্চিত করুন যে শক্তি ট্র্যাকিং প্রোগ্রামে ডেটা ইনপুট সঠিক এবং বিশ্বাসযোগ্য উত্স থেকে প্রাপ্ত (যেমন, ক্যালিব্রেটেড মিটার, প্রতিষ্ঠিত বৈজ্ঞানিক পরিমাপ নীতি বা প্রকৌশল অনুমান, ইত্যাদি)
- সামঞ্জস্যতা - শক্তি ডেটা ট্র্যাক করতে সামঞ্জস্যপূর্ণ পদ্ধতি ব্যবহার করুন যা সময়ের সাথে সাথে শক্তি ব্যবহারের তুলনা করার অনুমতি দেয়। যদি ট্র্যাকিং পদ্ধতি, শক্তির উত্স, বা অন্যান্য ক্রিয়াকলাপগুলিতে কোনও পরিবর্তন থাকে যা শক্তি ব্যবহারের ডেটাকে প্রভাবিত করে তবে এটি নথিভুক্ত করা উচিত।
- স্বচ্ছতা - সমস্ত ডেটা উত্স (যেমন, শক্তি বিল, মিটার রিডিং, ইত্যাদি), ব্যবহৃত অনুমান (যেমন, অনুমান কৌশল), এবং গণনার পদ্ধতিগুলি প্রকাশ করা উচিত তথ্য ইনভেন্টরি এবং নথিভুক্ত রেকর্ড এবং সমর্থনকারী প্রমাণের মাধ্যমে সহজেই যাচাইযোগ্য।
- ডেটা কোয়ালিটি ম্যানেজমেন্ট - গুণমানের নিশ্চয়তা কার্যক্রম (অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক) সংজ্ঞায়িত করা উচিত এবং শক্তি ডেটার পাশাপাশি রিপোর্ট করা নিশ্চিত করার জন্য ডেটা সংগ্রহ ও ট্র্যাক করার জন্য ব্যবহৃত প্রক্রিয়াগুলির উপর সঞ্চালিত হওয়া উচিত। তথ্য সঠিক। ডেটা গুণমান পরিচালনার বিষয়ে অতিরিক্ত নির্দেশনার জন্য, GHG প্রোটোকল একটি কর্পোরেট অ্যাকাউন্টিং এবং রিপোর্টিং স্ট্যান্ডার্ডের অধ্যায় 7 দেখুন: ইনভেন্টরি গুণমান পরিচালনা।

উপরের নীতিগুলি গ্রীনহাউস গ্যাস প্রোটোকল থেকে অভিযোজিত হয়েছে - অধ্যায় 1: GHG অ্যাকাউন্টিং এবং রিপোর্টিং নীতিগুলি (<https://ghgprotocol.org/>)

প্রয়োজ্যতা প্রশ্ন

নিম্নলিখিত প্রয়োজ্যতা প্রশ্ন শুধুমাত্র সেই সুবিধাগুলির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে যেগুলি FEM-এর সাইট ইনফো বিভাগে শুধুমাত্র দুটি সুবিধার ধরণ হিসাবে "সমাপ্ত পণ্য সংযোজনকারী" এবং "সমাপ্ত পণ্য প্রক্রিয়াকরণ" নির্বাচন করেছে।

1. আপনার ফ্যাসিলিটি কি প্রতিটি সুবিধার ধরন অনুসারে আলাদাভাবে শক্তি খরচ রিপোর্ট করতে সক্ষম?

- হ্যাঁ
- না

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: FEM-এর সাইট ইনফো বিভাগে নির্বাচিত প্রতিটি ভিন্ন ধরনের সুবিধার জন্য আপনার সুবিধা আলাদাভাবে শক্তি খরচ ট্র্যাক করে।

শক্তি এবং GHG - লেভেল 1

1. আপনার সুবিধার জন্য সমস্ত শক্তির উত্স নির্বাচন করুন (কোম্পানীর মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত উত্সগুলি বাদ দিন)। প্রযোজ্য সমস্ত নির্বাচন করুন: (রেফ আইডি - *ensourceheader*)

কেনা শক্তি

- কেনা বিদ্যুৎ
- কেনা বাষ্প
- ক্রয়কৃত ঠাণ্ডা পানি

পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি

- বায়োডিজেল
- বায়োগ্যাস
- মিনি বা মাইক্রো-হাইড্রো (অনসাইট)
- কেনা নবায়নযোগ্য
- সোলার ফটোভোলটাইক (বিদ্যুৎ) (অনসাইট)
- সোলার থার্মাল (অনসাইট)
- বাতাস (অনসাইট)

অ-নবায়নযোগ্য শক্তি

- CNG - সংকুচিত প্রাকৃতিক গ্যাস
- কয়লা - বাণিজ্যিক মিশ্রণ
- কয়লা জলের স্লারি
- ডিজেল
- ফ্যাব্রিক বর্জ্য (যেমন ফ্যাব্রিক থেকে স্ক্র্যাপ বা অব্যবহৃত ফ্যাব্রিক বা শক্তি উৎপাদনের জন্য উপযুক্ত একটি বাহ্যিক উত্স (যেমন পুড়িয়ে ফেলা))
- জ্বালানী তেল - মিশ্রিত
- LNG - তরল প্রাকৃতিক গ্যাস
- এলপিজি - তরল পেট্রোলিয়াম গ্যাস
- প্রাকৃতিক গ্যাস
- পেট্রোল/গ্যাসোলিন
- প্রোপেন

বায়োমাস

- বায়োমাস - সার্টিফিকেশন সহ টেকসই উৎস।
- বায়োমাস - টেকসই বায়োমাস সার্টিফিকেশন ছাড়াই।

আপনার শক্তির উত্সগুলি নির্বাচন করার পরে, আপনার শক্তির উত্সগুলির অতিরিক্ত বিবরণ দেওয়ার জন্য আপনাকে নিম্নলিখিত উপ-প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- জৈববস্তুর উৎস কি? প্রযোজ্য সব নির্বাচন করুন. (রেফ আইডি - *enbiomasssource*)
 - কোন সার্টিফিকেশন সিস্টেমের অধীনে এই বায়োমাস প্রত্যয়িত হয়?
 - যদি অন্য বা দেশের নির্দিষ্ট শংসাপত্র, অনুগ্রহ করে বর্ণনা করুন এবং সার্টিফিকেশন সিস্টেমের রেফারেন্স লিঙ্ক দিন।
 - অনুগ্রহ করে সার্টিফিকেট আপলোড করুন।
- আপনার কারখানা কি জাতীয় বিদ্যুৎ গ্রিড দ্বারা সরবরাহিত বিদ্যুৎ ছাড়া অন্য কোনো বিদ্যুৎ ব্যবহার করে, এবং যদি করে, তাহলে আপনি কি এই ক্রয়কৃত বিদ্যুৎ উৎসের জিএইচজি নির্গমন ফ্যাক্টর জানেন? (রেফ আইডি - *enghgefelecpurch*)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার কারখানা জাতীয় বিদ্যুৎ গ্রিড দ্বারা প্রদত্ত বিদ্যুৎ ছাড়া অন্য কোনো বিদ্যুৎ ব্যবহার করে (যেমন, একটি সরাসরি বিদ্যুৎ ক্রয় চুক্তির মাধ্যমে), এবং আপনি যদি এই ক্রয়কৃত বিদ্যুৎ উৎসের নির্দিষ্ট জিএইচজি নির্গমন ফ্যাক্টর জানেন।

না উত্তর দিন যদি: আপনার কারখানা জাতীয় গ্রিড থেকে বিদ্যুৎ ক্রয় করে বা আপনি অন্য কোনো প্রদানকারী থেকে বিদ্যুৎ ক্রয় করেন (জাতীয় গ্রিড নয়) এবং বিদ্যুৎ উৎসের নির্দিষ্ট জিএইচজি নির্গমন ফ্যাক্টর জানেন না।

দ্রষ্টব্য: FEM স্বয়ংক্রিয়ভাবে আপনার কারখানার জন্য প্ল্যাটফর্মে জিএইচজি গণনার জন্য স্ট্যান্ডার্ড দেশ নির্গমন ফ্যাক্টর বরাদ্দ করবে FEM 2024 থেকে, এবং ভবিষ্যতে বিশেষভাবে নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত রিপোর্ট করা কাস্টম নির্গমন ফ্যাক্টর ব্যবহার করবে না।

- যদি হ্যাঁ, অনুগ্রহ করে নির্গমন ফ্যাক্টর নির্দেশ করুন (kg CO₂e/kWh)
 - বিঃদ্রঃ: এটি রিপোর্টিং বছরে কারখানার ক্রয়কৃত বিদ্যুতের জন্য প্রযোজ্য সর্বশেষ এবং প্রযোজ্য নির্গমন ফ্যাক্টর হওয়া উচিত।
- অনুগ্রহ করে এই নির্গমন ফ্যাক্টরের উৎসের একটি সরাসরি লিঙ্ক প্রদান করুন
- উপলব্ধ থাকলে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।
- আপনার সুবিধা কি আপনার কেনা বাষ্প তৈরি করতে ব্যবহৃত শক্তির উৎস (শক্তি মিশ্রণ) জানে? (রেফ আইডি - *ensteammix*)

দ্রষ্টব্য: আপনি যদি আপনার কেনা বাষ্প উৎপন্ন করতে ব্যবহৃত নির্দিষ্ট শক্তির উৎস (শক্তি মিশ্রণ) না জানেন, তাহলে এই প্রশ্নের জন্য আপনার "না" নির্বাচন করা উচিত। জানা নেই উৎসটি আপনার FEM স্কোর, কর্মক্ষমতা বা লেভেল ের অর্জনকে প্রভাবিত করবে না।

- যদি হ্যাঁ, অনুগ্রহ করে শক্তির উৎস নির্বাচন করুন।
- রিপোর্টিং বছরের জন্য কেনা বাষ্পের শক্তির মিশ্রণের বিশদ বিবরণ প্রদান করতে নিম্নলিখিত সারণীটি সম্পূর্ণ করুন।

- সুবিধায় প্রাপ্ত বাষ্পের চাপ কী?
 - সুবিধায় প্রাপ্ত বাষ্পের তাপমাত্রা কত (সেলসিয়াস)?
 - অনুগ্রহ করে যেকোনো রেফারেন্স নথি আপলোড করুন
- আপনার ক্রয়কৃত ঠাণ্ডা পানির জিএইচজি নির্গমন ফ্যাক্টর কি আপনার ক্রয়কৃত ঠাণ্ডা পানির সরবরাহকারী দ্বারা আপনাকে প্রদান করা হয়? (রেফ আইডি - *enchilldwaterref*)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার ক্রয়কৃত ঠাণ্ডা পানির সরবরাহকারী আপনাকে এই উৎসের নির্দিষ্ট জিএইচজি নির্গমন ফ্যাক্টর প্রদান করে এবং আপনার কাছে এটি সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন থাকে।

না উত্তর দিন যদি: আপনার ক্রয়কৃত ঠাণ্ডা পানির সরবরাহকারী আপনাকে এই উৎসের নির্দিষ্ট জিএইচজি নির্গমন ফ্যাক্টর প্রদান না করে এবং/অথবা আপনার কাছে এটি সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন না থাকে।

দ্রষ্টব্য: FEM স্বয়ংক্রিয়ভাবে আপনার কারখানার জন্য প্ল্যাটফর্মে জিএইচজি গণনার জন্য মানক দেশ/শক্তি উৎস নির্গমন ফ্যাক্টর বরাদ্দ করবে FEM 2024 থেকে শুরু করে, এবং ভবিষ্যতে নির্দিষ্টভাবে নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত রিপোর্ট করা কাস্টম নির্গমন ফ্যাক্টর ব্যবহার করবে না।

- যদি হ্যাঁ, অনুগ্রহ করে নির্গমন ফ্যাক্টর নির্দেশ করুন (kg CO₂e/kWh)
 - বিঃদ্রঃ এটি রিপোর্টিং বছরে কারখানার ক্রয়কৃত ঠাণ্ডা পানির জন্য প্রযোজ্য সর্বশেষ এবং প্রযোজ্য নির্গমন ফ্যাক্টর হওয়া উচিত।
 - অনুগ্রহ করে এই নির্গমন ফ্যাক্টরের উৎসের একটি সরাসরি লিঙ্ক প্রদান করুন
 - উপলব্ধ থাকলে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।
- আপনার ক্রয়কৃত গরমের জন্য আপনার সরবরাহকারী কি আপনাকে জিএইচজি নির্গমন ফ্যাক্টর প্রদান করে? (রেফ আইডি - *ensourcedistrictheatingefknown*)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার ক্রয়কৃত গরমের সরবরাহকারী আপনাকে এই উৎসের নির্দিষ্ট জিএইচজি নির্গমন ফ্যাক্টর প্রদান করে এবং আপনার কাছে এটি সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন থাকে।

না উত্তর দিন যদি: আপনার ক্রয়কৃত গরমের সরবরাহকারী আপনাকে এই উৎসের নির্দিষ্ট জিএইচজি নির্গমন ফ্যাক্টর প্রদান না করে এবং/অথবা আপনার কাছে এটি সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন না থাকে।

দ্রষ্টব্য: FEM স্বয়ংক্রিয়ভাবে আপনার কারখানার জন্য প্ল্যাটফর্মে জিএইচজি গণনার জন্য মানক দেশ/শক্তি উৎস নির্গমন ফ্যাক্টর বরাদ্দ করবে FEM 2024 থেকে শুরু করে, এবং ভবিষ্যতে নির্দিষ্টভাবে নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত রিপোর্ট করা কাস্টম নির্গমন ফ্যাক্টর ব্যবহার করবে না।

- যদি হ্যাঁ, অনুগ্রহ করে নির্গমন ফ্যাক্টর নির্দেশ করুন (কেজি CO₂e/kWh)
 - বিঃদ্রঃ: এটি রিপোর্টিং বছরে কারখানার ক্রয়কৃত গরমের জন্য প্রযোজ্য সর্বশেষ এবং প্রযোজ্য নির্গমন ফ্যাক্টর হওয়া উচিত।

- অনুগ্রহ করে এই নির্গমন ফ্যাক্টরের উত্সের একটি সরাসরি লিঙ্ক প্রদান করুন
 - উপলব্ধ থাকলে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।
 - সুবিধায় প্রাপ্ত উত্তম জলের তাপমাত্রা কত (সেলসিয়াস)?
 - ডিস্ট্রিক্ট গরম করার সুবিধা থেকে উত্তম জলের তাপমাত্রা কত (সেলসিয়াস)?
- আপনার ক্রয়কৃত নবায়নযোগ্যগুলির জিএইচজি নির্গমন ফ্যাক্টর কি আপনার ক্রয়কৃত নবায়নযোগ্যগুলির সরবরাহকারী দ্বারা আপনাকে প্রদান করা হয়েছে? (রেফ আইডি - *ensourcepurchrenewefknown*)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার ক্রয়কৃত নবায়নযোগ্যগুলির সরবরাহকারী আপনাকে এই উৎসের নির্দিষ্ট জিএইচজি নির্গমন ফ্যাক্টর প্রদান করে এবং আপনার কাছে এটি সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন থাকে।

না উত্তর দিন যদি: আপনার ক্রয়কৃত নবায়নযোগ্যগুলির সরবরাহকারী আপনাকে এই উৎসের নির্দিষ্ট জিএইচজি নির্গমন ফ্যাক্টর প্রদান না করে এবং/অথবা আপনার কাছে এটি সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন না থাকে।

দ্রষ্টব্য: FEM স্বয়ংক্রিয়ভাবে আপনার কারখানার জন্য প্ল্যাটফর্মে জিএইচজি গণনার জন্য মানক দেশ/শক্তি উৎস নির্গমন ফ্যাক্টর বরাদ্দ করবে FEM 2024 থেকে শুরু করে, এবং ভবিষ্যতে নির্দিষ্টভাবে নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত রিপোর্ট করা কাস্টম নির্গমন ফ্যাক্টর ব্যবহার করবে না।

- যদি হ্যাঁ, অনুগ্রহ করে নির্গমন ফ্যাক্টর নির্দেশ করুন (কেজি CO2e/kWh)
 - বিঃদ্রঃ: এটি রিপোর্টিং বছরে কারখানার ক্রয়কৃত নবায়নযোগ্যগুলির জন্য প্রযোজ্য সর্বশেষ এবং প্রযোজ্য নির্গমন ফ্যাক্টর হওয়া উচিত।
 - অনুগ্রহ করে এই নির্গমন ফ্যাক্টরের উত্সের একটি সরাসরি লিঙ্ক প্রদান করুন
 - উপলব্ধ থাকলে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।
 - আপনার সুবিধা কি এই ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্য থেকে সম্পর্কিত পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি ক্রেডিট/কার্বন অফসেটের মালিকানা আছে?
 - আপনার সুবিধা কি আপনার কেনা পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি তৈরি করতে ব্যবহৃত নবায়নযোগ্য শক্তির উত্স (শক্তি মিশ্রণ) জানে?
 - যদি হ্যাঁ, অনুগ্রহ করে শক্তির উৎস নির্বাচন করুন
 - রিপোর্টিং বছরের জন্য আপনার কেনা পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তির মিশ্রণের বিশদ বিবরণ প্রদান করতে নিম্নলিখিত সারণীটি সম্পূর্ণ করুন।
 - অনুগ্রহ করে আপনার PPA (পাওয়ার পারচেজ এগ্রিমেন্ট) এর একটি অনুলিপি আপলোড করুন
- রিপোর্ট করা অনসাইট সোলার বা উইন্ড পাওয়ার জেনারেশন থেকে, কার্বন বা পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তির ক্রেডিট কি কোনো বহিরাগত পক্ষকে বিক্রি/বরাদ্দ করা হয়েছে? (রেফ আইডি - *enonsiterenewsellrecs*)
 - বহিরাগত পক্ষের কাছে বিক্রি/বরাদ্দকৃত ক্রেডিটগুলির শতাংশ কত?
 - অনসাইট সোলার ফোটোভোলটাইক (বিদ্যুৎ উৎপন্ন) সিস্টেমের (কেডব্লিউপিতে) ক্ষমতা কত? (রেফ আইডি - *ensolarcapacity*)

- আপনার কারখানার মোট ডিজেল ব্যবহারের কত শতাংশ অনসাইট জেনারেটরের জন্য? (রেফ আইডি - *endieselforgeneratorqty*)

- বিঃদ্রঃ: এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র অ-যানবাহন উৎসে ব্যবহৃত ডিজেল সম্পর্কিত।

দ্রষ্টব্য: যদি ডিজেল এবং /অথবা বায়োডিজেলকে উত্স হিসাবে নির্বাচিত করা হয়, তাহলে এই জ্বালানীগুলির জ্বালানী মিশ্রণের বিশদ প্রদানের জন্য আপনাকে নিম্নলিখিত উপ-প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে। উদাহরণস্বরূপ, যদি আপনার সুবিধায় ব্যবহৃত বায়োডিজেল মিশ্রণটি B20 হয় (20% বায়োডিজেল এবং 80% ঐতিহ্যগত ডিজেল জ্বালানী), তাহলে "আপনার বায়োডিজেল উত্সের মধ্যে বায়োডিজেলের শতাংশ কত?" প্রশ্নের জন্য 20 এর সাংখ্যিক মান ইনপুট করা উচিত। :

- আপনার সুবিধার মধ্যে ব্যবহৃত ডিজেল কি বায়োডিজেল এবং ডিজেল উভয়ের মিশ্রণ? (রেফ আইডি - *endieselmix*)
 - যদি হ্যাঁ, আপনার ডিজেল উৎসের মধ্যে বায়োডিজেলের শতাংশ কত? (যেমন B10, B15, B20 ইত্যাদি)
- আপনার সুবিধার মধ্যে ব্যবহৃত বায়োডিজেল কি বায়োডিজেল এবং ডিজেল উভয়ের মিশ্রণ? (রেফ আইডি - *enbiodieselmix*)
 - যদি হ্যাঁ, আপনার বায়োডিজেল উৎসের মধ্যে বায়োডিজেলের শতাংশ কত? (যেমন B100, B90, B75 ইত্যাদি)

প্রস্তাবিত আপলোড

- শক্তি ট্র্যাকিং রেকর্ড যা সুবিধার সমস্ত শক্তির উত্স দেখায়।
- সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা প্রযোজ্য সাব প্রশ্নের প্রতিক্রিয়া সমর্থন করে।

এই প্রশ্নটি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলিকে শনাক্ত করা এবং সুবিধাগুলিতে ব্যবহৃত সমস্ত শক্তির উত্সগুলির গুরুত্বপূর্ণ বৈশিষ্ট্যগুলি বোঝার বিষয়টি নিশ্চিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

আপনার সুবিধার সমস্ত শক্তির উত্সগুলি বোঝা শক্তি ব্যবস্থাপনার একটি গুরুত্বপূর্ণ প্রথম পদক্ষেপ যা কোন শক্তি ব্যবহার করা হচ্ছে, কোথায় এটি ব্যবহার করা হচ্ছে এবং কতটা ব্যবহার করা হচ্ছে তা শনাক্ত করতে এবং ট্র্যাক করতে সহায়তা করবে।

এই প্রশ্নের জন্য FEM-এ, সাইটের ভৌত সীমানার মধ্যে ব্যবহৃত সমস্ত শক্তির উত্স এবং আপনার ব্যবসার নিয়ন্ত্রণে (মালিকানাধীন, পরিচালিত বা সরাসরি ইজারা দেওয়া) ক্রিয়াকলাপগুলি নির্বাচন করার জন্য সুবিধার প্রয়োজন।

দ্রষ্টব্য: বেশ কিছু উপপ্রশ্নের জন্য শক্তির উৎসের নির্দিষ্ট ডেটার প্রয়োজন যেমন কেনা বিদ্যুৎ এবং ঠান্ডা জলের জন্য GHG নির্গমনের কারণ, শক্তির মিশ্রণ এবং কেনা বাষ্পের চাপ/তাপমাত্রা। , ইত্যাদি

ডিজেল এবং বায়োডিজেলের জন্য হিগ এফইএম-এ জ্বালানী মিশ্রণের প্রতিবেদন করা

বাণিজ্যিকভাবে উপলব্ধ জ্বালানীগুলি প্রায়শই মিশ্রিত হয় এবং বিভিন্ন ঘনত্বে উপলব্ধ হতে পারে। উদাহরণস্বরূপ, B10 (10% বায়োডিজেল এবং 90% ঐতিহ্যগত ডিজেল জ্বালানী)। FEM-এ, সুবিধাগুলিকে GHG নির্গমনের সঠিক অ্যাকাউন্টিংয়ের অনুমতি দেওয়ার জন্য ব্যবহৃত জ্বালানী মিশ্রণের অনুপাতের বিশদ বিবরণ দিতে বলা হয়। এই তথ্য জ্বালানী প্রদানকারীদের থেকে প্রাপ্ত করা উচিত।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

এই প্রশ্নটি স্কোর করা হয়নি।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- সুবিধাটিতে ব্যবহৃত সমস্ত শক্তির উত্সের তালিকা এবং যেকোন সহায়ক ডকুমেন্টেশন যা অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - শক্তি ক্রয় এবং/অথবা ব্যবহার রেকর্ড (যেমন, চালান, মিটারিং রেকর্ড)
- ডকুমেন্টেশন যা শক্তির উৎস বৈশিষ্ট্যের উপর সাব প্রশ্নের উত্তর সমর্থন করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - শক্তির উৎসের জন্য GHG নির্গমন ফ্যাক্টর ডেটা প্রকাশ করা হয়েছে।
 - জৈববস্তু শক্তি উৎসের জন্য সার্টিফিকেশন।
 - বাষ্পের তাপমাত্রা এবং চাপের ডেটা কেনা হয়েছে।
 - ডকুমেন্টেশন যা প্রযোজ্য হলে ডিজেল, বায়োডিজেলের জন্য জ্বালানী মিশ্রণের অনুপাত নির্দেশ করে।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- শক্তি পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার শক্তির উত্স এবং উপ-প্রশ্নগুলিতে রিপোর্ট করা যেকোন সহায়ক শক্তির উত্স বৈশিষ্ট্যগুলি বোঝেন (যেমন, GHG নির্গমনের কারণগুলি, জৈববস্তুর উত্স এবং কোনও সম্পর্কিত শংসাপত্র, কেনা বাষ্পের তাপমাত্রা এবং চাপ, ইত্যাদি)

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটের পর্যবেক্ষণগুলি সুবিধার রিপোর্ট করা শক্তির উত্সগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (অর্থাৎ, রিপোর্ট করা উত্সগুলি সুবিধাটিতে ব্যবহার হচ্ছে বলে মনে করা হয়)

2. কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য সমস্ত শক্তি/জ্বালানীর উৎস নির্বাচন করুন। প্রযোজ্য সমস্ত নির্বাচন করুন: (রেফ আইডি - *envehicleheader*)

দ্রষ্টব্য: নিচের উৎসগুলির জন্য যা অনসাইটে যানবাহনের চার্জিং বা জ্বালানীর সাথে সম্পর্কিত, আপনাকে নীচের শক্তির উত্সটি নির্বাচন করা উচিত যদি এই শক্তি খরচ আলাদাভাবে ট্র্যাক করা হয় এবং ইতিমধ্যেই না থাকে পূর্ববর্তী প্রশ্নে নির্বাচিত উৎস(গুলি) এর জন্য সুবিধার সামগ্রিক শক্তি প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্ত যাতে Higg FEM-এ এই শক্তির উৎসের ব্যবহার দ্বিগুণ গণনা এড়ানো যায়। উদাহরণস্বরূপ, যদি আপনার সুবিধায় বৈদ্যুতিক যানবাহন থাকে এবং কেনা বিদ্যুত ব্যবহার করে সেগুলিকে অনসাইটে চার্জ করা হয় এবং এই যানবাহনের বিদ্যুত খরচ আলাদাভাবে ট্র্যাক করা না হয় (যেমন, সামগ্রিক সুবিধার বিদ্যুৎ খরচ থেকে বিয়োগ করা হয়), আপনি উচিত নয় এই প্রশ্নের জন্য এই উৎস নির্বাচন করুন। একইভাবে, যদি সুবিধাটিতে প্রাকৃতিক গ্যাস বা প্রোপেন জ্বালানীযুক্ত যানবাহন থাকে যেগুলি অনসাইটে জ্বালানী করা হয় এবং এটি সামগ্রিক

সুবিধার ব্যবহার থেকে আলাদাভাবে ট্র্যাক করা না হয়, তাহলে আপনার উচিত নয় এই প্রশ্নের উৎস অনুমানে এগুলো নির্বাচন করুন।

কেনা শক্তি

- কেনা বিদ্যুৎ

পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি

- বায়োডিজেল
- বায়োগ্যাস
- ইথানল
- হাইড্রোজেন - পুনর্নবীকরণযোগ্য উৎস (যেমন, নবায়নযোগ্য শক্তি (সবুজ হাইড্রোজেন) থেকে উৎপন্ন)
- কেনা নবায়নযোগ্য (বিদ্যুৎ)
- সোলার ফটোভোলটাইক (বিদ্যুৎ)
- বায়ু (বিদ্যুৎ)

অ-নবায়নযোগ্য শক্তি

- CNG - সংকুচিত প্রাকৃতিক গ্যাস
- ডিজেল
- হাইড্রোজেন -অ-নবায়নযোগ্য উৎস (অর্থাৎ, অ-নবায়নযোগ্য শক্তি (ধূসর হাইড্রোজেন) থেকে উত্পাদিত)
- LNG - তরল প্রাকৃতিক গ্যাস
- এলপিজি - তরল পেট্রোলিয়াম গ্যাস
- পেট্রোল/গ্যাসোলিন
- প্রোপেন

দ্রষ্টব্য: যদি ডিজেল, বায়োডিজেল, ইথানল এবং/অথবা পেট্রোল/গ্যাসোলিনকে উত্স হিসাবে নির্বাচিত করা হয়, তাহলে আপনাকে জ্বালানী মিশ্রণের বিশদ বিবরণ দিতে নিম্নলিখিত উপ-প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে এই জ্বালানীর. উদাহরণস্বরূপ, আপনার সুবিধায় ব্যবহৃত পেট্রোল/গ্যাসোলিন যদি 90% পেট্রোল/গ্যাসোলিন এবং 10% ইথানল হয়, তাহলে 10-এর সাংখ্যিক মান "আপনার পেট্রোল/গ্যাসোলিন উত্সের মধ্যে ইথানলের শতাংশ কত?" এই প্রশ্নের জন্য ইনপুট করা উচিত। :

- যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত ডিজেল কি বায়োডিজেল এবং ডিজেল উভয়ের মিশ্রণ? (রেফ আইডি - *envehicleheader*)
 - যদি হ্যাঁ, আপনার ডিজেল উৎসের মধ্যে বায়োডিজেলের শতাংশ কত? (যেমন B10, B15, B20 ইত্যাদি)
- যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত বায়োডিজেল কি বায়োডিজেল এবং ডিজেল উভয়ের মিশ্রণ? (রেফ আইডি - *enbiodieselvehicle*)
 - যদি হ্যাঁ, আপনার বায়োডিজেল উৎসের মধ্যে বায়োডিজেলের শতাংশ কত? (যেমন B100, B90, B75 ইত্যাদি)
- যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত পেট্রোল/গ্যাসোলিন কি ইথানল এবং পেট্রোল/গ্যাসোলিন উভয়ের মিশ্রণ? (রেফ আইডি - *enpetrolvehicle*)

- যদি হ্যাঁ, আপনার পেট্রোল/গ্যাসোলিন উৎসের মধ্যে ইথানলের শতাংশ কত? (যেমন E10, E15, E20 ইত্যাদি)
- যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত ইথানল কি ইথানল এবং পেট্রোল/গ্যাসোলিন উভয়ের মিশ্রণ? (রেফ আইডি - *enethanolvehicle*)
 - যদি হ্যাঁ, আপনার ইথানলের উৎসের মধ্যে ইথানলের শতাংশ কত? (যেমন E100, E85, E50 ইত্যাদি)

প্রস্তাবিত আপলোড

- এনার্জি ট্র্যাকিং রেকর্ড যা কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য সুবিধার শক্তি/জ্বালানির সমস্ত শক্তির উৎস দেখায়।

এই প্রশ্নটি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনগুলির জন্য সুবিধাগুলি শক্তি/জ্বালানির সমস্ত শক্তির উৎস চিহ্নিত করেছে তা নিশ্চিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

আপনার সুবিধার সমস্ত শক্তির উৎসগুলি বোঝা শক্তি ব্যবস্থাপনার একটি গুরুত্বপূর্ণ প্রথম পদক্ষেপ যা কোন শক্তি ব্যবহার করা হচ্ছে, কোথায় এটি ব্যবহার করা হচ্ছে এবং কতটা ব্যবহার করা হচ্ছে তা সনাক্ত করতে এবং ট্র্যাক করতে সহায়তা করবে।

এই প্রশ্নের জন্য FEM-এ, কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত সমস্ত শক্তির উৎস নির্বাচন করার জন্য সুবিধার প্রয়োজন। এতে পরিবহনের জন্য ব্যবহৃত কোম্পানির মালিকানাধীন বা নিয়ন্ত্রিত যানবাহন অন্তর্ভুক্ত করা উচিত, তবে কর্মচারী (কর্মী এবং ব্যবস্থাপনা কর্মী), ঠিকাদার, গ্রাহক, কাঁচামাল বা পণ্যের মধ্যে সীমাবদ্ধ নয়।

ডিজেল, বায়োডিজেল, ইথানল এবং পেট্রোল/গ্যাসোলিনের জন্য হিগ এফইএম-এ জ্বালানী মিশ্রণের প্রতিবেদন করা

বাণিজ্যিকভাবে উপলব্ধ জ্বালানীগুলি প্রায়শই মিশ্রিত হয় এবং বিভিন্ন ঘনত্বে উপলব্ধ হতে পারে। উদাহরণস্বরূপ, B10 (10% বায়োডিজেল এবং 90% প্রথাগত ডিজেল জ্বালানী), বা E85 (85% ইথানল এবং 15% প্রথাগত পেট্রোল/গ্যাসোলিন)। FEM-এ, সুবিধাগুলিকে GHG নির্গমনের সঠিক অ্যাকাউন্টিংয়ের অনুমতি দেওয়ার জন্য ব্যবহৃত জ্বালানী মিশ্রণের অনুপাতের বিশদ বিবরণ দিতে বলা হয়। এই তথ্য জ্বালানী প্রদানকারীদের থেকে প্রাপ্ত করা উচিত।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

এই প্রশ্নটি স্কোর করা হয়নি।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত শক্তি/জ্বালানির সমস্ত শক্তির উৎসের তালিকা এবং যেকোন সহায়ক ডকুমেন্টেশন যা অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - শক্তি ক্রয় এবং/অথবা ব্যবহার রেকর্ড।

- সহায়ক ডকুমেন্টেশন যা প্রয়োজ্য হলে কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনে ডিজেল, বায়োডিজেল, ইথানল এবং পেট্রোল/গ্যাসোলিনের জন্য স্থানীয় মিশ্রণের অনুপাত নির্দেশ করে।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- শক্তি পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত সুবিধার শক্তির উত্সগুলি বোঝেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটটির পর্যবেক্ষণগুলি কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা শক্তির উত্সগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, কোম্পানির যানবাহনগুলি যেগুলি রিপোর্ট করা শক্তির উত্সগুলি ব্যবহার করে)।

3. আপনার সুবিধা কি **Energy Attribute Certificate (EACs)** (যেমন, **Renewable Energy Certificates (RECs)**) ক্রয় করে? (রেফ আইডি - *ensourcepurcheac*)

দ্রষ্টব্য: FEM-এ EAC ডেটা রিপোর্ট করার সময়, সুবিধাগুলিকে "ক্রয়কৃত বিদ্যুৎ, ক্রয়কৃত পুনর্নবীকরণযোগ্য, অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য এবং EACs-এর জন্য FEM-এ রিপোর্টিং শক্তির ব্যবহার" উল্লেখ করা উচিত। এই গাইডেন্সের ভূমিকা বিভাগে।

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা ক্রয় করা হয় এবং অবসরপ্রাপ্ত EAC রিপোর্টিং বছর। যদি অন্য ব্যবসায়িক সত্তা (উদাহরণস্বরূপ, ম্যানুফ্যাকচারিং গ্রুপ বা ব্র্যান্ড অংশীদার) আপনার সুবিধার পক্ষে EAC ক্রয় করে এবং অবসর গ্রহণ করে, তবে এটি অবশ্যই আপনার সুবিধার নাম এবং অবস্থানের অধীনে নিবন্ধিত/অবসরপ্রাপ্ত হতে হবে (যেমন, আইনী ব্যবসায়িক সত্তার নাম এবং ঠিকানা) তালিকাভুক্ত তাদের পার্থিব হিসাব।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা ক্রয় করে থাকেন, কিন্তু রিপোর্টিং বছরের জন্য EACs অবসর না নেন, তাহলে আপনার এই প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনার ক্রয়কৃত EAC-এর বিস্তারিত জানার জন্য আপনাকে নিম্নলিখিত উপ-প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধা কি ধরনের এনার্জি অ্যাট্রিবিউট সার্টিফিকেট ক্রয় করে?
- রিপোর্টিং বছরে আপনার কারখানা কত MWh ক্রয় এবং অবসর নিয়েছে?
 - দ্রষ্টব্য : রিপোর্টিং বছরে অবসরপ্রাপ্ত MWh পরিমাণ রিপোর্ট করুন (যেমন, যদি 100MWh কেনা হয়, কিন্তু শুধুমাত্র 75MWh রিপোর্টিং বছরের জন্য অবসর নেওয়া হয়, 75MWh ইনপুট করা উচিত)
- অনুগ্রহ করে আপনার শংসাপত্র আপলোড করুন
- অনুগ্রহ করে আপনার EAC-এর শক্তির উৎস নির্বাচন করুন
- রিপোর্টিং বছরের জন্য EAC-এর শক্তির মিশ্রণের বিশদ বিবরণ দিতে নিম্নলিখিত প্রশ্নটি সম্পূর্ণ করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে আপনার সুবিধা কেনা/অবসরপ্রাপ্ত EACs বা EAC গুলি আপনার সুবিধার পক্ষ থেকে রিপোর্টিং বছরে নিবন্ধিত এবং অবসর নেওয়া হয়েছে (যেমন, প্রাসঙ্গিক EAC স্কিম কর্তৃপক্ষের ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে EAC ব্যবহার করা হয়েছে/অবসরপ্রাপ্ত হয়েছে) .

এই প্রশ্নটি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

- এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল কোম্পানিগুলিকে প্রদর্শন করা যে তারা Higg FEM রিপোর্টিং বছরে EACs কিনেছে এবং অবসর নিয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

Energy Attribute Certificates (EACs) হল বিভিন্ন বাজার-ভিত্তিক যন্ত্রের জন্য একটি সাধারণ শব্দ যা শক্তি কীভাবে উৎপন্ন হয় এবং সেই শক্তির বৈশিষ্ট্যগুলির মালিকানা বোঝায়। EAC-এর নাম এবং নির্দিষ্ট প্রয়োজনীয়তাগুলি সাধারণত যে এখতিয়ার বা প্রোগ্রামের অধীনে জারি করা হয় তার দ্বারা সংজ্ঞায়িত করা হয়। EAC সরকারি উদ্যোগের অংশ হিসাবে জারি করা যেতে পারে বা স্বাধীন তৃতীয় পক্ষ প্রদানকারীদের দ্বারা অফার করা যেতে পারে যেমন নীচে তালিকাভুক্ত EAC প্রোগ্রামগুলি:

- উত্তর আমেরিকায় পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সার্টিফিকেট (RECs) <https://www.epa.gov/green-power-markets/renewable-energy-certificates-recs>
- ইউরোপে উৎপত্তির গ্যারান্টি (GOs) <https://www.aib-net.org/>
- যুক্তরাজ্যে নবায়নযোগ্য শক্তি গ্যারান্টিস অফ অরিজিন (REGOs) <https://www.ofgem.gov.uk/environmental-and-social-স্কিম/নবায়নযোগ্য-শক্তি-গ্যারান্টি-অরিজিন-রেগো>
- আন্তর্জাতিক RECs (I-RECs) <https://www.irecstandard.org/>
- সারা বিশ্ব জুড়ে বৈশ্বিক নবায়নযোগ্য (TIGRs) এর জন্য বাণিজ্যযোগ্য উপকরণ <https://apx.com/about-tigr/>
- গ্রীন-ই এনার্জি (EACs) <https://www.green-e.org/>
- EKOenergy প্রত্যয়িত EACs <https://www.ekoenergy.org>
- গ্রীন ইলেকট্রিসিটি সার্টিফিকেট (GEC) <http://www.greenenergy.org.cn/>
- পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি উৎসের গ্যারান্টি সিস্টেম (YEK-G) <https://yekgnedir.com/en/>

শংসাপত্রগুলি সাধারণত প্রতি মেগাওয়াট ঘন্টা (MWh) উত্পাদিত হয় এবং EAC স্কিমের অংশ হিসাবে একটি ট্র্যাকিং সিস্টেমে নিবন্ধিত হয়। EAC-এর সাথে যুক্ত একাধিক অনন্য শনাক্তকরণ এবং ডেটা বৈশিষ্ট্য থাকবে যেমন:

- শংসাপত্রের ধরন/অনন্য শনাক্তকরণ নম্বর
- ট্র্যাকিং সিস্টেম আইডি
- পুনর্নবীকরণযোগ্য জ্বালানির প্রকার
- পুনর্নবীকরণযোগ্য সুবিধা অবস্থান
- পুনর্নবীকরণযোগ্য সম্পদের নির্গমন হার

অবসরপ্রাপ্ত EACs

একবার EAC-এর শেষ ব্যবহারকারী EAC-এর শক্তির বৈশিষ্ট্যগুলি দাবি করলে, এটি অবসরপ্রাপ্ত হয়ে যায় এবং ভবিষ্যতে শক্তি ব্যবহারের জন্য দায়ী করার জন্য আর উপলব্ধ থাকে না। প্রতিটি EAC স্কিমের EAC-এর ক্রয়, স্থানান্তর এবং অবসর গ্রহণের জন্য মানদণ্ড এবং/অথবা পদ্ধতিগুলি প্রতিষ্ঠিত হবে যা অনুসরণ করা উচিত।

সম্পদ:

নির্দিষ্ট EAC-এর বিশদ বিবরণ উপরে দেওয়া লিঙ্কে পাওয়া যাবে। উপরন্তু, একটি GHG অ্যাকাউন্টিং প্রোগ্রামে কীভাবে EACs প্রয়োগ করা যেতে পারে তার একটি ওভারভিউ নীচের লিঙ্কে পাওয়া যাবে:

- গ্রীনহাউস গ্যাস প্রোটোকল - স্কেপ 2 নির্দেশিকা -
https://ghgprotocol.org/scope_2_guidance

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

এই প্রশ্নটি স্কের করা হয়নি।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যাতে আপনি রিপোর্টিং বছরে EAC-এর সাথে যুক্ত শক্তি কিনেছেন/অবসর নিয়েছেন, সার্টিফিকেট(গুলি) এবং সুবিধার মালিকানা প্রদর্শনের জন্য সংশ্লিষ্ট EAC স্কিমের জন্য প্রয়োজনীয় অন্যান্য প্রাসঙ্গিক ডকুমেন্টেশন এবং এর ক্রয়/অবসর নেওয়া ইএসি।
- যদি EAC অন্য কোম্পানি (অর্থাৎ, উৎপাদনকারী গোষ্ঠী বা ব্র্যান্ড অংশীদার) দ্বারা ক্রয় করা হয় এবং সুবিধার নামে অবসর নেওয়া হয়, তাহলে নির্দিষ্ট সুবিধার নাম এবং অবস্থানের (যেমন, আইনি ব্যবসা সত্তার নাম এবং ঠিকানা) তাদের পার্থিব অ্যাকাউন্টে নিবন্ধিত হিসাবে।
- এনার্জি ট্র্যাকিং রেকর্ড যা সুবিধার শক্তি খরচ দেখায় এবং প্রদর্শন করে যে EAC(গুলি) এর শক্তির বৈশিষ্ট্যগুলি যথাযথভাবে প্রয়োগ করা হয়েছে।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- EAC(গুলি) পরিচালনার জন্য দায়ী স্টাফদের অবশ্যই সংশ্লিষ্ট EAC স্কিম সম্পর্কে জ্ঞানী হতে হবে এবং EAC(গুলি) ব্যবহার করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে সক্ষম হতে হবে (যেমন, ক্রয় এবং অবসর গ্রহণের শংসাপত্র, শক্তি বৈশিষ্ট্যের দাবির প্রতিবেদন করা EAC)।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- ফ্যাসিলিটির শক্তির ব্যবহার এবং উত্সগুলির উপর পর্যবেক্ষণগুলি রিপোর্ট করা EAC-এর সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

4. আপনার সুবিধা কি কার্বন অফসেট ক্রয় করে? (রেফ আইডি - *enpurchco*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: রিপোর্টিং বছরের জন্য আপনার সুবিধা ক্রয় এবং অবসর কার্বন অফসেট। যদি অন্য কোনো ব্যবসায়িক সত্তা (যেমন, ম্যানুফ্যাকচারিং গ্রুপ বা ব্র্যান্ড অংশীদার) আপনার সুবিধার পক্ষে অফসেটটি কিনে থাকেন এবং অবসর গ্রহণ করেন, তাহলে এটি অবশ্যই আপনার সুবিধার নাম এবং অবস্থানের অধীনে

নিবন্ধিত/অবসরপ্রাপ্ত হতে হবে (যেমন, আইনী ব্যবসায়িক সত্তার নাম এবং ঠিকানা) তালিকাভুক্ত তাদের পার্থিব হিসাব।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা ক্রয় করে থাকেন, কিন্তু রিপোর্টিং বছরের জন্য কার্বন অফসেটগুলি অবসর না দেন, তাহলে আপনার এই প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে আপনার কার্বন অফসেটগুলির বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অফসেটটি কোন রেজিস্ট্রিটির অধীনে নিবন্ধিত হয়েছিল?
- অন্য হলে, বর্ণনা করুন.
- রিপোর্টিং বছরে কতগুলি কার্বন অফসেট (মেট্রিক টন CO₂e-এ) কেনা হয়েছিল এবং অবসর নেওয়া হয়েছিল?
- অনুগ্রহ করে আপনার ক্রয়ের চালান বা অন্যান্য সহায়ক নথি আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে আপনার সুবিধা কেনা/অবসরপ্রাপ্ত অফসেট বা অফসেটগুলি রিপোর্টিং বছরে আপনার সুবিধার পক্ষে নিবন্ধিত এবং অবসর নেওয়া হয়েছিল (যেমন, প্রাসঙ্গিক কার্বন অফসেট রেজিস্ট্রি বা স্কিম থেকে ডকুমেন্টেশন যা দেখায় অফসেটগুলি ব্যবহার করা হয়েছে/ অবসরপ্রাপ্ত)।

এই প্রশ্নটি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

- এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল কোম্পানিগুলিকে প্রদর্শন করা যে তারা Higg FEM রিপোর্টিং বছরে কার্বন অফসেট কিনেছে এবং অবসর নিয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

কার্বন অফসেট হল বাজার-ভিত্তিক যন্ত্র যা বায়ুমণ্ডলে GHG-এর পরিমাণ কমানোর জন্য ডিজাইন করা হয়েছে (প্রধানত CO₂) অফসেটগুলি ক্রেডিট প্রদান করে যা CO₂ নির্গমন হ্রাসের জন্য অ্যাকাউন্টিং করে একটি সংস্থার কার্বন পদচিহ্ন হ্রাস করার জন্য ক্রয় এবং প্রয়োগ করা যেতে পারে যা অন্যত্র ঘটে। কার্বন অফসেট নির্দিষ্ট প্রকল্পের জন্য তহবিল দেয় যা হয় CO₂ নির্গমন, অথবা CO₂, যার অর্থ তারা বায়ুমণ্ডল থেকে কিছু CO₂ নিয়ে যায় এবং এটি সংরক্ষণ করে। প্রকল্পগুলির সাধারণ উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে পুনর্বনয়ন, পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি অবকাঠামো নির্মাণ, কার্বন-সঞ্চয়কারী কৃষি অনুশীলন এবং বর্জ্য এবং ল্যান্ডফিল ব্যবস্থাপনা।

অনেকগুলি কার্বন অফসেট স্কিম রয়েছে যা বিশ্বব্যাপী উপলব্ধ, এবং অফসেটগুলির ক্রয় এবং ব্যবহার সম্পর্কিত নির্দিষ্ট প্রয়োজনীয়তাগুলি সাধারণত যে এখতিয়ার বা স্কিমগুলির অধীনে ইস্যু করা হয় তার দ্বারা সংজ্ঞায়িত করা হয়। বেশ কিছু কার্বন অফসেট স্কিম নীচে তালিকাভুক্ত করা হয়েছে:

- CDM রেজিস্ট্রি (ক্লিন ডেভেলপমেন্ট মেকানিজম) - <https://cdm.unfccc.int/about/index.html>
- আমেরিকান কার্বন রেজিস্ট্রি (ACR) - <https://americancarbonregistry.org/>
- গোল্ড স্ট্যান্ডার্ড রেজিস্ট্রি - <https://www.goldstandard.org/resources/impact-registry>
- জলবায়ু অ্যাকশন রিজার্ভ (CAR) - <https://www.climateactionreserve.org/>

- সামাজিক কার্বন রেজিস্ট্রি - <https://www.socialcarbon.org/>
- প্লান ভিভো রেজিস্ট্রি - <https://www.planvivo.org/>
- যাচাইকৃত কার্বন স্ট্যান্ডার্ড (VCS) রেজিস্ট্রি - <https://verra.org/programs/verified-carbon-standard/>
- জলবায়ু, সম্প্রদায়, এবং জীববৈচিত্র্য মান (CCBS) রেজিস্ট্রি - <https://www.climate-standards.org/ccb-standards/>

কার্বন অফসেট প্রকল্পগুলি সাধারণত ব্যবহারকারীদের একটি নির্দিষ্ট পরিমাণ কার্বন সমতুল্য টন (টন CO₂e) ক্রয় করতে দেয় এবং অফসেট স্কিমের অংশ হিসাবে একটি ট্র্যাকিং সিস্টেমে নিবন্ধিত হয়। অফসেটগুলির সাথে যুক্ত একাধিক অনন্য সনাক্তকরণ এবং ডেটা বৈশিষ্ট্য থাকবে যেমন:

- প্রকল্পের নাম/টাইপ
- একটি অনন্য সনাক্তকরণ নম্বর বা রেজিস্ট্রি সিস্টেম আইডি
- মোট কার্বন অফসেট (CO₂e এ)

কার্বন অফসেট অবসর গ্রহণ

একবার অফসেটের শেষ ব্যবহারকারী তাদের নির্গমন অফসেট করার জন্য কার্বন ক্রেডিট দাবি করলে, এটি অবসরপ্রাপ্ত হয় এবং ব্যবহার করার জন্য আর উপলব্ধ থাকে না। প্রতিটি কার্বন অফসেট স্কিম/রেজিস্ট্রিতে অফসেট ক্রয় এবং অবসর গ্রহণের জন্য মানদণ্ড এবং/অথবা পদ্ধতিগুলি প্রতিষ্ঠিত হবে যা অনুসরণ করা উচিত।

সম্পদ:

নির্দিষ্ট কার্বন অফসেট স্কিমগুলির বিশদ বিবরণ উপরে দেওয়া লিঙ্কগুলিতে পাওয়া যাবে। অতিরিক্তভাবে, GHG অ্যাকাউন্টিং প্রোগ্রামে অফসেটগুলি কীভাবে প্রয়োগ করা যেতে পারে তার একটি ওভারভিউ নীচের লিঙ্কে GHG প্রোটোকলে পাওয়া যাবে:

- গ্রীনহাউস গ্যাস প্রোটোকল - কর্পোরেট স্ট্যান্ডার্ড - <https://ghgprotocol.org/corporate-standard>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

এই প্রশ্নটি স্কোর করা হয়নি।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- আপনি রিপোর্টিং বছরে কার্বন অফসেট কিনেছেন/অবসর নিয়েছেন তা দেখানোর জন্য ডকুমেন্টেশন, ক্রয়ের প্রমাণ এবং অফসেটটির মালিকানা এবং অফসেটের ক্রয়/অবসর নেওয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট অফসেট স্কিম দ্বারা প্রয়োজনীয় অন্যান্য প্রাসঙ্গিক ডকুমেন্টেশন।
- যদি অফসেটটি অন্য কোম্পানি (অর্থাৎ, উৎপাদনকারী গোষ্ঠী বা ব্র্যান্ড অংশীদার) দ্বারা ক্রয় করা হয় এবং সুবিধার নামে অবসর নেওয়া হয়, তাহলে নির্দিষ্ট সুবিধার নাম এবং অবস্থানের জন্য অফসেটটি অবসরে কেনা হয়েছে তা প্রদর্শনের জন্য ডকুমেন্টেশন অবশ্যই উপলব্ধ থাকতে হবে (যেমন, আইনি ব্যবসা সত্তার নাম এবং ঠিকানা) তাদের Higg.org অ্যাকাউন্টে নিবন্ধিত হিসাবে।
- GHG অ্যাকাউন্টিং রেকর্ড যা সুবিধার GHG নির্গমন দেখায় এবং প্রদর্শন করে যে অফসেটগুলি যথাযথভাবে হিসাব করা হয়েছিল।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- কার্বন অফসেট পরিচালনার জন্য দায়ী স্টাফদের অবশ্যই সংশ্লিষ্ট অফসেট স্কিম সম্পর্কে জ্ঞানী হতে হবে এবং অফসেটগুলি ব্যবহার করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে সক্ষম হতে হবে (যেমন, ক্রয় এবং অবসর গ্রহণ, GHG অ্যাকাউন্টিং এবং GHG রিপোর্টিংয়ে অফসেট অন্তর্ভুক্ত করা)।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সুবিধার শক্তির ব্যবহার এবং GHG নির্গমনের উপর পর্যবেক্ষণগুলি ব্যবহৃত রিপোর্ট করা অফসেটের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

5. আপনার ফ্যাসিলিটি কি এর শক্তির ব্যবহার ট্র্যাক করে? (কোম্পানীর মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত শক্তি ব্যতীত) (রেফ আইডি - *ensourcetrackopt*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি আপনার এক (1) বা তার বেশি শক্তির উৎসের জন্য ব্যবহৃত শক্তির পরিমাণ ট্র্যাক করে (কোম্পানীর মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত শক্তি ব্যতীত) .

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা রিপোর্টিং বছরে আপনার এক (1) বা তার বেশি শক্তির উৎস থেকে শক্তির ব্যবহার ট্র্যাক না করে, তাহলে আপনাকে এই প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনার সুবিধার শক্তির ব্যবহার এবং ব্যবহার সম্পর্কে বিশদ বিবরণ দিতে আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে।

6. আপনার সুবিধা কি প্রতিটি শক্তির উৎস থেকে শক্তির ব্যবহার ট্র্যাক করে যা আপনার সুবিধা ব্যবহার করে? (রেফ আইডি - *ensourcetrackopteach*)

- o উত্তর হ্যাঁ **if** : আপনি সবার থেকে ব্যবহৃত শক্তির পরিমাণ ট্র্যাক করেন আপনার সুবিধার উত্স ।
- o উত্তর আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনি কমপক্ষে একটি (1) থেকে ব্যবহৃত শক্তির পরিমাণ ট্র্যাক করেন তবে আপনার সুবিধার সমস্ত উত্স নয়

আপনি যদি উপরের প্রশ্নের উত্তরে হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ বলেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত উপপ্রশ্নটি করা হবে-শক্তি ট্র্যাকিং সম্পর্কে।

6.1. আপনার কারখানা কি শক্তি উৎসের জন্য কারখানার ধরন অনুযায়ী শক্তি ব্যবহারের পৃথকীকরণ এবং প্রতিবেদন করতে সক্ষম, যা অনুমানের উপর নির্ভর না করে সরাসরি সংগৃহীত ডেটা থেকে করা যায়? (রেফ আইডি - *ensourcetrackopteachmethod*)

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য কী?

- এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল কারখানাগুলি তাদের রিপোর্ট করা শক্তি ব্যবহারের বিভাজন বিভিন্ন কারখানা প্রকারের মধ্যে অনুমানের উপর ভিত্তি করে নাকি প্রতিটি প্রযোজ্য কারখানা প্রকারে শক্তি উৎসের সরাসরি পরিমাপের উপর ভিত্তি করে তা নির্দেশ করা।

- হ্যাঁ উত্তর দিন যদি : আপনার শক্তি ব্যবহারের জন্য সমস্ত ট্র্যাক করা শক্তি উৎসের তথ্য সরাসরি প্রতিটি কারখানা প্রকারে পরিমাপ করা হয়েছে
- আংশিক হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার শক্তি ব্যবহার কিছু, কিন্তু সব ট্র্যাক করা শক্তি উৎসের জন্য নয়, প্রতিটি কারখানা প্রকারে সরাসরি পরিমাপ করা ডেটার উপর ভিত্তি করে এবং অন্যান্য ট্র্যাক করা শক্তি ব্যবহার অনুমান পদ্ধতি ব্যবহার করে গণনা করা হয়েছে।
- যদি উত্তর না হয়: আপনার কারখানা সমস্ত কারখানা প্রকারের জন্য সমস্ত শক্তি উৎসের শক্তি ব্যবহারের বিশ্লেষণ গণনা করার জন্য একটি অনুমান পদ্ধতি ব্যবহার করে।

7. আপনার কারখানা কি গার্হস্থ্য বনাম উৎপাদনে শক্তি ব্যবহারের পৃথক সনাক্তকরণ এবং ট্র্যাক করে? (রেফ আইডি - *ensourcetracksepdprod*)

- উত্তর হ্যাঁ **if** : আপনি গৃহস্থালির জন্য ব্যবহৃত শক্তির পরিমাণ ট্র্যাক করেন ব্যবহার এবং উৎপাদন ব্যবহার পৃথকভাবে।

দ্রষ্টব্য: এনার্জি এবং জিএইচজি গাইডেন্সের ভূমিকা বিভাগে গার্হস্থ্য এবং উৎপাদন শক্তি ব্যবহারের সংজ্ঞাগুলি পড়ুন।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, প্রতিটি প্রযোজ্য শক্তির জন্য আপনার সুবিধার গার্হস্থ্য এবং উৎপাদন শক্তি ব্যবহারের বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য আপনাকে দুটি (2) টেবিল পূরণ করতে বলা হবে। উৎস.

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা FEM-এর সুবিধা প্রোফাইল কার্টামো বিভাগে একাধিক ধরনের সুবিধা নির্বাচন করে (যেমন, ফিনিশড প্রোডাক্ট অ্যাসেম্বলার এবং ম্যাটেরিয়াল প্রোডাকশন), উৎপাদনের জন্য একটি পৃথক টেবিল প্রতিটি নির্বাচিত সুবিধা প্রকারের জন্য শক্তি ব্যবহার প্রদর্শিত হবে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর না দেন, প্রতিটি প্রযোজ্য শক্তির উৎসের জন্য আপনার সুবিধার মোট শক্তি ব্যবহারের বিবরণ প্রদান করার জন্য আপনাকে একটি একক টেবিল পূরণ করতে বলা হবে।

প্রতিটি প্রযোজ্য শক্তির উৎসের জন্য আপনার সুবিধার শক্তি ব্যবহারের উপর নিম্নলিখিত প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধা কি এই শক্তির উৎস ব্যবহার করে (গার্হস্থ্য/উৎপাদন ব্যবহারের জন্য, বা এই সুবিধার প্রকারে)?
- আপনার সুবিধা কি এই উৎস থেকে শক্তির ব্যবহার ট্র্যাক করে?
- এই রিপোর্টিং বছরে এই উৎস দ্বারা ব্যবহৃত শক্তির পরিমাণ কত?
- পরিমাপের একক
- এই শক্তির উৎস ট্র্যাক করতে কোন পদ্ধতি ব্যবহার করা হয়েছিল?
- পরিমাপের ফ্রিকোয়েন্সি কত ছিল?
- কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন.

প্রস্তাবিত আপলোড

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি সমস্ত প্রযোজ্য শক্তির উৎসগুলির জন্য শক্তির ব্যবহার চিহ্নিত করেছে এবং ট্র্যাক করেছে। (যেমন, শক্তির উৎসগুলির জন্য একটি তালিকা এবং/অথবা ট্র্যাকিং রেকর্ড, শক্তি কেনার চালানের নমুনা বা মিটারিং রেকর্ড ইত্যাদি)

দ্রষ্টব্য: সমস্ত ইউটিলিটি বিল আপলোড করার প্রয়োজন নেই, তবে যাচাইকরণের সময় সেগুলি পর্যালোচনার জন্য উপলব্ধ থাকতে হবে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সমস্ত শক্তির উত্স থেকে শক্তির ব্যবহার সনাক্ত এবং ট্র্যাক করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সমস্ত উত্স থেকে শক্তি ব্যবহারের পরিমাপ হল শক্তি ব্যবস্থাপনার ভিত্তি এবং একটি কোম্পানির সামগ্রিক স্থায়িত্ব প্রোগ্রাম। সমস্ত শক্তির উত্সগুলির পরিমাপ আপনাকে উল্লেখযোগ্য শক্তি ব্যবহারের ক্ষেত্রগুলি সনাক্ত করতে, কোনও অস্বাভাবিক খরচ সনাক্ত করতে, শক্তি হ্রাস লক্ষ্য স্থাপন করতে এবং GHG নিগমন গণনা করতে দেয়।

আপনার শক্তি ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রাম স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করে শুরু করুন:

- শক্তি ব্যবহারের উত্স সনাক্ত করতে ব্যবসা এবং কর্মক্ষম প্রক্রিয়ার মানচিত্র তৈরি করুন।
 - দ্রষ্টব্য: আপনার সুবিধার মালিকানাধীন বা নিয়ন্ত্রিত নয় এমন সুবিধা বা ভাড়াটেকারের দ্বারা খরচ করা শক্তি Higg FEM-এ আপনার শক্তি রিপোর্টিং থেকে বাদ দেওয়া উচিত।
- শক্তি ব্যবহারের ডেটা সংগ্রহ এবং ট্র্যাক করার পদ্ধতি স্থাপন করুন:
 - যেখানে প্রযোজ্য সেখানে কেনা বিদ্যুত, বাষ্প এবং অন্যান্য উত্সের পরিমাণ নির্ধারণ করতে ইউটিলিটি বিল ব্যবহার করুন।
 - অনসাইট শক্তি উৎপাদনের জন্য ব্যবহৃত অন্যান্য জ্বালানী যেমন জেনারেটরে ডিজেল এবং সুবিধার মালিকানাধীন বা নিয়ন্ত্রিত বয়লারে কয়লা ট্র্যাক করুন।
 - ঘরে নবায়নযোগ্য শক্তি উৎপন্ন হলে নবায়নযোগ্য শক্তির পরিমাণ ট্র্যাক করতে সাব-মিটার ইনস্টল করুন।
 - যদি শক্তির ব্যবহার নির্ধারণের জন্য অনুমান কৌশল ব্যবহার করা হয়, গণনার পদ্ধতিটি স্পষ্টভাবে সংজ্ঞায়িত করা উচিত এবং যাচাইযোগ্য ডেটা দ্বারা সমর্থিত হওয়া উচিত।
- রেকর্ড ট্র্যাকিং ডেটা (যেমন, দৈনিক, সাপ্তাহিক, মাসিক খরচের রেকর্ড) এমন একটি বিন্যাসে যা পর্যালোচনা করা সহজ [যেমন, স্প্রেডশীট (যেমন, মাইক্রোসফ্ট এক্সেল) বা অনুরূপ ডেটা বিশ্লেষণ প্রোগ্রাম যা একজন মানুষের ডেটা রপ্তানির অনুমতি দেয় পঠনযোগ্য বিন্যাস (যেমন, এক্সেল, সিএসভি)] এবং যাচাইকরণের সময় পর্যালোচনার জন্য প্রাসঙ্গিক সমর্থনকারী প্রমাণ বজায় রাখুন।

হিগ এফইএম-এ এনার্জি ডেটা রিপোর্টিং

দ্রষ্টব্য: FEM-এ শক্তির ডেটা রিপোর্ট করার সময়, সুবিধাগুলিকে "ক্রয়কৃত বিদ্যুৎ, ক্রয়কৃত নবায়নযোগ্য, অনসাইট পুনর্নবীকরণযোগ্য এবং EACs-এর জন্য FEM-এ প্রতিবেদন করা শক্তির ব্যবহার" উল্লেখ করা উচিত। এই গাইডেন্সের ভূমিকা বিভাগে।

FEM-এ শক্তির ডেটা রিপোর্ট করার আগে, ডেটা এবং ডেটা সংগ্রহ এবং রেকর্ড করার জন্য ব্যবহৃত প্রক্রিয়াগুলি সঠিক শক্তি ডেটা তৈরিতে কার্যকর তা নিশ্চিত করার জন্য ডেটা গুণমান পরীক্ষা করা উচিত।

করুন:

- ✓ এটি সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে সমষ্টিগত মোটের বিপরীতে উৎস ডেটা (যেমন, ইউটিলিটি ইনভয়েন্স, মিটার লগ ইত্যাদি) পর্যালোচনা করুন।
- ✓ ঐতিহাসিক তথ্যের সাথে বর্তমান বছরের তুলনা করুন। কোনো উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন (যেমন, 10% এর বেশি বৃদ্ধি বা হ্রাস) পরিচিত পরিবর্তনের জন্য দায়ী করা উচিত। তা না হলে, আরও তদন্তের প্রয়োজন হতে পারে।
- ✓ নিশ্চিত করুন যে ডেটা ট্র্যাকিং স্প্রেডশীটগুলির সাম্প্রতিকতম এবং আপডেট হওয়া সংস্করণগুলি ব্যবহার করা হচ্ছে এবং সমস্ত স্বয়ংক্রিয় গণনা/সূত্রগুলি সঠিক।
- ✓ সঠিক ইউনিটগুলি রিপোর্ট করা হয়েছে তা নিশ্চিত করুন এবং উৎস ডেটা থেকে রিপোর্ট করা ডেটাতে যে কোনও ইউনিট রূপান্তর যাচাই করুন।
- ✓ নির্ভুলতা নিশ্চিত করতে যেকোনো অনুমান বা অনুমান পদ্ধতি/গণনা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ কোনো ডেটা অনুমান, অনুমান পদ্ধতি, বা একটি নির্দিষ্ট উত্সের জন্য ডেটা সম্পর্কিত অন্যান্য প্রাসঙ্গিক মন্তব্যগুলি বর্ণনা করতে "কোনও অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন" ক্ষেত্রে নোট যোগ করুন।

করবেন না:

- X সঠিক নয় এমন ডেটা রিপোর্ট করুন (যেমন, ডেটার অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)।
- X আনুমানিক ডেটা রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং যুক্তিসঙ্গতভাবে সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

একটি সুবিধার শক্তির ডেটা যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই সুবিধার শক্তি ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের সমস্ত দিক পর্যালোচনা করতে হবে যেগুলি সহ ভুলতা তৈরি করতে পারে :

- প্রাথমিক তথ্য সংগ্রহের প্রক্রিয়া এবং তথ্য উত্স (যেমন, চালান, অন-সাইট মিটার, মিটারিং লগ, ইত্যাদি); এবং
- ডেটা একত্রিত করতে ব্যবহৃত প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জামগুলি (যেমন, স্প্রেডশীট গণনা, ইউনিট রূপান্তর ইত্যাদি)

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট

সুবিধাগুলি সমস্ত শক্তির উত্স থেকে শক্তির ব্যবহার ট্র্যাক করার জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট পাবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা রিপোর্ট করা শক্তি ব্যবহারের ডেটা সমর্থন করে যার মধ্যে থাকতে পারে:
 - শক্তি খরচ রেকর্ড (যেমন, ইউটিলিটি বিল, মিটারিং রেকর্ড, ইত্যাদি)
 - দ্রষ্টব্য: একটি স্প্রেডশীটে সংকলিত বার্ষিক খরচ রেকর্ড (যেমন, এক্সেল) ঠিক আছে যদি বিস্তারিত খরচের রেকর্ড পর্যালোচনার জন্য উপলব্ধ থাকে।
 - শক্তি মিটার ক্রমাঙ্কন রেকর্ড যেখানে প্রযোজ্য (যেমন, প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী)
 - প্রযোজ্য হলে নথিভুক্ত অনুমান পদ্ধতি।

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- শক্তি পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার শক্তি ট্র্যাকিং প্রোগ্রাম ব্যাখ্যা করতে সক্ষম (যেমন, কীভাবে শক্তির উত্স সনাক্ত করা হয় এবং শক্তির পরিমাণ ট্র্যাক করা হয়)।
- মূল কর্মীদের বোঝা উচিত:
 - শক্তির ব্যবহার ট্র্যাক করার জন্য পদ্ধতিগুলি।
 - কীভাবে শক্তি ব্যবহার ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের ডেটা গুণমান বজায় রাখা হয়।
 - বার্ষিক শক্তি ব্যবহার গণনা করতে ব্যবহৃত যেকোন অনুমান পদ্ধতি।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণ করা সমস্ত শক্তির উত্স সঠিকভাবে চিহ্নিত এবং ট্র্যাক করা হয়।
- শক্তি ব্যবহার পরিমাপের জন্য উপযুক্ত সরঞ্জাম (যেমন, মিটার) যদি প্রযোজ্য হয়।

আংশিক পয়েন্ট

- আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে যদি কমপক্ষে একটি (1) শক্তির উত্স থেকে শক্তির ব্যবহার সম্পূর্ণরূপে ট্র্যাক করা হয়।

8. আপনার কারখানা কি কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহন দ্বারা ব্যবহৃত প্রতিটি শক্তি/জ্বালানী উৎসের ব্যবহার ট্র্যাক করে? (রেফ আইডি - *ensourcevehicletrackopt*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত সমস্ত শক্তির উত্সের জন্য শক্তি/জ্বালানী খরচের পরিমাণ ট্র্যাক করে।

উত্তর আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা কমপক্ষে একটি (1) এর জন্য ব্যবহৃত শক্তি/জ্বালানীর পরিমাণ ট্র্যাক করে, তবে আপনার সমস্ত শক্তির উত্স কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহন।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ করেন, আপনার সুবিধার জন্য আপনার সুবিধার শক্তি/জ্বালানীর ব্যবহার সম্পর্কে বিশদ প্রদান করার জন্য আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে প্রতিটি প্রযোজ্য শক্তির উৎস:

- আপনার সুবিধা কি এই উৎস থেকে তার শক্তি/জ্বালানীর ব্যবহার ট্র্যাক করে?
- এই রিপোর্টিং বছরে এই উৎস দ্বারা কি পরিমাণ শক্তি/জ্বালানী ব্যবহার করা হয়?
- পরিমাপের একক
- এই শক্তি/জ্বালানীর উৎস ট্র্যাক করতে কোন পদ্ধতি ব্যবহার করা হয়েছিল?
- কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা অনসাইটে যানবাহনের জন্য জ্বালানী ব্যবহার করে, তাহলে আপনার উচিত নয় এই প্রশ্নে শক্তির ব্যবহার সম্পর্কে রিপোর্ট করুন যদি না এটি উপরের প্রশ্ন(গুলি) এর সামগ্রিক সুবিধার শক্তি খরচ ডেটাতে রিপোর্ট করা সংশ্লিষ্ট শক্তির উত্সের জন্য সুবিধার সামগ্রিক শক্তি ব্যবহার থেকে বিয়োগ না করা হয়।

প্রস্তাবিত আপলোড

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত শক্তি/স্বালানি খরচ শক্তির উত্স সনাক্ত করেছে এবং ট্র্যাক করেছে। (যেমন, শক্তি/স্বালানি ব্যবহারের জন্য একটি তালিকা এবং/অথবা ট্র্যাকিং রেকর্ড, শক্তি কেনার চালানের নমুনা বা মিটারিং রেকর্ড ইত্যাদি)

দ্রষ্টব্য: সমস্ত শক্তি/স্বালানি ক্রয়ের বিল আপলোড করার প্রয়োজন নেই, তবে যাচাইকরণের সময় সেগুলি পর্যালোচনার জন্য উপলব্ধ থাকতে হবে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত সমস্ত শক্তির উত্সগুলির জন্য শক্তি/স্বালানি খরচ চিহ্নিত করেছে এবং ট্র্যাক করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য শক্তি/স্বালানি ব্যবহারের পরিমাপ আপনার সুবিধার শক্তি এবং কার্বন পদচিহ্ন বোঝার একটি গুরুত্বপূর্ণ অংশ। এটি আপনাকে উল্লেখযোগ্য শক্তি ব্যবহারের ক্ষেত্রগুলি সনাক্ত করতে, কোনও অস্বাভাবিক খরচ সনাক্ত করতে, শক্তি হ্রাস লক্ষ্য স্থাপন করতে এবং GHG নির্গমন গণনা করতে দেয়।

দ্রষ্টব্য: উপরে Higg FEM প্রশ্নের জন্য প্রদত্ত নীতি এবং প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা "আপনার সুবিধা কি এর শক্তি ব্যবহার ট্র্যাক করে?" কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য শক্তি/স্বালানির ব্যবহার ট্র্যাক করার জন্যও প্রয়োগ করা উচিত।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

একটি সুবিধার শক্তির ডেটা যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই সুবিধার শক্তি ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের সমস্ত দিক পর্যালোচনা করতে হবে যেগুলি সহ ভুলতা তৈরি করতে পারে :

- প্রাথমিক তথ্য সংগ্রহের প্রক্রিয়া এবং তথ্য উত্স (যেমন, চালান, অন-সাইট মিটার, মিটারিং লগ, ইত্যাদি); এবং
- ডেটা একত্রিত করতে ব্যবহৃত প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জামগুলি (যেমন, স্প্রেডশীট গণনা, ইউনিট রূপান্তর ইত্যাদি)

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট

সুবিধাগুলি সমস্ত কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত শক্তির উত্সগুলি থেকে শক্তি/স্বালানির ব্যবহার ট্র্যাক করার জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট পাবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- নথিপত্র যা রিপোর্ট করা শক্তি/স্বালানি ব্যবহারের ডেটা সমর্থন করে যার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - শক্তি খরচ রেকর্ড (যেমন, শক্তি/স্বালানি ক্রয়ের চালান, মিটারিং রেকর্ড, ইত্যাদি)
 - দ্রষ্টব্য: একটি স্প্রেডশীটে সংকলিত বার্ষিক খরচ রেকর্ড (যেমন, এক্সেল) ঠিক আছে যদি বিস্তারিত খরচের রেকর্ড পর্যালোচনার জন্য উপলব্ধ থাকে।
 - প্রযোজ্য হলে নথিভুক্ত অনুমান পদ্ধতি।

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- শক্তি ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য সুবিধার শক্তি/স্বালানি ব্যবহার ট্র্যাকিং প্রোগ্রাম ব্যাখ্যা করতে সক্ষম (যেমন, কীভাবে শক্তির উত্স সনাক্ত করা হয় এবং শক্তির পরিমাণ ট্র্যাক করা হয়)।
- মূল কর্মীদের বোঝা উচিত:
 - শক্তি/স্বালানির ব্যবহার ট্র্যাক করার জন্য পদ্ধতিগুলি।
 - কীভাবে শক্তি ব্যবহার ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের ডেটা গুণমান বজায় রাখা হয়।
 - বার্ষিক শক্তি/স্বালানির ব্যবহার গণনা করতে ব্যবহৃত যেকোন অনুমান পদ্ধতি।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য ব্যবহৃত সমস্ত শক্তি/স্বালানি উত্স সঠিকভাবে চিহ্নিত এবং ট্র্যাক করা হয়।
- শক্তি ব্যবহার পরিমাপের জন্য উপযুক্ত সরঞ্জাম (যেমন, মিটার) যদি প্রযোজ্য হয়।

আংশিক পয়েন্ট

- কোম্পানির মালিকানাধীন এবং নিয়ন্ত্রিত যানবাহনের জন্য কমপক্ষে একটি (1) শক্তির উত্স থেকে শক্তি/স্বালানি ব্যবহার ট্র্যাক করা হলে আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে।

শক্তি এবং GHG - লেভেল 2

Higg FEM লেভেল অগ্রগতি

যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল ১ অর্জন না করে, তাহলে আপনার লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্ন সম্পন্ন করার বিকল্প থাকবে এবং আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নটি করা হবে:

আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন করতে পারেনি, এই বিভাগের জন্য সর্বোচ্চ স্কোর আপনার লেভেল 1 এর উত্তরের উপর সীমাবদ্ধ থাকবে। এখন আপনার কাছে লেভেল 2 এবং লেভেল 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়ার বিকল্প রয়েছে, আপনি কি এই অতিরিক্ত প্রশ্নগুলির উত্তর দিতে এগিয়ে যেতে চান?

যদি আপনি হ্যাঁ উত্তর দেন: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি এই বিভাগে উত্তর দেওয়ার জন্য উপলব্ধ হবে।

যদি আপনি উত্তর দেন না: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি উপলব্ধ হবে না এই বিভাগে।

নোট:

- যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন না করে থাকে, তাহলে লেভেল 2 এবং 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়া অতিরিক্ত স্কোর অর্জন করবে না যা আপনি ইতিমধ্যে লেভেল 1 এ অর্জন করেছেন

- এটি সুপারিশ করা হয় যে কারখানাগুলি তাদের ব্যবসায়িক অংশীদারদের সাথে পরামর্শ করে যে তারা লেভেল ২ এবং লেভেল ৩ প্রশ্নের উত্তর প্রয়োজন কিনা, যদিও আপনি এই নির্দিষ্ট বিভাগে লেভেল ১ অর্জন করেননি।
- কারখানাগুলিকে উৎসাহিত করা হয় লেভেল ২ এবং লেভেল ৩ প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে যখন সম্ভব হয় কারণ এগুলি আপনার কারখানার পরিবেশগত কার্যকারিতা এবং উন্নতির সুযোগগুলি সম্পর্কে মূল্যবান অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করতে পারে উন্নত Higg FEM দিকগুলির সাথে লেভেল ২ এবং ৩ এ।

9. আপনার সুবিধা কি এর কোনো শক্তি ব্যবহারের জন্য একটি বেসলাইন সেট করেছে? (রেফ আইডি - enbaselinesource)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা এক (1) বা তার বেশি শক্তির উৎসের জন্য একটি বেসলাইন সেট করেছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য শক্তির উৎসের জন্য আপনার বেসলাইনগুলির বিশদ প্রদানের জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে সারণির একটি সিরিজ সম্পূর্ণ করতে বলা হবে (সমস্ত প্রযোজ্য শক্তির উৎসগুলি সারণীতে প্রাক-পপুলেট করা হবে):

10. আপনার কারখানা কোন শক্তি উৎসগুলির উপর বেসলাইন নির্ধারণ করেছে?? (রেফ আইডি - enbaselineeall)

- আপনি কি এই শক্তির উৎসের জন্য একটি বেসলাইন সেট করেছেন?
- এটি কি একটি স্বাভাবিক বা পরম বেসলাইন?
- যদি স্বাভাবিক করা হয়, আপনি কি আপনার সুবিধার প্রকারের উপর ভিত্তি করে আলাদা বেসলাইন সেট করেছেন?
 - **দ্রষ্টব্য :** যদি আপনার সুবিধা FEM এর সুবিধা প্রোফাইল কার্ঠামো বিভাগে একাধিক সুবিধার ধরন নির্বাচন করে থাকে (যেমন, সমাপ্ত পণ্য সংযোজনকারী এবং উপাদান উত্পাদন), এবং আপনি এর জন্য বেসলাইন সেট করেন প্রতিটি সুবিধা প্রকার, প্রতিটি নির্বাচিত সুবিধা প্রকারের জন্য বেসলাইন ডেটার জন্য একটি পৃথক টেবিল প্রদর্শিত হবে।

বেসলাইন আছে এমন সমস্ত শক্তির উৎসগুলির জন্য, আপনাকে বেসলাইনটি পরম বা স্বাভাবিক করা হয়েছে কিনা তার উপর ভিত্তি করে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

সম্পূর্ণ বেসলাইন	সাধারণীকৃত বেসলাইন
এই উৎসের জন্য বেসলাইন পরিমাণ কি?	এই উৎসের জন্য বেসলাইন পরিমাণ কি?
পরিমাপের একক	পরিমাপের একক
বেসলাইন বছর লিখুন	আপনার স্বাভাবিক বেসলাইন কিসের উপর ভিত্তি করে?
আপনার বেসলাইন কীভাবে গণনা করা হয়েছিল?	বেসলাইন বছর লিখুন।
বেসলাইন কি যাচাই করা হয়েছে?	আপনার বেসলাইন কীভাবে গণনা করা হয়েছিল?
কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন	বেসলাইন কি যাচাই করা হয়েছে?
	কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন

দ্রষ্টব্য: FEM2024 এর পর থেকে, উপরের সারণীতে, বেসলাইন ডেটা স্বয়ংক্রিয়ভাবে জনবহুল বা ম্যানুয়ালি নিম্নলিখিত উপায়ে প্রবেশ করা যেতে পারে:

- নতুন FEM ব্যবহারকারী : ম্যানুয়ালি বেসলাইন ইনপুট করার জন্য প্রয়োজন।
- বেসলাইন ছাড়া বিদ্যমান FEM ব্যবহারকারীরা : সুবিধা বেছে নিতে পারে:
 - বেসলাইনটি ম্যানুয়ালি লিখুন বা
 - পূর্ববর্তী বছরের FEM থেকে ডেটার উপর ভিত্তি করে FEM স্বয়ংক্রিয়ভাবে একটি বেসলাইন তৈরি করুন।
- বিদ্যমান বেসলাইন সহ বিদ্যমান FEM ব্যবহারকারীরা : পূর্ববর্তী বছরের FEM থেকে ডেটার উপর ভিত্তি করে বেসলাইন স্বয়ংক্রিয়ভাবে তৈরি হবে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি শক্তির উৎসের জন্য বেসলাইন কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে (যেমন, বেসলাইন বছরের থেকে শক্তি ব্যবহারের ট্র্যাকিং ডেটা এবং উৎপাদন ডেটা, বেসলাইন নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত গণনা বা অনুমান সমর্থন করে)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধাটিতে শক্তি ব্যবহারের জন্য ভিত্তিরেখা স্থাপন করেছে যাতে ভবিষ্যতে ট্রাসের প্রচেষ্টাগুলি পরিমাপ করা যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি "বেসলাইন" হল একটি প্রারম্ভিক বিন্দু বা বেঞ্চমার্ক যা একটি সুবিধা সময়ের সাথে পরিবর্তনের তুলনা করতে এবং কোনো ট্রাস প্রচেষ্টার পরিমাণ নির্ধারণ করতে ব্যবহার করতে পারে।

বেসলাইন পরম বা স্বাভাবিক করা যেতে পারে। উদাহরণস্বরূপ:

- পরম : একটি নির্দিষ্ট সময়ের জন্য মোট শক্তি খরচ। (যেমন, প্রতি বছর 1,500,000 kWh বা রিপোর্টিং বছরে বিদ্যুৎ কেনা)
- স্বাভাবিক করা: পণ্যের একটি ইউনিট তৈরি করার সময় ব্যবহৃত শক্তির পরিমাণ (উদাহরণস্বরূপ, প্রতি জোড়া জুতা উত্পাদিত 0.15 kWh)।

দ্রষ্টব্য: অপারেশনাল ওঠানামার জন্য হিসাব করার জন্য 'নর্মালাইজড' পদ্ধতি ব্যবহার করার পরামর্শ দেওয়া হয়। স্বাভাবিক বেসলাইনগুলি সময়ের সাথে সাথে আরও সঠিক এবং দরকারী তুলনা প্রদান করে।

একটি বেসলাইন স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- নিশ্চিত করুন যে শক্তির উৎস ডেটা স্থিতিশীল, এবং একটি বেসলাইন নির্ধারণ করতে ব্যবহার করা যথেষ্ট। হিগ এফইএম-এ, একটি বেসলাইনে সাধারণত একটি সম্পূর্ণ ক্যালেন্ডার বছরের ডেটা থাকা উচিত।
 - দ্রষ্টব্য: যদি আপনার কারখানায় বড় ধরনের কার্ঠামোগত বা কর্মক্ষম পরিবর্তন হয় যেমন অধিগ্রহণ বা পণ্যের প্রকারে পরিবর্তন, সাধারণভাবে, আপনার একটি বেসলাইন স্থাপন বা পুনরায় সেট করা উচিত </:style2> সেই পরিবর্তনগুলি সম্পন্ন হয়েছে।
- বেসলাইনটি পরম বা সাধারণীকৃত হবে কিনা তা নির্ধারণ করুন (সাধারণকৃত বেসলাইন পছন্দ করা হয়)

- উৎস ডেটা যাচাই করুন এবং মেট্রিক্স ডেটা স্বাভাবিককরণ সঠিক।
 - পূর্ববর্তী Higg FEM যাচাইকরণ থেকে শক্তি এবং উৎপাদন ভলিউম ডেটা, যোগ্য কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক নিরীক্ষাগুলি ডেটা যাচাইয়ের গ্রহণযোগ্য উত্স।
- উপযুক্ত বেসলাইন মেট্রিক প্রয়োগ করুন (অর্থাৎ, পরম জন্য প্রতি বছর বা নির্বাচিত স্বাভাবিককরণ মেট্রিক দ্বারা ভাগ করুন $1,500,000 \text{ kWh}$ প্রতি $1,000,000$ টুকরা = 1.5 kWh/piece)
 - দ্রষ্টব্য: উৎপাদনের সাথে সম্পর্কিত নয় এমন শক্তি খরচের জন্য, অন্যান্য স্বাভাবিককরণের মেট্রিকগুলি যেখানে উপযুক্ত সেখানে ব্যবহার করা উচিত (যেমন, ক্যান্টিনে প্রাকৃতিক গ্যাসের ব্যবহার প্রতি খাবারে স্বাভাবিক করা যেতে পারে। পরিবেশিত বা প্রতি কর্মী)

দ্রষ্টব্য: যদি একটি লক্ষ্যের বিপরীতে কর্মক্ষমতা মূল্যায়ন করতে বেসলাইন ব্যবহার করা হয়, তাহলে বেসলাইন অপরিবর্তিত থাকবে।

হিগ **FEM**: -এ বেসলাইন ডেটা রিপোর্ট করা

করুন:

- ✓ বেসলাইন (গুলি) নির্ভুল তা নিশ্চিত করতে ব্যবহৃত সমষ্টিগত মোটের বিপরীতে উৎস ডেটা এবং কাঁচা স্বাভাবিককরণ মেট্রিক ডেটা (ইউটিলিটি ইনভয়েস, মিটার লগ, উৎপাদন পরিমাণ ইত্যাদি) পর্যালোচনা করুন। (উদাহরণস্বরূপ, বেসলাইন গণনা করতে ব্যবহৃত বার্ষিক খরচের পরিমাণের সাথে মেলে তা নিশ্চিত করতে মাসিক শক্তি খরচের রেকর্ডগুলি দুবার পরীক্ষা করুন)।
- ✓ FEM-এ উপযুক্ত বেসলাইন প্রকার নির্বাচন করুন - পরম বা স্বাভাবিক।
- ✓ সঠিক ইউনিটগুলি রিপোর্ট করা হয়েছে তা নিশ্চিত করুন এবং উৎস ডেটা থেকে রিপোর্ট করা ডেটাতো যে কোনও ইউনিট রূপান্তর যাচাই করুন।
- ✓ বেসলাইন বছর লিখুন। এই বছর বেসলাইন তথ্য প্রতিনিধিত্ব করে।
- ✓ কিভাবে বেসলাইন গণনা করা হয়েছিল তার পর্যাপ্ত বিবরণ প্রদান করুন (যেমন, উত্পাদিত ফ্যাব্রিকের প্রতি মিটারে বিদ্যুৎ খরচ স্বাভাবিক করা হয়েছিল)।
- ✓ "বেসলাইন যাচাই করা হয়েছিল?" প্রশ্নের জন্য শুধুমাত্র হ্যাঁ নির্বাচন করুন যদি পূর্ববর্তী হিগ এফইএম যাচাইকরণে বা যোগ্য কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক নিরীক্ষা দ্বারা বেসলাইন ডেটা সম্পূর্ণরূপে যাচাই করা হয়।

করবেন না:

- X একটি বেসলাইন রিপোর্ট করুন যা সঠিক নয় (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি বেসলাইন রিপোর্ট করুন যা অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে (যেমন, পুরো বছরের ডেটা নয়)।
- X একটি আনুমানিক বেসলাইন রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার বেসলাইন যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- সমস্ত উৎস ডেটা (ইউটিলিটি ইনভয়েস, মিটারিং লগ, উৎপাদনের পরিমাণ) এবং বেসলাইন বছরের জন্য মোট ডেটা মোট; এবং/বা
- বেসলাইন ডেটা যাচাইকরণের রেকর্ড যেখানে পাওয়া যায় (যেমন, পূর্ববর্তী হিগ যাচাইকরণ, ডেটা গুণমানের পর্যালোচনা, অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক নিরীক্ষা ইত্যাদি)

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি সমস্ত শক্তির উৎসগুলির জন্য বেসলাইন স্থাপন করে থাকে তবে সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- প্রতিটি শক্তির উৎসের জন্য ভিত্তিরেখা কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এমন নথিপত্র। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বেসলাইন বছর থেকে শক্তি ব্যবহার ট্র্যাকিং এবং উৎপাদন ডেটা।
 - বেসলাইন নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত গণনার পদ্ধতি বা অনুমান সমর্থন করে।
- বেসলাইন ডেটা কীভাবে যাচাই করা হয়েছিল তা প্রদর্শনের জন্য সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, বেসলাইন বছরের জন্য হিগ FEM ডেটা যাচাই করা, বাহ্যিক বা অভ্যন্তরীণ ডেটা বৈধতা প্রক্রিয়া বা প্রতিবেদন)।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- শক্তি ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম যে কীভাবে বেসলাইনগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল যে কোনও স্বাভাবিককরণের মেট্রিক্স ব্যবহার করা হয়েছে বা গণনা পদ্ধতিতে করা কোনও অনুমান সহ।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা বেসলাইন ডেটার নির্ভুলতা যাচাই করতে সুবিধার প্রক্রিয়া বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা শক্তি ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি ভিত্তিরেখা নির্ধারণের জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা পদ্ধতিগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, শক্তির উৎস ব্যবহৃত, শক্তি ট্র্যাকিং পদ্ধতি/সরঞ্জাম ইত্যাদি)
- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে না যে সুবিধাটিতে উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন হয়েছে যা বেসলাইনের উপযুক্ততাকে প্রভাবিত করতে পারে (যেমন, নতুন উৎপাদন এলাকা, পণ্যের পরিবর্তন, নতুন ভবন ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি এক (1) বা তার বেশি শক্তির উৎসের জন্য বেসলাইন স্থাপন করে থাকে।

11. আপনার সুবিধা কি জানে যে কোন সুবিধা প্রক্রিয়া বা অপারেশনগুলি সবচেয়ে বেশি শক্তি ব্যবহার করে? (রেফ আইডি - *enhighestuse*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি সুবিধাটিতে ব্যবহৃত শক্তির পরিমাণ ট্র্যাক করে এবং কোন প্রক্রিয়া বা অপারেশনগুলি সুবিধাটিতে সবচেয়ে বেশি শক্তি ব্যবহার করে তা নির্ধারণ করার জন্য পদ্ধতি স্থাপন করেছে।

যদি আপনি এই প্রশ্নের হ্যাঁ উত্তর দেন, আপনার সুবিধার সবচেয়ে বেশি শক্তি ব্যবহার করে এমন প্রক্রিয়া বা ক্রিয়াকলাপগুলির বিশদ বিবরণ প্রদান করতে আপনাকে নিম্নলিখিত উপ-প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে বলা হবে :

- আপনার সুবিধা কি আপনাকে শনাক্ত করতে সাহায্য করার জন্য এইগুলির কোনোটি ব্যবহার করে? (প্রয়োজ্য সমস্ত নির্বাচন করুন)
 - মেশিনের তালিকা তৈরি করে শক্তি খরচ করে এমন পৃথক মেশিন সনাক্ত করা।
 - শক্তির ব্যবহার অনুমান করার জন্য অপারেশনের ঘন্টা দ্বারা গুণিত সরঞ্জামের পাওয়ার রেটিং বিশ্লেষণ করা।
 - সময়ের সাথে সাথে শক্তির ব্যবহার ট্র্যাক করতে ইলেকট্রনিক ডিভাইস ইনস্টল করা (যেমন, ডেটা লগার, ডেটা রেকর্ডার বা সাব-মিটার)
 - একটি শক্তি মূল্যায়ন পরিচালনা করার জন্য একজন প্রত্যয়িত পেশাদার শক্তি প্রকৌশলী নিয়োগ করা।
 - উৎপাদন প্রক্রিয়া/ মেশিনের ধরন প্রতি শক্তি খরচ একত্রিত করা এবং সর্বোচ্চ খরচ থেকে সর্বনিম্ন খরচে সাজানো।
 - অন্যান্য
 - এই রিপোর্টিং বছরে এই উত্স দ্বারা কত পরিমাণ শক্তি/জ্বালানি ব্যবহার করা হয়েছে?
 - পরিমাপের একক
- সর্বোচ্চ শক্তি ব্যবহারের কারণ চিহ্নিত করার জন্য পদ্ধতি আপলোড করুন।
- আপলোড করার জন্য আপনার কাছে কোনো নথি না থাকলে, আপনার পদ্ধতি বর্ণনা করুন।
- আপনার সুবিধার সর্বোচ্চ শক্তি ব্যবহারের কারণগুলি কী কী?

প্রস্তাবিত আপলোড

- ডকুমেন্টেশন যা সর্বোচ্চ পরিমাণ শক্তি ব্যবহার করে এমন প্রক্রিয়া বা ক্রিয়াকলাপ নির্ধারণের জন্য সুবিধার পদ্ধতি প্রদর্শন করে। (উদাহরণস্বরূপ, শক্তি খরচের ডেটা যা দেখায় যে কোন সরঞ্জাম, প্রক্রিয়া বা অপারেশনগুলি সবচেয়ে বেশি শক্তি খরচ করে, একটি অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক শক্তি ব্যবস্থাপনা বিশেষজ্ঞ দ্বারা পরিচালিত একটি শক্তি নিরীক্ষা/মূল্যায়নের অনুলিপি ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করার জন্য যে তারা পর্যাপ্ত শক্তি ব্যবহারের ডেটা সংগ্রহ এবং বিশ্লেষণ করেছে তা নির্ধারণ করতে যে কোন প্রক্রিয়া বা অপারেশনগুলি সুবিধার সবচেয়ে বেশি শক্তি খরচ করে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

পরিপক্ব হওয়ার জন্য স্থায়ীত্বের প্রচেষ্টার জন্য, সুবিধাগুলিকে তাদের সবচেয়ে উল্লেখযোগ্য শক্তি খরচকারী ক্রিয়াকলাপ বা প্রক্রিয়াগুলি (যেমন, নির্দিষ্ট উৎপাদন প্রক্রিয়া, আলো, এইচভিএসি, বয়লার ইত্যাদি) সনাক্ত এবং র‍্যাঙ্ক করার প্রক্রিয়া থাকা উচিত। একবার একটি সুবিধা বুঝতে পারে কোন ক্রিয়াকলাপ বা প্রক্রিয়াগুলি সবচেয়ে বেশি শক্তি খরচ করে, এটি কৌশলগতভাবে সেই ক্রিয়াকলাপ বা প্রক্রিয়াগুলিকে অগ্রাধিকার দিয়ে এবং লক্ষ্য করে বা শক্তির উত্সকে পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি দিয়ে প্রতিস্থাপন করে শক্তি খরচ কমাতে পারে।

একটি সুবিধা সমস্ত উত্পাদন প্রক্রিয়া, সরঞ্জাম এবং ক্রিয়াকলাপ থেকে শক্তির ব্যবহার মানচিত্র এবং মূল্যায়ন করার জন্য একটি সুবিধা-ব্যাপী মূল্যায়ন পরিচালনা করে সর্বোচ্চ শক্তি খরচকারী প্রক্রিয়া এবং ক্রিয়াকলাপ মূল্যায়ন করতে পারে।

আপনার সুবিধার প্রসেস এবং ক্রিয়াকলাপগুলির শক্তি ব্যবহারের ভাঙ্গন মূল্যায়ন করার সময়, নিম্নলিখিত কিছু মূল বিবেচ্য বিষয়গুলি রয়েছে:

- একটি ইকুইপমেন্ট ইনভেন্টরি লিস্ট তৈরি করে শক্তি খরচ করে এমন স্বতন্ত্র যন্ত্রাংশ চিহ্নিত করুন।
- শক্তির ব্যবহার অনুমান করতে নির্মাতার স্পেসিফিকেশন (যেমন, পাওয়ার ব্যবহারের রেটিং) এবং অপারেটিং সময় ব্যবহার করুন।
- সময়ের সাথে সাথে শক্তির ব্যবহার ট্র্যাক করতে ইলেকট্রনিক ডিভাইসগুলি ইনস্টল করুন (যেমন, শক্তি মিটার বা সাব-মিটার, ডেটা লগার ইত্যাদি)
- প্রক্রিয়া/মেশিনের প্রকার প্রতি শক্তি খরচ একত্রিত করুন এবং সর্বোচ্চ খরচ থেকে সর্বনিম্ন খরচে সাজান।
- একটি শক্তি নিরীক্ষা/মূল্যায়ন (যেমন, একজন প্রত্যয়িত শক্তি পেশাদার/ইঞ্জিনিয়ার) পরিচালনা করার জন্য বহিরাগত পরিষেবা প্রদানকারীদের ব্যবহার করার কথা বিবেচনা করুন।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি সুবিধার শক্তির ব্যবহারের ভাঙ্গন বিশ্লেষণ করেছে সরঞ্জাম, প্রক্রিয়া এবং/অথবা ক্রিয়াকলাপ যা সুবিধার সর্বোচ্চ শক্তি ব্যবহারের কারণগুলি সনাক্ত করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - সরঞ্জামের জন্য শক্তি ব্যবহারের রেটিং সহ সরঞ্জাম তালিকা।
 - সমস্ত সরঞ্জাম, প্রক্রিয়া এবং/অথবা অপারেশনগুলির জন্য সুবিধা ক্রিয়াকলাপের উপর ভিত্তি করে শক্তি খরচ ডেটা।
 - সুবিধার সরঞ্জামগুলির জন্য শক্তি ব্যবহারের রেটিং সহ নির্মাতার স্পেসিফিকেশন (যদি শক্তি খরচ গণনা করতে ব্যবহৃত হয়)
 - গত 5 বছরের মধ্যে পরিচালিত একজন অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক শক্তি ব্যবস্থাপনা বিশেষজ্ঞ দ্বারা পরিচালিত শক্তি নিরীক্ষা/মূল্যায়ন প্রতিবেদন(গুলি)।

দ্রষ্টব্য: যদি সুবিধাটি কোনো উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন (যেমন, নতুন প্রক্রিয়া/সরঞ্জাম, সম্প্রসারণ, ইত্যাদি) করে থাকে তাহলে সর্বোচ্চ শক্তি ব্যবহারের কারণগুলির বিশ্লেষণ এবং র‌্যাঙ্কিং প্রতিফলিত হওয়া উচিত। হিগ এফইএম রিপোর্টিং বছরে সুবিধা কার্যক্রম।

সাফ্যাকতার প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- শক্তি ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা কীভাবে সরঞ্জাম, প্রক্রিয়া এবং/অথবা ক্রিয়াকলাপগুলি থেকে শক্তির ব্যবহার বিশ্লেষণ করা হয়েছিল এবং সুবিধার সর্বোচ্চ শক্তি ব্যবহারের কারণগুলি নির্ধারণের পদ্ধতি বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষিত শক্তির ব্যবহার এবং সরঞ্জাম, প্রক্রিয়া এবং সাইটে অপারেশনগুলি সুবিধার সর্বোচ্চ শক্তি ব্যবহারের কারণগুলি নির্ধারণের জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা পদ্ধতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, শক্তি মিটারিং বা সাবমিটারিং)
- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে না যে সুবিধাটিতে উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন হয়েছে যা শক্তি ব্যবহার বিশ্লেষণের উপযুক্ততাকে প্রভাবিত করতে পারে।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

12. আপনার সুবিধা কি শক্তির ব্যবহার উন্নত করার লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে? (রেফ আইডি - entargetssource)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা এক (1) বা তার বেশি শক্তির উৎসের জন্য শক্তির ব্যবহার উন্নত করার লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধাটি শক্তির উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন না করে থাকে এবং আপনার লক্ষ্যকে সমর্থন করার জন্য কতটা শক্তি খরচ কমানো যেতে পারে তা গণনা করে থাকে, আপনার জন্য না নির্বাচন করা উচিত এই প্রশ্ন।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য শক্তির উৎসের জন্য আপনার লক্ষ্যগুলির বিশদ প্রদানের জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে সারণির একটি সিরিজ সম্পূর্ণ করতে বলা হবে (সমস্ত প্রযোজ্য শক্তির উৎসগুলি সারণীতে প্রাক-পপুলেট করা হবে):

- আপনার সুবিধা কোন শক্তির উৎসের উপর লক্ষ্য নির্ধারণ করে? (রেফ আইডি - entargettable)
 - আপনি কি এই শক্তির উৎসের জন্য একটি লক্ষ্য নির্ধারণ করেছেন?
 - এটি কি একটি স্বাভাবিক বা পরম লক্ষ্য?
 - যদি স্বাভাবিক করা হয়, আপনি কি আপনার সুবিধার প্রকারের উপর ভিত্তি করে আলাদা লক্ষ্য নির্ধারণ করছেন?
 - দ্রষ্টব্য : যদি আপনার সুবিধা FEM এর সুবিধা প্রোফাইল কার্টামো বিভাগে একাধিক সুবিধার ধরন নির্বাচন করে থাকে (যেমন, সমাপ্ত পণ্য সংযোজনকারী এবং উপাদান উত্পাদন), এবং আপনি এর জন্য লক্ষ্য নির্ধারণ করেন প্রতিটি সুবিধা প্রকার, প্রতিটি নির্বাচিত সুবিধা প্রকারের জন্য লক্ষ্য ডেটার জন্য একটি পৃথক টেবিল প্রদর্শিত হবে।

লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে এমন সমস্ত শক্তির উৎসগুলির জন্য, লক্ষ্যটি পরম বা স্বাভাবিক করা হয়েছে কিনা তার উপর ভিত্তি করে আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

পরম লক্ষ্য	স্বাভাবিক লক্ষ্যগুলি
এই উৎস থেকে শক্তি ব্যবহারে (%-এ) পরিবর্তনের জন্য আপনার লক্ষ্য কী? (কমানোর লক্ষ্যের জন্য নেতিবাচক মান বা বর্ধিত লক্ষ্যের জন্য ইতিবাচক মান লিখুন)	এই উৎস থেকে শক্তি ব্যবহারে (%-এ) পরিবর্তনের জন্য আপনার লক্ষ্য কী? (কমানোর লক্ষ্যের জন্য নেতিবাচক মান বা বর্ধিত লক্ষ্যের জন্য ইতিবাচক মান লিখুন)

মধ্যবর্তী এবং/অথবা চূড়ান্ত লক্ষ্য বছর লিখুন।	আপনার স্বাভাবিক লক্ষ্য কিসের উপর ভিত্তি করে?
এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পনা করা পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন	মধ্যবর্তী এবং/অথবা চূড়ান্ত লক্ষ্য বছর লিখুন।
	এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পনা করা পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং লক্ষ্য প্রদর্শন করে উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে (যেমন, শক্তি ব্যবহারের ডেটা এবং বেসলাইন, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন বা কাজের অনুশীলন, পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি ব্যবহারের পরিকল্পনা, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করা যে তারা সুবিধার শক্তি ব্যবহার উন্নত করার জন্য আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বেসলাইনের তুলনায় একটি নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে পরিমাপযোগ্য উন্নতিগুলি চালাতে লক্ষ্যগুলি পরম বা স্বাভাবিক মেট্রিক্স ব্যবহার করতে পারে। হিগ এফইএম-এর জন্য, হ্রাস লক্ষ্যগুলি উত্পাদন ভলিউম ইউনিট বা অন্য উপযুক্ত অপারেশনাল মেট্রিকে স্বাভাবিক করা যেতে পারে। একটি স্বাভাবিক লক্ষ্য আপনাকে দেখায় কখন অগ্রগতি বাস্তব হয়, উৎপাদন হ্রাসের মতো ব্যবসায়িক পরিবর্তনের ফলাফল না হয়ে। একটি স্বাভাবিক লক্ষ্যের উদাহরণ হল এক কিলোগ্রাম বিক্রিযোগ্য পণ্য (kWh/kg) উৎপাদন করতে ব্যবহৃত kWh শক্তি।

আনুষ্ঠানিক উন্নতির লক্ষ্য স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- যে পরিমাণ শক্তি হ্রাস করা যেতে পারে তা গণনা করতে উন্নতির সুযোগ এবং ক্রিয়াগুলির (যেমন, সরঞ্জাম প্রতিস্থাপন বা আপগ্রেড) একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর লক্ষ্যকে ভিত্তি করুন।
 - উদাহরণস্বরূপ: একটি বয়লার প্রতিস্থাপনের মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে একটি লক্ষ্য নির্ধারণ করা যা বয়লার প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন এবং প্রত্যাশিত একটি আনুষ্ঠানিক পর্যালোচনার ভিত্তিতে গণনা করা হয়েছিল প্রতি টুকরা প্রতি বার্ষিক শক্তি খরচে 10% হ্রাস প্রদান করবে বলে আশা করা হচ্ছে অপারেটিং লোড।
- সঠিক লক্ষ্য পরিমাণ সংজ্ঞায়িত করুন, শতাংশ হিসাবে প্রকাশ করা হয় (উদাহরণস্বরূপ, প্রতি টুকরো 5% দ্বারা স্বাভাবিক বিদ্যুত খরচ কমানো)। এটি অবশ্যই উপরে উল্লিখিত একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে হতে হবে।
- লক্ষ্যটি একটি উৎপাদন বা অপারেটিং মেট্রিকের জন্য পরম বা স্বাভাবিক করা হবে কিনা তা নির্ধারণ করুন।
- লক্ষ্যের শুরুর তারিখ (যেমন, "বেসলাইন") সংজ্ঞায়িত করুন।
- টার্গেটের শেষ তারিখ সংজ্ঞায়িত করুন, মানে প্রয়োজনীয় উন্নতির উদ্দেশ্য সম্পন্ন হওয়ার তারিখ।
- উপযুক্ত পরিমাপের একক সংজ্ঞায়িত করুন।
- লক্ষ্য পর্যালোচনা করার পদ্ধতি স্থাপন করুন। এই পর্যালোচনায় গৃহীত পদক্ষেপের মূল্যায়ন এবং সংজ্ঞায়িত লক্ষ্যে পৌঁছানোর অগ্রগতি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা সুপারিশ করা হয়।
- নিশ্চিত করুন যে লক্ষ্যটি সাইটের শক্তির ব্যবহার হ্রাস করার জন্য প্রাসঙ্গিক (যেমন, সাইটের সবচেয়ে উল্লেখযোগ্য শক্তি ব্যবহারের কারণগুলির উপর ফোকাস করে)

Higg FEM-এ লক্ষ্যমাত্রা রিপোর্ট করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে লক্ষ্যটি পর্যালোচনা করুন।
- ✓ শতাংশ হিসাবে লক্ষ্যযুক্ত হ্রাস বা উন্নতি লিখুন। একটি হ্রাস লক্ষ্যের জন্য একটি ঋণাত্মক শতাংশ লিখতে ভুলবেন না (যেমন, এর জন্য **-5** একটি **5%** হ্রাস), এবং একটি একটি বর্ধিত ব্যবহারের লক্ষ্যের জন্য ইতিবাচক শতাংশ (যেমন, **5%** ব্যবহার বৃদ্ধির জন্য **5**)।
- ✓ কিভাবে লক্ষ্য পূরণ করা হবে তার পর্যাপ্ত বিশদ বিবরণ প্রদান করুন "এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পিত পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে (যেমন, LED লাইটের সাথে 500 টি 8 লাইট প্রতিস্থাপন করে স্বাভাবিক বিদ্যুতের খরচ 3% হ্রাস করা)।

করবেন না:

- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা সঠিক নয় (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে। (উদাহরণস্বরূপ, একটি হ্রাস লক্ষ্য যা বিকল্পগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে নয় যেমন বিবৃত লক্ষ্য পূরণের জন্য সরঞ্জাম আপগ্রেড বা লক্ষ্য পূরণের জন্য পদক্ষেপগুলি সংজ্ঞায়িত করা হয়নি।)
- X একটি আনুমানিক লক্ষ্য রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার লক্ষ্য যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- লক্ষ্য যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, গণনা, শক্তি ব্যবহার এবং বেসলাইন, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন, ইত্যাদি) উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে।
- এর শক্তির উত্সগুলির সাথে সম্পর্কিত সুবিধা ক্রিয়াকলাপ এবং লক্ষ্যগুলি নিশ্চিত করতে এবং মূল্যায়ন করা সুযোগগুলি সাইটের শক্তি ব্যবহারের সাথে প্রাসঙ্গিক।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি সমস্ত শক্তির উত্সগুলির জন্য লক্ষ্যমাত্রা স্থাপন করে থাকে এবং লক্ষ্যগুলি সুবিধাটিতে ব্যবহৃত শক্তির 90% (MJ-এ মোট শক্তি ব্যবহারের দ্বারা) এর বেশি কভার করে থাকে তবে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি শক্তির উত্সের জন্য লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং হ্রাসের সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - শক্তি ট্র্যাকিং এবং উত্পাদন ডেটা।
 - নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশনের নথিভুক্ত মূল্যায়ন, উৎপাদন প্রক্রিয়ার পরিবর্তন বা কাজের অনুশীলন যা শক্তি ব্যবহারের উন্নতি ঘটাবে।
 - সমর্থনকারী গণনার পদ্ধতি বা অনুমান লক্ষ্য নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- শক্তি ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা লক্ষ্য নির্ধারণ পদ্ধতিতে করা কোনো গণনা বা অনুমান সহ লক্ষ্যগুলি কীভাবে নির্ধারণ করা হয়েছিল তা বর্ণনা করতে সক্ষম।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা লক্ষ্য অর্জনের জন্য সুবিধার প্রস্তাবিত ক্রিয়াকলাপ এবং কীভাবে অগ্রগতি নিরীক্ষণ ও ট্র্যাক করা হয় তা বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা শক্তি ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি প্রতিষ্ঠিত লক্ষ্যগুলির (যেমন, শক্তির উত্স এবং শক্তি ব্যবহারের ট্র্যাকিং ইত্যাদি) সম্পর্কিত উপযুক্ত

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে যদি সুবিধাটি এক (1) বা তার বেশি শক্তির উত্সের জন্য লক্ষ্য স্থাপন করে এবং লক্ষ্যগুলি সুবিধায় ব্যবহৃত শক্তির 50% থেকে 89% (MJ-এ মোট শক্তি ব্যবহারের দ্বারা) কভার করে।

14. আপনার কারখানা কি আপনার কারখানার সামগ্রিক স্কোপ 1 এবং স্কোপ 2 জিএইচজি নির্গমন কমানোর জন্য লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে? (রেফ আইডি - enGHGtarget)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা বেসলাইন হিসাবে প্রতিষ্ঠিত করতে আপনার স্কোপ 1 এবং 2 GHG নির্গমন গণনা করেছে এবং স্কোপ 1 এবং 2 GHG নির্গমন কমানোর লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা আপনার স্কোপ 1 এবং 2 GHG বেসলাইন গণনা না করে থাকে বা GHG হ্রাসের সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন না করে এবং কতটা GHG নির্গমন হ্রাস করা যায় তা গণনা করে আপনার লক্ষ্য সমর্থন, আপনি এই প্রশ্নের জন্য না নির্বাচন করা উচিত।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে আপনার GHG হ্রাসের লক্ষ্য সম্পর্কে বিশদ প্রদান করতে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- আপনার সামগ্রিক GHG নির্গমন বেসলাইন পরিমাণ কত (মেট্রিক টন CO₂e এ)?
- আপনার বেসলাইন বছর কি?
- স্কোপ 1 এবং 2 এর জন্য আপনার সুবিধার সামগ্রিক GHG নির্গমন (মেট্রিক টন CO₂e-এ) কমানোর জন্য আপনার লক্ষ্য কী?
- আপনার লক্ষ্য বছর কি?
- পরিবর্তনের জন্য আপনার লক্ষ্য কী (%-এ)? (কমানোর লক্ষ্যের জন্য নেতিবাচক মান বা বর্ধিত লক্ষ্যের জন্য ইতিবাচক মান লিখুন)
- এটি কি একটি স্বাভাবিক বা পরম লক্ষ্য?
- এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পনা করা ব্যবস্থা বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং লক্ষ্য প্রদর্শন করে GHG হ্রাসের সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে (যেমন, GHG নির্গমন ডেটা এবং বেসলাইন, কম GHG নির্গমনের সাথে শক্তির উত্স ব্যবহার করার পরিকল্পনা, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জাম স্পেসিফিকেশন, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধা থেকে স্কোপ 1 এবং 2 GHG নির্গমন কমাতে আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

FEM-এ এই প্রশ্নের জন্য, স্কোপ 1 এবং 2 উত্স থেকে GHG নির্গমন কমানোর লক্ষ্যগুলির উপর ফোকাস করা হয়েছে যা নীচে GHG প্রোটোকল কর্পোরেট স্ট্যান্ডার্ড দ্বারা সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে। স্কোপ 3 GHG উত্স থেকে নির্গমন (যেমন, ব্যবসায়িক ভ্রমণ, কেনা পরিষেবা, বা উপকরণ ইত্যাদি) অন্তর্ভুক্ত করা উচিত নয়।

- স্কোপ 1 নির্গমন - মালিকানাধীন বা নিয়ন্ত্রিত উত্স থেকে সরাসরি নির্গমন (যেমন, অনসাইট বয়লার, জেনারেটর, কোম্পানির যানবাহনে জ্বালানীর জ্বলন)।
- স্কোপ 2 নির্গমন - ক্রয়কৃত শক্তি (যেমন, কেনা বিদ্যুৎ বা বাষ্প) উৎপাদন থেকে পরোক্ষ নির্গমন।

বেসলাইনের তুলনায় একটি নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে পরিমাপযোগ্য উন্নতি চালানোর জন্য লক্ষ্যগুলি পরম বা স্বাভাবিক মেট্রিক্স ব্যবহার করতে পারে। হিগ এফইএম-এর জন্য, হ্রাস লক্ষ্যগুলি উত্পাদন ভলিউম ইউনিট বা অন্য উপযুক্ত অপারেশনাল মেট্রিকে স্বাভাবিক করা যেতে পারে। একটি স্বাভাবিক লক্ষ্যের উদাহরণ হল এক কিলোগ্রাম বিক্রিযোগ্য পণ্য (কেজি CO₂e/ইউনিট) উৎপাদনের সময় কিলোগ্রাম CO₂e মুক্তি পায়

আনুষ্ঠানিক উন্নতির লক্ষ্য স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- উন্নতির সুযোগ এবং কর্মের একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর লক্ষ্যকে ভিত্তি করুন (যেমন, ক্লিনার ফুয়েলে সুইচ করা)।
 - উদাহরণস্বরূপ: একটি বয়লার প্রতিস্থাপনের মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে একটি লক্ষ্য নির্ধারণ করা যা বার্ষিক GHG নির্গমনে 10% হ্রাস প্রদান করবে বলে আশা করা হচ্ছে যা বয়লার প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন এবং প্রত্যাশিত অপারেটিং লোডের একটি আনুষ্ঠানিক পর্যালোচনার ভিত্তিতে গণনা করা হয়েছিল।
- সঠিক লক্ষ্য পরিমাণ সংজ্ঞায়িত করুন, শতাংশ হিসাবে প্রকাশ করা হয় (যেমন, স্বাভাবিক GHG নির্গমন (CO₂e/ইউনিট কেজি) 4% কমিয়ে দিন)। এটি অবশ্যই উপরে উল্লিখিত একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে হতে হবে।
- লক্ষ্যটি একটি উৎপাদন বা অপারেটিং মেট্রিকের জন্য পরম বা স্বাভাবিক করা হবে কিনা তা নির্ধারণ করুন।
- লক্ষ্যের শুরুর তারিখ (যেমন, "বেসলাইন") সংজ্ঞায়িত করুন।
- টার্গেটের শেষ তারিখ সংজ্ঞায়িত করুন, মানে প্রয়োজনীয় উন্নতির উদ্দেশ্য সম্পন্ন হওয়ার তারিখ।
- উপযুক্ত পরিমাপের একক সংজ্ঞায়িত করুন।
- লক্ষ্য পর্যালোচনা করার পদ্ধতি স্থাপন করুন। এই পর্যালোচনায় গৃহীত পদক্ষেপের মূল্যায়ন এবং সংজ্ঞায়িত লক্ষ্যে পৌঁছানোর অগ্রগতি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা সুপারিশ করা হয়।
- নিশ্চিত করুন যে লক্ষ্যটি সাইটের সামগ্রিক GHG নির্গমন হ্রাস করার জন্য প্রাসঙ্গিক (যেমন, সাইটের সর্বোচ্চ GHG নির্গমন উত্সগুলিতে ফোকাস করে)

Higg FEM-এ লক্ষ্যমাত্রা রিপোর্ট করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে লক্ষ্যটি পর্যালোচনা করুন।
- ✓ শতাংশ হিসাবে লক্ষ্যযুক্ত হ্রাস বা উন্নতি লিখুন। একটি হ্রাস লক্ষ্যের জন্য একটি ঋণাত্মক শতাংশ লিখতে ভুলবেন না (যেমন, এর জন্য -5 একটি 5% হ্রাস)।
- ✓ FEM-এ উপযুক্ত টার্গেট টাইপ নির্বাচন করুন - পরম বা স্বাভাবিক।
- ✓ কিভাবে লক্ষ্য পূরণ করা হবে তার পর্যাপ্ত বিশদ বিবরণ প্রদান করুন "এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পিত পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে (যেমন, প্রাকৃতিকভাবে সুইচ করে স্বাভাবিক GHG নির্গমন (টন CO2e/ইউনিট) 15% হ্রাস করুন গ্যাস-চালিত বয়লার)।

করবেন না:

- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা সঠিক নয় (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে (যেমন, একটি হ্রাস লক্ষ্য যা বিকল্পগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে নয় যেমন সরঞ্জাম আপগ্রেড/উল্লিখিত লক্ষ্য পূরণের জন্য স্থানীয় উৎস পরিবর্তন করা বা লক্ষ্য পূরণের জন্য ক্রিয়াকলাপ সংজ্ঞায়িত করা হয়নি।)
- X একটি আনুমানিক লক্ষ্য রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার GHG হ্রাস লক্ষ্যমাত্রা যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- লক্ষ্য যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, গণনা, GHG ইনভেন্টরি এবং বেসলাইন, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন, ইত্যাদি) উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে।
- সাইটটির GHG নির্গমনের সাথে প্রাসঙ্গিক লক্ষ্য এবং মূল্যায়নের সুযোগ নিশ্চিত করার জন্য এর GHG নির্গমনের সাথে সম্পর্কিত সুবিধা কার্যক্রম।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা সুবিধার GHG বেসলাইনকে সমর্থন করে এবং লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল এবং GHG হ্রাসের সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - o স্কোপ 1 এবং 2 GHG নির্গমন ট্র্যাকিং এবং বেসলাইন ডেটা।
 - o নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশনের নথিভুক্ত মূল্যায়ন, কম GHG নির্গমনের সাথে শক্তির উৎস ব্যবহার করার পরিকল্পনা, উৎপাদন প্রক্রিয়ায় পরিবর্তন বা কাজের অনুশীলন যা GHG নির্গমন হ্রাসের ফলে হবে।
 - o সমর্থনকারী গণনার পদ্ধতি বা অনুমান লক্ষ্য নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- শক্তি/জিএইচজি ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা কীভাবে সুবিধার স্কেপ 1 এবং 2 GHG বেসলাইনগুলি প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল এবং লক্ষ্য নির্ধারণ পদ্ধতিতে করা কোনও গণনা বা অনুমান সহ কীভাবে GHG হ্রাস লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করা হয়েছিল তা বর্ণনা করতে সক্ষম।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা লক্ষ্য অর্জনের জন্য সুবিধার প্রস্তাবিত ক্রিয়াকলাপ এবং কীভাবে অগ্রগতি নিরীক্ষণ ও ট্র্যাক করা হয় তা বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা শক্তি/GHG ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি প্রতিষ্ঠিত লক্ষ্যগুলির (যেমন, শক্তির উত্স এবং শক্তির ব্যবহার এবং GHG নির্গমনের ট্র্যাকিং, ইত্যাদি) সম্পর্কিত উপযুক্ত

আংশিক পয়েন্ট: N/A

15. আপনার সুবিধার কি শক্তির ব্যবহার এবং/অথবা **GHG** নির্গমন উন্নত করার জন্য একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা আছে? (রেফ আইডি - *enimproveplan*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি বর্তমান নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে যার সংজ্ঞায়িত ক্রিয়াকলাপ রয়েছে যা আপনার সুবিধা শক্তির ব্যবহার এবং/অথবা GHG নির্গমনকে উন্নত করার জন্য বাস্তবায়নের পরিকল্পনা করছে এবং পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত সমস্ত অ্যাকশন আইটেম নিয়ে কাজ শুরু করেছে।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার সংজ্ঞায়িত ক্রিয়া সহ একটি নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে এবং অন্তত একটিতে কাজ শুরু করেছে (1), কিন্তু পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত সমস্ত ক্রিয়া নয়।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ দেন, আপনাকে আপনার বাস্তবায়ন পরিকল্পনার একটি অনুলিপি আপলোড করতে বলা হবে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার একটি অনুলিপি যাতে শক্তির ব্যবহার এবং/অথবা GHG নির্গমন বাস্তবায়নের সময়ের উন্নত করার জন্য সুবিধার পরিকল্পনা করা নির্দিষ্ট কর্মের বিশদ বিবরণ রয়েছে।
- পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত ক্রিয়াগুলি থেকে গণনাকৃত শক্তি ব্যবহার বা GHG নির্গমন হ্রাসকে সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন (যেমন, নতুন সরঞ্জাম থেকে স্পেসিফিকেশন, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা শক্তি ব্যবহারের উন্নতি এবং/অথবা GHG নির্গমন হ্রাসের সুযোগগুলি চিহ্নিত করেছে এবং মূল্যায়ন করেছে এবং শক্তির ব্যবহার এবং/অথবা GHG নির্গমনকে উন্নত করার জন্য সংজ্ঞায়িত ক্রিয়াগুলির সাথে আনুষ্ঠানিক পরিকল্পনা স্থাপন করেছে। সুবিধা

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরি করার মধ্যে রয়েছে শক্তির ব্যবহার এবং/অথবা GHG নির্গমন উন্নত করার জন্য উপলব্ধ বিকল্পগুলি পর্যালোচনা এবং মূল্যায়ন করার প্রক্রিয়া। একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরির মূল ধাপগুলির মধ্যে নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- যোগ্য কর্মী বা তৃতীয় পক্ষের বিশেষজ্ঞদের দ্বারা অভ্যন্তরীণ মূল্যায়নের মাধ্যমে উন্নতির সুযোগগুলি চিহ্নিত করুন।

- সবচেয়ে উপযুক্ত বিকল্পগুলি নির্ধারণ করতে উন্নতির বিকল্পগুলি মূল্যায়ন করুন (যেমন, সম্ভাব্যতা অধ্যয়ন, খরচ সুবিধা বিশ্লেষণ)
- নির্বাচিত বিকল্পের জন্য তহবিল/বাজেট অনুমোদন করুন।
- একটি টাইমলাইন তৈরি করুন এবং সমাধানটি বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় ক্রিয়াগুলি সংজ্ঞায়িত করুন এবং ট্রাসগুলি উপলব্ধি করুন।
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার অগ্রগতির উপর নিয়মিত পর্যালোচনা পরিচালনা করুন।

শক্তির ব্যবহার এবং/অথবা GHG নির্গমনের উন্নতি ঘটাতে পারে এমন কিছু কর্মের উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে:

- শক্তির উত্স তৈরি করা এবং বা ব্যবহার করা যার ফলে কম GHG নির্গমন হয় (যেমন, নবায়নযোগ্য, বিকল্প জ্বালানী)।
- তাপ/শক্তি পুনরুদ্ধার (গরম জল, বাষ্প, নিষ্কাশন গ্যাস থেকে)
- স্টিম কনডেনসেট সংগ্রহ এবং পুনরুদ্ধার
- কমপ্রেসড এয়ার সিস্টেম অপটিমাইজ করা
- নিরোধক পাইপিং
- শক্তি দক্ষ আলো

সম্পদ:

GHG নির্গমন কমানোর সুযোগের উদাহরণ সহ অতিরিক্ত সংস্থান এবং ব্যবহার করা যেতে পারে এমন একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা টেমপ্লেট নীচে দেওয়া হয়েছে:

- অ্যাপারেল ইমপ্যাক্ট ইনস্টিটিউট - ডিজাইন দ্বারা পরিষ্কার:
<https://apparelimpact.org/news-resources/?category=clean-by-design>
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনা টেমপ্লেট:
<https://howtohigg.org/resources/resources-library/#templates>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সুবিধার বাস্তবায়ন থাকলে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং তালিকাভুক্ত সমস্ত অ্যাকশন আইটেমগুলিতে কাজ শুরু করেছে পরিকল্পনা

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা যাতে শক্তির ব্যবহার এবং/অথবা GHG নির্গমনের উন্নতির জন্য সুবিধা নেওয়ার পরিকল্পনার নির্দিষ্ট কর্মের বিশদ অন্তর্ভুক্ত থাকে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - শক্তি খরচ বা GHG নির্গমন স্পেসিফিকেশনের ডকুমেন্টেশন বা প্রস্তাবিত নতুন সরঞ্জাম বা বিকল্প শক্তি উত্স থেকে নির্গমনের অনুমান যা বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত যা প্রত্যাশিত উন্নতি দেখায়।
 - বাস্তবায়নের সময়ের (অর্থাৎ, পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত কর্মের জন্য পরিকল্পিত শুরু এবং সমাপ্তির তারিখ)।

নোট :

- শক্তির ব্যবহার এবং/অথবা GHG নির্গমনের উন্নতির জন্য পদক্ষেপগুলি উত্পাদনের পরিমাণ বা সরঞ্জাম পরিচালনার সময় হ্রাসের কারণে উন্নতি বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এই কারণগুলির ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।
- যদি সুবিধাটি রিপোর্টিং বছরের আগে পরিকল্পনার সমস্ত ক্রিয়া সম্পন্ন করে থাকে এবং রিপোর্টিং বছর এবং তার পরে উন্নতির জন্য একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা না থাকে, তাহলে একটি নো রেসপন্স নির্বাচন করা উচিত (অর্থাৎ, ঐতিহাসিকের জন্য পয়েন্ট দেওয়া হয় না পরিকল্পনা যা রিপোর্টিং বছরের আগে বাস্তবায়িত হয়েছিল)।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার জন্য দায়ী কর্মীরা উন্নতির সুযোগগুলি মূল্যায়নের জন্য সুবিধার প্রক্রিয়া এবং শক্তির ব্যবহার এবং/অথবা GHG নির্গমনকে উন্নত করার জন্য সুবিধার বাস্তবায়ন পরিকল্পনা এবং পদক্ষেপগুলি ব্যাখ্যা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত ক্রিয়াগুলি সরাসরি পর্যবেক্ষণ করা শক্তি ব্যবহার এবং GHG নির্গমন উভয়ের সাথে সম্পর্কিত।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটির উপরোক্ত প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করে এমন একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা থাকে এবং এ কাজ শুরু করেছে অন্তত একটি (1), কিন্তু পরিকল্পনার তালিকাভুক্ত সমস্ত কর্ম নয়।

16. গত 5 বছরের মধ্যে আপনার ফ্যাসিলিটিতে কি এনার্জি অডিট করা হয়েছে? (রেফ আইডি - enaudit)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা গত পাঁচ (5) বছরের মধ্যে একটি শক্তি নিরীক্ষা পরিচালনা করেছে যা একজন যোগ্য (অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক) শক্তি পেশাদার দ্বারা সম্পাদিত হয়েছিল (যেমন , একজন প্রত্যয়িত শক্তি পেশাদার/ইঞ্জিনিয়ার) এবং অডিট স্কোপ ASHRAE লেভেল 2 বা তার উপরে (বা সমতুল্য) শক্তি নিরীক্ষার মানদণ্ড পূরণ করে .

দ্রষ্টব্য: 5 বছরের টাইমলাইন হিগ FEM রিপোর্টিং বছরের উপর ভিত্তি করে গণনা করা উচিত। উদাহরণস্বরূপ, FEM 2024 এর জন্য (যা 2024 থেকে পরিবেশগত ডেটা রিপোর্ট করে), শক্তি নিরীক্ষা অবশ্যই 2020 সালে বা তার পরে পরিচালিত হয়েছে। এটি শক্তি নিরীক্ষা প্রতিবেদন বা Higg FEM যাচাইকরণের তারিখ নয় বছরের উপর ভিত্তি করে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের হ্যাঁ উত্তর দেন, আপনাকে আপনার শক্তি নিরীক্ষা প্রতিবেদনের একটি অনুলিপি আপলোড করতে বলা হবে।

প্রস্তাবিত আপলোড

- এনার্জি অডিট রিপোর্ট কপি করুন।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা গত পাঁচ (5) বছরের মধ্যে ASHRAE লেভেল 2 বা তার উপরে (বা সমতুল্য) শক্তি নিরীক্ষা পরিচালনা করেছে যা একজন যোগ্য (অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক) দ্বারা সম্পাদিত হয়েছিল শক্তি পেশাদার (যেমন, একজন প্রত্যয়িত শক্তি পেশাদার/ইঞ্জিনিয়ার)।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি শক্তি নিরীক্ষা হল অদক্ষতার ক্ষেত্রগুলি এবং উন্নতির সুযোগগুলি সনাক্ত করতে একটি সুবিধার শক্তি ব্যবহারের একটি পদ্ধতিগত পর্যালোচনা। একটি শক্তি নিরীক্ষা কার্যকর শক্তি ব্যবস্থাপনা সিস্টেম এবং অডিট প্রক্রিয়াগুলির নীতিগুলি ব্যবহার করে, যেমন ASHRAE স্ট্যান্ডার্ড 211-2018, বা ISO 50002 শক্তির ব্যবহার এবং অপারেটিং খরচ কমানোর জন্য অদক্ষতা চিহ্নিত করতে এবং শক্তি কৌশলগুলি সংজ্ঞায়িত করতে সহায়তা করে। একটি শক্তি নিরীক্ষা অবশ্যই যোগ্য ব্যক্তিদের দ্বারা পরিচালিত হতে হবে যারা একটি সুবিধার মধ্যে ব্যবহৃত বিভিন্ন সরঞ্জাম, প্রক্রিয়া এবং শক্তি সিস্টেমগুলি বোঝে এবং সামগ্রিক শক্তি সিস্টেমের কার্যকারিতার জন্য উন্নতি সনাক্তকরণ এবং সুপারিশ করার জন্য প্রযুক্তিগত জ্ঞান রয়েছে।

সাধারণভাবে, একটি শক্তি নিরীক্ষা প্রতিবেদনে নীচে তালিকাভুক্ত মূল দিকগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- সুবিধার বিবরণ (যেমন, বিল্ডিং এনভেলপ এবং এনার্জি সিস্টেম)
- একটি শক্তি বিশ্লেষণ (যেমন, ঐতিহাসিক শক্তি ব্যবহারের ডেটা, শক্তির ব্যবহার, চাহিদা এবং শক্তি ব্যবহারের প্রোফাইল নির্ধারণের জন্য একটি সুবিধার শক্তির ভারসাম্য)
- উপলব্ধ শক্তি দক্ষতা ব্যবস্থার জন্য প্রস্তাব এবং সুপারিশ।
- শক্তি দক্ষতার ব্যবস্থায় বিনিয়োগের জন্য বিস্তারিত তথ্যের সম্ভাব্যতা এবং ন্যায্যতা (যেমন, আর্থিক এবং খরচ বেনিফিট বিশ্লেষণ, বিনিয়োগের উপর আনুমানিক রিটার্ন, ইত্যাদি)

লেভেল 1, 2 এবং 3 এনার্জি অডিট এইভাবে সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে:

- লেভেল 1 – ওয়াক-থ্রু সার্ভে
 - একটি লেভেল 1 অডিট হল একটি সাধারণ অডিট যাতে একটি মৌলিক ওয়াক-থ্রু মূল্যায়ন, ইউটিলিটি বিল এবং অন্যান্য প্রয়োজ্য অপারেটিং ডেটা পর্যালোচনা এবং অপারেশন কর্মীদের সাথে সাক্ষাৎকার অন্তর্ভুক্ত থাকে। এই মৌলিক মূল্যায়নটি আলোকিত শক্তি সমস্যা চিহ্নিত করার জন্য ডিজাইন করা হয়েছে। এই অডিটের বিশদ সহ, কম খরচে আপগ্রেডের প্রস্তাব করা হয়েছে, শক্তি দক্ষতা প্রকল্পগুলিকে অগ্রাধিকার দেওয়া যেতে পারে এবং আরও বিশদ নিরীক্ষার প্রয়োজন হলে এটি নির্ধারণ করা হয়।
- লেভেল 2 – শক্তি জরিপ এবং বিশ্লেষণ
 - একটি লেভেল 2 অডিট লেভেল 1 বিশ্লেষণের উপর আরও বিশদ শক্তি গণনা এবং প্রস্তাবিত শক্তি পরিমাপের আর্থিক বিশ্লেষণ যোগ করে। নিরীক্ষার এই লেভেল দীর্ঘ সময়ের জন্য ইউটিলিটি ডেটা ব্যবহার করে যাতে অডিটের বিল্ডিংয়ের শক্তি ব্যবহার আরও ভালভাবে বুঝতে পারে। অডিটের এই লেভেল আর্থিক বিশ্লেষণ শক্তির ব্যবস্থা বাস্তবায়নের জন্য ব্যবসায়িক কেস তৈরি করতে ব্যবহৃত হয়।
- লেভেল 3 - পূঁজি-নিবিড় পরিবর্তনের বিস্তারিত বিশ্লেষণ

- একটি লেভেল 3 অডিট বিন্দিংয়ে শক্তি ব্যবহারের আরও গভীর বিশ্লেষণ করে লেভেল 2 অডিটের উপর ভিত্তি করে তৈরি করে। এতে প্রধান শক্তি ব্যবস্থার সাব-মিটারিং অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে। বিদ্যমান বিন্দিং এবং প্রস্তাবিত শক্তির পরিমাপের বিশ্লেষণে বিশদ লেভেল অতিরিক্ত মাত্রার অর্থ হল যে খরচ এবং সময় নির্ভুলতার একটি বর্ধিত লেভেল রয়েছে। এই লেভেল বিশদটি উচ্চ মানের, আরও সঠিক ডেটা সরবরাহ করতে পারে, যা প্রধান শক্তি প্রকল্পগুলির জন্য মূল্যবান যা মূলধন নিবিড় হতে পারে।

ASHRAE লেভেল 2 এনার্জি অডিট এবং রিপোর্টের জন্য প্রয়োজনীয় উপাদানগুলির বিস্তারিত ASHRAE স্ট্যান্ডার্ড 211-2018 - বাণিজ্যিক ভবন শক্তি নিরীক্ষার জন্য স্ট্যান্ডার্ডে পাওয়া যাবে

https://www.techstreet.com/ashrae/standards/ashrae-211-2018-ra2023?product_id=2567434 ASHRAE এনার্জি অডিটের উপর একটি FAQ এখানে পাওয়া যাবে:

<https://www.ashrae.org/File%20Library/Technical%20Resources/Technical%20FAQs/TC-07.06-FAQ-95.pdf>

সম্পদ:

শক্তি নিরীক্ষার উপর অতিরিক্ত তথ্য প্রদানকারী সংস্থানগুলি নীচে সরবরাহ করা হয়েছে।

বিঃদ্রঃ: নীচে প্রদত্ত সম্পদ এবং উদাহরণগুলি শুধুমাত্র তথ্যের জন্য এবং Cascale দ্বারা অনুমোদন নয়।

- ASHRAE স্ট্যান্ডার্ড 211-2018 - কমার্শিয়াল বিন্দিং এনার্জি অডিটের জন্য স্ট্যান্ডার্ড
https://www.techstreet.com/ashrae/standards/ashrae-211-2018-ra2023?product_id=2567434
- ISO 50002:2014 এনার্জি অডিট - ব্যবহারের নির্দেশনা সহ প্রয়োজনীয়তা:
<https://www.iso.org/standard/60088.html>
- EU Standard EN 16247-1 এনার্জি অডিট - পার্ট 1: সাধারণ প্রয়োজনীয়তা
<https://www.en-standard.eu/din-en-16247-1-energy-audits-part-1-general-requirements/>
- US EPA Lean & শক্তি Toolkit: Chapter 4 – শক্তি এবং Greenhouse Gas Assessment Strategies - <https://www.epa.gov/sustainability/lean-energy-toolkit-chapter-4>
- অ্যাসোসিয়েশন অফ এনার্জি ইঞ্জিনিয়ার্স - <https://www.aeecenter.org/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- একটি শক্তি নিরীক্ষা প্রতিবেদনের অনুলিপি যা নিম্নলিখিত মানদণ্ড পূরণ করে:
 - ASHRAE লেভেল 2 (বা সমতুল্য) শক্তি নিরীক্ষার মানদণ্ড পূরণ করে।
 - Higg FEM রিপোর্টিং বছর থেকে গত পাঁচ (5) বছরের মধ্যে পরিচালিত।
 - উদাহরণস্বরূপ, FEM 2024 (যা 2024 থেকে পরিবেশগত ডেটা রিপোর্ট করে) এর জন্য, এনার্জি অডিট 2020 বা তার পরে পরিচালিত হতে হবে।
 - একজন যোগ্য (অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক) শক্তি পেশাদার (যেমন, একজন প্রত্যয়িত শক্তি পেশাদার/ইঞ্জিনিয়ার) দ্বারা সঞ্চালিত হয়েছিল।

- অভ্যন্তরীণভাবে পরিচালিত হলে, অডিট সম্পাদনকারী অভ্যন্তরীণ কর্মীদের যোগ্যতাকে সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন (যেমন, পেশাদার শক্তি অডিটের সার্টিফিকেশন বা স্বীকৃতি)।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- শক্তি নিরীক্ষা পরিচালনা বা সমন্বয়কারী কর্মীরা প্রতিবেদনের বিষয়বস্তু বোঝেন এবং শক্তি নিরীক্ষা (অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিকভাবে) সমন্বয় বা পরিচালনার জন্য সুবিধার প্রক্রিয়া ব্যাখ্যা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অডিট রিপোর্টের বিষয়বস্তু পর্যবেক্ষণ করা শক্তির উৎস এবং অনসাইট ব্যবহারের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

17. আপনার সুবিধার কি কয়লা ফেজ আউট করার পরিকল্পনা আছে? (রেফ আইডি - *encoalphaseout*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার সংজ্ঞায়িত কর্ম সহ একটি বর্তমান নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে যা আপনার সুবিধাটি কয়লার ব্যবহার পর্যায়ক্রমে কার্যকর করার পরিকল্পনা করছে।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র সেই সব সুবিধার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য যেগুলি কয়লা বা কয়লা জলের স্লারিকে শক্তির উৎস অনুমানে বেছে নিয়েছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনার কয়লা ফেজ-আউট পরিকল্পনার বিশদ বিবরণ দিতে আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার কারখানা কি শক্তি উৎস হিসেবে কয়লা প্রতিস্থাপনের জন্য কোনো আর্থিক/ব্যয় বিশ্লেষণ করেছে?
- আপনার পরিকল্পনা কি এবং ফেজ-আউট করার জন্য আপনার পদক্ষেপ কি?
- অনুগ্রহ করে আপনার পরিকল্পনা এবং আর্থিক বিশ্লেষণ আপলোড করুন
- আপনার কয়লা ফেজ-আউট সম্পূর্ণ করার চূড়ান্ত তারিখ কি?

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ফেজ-আউট প্ল্যানের একটি অনুলিপি যাতে ফেজ-আউট কয়লা ব্যবহারে সুবিধা নেওয়ার পরিকল্পনা করে এমন নির্দিষ্ট কর্মের বিবরণ অন্তর্ভুক্ত থাকে।
- পরিকল্পনা সমর্থনকারী অন্যান্য ডকুমেন্টেশন (যেমন, কয়লা প্রতিস্থাপনের আর্থিক বিশ্লেষণ, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা কয়লা ফেজ আউট করার বিকল্পগুলি মূল্যায়ন করেছে এবং ফ্যাসিলিটিতে কয়লা ব্যবহার ফেজ-আউট করার জন্য সংজ্ঞায়িত ক্রিয়াগুলির সাথে আনুষ্ঠানিক পরিকল্পনা স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

কয়লার ব্যবহার বাদ দেওয়া এবং ক্লিনার শক্তির উত্সে রূপান্তর করা GHG নির্গমন কমাতে এবং জলবায়ু পরিবর্তনের বিরুদ্ধে লড়াই করার জন্য অনেক আন্তর্জাতিক উদ্যোগের মূল লক্ষ্য। যে সুবিধাগুলি বর্তমানে একটি শক্তির উত্স হিসাবে কয়লা ব্যবহার করে তাদের এই লক্ষ্যকে সমর্থন করার জন্য সক্রিয়ভাবে ক্লিনার শক্তির বিকল্পগুলি সন্ধান করতে উত্সাহিত করা হয়।

একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরি করার মধ্যে রয়েছে শক্তির ব্যবহার এবং/অথবা GHG নির্গমন উন্নত করার জন্য উপলব্ধ বিকল্পগুলি পর্যালোচনা এবং মূল্যায়ন করার প্রক্রিয়া। একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরির মূল ধাপগুলির মধ্যে নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- যোগ্য কর্মী বা তৃতীয় পক্ষের বিশেষজ্ঞদের দ্বারা অভ্যন্তরীণ মূল্যায়নের মাধ্যমে কয়লা ব্যবহারের পর্যায়-আউট করার জন্য উপলব্ধ বিকল্পগুলি সনাক্ত করুন।
- সবচেয়ে উপযুক্ত বিকল্পগুলি নির্ধারণ করতে পর্যায়-আউট বিকল্পগুলি মূল্যায়ন করুন (যেমন, সম্ভাব্যতা অধ্যয়ন, খরচ সুবিধা বিশ্লেষণ)
- নির্বাচিত বিকল্পের জন্য তহবিল/বাজেট অনুমোদন করুন।
- একটি টাইমলাইন তৈরি করুন এবং কয়লা ব্যবহার বন্ধ করার জন্য প্রয়োজনীয় ক্রিয়াগুলি সংজ্ঞায়িত করুন।
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার অগ্রগতির উপর নিয়মিত পর্যালোচনা পরিচালনা করুন।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধার একটি নথিভুক্ত কয়লা ফেজ-আউট পরিকল্পনা থাকে যাতে নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত থাকে:

- সংজ্ঞায়িত পদক্ষেপ বা কর্মের একটি তালিকা যা কয়লা ব্যবহারের জন্য সুবিধা গ্রহণ করার পরিকল্পনা করে।
- কয়লা ব্যবহার পর্যায়ক্রমে বন্ধ করার জন্য প্রয়োজনীয় বিকল্প/ক্রিয়াগুলির একটি আর্থিক বিশ্লেষণ।
- ফেজ-আউট সম্পূর্ণ করার জন্য একটি টার্গেটেড তারিখ।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ফেজ-আউট প্ল্যানের একটি অনুলিপি যাতে ফেজ-আউট কয়লা ব্যবহারে সুবিধা নেওয়ার পরিকল্পনা করে এমন নির্দিষ্ট কর্মের বিবরণ অন্তর্ভুক্ত থাকে।
- পরিকল্পনা সমর্থনকারী অন্যান্য ডকুমেন্টেশন (যেমন, কয়লা প্রতিস্থাপনের আর্থিক বিশ্লেষণ, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন, ইত্যাদি)

সাফল্যকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- ফেজ-আউট পরিকল্পনার জন্য দায়ী কর্মীরা ফেজ-আউট বিকল্পগুলি মূল্যায়নের জন্য সুবিধার প্রক্রিয়া এবং ফেজ-আউট কয়লা ব্যবহারের জন্য সুবিধার পরিকল্পিত পদক্ষেপগুলি ব্যাখ্যা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- প্লানে তালিকাভুক্ত কর্মগুলি অনসাইটে কয়লা ব্যবহারের পর্যবেক্ষণের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

18. রিপোর্টিং বছরের বেসলাইনের তুলনায় আপনার সুবিধা কি শক্তি খরচ উন্নত করেছে?

(রেফ আইডি - *enimproveopt*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা আপনার বেসলাইনের তুলনায় আপনার এক (1) বা তার বেশি শক্তির উৎসের জন্য শক্তি খরচ উন্নত করেছে।

দ্রষ্টব্য: উৎপাদনের পরিমাণ হ্রাসের কারণে শক্তি খরচের উন্নতিকে উন্নতি হিসাবে বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এর ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য শক্তির উৎসের জন্য আপনার খরচের উন্নতির বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- এটি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন পরিমাণ।
- এটি আপনার রিপোর্ট করা পরিমাপের একক।
- এটি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন বছর।
- দ্রষ্টব্য : উপরের ডেটা আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন ডেটার উপর ভিত্তি করে টেবিলে স্বয়ংক্রিয়ভাবে জনবহুল হবে।
- আপনার সুবিধা কি এই উৎসের জন্য শক্তি খরচ উন্নত করেছে তার বেসলাইনের তুলনায়?
- বেসলাইনের তুলনায় এই উৎস থেকে শক্তি ব্যবহারে (%-এ) পরিবর্তনের জন্য আপনার অর্জন কী? (কমানোর জন্য একটি নেতিবাচক মান এবং বৃদ্ধির জন্য একটি ইতিবাচক মান লিখুন)
- এই উন্নতি অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন।

দ্রষ্টব্য : যদি আপনার সুবিধা FEM এর সুবিধা প্রোফাইল কার্ঠামো বিভাগে একাধিক সুবিধার ধরন নির্বাচন করে থাকে (যেমন, সমাপ্ত পণ্য সংযোজনকারী এবং উপাদান উত্পাদন), উন্নতির জন্য একটি পৃথক টেবিল প্রতিটি নির্বাচিত সুবিধা প্রকারের জন্য ডেটা প্রদর্শিত হবে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা একটি শক্তি খরচ উন্নতি সমর্থন করে এবং যে উন্নতি শক্তি ব্যবহার উন্নত করার জন্য সুবিধা দ্বারা গৃহীত নির্দিষ্ট পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত ছিল (যেমন, শক্তি খরচ ডেটা এবং বেসলাইন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অনুশীলন অথবা ক্লিনার/নবায়নযোগ্য শক্তির ব্যবহার বৃদ্ধি যা উন্নতির ফলে)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করা যে তারা সুবিধার শক্তি খরচ উন্নত করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

উল্লিখিত নিখুঁত বা স্বাভাবিক করা যেতে পারে, তবে এটি সুপারিশ করা হয় যে আপনি স্বাভাবিক হ্রাসগুলি দেখান যেমন "প্রতিবেদন বছরে 0.015 kWh/ইউনিট দ্বারা ব্যবহৃত বিদ্যুত হ্রাস পেয়েছে।" .

আপনার শক্তির উল্লিখিত মূল্যায়ন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- ডেটা এবং যেকোনো স্বয়ংক্রিয় গণনা সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে শক্তির উৎস ডেটা এবং মোট মোট পর্যালোচনা করুন।
- উল্লিখিত জন্য গৃহীত পদক্ষেপগুলি পর্যালোচনা করুন এবং উল্লিখিত পরিমাণ নির্ধারণের জন্য ঐতিহাসিক শক্তি ব্যবহারের ডেটার সাথে ডেটা তুলনা করে পরিমাপযোগ্য উল্লিখিত হয়েছে কিনা তা নির্ধারণ করুন। **দ্রষ্টব্য:** ঐতিহাসিক ডেটার যথার্থতাও যাচাই করা উচিত।
 - উদাহরণস্বরূপ: সুবিধার কম্প্রসড এয়ার সিস্টেমকে অপ্টিমাইজ করা এবং 5psi দ্বারা অপারেটিং চাপ কমানোর ফলে সাইটটিতে থাকা এয়ার কম্প্রসারগুলির দ্বারা ব্যবহৃত শক্তি বছরে 5.3% হ্রাস বা উৎপাদনের ইউনিট প্রতি 1.5% শক্তি হ্রাস পেয়েছে। . এটি কম্প্রসার কক্ষে ইনস্টল করা সাব-মিটার দ্বারা পরিমাপ করা হয়েছিল।

Higg FEM-এ উল্লিখিত প্রতিবেদন করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে উল্লিখিত ডেটা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ বেসলাইন বছর থেকে শক্তি খরচের শতাংশ (%) পরিবর্তন ইনপুট করুন। (যেমন, 5% হ্রাসের জন্য -5 বা 5% বৃদ্ধির জন্য 5)
- ✓ "এই উল্লিখিত অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে পর্যাপ্ত বিবরণ প্রদান করুন (উদাহরণস্বরূপ, সুবিধার সংকুচিত বায়ু ব্যবস্থাকে অপ্টিমাইজ করে সাধারণ বিদ্যুতের ব্যবহার হ্রাস করা হয়েছিল)।

করবেন না:

- X সঠিক নয় এমন উল্লিখিত রিপোর্ট করুন (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি উল্লিখিত রিপোর্ট করুন যা পরম এবং উৎপাদন হ্রাস বা সুবিধা কার্যক্রম হ্রাসের সাথে সম্পর্কিত। এই কারণে ডেটা স্বাভাবিককরণ গুরুত্বপূর্ণ।
- X অপরিপূর্ণ ডেটার উপর ভিত্তি করে একটি উল্লিখিত প্রতিবেদন করুন। (উদাহরণস্বরূপ, একটি সামগ্রিক হ্রাস অর্জন করা হয়েছিল তবে এটি হ্রাস অর্জনের জন্য নেওয়া পরিমাপযোগ্য বা সংজ্ঞায়িত পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত ছিল না)। এটি বিশেষভাবে গুরুত্বপূর্ণ যখন উল্লিখিতগুলি প্রান্তিক হয় (যেমন, 1-2% এর কম) এবং সম্ভবত পরিমাপ/ট্র্যাকিং ত্রুটি এবং/অথবা অপারেশনাল পরিবর্তনশীলতার জন্য দায়ী।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার উল্লিখিত যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- রিপোর্ট করা উন্নতির পরিমাণ যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, শক্তি ব্যবহারের ডেটা এবং বেসলাইন ইত্যাদি) শক্তির ব্যবহার উন্নত করার জন্য নেওয়া পরিমাপযোগ্য পদক্ষেপগুলির জন্য সঠিক এবং দায়ী।
- বাস্তবায়িত পরিবর্তন বা উন্নতি অর্জনের জন্য গৃহীত পদক্ষেপ।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি বেসলাইন পরিমাণের সাথে তুলনা করে শক্তি খরচ কমিয়ে/উন্নত করে তাহলে পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং বছর ধরে অর্জিত সমস্ত শক্তির উত্সের জন্য বছরের উন্নতি।

দ্রষ্টব্য: পয়েন্টগুলি স্বয়ংক্রিয়ভাবে হিগ এফইএম-এ গণনা করা হয় এবং যে কোনও পরিমাণের উন্নতির জন্য পুরস্কার দেওয়া হয় (অর্থাৎ, স্কোরিং অর্জিত উন্নতির পরিমাণের উপর ভিত্তি করে নয়)।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- প্রতিটি প্রয়োজ্য শক্তির উৎসের জন্য উন্নতি সাধিত হয়েছে এবং শক্তি খরচ উন্নত করার জন্য সুবিধার দ্বারা নেওয়া নির্দিষ্ট পদক্ষেপের ফলাফল প্রদর্শন করে এমন নথিপত্র। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - শক্তি ট্র্যাকিং ডেটা শক্তি খরচে উন্নতি দেখায়।
 - শক্তি খরচ উন্নত করার জন্য সুবিধা কর্মের নথিভুক্ত প্রমাণ (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অনুশীলন বা ক্লিনার/নবায়নযোগ্য শক্তির ব্যবহার বৃদ্ধি যার ফলে উন্নতি হয়েছে)।
 - সমর্থক গণনার পদ্ধতি বা অনুমান যা উন্নতি নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- শক্তি ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম হয় যে উন্নতিগুলি নির্ধারণ করার জন্য করা কোনো গণনা বা অনুমান সহ কিভাবে উন্নতি সাধিত হয়েছে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি যা ইঙ্গিত দেয় যে সুবিধাটি শক্তি খরচ উন্নত করার জন্য উল্লেখিত পদক্ষেপগুলি প্রয়োগ করেছে (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অনুশীলন বা ক্লিনার/নবায়নযোগ্য শক্তির ব্যবহার বৃদ্ধি)।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি বেসলাইন পরিমাণের তুলনায় শক্তি খরচে উন্নতি করে থাকে বা অর্জিত বছর ধরে এক (1) বা একাধিক শক্তি উত্সের জন্য বছরের উন্নতি।

19. রিপোর্টিং বছরের বেসলাইনের তুলনায় আপনার সুবিধা কি সামগ্রিকভাবে স্কেপ 1 এবং স্কেপ 2 GHG নির্গমন কমিয়েছে? (রেফ আইডি - *enscope1and2reduction*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা আপনার বেসলাইনের তুলনায় রিপোর্টিং বছরে স্কেপ 1 এবং 2 GHG নির্গমন হ্রাস করেছে।

নোট:

- ফেজ আউট বা রেফ্রিজারেন্ট নির্গমন হ্রাসের জন্য দায়ী হ্রাসগুলি (যেমন, আরও টেকসই বিকল্পগুলির সাথে উচ্চ GWP রেফ্রিজারেন্টের প্রতিস্থাপন) এই প্রশ্নে অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে।
- উৎপাদনের পরিমাণ হ্রাসের কারণে GHG নির্গমন হ্রাসকে উন্নতি হিসাবে বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এর ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে আপনার GHG হ্রাসের বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- আপনার রিপোর্ট করা সামগ্রিক GHG নির্গমন বেসলাইন পরিমাণ (মেট্রিক টন CO₂e এ)
- আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন বছর
- দ্রষ্টব্য : উপরের ডেটা আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন ডেটার উপর ভিত্তি করে টেবিলে স্বয়ংক্রিয়ভাবে জনবহুল হবে।
- আপনি কতটা (মেট্রিক টন CO₂e-এ) এই রিপোর্টিং বছরে বেসলাইনের তুলনায় কমিয়েছেন?
- এটি কি একটি স্বাভাবিক বা পরম হ্রাস?
- অনুগ্রহ করে এই উন্নতি অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- নথিপত্র যা GHG হ্রাসকে সমর্থন করে তা অর্জন করা হয়েছিল এবং যে হ্রাসটি GHG নির্গমন কমাতে সুবিধা দ্বারা নেওয়া নির্দিষ্ট পদক্ষেপগুলির সাথে সম্পর্কিত ছিল (যেমন, GHG নির্গমন ডেটা এবং বেসলাইন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা ক্লিনার বৃদ্ধি পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তির ব্যবহার যা হ্রাস পেয়েছে)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধা থেকে স্কেপ 1 এবং 2 GHG নির্গমন হ্রাস করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

হ্রাসগুলি পরম বা স্বাভাবিক করা যেতে পারে, তবে এটি সুপারিশ করা হয় যে আপনি স্বাভাবিক হ্রাসগুলি দেখান যেমন "প্রতিবেদন বছরে 0.005 টন CO₂e/ইউনিট দ্বারা GHG নির্গমন হ্রাস পেয়েছে"।

আপনার GHG নির্গমন হ্রাস মূল্যায়ন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- ডেটা এবং যেকোনো স্বয়ংক্রিয় গণনা সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে GHG উৎসের ডেটা এবং সমষ্টিগত টোটাল পর্যালোচনা করুন।
- উন্নতির জন্য গৃহীত পদক্ষেপগুলি পর্যালোচনা করুন এবং উন্নতির পরিমাণ নির্ধারণের জন্য ঐতিহাসিক GHG নির্গমন ডেটার সাথে ডেটা তুলনা করে পরিমাপযোগ্য উন্নতি হয়েছে কিনা তা নির্ধারণ করুন। দ্রষ্টব্য: ঐতিহাসিক ডেটার যথার্থতাও যাচাই করা উচিত।
 - উদাহরণস্বরূপ: কয়লা বয়লার থেকে প্রাকৃতিক গ্যাস চালিত বয়লারে সুইচ করার ফলে GHG নির্গমন আগের বছরের তুলনায় 5,000 টন CO₂e হ্রাস পেয়েছে।

Higg FEM-এ উন্নতির প্রতিবেদন করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে উল্লিখিত ডেটা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ মেট্রিক টন CO2e কমিয়ে GHG নির্গমনের পরিমাণ ইনপুট করুন।
- ✓ "এই উল্লিখিত অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে পর্যাপ্ত বিবরণ প্রদান করুন (উদাহরণস্বরূপ, প্রাকৃতিক গ্যাস বয়লারে সুইচ করে বা পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তির উত্স ব্যবহার করে স্বাভাবিক GHG নির্গমন হ্রাস)।

করবেন না:

- X রিপোর্ট হ্রাস যা সঠিক নয় (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X রিপোর্ট হ্রাস যা পরম এবং উৎপাদন হ্রাস বা সুবিধা কার্যক্রম হ্রাসের সাথে সম্পর্কিত। এই কারণে ডেটা স্বাভাবিককরণ গুরুত্বপূর্ণ।
- X অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে একটি উল্লিখিত প্রতিবেদন করুন। (উদাহরণস্বরূপ, একটি সামগ্রিক হ্রাস অর্জন করা হয়েছিল তবে এটি হ্রাস অর্জনের জন্য নেওয়া পরিমাপযোগ্য বা সংজ্ঞায়িত পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত ছিল না)। এটি বিশেষভাবে গুরুত্বপূর্ণ যখন উল্লিখিত প্রাপ্তিক হয় (যেমন, 1-2% এর কম) এবং সম্ভবত পরিমাপ/ট্র্যাকিং ত্রুটি এবং/অথবা অপারেশনাল পরিবর্তনশীলতার জন্য দায়ী।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার উল্লিখিত যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- রিপোর্ট করা উল্লিখিত পরিমাণ যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, GHG নির্গমন ডেটা এবং বেসলাইন, ইত্যাদি) সঠিক এবং GHG নির্গমন কমাতে নেওয়া পরিমাপযোগ্য পদক্ষেপগুলির জন্য দায়ী।
- বাস্তবায়িত পরিবর্তন বা উল্লিখিত অর্জনের জন্য গৃহীত পদক্ষেপ।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

বেসলাইন পরিমাণের তুলনায় যদি সুবিধাটি GHG নির্গমন হ্রাস করে থাকে তবে পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং বছর ধরে অর্জন করা GHG নির্গমন হ্রাস।

দ্রষ্টব্য: পয়েন্টগুলি স্বয়ংক্রিয়ভাবে হিগ এফইএম-এ গণনা করা হয় এবং যে কোনও পরিমাণ হ্রাসের জন্য প্রদান করা হয় (অর্থাৎ, স্কেরিং অর্জিত হ্রাসের পরিমাণের উপর ভিত্তি করে নয়)।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- GHG নির্গমন হ্রাস প্রদর্শন করে এমন ডকুমেন্টেশনগুলি অর্জন করা হয়েছিল এবং GHG নির্গমন কমাতে সুবিধা দ্বারা নেওয়া নির্দিষ্ট পদক্ষেপের ফলস্বরূপ। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - GHG নির্গমন ট্র্যাকিং ডেটা হ্রাস দেখাচ্ছে।
 - GHG নির্গমন কমাতে সুবিধা কর্মের নথিভুক্ত প্রমাণ (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা ক্লিনার/নবায়নযোগ্য শক্তির ব্যবহার বৃদ্ধি যা হ্রাসের ফলে)।
 - সমর্থনকারী গণনার পদ্ধতি বা অনুমান হ্রাস নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- শক্তি এবং GHG ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা হ্রাসের পরিমাণ নির্ধারণের জন্য করা কোনো গণনা বা অনুমান সহ কীভাবে হ্রাস অর্জন করা হয়েছিল তা বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে কারখানাটি জিএইচজি নির্গমন কমানোর জন্য উল্লেখিত পদক্ষেপগুলি বাস্তবায়ন করেছে (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, নতুন সরঞ্জাম বা পরিচ্ছন্ন/পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি ব্যবহারের বৃদ্ধি)।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি বেসলাইন পরিমাণের তুলনায় GHG হ্রাস অর্জন করে থাকে বা বছরের পর বছর ধরে GHG নির্গমন হ্রাস।

শক্তি এবং GHG - লেভেল 3

20. আপনার সুবিধার বার্ষিক স্কোপ 3 গ্রীনহাউস গ্যাস (GHG) নির্গমন কি এই রিপোর্টিং বছরে গণনা করা হয়েছিল? (রেফ আইডি - *enscope3ghg*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা সমস্ত উপাদান আপস্ট্রিম থেকে রিপোর্টিং বছরে স্কোপ 3 GHG নির্গমন গণনা করেছে এবং ডাউনস্ট্রিম স্কোপ 3 উত্স এবং বস্তুগততার উপর ভিত্তি করে যে কোনও বর্জনের ন্যায্যতা প্রমাণ করার জন্য সমর্থনকারী প্রমাণ রয়েছে।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা সমস্ত উপাদান আপস্ট্রিম স্কোপ 3 উত্স থেকে রিপোর্টিং বছরে স্কোপ 3 GHG নির্গমন গণনা করেছে এবং কোনও বর্জনের উপর ভিত্তি করে সমর্থন করার জন্য সমর্থনকারী প্রমাণ রয়েছে বস্তুগত উপর।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা সমস্ত প্রযোজ্য আপস্ট্রিম এবং/অথবা ডাউনস্ট্রিম স্কোপ 3 GHG নির্গমন উত্স সনাক্ত করার জন্য একটি মূল্যায়ন না করে থাকে এবং একটি অনুযায়ী সম্পর্কিত GHG নির্গমন গণনা করে থাকে স্বীকৃত পদ্ধতি যেমন GHG প্রোটোকল কর্পোরেট ভ্যালু চেইন (স্কোপ 3) স্ট্যান্ডার্ড, আপনাকে এই প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ দেন, আপনার স্কোপ 3 GHG নির্গমনের বিশদ বিবরণ দিতে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- এখানে মেট্রিক টন CO₂e-তে আপনার সুবিধার বার্ষিক স্কোপ 3 GHG নির্গমনের প্রতিবেদন করুন:
- অনুগ্রহ করে আপনার স্কোপ 3 গণনা বর্ণনা করুন

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা রিপোর্টিং বছরে আপনার স্কোপ 3 GHG নির্গমনের গণনাকে সমর্থন করে (যেমন, স্কোপ GHG নির্গমনের মোট, সংশ্লিষ্ট অপারেশনাল ডেটা এবং ব্যবহৃত নির্গমনের কারণগুলির সাথে স্কোপ 3 উত্সের তালিকা)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা 3 GHG নির্গমনের সুযোগ চিহ্নিত করেছে এবং গণনা করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি সুবিধার ক্রিয়াকলাপগুলির সাথে যুক্ত স্কোপ 3 নির্গমনের গণনা করা উত্পাদন শিল্পের জন্য বিশেষভাবে গুরুত্বপূর্ণ কারণ এটি আপস্ট্রিম এবং ডাউনস্ট্রিম অপারেশন সহ একটি পণ্যের উত্পাদন এবং ব্যবহারের সাথে সম্পর্কিত পরিবেশগত প্রভাবের অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করে। স্কোপ 3 পদচিহ্ন গণনা করার জন্য সমস্ত প্রাসঙ্গিক আপস্ট্রিম এবং ডাউনস্ট্রিম ব্যবসায়িক কার্যক্রম (ইন-হাউস ম্যানুফ্যাকচারিং ব্যতীত) ক্যাপচার করা উচিত।

GHG প্রোটোকল কর্পোরেট ভ্যালু চেইন (স্কোপ 3) স্ট্যান্ডার্ড কোম্পানিগুলিকে তার সম্পূর্ণ ভ্যালু চেইনের নির্গমন প্রভাব মূল্যায়ন করতে দেয়। স্কোপ 3 স্ট্যান্ডার্ড নিম্নলিখিত বিষয়গুলিতে ফোকাস করে:

- আপস্ট্রিম নির্গমন যা ক্রয় বা অর্জিত পণ্য এবং পরিষেবার সাথে সম্পর্কিত পরোক্ষ GHG নির্গমন।
- ডাউনস্ট্রিম নির্গমন যা বিক্রিত পণ্য এবং পরিষেবার সাথে সম্পর্কিত পরোক্ষ GHG নির্গমন।

স্ট্যান্ডার্ডে, আপস্ট্রিম এবং ডাউনস্ট্রিম উত্সগুলিকে আরও 15টি প্রধান বিভাগে নিম্নরূপ বিভক্ত করা হয়েছে:

আপস্ট্রিম স্কোপ 3 নির্গমন উত্স	<ol style="list-style-type: none"> 1. ক্রয়কৃত পণ্য এবং পরিষেবা 2. মূলধনী পণ্য 3. জ্বালানী- এবং শক্তি-সম্পর্কিত কার্যকলাপ (স্কোপ 1 বা স্কোপ 2 এ অন্তর্ভুক্ত নয়) 4. আপস্ট্রিম পরিবহন এবং বিতরণ 5. অপারেশনে উত্পন্ন বর্জ্য 6. ব্যবসায়িক ভ্রমণ 7. কর্মচারী যাতায়াত 8. আপস্ট্রিম লিজড সম্পদ
ডাউনস্ট্রিম স্কোপ 3 নির্গমন উত্স	<ol style="list-style-type: none"> 9. ডাউনস্ট্রিম পরিবহন এবং বিতরণ 10. বিক্রিত পণ্যের প্রক্রিয়াকরণ 11. বিক্রিত পণ্যের ব্যবহার 12. বিক্রিত পণ্যের জীবনের শেষের চিকিৎসা 13. ডাউনস্ট্রিম লিজড সম্পদ 14. ফ্র্যাঞ্চাইজি 15. বিনিয়োগ

GHG প্রোটোকল স্কোপ 3 ইভ্যালুয়েটর (<http://www.ghgprotocol.org/scope-3-evaluator>) একটি টুল যা স্কোপ 3 উৎস থেকে জিএইচজি নির্গমন সনাক্ত এবং অনুমান করতে সহায়তা করতে ব্যবহার করা যেতে পারে।

এই প্রশ্নের উত্তর দিতে সক্ষম হওয়ার জন্য হ্যাঁ, স্কোপ 3 GHG গণনা করতে হবে এবং সেই অনুযায়ী রিপোর্ট করতে হবে [কর্পোরেট ভ্যালু চেইন \(স্কোপ 3\) স্ট্যান্ডার্ড](#)। এর মধ্যে রয়েছে:

- সমস্ত স্কোপ 3 নির্গমন উত্স থেকে GHG নির্গমন গণনা করা (স্ট্যান্ডার্ডের অধ্যায় 5 এবং 6 দ্বারা সংজ্ঞায়িত)
- স্কোপ 3 নির্গমনগুলি স্ট্যান্ডার্ডের অধ্যায় 11-এ সংজ্ঞায়িত প্রয়োজনীয়তা অনুসারে রিপোর্ট করা হয়েছে এবং তাদের বর্জনের ন্যায্যতা সহ রিপোর্টিং থেকে বাদ দেওয়া স্কোপ 3 কার্যকলাপের তালিকা সহ।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার স্কোপ 3 GHG নির্গমন রিপোর্টিং যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- রিপোর্টিং পদ্ধতি এবং সুযোগ যাতে এটি [কর্পোরেট ভ্যালু চেইন \(স্কোপ 3\) স্ট্যান্ডার্ড](#) এ বর্ণিত প্রয়োজনীয়তার সাথে সারিবদ্ধ হয় তা নিশ্চিত করতে [কর্পোরেট ভ্যালু চেইন \(স্কোপ 3\) স্ট্যান্ডার্ড](#)। এর মধ্যে রয়েছে:
 - সুযোগ 3 উত্স এবং বিভাগের জন্য ন্যূনতম রিপোর্টিং সীমানা/প্রয়োজনীয়তা
 - যেকোন বর্জিত স্কোপ 3 বিভাগ বা ইনভেন্টরি থেকে বাদ দেওয়া কার্যকলাপের জন্য প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টেশন যা তাদের বর্জনের ন্যায্যতা দেয়।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

- সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি সমস্ত উপাদান আপস্ট্রিম থেকে স্কোপ 3 GHG নির্গমন গণনা করে থাকে এবং ডাউনস্ট্রিম স্কোপ 3 উত্স থেকে এবং বস্তুগততার উপর ভিত্তি করে একটি বর্জনের ন্যায্যতা প্রমাণের সমর্থনকারী প্রমাণ রয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- নথিপত্র যা সমস্ত প্রাসঙ্গিক স্কোপ 3 নির্গমন উত্স থেকে GHG নির্গমন দেখায় তা চিহ্নিত করা হয়েছে এবং গণনা করা হয়েছে (জিএইচজি প্রোটোকল কর্পোরেট ভ্যালু চেইন (স্কোপ 3) স্ট্যান্ডার্ডের অধ্যায় 5 দ্বারা সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে)। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - সুবিধা ক্রিয়াকলাপের সাথে যুক্ত সমস্ত স্কোপ 3 উত্সের একটি তালিকা/তালিকা যা রিপোর্টিং বছরে GHG নির্গমনের মোট দেখায়।
 - জিএইচজি নির্গমন গণনা বা ব্যবহৃত অনুমানগুলিকে সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন (যেমন, নির্গমন ফ্যাক্টর বা স্কোপ 3 উত্সের জন্য অপারেশনাল ডেটা)
 - যেকোন বর্জিত স্কোপ 3 উত্স বা ইনভেন্টরি থেকে বাদ দেওয়া কার্যকলাপের জন্য ডকুমেন্টেশন যা বর্জনের ন্যায্যতা দেয়।

দ্রষ্টব্য : স্ট্যান্ডার্ডের অধ্যায় 11-এ বর্ণিত প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তাগুলি অনুসরণ না করে শুধুমাত্র একটি নির্বাচিত সংখ্যক স্কোপ 3 উত্সের মৌলিক প্রতিবেদন একটি হ্যাঁ উত্তরের প্রত্যাশা পূরণ করে না (যেমন, স্কোপ 3 নির্গমনের 1 বা 2টি উত্স থেকে নির্গমনের অনানুষ্ঠানিক ট্র্যাকিং/রিপোর্টিং)

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- শক্তি এবং GHG ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা স্কোপ 3 উত্স এবং সীমানা সনাক্তকরণ এবং স্কোপ 3 GHG নির্গমন গণনা করার জন্য সুবিধার পদ্ধতি ব্যাখ্যা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি রিপোর্ট করা স্কোপ ৩ উৎসের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ, যেখানে প্রযোজ্য (যেমন, তৃতীয় পক্ষের পরিবহন বা অন্যান্য পরিষেবা অনসাইট পর্যবেক্ষণ করা হয়েছে)।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি সমস্ত উপাদান আপস্ট্রিম স্কোপ 3 উৎস থেকে স্কোপ 3 GHG নির্গমন গণনা করে থাকে এবং বস্তুগততার উপর ভিত্তি করে একটি বর্জনের ন্যায্যতা প্রমাণ করার জন্য সমর্থনকারী প্রমাণ থাকে।

21. আপনার সুবিধা কি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে? (রেফ আইডি - *enscope3sbti*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা GHG নির্গমন কমাতে একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে বা যদি আপনার সুবিধাটি একটি উৎপাদনকারী গোষ্ঠী/সংস্থার অংশ হয় যেটি একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে যাতে আপনার সুবিধার কার্যক্রম অন্তর্ভুক্ত থাকে।

নোট:

- প্যারিস চুক্তির লক্ষ্য পূরণের জন্য সর্বশেষ জলবায়ু বিজ্ঞান যা প্রয়োজনীয় বলে মনে করে তার সাথে সঙ্গতিপূর্ণ হলে লক্ষ্যগুলিকে 'বিজ্ঞান-ভিত্তিক' হিসাবে বিবেচনা করা হয়।
- যদি আপনার কারখানা জিএইচজি হ্রাসের লক্ষ্য নির্ধারণ করে থাকে, কিন্তু এগুলি নির্দিষ্ট জলবায়ু কর্মের লক্ষ্যগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ কিনা তা নির্ধারণের জন্য আনুষ্ঠানিকভাবে মূল্যায়ন করা না হয় (যেমন, সায়েন্স বেসড লক্ষ্য ইনিশিয়েটিভ (SBTi), তাহলে আপনাকে এই প্রশ্নের উত্তর না দিতে হবে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে আপনার বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্যের বিশদ বিবরণ প্রদানের জন্য নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণ করতে আপনি কোন পদ্ধতি ব্যবহার করেন তা অনুগ্রহ করে নির্দেশ করুন:
 - SBTi
 - অন্যান্য
- অন্য হলে, উল্লেখ করুন.
- এই বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য অনুমোদিত হয়েছে?
- আপনার বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য কি?
- অনুগ্রহ করে সেই নামটি প্রদান করুন যার অধীনে অনুমোদিত লক্ষ্য রিপোর্ট করা হয়েছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর না দেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নটি সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- আপনার সুবিধা কি একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য সেট করার প্রস্তুতি নিচ্ছে?

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার কোম্পানী SBTi এর সাথে প্রতিশ্রুতিবদ্ধ থাকে কিন্তু এখনও অনুমোদনের জন্য একটি লক্ষ্য স্থাপন বা জমা দেয়নি, অথবা যদি আপনার লক্ষ্য পর্যালোচনার অধীনে থাকে (অর্থাৎ, কোম্পানির SBTi ওয়েবসাইটে স্ট্যাটাস "প্রতিশ্রুতিবদ্ধ" হিসাবে তালিকাভুক্ত করা হয়েছে), আপনাকে "হ্যাঁ" উপপ্রশ্নের উত্তর দিতে হবে "আপনার সুবিধা কি একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য সেট করার জন্য প্রস্তুতি নিচ্ছে?"

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা আপনার সুবিধাগুলিকে সমর্থন করে বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য (যেমন, লক্ষ্য প্রতিশ্রুতি পত্র, লক্ষ্য মূল্যায়ন/যাচাই বা অনুমোদনের ডকুমেন্টেশন ইত্যাদি)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা বিজ্ঞান-ভিত্তিক GHG নির্গমন লক্ষ্যমাত্রা স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

লক্ষ্যগুলিকে "বিজ্ঞান-ভিত্তিক" হিসাবে বিবেচনা করা হয় যদি তারা সাম্প্রতিক জলবায়ু বিজ্ঞানের সাথে সারিবদ্ধ হয় এবং প্যারিস চুক্তির লক্ষ্যগুলি পূরণ করার জন্য ডিজাইন করা হয় যা GHG নির্গমন এবং জলবায়ু পরিবর্তন সীমিত করতে চায়। লক্ষ্যগুলি বৈধ এবং বর্তমান জলবায়ু বিজ্ঞানের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ তা নিশ্চিত করার জন্য একটি স্বীকৃত গভর্নিং বডি (যেমন, The SBTi) দ্বারা অবশ্যই বৈধ এবং অনুমোদিত হতে হবে।

সায়েন্স বেসড লক্ষ্য ইনিশিয়েটিভ (SBTi)। <https://sciencebasedtargets.org/> প্রতিশ্রুতি, জমা, যাচাই, এবং লক্ষ্য অনুমোদনের জন্য পদ্ধতি স্থাপন করেছে, যা সাধারণত অন্তর্ভুক্ত করে:

- SBTi-এর সাথে সামঞ্জস্য রেখে বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণে কোম্পানির প্রতিশ্রুতি। SBTi-এর কাছে আনুষ্ঠানিক প্রতিশ্রুতি প্রয়োজন (অর্থাৎ, অঙ্গীকার পত্র জমা দেওয়া এবং প্রযোজ্য ফি পরিশোধ করা)
- আপনার কোম্পানির GHG টার্গেট সেট করা এবং এটি SBTi দ্বারা বৈধ ও অনুমোদিত হওয়া।

SBTi-এর সাথে একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণের প্রয়োজনীয়তার অতিরিক্ত বিবরণ এখানে পাওয়া যাবে: <https://sciencebasedtargets.org/step-ধাপে-গাইড/>

যেসব কোম্পানি প্রতিশ্রুতিবদ্ধ এবং SBTi দ্বারা বৈধ ও অনুমোদিত লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করেছে তাদের তথ্য এখানে পাওয়া যাবে: <https://sciencebasedtargets.org/companies-taking-action/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণ করে থাকে তাহলে সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে অথবা যদি আপনার সুবিধা একটি অংশ হয় ম্যানুফ্যাকচারিং গ্রুপ/সংস্থা যা একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণ করে যা আপনার সুবিধার ক্রিয়াকলাপগুলিকে অন্তর্ভুক্ত করে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - লক্ষ্য প্রতিশ্রুতি পত্র, লক্ষ্য মূল্যায়ন/যাচাই বা অনুমোদন ডকুমেন্টেশন।
 - অনলাইন রেজিস্ট্রিতে সুবিধার বিজ্ঞান-ভিত্তিক টার্গেটের তালিকা যা নির্দেশ করে যে কোম্পানির লক্ষ্য সেট করা হয়েছে (যেমন, টার্গেট স্ট্যাটাস SBTi ডাটাবেসে "সেট" করা হয়েছে <https://sciencebasedtargets.org/companies-taking-action/>)
 - লক্ষ্য পূরণের জন্য সুবিধার ক্রিয়াকলাপগুলিকে সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন।

- যদি সুবিধার ক্রিয়াকলাপগুলি একটি বৃহত্তর উত্পাদনকারী গোষ্ঠী বা সংস্থার বিজ্ঞান-ভিত্তিক টার্গেটে অন্তর্ভুক্ত করা হয়, তবে সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা লক্ষ্য দেখায় তাতে সুবিধার ক্রিয়াকলাপ অন্তর্ভুক্ত থাকে।
- যদি কারখানা একটি লক্ষ্য নির্ধারণের প্রস্তুতি নিচ্ছে, অনুমোদনের জন্য লক্ষ্য প্রদর্শনকারী সহায়ক ডকুমেন্টেশন, অথবা যদি আপনার লক্ষ্য পর্যালোচনার অধীনে থাকে (যেমন, লক্ষ্য প্রতিশ্রুতি পত্র, SBTi ওয়েবসাইটে লক্ষ্যটির স্থিতি "Committed" হিসাবে তালিকাভুক্ত)।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- শক্তি এবং GHG ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণের জন্য সুবিধার পদ্ধতি ব্যাখ্যা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি রিপোর্ট করা ব্যবসায়িক কার্যক্রম বা লক্ষ্য সম্পর্কিত অন্যান্য সহায়ক ডকুমেন্টেশনের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

22. আপনার সুবিধার কি কয়লা ছাড়া অন্য কোনো জীবাশ্ম জ্বালানি ফেজ-আউট করার পরিকল্পনা আছে? (রেফ আইডি - *enfossilphaseout*)

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার সংজ্ঞায়িত কর্ম সহ একটি বর্তমান নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে যা আপনার সুবিধাটি এর ব্যবহার ফেজ-আউট করার জন্য বাস্তবায়ন করার পরিকল্পনা করছে। **all** জীবাশ্ম জ্বালানী কয়লা ব্যতীত অনসাইটে ব্যবহৃত হয়।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি বর্তমান নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে যার সংজ্ঞায়িত ক্রিয়া রয়েছে যা আপনার সুবিধাটি এর ব্যবহার ফেজ-আউট করার জন্য বাস্তবায়ন করার পরিকল্পনা করছে </!:style2> এক (1) বা তার বেশি, কিন্তু সব নয় জীবাশ্ম জ্বালানি কয়লা ছাড়া অন্য জায়গায় ব্যবহৃত হয়।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নের জন্য ফেজ-আউট মানে জীবাশ্ম জ্বালানির ব্যবহার বন্ধ করা। একটি জীবাশ্ম জ্বালানিকে অন্য জীবাশ্ম জ্বালানি দিয়ে প্রতিস্থাপন করা (যেমন, ফার্নেস তেল পর্যায়ক্রমে বন্ধ করা এবং বয়লারের জন্য ডিজেল ব্যবহার করা) ফেজ-আউট হিসাবে বিবেচিত হয় না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনার ফেজ-আউট পরিকল্পনার বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- শক্তির উৎস অনুমানে কয়লা ব্যতীত অন্য কোনো জীবাশ্ম জ্বালানি প্রতিস্থাপনের জন্য আপনি কি কোনো আর্থিক বিশ্লেষণ/ব্যয় প্রভাব ফেলেছেন?
- কোন জীবাশ্ম জ্বালানীতে আপনার সুবিধাটি ফেজ-আউট করার পরিকল্পনা আছে? (সুবিধাটিতে ব্যবহৃত প্রয়োজ্য জীবাশ্ম জ্বালানী উত্সের তালিকা থেকে নির্বাচন করুন)
- আপনার পরিকল্পনা কি এবং ফেজ-আউট করার জন্য আপনার পদক্ষেপ কি?
- অনুগ্রহ করে আপনার পরিকল্পনা এবং আর্থিক বিশ্লেষণ আপলোড করুন
- আপনার জীবাশ্ম জ্বালানি ফেজ-আউট সম্পূর্ণ করার জন্য আপনার চূড়ান্ত তারিখ কী?

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ফেজ-আউট প্ল্যানের একটি অনুলিপি যাতে ফসিল ফুয়েল ব্যবহার ফেজ-আউট করার জন্য সুবিধা নেওয়ার পরিকল্পনা করে এমন নির্দিষ্ট কর্মের বিবরণ অন্তর্ভুক্ত করে।
- পরিকল্পনাকে সমর্থনকারী অন্যান্য ডকুমেন্টেশন (যেমন, জীবাশ্ম জ্বালানি প্রতিস্থাপনের আর্থিক বিশ্লেষণ, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন, পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধান ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা কয়লা ব্যতীত বা ছাড়াও জীবাশ্ম জ্বালানিগুলিকে পর্যায়ক্রমে শেষ করার বিকল্পগুলি মূল্যায়ন করেছে এবং জীবাশ্ম জ্বালানীর ব্যবহার পর্যায়ক্রমে বন্ধ করার জন্য সংজ্ঞায়িত ক্রিয়াগুলির সাথে আনুষ্ঠানিক পরিকল্পনা স্থাপন করেছে সুবিধা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

জীবাশ্ম জ্বালানির ব্যবহার বাদ দেওয়া এবং ক্লিনার শক্তির উত্সে রূপান্তর করা GHG নির্গমন কমাতে এবং জলবায়ু পরিবর্তনের বিরুদ্ধে লড়াই করার জন্য অনেক আন্তর্জাতিক উদ্যোগের মূল লক্ষ্য। যে সুবিধাগুলি বর্তমানে জীবাশ্ম জ্বালানীকে শক্তির উত্স হিসাবে ব্যবহার করে তাদের এই লক্ষ্যকে সমর্থন করার জন্য পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তির সমাধানগুলির মতো ক্লিনার শক্তির বিকল্পগুলি সক্রিয়ভাবে সন্ধান করতে উত্সাহিত করা হয়।

একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরি করার মধ্যে রয়েছে শক্তির ব্যবহার এবং/অথবা GHG নির্গমন উন্নত করার জন্য উপলব্ধ বিকল্পগুলি পর্যালোচনা এবং মূল্যায়ন করার প্রক্রিয়া। একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরির মূল ধাপগুলির মধ্যে নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- যোগ্য কর্মী বা তৃতীয় পক্ষের বিশেষজ্ঞদের দ্বারা অভ্যন্তরীণ মূল্যায়নের মাধ্যমে জীবাশ্ম জ্বালানীর ব্যবহার ফেজ-আউট করার জন্য উপলব্ধ বিকল্পগুলি সনাক্ত করুন।
- সবচেয়ে উপযুক্ত বিকল্পগুলি নির্ধারণ করতে পর্যায়-আউট বিকল্পগুলি মূল্যায়ন করুন (যেমন, সম্ভাব্যতা অধ্যয়ন, খরচ সুবিধা বিশ্লেষণ)
- নির্বাচিত বিকল্পের জন্য তহবিল/বাজেট অনুমোদন করুন।
- একটি টাইমলাইন তৈরি করুন এবং জীবাশ্ম জ্বালানি ব্যবহার বন্ধ করার জন্য প্রয়োজনীয় ক্রিয়াগুলি সংজ্ঞায়িত করুন।
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার অগ্রগতির উপর নিয়মিত পর্যালোচনা পরিচালনা করুন।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটিতে একটি নথিভুক্ত জীবাশ্ম জ্বালানী ফেজ-আউট প্ল্যান থাকে যা সমস্ত জীবাশ্ম জ্বালানীর উত্সগুলিকে কভার করে তাহলে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করে:

- সংজ্ঞায়িত পদক্ষেপ বা কর্মের একটি তালিকা যা ফসিল ফুয়েল ব্যবহার ফেজ-আউট করার জন্য সুবিধা গ্রহণ করার পরিকল্পনা করে।
- ফসিল ফুয়েল ব্যবহার ফেজ-আউট করার জন্য প্রয়োজনীয় বিকল্প/ক্রিয়াগুলির একটি আর্থিক বিশ্লেষণ।
- ফেজ-আউট সম্পূর্ণ করার জন্য একটি টার্গেটেড তারিখ।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ফেজ-আউট প্ল্যানের একটি অনুলিপি যাতে ফসিল ফুয়েল ব্যবহার ফেজ-আউট করার জন্য সুবিধা নেওয়ার পরিকল্পনা করে এমন নির্দিষ্ট কর্মের বিবরণ অন্তর্ভুক্ত করে।
- পরিকল্পনা সমর্থনকারী অন্যান্য ডকুমেন্টেশন (যেমন, জীবাশ্ম জ্বালানি প্রতিস্থাপনের আর্থিক বিশ্লেষণ, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন, পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধান ইত্যাদি)

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- ফেজ-আউট প্ল্যানের জন্য দায়ী কর্মীরা ফেজ-আউট বিকল্পগুলি মূল্যায়নের জন্য সুবিধার প্রক্রিয়া এবং জীবাশ্ম জ্বালানি ব্যবহার ফেজ-আউট করার জন্য সুবিধার পরিকল্পিত পদক্ষেপগুলি ব্যাখ্যা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- প্লানে তালিকাভুক্ত ক্রিয়াগুলি অনসাইটে পর্যবেক্ষণ করা জীবাশ্ম জ্বালানী ব্যবহারের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে যদি সুবিধাটিতে একটি নথিভুক্ত জীবাশ্ম জ্বালানী ফেজ-আউট প্ল্যান থাকে যা কভার করে এক (1) বা তার বেশি, তবে সব নয় জীবাশ্ম জ্বালানীর উত্স এবং নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করে:
 - সংক্রায়িত পদক্ষেপ বা কর্মের একটি তালিকা যা ফসিল ফুয়েল ব্যবহার ফেজ-আউট করার জন্য সুবিধা গ্রহণ করার পরিকল্পনা করে।
 - ফসিল ফুয়েল ব্যবহার ফেজ-আউট করার জন্য প্রয়োজনীয় বিকল্প/ক্রিয়াগুলির একটি আর্থিক বিশ্লেষণ।
 - ফেজ-আউট সম্পূর্ণ করার জন্য একটি টার্গেটেড তারিখ।

23. আপনার সুবিধা কি সফলভাবে কোনো জীবাশ্ম জ্বালানী(গুলি) পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি দিয়ে প্রতিস্থাপন করেছে? (রেফ আইডি - *enfossilphaseoutsucc*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা প্রতিস্থাপিত হয়েছে সব জীবাশ্ম জ্বালানি ব্যবহৃত পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধান সহ অনসাইট অথবা আপনার সুবিধা অনসাইটে জীবাশ্ম জ্বালানি ব্যবহার করেনি (অর্থাৎ, যখন সুবিধার কার্যক্রম শুরু হয়েছিল তখন শুধুমাত্র পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি ব্যবহার করা হয়েছিল)।

উত্তর আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা প্রতিস্থাপিত হয়েছে এক (1) বা তার বেশি, কিন্তু সব নয় জীবাশ্ম জ্বালানী গত 5 বছরের মধ্যে পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধান সহ অনসাইট ব্যবহার করা হয়েছে।

দ্রষ্টব্য: 5 বছরের টাইমলাইন হিগ FEM রিপোর্টিং বছরের উপর ভিত্তি করে গণনা করা উচিত। উদাহরণস্বরূপ, FEM 2024 এর জন্য (যা 2024 সালের পরিবেশগত ডেটা রিপোর্ট করে), প্রতিস্থাপনটি 2020 সালে বা তার পরে করা উচিত। এটি প্রতিস্থাপনের তারিখ বা Higg FEM যাচাইকরণের তারিখ নয়, বছরের উপর ভিত্তি করে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ দেন, আপনার জীবাশ্ম জ্বালানি প্রতিস্থাপনের বিশদ বিবরণ দিতে আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- কোন জীবাশ্ম জ্বালানী আপনার সুবিধা সফলভাবে প্রতিস্থাপন করেছে?

বিঃদ্রঃ: যদি আপনার কারখানা কখনও অনসাইট জীবাশ্ম জ্বালানি ব্যবহার না করে থাকে (অর্থাৎ, কারখানার কার্যক্রম শুরু হলে শুধুমাত্র পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি ব্যবহার করা হয়েছিল), তাহলে উপরের প্রশ্নের জন্য প্রযোজ্য নয় নির্বাচন করা উচিত।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- নথিপত্র যা সুবিধার দ্বারা গৃহীত পদক্ষেপগুলিকে সমর্থন করে জীবাশ্ম জ্বালানীকে পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধান দিয়ে প্রতিস্থাপন করে (যেমন, নতুন সরঞ্জাম বা পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধানের স্পেসিফিকেশন, সরঞ্জাম প্রতিস্থাপন লগ বা পূর্ববর্তী জীবাশ্ম জ্বালানী পোড়ানোর সরঞ্জামের ছবি ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা জীবাশ্ম জ্বালানীর ব্যবহার অনসাইটে পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধান দিয়ে প্রতিস্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

জীবাশ্ম জ্বালানির ব্যবহার বাদ দেওয়া এবং ক্লিনার শক্তির উত্সে রূপান্তর করা GHG নির্গমন কমাতে এবং জলবায়ু পরিবর্তনের বিরুদ্ধে লড়াই করার জন্য অনেক আন্তর্জাতিক উদ্যোগের মূল লক্ষ্য। যে সুবিধাগুলি সক্রিয়ভাবে পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধানগুলিতে স্থানান্তরিত হয়েছে তা টেকসই উৎপাদনের প্রতি প্রতিশ্রুতি প্রদর্শন করে এবং জীবাশ্ম জ্বালানির উপর নির্ভরতার ভবিষ্যতের ঝুঁকি হ্রাস করে।

পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধান অন্তর্ভুক্ত হতে পারে:

- বায়োডিজেল বা বৈদ্যুতিক গাড়ির (EVs) ব্যবহার অনসাইট বা কোম্পানির যানবাহন ব্যবহারের জন্য।
- তাপ/বাষ্প উৎপাদনের জন্য টেকসইভাবে উৎসারিত বায়োমাস (প্রত্যয়নপত্র সহ) বা জিওথার্মাল বা সৌর ব্যবহার।
- বিদ্যুৎ উৎপন্ন করতে হাইড্রো, সৌর ফোটোভোলটাইক বা বায়ু শক্তির ব্যবহার।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সুবিধাটি প্রতিস্থাপিত হলে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে সমস্ত পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধানের সাথে অনসাইটে ব্যবহৃত জীবাশ্ম জ্বালানি বা সুবিধাটি কখনই জীবাশ্ম জ্বালানি ব্যবহার করেনি (অর্থাৎ, যখন সুবিধার কার্যক্রম শুরু হয়েছিল তখন শুধুমাত্র পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি ব্যবহার করা হয়েছিল)।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- নথিপত্র যা সুবিধা দ্বারা গৃহীত পদক্ষেপগুলিকে সমর্থন করে জীবাশ্ম জ্বালানীকে পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধান দিয়ে প্রতিস্থাপন করে। এই অন্তর্ভুক্ত হতে পারে。
 - নতুন সরঞ্জাম বা পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধানের স্পেসিফিকেশন
 - সরঞ্জাম প্রতিস্থাপন লগ বা পূর্ববর্তী জীবাশ্ম জ্বালানী পোড়ানো সরঞ্জামের ফটো।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধানগুলি বাস্তবায়ন/পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে জীবাশ্ম জ্বালানীর ব্যবহার সুবিধাটিতে পর্যায়ক্রমে বন্ধ করা হয়েছিল।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধাটিতে কোনও জীবাশ্ম জ্বালানী ব্যবহার করা হয় না।

আংশিক পয়েন্ট:

- যদি সুবিধাটি এক (1) বা তার বেশি প্রতিস্থাপন করে থাকে তবে আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে, কিন্তু গত 5 বছরের মধ্যে পুনর্নবীকরণযোগ্য শক্তি সমাধান সহ অনসাইটে ব্যবহৃত সমস্ত জীবাশ্ম জ্বালানী নয়।

দ্রষ্টব্য: 5 বছরের টাইমলাইন হিগ FEM রিপোর্টিং বছরের উপর ভিত্তি করে গণনা করা উচিত।
উদাহরণস্বরূপ, FEM 2024 এর জন্য (যা 2024 সালের পরিবেশগত ডেটা রিপোর্ট করে), প্রতিস্থাপনটি 2020 সালে বা তার পরে করা উচিত। এটি প্রতিস্থাপনের তারিখ বা Higg FEM যাচাইকরণের তারিখ নয়, বছরের উপর ভিত্তি করে।

পানি

সাধারণ ভূমিকা

পৃথিবীতে সীমিত পরিমাণে পানি রয়েছে। জলের বৈশ্বিক চাহিদা বৃদ্ধি শুধুমাত্র আপনার ব্যবসার জন্যই ঝুঁকি তৈরি করে না বরং বিস্তৃত পরিসরে আপনার সম্প্রদায় এবং গ্রহের জন্য ঝুঁকি তৈরি করে। জল ব্যবহারের কর্মসূচ্য, পরিবেশগত এবং আর্থিক প্রভাবগুলি সুবিধা ক্রিয়াকলাপের জন্য মূল বিষয়। সমস্ত কারখানার জন্য কার্যকরী জলের ব্যবহার এবং সুবিধার ক্রিয়াকলাপ জুড়ে হ্রাস করা একটি গুরুত্বপূর্ণ ক্ষেত্র।

সাধারণভাবে, Higg FEM জল বিভাগ আপনাকে উৎসাহিত করে:

- সুবিধার সমস্ত জলের উত্স এবং ব্যবহারগুলি সনাক্ত করুন এবং বোঝুন।
- আপনার সুবিধার কোন অপারেশন এবং প্রক্রিয়াগুলি সবচেয়ে বেশি জল ব্যবহার করে তা বুঝুন।
- ট্র্যাক করুন এবং আপনার সুবিধার জল ব্যবহারের পরিমাণ রিপোর্ট করুন।
- ভাল উত্পাদন অনুশীলন এবং জল পুনঃব্যবহার/পুনর্ব্যবহার করার মাধ্যমে জলের ব্যবহার কমাতে সমাধানগুলি মূল্যায়ন করুন, পরিকল্পনা করুন এবং গ্রহণ করুন।
- আপনার সুবিধায় জলের ব্যবহার কমাতে নেতৃত্বান্বিত অনুশীলনগুলি প্রয়োগ করুন।
- আপনার সম্প্রদায়ের টেকসই জল ব্যবস্থাপনা এবং জল স্টুয়ার্ডশিপ কার্যক্রমে অবদান রাখুন।

প্রতিটি Higg FEM জলের প্রশ্নের অভিপ্রায় এবং মানদণ্ডের অতিরিক্ত বিবরণ নীচের নির্দেশিকাতে দেওয়া হয়েছে এবং জলের ব্যবহার ব্যবস্থাপনা এবং ট্রাসে আপনার সুবিধার সহায়তার জন্য দরকারী প্রযুক্তিগত দিকনির্দেশনা এবং সংস্থানগুলি রয়েছে।

আপনার সুবিধায় জল ব্যবহার করুন

হিগ এফইএম-এ, জলের ব্যবহারকে নিম্নে সংজ্ঞায়িত হিসাবে উৎপাদন বা গার্হস্থ্য উদ্দেশ্যে ব্যবহৃত হিসাবে শ্রেণীবদ্ধ করা হয়েছে:

- উৎপাদনের জন্য ব্যবহৃত জল: পণ্য তৈরিতে ব্যবহৃত উত্পাদন প্রক্রিয়া বা ক্রিয়াকলাপে ব্যবহৃত জল (যেমন, রঙ করা বা ধুয়ে ফেলা জল, বাষ্প উত্পাদন, মিশ্রণে ব্যবহৃত জল পণ্য, সরঞ্জামের উপাদান বা সরঞ্জাম পরিষ্কার করা যা উত্পাদন প্রক্রিয়ার সময় পণ্যের সাথে যোগাযোগ করে ইত্যাদি)
- গার্হস্থ্য উদ্দেশ্যে ব্যবহৃত জল: ওয়াশরুম, স্যানিটেশন, খাদ্য প্রস্তুত, ল্যান্ডস্কেপ সেচ, অ-যোগাযোগ শীতল ইত্যাদির জন্য ব্যবহৃত জল

হিগ এফইএম-এর তাদের সুবিধায় ব্যবহৃত জলের উত্সগুলি নির্বাচন করার সুবিধার প্রয়োজন। FEM পূর্বনির্ধারিত উত্সগুলির একটি তালিকা অন্তর্ভুক্ত করে যা নির্বাচন করা যেতে পারে। নীচের সারণীটি FEM-এ উপলব্ধ জলের উত্স বিকল্পগুলির একটি বিবরণ প্রদান করে। এগুলি শ্রেণীবদ্ধ করা হয় নীল এবং ধূসর জলের উত্স।

জলের উৎস	বর্ণনা
নীল জলের উৎস	
নীল জল হল তাজা পৃষ্ঠ এবং ভূগর্ভস্থ জল, অন্য কথায়, মিষ্টি জলের হ্রদ, নদী এবং জলাশয়ের জল	
পৃষ্ঠ জল	পৃথিবীর পৃষ্ঠে প্রাকৃতিকভাবে ঘটে যাওয়া জল (বরফের চাদর, বরফের ছিদ্র, হিমবাহ, বরফখণ্ড, পুকুর, হ্রদ, নদী/স্রোত, জলাভূমি, বগ ইত্যাদি) ভূ-পৃষ্ঠের জলে দ্রবীভূত কঠিন পদার্থের ঘনত্ব কম থাকে, একটি গ্রহণযোগ্য মানের, এবং/অথবা গার্হস্থ্য, পৌরসভা, বা কৃষি অ্যাপ্লিকেশনের জন্য ব্যবহার করার জন্য ন্যূনতম চিকিত্সার প্রয়োজন।
ভূগর্ভস্থ জল	মাটির পৃষ্ঠের নীচে মাটিতে জল, সাধারণত এমন পরিস্থিতিতে যেখানে জলের চাপ বায়ুমণ্ডলীয় চাপের চেয়ে বেশি হয় এবং মাটির শূন্যস্থানগুলি যথেষ্ট পরিমাণে জল দিয়ে পূর্ণ হয়। অ-নবায়নযোগ্য ভূগর্ভস্থ জল সাধারণত গভীর গভীরতায় অবস্থিত এবং সহজে পুনরায় পূরণ করা যায় না বা খুব দীর্ঘ সময়ের মধ্যে পুনরায় পূরণ করা যায়। এগুলিকে কখনও কখনও "ফসিল" ভূগর্ভস্থ জলের উত্স হিসাবে উল্লেখ করা হয়।
মিউনিসিপাল ক্ল ওয়াটার	একটি পৌরসভা বা অন্য পাবলিক প্রদানকারী দ্বারা সরবরাহ করা জল যা নীল জল দ্বারা উত্পন্ন হয়।
মিউনিসিপ্যাল ওয়াটার (উৎপত্তি অজানা)	একটি পৌরসভা বা অজানা উত্স (যেমন, নীল, বা ধূসর জল) সহ অন্যান্য পাবলিক প্রদানকারী দ্বারা সরবরাহ করা জল
লোনা পৃষ্ঠের জল/সমুদ্রের জল	যে জলে লবণের ঘনত্ব তুলনামূলকভাবে বেশি (10,000 mg/l এর বেশি)। তুলনা করার জন্য, সমুদ্রের জলে 35,000

	মিলিগ্রাম/লিটার উপরে লবণের একটি সাধারণ ঘনত্ব রয়েছে। লোনা পানি স্বাদু পানির চেয়ে লবণাক্ত, কিন্তু সমুদ্রের পানির মতো লবণাক্ত নয়। এটি মোহনার মতো স্বাদু জলের সাথে সমুদ্রের জলের মিশ্রণের ফলে হতে পারে, তবে কিছু মানুষের ক্রিয়াকলাপও লোনা জল তৈরি করতে পারে। লোনা জল বেশিরভাগ স্থলজ উদ্ভিদ প্রজাতির বৃদ্ধির প্রতিকূল।
বহিরাগত বাষ্প উত্স থেকে ঘনীভূত	জল বা বাষ্প উত্সগুলির ঘনীভূত থেকে উত্পন্ন হয় যা সুবিধাটিতে অবস্থিত নয়।
বৃষ্টির জল	বৃষ্টিপাতের আকারে জল (যেমন, বৃষ্টি, তুষার) যা সুবিধার মধ্যে ছাদ বা অন্যান্য পৃষ্ঠ থেকে সংগ্রহ করা হয় এবং ব্যবহারের জন্য সংরক্ষণ করা হয়।
ধূসর জলের উত্স ধূসর জল হল সেই জল যা মানুষের কার্যকলাপ দ্বারা দূষিত হয়েছে (যেমন, শিল্প, বা গার্হস্থ্য উত্স)	
মিউনিসিপ্যাল গ্রে ওয়াটার	একটি মিউনিসিপ্যালিটি বা অন্য পাবলিক প্রোভাইডার দ্বারা প্রদত্ত জল যা ধূসর জল দ্বারা উত্পন্ন হয়।
পুনর্ব্যবহৃত জল	বর্জ্যপানি যা শারীরিক, রাসায়নিক, এবং/অথবা যে কোনো অতিরিক্ত প্রক্রিয়ার মাধ্যমে এমন একটি মানে পৌঁছানোর জন্য পরিশোধিত হয়েছে যা পানিকে পুনরায় একটি প্রক্রিয়ায় বা গার্হস্থ্য উদ্দেশ্যে ব্যবহারের অনুমতি দেয়। উদাহরণস্বরূপ, বর্জ্যপানি যা একটি ঝিল্লি পরিষ্কার প্রক্রিয়ার মাধ্যমে গিয়েছে এবং শিল্প কার্যক্রমে পুনরায় ব্যবহৃত হয়েছে তা রিসাইকেল করা পানি হিসেবে বিবেচিত হয়। এতে কুলিং টাওয়ার এবং অ-সংযোগ তাপ বিনিময় কার্যক্রমের মতো অপারেশনে সাইকেল করা পানি অন্তর্ভুক্ত নয়।
পানি পুনর্ব্যবহার	একটি প্রক্রিয়া থেকে নিষ্কাশিত বর্জ্য জল যা সরাসরি অন্য প্রক্রিয়ায় বিনা ট্রিটমেন্টে ব্যবহার করা হয়। এটি কুলিং টাওয়ার এবং অ-যোগাযোগ তাপ বিনিময় ক্রিয়াকলাপের মতো ক্রিয়াকলাপে জলের সাইকেল অন্তর্ভুক্ত করে না।
বাহ্যিক উত্স থেকে পরিশোধন করা বর্জ্য জল	বর্জ্য জল যা একটি বাহ্যিক উত্স (যেমন, অন্যান্য উত্পাদন সুবিধা) দ্বারা নিঃসৃত এবং চিকিত্সা করা হয়েছে এমন একটি গুণমান পূরণের জন্য শারীরিক, রাসায়নিক এবং/অথবা অতিরিক্ত চিকিত্সা প্রক্রিয়া ব্যবহার করে যা জলকে একটি প্রক্রিয়ায় আবার ব্যবহার করার অনুমতি দেয়।
বাহ্যিক উত্স থেকে অপরিশোধিত বর্জ্য জল (অভ্যন্তরীণভাবে পরিশোধন করা হয়)	বর্জ্য জল যা একটি বাহ্যিক উত্স (উদাহরণস্বরূপ, অন্যান্য উত্পাদন সুবিধা) দ্বারা নিষ্কাশন করা হয়েছে এবং আপনার ফ্যাসিলিটিতে শারীরিক, রাসায়নিক এবং/অথবা অতিরিক্ত চিকিত্সা প্রক্রিয়া ব্যবহার করে এমন একটি গুণমান পূরণ করার জন্য চিকিত্সা করা হয়েছে যা জলকে আবার ব্যবহার করার অনুমতি দেয় একটি প্রক্রিয়ায়

জলের ডেটা গুণমান

সঠিকভাবে ট্র্যাকিং এবং জল ব্যবহারের ডেটা ওভারটাইম রিপোর্টিং সুবিধা এবং স্টেকহোল্ডারদের উন্নতির জন্য সুযোগগুলির বিস্তারিত অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করে। ডেটা সঠিক না হলে, এটি একটি সুবিধার জল ব্যবহারের পদচিহ্ন বোঝার এবং নির্দিষ্ট ক্রিয়াগুলি সনাক্ত করার ক্ষমতাকে সীমিত করে যা পরিবেশগত প্রভাব এবং চালনার দক্ষতা কমাতে সাহায্য করবে।

একটি জল ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রাম প্রতিষ্ঠা করার সময়, নিম্নলিখিত নীতিগুলি প্রয়োগ করা উচিত:

- সম্পূর্ণতা – ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রামে সমস্ত প্রাসঙ্গিক উত্স অন্তর্ভুক্ত করা উচিত (যেমন FEM-এ তালিকাভুক্ত)। তথ্য ট্র্যাকিং থেকে উত্সগুলি বাদ দেওয়া উচিত নয় এবং প্রতিবেদনগুলি বস্তুগততার উপর ভিত্তি করে হওয়া উচিত (যেমন, অল্প পরিমাণের ব্যতিক্রম)।
- নির্ভুলতা - নিশ্চিত করুন যে জল ট্র্যাকিং প্রোগ্রামে ডেটা ইনপুট সঠিক এবং বিশ্বাসযোগ্য উত্স থেকে প্রাপ্ত (যেমন, ক্যালি ব্রেটেড মিটার, প্রতিষ্ঠিত বৈজ্ঞানিক পরিমাপ নীতি বা প্রকৌশল অনুমান, ইত্যাদি)
- সামঞ্জস্যতা - জলের ডেটা ট্র্যাক করতে সামঞ্জস্যপূর্ণ পদ্ধতি ব্যবহার করুন যা সময়ের সাথে সাথে জল ব্যবহারের তুলনা করার অনুমতি দেয়। যদি ট্র্যাকিং পদ্ধতি, জলের উত্স, বা জল ব্যবহারের ডেটাকে প্রভাবিত করে এমন অন্যান্য ক্রিয়াকলাপে কোনও পরিবর্তন হয় তবে এটি নথিভুক্ত করা উচিত।
- স্বচ্ছতা - সমস্ত ডেটা উত্স (যেমন, জলের বিল, মিটার রিডিং, ইত্যাদি), ব্যবহৃত অনুমান (যেমন, অনুমান কৌশল), এবং গণনার পদ্ধতিগুলি প্রকাশ করা উচিত ডেটা ইনভেন্টরি এবং নথিভুক্ত রেকর্ড এবং সমর্থনকারী প্রমাণের মাধ্যমে সহজেই যাচাইযোগ্য।
- ডেটা কোয়ালিটি ম্যানেজমেন্ট - গুণমানের নিশ্চয়তা ক্রিয়াকলাপ (অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক ডেটা গুণমান পরীক্ষা) জল ডেটার পাশাপাশি ডেটা সংগ্রহ এবং ট্র্যাক করার জন্য ব্যবহৃত প্রক্রিয়াগুলির উপর সংজ্ঞায়িত এবং সঞ্চালিত হওয়া উচিত। রিপোর্ট করা তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে।

প্রয়োজ্যতা প্রশ্ন

জল বিভাগে আপনাকে কোন প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে হবে তা নির্ধারণ করতে, আপনাকে নীচে তালিকাভুক্ত প্রয়োজ্য প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে হবে।

প্রয়োজ্য প্রশ্নের উত্তরের উপর ভিত্তি করে, সুবিধাগুলি উচ্চ বা নিম্ন জল ব্যবহারকারী হিসাবে শ্রেণীবদ্ধ করা হবে, এবং নিম্ন বা নিম্ন জল ঝুঁকিপূর্ণ এলাকায় একটি সুবিধা নিম্নরূপ:

- কম জল ব্যবহারের সুবিধাগুলি (35m এর কম ব্যবহার করা হিসাবে সংজ্ঞায়িত ³ প্রতি অপারেটিং দিনে)
- উচ্চ জল ব্যবহারের সুবিধাগুলি (35m এর সমান বা তার বেশি ব্যবহার করা হিসাবে সংজ্ঞায়িত ³ প্রতি অপারেটিং দিনে)
- কম জলের ঝুঁকিপূর্ণ এলাকায় অবস্থিত সুবিধা (WRI Aqueduct Tool বা WWF ওয়াটার রিস্ক ফিল্টার দ্বারা সংজ্ঞায়িত)।
- উচ্চ জলের ঝুঁকিপূর্ণ এলাকায় অবস্থিত সুবিধা (WRI অ্যাকুডাক্ট টুল বা WWF ওয়াটার রিস্ক ফিল্টার দ্বারা সংজ্ঞায়িত)।

যে সমস্ত সুবিধাগুলি উচ্চ জল ব্যবহারকারী হিসাবে শ্রেণীবদ্ধ করা হয়েছে বা উচ্চ জল ঝুঁকিপূর্ণ এলাকায় অবস্থিত (বা উভয়ই) জল বিভাগে সমস্ত FEM প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে বলা হবে। কম জল ব্যবহারকারী হিসাবে শ্রেণীবদ্ধ সুবিধাগুলি যেগুলি কম জলের ঝুঁকিপূর্ণ এলাকায় অবস্থিত সেগুলি শুধুমাত্র লেভেল 1 প্রশ্নের উত্তর দেবে।

1. এই রিপোর্টিং বছরে আপনার সুবিধা কত দিন কাজ করেছিল?

- রিপোর্টিং বছরে কত দিন সুবিধাটি পরিচালিত হয়েছিল তা তালিকাভুক্ত করুন।
 - দ্রষ্টব্য : কিভাবে অপারেটিং দিনের সংখ্যা নির্ধারণ করতে হয় সে সম্পর্কে Higg FEM নির্দেশিকাটির সাইট তথ্য ও অনুমতি বিভাগটি পড়ুন।

2. আপনার সুবিধার জল ঝুঁকি মূল্যায়ন করতে ব্যবহৃত টুল নির্বাচন করুন।

- WWF
- WRI

সুবিধাগুলিকে [অ্যাক্যুডাস্ট টুল](#) উভয় ব্যবহার করে তাদের জলের ঝুঁকি মূল্যায়ন করতে বলা হবে এবং the [WWF জল ঝুঁকি ফিল্টার](#)।

নোট:

- সুবিধাগুলিকে অবশ্যই দুটি সরঞ্জামের সর্বোচ্চ জল ঝুঁকি রেটিং এর উপর ভিত্তি করে তাদের জলের ঝুঁকির রিপোর্ট করতে হবে (উদাহরণস্বরূপ, যদি WRI টুল কম ঝুঁকি দেখায় এবং WWF টুলটি উচ্চ ঝুঁকি দেখায়, উচ্চ ঝুঁকির রিপোর্ট করা আবশ্যিক)।
- সুবিধাগুলির ঝুঁকি মূল্যায়ন ফলাফলের স্ক্রিনশট এবং/অথবা ডাউনলোডগুলি ক্যাপচার করা উচিত এবং প্রমাণ হিসাবে আপলোড করা উচিত যে ঝুঁকি মূল্যায়ন FEM রিপোর্টিং বছরের মধ্যে করা হয়েছিল।

ডার্লআরআই অ্যাক্যুডাস্ট টুল এবং ডার্লডার্লএফ ওয়াটার রিস্ক ফিল্টার হল জলের ঘাটতির ঝুঁকিগুলি মূল্যায়ন করার জন্য সহজ এবং অনুরূপ সরঞ্জাম।

যখন [ডার্ল-আর-আই অ্যাক্যুডাস্ট টুল](#) ব্যবহার করছেন, হোম পেজে যান এবং নির্বাচন করুন বিশ্বব্যাপী পানি ঝুঁকি মানচিত্র অন্বেষণ করুন এবং নির্বাচন করুন ঠিকানা লিখুন স্ক্রিনের নিচে আপনার কারখানার ঠিকানা ব্যবহার করে অনুসন্ধান করুন। কারখানাকে ডিফল্ট সামগ্রিক পানি ঝুঁকি ওজন স্ক্রিম নির্বাচন করা উচিত।

যখন [ডার্ল ডার্ল এফ ওয়াটার রিস্ক ফিল্টার](#) ব্যবহার করছেন, তখন ওয়াটার রিস্ক মেনু অপশনের অধীনে মানচিত্র ফিচারে ক্লিক করুন এবং আপনার দেশ ও অবস্থান অনুসন্ধান করুন। আপনার কারখানা যেখানে অবস্থিত সেই এলাকার বেসিন ফিজিক্যাল রিস্ক নির্ধারণ করতে মানচিত্রের রঙ-কোডিং দেখুন। [এই লিঙ্ক](#) রিস্ক ফিল্টারে ব্যবহৃত তথ্য এবং পদ্ধতি এবং স্কোরিং ম্যাট্রিক্স সম্পর্কে তথ্য প্রদান করে।

দ্রষ্টব্য: "নিম্ন ঝুঁকি", "নিম্ন থেকে মাঝারি ঝুঁকি" এবং "মাঝারি থেকে উচ্চ ঝুঁকি" FEM-এ "নিম্ন ঝুঁকি" হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে। "উচ্চ ঝুঁকি" এবং "অত্যন্ত/অত্যন্ত উচ্চ ঝুঁকি" FEM-এ "উচ্চ ঝুঁকি" হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে।

3. এই টুল ব্যবহার করে জলের ঝুঁকির জন্য আপনার সুবিধার অবস্থান কি উচ্চ/খুব উচ্চ হিসাবে রেট করা হয়েছে?

- হ্যাঁ
- না

4. আপনার সুবিধা কি উৎপাদন ব্যবহারের জন্য জল ব্যবহার করছে?

- হ্যাঁ
- না

5. আপনার সুবিধা কি প্রতিটি সুবিধার ধরন অনুসারে আলাদাভাবে জল খরচ রিপোর্ট করতে সক্ষম?

- হ্যাঁ
- না

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: FEM-এর সাইট ইনফো বিভাগে নির্বাচিত বিভিন্ন ধরনের সুবিধার জন্য আপনার সুবিধা আলাদাভাবে জলের খরচ ট্র্যাক করে।

দ্রষ্টব্য: এই প্রযোজ্যতা প্রশ্নটি শুধুমাত্র সেইসব সুবিধার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে যারা "সমাপ্ত পণ্য সংযোজনকারী" এবং "সমাপ্ত পণ্য প্রক্রিয়াকরণ" সাইট তথ্যে শুধুমাত্র দুটি সুবিধার ধরন অনুমানে নির্বাচন করেছে। FEM এর বিভাগ।

জল ব্যবহার - লেভেল 1

1. আপনার সুবিধা দ্বারা ব্যবহৃত সমস্ত জলের উত্স নির্বাচন করুন: (রেফ আইডি: ওয়াটসোর্স)

- জলের উত্স বিভাগ
 - নীল জল
 - পৃষ্ঠ জল
 - ভূগর্ভস্থ জল
 - মিউনিসিপ্যাল ক্ল ওয়াটার
 - মিউনিসিপ্যাল ওয়াটার (উৎপত্তি অজানা)
 - লোনা পৃষ্ঠের জল/সমুদ্রের জল
 - বহিরাগত বাষ্প উত্স থেকে ঘনীভূত
 - বৃষ্টির জল

- ধূসর জল
 - মিউনিসিপ্যাল গ্রে ওয়াটার
 - পুনর্ব্যবহৃত জল
 - পানি পুনর্ব্যবহার
 - বাহ্যিক উত্স থেকে পরিশোধন করা বর্জ্য জল
 - বাহ্যিক উত্স থেকে অপরিশোধিত বর্জ্য জল (অভ্যন্তরীণভাবে পরিশোধন করা হয়)

দ্রষ্টব্য: উপরের জলের উত্সগুলির সংজ্ঞা সম্পর্কে তথ্যের জন্য, অনুগ্রহ করে জল নির্দেশিকাটির ভূমিকা বিভাগটি পড়ুন।

আপনার জলের উত্সগুলি নির্বাচন করার পরে এবং আপনার জলের প্রশ্নের প্রযোজ্য প্রতিক্রিয়াগুলির উপর ভিত্তি করে, আপনার জলের উত্স এবং খরচ ট্র্যাকিং সম্পর্কে অতিরিক্ত বিশদ প্রদান করতে আপনাকে নিম্নলিখিত সিরিজের প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- 2. আপনার সুবিধা কি এর কোনো জল ব্যবহার ট্র্যাক করে?** (রেফ আইডি: *watsourcetrackopt*)
- হ্যাঁ
 - না

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি তার এক (1) বা একাধিক জলের উত্স থেকে জলের ব্যবহার ট্র্যাক করে।

দ্রষ্টব্য: আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর না দেন, তাহলে আর কোন প্রশ্ন করা হবে না এবং আপনি জল বিভাগে শূন্য (0) স্কোর পাবেন।

- 3. আপনার সুবিধা কি এটি ব্যবহার করা সমস্ত উত্স থেকে জলের ব্যবহার ট্র্যাক করে?** (রেফ আইডি: *watsourcetrackoptall*)
- হ্যাঁ
 - আংশিক হ্যাঁ
 - না

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা সমস্ত জল থেকে জল ব্যবহার ট্র্যাক করে উৎস ব্যবহৃত।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা এক (1) বা একাধিক থেকে জলের ব্যবহার ট্র্যাক করে, তবে এর সমস্ত জলের উত্স নয়।

দ্রষ্টব্য: আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন না, তাহলে এর মানে হল যে আপনি কোনো উৎসের জন্য জলের ব্যবহার ট্র্যাক করেন না এবং আগের প্রশ্নের উত্তরও না হওয়া উচিত। এই ক্ষেত্রে, আর কোন প্রশ্ন করা হবে না, এবং আপনি জল বিভাগে শূন্য (0) স্কোর পাবেন।

যদি আপনি উপরের প্রশ্নগুলির উত্তরে হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ বলেন, তাহলে আপনাকে পানির ট্র্যাকিং সম্পর্কিত নিম্নলিখিত উপপ্রশ্নটি করা হবে।

3.1. আপনার কারখানা কি কারখানার ধরন অনুযায়ী ট্র্যাক করা পানির উৎস থেকে সরাসরি সংগৃহীত ডেটা থেকে অনুমানের উপর নির্ভর না করে পানি ব্যবহারের পরিমাণ আলাদা এবং রিপোর্ট করতে সক্ষম? (Ref ID - *watsourcetrackoptmethod*)

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য কী?

- এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল কারখানাগুলি তাদের রিপোর্ট করা পানি ব্যবহারের পরিমাণ বিভিন্ন কারখানা প্রকারের মধ্যে বিভক্ত কিনা তা নির্দেশ করা, যা অনুমানের উপর ভিত্তি করে বা প্রতিটি প্রযোজ্য কারখানা প্রকারের পানির উৎসের সরাসরি পরিমাপের উপর ভিত্তি করে।
 - হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার সমস্ত ট্র্যাক করা পানির উৎসের জন্য পানির ব্যবহার প্রতিটি কারখানা প্রকারে সরাসরি পরিমাপ করা হয়েছে এমন ডেটার উপর ভিত্তি করে হয়
 - আংশিক হ্যাঁ উত্তর দিন যদি : আপনার পানি ব্যবহারের জন্য শুধুমাত্র কিছু ট্র্যাক করা পানি উৎসের তথ্য প্রতিটি কারখানা প্রকারে সরাসরি পরিমাপ করা হয়েছে এবং অন্যান্য ট্র্যাক করা পানি ব্যবহারের জন্য অনুমান ব্যবহার করে ভাগ করা হয়েছে।
 - যদি উত্তর না হয়: আপনার কারখানা সমস্ত কারখানা প্রকারের জন্য সমস্ত পানি উৎসের পানি ব্যবহারের বিশ্লেষণ গণনা করার জন্য একটি অনুমান পদ্ধতি ব্যবহার করে।

4. আপনি যে জলের ব্যবহার ট্র্যাক করেন এবং রিপোর্ট করেন তাতে কি প্রি-ক্রিটমেন্ট থেকে প্রত্যাখ্যাত জলের পরিমাণ অন্তর্ভুক্ত থাকে? (রেফ আইডি: *watsourcetrackoptrejected*)

- হ্যাঁ
- না

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার খরচ ট্র্যাকিং ইনকামিং জলের অনসাইট প্রাক-চিকিত্সা থেকে প্রত্যাখ্যাত জল অন্তর্ভুক্ত।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র সেই সুবিধাগুলির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য যেগুলি নির্দেশ করে যে আগত জলের পূর্ব-চিকিত্সা FEM-এর সাইট তথ্য বিভাগে অনসাইটে ঘটে।

এই প্রশ্নটি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন করা হবে:

- অনুগ্রহ করে চিকিৎসার প্রকার/গুলি নির্বাচন করুন।
- আপনার সুবিধা কি প্রি-ক্রিটমেন্ট থেকে প্রত্যাখ্যাত পানির পরিমাণ পরিমাপ করে?
- প্রি-ক্রিটমেন্টের মাধ্যমে আপনি যে জলের উৎসগুলি পাঠান তা কী কী?
- অনুগ্রহ করে বাতিলকৃত পানির বার্ষিক পরিমাণ (m3) উল্লেখ করুন।
- প্রত্যাখ্যান শতাংশ (%) কি?
- প্রত্যাখ্যাত জল নিষ্পত্তির পদ্ধতি কি?
- অন্য হলে, বর্ণনা করুন.
- আপনার কারখানার আগত পানি প্রাক পরিশোধন প্রক্রিয়ার প্রবাহ এবং জলবিদ্যুৎ চিত্র আপলোড করুন, যদি আপনার থাকে।

5. আপনি কি আলাদাভাবে গার্হস্থ্য এবং উৎপাদন জল ব্যবহার সনাক্ত করতে এবং ট্র্যাক করতে সক্ষম?

(রেফ আইডি: *wattrackdomprodsep*)

- হ্যাঁ
- না

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা জলের ব্যবহার ট্র্যাক গৃহস্থালি এবং উৎপাদন জল ব্যবহার আলাদাভাবে ট্র্যাক করে।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি কেবলমাত্র সেই সুবিধাগুলির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য যেগুলি উৎপাদনের জল ব্যবহারের প্রযোজ্যতা প্রশ্নে উৎপাদনের জন্য জল ব্যবহার করা হয়েছে বলে উল্লেখ করেছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, প্রতিটি প্রযোজ্য জলের জন্য আপনার সুবিধার গার্হস্থ্য এবং উৎপাদন জল ব্যবহারের বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য আপনাকে দুটি (2) টেবিল পূরণ করতে বলা হবে উৎস.

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা FEM-এর সুবিধা প্রোফাইল কার্টামো বিভাগে একাধিক ধরনের সুবিধা নির্বাচন করে (যেমন, ফিনিশড প্রোডাক্ট অ্যাসেম্বলার এবং ম্যাটেরিয়াল প্রোডাকশন), উৎপাদনের জন্য একটি পৃথক টেবিল প্রতিটি নির্বাচিত সুবিধা ধরনের জন্য জল ব্যবহার প্রদর্শিত হবে.

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর না দেন, প্রতিটি প্রযোজ্য জলের উত্সের জন্য আপনার সুবিধার মোট জল ব্যবহারের বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য আপনাকে একটি একক টেবিল পূরণ করতে বলা হবে।

প্রতিটি প্রযোজ্য জলের উৎসের জন্য আপনার সুবিধার জল ব্যবহারের উপর নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধা কি গার্হস্থ্য/উৎপাদন ব্যবহারের জন্য এই জলের উৎস ব্যবহার করে?
- আপনার সুবিধা কি এই উৎস থেকে পানির ব্যবহার ট্র্যাক করে?
- এই রিপোর্টিং বছরে গার্হস্থ্য/উৎপাদন ব্যবহারের জন্য এই উৎস থেকে কী পরিমাণ জল ব্যবহার করা হয়েছিল?
- পরিমাপের একক
- এই জলের উৎস ট্র্যাক করতে কোন পদ্ধতি ব্যবহার করা হয়েছিল?
- পরিমাপের ফ্রিকোয়েন্সি কত ছিল?
- কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন.

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি জলের উত্স সনাক্ত করেছে এবং প্রযোজ্য জলের উত্সগুলির জন্য জলের ব্যবহার ট্র্যাক করেছে। (যেমন, জলের উত্সগুলির জন্য একটি তালিকা এবং/অথবা ট্র্যাকিং রেকর্ড, জল কেনার চালানের নমুনা বা মিটারিং রেকর্ড ইত্যাদি)

দ্রষ্টব্য: সমস্ত ইউটিলিটি বিল এবং/অথবা মিটারিং রেকর্ড আপলোড করার প্রয়োজন নেই, তবে যাচাইকরণের সময় সেগুলি পর্যালোচনার জন্য উপলব্ধ হওয়া উচিত।

এই প্রশ্নটি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

এই প্রশ্নগুলোর উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নগুলির উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলিকে তারা যে জলের উত্সগুলি ব্যবহার করছে এবং প্রতিটি উত্স থেকে ব্যবহৃত জলের পরিমাণ বুঝতে সাহায্য করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

সমস্ত উত্স থেকে জলের ব্যবহার সনাক্ত করা এবং পরিমাপ করা একটি জল ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রামের ভিত্তি এবং একটি কোম্পানির জন্য সামগ্রিক টেকসই প্রোগ্রাম। সমস্ত জলের উত্সের পরিমাপ আপনাকে উল্লেখযোগ্য জল ব্যবহারের ক্ষেত্রগুলি সনাক্ত করতে, যে কোনও অস্বাভাবিক ব্যবহার সনাক্ত করতে এবং জল ব্যবহারের বেসলাইন এবং ট্রাস লক্ষ্য স্থাপন করতে দেয়। উপরন্তু, গার্হস্থ্য এবং উৎপাদন জলের ব্যবহার পৃথকভাবে ট্র্যাকিং সুবিধাগুলিকে উন্নতি এবং সংরক্ষণ প্রচেষ্টার জন্য নির্দিষ্ট ক্ষেত্রগুলিকে আরও সনাক্ত করতে সহায়তা করতে পারে।

আপনার জল ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রাম স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করে শুরু করুন:

- জলের উত্স, এলাকা/প্রক্রিয়া যেগুলি জল ব্যবহার করে তা সনাক্ত করতে ব্যবসায়িক এবং কর্মক্ষম প্রক্রিয়াগুলির ম্যাপিং।
- জল ব্যবহারের ডেটা সংগ্রহ এবং ট্র্যাক করার পদ্ধতি স্থাপন করুন:
 - কেনা পানির পরিমাণ নির্ধারণ করতে ইউটিলিটি বিল ব্যবহার করুন।
 - অন্যান্য প্রযোজ্য উত্স থেকে জলের ব্যবহার ট্র্যাক করার পদ্ধতিগুলি নির্ধারণ করুন, যেমন বৃষ্টির জল, পুনর্ব্যবহৃত জল, ইত্যাদি
 - সাইটে ব্যবহৃত জলের পরিমাণ ট্র্যাক করতে সাব-মিটার ইনস্টল করুন।
 - জলের ব্যবহার নির্ণয় করার জন্য যদি অনুমান কৌশল ব্যবহার করা হয়, গণনা পদ্ধতিটি স্পষ্টভাবে সংজ্ঞায়িত করা উচিত এবং যাচাইযোগ্য ডেটা দ্বারা সমর্থিত হওয়া উচিত।
 - সাইটটি কীভাবে জল গ্রহণ করে এবং জল কোথা থেকে আসে এবং কে বা কী জল সরবরাহ করে তার তথ্য সংগ্রহ করে তার তালিকা নিন।
- ট্র্যাকিং ডেটা রেকর্ড করুন (যেমন, দৈনিক, সাপ্তাহিক, মাসিক খরচের রেকর্ড) এমন একটি বিন্যাসে যা পর্যালোচনা করা সহজ [যেমন, স্প্রেডশীট (যেমন, মাইক্রোসফ্ট এক্সেল) বা অনুরূপ ডেটা বিশ্লেষণ প্রোগ্রাম যা পাঠযোগ্য ডেটা রপ্তানির অনুমতি দেয় বিন্যাস (যেমন, এক্সেল, সিএসভি)] এবং যাচাইকরণের সময় পর্যালোচনার জন্য প্রাসঙ্গিক সমর্থনকারী প্রমাণ বজায় রাখুন।

হিগ **FEM**-এ জল ব্যবহারের ডেটা রিপোর্টিং:

FEM-এ জল ব্যবহারের ডেটা রিপোর্ট করার আগে, ডেটা এবং ডেটা সংগ্রহ এবং রেকর্ড করার জন্য ব্যবহৃত প্রক্রিয়াগুলি সঠিক ডেটা তৈরিতে কার্যকর তা নিশ্চিত করার জন্য ডেটা গুণমান পরীক্ষা করা উচিত।

করুন:

- ✓ এটি সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে সমষ্টিগত মোটের বিপরীতে উৎস ডেটা (যেমন, ইউটিলিটি ইনভয়েস, মিটার লগ ইত্যাদি) পর্যালোচনা করুন।

- ✓ ঐতিহাসিক তথ্যের সাথে বর্তমান বছরের তুলনা করুন। কোনো উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন (যেমন, 10% এর বেশি বৃদ্ধি বা হ্রাস) পরিচিত পরিবর্তনের জন্য দায়ী করা উচিত। তা না হলে, আরও তদন্তের প্রয়োজন হতে পারে।
- ✓ নিশ্চিত করুন যে ডেটা ট্র্যাকিং স্প্রেডশীটগুলির সাম্প্রতিকতম এবং আপডেট হওয়া সংস্করণগুলি ব্যবহার করা হচ্ছে এবং সমস্ত স্বয়ংক্রিয় গণনা/সূত্রগুলি সঠিক।
- ✓ সঠিক ইউনিটগুলি রিপোর্ট করা হয়েছে তা নিশ্চিত করুন এবং উৎস ডেটা থেকে রিপোর্ট করা ডেটাতে যে কোনও ইউনিট রূপান্তর যাচাই করুন।
- ✓ নির্ভুলতা নিশ্চিত করতে যেকোনো অনুমান বা অনুমান পদ্ধতি/গণনা পর্যালোচনা করুন।

করবেন না:

- X সঠিক নয় এমন ডেটা রিপোর্ট করুন (যেমন, ডেটার অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)।
- X আনুমানিক ডেটা রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং যুক্তিসঙ্গতভাবে সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

একটি সুবিধার জলের উৎস যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই সুবিধার জল ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের সমস্ত দিক পর্যালোচনা করতে হবে যা সহ ভুলতা তৈরি করতে পারে :

- প্রাথমিক তথ্য সংগ্রহের প্রক্রিয়া এবং তথ্য উৎস (যেমন, চালান, অন-সাইট মিটার, মিটারিং লগ, ইত্যাদি); এবং
- ডেটা একত্রিত করতে ব্যবহৃত প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জামগুলি (যেমন, স্প্রেডশীট গণনা, ইউনিট রূপান্তর ইত্যাদি)

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সমস্ত প্রযোজ্য জলের উৎস থেকে জলের ব্যবহার ট্র্যাক করে এমন সুবিধাগুলিকে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা রিপোর্ট করা জলের উৎস এবং জল ব্যবহারের ডেটা সমর্থন করে যার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - সুবিধায় ব্যবহৃত সমস্ত জলের উৎসের তালিকা।
 - জল ব্যবহারের রেকর্ড (যেমন, ইউটিলিটি বিল, মিটারিং রেকর্ড, ইত্যাদি)
 - দ্রষ্টব্য: একটি স্প্রেডশীটে সংকলিত বার্ষিক খরচ রেকর্ড (যেমন, এক্সেল) ঠিক আছে যদি বিস্তারিত খরচের রেকর্ড পর্যালোচনার জন্য উপলব্ধ থাকে।
 - জল মিটার ক্রমাঙ্কন রেকর্ড যেখানে প্রযোজ্য (যেমন, প্রস্তুতকারকের নির্দিষ্টকরণ অনুযায়ী)
 - প্রযোজ্য হলে নথিভুক্ত অনুমান পদ্ধতি।
- ডকুমেন্টেশন যা জলের উৎসের সাব প্রব্লের উত্তর সমর্থন করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - জল চিকিত্সা/প্রি-ট্রিটমেন্ট প্রক্রিয়া থেকে পরিমাণ ট্র্যাকিং প্রত্যাখ্যান।
 - গার্হস্থ্য এবং উৎপাদন জল পৃথকভাবে ট্র্যাকিং রেকর্ড, যদি প্রযোজ্য হয়।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার জল ট্র্যাকিং প্রোগ্রাম ব্যাখ্যা করতে পারেন (যেমন, কীভাবে জলের উত্স চিহ্নিত করা হয়, এবং জল ব্যবহারের পরিমাণ ট্র্যাক করা হয়)।
- মূল কর্মীদের বোঝা উচিত:
 - জল ব্যবহার ট্র্যাক করার জন্য পদ্ধতিগুলি।
 - কীভাবে জল ব্যবহার ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের ডেটা গুণমান বজায় রাখা হয়।
 - বার্ষিক জলের ব্যবহার গণনা করতে ব্যবহৃত যে কোনও অনুমান পদ্ধতি।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণ করা সমস্ত জলের উত্স সঠিকভাবে চিহ্নিত এবং ট্র্যাক করা হয়েছে।
- জল ব্যবহার পরিমাপের জন্য উপযুক্ত সরঞ্জাম বিদ্যমান (যেমন, মিটার) যদি প্রযোজ্য হয়।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্টগুলি এমন সুবিধাগুলিকে প্রদান করা হবে যা কমপক্ষে একটি (1) সম্পূর্ণরূপে ট্র্যাক করে, তবে সমস্ত জলের উত্স নয়।

6. আপনার দেশে কি কোন আইনত বাধ্যতামূলক ভূগর্ভস্থ জল বিমূর্তকরণ বিধিনিষেধ আছে?

(রেফ আইডি: [watgroundlegalreq](#))

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র সেই সুবিধাগুলির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য যেগুলি জলের প্রযোজ্যতা প্রশ্নে নির্দেশিত হিসাবে ভূগর্ভস্থ জল ব্যবহার করে।

উত্তর হ্যাঁ যদি: সুবিধার দেশে বা অপারেশনের এখতিয়ারে আইনত বাধ্যতামূলক ভূগর্ভস্থ জল বিমূর্তকরণ বিধিনিষেধ রয়েছে যা আপনার সুবিধার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য (যেমন, জলের পরিমাণের সীমা নিষ্কাশন করা যেতে পারে)।

উত্তর অজানা যদি: আপনি সুবিধার দেশে এবং/অথবা আপনার সুবিধার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য অপারেশনের এখতিয়ারে আইনত বাধ্যতামূলক ভূগর্ভস্থ জল বিমূর্তকরণ বিধিনিষেধের উপস্থিতি বা অনুপস্থিতি নিশ্চিত করতে পারবেন না।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে প্রাসঙ্গিক আইনি প্রবিধান আপলোড করুন।
- অনুগ্রহ করে নিম্নলিখিত তথ্য প্রদান করুন।
 - কত m³/h মধ্যে আপনার সুবিধা ভূগর্ভস্থ জল বিমূর্ত করার অনুমতি দেওয়া হয়? (m³/h)
 - কত m³/দিনে আপনার সুবিধা ভূগর্ভস্থ জলকে বিমূর্ত করার অনুমতি দেয়? (m³/দিন)
 - আপনার সুবিধাটি ভূগর্ভস্থ জলকে বিমূর্ত করার জন্য প্রতি ইউনিট সময় কতটা অনুমোদিত? (m³/সময়ের একক)
 - আপনি কি আইনি সীমার মধ্যে বিমূর্ত করছেন?

প্রস্তাবিত আপলোড:

- প্রযোজ্য আইন বা প্রবিধানের অনুলিপি যা আপনার দেশে ভূগর্ভস্থ জল বিমূর্তকরণ বিধিনিষেধ বা অপারেশনের এখতিয়ার নির্দিষ্ট করে (যেমন, জল সম্পদ ব্যবস্থাপনা আইন, জল ব্যবহারের অনুমতি, বা ভূগর্ভস্থ জল সুরক্ষা প্রবিধান ইত্যাদি)।
- সুবিধার ভূগর্ভস্থ জল বিমূর্তকরণ অনুমতির অনুলিপি অনুমতিযোগ্য নিষ্কাশনের পরিমাণ, বিধিনিষেধ এবং যেকোন প্রযোজ্য পর্যবেক্ষণ বা প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তা দেখায়।
- ভূগর্ভস্থ পানির বিমূর্ততা/ব্যবহারের ট্র্যাকিং রেকর্ড (যেমন, মিটারিং লগ)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি যাতে তারা বুঝতে পারে এবং ভূগর্ভস্থ জলের বিমূর্তকরণ সম্পর্কিত যে কোনও প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা মেনে চলছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

আইনত বাধ্যতামূলক ভূগর্ভস্থ জলের বিমূর্তকরণ বিধিনিষেধগুলি সাধারণত অতিরিক্ত নিষ্কাশন রোধ করতে, পরিবেশ রক্ষা করতে এবং প্রাকৃতিক বাস্তুতন্ত্র এবং আশেপাশের সম্প্রদায়গুলি সহ বিভিন্ন ব্যবহারকারীদের জন্য জল সরবরাহ এবং চাহিদার মধ্যে ভারসাম্য বজায় রাখতে হয়।

এটা গুরুত্বপূর্ণ যে সুবিধাগুলি ভূগর্ভস্থ জলের বিমূর্তকরণের সাথে সম্পর্কিত যে কোনও প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা এবং/অথবা বিধিনিষেধগুলি বুঝতে পারে এবং সম্মতি নিশ্চিত করার জন্য উপযুক্ত পদ্ধতি এবং অনুশীলনগুলি স্থাপন করে। যদি আপনার সুবিধার ভূগর্ভস্থ জল বিমূর্তকরণের জন্য একটি অনুমতি বা লাইসেন্সের প্রয়োজন হয়, তবে সমস্ত প্রয়োজনীয়তাগুলি (যেমন, অনুমোদনযোগ্য বিমূর্ততা ভলিউম, পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তাগুলি) সম্পূর্ণরূপে বোঝা হয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাগুলিকে অনুমতি এবং প্রযোজ্য প্রবিধানগুলি পর্যালোচনা করা উচিত।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধার দেশে প্রযোজ্য আইনত বাধ্যতামূলক ভূগর্ভস্থ জল বিমূর্তকরণ বিধিনিষেধ থাকে বা আপনার সুবিধার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য অপারেশনের এখতিয়ার থাকে এবং সুবিধাটি এই প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে সম্মত হয় তাহলে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে।

দ্রষ্টব্য: যদি সুবিধার দেশে বা অপারেশনের এখতিয়ারে প্রযোজ্য আইনত বাধ্যতামূলক ভূগর্ভস্থ জল বিমূর্তকরণ বিধিনিষেধ না থাকে যা আপনার সুবিধার জন্য প্রযোজ্য। এই প্রশ্নটি আনস্কার করা হবে এবং সামগ্রিক জল বিভাগের স্কেরিংকে প্রভাবিত করবে না।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি ভূগর্ভস্থ পানির বিমূর্তকরণ সম্পর্কিত যে কোনো প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা সম্পর্কে সচেতন এবং মেনে চলছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - প্রযোজ্য আইন বা প্রবিধানের অনুলিপি যা আপনার দেশে ভূগর্ভস্থ জল বিমূর্তকরণ বিধিনিষেধ বা অপারেশনের এখতিয়ার নির্দিষ্ট করে (যেমন, জল সম্পদ ব্যবস্থাপনা আইন, জল ব্যবহারের অনুমতি, বা ভূগর্ভস্থ জল সুরক্ষা প্রবিধান ইত্যাদি)।
 - সুবিধার ভূগর্ভস্থ জল বিমূর্তকরণ অনুমতির অনুলিপি অনুমতিযোগ্য নিষ্কাশনের পরিমাণ, বিধিনিষেধ এবং যেকোন প্রযোজ্য পর্যবেক্ষণ বা প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তা দেখায়।
 - ভূগর্ভস্থ পানির বিমূর্ততা/ব্যবহারের ট্র্যাকিং রেকর্ড (যেমন, মিটারিং লগ)।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার জল ব্যবস্থাপনা এবং ভূগর্ভস্থ জল বিমূর্তকরণের জন্য দায়ী কর্মীরা ভূগর্ভস্থ জলের বিমূর্তকরণ সম্পর্কিত যে কোনও প্রয়োজ্য প্রবিধান এবং/অথবা অনুমতির প্রয়োজনীয়তাগুলি বোঝেন এবং ভূগর্ভস্থ জলের ব্যবহার পর্যবেক্ষণ এবং প্রয়োজ্য প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে সন্মতি নিশ্চিত করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধাটি তার ভূগর্ভস্থ জলের কূপগুলিকে যে কোনও প্রয়োজ্য প্রয়োজনীয়তার সাথে সন্মতিতে পরিচালনা করছে (উদাহরণস্বরূপ, সমস্ত কূপের প্রয়োজ্য অনুমতি রয়েছে, যখন প্রয়োজন হয়, বিমূর্ততা/ব্যবহারের রেকর্ডগুলি অনুমোদিত পরিমাণের বেশি হয় না)।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

7. আপনার সুবিধার কি লিক হওয়ার জন্য তার জল সরবরাহ নেটওয়ার্ক পরিদর্শন ও নিরীক্ষণ করার প্রক্রিয়া আছে? (রেফ আইডি: *watmonitorleaks*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার সম্ভাব্য লিক সনাক্তকরণ, প্রতিরোধ এবং নিরীক্ষণ করার জন্য একটি প্রক্রিয়া রয়েছে যা আপনার সুবিধার জল সরবরাহ নেটওয়ার্কের সমস্ত উপাদান (অর্থাৎ সমস্ত অবকাঠামো উপাদান) কভার করে যেটি তার উৎস থেকে আপনার সুবিধার মধ্যে ব্যবহারের পয়েন্টগুলিতে জল বিতরণ/স্থানান্তর করে)।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি হ্যাঁ, আপনি কিভাবে নিরীক্ষণ করেন দয়া করে বর্ণনা করুন।
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা আপনার সুবিধার সমস্ত জল সরবরাহ নেটওয়ার্ক উপাদানগুলি পরিদর্শন এবং নিরীক্ষণের জন্য সুবিধার প্রক্রিয়া দেখায় (যেমন, প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ/পরিদর্শন সময়সূচী বা পদ্ধতি, সম্পূর্ণ পরিদর্শন চেকলিস্ট বা রক্ষণাবেক্ষণ রেকর্ড, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল নিশ্চিত করা যে সুবিধাগুলির একটি প্রতিষ্ঠিত প্রক্রিয়া রয়েছে যাতে জল সরবরাহ নেটওয়ার্কে সক্রিয়ভাবে সনাক্তকরণ এবং লিক প্রতিরোধ করা যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

জল সরবরাহ নেটওয়ার্কে লিক হওয়া উল্লেখযোগ্য ক্ষতির কারণ হতে পারে যা পরিবেশগত এবং আর্থিক উভয় প্রভাব ফেলতে পারে। প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ হল রক্ষণাবেক্ষণ যা সরঞ্জাম/কম্পোনেন্টের ব্যর্থতার কারণে জলের ক্ষতির সম্ভাবনা কমাতে এবং ভাঙা বা লিক হওয়ার আগে সম্ভাব্য সমস্যাগুলি সনাক্ত করতে সরঞ্জামগুলিতে নিয়মিতভাবে নির্ধারিত এবং সঞ্চালিত হয়। নিয়মিত পরিদর্শন এবং রক্ষণাবেক্ষণ পরিকল্পনা

করা উচিত এবং প্রতিটি সরঞ্জামের জন্য উপলব্ধ তথ্যের উপর ভিত্তি করে নির্ধারিত করা উচিত (যেমন, পরিদর্শন/রক্ষণাবেক্ষণের জন্য প্রস্তুতকারকের সুপারিশ, অতীতের ভাঙ্গন বা ফাঁস, অপারেটিং শর্তাবলী ইত্যাদি)

একটি সুবিধার জল সরবরাহ নেটওয়ার্কে আন্তঃসংযুক্ত অবকাঠামোর উপাদান থাকে যা পুরো সুবিধা জুড়ে জল সংগ্রহ, সঞ্চয় এবং বিতরণের জন্য ডিজাইন করা হয়েছে। একটি সুবিধার পরিদর্শন এবং রক্ষণাবেক্ষণ প্রোগ্রামে যে মূল উপাদানগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত তার মধ্যে রয়েছে:

- জল সঞ্চয় (যেমন, ট্যাঙ্ক এবং জলাধার)
- জল বিতরণ ব্যবস্থা (যেমন, পাইপ, পাম্প, ভালভ)
- সরঞ্জাম/সুবিধা যেগুলি উত্পাদন এবং গার্বন্য ব্যবহারের জন্য জল ব্যবহার করে।

এটি নিশ্চিত করাও গুরুত্বপূর্ণ যে দায়িত্বশীল কর্মীদের লিক সনাক্তকরণ এবং প্রতিক্রিয়া সম্পর্কে সঠিকভাবে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে যাতে যত তাড়াতাড়ি সম্ভব লিক সনাক্ত করা এবং ঠিক করা হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- পরিদর্শন এবং/অথবা রক্ষণাবেক্ষণ পরিকল্পনা যা সুবিধার সমস্ত জল সরবরাহ নেটওয়ার্ক উপাদানগুলিকে কভার করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - পরিদর্শন এবং রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী বা পদ্ধতি
 - প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতি
 - সম্পূর্ণ পরিদর্শন চেকলিস্ট।
 - পরিষেবা রেকর্ড বা রক্ষণাবেক্ষণ লগ

দ্রষ্টব্য : যদি সুবিধার সরঞ্জামগুলি তৃতীয় পক্ষের পরিষেবা প্রদানকারী দ্বারা পরিদর্শন করা হয় এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়, তাহলে প্রাসঙ্গিক পরিদর্শন এবং রক্ষণাবেক্ষণের ডকুমেন্টেশনের অনুলিপি যেমন উপরে তালিকাভুক্ত করা উচিত। যাচাই করার জন্য.

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার জল সরবরাহ নেটওয়ার্কের রক্ষণাবেক্ষণ এবং/অথবা পরিদর্শনের জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার পরিদর্শন এবং রক্ষণাবেক্ষণের পদ্ধতিগুলি বোঝেন এবং ব্যাখ্যা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সমস্ত জল সরবরাহ নেটওয়ার্ক উপাদানগুলি (যেমন, ট্যাঙ্ক, পাম্প, পাইপিং) ভাল মেরামতের মধ্যে রয়েছে এবং পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধার পদ্ধতি অনুসারে নিয়মিত পরিদর্শন এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

জল ব্যবহার - লেভেল 2

Higg FEM লেভেল ২ এর অগ্রগতি

যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল ১ অর্জন না করে, তাহলে আপনার লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্ন সম্পন্ন করার বিকল্প থাকবে এবং আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নটি করা হবে:

আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন করতে পারেনি, এই বিভাগের জন্য সর্বোচ্চ স্কোর আপনার লেভেল 1 এর উত্তরের উপর সীমাবদ্ধ থাকবে। এখন আপনার কাছে লেভেল 2 এবং লেভেল 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়ার বিকল্প রয়েছে, আপনি কি এই অতিরিক্ত প্রশ্নগুলির উত্তর দিতে এগিয়ে যেতে চান?

যদি আপনি হ্যাঁ উত্তর দেন: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি এই বিভাগে উত্তর দেওয়ার জন্য উপলব্ধ হবে।

যদি আপনি উত্তর দেন না: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি উপলব্ধ হবে না এই বিভাগে।

নোট:

- যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন না করে থাকে, তাহলে লেভেল 2 এবং 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়া অতিরিক্ত স্কোর অর্জন করবে না যা আপনি ইতিমধ্যে লেভেল 1 এ অর্জন করেছেন
- এটি সুপারিশ করা হয় যে কারখানাগুলি তাদের ব্যবসায়িক অংশীদারদের সাথে পরামর্শ করে যে তারা লেভেল ২ এবং লেভেল ৩ প্রশ্নের উত্তর প্রয়োজন কিনা, যদিও আপনি এই নির্দিষ্ট বিভাগে লেভেল ১ অর্জন করেননি।
- কারখানাগুলিকে উৎসাহিত করা হয় লেভেল ২ এবং লেভেল ৩ প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে যখন সম্ভব হয় কারণ এগুলি আপনার কারখানার পরিবেশগত কার্যকারিতা এবং উন্নতির সুযোগগুলি সম্পর্কে মূল্যবান অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করতে পারে উন্নত Higg FEM দিকগুলির সাথে লেভেল ২ এবং ৩ এ।

8. আপনার সুবিধা কি জল ব্যবহারের জন্য বেসলাইন সেট করেছে? (রেফ আইডি: *watbaselineset*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা এক (1) বা একাধিক জলের উত্সের জন্য একটি বেসলাইন সেট করেছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে বিশদ বিবরণ প্রদানের জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে আপনার সুবিধার জল ব্যবহারের প্রয়োজ্যতার উপর ভিত্তি করে কয়েকটি প্রশ্ন এবং টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে প্রতিটি প্রয়োজ্য জলের উত্সের জন্য আপনার বেসলাইনগুলিতে (সমস্ত প্রয়োজ্য জলের উত্সগুলি সারণীতে প্রাক-জনসংখ্যা থাকবে):

9. আপনি কি গার্হস্থ্য বনাম উৎপাদনে পানির ব্যবহার জন্য আলাদাভাবে বেসলাইন নির্ধারণ করতে সক্ষম? (Ref ID: *watbaselinesepdomprod*)

- **দ্রষ্টব্য:** এই প্রশ্নটি কেবলমাত্র সেই সুবিধাগুলির ক্ষেত্রে প্রয়োজ্য যেগুলি উৎপাদনে জল ব্যবহার করে এবং উৎপাদনের ট্র্যাক এবং গার্হস্থ্য জল ব্যবহার আলাদাভাবে করে।

এই প্রশ্নটি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

10. 11. 12. আপনার কারখানা কোন পানি উৎসগুলির (উৎপাদন ব্যবহারের জন্য/গার্হস্থ্য ব্যবহারের জন্য) উপর বেসলাইন নির্ধারণ করে? (রেফ আইডি: *watbaselineall / watbaselineedom / watbaselineprod*)

- আপনি কি এই জলের উৎসের জন্য একটি বেসলাইন সেট করেছেন?
- এটি কি একটি স্বাভাবিক বা পরম বেসলাইন?
- যদি স্বাভাবিক করা হয়, আপনি কি আপনার সুবিধার প্রকারের উপর ভিত্তি করে আলাদা বেসলাইন সেট করেছেন?
 - নোট :
 - এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র সেই সুবিধাগুলির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য যা উৎপাদনে জল ব্যবহার করে।
 - যদি আপনার সুবিধা FEM-এর সুবিধা প্রোফাইল কার্টামো বিভাগে একাধিক সুবিধার ধরন নির্বাচন করে (যেমন, সমাপ্ত পণ্য সংযোজনকারী এবং উৎপাদন উত্পাদন), এবং আপনি প্রতিটি সুবিধার প্রকারের জন্য বেসলাইন সেট করেন, তাহলে বেসলাইন ডেটার জন্য একটি পৃথক টেবিল প্রদর্শিত হবে প্রতিটি নির্বাচিত সুবিধা প্রকারের জন্য।

নোট:

- যে সুবিধাগুলি উৎপাদনের জন্য জল ব্যবহার করে এবং আলাদাভাবে ট্র্যাক বা উত্পাদন এবং গার্হস্থ্য জল ব্যবহারের জন্য বেসলাইন সেট করলে একটি সম্পূর্ণ হবে (1) সম্মিলিত উত্পাদন এবং গার্হস্থ্য জল ব্যবহারের জন্য বেসলাইন টেবিল।
- যে সুবিধাগুলি উত্পাদনে জল ব্যবহার করে এবং আলাদাভাবে ট্র্যাক করে এবং আলাদাভাবে উত্পাদন এবং গার্হস্থ্য ব্যবহারের জন্য বেসলাইন সেট করে থাকে সেগুলি পৃথক বেসলাইন সম্পূর্ণ করবে উত্পাদন এবং গার্হস্থ্য জল ব্যবহারের জন্য টেবিল।

বেসলাইন আছে এমন সমস্ত জলের উত্সের জন্য, আপনাকে বেসলাইনটি পরম বা স্বাভাবিককরণের উপর ভিত্তি করে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

সম্পূর্ণ বেসলাইন	সাধারণীকৃত বেসলাইন
এই উৎসের জন্য বেসলাইন পরিমাণ কি?	এই উৎসের জন্য বেসলাইন পরিমাণ কি?
পরিমাপের একক	পরিমাপের একক
বেসলাইন বছর লিখুন	আপনার স্বাভাবিক বেসলাইন কিসের উপর ভিত্তি করে?
আপনার বেসলাইন কীভাবে গণনা করা হয়েছিল?	বেসলাইন বছর লিখুন।
বেসলাইন কি যাচাই করা হয়েছে?	আপনার বেসলাইন কীভাবে গণনা করা হয়েছিল?
কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন	বেসলাইন কি যাচাই করা হয়েছে?
	কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন

দ্রষ্টব্য: FEM2024 এর পর থেকে, উপরের সারণীতে, বেসলাইন ডেটা স্বয়ংক্রিয়ভাবে জনবহুল বা ম্যানুয়ালি নিম্নলিখিত উপায়ে প্রবেশ করা যেতে পারে:

- নতুন FEM ব্যবহারকারী : ম্যানুয়ালি বেসলাইন ইনপুট করার জন্য প্রয়োজন।
- বেসলাইন ছাড়া বিদ্যমান FEM ব্যবহারকারীরা : সুবিধা বেছে নিতে পারে:
 - বেসলাইনটি ম্যানুয়ালি লিখুন বা
 - পূর্ববর্তী বছরের FEM থেকে ডেটার উপর ভিত্তি করে FEM স্বয়ংক্রিয়ভাবে একটি বেসলাইন তৈরি করুন।
- বিদ্যমান বেসলাইন সহ বিদ্যমান FEM ব্যবহারকারীরা : পূর্ববর্তী বছরের FEM থেকে ডেটার উপর ভিত্তি করে বেসলাইন স্বয়ংক্রিয়ভাবে তৈরি হবে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি জলের উৎসের জন্য বেসলাইন কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে (যেমন, বেসলাইন বছরের থেকে জল ব্যবহারের ট্র্যাকিং ডেটা এবং উত্পাদন ডেটা, ভিত্তিরেখা নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত গণনা বা অনুমান সমর্থন করে)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধাটিতে জল ব্যবহারের জন্য বেসলাইন স্থাপন করেছে যাতে ভবিষ্যতে হ্রাসের প্রচেষ্টাগুলি পরিমাপ করা যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি "বেসলাইন" হল একটি প্রারম্ভিক বিন্দু বা বেঞ্চমার্ক যা একটি সুবিধা সময়ের সাথে পরিবর্তনের তুলনা করতে এবং কোনো হ্রাস প্রচেষ্টার পরিমাণ নির্ধারণ করতে ব্যবহার করতে পারে।

বেসলাইন পরম বা স্বাভাবিক করা যেতে পারে। উদাহরণস্বরূপ:

- পরম : একটি নির্দিষ্ট সময়ের জন্য ব্যবহৃত মোট পানির পরিমাণ। (যেমন, রিপোর্টিং বছরে পৌরসভার 1,500,000 জল ব্যবহার করা হয়েছে)
- স্বাভাবিক করা: পণ্যের একটি ইউনিট তৈরি করার সময় ব্যবহৃত জলের পরিমাণ (যেমন, প্রতি জোড়া জুতা উত্পাদিত 0.15 m³)।

দ্রষ্টব্য: অপারেশনাল ওঠানামার জন্য হিসাব করার জন্য 'নর্মালাইজড' পদ্ধতি ব্যবহার করার পরামর্শ দেওয়া হয়। স্বাভাবিক বেসলাইনগুলি সময়ের সাথে সাথে আরও সঠিক এবং দরকারী তুলনা প্রদান করে।

একটি বেসলাইন স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- নিশ্চিত করুন যে জলের উৎসের ডেটা স্থিতিশীল, এবং একটি বেসলাইন নির্ধারণ করতে ব্যবহার করা যথেষ্ট। হিগ এফইএম-এ, একটি বেসলাইনে সাধারণত একটি সম্পূর্ণ ক্যালেন্ডার বছরের ডেটা থাকা উচিত।
 - দ্রষ্টব্য: যদি আপনার কারখানায় বড় ধরনের কার্ঠামোগত বা কর্মক্ষম পরিবর্তন হয় যেমন অধিগ্রহণ বা পণ্যের প্রকারে পরিবর্তন, সাধারণভাবে, আপনার একটি বেসলাইন স্থাপন বা পুনরায় সেট করা উচিত সেই পরিবর্তনগুলি সম্পন্ন হয়েছে।
- বেসলাইনটি পরম বা সাধারণীকৃত হবে কিনা তা নির্ধারণ করুন (সাধারণকৃত বেসলাইন পছন্দ করা হয়)
- উৎস ডেটা যাচাই করুন এবং মেট্রিক্স ডেটা স্বাভাবিককরণ সঠিক।

- পূর্ববর্তী Higg FEM যাচাইকরণ থেকে জল এবং উৎপাদন ভলিউম ডেটা, যোগ্য কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক অডিটগুলি ডেটা যাচাইয়ের গ্রহণযোগ্য উত্স।
- উপযুক্ত বেসলাইন মেট্রিক প্রয়োগ করুন (অর্থাৎ, পরম জন্য প্রতি বছর বা নির্বাচিত স্বাভাবিক মেট্রিক দ্বারা ভাগ করুন $150,000 \text{ m}^3$ প্রতি $1,000,000$ টুকরা = $0.15 \text{ m}^3/\text{piece}$)
 - দ্রষ্টব্য: উৎপাদনের সাথে সম্পর্কিত নয় এমন জলের ব্যবহারের জন্য, অন্যান্য স্বাভাবিককরণের মেট্রিকগুলি যেখানে উপযুক্ত সেখানে ব্যবহার করা উচিত (যেমন, প্রতি কর্মী জলের ব্যবহার)।

দ্রষ্টব্য: যদি একটি লক্ষ্যের বিপরীতে কর্মক্ষমতা মূল্যায়ন করতে বেসলাইন ব্যবহার করা হয়, তাহলে বেসলাইন অপরিবর্তিত থাকবে।

হিগ **FEM**: -এ বেসলাইন ডেটা রিপোর্ট করা

করুন:

- ✓ বেসলাইন (গুলি) নির্ভুল তা নিশ্চিত করতে ব্যবহৃত সমষ্টিগত মোটের বিপরীতে উৎস ডেটা এবং কাঁচা স্বাভাবিককরণ মেট্রিক ডেটা (ইউটিলিটি ইনভয়েস, মিটার লগ, উৎপাদন পরিমাণ ইত্যাদি) পর্যালোচনা করুন। (উদাহরণস্বরূপ, বেসলাইন গণনা করতে ব্যবহৃত বার্ষিক খরচের পরিমাণের সাথে মেলে তা নিশ্চিত করার জন্য মাসিক জল খরচের রেকর্ডগুলি দুবার পরীক্ষা করুন)।
- ✓ FEM-এ উপযুক্ত বেসলাইন প্রকার নির্বাচন করুন - পরম বা স্বাভাবিক।
- ✓ সঠিক ইউনিটগুলি রিপোর্ট করা হয়েছে তা নিশ্চিত করুন এবং উৎস ডেটা থেকে রিপোর্ট করা ডেটাতো যে কোনও ইউনিট রূপান্তর যাচাই করুন।
- ✓ বেসলাইন বছর লিখুন। এই বছর বেসলাইন তথ্য প্রতিনিধিত্ব করে।
- ✓ বেসলাইন কীভাবে গণনা করা হয়েছিল তার পর্যাপ্ত বিশদ বিবরণ দিন (যেমন, উৎপাদিত ফ্যাব্রিকের প্রতি মিটারে জলের ব্যবহার স্বাভাবিক করা হয়েছিল)।
- ✓ "বেসলাইন যাচাই করা হয়েছিল?" প্রশ্নের জন্য শুধুমাত্র হ্যাঁ নির্বাচন করুন যদি পূর্ববর্তী হিগ এফইএম যাচাইকরণে বা যোগ্য কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক নিরীক্ষা দ্বারা বেসলাইন ডেটা সম্পূর্ণরূপে যাচাই করা হয়।

করবেন না:

- ✗ একটি বেসলাইন রিপোর্ট করুন যা সঠিক নয় (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- ✗ একটি বেসলাইন রিপোর্ট করুন যা অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে (যেমন, পুরো বছরের ডেটা নয়)।
- ✗ একটি আনুমানিক বেসলাইন রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার বেসলাইন যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- সমস্ত উৎস ডেটা (ইউটিলিটি ইনভয়েস, মিটারিং লগ, উৎপাদনের পরিমাণ) এবং বেসলাইন বছরের জন্য মোট ডেটা মোট; এবং/বা
- বেসলাইন ডেটা যাচাইকরণের রেকর্ড যেখানে পাওয়া যায় (যেমন, পূর্ববর্তী হিগ যাচাইকরণ, ডেটা গুণমানের পর্যালোচনা, অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক নিরীক্ষা ইত্যাদি)

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি সমস্ত জলের প্রযোজ্য উত্সগুলির জন্য বেসলাইন স্থাপন করে তবে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি জলের উৎসের জন্য বেসলাইন কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বেসলাইন বছর থেকে জল ব্যবহার ট্র্যাকিং এবং উত্পাদন ডেটা (উৎপাদন এবং গার্হস্থ্য ব্যবহার দ্বারা পৃথক, যদি প্রযোজ্য হয়)।
 - বেসলাইন নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত গণনার পদ্ধতি বা অনুমান সমর্থন করে।
- বেসলাইন ডেটা কীভাবে যাচাই করা হয়েছিল তা প্রদর্শনের জন্য সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, বেসলাইন বছরের জন্য হিগ FEM ডেটা যাচাই করা, বাহ্যিক বা অভ্যন্তরীণ ডেটা বৈধতা প্রক্রিয়া বা প্রতিবেদন)।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম যে কীভাবে বেসলাইনগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল যে কোনও স্বাভাবিককরণের মেট্রিক ব্যবহার করা হয়েছে বা গণনা পদ্ধতিতে তৈরি করা কোনও অনুমান সহ।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা বেসলাইন ডেটার নির্ভুলতা যাচাই করতে সুবিধার প্রক্রিয়া বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা জল ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি বেসলাইন নির্ধারণের জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা পদ্ধতিগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, জলের উত্স ব্যবহৃত, জল ব্যবহার ট্র্যাকিং পদ্ধতি/সরঞ্জাম ইত্যাদি)
- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে না যে সুবিধাটিতে উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন হয়েছে যা বেসলাইনের উপযুক্ততাকে প্রভাবিত করতে পারে (যেমন, নতুন উত্পাদন এলাকা, পণ্যের পরিবর্তন, নতুন ভবন ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি এক (1) বা তার বেশি জন্য বেসলাইন স্থাপন করে, তবে সমস্ত প্রযোজ্য জলের উত্স নয়।

13. ব্যবহার (অর্থাৎ, কোন প্রক্রিয়া) এবং আউটপুট (অর্থাৎ, বর্জ্য জল শোধনাগার) এর বিপরীতে জল গ্রহণের মূল্যায়ন এবং ট্রেস করার জন্য আপনার সুবিধাটি কি জলের ভারসাম্য বা অন্য বিশ্লেষণ প্রয়োগ করেছে? (রেফ আইডি: *watbalanceanalysis*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার বর্তমান জলের ভারসাম্য বা অন্য একটি বিশ্লেষণ (যেমন, জল নিরীক্ষা) রয়েছে যা জল গ্রহণ, ব্যবহার এবং আউটপুট কভার করে জলের ব্যবহার মূল্যায়ন করার জন্য সুবিধা

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নের জন্য "বর্তমান" এর অর্থ হল জলের ভারসাম্য বা অন্যান্য বিশ্লেষণ সঠিকভাবে হিগ এফইএম রিপোর্টিং বছরে সুবিধার ক্রিয়াকলাপ এবং জলের ব্যবহারকে প্রতিফলিত করে এবং FEM রিপোর্টিং বছরের 5 বছরের বেশি আগে পরিচালিত হয়নি (উদাহরণস্বরূপ, যদি বিশ্লেষণটি রিপোর্টিং বছরের 5 বছরের বেশি আগে সম্পাদিত না হয় এবং এটি প্রতিফলিত করে রিপোর্টিং বছরে সুবিধা অপারেশন এবং জল ব্যবহার এই বিশ্লেষণ গ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হয়)।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনার জলের ভারসাম্য বা অন্যান্য বিশ্লেষণের বিশদ বিবরণ দিতে আপনাকে নিম্নলিখিত উপ প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- ব্যবহার এবং আউটপুটের বিপরীতে জল গ্রহণের মূল্যায়ন এবং ট্রেস করার জন্য নিচের কোন একটি কার্যক্রম পরিচালিত হয়েছিল? প্রযোজ্য সব নির্বাচন করুন.
 - জলের ভারসাম্য / বিশ্লেষণ পরিচালনা করুন.
 - জলের ভারসাম্য / বিশ্লেষণ প্রতিবেদনের একটি অনুলিপি আপলোড করুন
 - গত 5 বছরে জল নিরীক্ষা পরিচালনা করুন।
 - জল নিরীক্ষা প্রতিবেদনের একটি অনুলিপি আপলোড করুন
 - অন্যান্য
 - অন্য হলে, বর্ণনা করুন.
 - অনুগ্রহ করে উপরের বিশ্লেষণের জন্য ব্যবহৃত পদ্ধতি আপলোড করুন।
 - আপলোড করার জন্য আপনার কাছে কোনো নথি না থাকলে, এখানে আপনার পদ্ধতি বর্ণনা করুন।
- উপরের বিশ্লেষণ থেকে, আপনার সুবিধা কি সর্বোচ্চ জল ব্যবহারের প্রক্রিয়া বা অপারেশন চিহ্নিত করেছে?
 - আপনার সুবিধার (সর্বোচ্চ থেকে সর্বনিম্ন পর্যন্ত) সর্বাধিক জল ব্যবহারের প্রক্রিয়া বা অপারেশনগুলি তালিকাভুক্ত করুন যা আপনার জল ব্যবহারের 80% জন্য দায়ী?

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি একটি জলের ভারসাম্য বা অন্যান্য বিশ্লেষণ পরিচালনা করেছে যাতে সুবিধায় জলের ব্যবহার মূল্যায়ন করা হয় (যেমন, জলের ভারসাম্য বা অডিট রিপোর্ট, জলের ব্যবহার বিশ্লেষণের জন্য অন্যান্য নথিভুক্ত পদ্ধতি ইত্যাদি)
- সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা জল ব্যবহারের উপর ভিত্তি করে প্রক্রিয়া বা ক্রিয়াকলাপের র্যাঙ্কিং দেখায়।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে জল ব্যবহারের একটি আনুষ্ঠানিক বিশ্লেষণ করা হয়েছে উল্লেখযোগ্য জল ব্যবহার বা সম্ভাব্য ক্ষতির ক্ষেত্রগুলি চিহ্নিত করতে এবং পরিমাপ করার জন্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি সুবিধায় জলের ব্যবহারকে প্রভাবিত করে এমন উত্পাদন এবং কার্যক্ষম দিকগুলি বোঝার ফলে সুবিধাগুলিকে জলের ব্যবহার কমাতে ক্রিয়াগুলি সনাক্ত করতে এবং অগ্রাধিকার দেওয়ার অনুমতি দেয়। একটি জলের ভারসাম্য বা অন্যান্য জল ব্যবহার বিশ্লেষণের সাথে ঐতিহাসিক জল ব্যবহারের ডেটা এবং জলের খরচগুলি সুবিধার সামগ্রিক জল ব্যবহারের কারণগুলির একটি সুবিধার বোঝা তৈরি করতে এবং জল হ্রাস এবং খরচ সাশ্রয়ের সুযোগগুলিকে হাইলাইট করতে সহায়তা করবে।

নীচের পদক্ষেপগুলি একটি সুবিধার জল ব্যবহার বিশ্লেষণে জড়িত মূল পদক্ষেপগুলির একটি ওভারভিউ প্রদান করে:

- ডেটা সংগ্রহ: জল ব্যবহারের তথ্য সংগ্রহ করুন (যেমন, জলের মিটার রিডিং, জলের বিল রেকর্ড, প্রক্রিয়া-নির্দিষ্ট জল ব্যবহারের ডেটা, ইত্যাদি)
- ওয়াটার ফ্লো ম্যাপিং : সুবিধার জল ব্যবস্থার একটি ফ্লো ডায়াগ্রাম তৈরি করুন, যার মধ্যে জল গ্রহণ, গার্মেন্ট/উৎপাদন প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহার এবং বর্জ্য জল চিকিত্সার জন্য নিষ্কাশন সহ। এটি সুবিধার মাধ্যমে জলের প্রবাহকে কল্পনা করতে এবং সম্ভাব্য জলের ক্ষতি বা অদক্ষতার ক্ষেত্রগুলি সনাক্ত করতে সহায়তা করে।
- পরিমাপ এবং যাচাইকরণ : জলের মিটার রিডিং এবং অন্যান্য ডেটা উত্সগুলির যথার্থতা নিশ্চিত করুন এবং ফাঁস বা অন্যান্য সমস্যাগুলি নির্দেশ করতে পারে এমন কোনও অসঙ্গতি সনাক্ত করুন।
- জলের ব্যবহার বিশ্লেষণ : জল ব্যবহারের ধরণ এবং প্রবণতাগুলি সনাক্ত করতে সংগৃহীত ডেটা বিশ্লেষণ করুন, যার মধ্যে রয়েছে উচ্চ জল-ব্যবহারের প্রক্রিয়া/সরঞ্জাম, ঋতু পরিবর্তন এবং উন্নতির জন্য ক্ষেত্রগুলি।

একটি সুবিধায় জলের ব্যবহার বিশ্লেষণ করতে ব্যবহৃত সাধারণ সরঞ্জামগুলির মধ্যে রয়েছে জলের ভারসাম্য বা জল নিরীক্ষা। প্রকৃতির অনুরূপ, এই সরঞ্জামগুলি একটি সুবিধা, প্রক্রিয়া/অপারেশন এবং/অথবা সরঞ্জামের অংশের জন্য জল গ্রহণ এবং আউটপুট পরিমাপ করতে ব্যবহার করা যেতে পারে। একটি সুবিধায় জলের ব্যবহার (ভোগ এবং আউটপুট) সম্পর্কে সম্পূর্ণ বোঝার জন্য বিশ্লেষণে ফোকাস অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- সুবিধার মধ্যে আগত জল (যেমন, পরিমাণ এবং জলের উত্স)
- উৎপাদন প্রক্রিয়ার সময় ব্যবহৃত পানির পরিমাণ।
- সুবিধাটিতে পুনর্ব্যবহৃত/পুনরায় ব্যবহার করা জলের পরিমাণ।
- যে কোনো ড্রিটমেন্ট সিস্টেম (আগত বা বর্জ্য জল) থেকে এবং তার থেকে নির্গত জলের পরিমাণ।
- যে ফ্রিকোয়েন্সি বিশ্লেষণটি পর্যালোচনা করা হয় এবং/অথবা জল ব্যবহারের পরিবর্তনশীলতা নিশ্চিত করার জন্য আপডেট করা হয় তা ভালভাবে বোঝা যায়।
 - দ্রষ্টব্য : যত ঘন ঘন একটি জলের ভারসাম্য/বিশ্লেষণ পর্যালোচনা করা হয়, সুবিধার জলের ব্যবহার এবং পরিবর্তনশীলতা সম্পর্কে বৃহত্তর বোঝার অধিকারী হতে পারে।

তাত্ত্বিকভাবে, একটি সুবিধার মধ্যে প্রবাহিত জলের মোট পরিমাণটি মোট নিঃসৃত পরিমাণের সমান হওয়া উচিত যা কোন ক্ষতি বিয়োগ করে (যেমন, প্রভাবশালী – বর্জ্য = 0) যাইহোক, বাস্তবে, প্রভাব এবং বর্জ্যের মধ্যে পার্থক্য উপলব্ধি করা হয়েছে বিশ্লেষণ খুব কমই শূন্য। এটি ফুটো, বাষ্পীভবন (অভিপ্রেত বা অনিচ্ছাকৃত), পরিমাপের ত্রুটি ইত্যাদির কারণে হতে পারে। মোট জল ব্যবহারের 10-15% এর কম পার্থক্য সুবিধার অপারেশন, বিশ্লেষণ পদ্ধতি, এবং/অথবা পরিমাপ পদ্ধতির উপর নির্ভর করে স্বাভাবিক হতে পারে, তবে বড় পার্থক্য (উদাহরণস্বরূপ, মোট জলের 25% এর বেশি) বা জলের ভারসাম্য ঠিক 0 বা একটি ঋণাত্মক পরিমাণ সাধারণত একটি ত্রুটি নির্দেশ করে। এটি সাধারণত বিশ্লেষণে একটি সমস্যা নির্দেশ করে বা সম্ভাব্য পানির ক্ষতির অজানা উত্সের কারণে এবং তদন্ত করা উচিত।

নীচে একটি মৌলিক জল বিশ্লেষণ মানচিত্রের একটি উদাহরণ যা একটি সুবিধার মধ্যে জলের প্রবাহ এবং বহিঃপ্রবাহ দেখায়:



উৎস: <http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S2212371716300221>

সম্পদ:

- জল নিরীক্ষার পদক্ষেপগুলি
<http://www.facilitiesnet.com/green/article/Steps-in-a-Water-Audit-সুবিধা-ব্যবস্থাপনা-সবুজ-বৈশিষ্ট্য--9364>
- জল অডিট ডেটা সংগ্রহের পত্রক
https://www.brewersassociation.org/attachments/0001/1518/Water_Water_Audit_Data_checklist.pdf
- টেক্সটাইল ভেজা প্রক্রিয়াকরণ খাতের জন্য পানি গণনা করার সরঞ্জাম
<https://watercalculator.dnvgl.com>
- আমেরিকান ওয়াটার ওয়ার্কস অ্যাসোসিয়েশন (AWWA) - ওয়াটার অডিট সফটওয়্যার এবং নির্দেশিকা: <https://www.awwa.org/Resources-Tools/Resource-বিষয়/জল-ক্ষয়-নিয়ন্ত্রণ>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যে সমস্ত সুবিধাগুলির বর্তমান জলের ভারসাম্য রয়েছে বা অন্য একটি বিশ্লেষণ (যেমন, জলের অডিট) যা জল গ্রহণ, ব্যবহার এবং আউটপুট কভার করে সেই সুবিধাগুলিকে পূরস্কৃত করা হবে যে সুবিধাটি 5 বছরের মধ্যে পরিচালিত হয়েছিল FEM রিপোর্টিং বছর।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি জলের ভারসাম্য বা অন্যান্য বিশ্লেষণ পরিচালনা করেছে সুবিধার জলের ব্যবহার মূল্যায়ন করার জন্য। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - জলের ভারসাম্য বা জল নিরীক্ষা রিপোর্ট
 - জলের ব্যবহার বিশ্লেষণের জন্য অন্যান্য নথিভুক্ত পদ্ধতি।
- প্রযোজ্য হলে, সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা জল ব্যবহারের পরিমাণের উপর ভিত্তি করে প্রক্রিয়া বা ক্রিয়াকলাপের র্যাঙ্কিং দেখায় (যেমন, সর্বোচ্চ থেকে সর্বনিম্ন)।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সুবিধার জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারে যে কীভাবে জলের ব্যবহার (গ্রহণ, ব্যবহার এবং আউটপুট) বিশ্লেষণ করা হয়েছিল এবং কীভাবে সুবিধাটি প্রযোজ্য হলে সর্বোচ্চ জল ব্যবহারের প্রক্রিয়া বা ক্রিয়াকলাপগুলিকে চিহ্নিত করে এবং স্থান দেয়।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে যে সুবিধার জল ব্যবহার বিশ্লেষণ (যেমন, জলের ভারসাম্য বা নিরীক্ষা) হল বর্তমান সুবিধার ক্রিয়াকলাপগুলির প্রতিনিধি এবং অনসাইটে জল ব্যবহার পর্যবেক্ষণ করা।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

14. আপনার সুবিধা কি বৃষ্টির পানি ছাড়া অন্য কোনো উৎস থেকে নীল জলের ব্যবহার কমানোর লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে? (রেফ আইডি: *wattargetoptblue*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা একটি (1) বা একাধিক উত্সের জন্য নীল জলের ব্যবহার কমানোর লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে।

নোট:

- বৃষ্টির জলের ব্যবহার হ্রাস বা বৃদ্ধির লক্ষ্যগুলি এই প্রশ্নে রিপোর্ট করা উচিত নয়।
- যদি আপনার সুবিধা জল কমানোর সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন না করে থাকে এবং হিসাব করে থাকে যে আপনার লক্ষ্যকে সমর্থন করার জন্য কতটা নীল জল কমানো যেতে পারে, তাহলে আপনাকে এই প্রশ্নের জন্য না নির্বাচন করা উচিত।
- নীল জলের উত্সগুলির সংজ্ঞার জন্য, অনুগ্রহ করে জল নির্দেশিকাটির ভূমিকা বিভাগটি পড়ুন।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য নীল জলের উত্সের জন্য আপনার লক্ষ্যগুলির বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে টেবিলের একটি সিরিজ সম্পূর্ণ করতে বলা হবে (সমস্ত প্রযোজ্য নীল জলের উত্সগুলি সারণীতে প্রাক-জনসংখ্যা থাকবে):

- নীল জলের সমস্ত উত্স নির্বাচন করুন যার জন্য আপনার সুবিধা জল কমানোর লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে।
 - আপনি কি এই জলের উত্সের জন্য একটি লক্ষ্য নির্ধারণ করেছেন?
 - এটি কি একটি স্বাভাবিক বা পরম লক্ষ্য?
 - যদি স্বাভাবিক করা হয়, আপনি কি আপনার সুবিধার প্রকারের উপর ভিত্তি করে আলাদা লক্ষ্য নির্ধারণ করেছেন?

- **দ্রষ্টব্য :** যদি আপনার সুবিধা FEM এর সুবিধা প্রোফাইল কার্ঠামো বিভাগে একাধিক সুবিধার ধরন নির্বাচন করে থাকে (যেমন, সমাপ্ত পণ্য সংযোজনকারী এবং উপাদান উত্পাদন), এবং আপনি এর জন্য লক্ষ্য নির্ধারণ করেন প্রতিটি সুবিধা প্রকার, প্রতিটি নির্বাচিত সুবিধা প্রকারের জন্য লক্ষ্য ডেটার জন্য একটি পৃথক টেবিল প্রদর্শিত হবে।

লক্ষ্যমাত্রা আছে এমন সমস্ত উত্সের জন্য, আপনাকে লক্ষ্যটি পরম বা স্বাভাবিক করা হয়েছে কিনা তার উপর ভিত্তি করে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

পরম লক্ষ্য	স্বাভাবিক লক্ষ্যগুলি
এই উৎস থেকে জল ব্যবহারে পরিবর্তনের জন্য আপনার লক্ষ্য কী? (কমানোর লক্ষ্যের জন্য নেতিবাচক মান বা বর্ধিত লক্ষ্যের জন্য ইতিবাচক মান লিখুন)	এই উৎস থেকে জল ব্যবহারে (%-এ) পরিবর্তনের জন্য আপনার লক্ষ্য কী? (কমানোর লক্ষ্যের জন্য নেতিবাচক মান বা বর্ধিত লক্ষ্যের জন্য ইতিবাচক মান লিখুন)
লক্ষ্য বছর লিখুন।	আপনার স্বাভাবিক বেসলাইন কিসের উপর ভিত্তি করে?
এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পনা করা ব্যবস্থা বর্ণনা করুন।	লক্ষ্য বছর লিখুন।
	এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পনা করা পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং লক্ষ্য প্রদর্শন করে তা হ্রাস করার সুযোগগুলির আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে (যেমন, জল ব্যবহারের ডেটা এবং বেসলাইন, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন বা কাজের অনুশীলন ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধাটিতে নীল জলের ব্যবহার কমাতে আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

বেসলাইনের তুলনায় একটি নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে পরিমাপযোগ্য উন্নতিগুলি চালাতে লক্ষ্যগুলি পরম বা স্বাভাবিক মেট্রিক্স ব্যবহার করতে পারে। হিগ এফইএম-এর জন্য, হ্রাস লক্ষ্যগুলি উত্পাদন ভলিউম ইউনিট বা অন্য উপযুক্ত অপারেশনাল মেট্রিকে স্বাভাবিক করা যেতে পারে। একটি স্বাভাবিক লক্ষ্য আপনাকে দেখায় কখন অগ্রগতি বাস্তব হয়, উৎপাদন হ্রাসের মতো ব্যবসায়িক পরিবর্তনের ফলাফল না হয়ে। একটি স্বাভাবিক লক্ষ্যের একটি উদাহরণ হল এক কিলোগ্রাম বিক্রিযোগ্য পণ্য (m^3 / kg) উত্পাদন করতে ব্যবহৃত ঘনমিটার জলের হ্রাস)

আনুষ্ঠানিক হ্রাস লক্ষ্য স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- পানির পরিমাণ কমানো যেতে পারে তা গণনা করার জন্য উন্নতির সুযোগ এবং ক্রিয়াকলাপগুলির (যেমন, সরঞ্জাম প্রতিস্থাপন বা আপগ্রেড) একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর লক্ষ্যকে ভিত্তি করুন।
 - উদাহরণস্বরূপ: একটি কাউন্টার কারেন্ট রিসিং সিস্টেম ইনস্টল করার একটি মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে একটি লক্ষ্য নির্ধারণের ফলে উত্পাদিত ফ্যাব্রিকের প্রতি বর্গমিটার বার্ষিক পৌরসভার জল খরচ 5% হ্রাস পাবে বলে আশা করা হচ্ছে যা একটি আনুষ্ঠানিক পর্যালোচনার

ভিত্তিতে গণনা করা হয়েছিল রিফ্রিস্টেম প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন এবং প্রত্যাশিত উত্পাদন প্রয়োজনীয়তা। অথবা 10% হ্রাসের লক্ষ্যমাত্রা যা সমস্ত শৌচাগারগুলিতে কম প্রবাহের জলের ট্যাপ স্থাপনের মাধ্যমে অর্জন করা হবে যা সুবিধার বেসলাইন জল ব্যবহারের ডেটা এবং ইনস্টল করা ট্যাপগুলির হ্রাস প্রবাহের হারের উপর ভিত্তি করে গণনা করা হয়েছিল।

- সঠিক লক্ষ্য পরিমাণ সংজ্ঞায়িত করুন, শতাংশ হিসাবে প্রকাশ করা হয় (উদাহরণস্বরূপ, প্রতি বর্গমিটার ফ্যাব্রিকের স্বাভাবিক পৌরসভার জলের ব্যবহার 5% কমিয়ে দিন)। এটি অবশ্যই উপরে উল্লিখিত একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে হতে হবে।
- লক্ষ্যটি একটি উৎপাদন বা অপারেটিং মেট্রিকের জন্য পরম বা স্বাভাবিক করা হবে কিনা তা নির্ধারণ করুন।
- লক্ষ্যের শুরুর তারিখ (যেমন, "বেসলাইন") সংজ্ঞায়িত করুন।
- টার্গেটের শেষ তারিখ সংজ্ঞায়িত করুন, মানে প্রয়োজনীয় উন্নতির উদ্দেশ্য সম্পন্ন হওয়ার তারিখ।
- উপযুক্ত পরিমাপের একক সংজ্ঞায়িত করুন।
- লক্ষ্য পর্যালোচনা করার পদ্ধতি স্থাপন করুন। এই পর্যালোচনায় গৃহীত পদক্ষেপের মূল্যায়ন এবং সংজ্ঞায়িত লক্ষ্যে পৌঁছানোর অগ্রগতি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা সুপারিশ করা হয়।
- নিশ্চিত করুন যে লক্ষ্যটি সাইটের জলের ব্যবহার হ্রাস করার জন্য প্রাসঙ্গিক (যেমন, সাইটে সর্বাধিক উল্লেখযোগ্য জল ব্যবহারে ফোকাস করে)

Higg FEM-এ লক্ষ্যমাত্রা রিপোর্ট করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে লক্ষ্যটি পর্যালোচনা করুন।
- ✓ শতাংশ হিসাবে লক্ষ্যযুক্ত হ্রাস লিখুন। একটি হ্রাস লক্ষ্যের জন্য একটি ঋণাত্মক শতাংশ লিখতে ভুলবেন না (যেমন - একটি জন্য -5 5% হ্রাস)।
- ✓ কিভাবে লক্ষ্য পূরণ করা হবে তার পর্যাপ্ত বিশদ বিবরণ প্রদান করুন "এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পিত ব্যবস্থা বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে (উদাহরণস্বরূপ, নিম্ন প্রবাহের ফিটিং স্থাপনের মাধ্যমে সাধারণ পৌরসভার গার্হস্থ্য জলের ব্যবহার 5% হ্রাস করা এবং সুবিধার শৌচাগারের সমস্ত ট্যাপে স্ব-বন্ধ ট্যাপ)।

করবেন না:

- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা সঠিক নয় (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা অপরিপূর্ণ ডেটার উপর ভিত্তি করে। (উদাহরণস্বরূপ, একটি হ্রাস লক্ষ্য যা বিকল্পগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে নয় যেমন বিবৃত লক্ষ্য পূরণের জন্য সরঞ্জাম আপগ্রেড বা লক্ষ্য পূরণের জন্য পদক্ষেপগুলি সংজ্ঞায়িত করা হয়নি।)
- X যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা দ্বারা সমর্থিত না হয় তবে একটি আনুমানিক লক্ষ্য রিপোর্ট করুন (যেমন, প্রকৌশল গণনা)

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার লক্ষ্য যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- লক্ষ্য যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, গণনা, জল ব্যবহার এবং বেসলাইন, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন, ইত্যাদি) উল্লিখিত সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে।
- এর জলের উত্সগুলির সাথে সম্পর্কিত সুবিধা ক্রিয়াকলাপ এবং লক্ষ্যগুলি নিশ্চিত করতে এবং মূল্যায়ন করা সুযোগগুলি সাইটের জল ব্যবহারের সাথে প্রাসঙ্গিক।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি এক (1) বা তার বেশি নীল জলের উত্সের জন্য লক্ষ্য স্থাপন করে থাকে এবং লক্ষ্যগুলি সুবিধায় ব্যবহৃত নীল জলের 90% (মোট 3-এ মোট নীল জলের ব্যবহার দ্বারা) জুড়ে থাকে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি জলের উত্সের জন্য লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং হ্রাসের সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - জল ট্র্যাকিং এবং উত্পাদন ডেটা।
 - নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশনের নথিভুক্ত মূল্যায়ন, উৎপাদন প্রক্রিয়ার পরিবর্তন বা কাজের অনুশীলন যা পানির ব্যবহার হ্রাসের কারণ হবে।
 - সমর্থনকারী গণনার পদ্ধতি বা অনুমান লক্ষ্য নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাফ্যাকতার প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা লক্ষ্য নির্ধারণ পদ্ধতিতে করা কোনো গণনা বা অনুমান সহ লক্ষ্যগুলি কীভাবে নির্ধারণ করা হয়েছিল তা বর্ণনা করতে পারে।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা লক্ষ্য অর্জনের জন্য সুবিধার প্রস্তাবিত ক্রিয়াকলাপ বর্ণনা করতে পারেন এবং কীভাবে অগ্রগতি নিরীক্ষণ ও ট্র্যাক করা হয়।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা জল ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি প্রতিষ্ঠিত লক্ষ্যগুলির (যেমন, জলের উত্স এবং জল ব্যবহারের ট্র্যাকিং ইত্যাদি) সম্পর্কিত উপযুক্ত

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি এক (1) বা তার বেশি নীল জলের উত্সের জন্য লক্ষ্য স্থাপন করে এবং লক্ষ্যগুলি 50% থেকে 89% (m3 তে মোট নীল জলের ব্যবহার দ্বারা) ব্যবহৃত নীল জলের কভার করে। সুবিধা

15. আপনার সুবিধা কি কোনো উৎস থেকে ধূসর জলের ব্যবহার বাড়ানোর লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে? (রেফ আইডি: *wattargetoptgrey*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা একটি (1) বা একাধিক উত্সের জন্য ধূসর জলের ব্যবহার বাড়ানোর লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে।

নোট:

- যদি আপনার সুবিধাটি ধূসর জলের ব্যবহার বাড়ানোর সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন না করে থাকে এবং আপনার লক্ষ্যকে সমর্থন করার জন্য কতটা ধূসর ব্যবহার বাড়ানো যেতে পারে তা গণনা করে থাকে, তাহলে আপনাকে এই প্রশ্নের জন্য না নির্বাচন করা উচিত।
- ধূসর জলের উত্সগুলির সংজ্ঞার জন্য, অনুগ্রহ করে জল নির্দেশিকাটির ভূমিকা বিভাগটি পড়ুন।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য ধূসর জলের উত্সের জন্য আপনার লক্ষ্যগুলির বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে টেবিলের একটি সিরিজ সম্পূর্ণ করতে বলা হবে (সমস্ত প্রযোজ্য ধূসর জলের উত্সগুলি সারণীতে প্রাক-জনসংখ্যা থাকবে):

- ধূসর জলের সমস্ত উত্স নির্বাচন করুন যার জন্য আপনার সুবিধা একটি জল লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে।
 - আপনি কি এই জলের উত্সের জন্য একটি লক্ষ্য নির্ধারণ করেছেন?
 - এটি কি একটি স্বাভাবিক বা পরম লক্ষ্য?
 - যদি স্বাভাবিক করা হয়, আপনি কি আপনার সুবিধার প্রকারের উপর ভিত্তি করে আলাদা লক্ষ্য নির্ধারণ করেছেন?
 - **দ্রষ্টব্য :** যদি আপনার সুবিধা FEM এর সুবিধা প্রোফাইল কার্টামো বিভাগে একাধিক সুবিধার ধরন নির্বাচন করে থাকে (যেমন, সমাপ্ত পণ্য সংযোজনকারী এবং উপাদান উত্পাদন), এবং আপনি এর জন্য লক্ষ্য নির্ধারণ করেন প্রতিটি সুবিধা প্রকার, প্রতিটি নির্বাচিত সুবিধা প্রকারের জন্য লক্ষ্য ডেটার জন্য একটি পৃথক টেবিল প্রদর্শিত হবে।

লক্ষ্যমাত্রা আছে এমন সমস্ত উত্সের জন্য, আপনাকে লক্ষ্যটি পরম বা স্বাভাবিক করা হয়েছে কিনা তার উপর ভিত্তি করে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

পরম লক্ষ্য	স্বাভাবিক লক্ষ্যগুলি
এই উৎস থেকে জল ব্যবহারে পরিবর্তনের জন্য আপনার লক্ষ্য কী? (কমানোর লক্ষ্যের জন্য নেতিবাচক মান বা বর্ধিত লক্ষ্যের জন্য ইতিবাচক মান লিখুন)	এই উৎস থেকে জল ব্যবহারে (%-এ) পরিবর্তনের জন্য আপনার লক্ষ্য কী? (কমানোর লক্ষ্যের জন্য নেতিবাচক মান বা বর্ধিত লক্ষ্যের জন্য ইতিবাচক মান লিখুন)
লক্ষ্য বছর লিখুন।	আপনার স্বাভাবিক বেসলাইন কিমের উপর ভিত্তি করে?
এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পনা করা ব্যবস্থা বর্ণনা করুন।	লক্ষ্য বছর লিখুন।
	এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পনা করা পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং লক্ষ্য প্রদর্শন করে ধূসর জলের ব্যবহার বাড়ানোর সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে (যেমন, জল ব্যবহারের ডেটা এবং বেসলাইন, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন বা কাজের অনুশীলন ইত্যাদি।)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধাটিতে ধূসর জলের ব্যবহার বাড়ানোর জন্য আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

পুনর্ব্যবহার এবং পুনঃব্যবহারের প্রোগ্রামগুলির মাধ্যমে ধূসর জলের ব্যবহার বৃদ্ধি করা একটি সুবিধাকে সুবিধাটিতে ব্যবহৃত নীল জলের পরিমাণ কমাতে দেয় এবং একটি বন্ধ লুপ সিস্টেমের দিকে প্রচেষ্টাকে সমর্থন করে যা সামগ্রিক জলের ব্যবহার হ্রাস করে।

বেসলাইনের তুলনায় একটি নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে পরিমাপযোগ্য উল্লতিগুলি চালাতে লক্ষ্যগুলি পরম বা স্বাভাবিক মেট্রিক্স ব্যবহার করতে পারে। হিগ এফইএম-এর জন্য, ধূসর জলের ব্যবহার বাড়ানোর লক্ষ্যগুলি উত্পাদন ভলিউম ইউনিট বা অন্য উপযুক্ত অপারেশনাল মেট্রিকে স্বাভাবিক করা যেতে পারে। একটি স্বাভাবিক লক্ষ্য আপনাকে দেখায় কখন অগ্রগতি বাস্তব হয়, উৎপাদনের পরিবর্তনের মতো ব্যবসায়িক পরিবর্তনের ফলে না হয়ে। একটি স্বাভাবিক লক্ষ্যের একটি উদাহরণ হল গৃহস্থালি ব্যবহারের জন্য (যেমন, টয়লেট ক্ল্যাশিং) (m^3 প্রতি কর্মী প্রতি দিন ব্যবহৃত ধূসর জলের ঘন মিটার বৃদ্ধি। /প্রতিদিন কর্মচারী)।

ধূসর জলের ব্যবহার বাড়ানোর জন্য আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- ব্যবহৃত ধূসর জলের পরিমাণ বৃদ্ধি গণনা করার জন্য উল্লতির সুযোগ এবং ফ্র্যাগগুলির (যেমন, সরঞ্জাম প্রতিস্থাপন বা আপগ্রেড) একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর লক্ষ্যকে ভিত্তি করুন।
 - উদাহরণস্বরূপ: একটি ধূসর জল পুনর্ব্যবহারযোগ্য সিস্টেম ইনস্টল করার একটি মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে একটি লক্ষ্য নির্ধারণের ফলে প্রতি কর্মী প্রতি 5% ধূসর জল ব্যবহার হবে বলে আশা করা হচ্ছে যা সিস্টেম প্রস্তুতকারকের একটি আনুষ্ঠানিক পর্যালোচনার ভিত্তিতে গণনা করা হয়েছিল স্পেসিফিকেশন এবং ধূসর জল ব্যবহার বেসলাইন।
- সঠিক লক্ষ্য পরিমাণ সংজ্ঞায়িত করুন, শতাংশ হিসাবে প্রকাশ করা হয় (যেমন, স্ক্রিন ওয়াশিং বিভাগে ধূসর জল পুনর্ব্যবহার এবং ব্যবহৃত প্রতি টুকরা 5% বৃদ্ধি করুন)। এটি অবশ্যই উপরে উল্লিখিত একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে হতে হবে।
- লক্ষ্যটি একটি উৎপাদন বা অপারেটিং মেট্রিকের জন্য পরম বা স্বাভাবিক করা হবে কিনা তা নির্ধারণ করুন।
- লক্ষ্যের শুরুর তারিখ (যেমন, "বেসলাইন") সংজ্ঞায়িত করুন।
- টার্গেটের শেষ তারিখ সংজ্ঞায়িত করুন, মানে প্রয়োজনীয় উল্লতির উদ্দেশ্য সম্পন্ন হওয়ার তারিখ।
- উপযুক্ত পরিমাপের একক সংজ্ঞায়িত করুন।
- লক্ষ্য পর্যালোচনা করার পদ্ধতি স্থাপন করুন। এই পর্যালোচনায় গৃহীত পদক্ষেপের মূল্যায়ন এবং সংজ্ঞায়িত লক্ষ্যে পৌঁছানোর অগ্রগতি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা সুপারিশ করা হয়।
- নিশ্চিত করুন যে লক্ষ্যটি সাইটের ধূসর জলের ব্যবহার বাড়ানোর জন্য প্রাসঙ্গিক।

Higg FEM-এ লক্ষ্যমাত্রা রিপোর্ট করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে লক্ষ্যটি পর্যালোচনা করুন।
- ✓ শতাংশ হিসাবে লক্ষ্যযুক্ত বৃদ্ধি লিখুন। ব্যবহার বাড়ানোর লক্ষ্যে একটি ইতিবাচক শতাংশ লিখতে ভুলবেন না (যেমন, 5 5% বৃদ্ধির জন্য)।
- ✓ কিভাবে লক্ষ্য পূরণ করা হবে তার পর্যাপ্ত বিশদ বিবরণ প্রদান করুন "এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পিত পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে (যেমন, একটি ধূসর জলের পুনর্ব্যবহার ইনস্টল করে প্রতি ব্যক্তি ধূসর পুনঃব্যবহারের 20% বৃদ্ধি অর্জন করুন ফ্যাসিলিটি ল্যাভেটরিতে সিস্টেম)।

করবেন না:

- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা সঠিক নয় (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে। (উদাহরণস্বরূপ, একটি লক্ষ্য যা বিকল্পগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে নয় যেমন বিবৃত লক্ষ্য পূরণের জন্য সরঞ্জাম আপগ্রেড বা লক্ষ্য পূরণের জন্য পদক্ষেপগুলি সংজ্ঞায়িত করা হয়নি।)
- X একটি আনুমানিক লক্ষ্য রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার লক্ষ্য যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- লক্ষ্য যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, গণনা, ধূসর জল ব্যবহার এবং বেসলাইন, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন, ইত্যাদি) উল্লিখিত সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে।
- এর জলের উত্সগুলির সাথে সম্পর্কিত সুবিধা ক্রিয়াকলাপ এবং লক্ষ্যগুলি নিশ্চিত করতে এবং মূল্যায়ন করা সুযোগগুলি সাইটের জল ব্যবহারের সাথে প্রাসঙ্গিক।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি সমস্ত সুবিধায় ব্যবহৃত ধূসর জলের উত্সগুলির জন্য লক্ষ্য স্থাপন করে থাকে তবে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি জলের উত্সের জন্য লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং প্রদর্শন করতে পারে যে তারা ধূসর জলের ব্যবহার বাড়ানোর সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - জল ট্র্যাকিং এবং উত্পাদন ডেটা।
 - নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশনের নথিভুক্ত মূল্যায়ন (যেমন, গ্রে ওয়াটার রিসাইক্লিং সিস্টেম), উৎপাদন প্রক্রিয়ায় পরিবর্তন বা কাজের অনুশীলন যার ফলে ধূসর জলের ব্যবহার বৃদ্ধি পাবে।
 - সমর্থনকারী গণনার পদ্ধতি বা অনুমান লক্ষ্য নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাফ্যাকতার প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা লক্ষ্য নির্ধারণ পদ্ধতিতে করা কোনো গণনা বা অনুমান সহ লক্ষ্যগুলি কীভাবে নির্ধারণ করা হয়েছিল তা বর্ণনা করতে পারে।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা লক্ষ্য অর্জনের জন্য সুবিধার প্রস্তাবিত ক্রিয়াকলাপ বর্ণনা করতে পারেন এবং কীভাবে অগ্রগতি নিরীক্ষণ ও ট্র্যাক করা হয়।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা জল ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি প্রতিষ্ঠিত লক্ষ্যগুলির (যেমন, ধূসর জলের উত্স এবং জল ব্যবহারের ট্র্যাকিং ইত্যাদি) সম্পর্কিত উপযুক্ত

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি এক (1) বা তার বেশির জন্য লক্ষ্যমাত্রা স্থাপন করে, তবে সুবিধাটিতে ব্যবহৃত সমস্ত ধূসর জলের উত্স নয়।

16. আপনার সুবিধা কি আপনার সুবিধার বৃষ্টির জল সংগ্রহের ক্ষমতা উন্নত করার লক্ষ্য নির্ধারণ করে? (রেফ আইডি: *watimproverainharvesting*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা আপনার সুবিধায় বৃষ্টির জল সংগ্রহের ক্ষমতা বাড়ানোর লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধাটি বৃষ্টির জল সংগ্রহের ক্ষমতা বাড়ানোর সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন না করে থাকে এবং আপনার লক্ষ্যকে সমর্থন করার জন্য এটি কীভাবে বাড়ানো যায় তা গণনা করে থাকে, আপনার উচিত নয় নির্বাচন করা উচিত এই প্রশ্নের জন্য।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার বৃষ্টির জল সংগ্রহের ক্ষমতা উন্নত করার জন্য আপনার লক্ষ্য কী? (m3)
- আপনার বর্তমান রেইন ওয়াটার হার্ভেস্টিং ট্যাক্সের ক্ষমতা কত? (m3)
- রেইন ওয়াটার হার্ভেস্টিং এর জন্য সর্বোচ্চ কতটি ছাদ/মাটির এলাকা ব্যবহার করা যেতে পারে? (m2)
- বর্তমান রেইন ওয়াটার হার্ভেস্টিং এরিয়া কি ব্যবহার করা হয়? (m2)
- আপনার এলাকার মধ্যে বার্ষিক গড় বৃষ্টিপাত কত (মিমিতে)?
- আপনি কি আপনার সুবিধার জন্য বৃষ্টির জল সংগ্রহের জন্য সম্ভাব্য সর্বাধিক ছাদ / স্থল এলাকা ব্যবহার করেছেন?

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর না দেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার বর্তমান রেইন ওয়াটার হার্ভেস্টিং ট্যাক্সের ক্ষমতা কত? (m3)
- রেইন ওয়াটার হার্ভেস্টিং এর জন্য সর্বোচ্চ কতটি ছাদ/মাটির এলাকা ব্যবহার করা যেতে পারে? (m2)
- বর্তমান রেইন ওয়াটার হার্ভেস্টিং এরিয়া কি ব্যবহার করা হয়? (m2)
- আপনার এলাকার মধ্যে বার্ষিক গড় বৃষ্টিপাত কত (মিমিতে)?
- আপনি কি আপনার সুবিধার জন্য বৃষ্টির জল সংগ্রহের জন্য সম্ভাব্য সর্বাধিক ছাদ / স্থল এলাকা ব্যবহার করেছেন?

প্রস্তাবিত আপলোড:

- প্রযোজ্য হলে, ডকুমেন্টেশন যা সমর্থন করে যে লক্ষ্যটি কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল এবং লক্ষ্যটি প্রদর্শন করে তা বৃষ্টির জল সংগ্রহের ক্ষমতা বাড়ানোর সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে তৈরি করা হয়েছে (যেমন, সুবিধাটিতে রেইন হার্ভেস্টিং পূর্ণের ক্ষেত্রফল বাড়ানোর কর্ম পরিকল্পনা ইত্যাদি।)
- ডকুমেন্টেশন যা সুবিধার বর্তমান/সম্ভাব্য রেইন হার্ভেস্টিং সারফেস ক্ষেত্রগুলির গণনাকে সমর্থন করে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা বৃষ্টির জল সংগ্রহের ক্ষমতা সর্বাধিক করেছে বা বৃষ্টির জল সংগ্রহের ক্ষমতা বাড়ানোর লক্ষ্য স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

বৃষ্টির জল সংগ্রহ করা হল একটি কাঠামো (যেমন, ছাদ) বা অন্যান্য দুর্ভেদ্য পৃষ্ঠ থেকে সংগ্রহ করা যাতে পরবর্তীতে ব্যবহারের জন্য সংরক্ষণ করা যায়। রেইন ওয়াটার হার্ভেস্টিং সুবিধাগুলি ঐতিহ্যগত জলের উত্স থেকে জলের ব্যবহার কমাতে সাহায্য করে যেমন পৌরসভার উত্স ভূগর্ভস্থ জল পরিবেশগত প্রভাব হ্রাস করে এবং জলের খরচ কমাতেও সাহায্য করতে পারে।

প্রতিটি সুবিধার একটি সীমিত পরিমাণ পৃষ্ঠ এলাকা থাকবে যা বৃষ্টির জল সংগ্রহের জন্য ব্যবহার করা যেতে পারে উপলভ্য পৃষ্ঠের আকারের (যেমন, m² তে এলাকা) উপর নির্ভর করে যা বৃষ্টির জল সংগ্রহ করতে ব্যবহার করা যেতে পারে। সুবিধার বর্তমান এবং সর্বাধিক পরিমাণ উপলব্ধ এলাকা সনাক্তকরণ সুবিধাগুলিকে শস্য সংগ্রহের ক্ষমতা বাড়ানো যায় কিনা তা নির্ধারণ করতে অনুমতি দেবে। যদি তাই হয়, ক্ষমতা বৃদ্ধির জন্য আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য এবং পরিকল্পনা তৈরি করা উচিত।

উপরন্তু, বৃষ্টির জল সংগ্রহের সম্ভাবনা বোঝার জন্য, বৃষ্টির জলের পরিমাণ নির্ধারণ করার জন্য সুবিধাগুলিকে বৃষ্টিপাতের ধরণগুলি বুঝতে হবে যা সম্ভাব্যভাবে সংগ্রহ করা যেতে পারে। এই তথ্য প্রায়ই স্থানীয় আবহাওয়া বা আবহাওয়া সংক্রান্ত ওয়েবসাইট থেকে পাওয়া যায় (যেমন, গড় মাসিক বা বার্ষিক বৃষ্টিপাতের পরিমাণ)

একটি সুবিধার বৃষ্টির জল সংগ্রহের সম্ভাব্যতা নির্ধারণ করতে বৃষ্টির জল সংগ্রহের জন্য ব্যবহৃত সুবিধার মোট পৃষ্ঠতলের বার্ষিক বৃষ্টিপাতের পরিমাণ দ্বারা গুণ করা হয়।

- উদাহরণস্বরূপ, ভূপৃষ্ঠের 200m² x বার্ষিক বৃষ্টিপাতের 0.5m = 100m³ বৃষ্টির জল সম্ভাব্যভাবে সংগ্রহ করা হবে।

সম্পদ:

- ইউএস ডিপার্টমেন্ট অফ এনার্জি - রেইন ওয়াটার হার্ভেস্টিং ক্যালকুলেটর
<https://www.energy.gov/femp/articles/rainwater-harvesting-calculator>
- গ্রেওয়াটার অ্যাকশন – রেইন ওয়াটার হার্ভেস্টিং রিসোর্স:
<https://greywateraction.org/rainwater-harvesting-resources/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যে সমস্ত সুবিধাগুলির জন্য তাদের বৃষ্টির জল সংগ্রহের ক্ষমতা বাড়ানোর আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য রয়েছে তাদের জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে বা ইতিমধ্যেই ব্যবহার করছে বৃষ্টির জল সংগ্রহের জন্য সুবিধার সর্বাধিক উপলব্ধ এলাকা (যেমন, ছাদ এবং স্থল এলাকা)।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা সমর্থন করে যে লক্ষ্যটি কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল এবং লক্ষ্যটি প্রদর্শন করে তা বৃষ্টির জল সংগ্রহের ক্ষমতা বাড়ানোর সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে (যেমন, সুবিধাটিতে বৃষ্টি সংগ্রহের পৃষ্ঠের এলাকা বাড়ানোর কর্ম পরিকল্পনা, ঐতিহাসিক বার্ষিক বৃষ্টিপাতের ডেটা, ইত্যাদি)
- নথিপত্র যা বর্তমান এবং/অথবা সম্ভাব্য রেইন হার্ভেস্টিং সারফেস ক্ষেত্রগুলির গণনাকে সমর্থন করে ফ্যাসিলিটিতে (যেমন, একটি স্কেল করা সুবিধার ডায়াগ্রাম যা বৃষ্টির জল সংগ্রহের এলাকার আকার দেখাচ্ছে)

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার রেইন ওয়াটার হার্ভেস্টিং প্রোগ্রাম পরিচালনার জন্য দায়ী স্টাফরা সুবিধার বর্তমান সংগ্রহের অনুশীলনগুলি ব্যাখ্যা করতে পারে এবং কীভাবে বৃষ্টির জল সংগ্রহের ক্ষমতা বাড়ানোর লক্ষ্যগুলি প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল, বা কীভাবে সুবিধার সংগ্রহের সিস্টেমটি সুবিধার সর্বাধিক উপলব্ধ এলাকাকে কভার করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধাটি সঠিকভাবে উপলব্ধ বৃষ্টির জল সংগ্রহের এলাকাগুলি (বর্তমান এবং সর্বাধিক উপলব্ধ এলাকা) নির্ধারণ করেছে এবং যে কোনও প্রতিষ্ঠিত লক্ষ্যগুলি সাইটে সম্ভাব্য ফসল সংগ্রহের ক্ষমতার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

17. আপনার সুবিধার কি জল ব্যবহার উন্নত করার জন্য একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা আছে? (রেফ আইডি: *watimproveplan*)

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি বর্তমান নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে যার সংজ্ঞায়িত কর্ম রয়েছে যা আপনার সুবিধাটি জল ব্যবহার উন্নত করার জন্য বাস্তবায়নের পরিকল্পনা করেছে এবং পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত সমস্ত অ্যাকশন আইটেম নিয়ে কাজ শুরু করেছে।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার সংজ্ঞায়িত ক্রিয়া সহ একটি নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে এবং অন্তত একটিতে কাজ শুরু করেছে (1), কিন্তু পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত সমস্ত ক্রিয়া নয়।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ দেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সার্ব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- পরিকল্পনার একটি অনুলিপি আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার একটি অনুলিপি যাতে বাস্তবায়নের সময়সীমার সাথে জলের ব্যবহার উন্নত করার জন্য সুবিধার পরিকল্পনা করা নির্দিষ্ট কর্মের বিশদ বিবরণ রয়েছে।
- পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত ক্রিয়াগুলি থেকে গণনাকৃত জল ব্যবহারের উন্নতিকে সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন (যেমন, নতুন সরঞ্জাম থেকে স্পেসিফিকেশন, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা জল ব্যবহারের উন্নতির সুযোগগুলি চিহ্নিত করেছে এবং মূল্যায়ন করেছে এবং সুবিধাগুলিতে জলের ব্যবহার উন্নত করার জন্য সংজ্ঞায়িত ক্রিয়াগুলির সাথে আনুষ্ঠানিক পরিকল্পনা স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরির মধ্যে রয়েছে জলের ব্যবহার উন্নত করার জন্য উপলব্ধ বিকল্পগুলি পর্যালোচনা এবং মূল্যায়ন করার প্রক্রিয়া। একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরির মূল ধাপগুলির মধ্যে নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- যোগ্য কর্মী বা তৃতীয় পক্ষের বিশেষজ্ঞদের দ্বারা অভ্যন্তরীণ মূল্যায়নের মাধ্যমে উন্নতির সুযোগগুলি চিহ্নিত করুন।
- সবচেয়ে উপযুক্ত বিকল্পগুলি নির্ধারণ করতে উন্নতির বিকল্পগুলি মূল্যায়ন করুন (যেমন, সম্ভাব্যতা অধ্যয়ন, খরচ সুবিধা বিশ্লেষণ)
- নির্বাচিত বিকল্পের জন্য তহবিল/বাজেট অনুমোদন করুন।
- একটি টাইমলাইন তৈরি করুন এবং সমাধানটি বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় ক্রিয়াগুলি সংজ্ঞায়িত করুন এবং হ্রাসগুলি উপলব্ধি করুন।
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার অগ্রগতির উপর নিয়মিত পর্যালোচনা পরিচালনা করুন।

এমন কিছু কর্মের উদাহরণ যা জল ব্যবহারের উন্নতি ঘটাতে পারে:

- জল পুনর্ব্যবহার এবং পুনঃব্যবহার (যেমন, ঘনীভূত বা শীতল জল)।
- সংগ্রহ এবং পুনরায় ব্যবহার করার প্রক্রিয়া বা জল ধুয়ে ফেলুন।
- কম মদের রং করার মেশিন ব্যবহার করা।
- ক্রমাগত ক্লে ওয়াশের পরিবর্তে ব্যাচ রিনিং ব্যবহার করা।
- ইকুইপমেন্ট ক্লিনিং/রিনিং কমাতে ডাই ব্যাচ শিডিউল করা (ডাই মেশিনে অনুরূপ রং গ্রুপ করা)।
- কম ধোয়া চক্রের জন্য ডাই ফিক্সেশন অনুপাত অপ্টিমাইজেশান।
- জলের ব্যবহার কমাতে উন্নত রাসায়নিক।

সম্পদ:

- ডিজাইন দ্বারা পরিষ্কার দশটি সেবা অনুশীলন:
https://apparelimpact.org/case_study/best-practices/
- US EPA লীন & পানি টুলকিট:
<https://www.epa.gov/sustainability/lean-water-toolkit-chapter-2>
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনা টেমপ্লেট: <https://howtohigg.org/fem-landing/fem-templates/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সুবিধার বাস্তবায়ন থাকলে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং তালিকাভুক্ত সমস্ত অ্যাকশন আইটেমগুলিতে কাজ শুরু করেছে পরিকল্পনা

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা যা পানির ব্যবহার উন্নত করার জন্য সুবিধার পরিকল্পনা করে এমন নির্দিষ্ট কর্মের বিবরণ অন্তর্ভুক্ত করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - জল খরচের ডকুমেন্টেশন
 - প্রস্তাবিত নতুন সরঞ্জাম থেকে স্পেসিফিকেশন বা গণনাকৃত জলের উন্নতি অথবা বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় প্রক্রিয়া পরিবর্তন যা প্রত্যাশিত উন্নতি দেখায়।
 - বাস্তবায়নের সময়রেখা (অর্থাৎ, পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত কর্মের জন্য পরিকল্পিত শুরু এবং সমাপ্তির তারিখ)।

নোট :

- জলের ব্যবহার উন্নত করার পদক্ষেপগুলি উৎপাদনের পরিমাণ বা সরঞ্জাম পরিচালনার সময় হ্রাসের কারণে উন্নতি বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এই কারণগুলির ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।

- যদি সুবিধাটি রিপোর্টিং বছরের আগে পরিকল্পনার সমস্ত ক্রিয়া সম্পন্ন করে থাকে এবং রিপোর্টিং বছর এবং তার পরে উন্নতির জন্য একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা না থাকে, তাহলে একটি নো রেসপন্স নির্বাচন করা উচিত (অর্থাৎ, ঐতিহাসিকের জন্য পয়েন্ট দেওয়া হয় না পরিকল্পনা যা রিপোর্টিং বছরের আগে বাস্তবায়িত হয়েছিল)।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার জন্য দায়ী কর্মীরা উন্নতির সুযোগগুলি মূল্যায়নের জন্য সুবিধার প্রক্রিয়া এবং জলের ব্যবহার উন্নত করার জন্য সুবিধার বাস্তবায়ন পরিকল্পনা এবং পদক্ষেপগুলি ব্যাখ্যা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত ক্রিয়াগুলি সরাসরি অনসাইটে পর্যবেক্ষণ করা জল ব্যবহারের সাথে সম্পর্কিত।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটির উপরোক্ত প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করে এমন একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা থাকে এবং এ কাজ শুরু করেছে অন্তত একটি (1), কিন্তু পরিকল্পনার তালিকাভুক্ত সমস্ত কর্ম নয়।

18. আপনার সুবিধা কি আপনার বেসলাইনের তুলনায় কোনো উৎসের জন্য নীল জলের ব্যবহার কমিয়ে দিয়েছে? (রেফ আইডি: *watimproveopt*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা আপনার বেসলাইনের তুলনায় আপনার নীল জলের উত্সগুলির এক (1) বা একাধিক জন্য নীল জলের ব্যবহার হ্রাস করেছে (বৃষ্টির জল ব্যতীত)।

দ্রষ্টব্য:

- যদি আপনার কারখানা একটি ZLD বর্জ্যপানি পরিশোধন ব্যবস্থা পরিচালনা করে এবং সমস্ত পরিশোধিত বর্জ্যপানি পুনরায় কারখানায় (উৎপাদন এবং/অথবা গার্হস্থ্য উদ্দেশ্যে) পুনর্ব্যবহার করে, তাহলে আপনাকে এই প্রশ্ন এবং প্রাসঙ্গিক টেবিল প্রশ্নগুলিতে হ্যাঁ উত্তর দিতে হবে।
- উৎপাদনের পরিমাণ হ্রাসের কারণে জলের ব্যবহার হ্রাসকে উন্নতি হিসাবে বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এর ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য নীল জলের উত্সের জন্য আপনার হ্রাসের বিশদ প্রদানের জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- এটি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন পরিমাণ।
- এটি আপনার রিপোর্ট করা পরিমাপের একক।
- এটি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন বছর।
- দ্রষ্টব্য : উপরের ডেটাগুলি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন ডেটার উপর ভিত্তি করে টেবিলে স্বয়ংক্রিয়ভাবে জমা হবে।
- আপনার সুবিধা কি এই উৎসের জন্য জলের খরচ কমিয়েছে তার বেসলাইনের তুলনায়?

- বেসলাইনের তুলনায় এই উৎস থেকে পানি ব্যবহারে (%-এ) পরিবর্তনের জন্য আপনার অর্জন কী? (কমানোর জন্য একটি নেতিবাচক মান এবং বৃদ্ধির জন্য একটি ইতিবাচক মান লিখুন)
- এই উন্নতি অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন।

দ্রষ্টব্য : যদি আপনার সুবিধা FEM এর সুবিধা প্রোফাইল কার্ঠামো বিভাগে একাধিক সুবিধার ধরন নির্বাচন করে থাকে (যেমন, সমাপ্ত পণ্য সংযোজনকারী এবং উপাদান উত্পাদন), উন্নতির জন্য একটি পৃথক টেবিল প্রতিটি নির্বাচিত সুবিধা প্রকারের জন্য ডেটা প্রদর্শিত হবে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- নীল জলের ব্যবহার হ্রাসকে সমর্থন করে এমন ডকুমেন্টেশন অর্জন করা হয়েছিল এবং এই হ্রাসটি জলের ব্যবহার কমানোর জন্য সুবিধা দ্বারা নেওয়া নির্দিষ্ট পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত ছিল (যেমন, জল ব্যবহারের ডেটা এবং বেসলাইন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অভ্যাস যার ফলে উন্নতি হয়েছে)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধাটিতে নীল জলের ব্যবহার হ্রাস করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

হ্রাসগুলি পরম বা স্বাভাবিক করা যেতে পারে, তবে এটি সুপারিশ করা হয় যে আপনি স্বাভাবিক হ্রাসগুলি দেখান যেমন "প্রতি ইউনিটে ভূগর্ভস্থ জলের ব্যবহার 0.17 m3 দ্বারা রিপোর্টিং বছরে হ্রাস পেয়েছে" এর কারণ হল স্বাভাবিকীকৃত মেট্রিক্স প্রকৃত উন্নতি দেখায় ব্যবসায়িক পরিবর্তন থেকে হ্রাস যেমন উৎপাদন হ্রাস।

আপনার জল ব্যবহার হ্রাস মূল্যায়ন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- ডেটা এবং যে কোনও স্বয়ংক্রিয় গণনা সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে জলের উত্স ডেটা এবং সমষ্টিগত মোট পর্যালোচনা করুন।
- উন্নতির জন্য গৃহীত পদক্ষেপগুলি পর্যালোচনা করুন এবং উন্নতির পরিমাণ নির্ধারণের জন্য ঐতিহাসিক জল ব্যবহার ডেটার সাথে ডেটা তুলনা করে পরিমাপযোগ্য উন্নতি হয়েছে কিনা তা নির্ধারণ করুন। দ্রষ্টব্য: ঐতিহাসিক ডেটার যথার্থতাও যাচাই করা উচিত।
 - উদাহরণ স্বরূপ: একটি স্টিম কনডেনসেট রিকভারি সিস্টেম স্থাপনের ফলে উত্পাদিত ফ্যাব্রিকের প্রতি মিটারে স্বাভাবিক পানির ব্যবহার বছরে 2% হ্রাস পায়। কনডেনসেট রিকভারি সিস্টেমে ইনস্টল করা সাব মিটার এবং সাইটের সামগ্রিক পৌরসভার জল ব্যবহারের ডেটা ব্যবহার করে এটি পরিমাপ করা হয়েছিল।

Higg FEM-এ উন্নতির প্রতিবেদন করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে উন্নতির ডেটা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ বেসলাইন বছর থেকে জল ব্যবহারে শতাংশ (%) পরিবর্তন ইনপুট করুন। (যেমন, 5% হ্রাসের জন্য -5 বা 5% বৃদ্ধির জন্য 5)
- ✓ "এই উন্নতি অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে পর্যাপ্ত বিবরণ প্রদান করুন (উদাহরণস্বরূপ, ওয়াশিং প্রক্রিয়াতে ধুয়ে ফেলা জল পুনরায় ব্যবহার করে স্বাভাবিক জলের ব্যবহার হ্রাস করা হয়েছিল)।

করবেন না:

- X সঠিক নয় এমন উল্লিতির রিপোর্ট করুন (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি উল্লিতির রিপোর্ট করুন যা পরম এবং উৎপাদন হ্রাস বা সুবিধা কার্যক্রম হ্রাসের সাথে সম্পর্কিত। এই কারণে ডেটা স্বাভাবিককরণ গুরুত্বপূর্ণ।
- X অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে একটি উল্লিতির প্রতিবেদন করুন। (উদাহরণস্বরূপ, একটি সামগ্রিক হ্রাস অর্জন করা হয়েছিল তবে এটি হ্রাস অর্জনের জন্য নেওয়া পরিমাপযোগ্য বা সংজ্ঞায়িত পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত ছিল না)। এটি বিশেষভাবে গুরুত্বপূর্ণ যখন উল্লিতিগুলি প্রান্তিক হয় (যেমন, 1-2% এর কম) এবং সম্ভবত পরিমাপ/ট্র্যাকিং ত্রুটি এবং/অথবা অপারেশনাল পরিবর্তনশীলতার জন্য দায়ী।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার উল্লিতি যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- রিপোর্ট করা হ্রাসের পরিমাণ যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, জল ব্যবহার ডেটা এবং বেসলাইন, ইত্যাদি) সঠিক এবং জলের ব্যবহার কমানোর জন্য নেওয়া পরিমাপযোগ্য পদক্ষেপগুলির জন্য দায়ী।
- বাস্তবায়িত পরিবর্তন বা উল্লিতি অর্জনের জন্য গৃহীত পদক্ষেপ।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি বেসলাইন পরিমাণের তুলনায় নীল জলের ব্যবহার কমিয়ে দেয় তাহলে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং বছরের পর বছর অর্জন করা সমস্ত নীল জলের উত্সগুলির জন্য হ্রাস (বৃষ্টির জল ছাড়া)।

দ্রষ্টব্য: পয়েন্টগুলি স্বয়ংক্রিয়ভাবে হিগ এফইএম-এ গণনা করা হয় এবং যে কোনও পরিমাণের উল্লিতির জন্য পুরস্কার দেওয়া হয় (অর্থাৎ, স্কেরিং অর্জিত উল্লিতির পরিমাণের উপর ভিত্তি করে নয়)।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে প্রতিটি প্রযোজ্য জলের উত্সের জন্য হ্রাসগুলি অর্জন করা হয়েছিল এবং জলের ব্যবহার কমাতে সুবিধা দ্বারা নেওয়া নির্দিষ্ট পদক্ষেপের ফলে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - o জল ব্যবহার ট্র্যাকিং ডেটা জলের ব্যবহার হ্রাস দেখাচ্ছে।
 - o জলের ব্যবহার কমাতে সুবিধা কর্মের নথিভুক্ত প্রমাণ (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অনুশীলন যা হ্রাসের ফলে)।
 - o সমর্থক গণনার পদ্ধতি বা অনুমান যা উল্লিতি নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে পারেন যে হ্রাসগুলি নির্ধারণের জন্য করা কোনো গণনা বা অনুমান সহ কীভাবে হ্রাসগুলি অর্জন করা হয়েছিল।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি যা নির্দেশ করে যে সুবিধাটি জলের ব্যবহার কমানোর জন্য উল্লেখিত পদক্ষেপগুলি বাস্তবায়ন করেছে (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, নতুন সরঞ্জাম, বা কাজের অনুশীলন)।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে যদি সুবিধাটি বেসলাইন পরিমাণের তুলনায় নীল জলের ব্যবহার হ্রাস অর্জন করে থাকে বা অর্জিত বছরের এক (1) বা তার বেশির জন্য বছরে হ্রাস, কিন্তু সমস্ত নীল জলের উত্স নয় (বৃষ্টির জল ছাড়া)।

19. আপনার কারখানা কি আপনার বেসলাইনের তুলনায় কোনো উৎসের জন্য গ্রে ওয়াটারের ব্যবহার উন্নত করেছে? (Ref ID: watimproveoptgrey)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার কারখানা আপনার বেসলাইনের সাথে তুলনা করে আপনার এক (1) বা একাধিক উৎসের জন্য গ্রে ওয়াটারের ব্যবহার উন্নত করেছে।

বিঃদ্রঃ যদি আপনার কারখানা একটি ZLD বর্জ্যপানি পরিশোধন ব্যবস্থা পরিচালনা করে এবং সমস্ত পরিশোধিত বর্জ্যপানি কারখানায় (উৎপাদন এবং/অথবা গার্হস্থ্য উদ্দেশ্যে) পুনর্ব্যবহার করে, তাহলে আপনাকে এই প্রশ্ন এবং প্রাসঙ্গিক টেবিল প্রশ্নগুলিতে হ্যাঁ উত্তর দিতে হবে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য ধূসর জলের উত্সের জন্য আপনার হ্রাসের বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- এটি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন পরিমাণ।
- এটি আপনার রিপোর্ট করা পরিমাপের একক।
- এটি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন বছর।
- দ্রষ্টব্য : উপরের ডেটাগুলি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন ডেটার উপর ভিত্তি করে টেবিলে স্বয়ংক্রিয়ভাবে জমা হবে।
- আপনার কারখানা কি এই উৎসের জন্য পানির ব্যবহার তার বেসলাইনের তুলনায় উন্নত করেছে?
- বেসলাইনের তুলনায় এই উৎস থেকে পানি ব্যবহারে (%-এ) পরিবর্তনের জন্য আপনার অর্জন কী? (কমানোর জন্য একটি নেতিবাচক মান এবং বৃদ্ধির জন্য একটি ইতিবাচক মান লিখুন)
- এই উন্নতি অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন।

দ্রষ্টব্য : যদি আপনার সুবিধা FEM এর সুবিধা প্রোফাইল কার্ঠামো বিভাগে একাধিক সুবিধার ধরন নির্বাচন করে থাকে (যেমন, সমাপ্ত পণ্য সংযোজনকারী এবং উপাদান উত্পাদন), উন্নতির জন্য একটি পৃথক টেবিল প্রতিটি নির্বাচিত সুবিধা প্রকারের জন্য ডেটা প্রদর্শিত হবে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা গ্রে ওয়াটার ব্যবহারে উন্নতি সমর্থন করে এবং যে উন্নতিটি কারখানার দ্বারা গৃহীত নির্দিষ্ট পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত ছিল তা অর্জিত হয়েছিল (যেমন, পানির ব্যবহার ডেটা এবং বেসলাইন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অনুশীলন যা উন্নতির ফলস্বরূপ হয়েছে)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল কারখানাগুলি দেখাতে পারে যে তারা কারখানায় গ্রে পানির ব্যবহার উন্নত করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

গ্রে ওয়াটারের ব্যবহারে উন্নতি অ্যাবসলুট (চূড়ান্ত) বা নর্মগ্লাইজড (ব্যবহারযোগ্য, স্বাভাবিকীকরণ-সম্পন্ন) হতে পারে, তবে এটি সুপারিশ করা হয় যে আপনি নিয়মমাফিক (নর্মগ্লাইজড) হ্রাস দেখান যেমন "গ্রে ব্যবহারে 0.05 m³ প্রতি ইউনিট উৎপাদনে বৃদ্ধি পেয়েছে প্রতিবেদন বছরের মধ্যে" বা "গ্রে ব্যবহারে 0.05 m³ প্রতি ইউনিট উৎপাদনে হ্রাস পেয়েছে প্রতিবেদন বছরের মধ্যে"। এর কারণ হল নিয়মমাফিক (নর্মগ্লাইজড) মেট্রিক্স প্রকৃত উন্নতি দেখায় ব্যবসায়িক পরিবর্তন যেমন উৎপাদন হ্রাস থেকে হ্রাসের পরিবর্তে।

আপনার পানির ব্যবহার উন্নতি মূল্যায়ন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি নিশ্চিত করুন:

- ডেটা এবং যে কোনও স্বয়ংক্রিয় গণনা সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে জলের উত্স ডেটা এবং সমষ্টিগত মোট পর্যালোচনা করুন।
- উন্নতির জন্য গৃহীত পদক্ষেপগুলি পর্যালোচনা করুন এবং উন্নতির পরিমাণ নির্ধারণের জন্য ঐতিহাসিক জল ব্যবহার ডেটার সাথে ডেটা তুলনা করে পরিমাপযোগ্য উন্নতি হয়েছে কিনা তা নির্ধারণ করুন। দ্রষ্টব্য: ঐতিহাসিক ডেটার যথার্থতাও যাচাই করা উচিত।
 - উদাহরণস্বরূপ: একটি ধূসর জল ক্যাপচার এবং পুনর্ব্যবহারযোগ্য সিস্টেম ইনস্টল করার ফলে উত্পাদিত ফ্যাব্রিকের প্রতি মিটার স্বাভাবিক জলের ব্যবহার বছরে 15% বৃদ্ধি পেয়েছে। এটি পুনর্ব্যবহারযোগ্য সিস্টেমে ইনস্টল করা সাব মিটার এবং সাইটের সামগ্রিক ধূসর জল ব্যবহারের ডেটা ব্যবহার করে পরিমাপ করা হয়েছিল।

Higg FEM-এ উন্নতির প্রতিবেদন করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে উন্নতির ডেটা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ বেসলাইন বছর থেকে জল ব্যবহারে শতাংশ (%) পরিবর্তন ইনপুট করুন। (যেমন, 5% বৃদ্ধির জন্য 5)
- ✓ "এই উন্নতি অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে পর্যাপ্ত বিবরণ প্রদান করুন (উদাহরণস্বরূপ, ওয়াশিং প্রক্রিয়াতে ধুয়ে ফেলা জল পুনরায় ব্যবহার করে স্বাভাবিক জলের ব্যবহার হ্রাস করা হয়েছিল)।

করবেন না:

- X সঠিক নয় এমন উন্নতির রিপোর্ট করুন (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি উন্নতির রিপোর্ট করুন যা পরম এবং উৎপাদন হ্রাস বা সুবিধা কার্যক্রম হ্রাসের সাথে সম্পর্কিত। এই কারণে ডেটা স্বাভাবিককরণ গুরুত্বপূর্ণ।
- X অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে একটি উন্নতি রিপোর্ট করুন। (যেমন, একটি সামগ্রিক হ্রাস/বৃদ্ধি অর্জিত হয়েছে কিন্তু এটি পরিমাপযোগ্য বা সংজ্ঞায়িত পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত নয় যা হ্রাস অর্জনের জন্য নেওয়া হয়েছে)। এটি বিশেষভাবে গুরুত্বপূর্ণ যখন উন্নতিগুলি সামান্য হয় (যেমন, ১-২% এর কম) এবং সম্ভবত পরিমাপ/ট্র্যাকিং ত্রুটি এবং/অথবা অপারেশনাল পরিবর্তনশীলতার কারণে হতে পারে।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার উন্নতি যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- প্রতিটি সহায়ক প্রমাণ (যেমন, পানির ব্যবহার ডেটা এবং বেসলাইন, ইত্যাদি) যাচাই করার জন্য যে রিপোর্ট করা হ্রাসের পরিমাণ সঠিক এবং পরিমাপ করা হয়েছে এমন পদক্ষেপের মাধ্যমে পানির ব্যবহার উন্নত করার জন্য গ্রহণ করা হয়েছে।
- বাস্তবায়িত পরিবর্তন বা উন্নতি অর্জনের জন্য গৃহীত পদক্ষেপ।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি কারখানাটি বেসলাইন পরিমাণের তুলনায় গ্রে ওয়াটার ব্যবহারে উন্নতি করে এবং বছর ধরে বছর ধরে উন্নতি অর্জন করে সব গ্রে ওয়াটার উৎসের জন্য।

দ্রষ্টব্য: পয়েন্টগুলি স্বয়ংক্রিয়ভাবে হিগ এফইএম-এ গণনা করা হয় এবং যে কোনও পরিমাণের উন্নতির জন্য পুরস্কার দেওয়া হয় (অর্থাৎ, স্কেরিং অর্জিত উন্নতির পরিমাণের উপর ভিত্তি করে নয়)।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- প্রতিটি প্রযোজ্য পানির উৎসের জন্য উন্নতি সাধিত হয়েছে তা প্রদর্শনকারী ডকুমেন্টেশন এবং গ্রে ওয়াটার ব্যবহারের উন্নতির জন্য কারখানা কর্তৃক গৃহীত নির্দিষ্ট পদক্ষেপের ফলাফল। এতে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - পানির ব্যবহার ট্র্যাকিং ডেটা গ্রে ওয়াটারের ব্যবহারে উন্নতি প্রদর্শন করছে।
 - গ্রে ওয়াটারের ব্যবহারের উন্নতির জন্য কারখানার পদক্ষেপের নথিভুক্ত প্রমাণ (যেমন, প্রক্রিয়ার পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অনুশীলন যা বৃদ্ধির ফলস্বরূপ হয়েছে)।
 - সমর্থক গণনার পদ্ধতি বা অনুমান যা উন্নতি নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- পানি ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা কীভাবে উন্নতি অর্জিত হয়েছে তা বর্ণনা করতে পারেন, যার মধ্যে উন্নতি নির্ধারণের জন্য করা যেকোনো গণনা করা হয়েছে বা অনুমান অন্তর্ভুক্ত রয়েছে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণ যা নির্দেশ করে যে কারখানাটি পানির ব্যবহার উন্নত করতে উল্লেখিত পদক্ষেপগুলি বাস্তবায়ন করেছে (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, নতুন সরঞ্জাম, বা কাজের অনুশীলন)।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি কারখানা গ্রে ওয়াটারের ব্যবহারে বেসলাইন পরিমাণের তুলনায় উন্নতি অর্জন করে অথবা এক (১) বা তার বেশি, কিন্তু সব গ্রে ওয়াটার উৎসের জন্য নয়, বছরে বছরে উন্নতি অর্জন করে।

20. আপনার সুবিধার কি আপনার পরম নীল জলের ব্যবহার কমানোর পরিকল্পনা আছে?

(রেফ আইডি: *watreduceplan*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: সম্পূর্ণ নীল জলের ব্যবহার কমানোর জন্য আপনার সুবিধার সংক্রায়িত ক্রিয়া সহ একটি বর্তমান নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে।

নোট:

- যদি আপনার কারখানা একটি ZLD বর্জ্যপানি পরিশোধন ব্যবস্থা পরিচালনা করে এবং সমস্ত পরিশোধিত বর্জ্যপানি কারখানায় (উৎপাদন এবং/অথবা গার্হস্থ্য উদ্দেশ্যে) পুনর্ব্যবহার করে, তাহলে এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ হওয়া উচিত।
- নিখুঁত নীল জলের ব্যবহার একটি নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সুবিধাটিতে ব্যবহৃত মোট নীল জলের পরিমাণ বোঝায় (যেমন, প্রতি বছর 15,000m³)
- এই হ্রাস অর্জনের জন্য উৎপাদনের পরিমাণ কমানোর পরিকল্পনা বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এর ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের জন্য হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধার কোন নীল জলের উৎস কমানোর পরিকল্পনা আছে?
- আপনার পরিকল্পনা কি এবং/অথবা নীল জলের ব্যবহার কমাতে আপনি কোন পদক্ষেপগুলি অনুসরণ করার পরিকল্পনা করছেন?
- অনুগ্রহ করে আপনার পরিকল্পনা আপলোড করুন

প্রস্তাবিত আপলোড:

- পরিকল্পনার একটি অনুলিপি যাতে বাস্তবায়নের সময়সীমার সাথে পরম নীল জলের ব্যবহার কমাতে সুবিধার পরিকল্পনা করা নির্দিষ্ট কর্মের বিবরণ অন্তর্ভুক্ত থাকে।
- পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত ক্রিয়াগুলি থেকে গণনাকৃত জল ব্যবহার হ্রাসকে সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন (যেমন, নতুন সরঞ্জাম থেকে স্পেসিফিকেশন, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, কাজের অনুশীলন ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা জল ব্যবহারের উন্নতির সুযোগগুলি চিহ্নিত করেছে এবং মূল্যায়ন করেছে এবং সুবিধার নিখুঁত জলের ব্যবহার কমাতে সংক্রায়িত ক্রিয়াগুলির সাথে আনুষ্ঠানিক পরিকল্পনা স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরির মধ্যে রয়েছে নীল জলের ব্যবহার কমাতে উপলব্ধ বিকল্পগুলি পর্যালোচনা এবং মূল্যায়ন করার প্রক্রিয়া। একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরির মূল ধাপগুলির মধ্যে নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- যোগ্য কর্মী বা তৃতীয় পক্ষের বিশেষজ্ঞদের দ্বারা অভ্যন্তরীণ মূল্যায়নের মাধ্যমে উন্নতির সুযোগগুলি চিহ্নিত করুন।
- সবচেয়ে উপযুক্ত বিকল্পগুলি নির্ধারণ করতে উন্নতির বিকল্পগুলি মূল্যায়ন করুন (যেমন, সম্ভাব্যতা অধ্যয়ন, খরচ সুবিধা বিশ্লেষণ)
- নির্বাচিত বিকল্পের জন্য তহবিল/বাজেট অনুমোদন করুন।
- একটি টাইমলাইন তৈরি করুন এবং সমাধানটি বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় ক্রিয়াগুলি সংক্রায়িত করুন এবং হ্রাসগুলি উপলব্ধি করুন।
- অগ্রগতি পরীক্ষা করার জন্য বাস্তবায়ন পরিকল্পনার নিয়মিত পর্যালোচনা পরিচালনা করুন।

নীল জলের ব্যবহার হ্রাস করতে পারে এমন কিছু ক্রিয়াকলাপের উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে, কিন্তু এতে সীমাবদ্ধ নয়:

- জল পুনর্ব্যবহার এবং পুনঃব্যবহার (যেমন, ঘনীভূত বা শীতল জল)।
- সংগ্রহ এবং পুনরায় ব্যবহার করার প্রক্রিয়া বা জল ধুয়ে ফেলুন।
- কম মদের রং করার মেশিন ব্যবহার করা।
- ক্রমাগত ফ্লো ওয়াশের পরিবর্তে ব্যাচ রিনিং ব্যবহার করা।
- ইকুইপমেন্ট ক্লিনিং/রিনিং কমাতে ডাই ব্যাচ শিডিউল করা (ডাই মেশিনে অনুরূপ রং গ্রুপ করা)।
- কম ধোয়া চক্রের জন্য ডাই ফিক্সেশন অনুপাত অপ্টিমাইজেশান।
- জলের ব্যবহার কমাতে উন্নত রাসায়নিক।

সম্পদ:

- ডিজাইন দ্বারা পরিষ্কার দশটি সেরা অনুশীলন:
https://apparelimpact.org/case_study/best-practices/
- US EPA লীন & পানি টুলকিট:
<https://www.epa.gov/sustainability/lean-water-toolkit-chapter-2>
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনা টেমপ্লেট: <https://howtohigg.org/fem-landing/fem-templates/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধার একটি পরিকল্পনা থাকে যার মধ্যে সুনির্দিষ্ট কর্মের বিশদ বিবরণ অন্তর্ভুক্ত থাকে যা বাস্তবায়নের সময়সীমার সাথে পরম নীল জলের ব্যবহার কমানোর জন্য সুবিধার পরিকল্পনা করে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- একটি নথিভুক্ত পরিকল্পনা যাতে নীল জলের ব্যবহার কমানোর জন্য সুবিধার পরিকল্পনা করা নির্দিষ্ট কর্মের বিশদ বিবরণ রয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - জল খরচের ডকুমেন্টেশন
 - প্রস্তাবিত নতুন সরঞ্জাম থেকে স্পেসিফিকেশন বা গণনাকৃত জল ব্যবহার হ্রাস বা বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় প্রক্রিয়া পরিবর্তন যা প্রত্যাশিত হ্রাসগুলি দেখায়।
 - বাস্তবায়নের সময়রেখা (অর্থাৎ, পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত কর্মের জন্য পরিকল্পিত শুরু এবং সমাপ্তির তারিখ)।

নোট :

- জলের ব্যবহার কমানোর পদক্ষেপগুলি উত্পাদনের পরিমাণ বা সরঞ্জাম পরিচালনার সময় হ্রাসের কারণে উন্নতি বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এই কারণগুলির ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।
- যদি সুবিধাটি রিপোর্টিং বছরের আগে প্ল্যানের সমস্ত ক্রিয়া সম্পন্ন করে থাকে এবং রিপোর্টিং বছরে এবং তার পরেও কমানোর পরিকল্পনা না থাকে, তাহলে কোন প্রতিক্রিয়া নির্বাচন করা উচিত নয় (অর্থাৎ, ঐতিহাসিক পরিকল্পনার জন্য পয়েন্ট দেওয়া হয় না যেগুলি রিপোর্টিং বছরের আগে বাস্তবায়িত হয়েছিল)।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- পরিকল্পনার জন্য দায়ী কর্মীরা উন্নতির সুযোগগুলি মূল্যায়নের জন্য সুবিধার প্রক্রিয়া এবং জলের ব্যবহার কমাতে সুবিধার পরিকল্পনা এবং পদক্ষেপগুলি ব্যাখ্যা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- প্লানে তালিকাভুক্ত ক্রিয়াগুলি সরাসরি অনসাইটে পর্যবেক্ষণ করা জল ব্যবহারের সাথে সম্পর্কিত।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

জল ব্যবহার - লেভেল 3

21. আপনি কি আপনার উৎপাদন প্রক্রিয়ার জন্য ভূগর্ভস্থ পানির ব্যবহার বাদ দিয়েছেন (90% এর বেশি হ্রাস করেছেন)? (রেফ আইডি: *watgroundelim*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত ভূগর্ভস্থ জল FEM রিপোর্টিং বছরে উৎপাদন প্রক্রিয়ার জন্য ব্যবহৃত মোট জলের (সমস্ত উৎস থেকে) 10% এর কম ছিল।

উত্তর প্রযোজ্য নয় যদি: আপনার সুবিধা উৎপাদন প্রক্রিয়ার জন্য ভূগর্ভস্থ জল ব্যবহার করে না।

দ্রষ্টব্য: উৎপাদন প্রক্রিয়াগুলিকে পণ্য তৈরিতে ব্যবহৃত উৎপাদন প্রক্রিয়া হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয়। এর মধ্যে গার্হস্থ্য উদ্দেশ্যে ভূগর্ভস্থ পানির ব্যবহার (যেমন, শৌচাগার, খাবার তৈরি, ইত্যাদি) বা কর্মক্ষম ব্যবহারের সুবিধা (যেমন, বয়লার) অন্তর্ভুক্ত নয়।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- এটি অর্জন করতে ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে FEM রিপোর্টিং বছরে উৎপাদন প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহৃত ভূগর্ভস্থ জল উৎপাদন প্রক্রিয়ার জন্য ব্যবহৃত মোট জলের 10% এর কম ছিল (উদাহরণস্বরূপ, ভূগর্ভস্থ জলের ব্যবহার ট্র্যাকিং যা দেখায় যে মোট ভূগর্ভস্থ জল উৎপাদনের জন্য কতটা ব্যবহার করা হয়েছে মোট উৎপাদন জল ব্যবহার, মিটার রেকর্ড, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা উৎপাদন প্রক্রিয়ার জন্য ব্যবহৃত ভূগর্ভস্থ জল (90% এর বেশি) নির্মূল বা হ্রাস করার জন্য পদক্ষেপ নিয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

ভূগর্ভস্থ জলের অত্যধিক ব্যবহার স্থানীয় জল সরবরাহ এবং প্রাপ্যতার উপর উল্লেখযোগ্য প্রভাব ফেলতে পারে। এটি স্থানীয় ভূপৃষ্ঠের জলের উত্স (স্রোত, হ্রদ) হ্রাসে অবদান রাখতে পারে এবং ভবিষ্যতে ব্যবহারের জন্য জল সংরক্ষণ করার জলজগুলির ক্ষমতাকে প্রভাবিত করতে পারে। সুবিধাগুলিকে এই প্রভাবগুলি কমিয়ে আনার জন্য যখন সম্ভব হয় ভূগর্ভস্থ জলের ব্যবহার বাদ দেওয়ার চেষ্টা করা উচিত এবং স্থায়িত্ব এবং পরিবেশগত কার্যকারিতা উন্নত করার জন্য সামগ্রিক জলের ব্যবহার কমানোর জন্য সক্রিয়ভাবে চেষ্টা করা উচিত।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে FEM রিপোর্টিং বছরে উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত ভূগর্ভস্থ জল উৎপাদন প্রক্রিয়ার জন্য ব্যবহৃত মোট জলের 10% এর কম ছিল। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - ভূগর্ভস্থ জলের ব্যবহার ট্র্যাকিং যা দেখায় যে মোট কত ভূগর্ভস্থ জল উৎপাদনের জন্য ব্যবহৃত হয় বনাম মোট উৎপাদন জলের ব্যবহার।
 - ভূগর্ভস্থ জল মিটারিং রেকর্ড।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধাটি উৎপাদনে ভূগর্ভস্থ জলের ব্যবহার ট্র্যাক করে সেইসাথে উৎপাদন প্রক্রিয়াগুলিতে ভূগর্ভস্থ জলের ব্যবহার কমাতে বা নির্মূল করার জন্য সুবিধাটি যে কোনও পদক্ষেপ নিয়েছে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে উত্পাদিত প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহৃত ভূগর্ভস্থ জলের রিপোর্ট করা পরিমাণ অনসাইটে পর্যবেক্ষণ করা জল ব্যবহারের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

22. আপনার সুবিধা কি দেখাতে পারে যে আপনি আপনার সামগ্রিক পরম নীল জলের ব্যবহার হ্রাস করেছেন? (রেফ আইডি: *watbluereducedemonstrate*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি আপনার বেসলাইনের তুলনায় সম্পূর্ণ নীল জলের ব্যবহার (বৃষ্টির জল ব্যতীত) হ্রাস করেছে।

দ্রষ্টব্য:

- নিখুঁত নীল জলের ব্যবহার একটি নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সুবিধাটিতে ব্যবহৃত মোট নীল জলের পরিমাণ বোঝায় (যেমন, প্রতি বছর 15,000m³)
- উৎপাদনের পরিমাণ হ্রাসের কারণে জলের ব্যবহার হ্রাসকে উন্নতি হিসাবে বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এর ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধা কতটা কমেছে (%)?
- আপনার বেসলাইন পরম পরিমাণ কি?
- এই উন্নতি অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- পরম নীল জলের ব্যবহার হ্রাসকে সমর্থন করে এমন ডকুমেন্টেশন অর্জন করা হয়েছিল এবং এই হ্রাসটি জলের ব্যবহার কমাতে সুবিধা দ্বারা গৃহীত সুনির্দিষ্ট পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত ছিল (যেমন, জল ব্যবহারের ডেটা এবং বেসলাইন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অভ্যাস যার ফলে উন্নতি হয়েছে)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধাটিতে সম্পূর্ণ নীল জলের ব্যবহার হ্রাস করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি সুবিধায় নিখুঁত নীল জলের ব্যবহার হ্রাস করার অর্থ হল যে সুবিধাটি মোট কম জল ব্যবহার করছে যা তারা যে সম্প্রদায় এবং অঞ্চলগুলি পরিচালনা করে সেখানে জলের চাপ এবং অভাব কমাতে সাহায্য করতে পারে। সুবিধাটি পরিচালনা করার জন্য প্রয়োজনীয় জলের পরিমাণ কমাতে জল ব্যবহারের দক্ষতায় ড্রাইভিং উন্নতির মাধ্যমে এটি অর্জন করা উচিত।

আপনার জল ব্যবহার হ্রাস মূল্যায়ন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- ডেটা এবং যে কোনও স্বয়ংক্রিয় গণনা সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে জলের উত্স ডেটা এবং সমষ্টিগত মোট পর্যালোচনা করুন।
- উন্নতির জন্য গৃহীত পদক্ষেপগুলি পর্যালোচনা করুন এবং উন্নতির পরিমাণ নির্ধারণের জন্য ঐতিহাসিক জল ব্যবহার ডেটার সাথে ডেটা তুলনা করে পরিমাপযোগ্য উন্নতি হয়েছে কিনা তা নির্ধারণ করুন। দ্রষ্টব্য: ঐতিহাসিক ডেটার যথার্থতাও যাচাই করা উচিত।
 - উদাহরণস্বরূপ: একটি স্টিম কনডেনসেট পুনরুদ্ধার সিস্টেমের ইনস্টলেশনের ফলে উত্পাদিত ফ্যাব্রিকের প্রতি মিটার স্বাভাবিক জলের ব্যবহার বছরে 2% হ্রাস পায়। কনডেনসেট রিকভারি সিস্টেমে ইনস্টল করা সাব মিটার এবং সাইটের সামগ্রিক নীল জল ব্যবহারের ডেটা ব্যবহার করে এটি পরিমাপ করা হয়েছিল।

Higg FEM-এ উন্নতির প্রতিবেদন করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে উন্নতির ডেটা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ বেসলাইন বছর থেকে জল ব্যবহারে শতাংশ (%) পরিবর্তন ইনপুট করুন। (যেমন, 5% কমানোর জন্য -5)
- ✓ "এই উন্নতি অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে পর্যাপ্ত বিবরণ প্রদান করুন (উদাহরণস্বরূপ, ওয়াশিং প্রক্রিয়াতে ধুয়ে ফেলা জল পুনরায় ব্যবহার করে পরম জলের ব্যবহার হ্রাস করা হয়েছিল)।

করবেন না:

- ✗ সঠিক নয় এমন উন্নতির রিপোর্ট করুন (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)

- X একটি উল্লতির রিপোর্ট করুন যা পরম এবং উৎপাদন হ্রাস বা সুবিধা কার্যক্রম হ্রাসের সাথে সম্পর্কিত কারণ এগুলি টেকসই উল্লতি নয়।
- X অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে একটি উল্লতির প্রতিবেদন করুন। (উদাহরণস্বরূপ, একটি সামগ্রিক হ্রাস অর্জন করা হয়েছিল তবে এটি হ্রাস অর্জনের জন্য নেওয়া পরিমাপযোগ্য বা সংজ্ঞায়িত পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত ছিল না)। এটি বিশেষভাবে গুরুত্বপূর্ণ যখন উল্লতিগুলি প্রান্তিক হয় (যেমন, 1-2% এর কম) এবং সম্ভবত পরিমাপ/ট্র্যাকিং ত্রুটি এবং/অথবা অপারেশনাল পরিবর্তনশীলতার জন্য দায়ী।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার উল্লতি যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- রিপোর্ট করা হ্রাসের পরিমাণ যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, জল ব্যবহার ডেটা এবং বেসলাইন, ইত্যাদি) সঠিক এবং জলের ব্যবহার কমানোর জন্য নেওয়া পরিমাপযোগ্য পদক্ষেপগুলির জন্য দায়ী।
- বাস্তবায়িত পরিবর্তন বা উল্লতি অর্জনের জন্য গৃহীত পদক্ষেপ।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

বেসলাইনের তুলনায় যদি সুবিধাটি নিখুঁত নীল জলের ব্যবহার (বৃষ্টির জল ব্যতীত) হ্রাস করে তবে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে।

দ্রষ্টব্য: যেকোনো পরিমাণ হ্রাসের জন্য পয়েন্ট দেওয়া হয় (অর্থাৎ, স্কেরিং অর্জিত হ্রাসের পরিমাণের উপর ভিত্তি করে নয়)।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে হ্রাসগুলি সম্পূর্ণ নীল জলের ব্যবহারে অর্জিত হয়েছিল এবং জলের ব্যবহার কমাতে সুবিধা দ্বারা নেওয়া নির্দিষ্ট পদক্ষেপের ফলে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - জল ব্যবহার ট্র্যাকিং ডেটা জলের ব্যবহার হ্রাস দেখাচ্ছে।
 - জলের ব্যবহার কমাতে সুবিধা কর্মের নথিভুক্ত প্রমাণ (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অনুশীলন যা হ্রাসের ফলে)।
 - সমর্থক গণনার পদ্ধতি বা অনুমান যা উল্লতি নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে পারেন যে হ্রাসগুলি নির্ধারণের জন্য করা কোনো গণনা বা অনুমান সহ কীভাবে হ্রাসগুলি অর্জন করা হয়েছিল।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি যা নির্দেশ করে যে সুবিধাটি জলের ব্যবহার কমানোর জন্য উল্লেখিত পদক্ষেপগুলি বাস্তবায়ন করেছে (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, নতুন সরঞ্জাম, বা কাজের অনুশীলন)।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

23. আপনার সুবিধা কি একটি বাহ্যিক রিপোর্টিং স্ট্যান্ডার্ড, যেমন, GRI/CDP-এর কাছে জলের ঝুঁকি এবং ব্যবহার রিপোর্ট করে বা প্রকাশ করে? (রেফ আইডি: ওয়াট্রিস্ক ডিসক্লোসার)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা একটি বহিরাগত রিপোর্টিং মান বা প্ল্যাটফর্ম যেমন গ্লোবাল রিপোর্টিং ইনিশিয়েটিভ (GRI) বা CDP ব্যবহার করে জলের ঝুঁকি এবং ব্যবহারের ডেটা রিপোর্ট করেছে বা আপনার সুবিধাটি একটি উত্পাদনকারী গোষ্ঠী/সংস্থার অংশ এবং আপনার সুবিধার জলের ঝুঁকি/ব্যবহার উত্পাদনকারী গোষ্ঠী/সংস্থার জল ব্যবহারের প্রকাশের প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে .

দ্রষ্টব্য: রিপোর্ট করা ডেটা অবশ্যই বর্তমান হিগ FEM রিপোর্টিং বছরের হতে হবে (যেমন, FEM 2023-এর জন্য, 2023 সালের জলের ঝুঁকি/ব্যবহারের ডেটা অবশ্যই রিপোর্ট করতে হবে) অথবা বাহ্যিক রিপোর্টিং স্ট্যান্ডার্ডের সর্বশেষ রিপোর্টিং চক্রের মধ্যে (যেমন যদি আর্থিক প্রয়োজন হয়)।

আপনি যদি এই প্রশ্নের জন্য হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে প্রতিবেদন/প্রকাশের একটি লিঙ্ক প্রদান করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা আপনার রিপোর্ট করা জলের ঝুঁকি এবং/অথবা ব্যবহারের ডেটা সমর্থন করে (যেমন, জলের ঝুঁকি/ব্যবহারের ডেটা, বাহ্যিক প্রতিবেদনের অনুলিপি, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা একটি বহিরাগত মান বা প্ল্যাটফর্ম ব্যবহার করে জলের ঝুঁকি এবং ব্যবহারের ডেটা রিপোর্ট করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি স্বীকৃত মান বা প্ল্যাটফর্ম (যেমন, GRI - ওয়াটার এন্ড এক্সপোজেন্ট বা CPD - ওয়াটার সিকিউরিটি রিপোর্টিং স্ট্যান্ডার্ড) ব্যবহার করে জলের ঝুঁকি এবং ব্যবহারের ডেটা রিপোর্ট করা একটি সুসংগত মানসম্মত পদ্ধতি ব্যবহার করে ডেটা রিপোর্ট করা নিশ্চিত করার জন্য একটি উপায় প্রদান করে যা সংজ্ঞায়িত করে তথ্যের সুযোগ এবং প্রকারের জন্য স্বীকৃত মানদণ্ড যা রিপোর্ট করা প্রয়োজন।

এটি সহ বিভিন্ন উপায়ে সুবিধাগুলিকে উপকৃত করতে পারে:

- পরিবেশগত ডেটার স্বচ্ছ প্রতিবেদনের মাধ্যমে একটি সুবিধার সুনাম বাড়ায়।
- স্বায়িত্ব প্রচেষ্টা সমর্থন এবং পরিমাপ করতে অভ্যন্তরীণ এবং বাহ্যিকভাবে সঠিক তথ্য ব্যবহার করার অনুমতি দেয়।
- পরিবেশগত এবং স্বায়িত্ব ডেটার প্রতিবেদনের জন্য ক্রমবর্ধমান প্রয়োজনীয়তা (আইনি এবং অন্যান্য) থেকে সুবিধাগুলিকে এগিয়ে থাকার অনুমতি দেয়।

সম্পদ:

- গ্লোবাল রিপোর্টিং ইনিশিয়েটিভ (GRI): <https://www.globalreporting.org/>
- CDP <https://www.cdp.net/en>

এটি কীভাবে যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি একটি বহিরাগত রিপোর্টিং স্ট্যান্ডার্ড বা প্ল্যাটফর্ম ব্যবহার করে জলের ঝুঁকি এবং ব্যবহারের ডেটা রিপোর্ট করে থাকে তবে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে বা আপনার ফ্যাসিলিটিটি একটি ম্যানুফ্যাকচারিং গ্রুপ/সংস্থার অংশ এবং আপনার ফ্যাসিলিটির পানির ঝুঁকি/ব্যবহার ম্যানুফ্যাকচারিং গ্রুপ/সংস্থার পানি ব্যবহারের ডিসক্লোজার রিপোর্টে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি একটি বাহ্যিক মান বা প্ল্যাটফর্ম ব্যবহার করে জলের ঝুঁকি/ব্যবহারের ডেটা রিপোর্ট করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - কপি বা জল ব্যবহার প্রকাশ রিপোর্ট বা প্রাসঙ্গিক প্ল্যাটফর্মের লিঙ্ক যেখানে তথ্য রিপোর্ট করা হয়েছে এবং দৃশ্যমান।
 - জলের ঝুঁকি এবং খরচ ট্র্যাকিং ডেটা যা নিশ্চিত করে যে রিপোর্ট করা ডেটা সঠিক।
- যদি সুবিধার ক্রিয়াকলাপগুলি একটি বৃহত্তর উত্পাদনকারী গোষ্ঠী বা সংস্থার জল ব্যবহার প্রকাশের প্রতিবেদনে অন্তর্ভুক্ত করা হয়, তবে সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা রিপোর্টটি দেখায় যে সুবিধার ক্রিয়াকলাপগুলি অন্তর্ভুক্ত।

সাফ্যাকতার প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার রিপোর্টিং পদ্ধতি এবং ব্যবহৃত বহিরাগত প্ল্যাটফর্ম/মানক ব্যাখ্যা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি কারখানায় রিপোর্ট করা পানি ঝুঁকি এবং ব্যবহারের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

24. আপনার সুবিধা কি আপনার সম্প্রদায়ের জলের ক্যাচমেন্ট/বেসিন এলাকা বা জলের উত্সের উপর ইতিবাচক প্রভাব প্রদর্শন করতে পারে? (রেফ আইডি: *watdemonstratepositiveimpact*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি এমন পদক্ষেপ নিয়েছে যার ফলে আপনার সম্প্রদায়ের জলের ক্যাচমেন্ট/বেসিন এলাকা বা জলের উৎস(গুলি) এর উপর ইতিবাচক প্রভাব পড়েছে।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নে উল্লিখিত ক্রিয়াকলাপগুলির মধ্যে অবশ্যই সুবিধার পরিচালন সীমার বাইরের ক্রিয়াকলাপ অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে যা সম্প্রদায়ের বৃহত্তর জলের ক্যাচমেন্ট/বেসিন এলাকাকে প্রভাবিত করে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের জন্য হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- এটি অর্জন করতে ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি সম্প্রদায়ের জল ধরার/অববাহিকায় ইতিবাচক প্রভাবে সমর্থন করার জন্য পদক্ষেপ নিয়েছে (উদাহরণস্বরূপ, গুরুত্বপূর্ণ জল সম্পর্কিত এলাকাগুলির তালিকা এবং তাদের বর্তমান অবস্থা, জলাবদ্ধতা ব্যবস্থাপনায় সম্প্রদায়ের সম্পৃক্ততার বৈঠকের রেকর্ড, তালিকা উন্নতির কর্ম বা উদ্যোগগুলি যা সুবিধা গ্রহণ করেছে বা এতে অবদান রেখেছে ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে এমন পদক্ষেপগুলি নেওয়া হয়েছে যার ফলে সম্প্রদায়ের জলের ক্যাচমেন্ট/বেসিন এলাকা এবং/অথবা জলের উত্সের উপর ইতিবাচক প্রভাব পড়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি জলের ধরণ বা অববাহিকা এলাকা (কখনও কখনও একটি জলাশয় বা নিষ্কাশন বেসিন হিসাবে উল্লেখ করা হয়) হল একটি ভৌগোলিক এলাকা যেখানে সমস্ত জল একটি সাধারণ বিন্দু বা জলের অংশে প্রবাহিত হয়, যেমন একটি হ্রদ, নদী বা জলজ। এটি স্রোত, নদী, ঝর্ণা বা অন্যান্য জল সংগ্রহের ব্যবস্থা নিয়ে গঠিত। একটি জলের ধরণ বা অববাহিকা এলাকার স্বাস্থ্য গুরুত্বপূর্ণ কারণ এটি স্থানীয় জল সম্পদের ব্যবস্থাপনা, বাস্তুতন্ত্রের সুরক্ষা এবং জল ব্যবহার ও উন্নয়ন কার্যক্রমের পরিকল্পনার জন্য একটি প্রাকৃতিক এলাকা হিসাবে কাজ করে।

পানি ব্যবস্থাপনার জন্য অ্যালায়েন্স (<https://a4ws.org/>) একটি সার্টিফিকেশন কাঠামো এবং নির্দেশিকা তৈরি করেছে যা কারখানাগুলিকে তাদের পরিচালিত সম্প্রদায়গুলিতে পানি ব্যবস্থাপনা উন্নত করতে সক্রিয়ভাবে কাজ করতে সহায়তা করে।

একটি ক্যাচমেন্ট/বেসিন এলাকার মধ্যে উন্নতি সমর্থন করার একটি গুরুত্বপূর্ণ অংশ হল গুরুত্বপূর্ণ জল-সম্পর্কিত এলাকাগুলি (IWRA) চিহ্নিত করা যেগুলি এমন এলাকা যা যদি প্রতিবন্ধী বা হারিয়ে যায়, তাহলে পরিবেশগত, সামাজিক, সাংস্কৃতিক বা অর্থনৈতিক সুবিধাগুলিকে নেতিবাচকভাবে প্রভাবিত করবে। IWRA সনাক্ত করার সময় নিম্নলিখিত দিকগুলি চিহ্নিত করা এবং বিবেচনা করা সম্প্রদায়ের স্টেকহোল্ডারদের সাথে গুরুত্বপূর্ণ কাজ:

- পরিবেশগত গুরুত্ব - প্রাকৃতিক বৈশিষ্ট্য ল্যান্ডস্কেপ এবং ইকোসিস্টেম সমর্থন করে। উদাহরণের মধ্যে রয়েছে:
 - জলের বৈশিষ্ট্য: নদী, স্রোত, ঝর্ণা, জলপ্রপাত, হ্রদ, পুকুর)
 - জলাভূমি
 - জলের জন্য রিচার্জ জোন
 - মনোনীত সংরক্ষণ সাইট।
- সম্প্রদায়ের গুরুত্ব - ক্ষেত্রগুলি যেগুলি মৌলিক চাহিদা পূরণের জন্য প্রয়োজনীয় সংস্থান এবং বৈশিষ্ট্যগুলি সরবরাহ করে। উদাহরণের মধ্যে রয়েছে:
 - পানীয় জলের জন্য জলের উত্স (যেমন, কূপ, ঝর্ণা, পৃষ্ঠের জল)
 - মিঠা পানির প্রাণী বা গাছপালা যা সম্প্রদায়ের দ্বারা খাদ্য বা অন্যান্য সুবিধার জন্য নির্ভর করে।
- সাংস্কৃতিক গুরুত্ব - জল-সম্পর্কিত বৈশিষ্ট্যগুলি সম্প্রদায় বা আদিবাসীদের কাছে গুরুত্বপূর্ণ সাংস্কৃতিক, ধর্মীয় বা আধ্যাত্মিক মূল্য থাকতে পারে। উদাহরণের মধ্যে রয়েছে:
 - জলপ্রপাত, ঝর্ণা, বা বিশেষ সাংস্কৃতিক তাত্পর্যের হ্রদ
- অর্থনৈতিক গুরুত্ব - পানি বা এলাকা যা অর্থনৈতিক উন্নয়ন এবং স্থিতিশীলতার জন্য অপরিহার্য। উদাহরণের মধ্যে রয়েছে:
 - পানীয় জল, শিল্প বা কৃষি সরবরাহের জন্য জল/ক্ষেত্র।
 - জল/অঞ্চল যা ইকোসিস্টেম পরিষেবাগুলিকে সমর্থন করে যেমন জলবায়ু নিয়ন্ত্রণ বা বন্যা প্রশমন। অথবা প্রাকৃতিক উদ্ভিদ/প্রাণীর খাদ্য মজুদ।

একবার IWRAস এবং তাদের বর্তমান অবস্থার মূল্যায়ন হয়ে গেলে, ইতিবাচক উন্নতিগুলিকে সমর্থন করার প্রচেষ্টাগুলিকে কোথায় ফোকাস করতে হবে তা নির্ধারণ করতে সহযোগিতামূলক অংশীদারিত্বের মাধ্যমে কাজগুলি মূল্যায়ন করা যেতে পারে যার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে তবে সীমাবদ্ধ নয়:

- ক্যাচমেন্ট/বেসিন থেকে নেট জলের বিমূর্ততা কমাতে অংশীদারিত্ব কাজ করা।
- জলের খরচ অফসেট করার জন্য ক্যাচমেন্টের অন্য কোথাও জল পুনরায় পূরণ করার প্রকল্প। এটি প্রয়োজনীয় জলের পরিমাণ ব্যবহার করার সুবিধাগুলিকে অনুমতি দেয়, তবে সামগ্রিকভাবে, সাইটটি এখনও ক্যাচমেন্ট জলের ভারসাম্যকে উন্নত করছে।
- IWRA-এর জন্য পুনরুদ্ধার বা সুরক্ষা/সংরক্ষণ প্রকল্প।
- আশেপাশের সম্প্রদায়ের জন্য নিরাপদ পানীয় জলের পর্যাপ্ত সরবরাহের বিধান বা সহায়তা।
- আশেপাশের সম্প্রদায়ের টয়লেট এবং ওয়াশরুমের জন্য পর্যাপ্ত এবং উন্নত মানক সুবিধার বিধান বা সহায়তা।
- স্থানীয় সম্প্রদায়ের জন্য ভাল স্বাস্থ্যবিধি অনুশীলন (জল ব্যবহার এবং বর্জ্য জল নিষ্পত্তি সম্পর্কিত) প্রশিক্ষণ প্রদান করুন
- যেখানে শারীরিক ফ্রিয়াকলাপের প্রয়োজনীয়তার কোনও শক্তিশালী ঘটনা নেই, সেখানে সুবিধাগুলি জলের স্টুয়ার্ডশিপ নীতিগুলির গুরুত্ব এবং ভাল অনুশীলনের সাথে যোগাযোগ করতে সম্প্রদায়ের স্টেকহোল্ডারদের সাথে কাজ করতে পারে।

সম্পদ:

- অ্যালায়েন্স ফর ওয়াটার স্টুয়ার্ডশিপ <https://a4ws.org/>
- AWS ইন্টারন্যাশনাল ওয়াটার স্টুয়ার্ডশিপ স্ট্যান্ডার্ড <https://a4ws.org/the-aws-standard-2-0/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি সম্প্রদায়ের জল ধরার/বেসিনে ইতিবাচক প্রভাবে সমর্থন করার জন্য পদক্ষেপ নিয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - গুরুত্বপূর্ণ জল-সম্পর্কিত এলাকার তালিকা (IWRA) এবং তাদের বর্তমান অবস্থার মূল্যায়ন
 - সুবিধা গৃহীত বা অবদান রাখা উন্নতি কর্ম বা উদ্যোগের তালিকা।
 - ওয়াটারশেড ব্যবস্থাপনার উপর সম্প্রদায়ের সম্পৃক্ততা সভার রেকর্ড।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- জল ধরার প্রভাব এবং উন্নতির প্রকল্পগুলি পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধাটি পদক্ষেপের প্রয়োজনীয়তা চিহ্নিত করেছে, সুবিধাটি কী পদক্ষেপ নিয়েছে বা এতে অবদান রেখেছে এবং কীভাবে সুবিধাটি ওয়াটারশেড ব্যবস্থাপনার বিষয়ে সম্প্রদায়ের সাথে জড়িত। .

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- প্রযোজ্য হলে, সাইটে প্রমাণ যে সুবিধাটি সম্প্রদায়ের জল ধরার/বেসিনের উপর ইতিবাচক প্রভাবে সমর্থন করার জন্য পদক্ষেপ নিয়েছে (যেমন, পোস্টিং বা কমিউনিটি নিউজলেটারগুলি সুবিধার কর্মের বিশদ বিবরণ)।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

25. আপনার সুবিধা কি উৎপাদন প্রক্রিয়ায় পানির ব্যবহার উল্লেখযোগ্যভাবে কমাতে কোনো "প্রধান প্রযুক্তি" অনুশীলন প্রয়োগ করে? (রেফ আইডি: *watleadingtech*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি নেতৃস্থানীয় প্রযুক্তি প্রয়োগ করেছে যার ফলে পানির ব্যবহার উল্লেখযোগ্যভাবে হ্রাস পেয়েছে।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নের জন্য, নিম্নলিখিত পদগুলি নিম্নরূপ সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে:

- অগ্রণী প্রযুক্তি - মানে সরঞ্জাম বা কাঁচামাল ব্যবহার (সহ কিন্তু সীমাবদ্ধ নয়)।
- উল্লেখযোগ্যভাবে জলের ব্যবহার হ্রাস করুন - মানে যে কোনও প্রযুক্তির ফলে প্রচলিত প্রক্রিয়াকরণ এবং পদ্ধতির তুলনায় 50% বা তার বেশি জল ব্যবহার হ্রাস পেয়েছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের জন্য হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- বাস্তবায়িত অনুশীলনগুলি বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি নেতৃস্থানীয় প্রযুক্তি প্রয়োগ করেছে যার ফলে জলের ব্যবহার উল্লেখযোগ্যভাবে হ্রাস পেয়েছে (যেমন, জল ব্যবহারের ডেটা এবং বেসলাইন, ফটো বা প্রক্রিয়া পরিবর্তনের ডকুমেন্টেশন, নতুন সরঞ্জাম বা কাঁচামাল যার ফলে জল কমে গেছে ব্যবহার করুন)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে নেতৃস্থানীয় প্রযুক্তি জলের ব্যবহার কমাতে প্রয়োগ করা হয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

নতুন উৎপাদন কৌশল, সরঞ্জাম এবং কাঁচামাল পরিবেশের উপর প্রভাব হ্রাস সমর্থন করার জন্য ক্রমাগত বিকশিত হচ্ছে। নেতৃস্থানীয় প্রযুক্তির ব্যবহার সুবিধাগুলি জল খরচ উল্লেখযোগ্য হ্রাস অর্জন এবং কর্মক্ষমতা বৃদ্ধি করতে সাহায্য করতে পারে।

কিছু নেতৃস্থানীয় প্রযুক্তি অন্তর্ভুক্ত, কিন্তু সীমাবদ্ধ নয়:

- জল-দক্ষ সরঞ্জাম/প্রক্রিয়াগুলির ব্যবহার (যেমন, জলহীন রঞ্জনবিদ্যা বা চিকিত্সা প্রযুক্তি, কম মদের রঞ্জন, লেজার ফিনিশিং টেক্সটাইলের জন্য জল-ভিত্তিক চিকিত্সার বিপরীতে)।
- বিকল্প কাঁচামালের ব্যবহার যাতে কম জলের প্রয়োজন হয় (যেমন, রাসায়নিক যেগুলি ফিক্সেশন এবং ধুয়ে ফেলার জন্য কম জলের প্রয়োজন হয়)।
- পুনঃব্যবহার/পুনর্ব্যবহার করার জন্য উন্নত চিকিত্সা প্রযুক্তির ব্যবহার (যেমন ঝিল্লি পরিষ্ারণ, বিপরীত অসমোসিস, জিরো লিকুইড ডিসচার্জ (ZLD) চিকিত্সা ব্যবস্থা)

- জল ব্যবস্থাপনার ডিজিটাইজেশন (যেমন, জল ব্যবহারের অপ্টিমাইজেশনের অটোমেশন যেমন জল প্রবাহ এবং ডোজ নিয়ন্ত্রণের জন্য রিয়েল-টাইম মনিটরিং এবং নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা)।

সম্পদ:

- অ্যাপারেল ইমপ্যাক্ট ইনস্টিটিউট <https://apparelimpact.org/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যেগুলি যে কোনও নেতৃস্থানীয় প্রযুক্তি প্রয়োগ করেছে তবে সরঞ্জাম বা কাঁচামালের মধ্যে সীমাবদ্ধ নয় যার ফলে প্রচলিত প্রক্রিয়াকরণ এবং পদ্ধতির তুলনায় পানির ব্যবহার 50% বা তার বেশি হ্রাস পেয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি নেতৃস্থানীয় প্রযুক্তি প্রয়োগ করেছে যা উল্লেখযোগ্যভাবে জল ব্যবহার হ্রাস করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - জল ব্যবহার ট্র্যাকিং ডেটা জলের ব্যবহার হ্রাস দেখাচ্ছে।
 - জলের ব্যবহার কমাতে সুবিধা কর্মের নথিভুক্ত প্রমাণ (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম, বা প্রযুক্তি)।
 - সমর্থনকারী গণনার পদ্ধতি বা অনুমান ব্যবহার করা নতুন প্রযুক্তি থেকে পানির ব্যবহার হ্রাস করা নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা নেতৃস্থানীয় প্রযুক্তি প্রয়োগ করা হয়েছে এবং কীভাবে হ্রাসগুলি প্রদর্শন করা হয়েছিল তা বর্ণনা করতে পারে যে কোনও গণনা বা অনুমানগুলি হ্রাসগুলি নির্ধারণ করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি যা নির্দেশ করে যে সুবিধাটি জলের ব্যবহার কমানোর জন্য উল্লেখযোগ্য প্রযুক্তি প্রয়োগ করেছে (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, নতুন সরঞ্জাম, বা প্রযুক্তি)।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

26. আপনার সুবিধা কি জলের উপর একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে? (রেফ আইডি: *watsbt*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা জল ব্যবহারের জন্য একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে বা যদি আপনার সুবিধাটি এমন একটি উত্পাদনকারী গোষ্ঠী/সংস্থার অংশ হয় যেটি জল ব্যবহারের জন্য একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে যাতে বিশেষভাবে আপনার সুবিধার কার্যক্রম এবং আপনার স্থানীয় জলের ক্যাচমেন্ট/বেসিন এলাকায় প্রভাব অন্তর্ভুক্ত থাকে।

নোট:

- লক্ষ্যগুলি 'বিজ্ঞান-ভিত্তিক' বলে বিবেচিত হয় যদি তারা সাম্প্রতিক জলবিদ্যা বিজ্ঞান বলে যে জলের ধারণা/বেসিনের জন্য টেকসই মিঠা পানির পরিমাণ এবং গুণমান লক্ষ্য পূরণের জন্য প্রয়োজনীয়।
- যদি আপনার সুবিধা জল ব্যবহারের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করে থাকে, কিন্তু সেগুলি আপনার জলের ক্যাচমেন্ট/বেসিন এলাকায় টেকসই জল ব্যবহারের (পরিমাণ এবং গুণমান) জন্য নির্দিষ্ট হাইড্রোলজিক্যাল বিজ্ঞানের সাথে সারিবদ্ধ কিনা তা নির্ধারণ করার জন্য আনুষ্ঠানিকভাবে মূল্যায়ন করা হয়নি, আপনার উত্তর দেওয়া উচিত এই প্রশ্নের না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণ করতে আপনি কোন পদ্ধতি ব্যবহার করেন তা অনুগ্রহ করে নির্দেশ করুন:
 - SBTN
 - অন্যান্য
- অন্য হলে, উল্লেখ করুন.
- এই বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য অনুমোদিত হয়েছে?
- আপনার বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য কি?

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর না দেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- আপনার সুবিধা কি একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য সেট করার প্রস্তুতি নিচ্ছে?

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা জলের জন্য আপনার সুবিধার বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্যকে সমর্থন করে (যেমন, সুবিধার ক্যাচমেন্ট/বেসিন এলাকার জন্য জলের ঝুঁকি মূল্যায়ন, সুবিধার বেসলাইন ঝুঁকির মূল্যায়ন এবং ক্যাচমেন্টে জলের চ্যালেঞ্জগুলিতে অবদান, জল ব্যবহারের লক্ষ্য এবং/ বা প্রভাব মূল্যায়ন, ইত্যাদি)।

এই প্রশ্নটি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা জল ব্যবহারের জন্য বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

লক্ষ্যগুলি 'বিজ্ঞান-ভিত্তিক' বলে বিবেচিত হয় যদি তারা সাম্প্রতিক জলবিদ্যা বিজ্ঞান বলে যে জলের ধারণা/বেসিনের জন্য টেকসই মিঠা পানির পরিমাণ এবং গুণমান লক্ষ্য পূরণের জন্য প্রয়োজনীয়।

বিজ্ঞান ভিত্তিক পানি লক্ষ্য নির্ধারণের প্রক্রিয়াটি জটিল হতে পারে কারণ অনেকগুলি বিষয় রয়েছে যা মূল্যায়ন এবং বোঝার প্রয়োজন। লক্ষ্য নির্ধারণের সময় বিবেচনা এবং মূল্যায়ন করার মূল নীতিগুলি অন্তর্ভুক্ত করে:

- ক্যাচমেন্টের সাথে বস্তুগত চ্যালেঞ্জগুলি বুঝুন এবং মূল্যায়ন করুন (যেমন, অপারেশনাল ঝুঁকি এবং সুবিধা অপারেশনের প্রভাব)।
- সুবিধার বিশেষ সুযোগ নির্ধারণ করুন (যেমন, চালু এবং বন্ধ সাইট সীমানা যা সুবিধার জল ব্যবহার এবং নিষ্কাশনের উপর প্রভাব ফেলে)।

- ক্যাচমেন্টের মধ্যে চ্যালেঞ্জ/ঝুঁকিকে অগ্রাধিকার দিন (যেমন, সুবিধার অপারেশনাল ঝুঁকির সাথে মিলিত ক্যাচমেন্ট ঝুঁকি মূল্যায়ন করে)।
- ক্যাচমেন্টের মধ্যে অগ্রাধিকার চ্যালেঞ্জগুলির জন্য পছন্দসই শর্তগুলি নির্ধারণ করুন। এগুলি গুণগত বা পরিমাণগত হতে পারে (উদাহরণস্বরূপ, উষ্ণ ঋতুতে উষ্ণ জলের তাপমাত্রার কারণে স্থানীয় নদীতে মাছ মারা দূর করা, বা প্রাকৃতিক মাছের বাসস্থানকে সমর্থন করার জন্য স্রোতের তাপমাত্রা 20 ডিগ্রি সেলসিয়াসের নীচে বজায় রাখা)।
- বর্তমান এবং পছন্দসই অবস্থার মধ্যে ব্যবধান মূল্যায়ন করুন। যেখানে সম্ভব বৈজ্ঞানিক ডেটা এই ফাঁকগুলি পরিমাপ এবং মূল্যায়ন করতে ব্যবহার করা উচিত (যেমন, নিরাপদ পানীয় জলের অ্যাক্সেস সহ সম্প্রদায়ের সদস্যদের শতাংশের পার্থক্য, স্থানীয় জলপথের বর্তমান এবং কাঙ্ক্ষিত দূষণকারী লোডিংয়ের পার্থক্য)।
- পছন্দসই অবস্থার প্রতি সুবিধার অবদান নির্ধারণ করুন (উদাহরণস্বরূপ, সুবিধার বর্জ্য জলের ক্যাচমেন্টের উপর একটি উপাদান প্রভাব আছে এবং এটি হ্রাস করা যেতে পারে)।
- অন্যান্য সহযোগিতামূলক জল স্টুয়ার্ডশিপ প্রচেষ্টা বা উদ্যোগগুলি সনাক্ত করুন যাতে সুবিধাটি অংশ নিতে পারে।
- লক্ষ্য নির্ধারণ করুন যা কাঙ্ক্ষিত শর্ত পূরণের প্রচেষ্টায় অবদান রাখবে।

সম্পদ:

- প্রকৃতির জন্য বিজ্ঞান ভিত্তিক লক্ষ্য – ব্যবসার জন্য প্রাথমিক নির্দেশিকা
<https://sciencebasedtargetsnetwork.org/wp-content/uploads/2020/11/Science-ভিত্তিক-লক্ষ্য-প্রকৃতি-প্রাথমিক-নির্দেশিকা-ফর-ব্যবসার-জন্য>
- সিইও ওয়াটার ম্যান্ডেট – প্রাসঙ্গিক জল লক্ষ্যমাত্রা
<https://ceowatermandate.org/site-targets-guide/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি বর্তমানে আনস্কোর করা হয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি জলের জন্য একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - সুবিধার ক্যাচমেন্ট/বেসিন এলাকার জন্য জল ঝুঁকি মূল্যায়ন,
 - ক্যাচমেন্ট/বেসিনে পানির চ্যালেঞ্জে সুবিধার কর্মক্ষম ঝুঁকি এবং অবদানের মূল্যায়ন।
 - জল ব্যবহারের লক্ষ্য এবং/অথবা প্রভাব মূল্যায়ন (যেমন, পছন্দসই শর্ত এবং ফাঁক বিশ্লেষণ)
 - লক্ষ্য পূরণের জন্য সুবিধার পরিকল্পিত ক্রিয়াকলাপ এবং/অথবা সম্প্রদায়ের অংশগ্রহণকে সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন।
- যদি সুবিধার ক্রিয়াকলাপগুলি একটি বৃহত্তর উত্পাদনকারী গোষ্ঠী বা সংস্থার বিজ্ঞান-ভিত্তিক টার্গেটে অন্তর্ভুক্ত করা হয়, তবে সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা লক্ষ্য দেখায় তাতে সুবিধার ক্রিয়াকলাপ অন্তর্ভুক্ত থাকে।
- যদি সুবিধাটি লক্ষ্য নির্ধারণের পরিকল্পনা করে থাকে, সহায়ক তথ্য (যেমন উপরে উল্লিখিত) যা লক্ষ্য পরিকল্পনার জন্য ব্যবহার করা হচ্ছে।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- জল ব্যবস্থাপনা এবং স্টুয়ার্ডশিপের জন্য দায়ী কর্মীরা বিজ্ঞান-ভিত্তিক লক্ষ্য নির্ধারণের জন্য সুবিধার পদ্ধতি ব্যাখ্যা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি রিপোর্ট করা ব্যবসায়িক কার্যক্রম বা লক্ষ্য সম্পর্কিত অন্যান্য সহায়ক ডকুমেন্টেশনের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

বর্জ্যপানি

সাধারণ ভূমিকা

বর্জ্য জল আশেপাশের প্রাকৃতিক ব্যবস্থা এবং সম্প্রদায়ের দূষণ এবং দূষণে একটি গুরুত্বপূর্ণ অবদানকারী হতে পারে যদি ব্যবস্থাপনা, চিকিত্সা এবং/অথবা যথাযথভাবে নিষ্পত্তি না করা হয়। বর্জ্য জলের কর্মক্ষম, পরিবেশগত এবং আর্থিক প্রভাবগুলি সুবিধা ক্রিয়াকলাপের জন্য মূল বিষয়। দক্ষ জল ব্যবহার চালানো এবং সুবিধা কার্যক্রম থেকে পরিবেশে নিঃসৃত দূষিত পদার্থের পরিমাণ হ্রাস করা সমস্ত কারখানার জন্য ফোকাসের একটি গুরুত্বপূর্ণ ক্ষেত্র।

সাধারণভাবে, Higg FEM বর্জ্য জল বিভাগ আপনাকে উৎসাহিত করে:

- আপনার সুবিধার বর্জ্য জলের উত্সগুলি সনাক্ত করুন এবং চিহ্নিত করুন (যেমন, গার্হস্থ্য, এবং শিল্প বর্জ্য জল)।
- আপনার সুবিধা থেকে উৎপন্ন এবং নিষ্কাশন করা বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করুন।
- প্রযোজ্য হলে, নিশ্চিত করুন যে বর্জ্য জল নিষ্কাশনগুলি অনসাইট বা অফসাইট চিকিত্সার জন্য সমস্ত আইনি প্রয়োজনীয়তা মেনে চলে।
- নিশ্চিত করুন যে অনসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা সিস্টেমগুলি যথাযথভাবে ডিজাইন করা হয়েছে এবং পরিচালিত হয়েছে এবং চিকিত্সা ব্যবস্থার ব্যর্থতার ক্ষেত্রে জরুরি পরিকল্পনা রয়েছে।
- অনসাইটে উৎপন্ন স্লাজ সনাক্ত করুন, চিহ্নিত করুন এবং ট্র্যাক করুন এবং নিশ্চিত করুন যে এটি সঠিকভাবে নিষ্পত্তি করা হয়েছে।
- প্রগতিশীল শিল্পের বর্জ্য জলের মানগুলির সাথে সারিবদ্ধ করুন যা বিপজ্জনক রাসায়নিকের নিষ্কাশন নির্মূল বা হ্রাস করার উপর ফোকাস করে।
- বর্জ্য জল চিকিত্সা উন্নত করতে এবং বর্জ্য জলের পুনঃব্যবহার/পুনর্ব্যবহার বাড়াতে নেতৃত্বানীয়া অনুশীলন এবং প্রযুক্তি প্রয়োগ করুন।

প্রতিটি Higg FEM Wastewater প্রশ্নের অভিপ্রায় এবং মানদণ্ডের অতিরিক্ত বিশদ বিবরণ নীচের নির্দেশিকাতে প্রদান করা হয়েছে এবং প্রয়োজনীয় প্রযুক্তিগত দিকনির্দেশনা এবং সংস্থানগুলির সাথে আপনার সুবিধার ব্যবস্থাপনার বর্জ্য জলের সাথে সহায়তা করার জন্য।

ZDHC অংশীদারিত্ব এবং সম্পদ

Cascale-এর অংশীদার সংস্থাগুলির মধ্যে একটি, ZDHC গ্রুপ, বর্জ্যপানি ব্যবস্থাপনা এবং নিষ্কাশনের জন্য বিভিন্ন বর্জ্যপানি সম্পর্কিত মান এবং সম্পদ তৈরি করেছে যা Higg FEM নির্দেশিকায় উল্লেখ করা হয়েছে। ZDHC, এর উদ্যোগ এবং সম্পদ সম্পর্কে আরও তথ্যের জন্য, আমরা আপনাকে এই নির্দেশিকার লিঙ্কগুলি পরিদর্শন করতে এবং/অথবা তাদের ওয়েবসাইট এখানে পরিদর্শন করতে উৎসাহিত করি:

<https://www.roadmaptozero.com/?locale=en>.

ZDHC এর রোডম্যাপ টু জিরো প্রোগ্রামের একটি মৌলিক দিক হল ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা যা একটি জীবন্ত নথি যা শিল্প বর্জ্য জল এবং স্লাজের জন্য টেক্সটাইল, চামড়া এবং পাদুকা শিল্প সরবরাহ চেইন জুড়ে একক, বিশ্বব্যাপী একীভূত প্রত্যাশা সেট করে। . তারা বর্জ্য জল নিষ্কাশন, স্লাজ গুণমান এবং নিষ্পত্তি পথের জন্য নির্দেশিকা সংজ্ঞায়িত করে। ZDHC বর্জ্য জলের নির্দেশিকা এবং অন্যান্য প্রাসঙ্গিক সমর্থনকারী নির্দেশিকা এবং রেফারেন্সগুলি এখানে পাওয়া যাবে: <https://www.roadmaptozero.com/output#guidelines> |

হার্ডগুডস সুবিধাগুলির জন্য নির্দেশিকা: যদিও ZDHC বর্জ্য জলের নির্দেশিকাগুলি হার্ডগুডস প্রস্তুতকারকদের জন্য সরাসরি প্রযোজ্য নয়, তারা যেখানে উপযুক্ত সেখানে নির্দেশিকাগুলির সাথে সারিবদ্ধ হতে এবং/অথবা সমতুল্য শিল্প গ্রহণ করতে উত্সাহিত করা হয় সেরা অনুশীলন.

আপনার সুবিধায় বর্জ্য জল

বর্জ্য জল বিভিন্ন উৎস থেকে উত্পন্ন হতে পারে। হিগ এফইএম-এ, বর্জ্য জলকে নিম্নরূপ শ্রেণীবদ্ধ করা হয়েছে:

- গার্হস্থ্য বর্জ্য জল: গার্হস্থ্য/স্যানিটারি ব্যবহার থেকে উদ্ভূত বর্জ্য জল যেমন টয়লেট, স্নান, ব্যক্তিগত লব্ধি এবং রান্নাঘর ।
- শিল্প বর্জ্য জল: জল যা উত্পাদন প্রক্রিয়ার জন্য ব্যবহৃত হয়েছে এবং উপকারী ব্যবহারের জন্য মানের মান পূরণ করে না (যেমন, উত্পাদন, তৈলাক্তকরণ, শীতলকরণ, রক্ষণাবেক্ষণ, উত্পাদন মেশিন পরিষ্কার করা, ইত্যাদি)
- ঝাড়ের জল: বৃষ্টিপাত থেকে উদ্ভূত জল (যেমন, বৃষ্টির জল) যা জমা হয় এবং চলে যায় ছাদ , শক্ত দাঁড়িয়ে থাকা পৃষ্ঠ, গাড়ি পার্ক ইত্যাদি।

নীচের সারণীটি সাধারণ বর্জ্য জলের উত্সগুলির উদাহরণ প্রদান করে যেগুলিকে FEM-এ গার্হস্থ্য বা শিল্প বর্জ্য জল হিসাবে চিহ্নিত করা হয়।

গার্হস্থ্য বর্জ্য জল	শিল্প বর্জ্য জল
<ul style="list-style-type: none"> ● ডরমিটরি বর্জ্য জল ● ক্যান্টিন/রান্নাঘরের বর্জ্য জল ● অফিসের বর্জ্য জল 	<ul style="list-style-type: none"> ● বর্জ্য জল প্রক্রিয়া করুন ● সুবিধা রক্ষণাবেক্ষণের বর্জ্য জল ● বর্জ্য গ্যাস চিকিত্সা সুবিধা বর্জ্য জল

<ul style="list-style-type: none"> • যোগাযোগহীন শীতল জল • কম্প্রসার বা বয়লারের ব্লোডাউন 	<ul style="list-style-type: none"> • কয়লা/বর্জ্য/স্লাজ পাইল লিচেট • শীতল জলের সাথে যোগাযোগ করুন
--	--

দ্রষ্টব্য : এটা প্রত্যাশিত যে সুবিধাগুলি গার্মেন্ট এবং শিল্প বর্জ্য জলের শ্রেণীবিভাগ এবং নিষ্কাশন সম্পর্কিত সমস্ত প্রয়োজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা মেনে চলে।

বর্জ্য জল চিকিত্সা

বর্জ্য জল চিকিত্সা করার জন্য সবচেয়ে উপযুক্ত বা কার্যকরী বিকল্পগুলি বর্জ্য জলের গঠন এবং আয়তন, প্রয়োজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা, উপলব্ধ বহিরাগত অবকাঠামো (যেমন, অফসাইট চিকিত্সা সুবিধা) সহ বেশ কয়েকটি কারণের উপর নির্ভর করবে। হিগ এফইএম-এ, একটি সুবিধার বর্জ্য জল চিকিত্সা নিম্নলিখিতগুলির মধ্যে একটি হিসাবে শ্রেণীবদ্ধ করা হয়েছে:

- শুধুমাত্র অন-সাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা : এটি এমন একটি চিকিত্সা যা সুবিধা দ্বারা পরিচালিত/চালিত বর্জ্য জল শোধনাগারের একটি সুবিধায় অনসাইটে সঞ্চালিত হয়। সাইটে চিকিত্সা করার পরে, বর্জ্য জল পরিবেশে ছেড়ে দেওয়া হয়।
- জিরো-লিকুইড ডিসচার্জ (**ZLD**): ZLD হল এক ধরনের অনসাইট ড্রিটমেন্ট যা এমনভাবে ডিজাইন করা হয়েছে যাতে কোনো পানি তরল আকারে কোনো সুবিধা না রাখে। অন-সাইট ZLD ড্রিটমেন্ট সিস্টেম সহ একটি সুবিধায়, প্রায় সমস্ত বর্জ্য জল এমনভাবে শোধন করা হয় এবং পুনরুদ্ধার করা হয় যে সুবিধা থেকে নিষ্কাশন করা একমাত্র জলটি বাষ্পীভবনের মাধ্যমে বা ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের অপারেশন থেকে স্লাজে আর্দ্রতা হিসাবে বিদ্যমান থাকে। যদি কোন শিল্প তরল স্রাব থাকে তবে একটি সুবিধাকে ZLD চিকিত্সা ব্যবস্থা বলে মনে করা হয় না (সূত্র: ZDHC নলেজবেস – শব্দকোষ: <https://knowledge-base | roadmapprozero.com/hc/en-gb/sections/360002796277->)।
- অন-সাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা + অফসাইট চিকিত্সা : এটি এমন চিকিত্সা যা প্রাথমিকভাবে একটি সুবিধায় অনসাইটে সঞ্চালিত হয় তারপর একটি অফসাইটে 3rd অতিরিক্ত চিকিত্সার জন্য পার্ট ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট (আংশিক অনসাইট চিকিত্সা হিসাবেও উল্লেখ করা হয়)।
- শুধুমাত্র অফ-সাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা : এটি এমন চিকিত্সা যা একটি 3rd দ্বারা অফসাইটে সঞ্চালিত হয়। দলীয় বর্জ্য জল চিকিত্সা পরিষেবা প্রদানকারী যা সরকারী বা ব্যক্তিগত মালিকানাধীন/চালিত হতে পারে। অফ-সাইট ড্রিটমেন্টের মাধ্যমে, সুবিধার অপরিশোধিত বর্জ্য জল সরাসরি অফ-সাইট ড্রিটমেন্ট ফ্যাসিলিটিতে ছেড়ে দেওয়া হয়।
- সেপটিক সিস্টেম : সেপটিক সিস্টেম হল ভূগর্ভস্থ বর্জ্য জল চিকিত্সা কাঠামো যা বর্জ্য জল চিকিত্সা করার জন্য প্রাকৃতিক/প্রাথমিক প্রক্রিয়াগুলির সংমিশ্রণ ব্যবহার করে। প্রক্রিয়াটি সাধারণত সেপটিক ট্যাঙ্কের মধ্যে কার্টন পদার্থের স্থির হয়ে থাকে এবং বর্জ্য জল একটি ড্রেনফিল্ডের মাধ্যমে মাটিতে নিঃসৃত হওয়ার সাথে শেষ হয়।

প্রযোজ্যতা প্রশ্ন

বর্জ্য জল বিভাগে আপনাকে কোন প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে হবে তা নির্ধারণ করতে, আপনাকে নীচে তালিকাভুক্ত প্রযোজ্যতা প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে হবে।

প্রযোজ্য প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করার পরে, সুবিধাগুলি নীচের বিষয়গুলির উপর ভিত্তি করে শ্রেণীবদ্ধ করা হবে এবং তাদের বর্জ্য পানির ধরন এবং চিকিত্সার অবস্থান(গুলি) সম্পর্কিত প্রযোজ্য প্রশ্নের উত্তর দেবে:

- উত্পন্ন বর্জ্য পানির ধরন (যেমন, গার্হস্থ্য, শিল্প, বা উভয়); এবং
- গার্হস্থ্য, শিল্প, এবং/অথবা উভয়ের সম্মিলিত চিকিত্সার জন্য বর্জ্য জল চিকিত্সার ধরণ এবং অবস্থান)। বর্জ্য জল চিকিত্সা অবস্থান অন্তর্ভুক্ত:
 - শুধুমাত্র অনসাইটে চিকিৎসা করা হয়।
 - জিরো লিকুইড ডিসচার্জ (ZLD) সিস্টেমের মাধ্যমে অনসাইটে চিকিৎসা করা হয়।
 - শুধুমাত্র অফসাইটে পরিশোধন করা হয়।
 - অনসাইটে চিকিত্সা করা হয় এবং তারপর আরও চিকিত্সার জন্য অফসাইটে চিকিত্সা কেন্দ্রে ছেড়ে দেওয়া হয়।
 - একটি অনসাইট সেপটিক সিস্টেমে পাঠানো হয়েছে (শুধুমাত্র গার্হস্থ্য বর্জ্যপানির জন্য প্রযোজ্য)
 - একটি আবদ্ধ সেপটিক ট্যাঙ্কে পাঠানো হয় এবং তারপর আরও প্রক্রিয়াকরণের জন্য অফসাইটে নির্গত করা হয় (শুধুমাত্র গার্হস্থ্য বর্জ্যপানির জন্য প্রযোজ্য)
 - গ্রে ওয়াটার শুধুমাত্র অনসাইটে পরিশোধনের পরে সরাসরি পরিবেশে ছেড়ে দেওয়া হয়, ব্ল্যাক ওয়াটার একটি সেপটিক সিস্টেমে পাঠানো হয়
 - দ্রষ্টব্য : কালো জলকে FEM-এ টয়লেটের বর্জ্য জল হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে যাতে প্যাথোজেন, মল, প্রস্রাব এবং ক্লাশ করা টয়লেট থেকে অন্যান্য স্যানিটারি বর্জ্য থাকতে পারে।
 - চিকিত্সা করা হয় না

1. আপনার সুবিধা কি শিল্প বর্জ্য জল উৎপন্ন করে?

- হ্যাঁ
- না

দ্রষ্টব্য : শিল্প বর্জ্য জলের সংজ্ঞার জন্য নির্দেশিকাটির ভূমিকা বিভাগটি পড়ুন।

2. আপনার সুবিধা কি জিরো লিকুইড ডিসচার্জ আছে?

- হ্যাঁ
- না

দ্রষ্টব্য : জিরো লিকুইড ডিসচার্জ (ZLD) এর সংজ্ঞার জন্য গাইডেন্সের ভূমিকা বিভাগটি পড়ুন।

3. আপনি কি শিল্প এবং গার্হস্থ্য বর্জ্য জল একসাথে পরিশোধন করেন?

- হ্যাঁ
- না

4. কোথায় আপনার শিল্প/গৃহস্থালি/সম্মিলিত বর্জ্য পরিশোধন করা হয়?

- শুধুমাত্র অনসাইটে পরিশোধন করা হয় এবং চিকিত্সার পরে সরাসরি পরিবেশে ছেড়ে দেওয়া হয়।
- শুধুমাত্র অফসাইটে পরিশোধন করা হয়।
- অনসাইটে পরিশোধন করা হয় এবং তারপরে আরও পরিশোধনের জন্য অফসাইটে ছেড়ে দেওয়া হয়।
- একটি সেপটিক সিস্টেম অনসাইটে পাঠানো (শুধুমাত্র গার্হস্থ্য বর্জ্য জল প্রযোজ্য)
- জিরো লিকুইড ডিসচার্জ
- চিকিত্সা করা হয় না

বর্জ্য জল – লেভেল 1

1. আপনার সুবিধা কি এর বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করে? (রেফ আইডি: wwtrackopt)

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি সমস্ত থেকে নিঃসৃত বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করে উত্সগুলি (যেমন, গার্হস্থ্য, শিল্প এবং/অথবা মিলিত) FEM রিপোর্টিং বছরে।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা এক (1) বা তার বেশি থেকে নিঃসৃত বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করে, কিন্তু নয় FEM রিপোর্টিং বছরে সমস্ত উত্স (যেমন, গার্হস্থ্য, শিল্প এবং/অথবা মিলিত)।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ দেন, আপনাকে প্রতিটি প্রয়োজ্যের জন্য আপনার সুবিধার বর্জ্য জল নিষ্কাশনের বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে বর্জ্য পানির ধরন।

- আপনার সুবিধা কি এই ধরনের বর্জ্য জলের জন্য তার বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করে?
- এই রিপোর্টিং বছরে আপনার সুবিধা থেকে নিঃসৃত বর্জ্য জলের মোট পরিমাণ কত ছিল? (ঘন মিটারে - m^3)
- বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করতে কোন পদ্ধতি ব্যবহার করা হয়েছিল?
 - দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা মিটারিং বা মিটার করা চালানোর মাধ্যমে বর্জ্য জল ট্র্যাক না করে এবং একটি অনুমান পদ্ধতি ব্যবহার করে আপনার বার্ষিক বর্জ্য জল নিষ্কাশনের পরিমাণ গণনা করে, তাহলে আপনাকে অবশ্যই "অনুমান" নির্বাচন করতে হবে এই প্রশ্ন.
- পরিমাপের ফ্রিকোয়েন্সি কত ছিল?
- আপনার কত বর্জ্য জল নিষ্কাশন পয়েন্ট আছে?
- আপনি কি সমস্ত বর্জ্য জল নিষ্কাশন পয়েন্ট লেবেল করেছেন?
- আপনি কি সমস্ত চিহ্নিত বর্জ্য জল নিষ্কাশন পয়েন্ট নিরীক্ষণ করেন?
- আপনার সুবিধার বর্জ্য জলের জন্য চূড়ান্ত নিষ্কাশন বিন্দু কি ছিল?
 - দ্রষ্টব্য: এটি এমন হওয়া উচিত যেখানে বর্জ্য জল সুবিধাটি ছেড়ে যাওয়ার পরে নিষ্কাশন করা হয়।
- কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন.
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তুত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রয়োজ্য উত্স থেকে নিষ্কাশন করা বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করে সুবিধা প্রদর্শন করে। (যেমন, বর্জ্য জল নিষ্কাশনের জন্য ট্র্যাকিং রেকর্ড, মিটারিং রেকর্ড/লগ, বর্জ্য জল চিকিত্সা চালান ইত্যাদি)

দ্রষ্টব্য: সমস্ত মিটারিং রেকর্ড/লগ বা বিল আপলোড করার প্রয়োজন নেই, তবে যাচাইকরণের সময় সেগুলি পর্যালোচনার জন্য উপলব্ধ হওয়া উচিত।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করা যে তারা সুবিধা থেকে নিঃসৃত বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্য জল ট্র্যাকিং দৈনন্দিন ক্রিয়াকলাপগুলিতে দৃশ্যমানতা এবং কোন অপারেশনগুলি বর্জ্য জলের পরিমাণকে প্রভাবিত করে। আপনার বর্জ্য জলের পরিমাণ জানা সম্ভাব্য পরিবেশগত প্রভাব এবং কর্মক্ষম খরচের সাথেও যুক্ত।

বর্জ্য জল ট্র্যাকিং সুবিধার (গার্হস্থ্য এবং শিল্প) সমস্ত উত্পাদন এবং/অথবা বাণিজ্যিক কার্যকলাপ থেকে উত্পন্ন সমস্ত বর্জ্য জল অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। ট্র্যাকিংয়ে বর্জ্য জলও অন্তর্ভুক্ত করা উচিত যা সুবিধাটিতে পুনরায় ব্যবহার/পুনর্ব্যবহার করা হয়।

আপনার জল ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রাম স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করে শুরু করুন:

- কোথায় বর্জ্য জল উৎপন্ন এবং নিষ্কাশন করা হয় তা সনাক্ত করার জন্য সুবিধার এলাকা এবং প্রক্রিয়াগুলি ম্যাপ করা।
- বর্জ্য জলের ডেটা সংগ্রহ এবং ট্র্যাক করার পদ্ধতি স্থাপন করুন:
 - অন-সাইট মিটার ইনস্টল করুন বা অফ-সাইট চিকিত্সা সুবিধা থেকে মিটারযুক্ত চালান ব্যবহার করুন।
 - যদি আনুমানিক কৌশলগুলি উত্পন্ন বর্জ্য জলের পরিমাণ নির্ধারণ করতে ব্যবহার করা হয়, গণনা পদ্ধতিটি স্পষ্টভাবে সংজ্ঞায়িত করা উচিত এবং যাচাইযোগ্য ডেটা দ্বারা সমর্থিত হওয়া উচিত।
- ট্র্যাকিং ডেটা রেকর্ড করুন (যেমন, দৈনিক, সাপ্তাহিক, মাসিক রেকর্ড) এমন একটি বিন্যাসে যা পর্যালোচনা করা সহজ (যেমন, মাইক্রোসফ্ট এক্সেল বা অনুরূপ ডেটা বিশ্লেষণ প্রোগ্রাম যা মানুষের পাঠযোগ্য বিন্যাসে ডেটা রপ্তানির অনুমতি দেয়) এবং প্রাসঙ্গিক বজায় রাখে যাচাইয়ের সময় পর্যালোচনার জন্য সমর্থনকারী প্রমাণ।

ওয়েস্ট ওয়াটার ভলিউম ট্র্যাকিং

বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করার সবচেয়ে সঠিক উপায় হল একটি মিটারিং সিস্টেম ব্যবহার করা। যান্ত্রিক মিটার এবং অতিস্বনক মিটারগুলি বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করতে ব্যাপকভাবে ব্যবহৃত হয়। বর্জ্য জল পরিবেশে ছাড়ার আগে সুবিধাগুলির সমস্ত বর্জ্য জল নিষ্কাশন পয়েন্টে মিটার স্থাপন করা উচিত। যদি সুবিধার নিজস্ব বর্জ্য শোধনাগার (ETP) থাকে, তাহলে বর্জ্য জল শোধনাগারের আউটলেটে মিটার স্থাপন করা উচিত। বর্জ্য জলের নির্গমনের সঠিক পরিমাণ ট্র্যাক করার জন্য সুবিধাগুলিকে নিয়মিত মিটার থেকে ডেটা সংগ্রহ করা উচিত। এই পদ্ধতি গার্হস্থ্য এবং শিল্প উভয় বর্জ্য জল প্রয়োজ্য।

যদি একটি সুবিধার বর্জ্য জল নিষ্কাশনের পরিমাণ ট্র্যাক করার জন্য মিটার না থাকে, তাহলে একটি অনুমান পদ্ধতি ব্যবহার করা যেতে পারে যা নীচে তালিকাভুক্ত নিম্নলিখিত অনুমান কৌশলগুলির মধ্যে যেকোনো একটি অন্তর্ভুক্ত করতে পারে।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা আউটলেট মিটারিং বা মিটার করা চালানোর মাধ্যমে বর্জ্য জল ট্র্যাক না করে এবং একটি অনুমান পদ্ধতি ব্যবহার করে আপনার বার্ষিক বর্জ্য জল নিষ্কাশনের পরিমাণ গণনা করে, তাহলে আপনাকে অবশ্যই "অনুমান" নির্বাচন করতে হবে প্রশ্নটির জন্য "বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করতে কোন পদ্ধতি ব্যবহার করা হয়েছিল?"

- উৎপাদন প্রক্রিয়া এবং গার্হস্থ্য ব্যবহারের জন্য ইনকামিং ওয়াটার ভলিউম সম্পর্কে সুবিধার সঠিক ডেটা (মিটার বা ইনভয়েস) থাকলে, সুবিধাটি ইনকামিং ওয়াটার ভলিউম ব্যবহার করে বর্জ্য জল নিষ্কাশনের পরিমাণ অনুমান করতে পারে। বর্জ্য জলের পরিমাণ অনুমান করার সময় কুলিং টাওয়ারের বাষ্পীভবন ক্ষতি বা সেচের মতো জিনিসগুলির জন্য জলের ব্যবহার বা ক্ষতির জন্য সুবিধাটি অ্যাকাউন্টের প্রয়োজন হতে পারে।
- বর্জ্য জল নিষ্কাশনের পরিমাণের ডেটা ধারণ করে এমন কোনও সরকারী পরিবেশগত প্রতিবেদনের ব্যবহার (যেমন, পরিবেশগত প্রভাব মূল্যায়ন প্রতিবেদন, পরিবেশগত অনুমতি অ্যাপ্লিকেশন, সরকারের সম্মতি প্রতিবেদন বা অফসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা চালান)।
 - **দ্রষ্টব্য:** কিছু ক্ষেত্রে, অফসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা সুবিধা থেকে বর্জ্য জল চিকিত্সা চালানগুলি চিকিত্সা করা বর্জ্য জলের পরিমাণ নাও দিতে পারে। পরিবর্তে, চালানাটি ইউনিট চিকিত্সা খরচ (\$1 USD/m³) সহ মোট চিকিত্সা ফি (যেমন, 100 USD) নির্দেশ করবে। এই ক্ষেত্রে, একটি সুবিধাকে ম্যানুয়ালি গণনা করতে হবে এবং মোট চিকিত্সা ফি এবং ইউনিট খরচের সাথে বর্জ্য জলের পরিমাণ রেকর্ড করতে হবে (যেমন, মোট চিকিত্সা ফি ÷ ইউনিট চিকিত্সা খরচ = বর্জ্য জলের পরিমাণ)।
- যদি সুবিধার কোন ডকুমেন্টেশন না থাকে যা আগত জলের পরিমাণ নির্দেশ করে, তাহলে তারা বিভিন্ন উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জাম নির্দিষ্ট খরচের উপর ভিত্তি করে শিল্প বর্জ্য জলের পরিমাণ অনুমান করতে পারে।
 - উদাহরণস্বরূপ, একটি ডাইং মিলে, ডাইং রেসিপিতে প্রতিটি ডাইং ব্যাচের জন্য প্রয়োজনীয় জল থাকতে পারে, বা ডাইং মেশিনে প্রতিটি ব্যাচের জন্য কতটা জল প্রয়োজন তার স্পেসিফিকেশন থাকতে পারে। প্রতিটি রঞ্জনবিদ্যা রেসিপি উত্পাদন পরিমাণ এবং প্রতিটি রঞ্জনবিদ্যা মেশিনের উত্পাদন ভলিউম সংগ্রহ করতে সুবিধা প্রয়োজন হবে। তারপর সুবিধাটি প্রতিটি মেশিনে প্রতিটি রেসিপির উৎপাদন জলের ব্যবহার এবং প্রতিটি রেসিপি/মেশিনের জন্য প্রয়োজনীয় জল ব্যবহার করে ম্যানুয়ালি গণনা করতে সক্ষম হবে, নিজ নিজ উৎপাদন ভলিউম দ্বারা গুণ করে। সবশেষে, সমস্ত উৎপাদন জল ব্যবহার যোগ করুন। এই আনুমানিক উৎপাদন জলের পরিমাণকে শিল্প বর্জ্য জলের আনুমানিক পরিমাণ হিসাবে বিবেচনা করা যেতে পারে। উত্পাদন প্রক্রিয়া চলাকালীন বাষ্পীভবনের কারণে যে কোনও ক্ষতির জন্য সুবিধাগুলিকেও অ্যাকাউন্ট করতে হবে।

বিভিন্ন উত্স থেকে জল ব্যবহার গণনা করতে সাহায্য করার জন্য উপলব্ধ একটি টুল এখানে পাওয়া যাবে: <http://waterplanner.gemi.org/calc-waterbalance.asp> |

গার্হস্থ্য বর্জ্য জল ট্র্যাকিং (সেপটিক সিস্টেম সহ):

অন-সাইট মিটারের সাহায্যে গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের প্রবাহের হার এবং নিঃসরণের পরিমাণ ট্র্যাক করা একটি সাধারণ অভ্যাস নয় তবে এটি নিঃসৃত গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের পরিমাণ এবং পরিমাণ সঠিকভাবে ট্র্যাক করার জন্য অত্যন্ত উত্সাহিত করা হয়।

গার্হস্থ্য বর্জ্য জল নিষ্কাশন মিটারিং ডেটা বা প্রকৃত নিষ্কাশন ডেটা উপলব্ধ না হলে, সুবিধাটি সাইটের মোট জল ব্যবহার, গার্হস্থ্য উদ্দেশ্যে ব্যবহৃত আনুমানিক পরিমাণ এবং তারপর ক্ষতির কারণে আনুমানিক পরিমাণ বিয়োগ করার উপর ভিত্তি করে বর্জ্য জল নিষ্কাশনের অনুমান বিবেচনা করতে পারে। (যেমন, বাষ্পীভবন)।

- উদাহরণস্বরূপ, একটি সাইট যেখানে শুধুমাত্র গার্হস্থ্য বর্জ্য জল ব্যবহার করা হয় যারা 150m³ ব্যবহার করে³ প্রতি মাসে পৌরসভার জলের 10% বাষ্পীভবনের কারণে পানি নষ্ট হয়ে যায় এবং 135m³ নিষ্কাশিত বর্জ্য পানির (150m³ - 10%)।

কোনো সুবিধার লোকের সংখ্যা, সংখ্যা এবং সুবিধার ধরন, ট্যাপ, টয়লেট, ঝরনা, সেচ ইত্যাদির মাধ্যমেও জলের ব্যবহার অনুমান করা যেতে পারে যে কোনও উপলব্ধ স্থানীয়/আঞ্চলিক ডেটা বা প্রস্তুতকারকের নির্দিষ্টকরণের উপর ভিত্তি করে (যেমন, রোট করা টয়লেট ফিঞ্চচারের জন্য ক্লাশ প্রতি লিটার)।

দ্রষ্টব্য: যদি একটি অনুমান কৌশল ব্যবহার করা হয় তবে এটি সম্পূর্ণরূপে নথিভুক্ত করা উচিত, ধারাবাহিকভাবে প্রয়োগ করা উচিত এবং প্রাসঙ্গিক উত্স থেকে প্রাপ্ত যুক্তিসঙ্গত অনুমান কারণগুলির উপর ভিত্তি করে (যেমন, প্রস্তুতকারকের নির্দিষ্টকরণ), প্রতি ব্যক্তি/দিনে পয়ঃনিষ্কাশনের পরিমাণের আঞ্চলিক তথ্য ইত্যাদি)

FEM-এ বর্জ্য জলের ডেটা রিপোর্ট করা হচ্ছে:

FEM-এ বর্জ্য জলের ডেটা রিপোর্ট করার আগে, ডেটা এবং ডেটা সংগ্রহ এবং রেকর্ড করার জন্য ব্যবহৃত প্রক্রিয়াগুলি সঠিক ডেটা তৈরিতে কার্যকর তা নিশ্চিত করার জন্য ডেটা গুণমান পরীক্ষা করা উচিত।

করুন:

- ✓ এটি সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে সমষ্টিগত মোটের বিপরীতে উত্স ডেটা (যেমন, মিটার লগ, চালান ইত্যাদি) পর্যালোচনা করুন।
- ✓ ঐতিহাসিক তথ্যের সাথে বর্তমান বছরের তুলনা করুন। কোনো উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন (যেমন, 10% এর বেশি বৃদ্ধি বা হ্রাস) পরিচিত পরিবর্তনের জন্য দায়ী করা উচিত। তা না হলে, আরও তদন্তের প্রয়োজন হতে পারে।
- ✓ নিশ্চিত করুন যে ডেটা ড্র্যাফটিং স্প্রেডশীটগুলির সাম্প্রতিকতম এবং আপডেট হওয়া সংস্করণগুলি ব্যবহার করা হচ্ছে এবং সমস্ত স্বয়ংক্রিয় গণনা/সূত্রগুলি সঠিক।
- ✓ সঠিক ইউনিটগুলি রিপোর্ট করা হয়েছে তা নিশ্চিত করুন এবং উৎস ডেটা থেকে রিপোর্ট করা ডেটাতে যে কোনও ইউনিট রূপান্তর যাচাই করুন। দ্রষ্টব্য: FEM-এর প্রয়োজন বর্জ্য জলের ডেটা ঘন মিটারে প্রবেশ করাতে হবে (m³)।
- ✓ ডেটা উৎস (যেমন, মিটার, চালান, অনুমান) এবং পরিমাপের ফ্রিকোয়েন্সি (যেমন, দৈনিক, মাসিক, ইত্যাদি) রিপোর্ট করুন।
- ✓ চূড়ান্ত নিষ্কাশন পয়েন্টের রিপোর্ট করুন (যেমন, অফসাইট ওয়েস্টওয়াটার ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট)।
- ✓ নির্ভুলতা নিশ্চিত করতে যেকোনো অনুমান বা অনুমান পদ্ধতি/গণনা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ কোনো ডেটা অনুমান, অনুমান পদ্ধতি, বা রিপোর্ট করা পরিমাণের উপর অন্যান্য প্রাসঙ্গিক মন্তব্য বর্ণনা করতে "কোনও অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন" ক্ষেত্রে নোট যোগ করুন।

করবেন না:

- X সঠিক নয় এমন ডেটা রিপোর্ট করুন (যেমন, ডেটার অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)।

- X** আনুমানিক ডেটা রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং যুক্তিসঙ্গতভাবে সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

একটি সুবিধার বর্জ্য জলের ডেটা যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই সুবিধার বর্জ্য জল ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের সমস্ত দিক পর্যালোচনা করতে হবে যা সহ ভুলতা তৈরি করতে পারে :

- প্রাথমিক তথ্য সংগ্রহের প্রক্রিয়া এবং তথ্য উত্স (যেমন, চালান, অন-সাইট মিটার, মিটারিং লগ, ইত্যাদি); এবং
- ডেটা একত্রিত করতে ব্যবহৃত প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জামগুলি (যেমন, স্প্রেডশীট গণনা, ইউনিট রূপান্তর ইত্যাদি)

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সমস্ত উত্স (যেমন, গার্হস্থ্য, FEM রিপোর্টিং বছরে শিল্প এবং/অথবা মিলিত।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- প্রয়োজ্য উত্স থেকে নিষ্কাশন করা বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করা সুবিধাটি প্রদর্শন করে এমন ডকুমেন্টেশন। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য জল নিষ্কাশন রেকর্ড (যেমন, মাসিক বিল এবং বার্ষিক নিষ্কাশন রেকর্ড, মিটারিং রেকর্ড/লগ, ইত্যাদি)
 - দ্রষ্টব্য: একটি স্প্রেডশীটে সংকলিত বার্ষিক ডিসচার্জ রেকর্ড (যেমন, এক্সেল) ঠিক আছে যতক্ষণ না বিশদ ডিসচার্জ ট্র্যাকিং ডেটা পর্যালোচনার জন্য উপলব্ধ থাকে।
- মিটার ক্রমাঙ্কন রেকর্ড যেখানে প্রয়োজ্য (যেমন, প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী)।
- অনুমান পদ্ধতি নথিভুক্ত যেখানে প্রয়োজ্য।
- সুবিধার সমস্ত বর্জ্য জলের উত্স সম্পূর্ণরূপে ট্র্যাক করা হয়। এর মানে হল যে লেভেল 1 টেবিলে তালিকাভুক্ত সমস্ত উত্সের সমস্ত কলামে সম্পূর্ণ উত্তর রয়েছে যা সঠিক।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার বর্জ্য জল ট্র্যাকিং প্রোগ্রাম ব্যাখ্যা করতে পারেন (যেমন, কীভাবে বর্জ্য জলের উত্স সনাক্ত করা হয় এবং নিঃসরণের পরিমাণ ট্র্যাক করা হয়)।
- মূল কর্মীদের বোঝা উচিত:
 - বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করার জন্য পদ্ধতিগুলি।
 - কিভাবে বর্জ্য জল ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের ডেটা গুণমান বজায় রাখা হয়।
 - বার্ষিক বর্জ্য জল নিঃসরণের পরিমাণ গণনা করতে ব্যবহৃত যেকোন অনুমান পদ্ধতি।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণ করা সমস্ত বর্জ্য জলের উত্স সঠিকভাবে চিহ্নিত এবং ট্র্যাক করা হয়েছে।
- বর্জ্য জল পরিমাপের জন্য উপযুক্ত সরঞ্জাম বিদ্যমান (যেমন, মিটার) যদি প্রয়োজ্য হয়।

আংশিক পয়েন্ট:

- FEM রিপোর্টিং বছরে এক (1) বা তার বেশি থেকে নিঃসৃত বর্জ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করেছে এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে, কিন্তু সমস্ত উত্স (যেমন, গার্হস্থ্য, শিল্প এবং/অথবা মিলিত) নয়।

2. আপনার সুবিধা কি আপনার বর্জ্য জলের **BOD5** লেভেল নিরীক্ষণ করে?

(রেফ আইডি: *wwmonitorBOD5*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: যদি আপনার সুবিধা বায়োকেমিক্যাল অক্সিজেন চাহিদা 5-দিনের ঘনত্ব (BOD5) এর জন্য বর্জ্য জল পরীক্ষা করে এবং FEM রিপোর্টিং বছরে অন্তত একটি পরীক্ষা করা হয়েছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধা কীভাবে আপনার বর্জ্য জলের BOD5 লেভেল নিরীক্ষণ করে?
 - শুধুমাত্র পরিশোধনের আগে।
 - শুধুমাত্র পরিশোধনের পরে।
 - পরিশোধনের আগে এবং পরে।
 - সাব-প্রসেস লেভেল সহ সমস্ত প্রক্রিয়া।
 - আপনার ট্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট(গুলি) কতটি জৈবিক চিকিত্সা সাবপ্রসেস নিয়ে গঠিত?
 - দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র সেই সুবিধাগুলির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য যেগুলি বর্জ্য জল চিকিত্সার সমস্ত প্রক্রিয়া এবং উপ-প্রক্রিয়াগুলিতে BOD5 নিরীক্ষণ করে।

আপনার সুবিধা যেখানে BOD5 নিরীক্ষণ করে তার উপর ভিত্তি করে, আপনাকে আপনার বর্জ্য জল শোধন প্রক্রিয়া/সাবপ্রসেস এবং BOD5 পর্যবেক্ষণ অনুশীলনের বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

যদি BOD5 পরিশোধনের আগে এবং পরে পর্যবেক্ষণ করা হয়	যদি BOD5 সমস্ত প্রক্রিয়া এবং সাবপ্রসেসে নিরীক্ষণ করা হয়
বর্জ্য জলের প্রকার (প্রতিক্রিয়াগুলি বর্জ্য জলের উত্সের উপর ভিত্তি করে প্রাক-জনসংখ্যা করা হবে)	জৈবিক চিকিত্সা সাব প্রসেস (প্রতিক্রিয়াগুলি রিপোর্ট করা সাব প্রসেসের সংখ্যার উপর ভিত্তি করে প্রাক-পপুলেট করা হবে)
প্রতিটি সাবপ্রসেস অ্যারোবিক, অ্যানেরোবিক বা ফ্যাকাল্টেটিভ কিনা তা নির্দেশ করুন।	বর্জ্য পানির ধরন
চিকিত্সার আগে আপনার BOD5 লেভেল কী? (mg/L)	প্রতিটি সাবপ্রসেস অ্যারোবিক, অ্যানেরোবিক বা ফ্যাকাল্টেটিভ কিনা তা নির্দেশ করুন।
চিকিত্সার পরে আপনার BOD5 লেভেল কী? (mg/L)	জৈবিক চিকিত্সা সাব প্রক্রিয়ার ঠিক আগে আপনার BOD5 লেভেল কী? (mg/L)
কিভাবে BOD5 মান পাওয়া গেল?	জৈবিক চিকিত্সা সাব প্রক্রিয়ার পরপরই আপনার BOD5 লেভেল কী? (mg/L)
	কিভাবে BOD5 মান পাওয়া গেল?

প্রস্তাবিত আপলোড:

- নথিপত্র যা দেখায় যে সুবিধাটি বর্জ্য জলে BOD5 নিরীক্ষণ করে (যেমন, নমুনা এবং বিশ্লেষণ প্রতিবেদন, অনসাইট পর্যবেক্ষণ রেকর্ড/লগ, নমুনা পরিকল্পনা/সূচি যা BOD5 স্যাম্পলিং অনুশীলনগুলি দেখায়)।

এই প্রস্তুতি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে বর্জ্য জলে BOD5 এর ঘনত্ব নিরীক্ষণ করা হচ্ছে। দ্রষ্টব্য : FEM-এ, BOD5 বর্জ্য জল চিকিত্সা থেকে বায়োজেনিক GHG নির্গমন গণনা করতে ব্যবহৃত হয়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

জৈব রাসায়নিক অক্সিজেন চাহিদা (BOD) বর্জ্য জলের একটি বৈশিষ্ট্য যা ব্যাকটেরিয়া এবং অন্যান্য অণুজীবের দ্বারা একটি নির্দিষ্ট তাপমাত্রায় বায়বীয় অবস্থার (যেখানে অক্সিজেন থাকে) জল থেকে বর্জ্য জৈব পদার্থ অপসারণের জন্য প্রয়োজনীয় অক্সিজেনের পরিমাণকে প্রতিনিধিত্ব করে। উচ্চ মাত্রার BOD জলজ জীবনের জন্য ক্ষতিকর মাত্রায় দ্রবীভূত অক্সিজেনের পরিমাণ হ্রাস করে পানির গুণমানকে প্রভাবিত করতে পারে। BOD সাধারণত BOD5 হিসাবে রিপোর্ট করা হয়, যা পরীক্ষার সময় ইনকিউবেশনের 5-দিনের সময়কালে থাওয়া অক্সিজেনের পরিমাণ।

বেশিরভাগ ক্ষেত্রে নিষ্কাশনকৃত বর্জ্য জলে BOD ঘনত্বের সীমা স্থানীয় আইন বা অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা (যেমন, ব্র্যান্ড বা শিল্পের মান) দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হয়। ন্যূনতম, সুবিধাগুলি নিশ্চিত করা উচিত যে BOD নিরীক্ষণের জন্য প্রক্রিয়াগুলি রয়েছে এবং প্রয়োজন অনুসারে সঙ্গতি নিশ্চিত করা উচিত, তবে একটি সুবিধার চিকিত্সা প্রক্রিয়া (এবং উপ-প্রক্রিয়া) জুড়ে BOD-এর অতিরিক্ত পর্যবেক্ষণ চিকিত্সা ব্যবস্থার প্রক্রিয়াগুলিতে BOD লোডিং এবং কার্যকারিতা সম্পর্কে মূল্যবান তথ্য সরবরাহ করতে পারে। চিকিত্সার

এটা নিশ্চিত করাও গুরুত্বপূর্ণ যে পরীক্ষাটি স্বীকৃত পরীক্ষার পদ্ধতি অনুসারে সঞ্চালিত হয়েছে যা কোনো প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা (যেমন ISO 5815-1, USEPA 405.1, SM 5210-B, HJ 505, IS 3025 মেনে চলে 44))।

সম্পদ:

- ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা <https://www.roadmaptozero.com/output#guidelines>
- ZDHC বর্জ্য জল এবং প্লাজ স্যাম্পলিং এবং বিশ্লেষণ পরিকল্পনা <https://www.roadmaptozero.com/output#Sampling>
- ZDHC বর্জ্য জল চিকিত্সা প্রযুক্তি <https://www.roadmaptozero.com/output#Wastewater-Treatment-Technologies>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

দ্রষ্টব্য: এই প্রস্তুতি অস্কোর করা হয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি বর্জ্য জলে BOD5 পরীক্ষা/নিরীক্ষণ করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - FEM রিপোর্টিং বছরের নমুনা এবং বিশ্লেষণ প্রতিবেদন বা অনসাইট পর্যবেক্ষণ রেকর্ড/লগ।

- বর্জ্য জলের স্যাম্পলিং পদ্ধতি (যেমন, স্যাম্পলিং প্ল্যান/শিডিউল যা BOD5 স্যাম্পলিং অনুশীলন দেখায়)।

সাফাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল ব্যবস্থাপনা/চিকিত্সার জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধাটি বর্জ্য জলে BOD5 নিরীক্ষণ করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি বর্জ্য জলে BOD5 নিরীক্ষণের জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা অনুশীলনের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, বর্জ্য জলের নমুনা নেওয়ার অবস্থান, অনসাইটে নমুনার উপস্থিতি এবং প্রয়োজ্য হলে বিশ্লেষণ সরঞ্জাম)।

3. ঝড়ের জল পরিবেশে ছাড়ার আগে দূষিত হওয়া থেকে রোধ করার জন্য আপনার সুবিধার ব্যবস্থা আছে কি? (রেফ আইডি: [wwstormwatermixing](#))

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: সুবিধা থেকে পরিবেশে ছাড়ার আগে ঝড়ের জল দূষিত না হয় তা নিশ্চিত করার জন্য আপনার সুবিধার ব্যবস্থা রয়েছে।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নের জন্য "মেকানিজম" শব্দটি পদ্ধতি, অনুশীলন এবং/অথবা সুরক্ষাগুলিকে বোঝায় যা ঝড়ের জলের দূষণ প্রতিরোধ করার জন্য রয়েছে।

উত্তর প্রয়োজ্য নয় যদি: আপনার সুবিধাটি একটি বহুতল ভবনে অবস্থিত এবং আপনার সুবিধার মালিকানাধীন বা নিয়ন্ত্রিত এলাকায় ঝড়ের পানি জমে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনি কীভাবে আপনার সুবিধায় ঝড়ের জলের দূষণ প্রতিরোধ করবেন?
 - অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর না দেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনি কি নিশ্চিত করতে পারেন যে দূষিত ঝড়ের জল সরাসরি পরিবেশে নিঃসৃত হয় না?
 - দূষিত ঝড়ের জল যদি আপনার সুবিধায় দেখা দেয় তবে আপনি কীভাবে পরিচালনা করবেন?
 - অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি ঝড়ের জলের দূষণ রোধ করার জন্য ব্যবস্থা রয়েছে (যেমন, সুবিধার চিত্রে ঝড়ের জলের প্রবাহ/নিষ্কাশন নেটওয়ার্ক এবং সঞ্চয়স্থান, ড্রেন কভার, বার্ম, ঝড়ের জল ব্যবস্থাপনা বা পর্যবেক্ষণের মতো কোনও সুরক্ষা ডিভাইসের ছবি দেখানো হয়েছে পদ্ধতি, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রল্পের উদ্দেশ্য হল উপযুক্ত ঝড়ের জল সংগ্রহ ও নিষ্কাশনের মাধ্যমে ঝড়ের জলের দূষণ রোধ করার জন্য ব্যবস্থা রয়েছে তা নিশ্চিত করা এবং নিশ্চিত করা যে কোনও দূষিত ঝড়ের জল পরিবেশে ছাড়ার আগে সঠিকভাবে চিকিত্সা করা হয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্য জল বা সম্ভাব্য দূষণের অন্যান্য উত্স থেকে ঝড়ের জল সংগ্রহ এবং নিষ্কাশন ব্যবস্থা আলাদা করা একটি ভাল অভ্যাস বলে মনে করা হয়। এটি বর্জ্য জল শোধনাগার ব্যবস্থায় বর্জ্যের পরিমাণ বৃদ্ধি এবং দূষণকারী লোডিংয়ের উপর অধিকতর নিয়ন্ত্রণ প্রদান করে এবং সেইসাথে পরিবেশে পয়ঃনিষ্কাশন এবং/অথবা অপরিশোধিত শিল্প বর্জ্য জল ছেড়ে দেয় এমন ওভারফ্লো প্রতিরোধ করে। সুবিধাগুলিকে নিশ্চিত করা উচিত যে সমস্ত সুবিধা জুড়ে ঝড়ের জল এবং শিল্প/গার্হস্থ্য বর্জ্য জল সংগ্রহ এবং নিষ্কাশন ব্যবস্থা আলাদা করা হয়েছে, তবে সুবিধাগুলি ঝড়ের জল ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত যে কোনও প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা মেনে চলবে বলে আশা করা হচ্ছে।

ঝড়ের জলের দূষণ রোধ করার জন্য ভাল অনুশীলনগুলি অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:

- অনিচ্ছাকৃত দূষণ রোধ করতে সমস্ত ঝড়ের জল এবং বর্জ্য জল সংগ্রহের পয়েন্ট, ড্রেন এবং নিষ্কাশন ব্যবস্থার কোর্ডিং এবং লেবেলিং।
- অবস্থান, ব্যবহার, কোড এবং দায়িত্বশীল ব্যক্তির তথ্য সহ একটি ঝড়ের জল এবং বর্জ্য জল নিষ্কাশন নেটওয়ার্ক মানচিত্র তৈরি করুন।
 - এমন জায়গায় ড্রেনেজ ম্যাপ পোস্ট করুন যেখানে এটি বেশিরভাগ কর্মচারীদের জন্য অ্যাক্সেসযোগ্য। দ্রষ্টব্য: সুবিধার বর্জ্য জল সংগ্রহ এবং ঝড়ের জল নিষ্কাশন ব্যবস্থা সুবিধা স্ট্রাকচারাল ইঞ্জিনিয়ারিং/ইউটিলিটি অঙ্কনে অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে।
- ওভারফ্লো এড়াতে ঝড়ের জলে চেউয়ের (যেমন, বৃষ্টিপাত) জন্য পর্যাপ্ত সংগ্রহ এবং সঞ্চয় করার ক্ষমতা রয়েছে তা নিশ্চিত করা।
- যেখানে দূষণের ঝুঁকি রয়েছে সেখানে সুরক্ষা (যেমন, ড্রেন কভার, বার্ম) ইনস্টল করুন এবং বজায় রাখুন।
- নিশ্চিত করুন যে কর্মীরা সুবিধার ঝড়ের জল সুরক্ষা এবং ব্যবস্থাপনা অনুশীলন সম্পর্কে সচেতন।
- নিশ্চিত করুন যে বিপজ্জনক পদার্থের সঠিক সঞ্চয়স্থানের জন্য পদ্ধতি রয়েছে এবং ঝড়ের জলের ড্রেনের দূষণ রোধ করার জন্য কার্যকর ছিটানো প্রতিক্রিয়া পদ্ধতি রয়েছে।
- নিয়মিতভাবে পরীক্ষা করুন (যেমন, দৈনিক, মাসিক, ইত্যাদি) সমস্ত ঝড়ের জল এবং বর্জ্য জল সংগ্রহের পয়েন্ট এবং ড্রেনেজ সিস্টেমগুলি যাতে কোনও মিশ্রিত বা ক্ষতি না হয় তা নিশ্চিত করতে।

দ্রষ্টব্য: ঝড়ের জলকে দূষিত হওয়া থেকে রোধ করার জন্য যদি কোনও ব্যবস্থা না থাকে, তবে দূষণের ঘটনা ঘটলে ঝড়ের জল সঠিকভাবে সংগ্রহ করা হয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য পদ্ধতিগুলি থাকা উচিত। পরিবেশে ছাড়ার আগে চিকিত্সা করা হয় (যে লেভেল গুলি আইনি বা অন্যান্য প্রযোজ্য প্রয়োজনীয়তা মেনে চলে)।

সম্পদ:

বিঃদ্রঃ: নিচের সম্পদগুলি শুধুমাত্র রেফারেন্সের জন্য প্রদান করা হয়েছে এবং এতে বাহ্যিক পরিষেবা প্রদানকারীর ওয়েবসাইটের লিঙ্ক অন্তর্ভুক্ত রয়েছে। Cascale প্রদত্ত বা প্রস্তাবিত পণ্য বা পরিষেবাগুলিকে সমর্থন করে না।

- ঝড়ের জল সুরক্ষা সরঞ্জামের উদাহরণ
 - <https://www.newpig.com/drain-protection-stormwater-management/c/111>

o

<https://www.grainger.com/category/safety/sorbents-spill-control-spill-containment/drain-protection-stormwater-filtration?brandName=PIG&filters=brandName>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ঝড়ের জলের দূষণ রোধ করার জন্য ব্যবস্থা(গুলি) আছে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি ঝড়ের জলের দূষণ রোধ করার জন্য ব্যবস্থা রয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - o ঝড়ের জল ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি।
 - o ফ্যাসিলিটি ডায়াগ্রামে ঝড়ের পানির প্রবাহ/নিকাশী নেটওয়ার্ক এবং স্টোরেজ দেখানো হচ্ছে।
 - o ঝড়ের জল নিষ্কাশন ব্যবস্থা পরিদর্শন এবং রক্ষণাবেক্ষণ রেকর্ড।
 - o প্রযোজ্য হলে, দূষিত ঝড়ের জল দেখায় এমন ডকুমেন্টেশন পরিবেশে ছাড়ার আগে চিকিত্সা করা হয়।
 - o প্রযোজ্য হলে, ঝড়ের জল বা সম্মিলিত ঝড়ের জল/বর্জ্য জল নিঃসরণ সম্পর্কিত প্রয়োজনীয় অনুমতি বা স্রাবের প্রয়োজনীয়তা।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- ঝড়ের জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা ঝড়ের জলের দূষণ রোধ করতে এবং সুবিধায় ঝড়ের জল সংগ্রহ ও নিষ্কাশন ব্যবস্থা বজায় রাখার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে পারেন।
- ঝড়ের জল সংগ্রহ এবং নিষ্কাশন ব্যবস্থা পরিদর্শন এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য দায়ী কর্মীরা দূষণ প্রতিরোধ এবং ঝড়ের জল ব্যবস্থা বজায় রাখার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি বোঝেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে উপযুক্ত অবকাঠামো (যেমন, সংগ্রহ, সঞ্চয়স্থান, এবং নিষ্কাশন ব্যবস্থা) এবং সুরক্ষাগুলি ঝড়ের জলের দূষণ রোধ করার জন্য রয়েছে।
- পর্যবেক্ষণগুলি ঝড়ের জলের দূষণের উপস্থিতি নির্দেশ করে না (যেমন, অপরিশোধিত বর্জ্য জল ঝড়ের জল নিষ্কাশনে প্রবাহিত হয়)।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্টগুলি এমন সুবিধাগুলিকে প্রদান করা হবে যেগুলিতে ঝড়ের জলের দূষণ রোধ করার ব্যবস্থা নেই কিন্তু দেখাতে পারে যে প্রয়োজনে দূষিত ঝড়ের জল পরিচালনা এবং চিকিত্সা করার জন্য একটি কার্যকর প্রক্রিয়া রয়েছে।

4. আপনার কারখানা কি বর্তমান চুক্তি, অনুমতিপত্র, চুক্তি বা ইনভয়েসের একটি কপি রক্ষণাবেক্ষণ করে যা আপনার কারখানার বর্জ্যপানি নিষ্কাশনের জন্য অফসাইট বর্জ্যপানি পরিশোধনাগারে নিয়ন্ত্রক সম্মতি প্রয়োজনীয়তার সাথে সম্পর্কিত? (রেফারেন্স আইডি: [wwoffsitetreatplantcontract](#))

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার সুবিধার বর্তমান চুক্তি, পারমিট, চুক্তি, বা চালানোর একটি বর্তমান/বৈধ অনুলিপি রয়েছে যা বর্জ্য জল নিষ্কাশনের জন্য প্রয়োজ্য প্রয়োজনীয়তার সাথে সম্মতি প্রদর্শন করে অফসাইট বর্জ্য জল শোধনাগার।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে।
- আপনি যদি নথি আপলোড করতে না পারেন, দয়া করে এখানে বর্ণনা করুন।
- অনুগ্রহ করে অফসাইট বর্জ্য জল শোধনাগারের নাম এবং যোগাযোগের তথ্য দিন
 - নাম
 - ঠিকানা
 - মালিকানা

প্রস্তাবিত আপলোড:

- পারমিট, চুক্তি, চুক্তি, চালান বা অন্যান্য সহায়ক ডকুমেন্টেশনের একটি অনুলিপি (যেমন, অর্থপ্রদানের শর্তাবলী, বর্জ্য জলের গুণমান মান, ভলিউম / প্রবাহ হার থ্রেশহোল্ড ইত্যাদি) অফসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা সুবিধা।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা অফসাইট বর্জ্য জল শোধনাগারে নিষ্কাশনের জন্য প্রয়োজ্য প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে সম্মতি প্রদর্শনের জন্য প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টেশন বজায় রাখে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

এটা গুরুত্বপূর্ণ যে সুবিধাগুলি একটি অফসাইট ট্রিটমেন্ট প্ল্যান্টে বর্জ্য জল নিষ্কাশন সম্পর্কিত প্রয়োজনীয়তাগুলি বোঝায়। প্রয়োজনীয়তাগুলি চুক্তিবদ্ধ চুক্তিতে বর্ণিত হতে পারে, বর্জ্য জলের পরিমাণ এবং গুণমান সম্পর্কিত অনুমতিগুলি যা নিষ্কাশন করা যেতে পারে, বা বর্জ্য জল নিষ্কাশন গ্রহণের জন্য ফি কাঠামো স্থাপন করা যেতে পারে।

এই প্রয়োজনীয়তাগুলি বর্জ্য জল নিষ্কাশন প্রয়োজ্য প্রয়োজনীয়তাগুলি মেনে চলে এবং অফসাইট চিকিত্সা সুবিধার ক্রিয়াকলাপগুলিকে নেতিবাচকভাবে প্রভাবিত করে না তা নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় পদ্ধতি, পর্যবেক্ষণ, এবং রিপোর্টিং অনুশীলনগুলি স্থাপন করার অনুমতি দেয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- নথিপত্র যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি অফসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা সুবিধার জন্য প্রয়োজ্য প্রয়োজনীয়তার সাথে সম্মতি দেয়। এর মধ্যে থাকতে পারে:

- পারমিট, চুক্তি, চুক্তি, চালান বা অন্যান্য সহায়ক ডকুমেন্টেশনের একটি বর্তমান/বৈধ কপি (যেমন, অর্থপ্রদানের শর্তাবলী, বর্জ্য জলের গুণমান মান, ভলিউম / প্রবাহ হার থ্রেসহোল্ড ইত্যাদি)।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা অফসাইট প্ল্যান্টে বর্জ্য জল নিষ্কাশন সম্পর্কিত যে কোনও চুক্তি বা অনুমতির প্রয়োজনীয়তা এবং কীভাবে সুবিধাটি সম্মতি নিশ্চিত করে তা ব্যাখ্যা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটে পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধার বর্জ্য জল ব্যবস্থাপনা এবং নিষ্কাশন অনুশীলনগুলি অফসাইট ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টে নিষ্কাশনের জন্য প্রযোজ্য প্রয়োজনীয়তার সাথে সারিবদ্ধ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

5. আপনার বর্জ্য জল শোধনাগারটি ডিজাইনের প্যারামিটার (ভলিউম, ফ্লো রেট, ইনপুট/আউটপুট গুণমান) অনুযায়ী কাজ করছে কিনা তা নিরীক্ষণ করার জন্য আপনার সুবিধার কি কোনো ব্যবস্থা বা প্রক্রিয়া আছে? (রেফ আইডি: wwfunction)

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: যদি আপনার সুবিধাটি নিশ্চিত করার জন্য পদ্ধতি স্থাপন করে থাকে যে আপনার জল শোধনাগারটি ডিজাইনের পরামিতি অনুযায়ী কাজ করছে এবং নথিভুক্ত পদ্ধতি বা প্রক্রিয়াগুলি অবশ্যই কভার করবে সমস্ত নিম্নলিখিত দিকগুলির মধ্যে:

- স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং পদ্ধতি
- প্রশিক্ষণ
- যোগাযোগ
- ক্রমাগত পর্যবেক্ষণ
- ক্রমাগত নমুনা ও পরীক্ষা
- চলমান রক্ষণাবেক্ষণ

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: যদি আপনার সুবিধা নিশ্চিত করার জন্য পদ্ধতি স্থাপন করে থাকে যে আপনার জল শোধনাগারটি ডিজাইনের প্যারামিটার এবং আপনার নথিভুক্ত পদ্ধতি বা প্রক্রিয়াগুলি ন্যূনতমভাবে কাজ করছে, নিম্নলিখিত দিকগুলি কভার করুন:

- স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং পদ্ধতি
- ক্রমাগত পর্যবেক্ষণ
- চলমান রক্ষণাবেক্ষণ

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ দেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি হ্যাঁ, তাহলে নিচের কোন কার্যক্রম আপনার আছে এবং পরিচালিত হচ্ছে?
 - স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং পদ্ধতি
 - প্রশিক্ষণ
 - যোগাযোগ

- ক্রমাগত পর্যবেক্ষণ
- ক্রমাগত নমুনা ও পরীক্ষা
- চলমান রক্ষণাবেক্ষণ
- আপনার অনসাইট বর্জ্য জল শোধনাগারের নকশা ক্ষমতা কত (m^3/h)?
- আপনার বর্জ্য জল শোধনাগার দ্বারা প্রতি দিন পরিশোধিত বর্জ্য জলের গড় পরিমাণ কত (m^3 /দিন)?
- আপনি কি সিস্টেমের ডিজাইন প্যারামিটার এবং অপারেটিং পদ্ধতি অনুযায়ী আপনার বর্জ্য জল শোধনাগারের সমস্ত প্রক্রিয়া নিয়ন্ত্রণ পরামিতি নিরীক্ষণ করেন?
 - হ্যাঁ নির্বাচন করুন যদি: আপনার সুবিধা আপনার চিকিত্সা সিস্টেমের ডিজাইন প্যারামিটার এবং অপারেটিং পদ্ধতি দ্বারা নির্দিষ্ট করা সমস্ত নিয়ন্ত্রণ পরামিতি নিরীক্ষণ করে।
 - আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করুন যদি: আপনার সুবিধা কিছু নিরীক্ষণ করে, কিন্তু সমস্ত নিয়ন্ত্রণ পরামিতি যেমন ডিজাইন প্যারামিটার এবং আপনার চিকিত্সা ব্যবস্থার অপারেটিং পদ্ধতি দ্বারা নির্দিষ্ট করা হয়েছে তা নয়।
 - যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ, আপনি কত ঘন ঘন তাদের নিরীক্ষণ করেন?
 - অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- নথিপত্র যা প্রদর্শন করে যে সুবিধার বর্জ্য জল শোধনাগার প্ল্যান্ট ডিজাইনের পরামিতি অনুযায়ী পরিচালিত হচ্ছে (যেমন, ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের নকশার স্পেসিফিকেশন, অঙ্কন, বা নির্মাতাদের অপারেটিং স্পেসিফিকেশন, বর্জ্য জল শোধনাগার অপারেটিং পদ্ধতি, প্রক্রিয়া পর্যবেক্ষণের রেকর্ড, টেস্টিং)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল বর্জ্য জল শোধনাগারটি ডিজাইনের স্পেসিফিকেশন/প্যারামিটার অনুযায়ী পরিচালিত এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে তা দেখানোর সুবিধার জন্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্য জল চিকিত্সা সিস্টেমগুলি অত্যন্ত প্রকৌশলী ব্যবস্থা যা বিশেষভাবে বর্জ্য জলের বৈশিষ্ট্যগুলির উপর ভিত্তি করে ডিজাইন করা হয়েছে যা তারা চিকিত্সা করার উদ্দেশ্যে (যেমন, দূষণকারীর প্রকার এবং ঘনত্ব, বর্জ্য জলের পরিমাণ, প্রয়োজনীয় চিকিত্সার লেভেল ইত্যাদি)। এটি অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ যে বর্জ্য জলের কার্যকরী চিকিত্সা নিশ্চিত করার জন্য বর্জ্য জল শোধন ব্যবস্থাটি তার নকশার বৈশিষ্ট্য এবং অপারেটিং পরামিতিগুলির মধ্যে পরিচালিত হয়।

সমস্ত সিস্টেম সরঞ্জাম এবং উপাদানগুলির (যেমন, পাম্প এবং ভালভ, ফ্লোমিটার, মোটরিং/স্যাম্পলিং সরঞ্জাম) ডিজাইন স্পেসিফিকেশন এবং প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন অনুসারে সিস্টেমটি চালিত, নিরীক্ষণ এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা হয় তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাগুলির পদ্ধতিগুলি স্থাপন করা উচিত, ইত্যাদি)

এটাও গুরুত্বপূর্ণ যে যারা চিকিত্সা ব্যবস্থা পরিচালনা করে এবং রক্ষণাবেক্ষণ করে তারা যথাযথভাবে সিস্টেমের অপারেটিং/পর্যবেক্ষণের প্রয়োজনীয়তা, সীমাবদ্ধতা এবং সমস্যা সমাধানকে বোঝার জন্য প্রশিক্ষিত হয় যাতে এটির ক্রমাগত এবং কার্যকর অপারেশন নিশ্চিত করা যায়।

সম্পদ:

- ZDHC ওয়েস্টওয়াটার ড্রিটমেন্ট সিস্টেম অপারেটর ন্যূনতম যোগ্যতা নির্দেশিকা
<https://www.roadmaptozero.com/output#Qualification>

- ZDHC বর্জ্য জল চিকিত্সা প্রযুক্তি
<https://www.roadmaptozero.com/output#Wastewater-Treatment-Technologies>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

নকশার প্যারামিটার এবং নথিভুক্ত পদ্ধতি বা প্রসেস কভার অনুযায়ী পানি শোধনাগারটি কাজ করছে কিনা তা নিশ্চিত করার জন্য পদ্ধতিগুলি প্রতিষ্ঠিত করেছে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে সমস্ত নিম্নলিখিত দিকগুলির মধ্যে:

- স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং পদ্ধতি
- প্রশিক্ষণ
- যোগাযোগ
- ক্রমাগত পর্যবেক্ষণ
- ক্রমাগত নমুনা ও পরীক্ষা
- চলমান রক্ষণাবেক্ষণ

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- নথিপত্র যা প্রদর্শন করে যে সুবিধার বর্জ্য জল শোধনাগার প্ল্যান্ট ডিজাইন প্যারামিটার অনুযায়ী পরিচালিত এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট ডিজাইন স্পেসিফিকেশন, অঙ্কন, বা নির্মাতারা অপারেটিং স্পেসিফিকেশন
 - সুবিধার বর্জ্য জল শোধনাগার প্ল্যান্ট পরিচালনা পদ্ধতি
 - উদ্ভিদ পরিকল্পিত অপারেটিং প্যারামিটারের মধ্যে কাজ করছে কিনা তা নিশ্চিত করতে প্রক্রিয়া পর্যবেক্ষণ/পরীক্ষার রেকর্ড (যেমন, প্রবাহের হার, তাপমাত্রা, pH, স্থগিত কঠিন পদার্থ এবং/অথবা ভারী ধাতুর ঘনত্ব ইত্যাদি)
 - অপারেটরদের জন্য প্রশিক্ষণের রেকর্ড।
 - রক্ষণাবেক্ষণের রেকর্ডগুলি যা দেখায় যে সরঞ্জাম এবং উপাদানগুলি ডিজাইন এবং প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন অনুসারে রক্ষণাবেক্ষণ এবং ক্যালিব্রেট করা হয়।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্জ্য জল শোধনাগার ব্যবস্থাটি ডিজাইনের বৈশিষ্ট্য এবং অপারেটিং পরামিতি অনুযায়ী পরিচালিত এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে পারেন।
- অপারেটর এবং কর্মীরা দায়ী চিকিত্সা ব্যবস্থা রক্ষণাবেক্ষণ সুবিধার পদ্ধতির পাশাপাশি ডিজাইন/অপারেটিং প্যারামিটার এবং সমস্যা সমাধান/রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতিগুলি বোঝেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে যে চিকিত্সা ব্যবস্থাটি সুবিধার পদ্ধতি এবং সিস্টেম ডিজাইনের পরামিতিগুলি অনুসারে পরিচালিত এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে (যেমন, সরঞ্জামগুলি ভাল কাজের ক্রমানুসারে পরিলক্ষিত হয়, সঠিক প্রক্রিয়া পর্যবেক্ষণ/পরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে, ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

- নকশার প্যারামিটার এবং নথিভুক্ত পদ্ধতি বা প্রক্রিয়াগুলি ন্যূনতম, কভার অনুযায়ী জল শোধনাগারটি কাজ করছে তা নিশ্চিত করার জন্য পদ্ধতিগুলি প্রতিষ্ঠিত করেছে এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে নিম্নলিখিত দিকগুলি:

- স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং পদ্ধতি
- ক্রমাগত পর্যবেক্ষণ
- চলমান রক্ষণাবেক্ষণ

6. বর্জ্য জল সংক্রান্ত কোনো জরুরি অবস্থা হলে আপনার সুবিধার কি ব্যাক-আপ পরিকল্পনা আছে? (রেফ আইডি: *wwemergplan*)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার সুবিধার একটি ব্যাক-আপ প্ল্যান, প্রক্রিয়া, এবং/অথবা অনসাইট এবং/অথবা অফসাইট সুবিধা রয়েছে যা বর্জ্য জল সম্পর্কিত জরুরী পরিস্থিতিতে সাড়া দিতে সক্ষম সুবিধা দ্বারা নিঃসৃত বর্জ্য জলের গড় দৈনিক ভলিউম পরিচালনা করা।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- দুর্ঘটনাজনিত ডিসচার্জের ক্ষেত্রে আইনত প্রয়োজনীয় যথাযথ সরকারী কর্তৃপক্ষ বা সংস্থার সাথে যোগাযোগ করার কি আপনার সুবিধার কোন প্রক্রিয়া আছে?
 - অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে
 - আপনি যদি নথি আপলোড করতে না পারেন, দয়া করে এখানে বর্ণনা করুন।

দ্রষ্টব্য: যদি কোনো দুর্ঘটনাজনিত ঘ্রাব সম্পর্কে প্রাসঙ্গিক সরকারী কর্তৃপক্ষ বা সংস্থাগুলিকে অবহিত করার জন্য আপনার সুবিধার আইনত প্রয়োজন না হয়, তাহলে এই প্রশ্নের জন্য আপনাকে "আইনগতভাবে প্রয়োজনীয় নয়" নির্বাচন করা উচিত।

- বর্জ্য জলের জন্য আপনার সুবিধার ব্যাক-আপ পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত সমস্ত কৌশল নির্বাচন করুন:
 - জরুরী উৎপাদন বন্ধ
 - দ্রষ্টব্য : এই ক্রিয়াটি অতিরিক্ত জরুরী প্রতিক্রিয়া ক্রিয়া বা প্রক্রিয়াগুলির দ্বারা ব্যাক আপ করা উচিত, কেবলমাত্র এই সুবিধাটি উৎপাদন বন্ধ করবে বলে না বলে।
 - হোল্ডিং ট্যাঙ্ক
 - আপনার সুবিধার হোল্ডিং ট্যাঙ্কের আকার কত (m^3)?
 - নির্দিষ্ট ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের জন্য অতিরিক্ত পাম্প, ব্লোয়ার, ডোজিং পাম্প এবং গুরুত্বপূর্ণ সরঞ্জামের প্রাপ্যতা, যা প্ল্যান্টের প্রতিদিন চালানোর জন্য ব্যবহার করা হয় না।
 - অফসাইট ওয়াটার ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টে ডিসচার্জ
 - বিঃদ্রঃ জরুরী অবস্থার কারণে অনসাইটে যা প্রক্রিয়াজাত করা যায় না এমন অপরিশোধিত বর্জ্যপানি নিষ্কাশন পূর্বানুমতি সহ একটি অনুমোদিত অফসাইট বর্জ্যপানি প্রক্রিয়াকরণ পরিষেবা প্রদানকারী (সরকারি বা বেসরকারি) এর কাছে পরিচালিত হতে হবে।
 - অন্যান্য ব্যাকআপ প্রক্রিয়া
 - অন্য হলে, বর্ণনা করুন.
- অনুগ্রহ করে আপনার ব্যাকআপ প্ল্যান আপলোড করুন
- আপনার সুবিধার বর্জ্য জল শোধনাগারের সর্বোচ্চ ধারণ ক্ষমতা কত (m^3) যদি ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টটি বন্ধ হয়ে যায় জরুরি অবস্থা?
- আপনার সুবিধা কি ব্যাকআপ প্ল্যান সংক্রান্ত সমস্ত প্রাসঙ্গিক কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করে?
 - যদি হ্যাঁ, কতজন কর্মচারীকে প্রশিক্ষিত করা হয়েছে?
 - যদি হ্যাঁ, আপনি কত ঘন ঘন আপনার কর্মীদের প্রশিক্ষণ দেন?
 - আপনি কি প্রশিক্ষণের পরে আপনার কর্মীদের মূল্যায়ন করেন?

- প্রশিক্ষণের পরে আপনি কীভাবে আপনার কর্মীদের জ্ঞানকে মূল্যায়ন করবেন?
 - অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে জরুরী ব্যাকআপ প্রক্রিয়াগুলি এমন জায়গায় রয়েছে যা ফ্যাসিলিটি সাইট দ্বারা নিঃসৃত বর্জ্য জলের গড় দৈনিক পরিমাণের চিকিত্সার জন্য যথেষ্ট (যেমন, বর্জ্য জল চিকিত্সা প্রবাহ চিত্র, নথিভুক্ত ব্যাক-আপ পরিকল্পনা, ব্যাক-আপ সরঞ্জাম তালিকা, জরুরী অবস্থায় বর্জ্য জল গ্রহণের জন্য অফসাইট ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের সাথে চুক্তি, ইত্যাদি)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল এই বিষয়টি নিশ্চিত করা যে চিকিত্সার প্রক্রিয়াটি অপরিশোধিত বর্জ্যকে নিষ্কাশন করা থেকে রোধ করতে ব্যর্থ হলে সুবিধাগুলির একটি আকস্মিক পরিকল্পনা রয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

এটা অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ যে সুবিধাগুলি বর্জ্য জল চিকিত্সা সিস্টেমের ব্যর্থতার ঝুঁকি মূল্যায়ন করে (যেমন, চিকিত্সা প্রক্রিয়া বা সরঞ্জামগুলিতে ব্যর্থতা, প্রাকৃতিক দুর্যোগ, বিদ্যুৎ বিভ্রাট)। সম্ভাব্য জরুরী পরিস্থিতিতে সাড়া দেওয়ার জন্য সুবিধাগুলিকে একটি নথিভুক্ত আকস্মিক পরিকল্পনা স্থাপন করা উচিত। বর্জ্য জল শোধনাগার ব্যবস্থাগুলির পরিচালনার ক্ষমতা (প্রতিদিন) জানা গুরুত্বপূর্ণ এবং কোনও চিকিত্সা ব্যবস্থার ব্যর্থতা কার্যকরভাবে পরিচালনা করার জন্য কী কী পদক্ষেপ বা অনসাইট সুবিধার প্রয়োজন তা নির্ধারণ করতে উত্পন্ন বর্জ্য জলের পরিমাণের সাথে এই তথ্যের তুলনা করা গুরুত্বপূর্ণ।

এটাও গুরুত্বপূর্ণ যে সুবিধাগুলি নিশ্চিত করে যে প্রাসঙ্গিক স্টাফ সদস্যরা এবং দলগুলি প্রশিক্ষিত এবং সুবিধার ব্যাক-আপ প্ল্যান বুঝতে পারে যাতে জরুরী প্রতিক্রিয়া ক্রিয়া কার্যকর হয়।

জরুরী পরিস্থিতিতে নেওয়া যেতে পারে এমন কিছু পদক্ষেপের উদাহরণ অন্তর্ভুক্ত, কিন্তু এতে সীমাবদ্ধ নয়:

- পরিস্থিতি সংশোধন না হওয়া পর্যন্ত উত্পাদন বা চিকিত্সা ব্যবস্থা জরুরী বন্ধ।
 - দ্রষ্টব্য : এই ক্রিয়াটি অতিরিক্ত জরুরী প্রতিক্রিয়া ক্রিয়া বা প্রক্রিয়াগুলির দ্বারা ব্যাক আপ করা উচিত, কেবলমাত্র এই সুবিধাটি উৎপাদন বন্ধ করবে বলে না বলে।
- ব্যাক-আপ হোল্ডিং ট্যাঙ্কের ক্ষমতা যা অস্থায়ীভাবে একদিনের উৎপাদনের সমান বর্জ্য জলের পরিমাণ সঞ্চয় করে।
 - দ্রষ্টব্য: ট্যাঙ্ক ধরে রাখাকে একচেটিয়া ব্যাকআপ পরিমাপ হিসাবে বিবেচনা করা উচিত নয়।
- ভাঙা/ক্ষতিগ্রস্ত সরঞ্জাম সময়মতো প্রতিস্থাপন করা যেতে পারে তা নিশ্চিত করার জন্য পর্যাপ্ত পরিমাণ ব্যাক আপ সরঞ্জাম বজায় রাখা।
- একটি লাইসেন্সপ্রাপ্ত তৃতীয় পক্ষের বর্জ্য জল শোধনাগার বা পরিষেবা প্রদানকারীর সাথে বিকল্প অফসাইট চিকিত্সার জন্য চুক্তি এবং পদ্ধতি স্থাপন করুন।

সম্পদ:

দ্রষ্টব্য: নীচে দেওয়া সংস্থানগুলি শুধুমাত্র রেফারেন্সের জন্য এবং এতে আইনি প্রয়োজনীয়তার উল্লেখ থাকতে পারে যা আপনার সুবিধার জন্য প্রযোজ্য নয়। এটা প্রত্যাশিত যে সুবিধাগুলি বর্জ্য জল জরুরী পরিকল্পনা এবং পদ্ধতি সম্পর্কিত সমস্ত প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা মেনে চলে।

- নিউ হ্যাম্পশায়ার ডিপার্টমেন্ট অফ এনভায়রনমেন্টাল সার্ভিস - জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা নির্দেশিকা বর্জ্য জল চিকিত্সা সুবিধা ও ও এম ম্যানুয়ালগুলিতে সন্নিবেশের জন্য তৈরি করা হয়েছে

<https://www.des.nh.gov/sites/g/files/ehbemt341/files/documents/2020-01/ww-emergency-response-guide.pdf>

- ICS Effluent Treatment Plant (ETP) – জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা ফ্যাক্ট শিট
https://ics-asso.org/wp-content/uploads/2018/04/Chap-4_Wastewater_Effluent-treatment-plant-emergency-response-plan_factsheet.pdf

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

বর্জ্য জলের সাথে সম্পর্কিত জরুরী পরিস্থিতিতে সাড়া দেওয়ার জন্য একটি ব্যাক-আপ প্ল্যান, প্রক্রিয়া, এবং/অথবা অনসাইট এবং/অথবা অফসাইট সুবিধা রয়েছে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যা প্রতিদিনের নির্গত বর্জ্য জলের গড় পরিমাণ পরিচালনা করতে সক্ষম। সুবিধা দ্বারা এবং আইনত প্রয়োজন হলে প্রাসঙ্গিক সরকারী কর্তৃপক্ষ বা সংস্থাগুলিকে দুর্ঘটনাজনিত ঘ্রাব সম্পর্কে অবহিত করার একটি প্রক্রিয়া রয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- নথিপত্র যা দেখায় যে জরুরী ব্যাকআপ প্রক্রিয়াগুলি এমন জায়গায় রয়েছে যা ফ্যাসিলিটি সাইট দ্বারা নিঃসৃত বর্জ্য জলের গড় দৈনিক পরিমাণের চিকিত্সার জন্য যথেষ্ট। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য জল চিকিত্সা প্রবাহ চিত্র অতিরিক্ত জরুরী ধারণ বা চিকিত্সা ক্ষমতা দেখায় যদি প্রযোজ্য হয়।
 - নথিভুক্ত ব্যাক-আপ পরিকল্পনা এবং/অথবা পদ্ধতি (যেমন, জরুরী শাটডাউন পদ্ধতি)।
 - ব্যাক-আপ সরঞ্জাম তালিকা
 - জরুরী অবস্থায় বর্জ্য জল গ্রহণের জন্য একটি অফসাইট ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের সাথে চুক্তি।
 - জরুরী পরিচিতি/দায়িত্বশীল পক্ষের তালিকা (অভ্যন্তরীণ এবং বাহ্যিক)।

সাফাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা যেকোন ধরনের বর্জ্য জল জরুরী পরিস্থিতিতে সাড়া দেওয়ার জন্য সুবিধার ব্যাক-আপ পরিকল্পনা এবং/অথবা পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে পারেন।
- দায়িত্বশীল কর্মীরা (ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট অপারেটর, রক্ষণাবেক্ষণ কর্মীরা) সুবিধার জরুরী প্রতিক্রিয়া পদ্ধতিগুলি বোঝেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধার ব্যাক আপ প্ল্যান অনুমায়ী উপযুক্ত সরঞ্জাম এবং সুবিধা রয়েছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- যেসব সুবিধার ব্যাক-আপ প্ল্যান, প্রক্রিয়া, এবং/অথবা অনসাইট এবং/অথবা বর্জ্য জল সম্পর্কিত জরুরী পরিস্থিতিতে সাড়া দেওয়ার সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যা প্রতিদিনের বর্জ্য জলের গড় আয়তন পরিচালনা করতে সক্ষম সুবিধা, কিন্তু করে না আইনত প্রয়োজন হলে

প্রাসঙ্গিক সরকারী কর্তৃপক্ষ বা সংস্থাগুলিকে দুর্ঘটনাজনিত স্রাব সম্পর্কে অবহিত করার একটি প্রক্রিয়া আছে।

7. আপনি কি দয়া করে নিশ্চিত করতে পারেন যে, সুবিধার দ্বারা উত্পন্ন বর্জ্য জল লিক এবং/অথবা বাইপাস করার মাধ্যমে পরিবেশে নিষ্কাশন করা হয় না? (রেফ আইডি: wwleaking)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: অপরিশোধিত বর্জ্যপানির কোনো লিকেজ বা বর্জ্যপানি পরিশোধন সিস্টেমের বাইপাসিং না থাকে এবং আপনার কারখানায় এমন প্রক্রিয়া থাকে যা নিশ্চিত করে যে অপরিশোধিত বর্জ্যপানি লিকেজ বা বর্জ্যপানি পরিশোধন সিস্টেমের বাইপাসিং থেকে পরিবেশে নির্গত হয় না।

আংশিক হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার কারখানায় অপরিশোধিত বর্জ্যপানির কোনো লিক বা বর্জ্যপানি পরিশোধন সিস্টেম বাইপাস করা না হয়, কিন্তু আপনি এটি নিয়মিত পর্যবেক্ষণ করার জন্য একটি আনুষ্ঠানিক প্রক্রিয়া নেই।

যদি না নির্বাচন করুন: অপরিশোধিত বর্জ্যপানি বা বর্জ্যপানি পরিশোধন সিস্টেমের বাইপাসের লিকেজ পরিবেশে নির্গত হতে দেখা যায়।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ দেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সার্ব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ হয়, অনুগ্রহ করে আপনি কীভাবে পর্যবেক্ষণ করেন তা বর্ণনা করুন।
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- নথিপত্র যা দেখায় যে কোনও বর্জ্য জল লিকের মাধ্যমে বা সুবিধার শোধন ব্যবস্থাকে বাইপাস করে নিঃসৃত হয় না (যেমন, বর্জ্য জলের প্রবাহ/পাইপিং চিত্র, উত্পন্ন বর্জ্য জলের পরিমাণের বিরুদ্ধে বর্জ্য ভলিউম পর্যবেক্ষণের রেকর্ড, ফুটো পরিদর্শন রেকর্ড)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে অপরিশোধিত বর্জ্য জল ফুটো থেকে বা বর্জ্য জল চিকিত্সা ব্যবস্থার বাইপাস থেকে পরিবেশে নিঃসৃত হচ্ছে না।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

নিশ্চিত করা যে সুবিধার বর্জ্য জল সংগ্রহ এবং চিকিত্সা সিস্টেম নেটওয়ার্ক (যেমন, সংগ্রহ এবং স্থানান্তর পাইপিং, এবং সঞ্চয়স্থান) সঠিকভাবে ডিজাইন করা হয়েছে এবং যথাযথভাবে বর্জ্য জলকে শোধনের দিকে পরিচালিত করতে সক্ষম তা নিশ্চিত করা গুরুত্বপূর্ণ যে কোনও অপরিশোধিত বর্জ্য জল চিকিত্সাকে বাইপাস করতে সক্ষম হয় না। . লিক বা ওভারফ্লো থেকে অনিচ্ছাকৃত স্রাব প্রতিরোধ করার জন্য এই নেটওয়ার্কটি পরিদর্শন এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়েছে তা নিশ্চিত করাও গুরুত্বপূর্ণ।

উৎপাদন বা অন্যান্য ক্রিয়াকলাপ থেকে উৎপন্ন বর্জ্য জলের পরিমাণ নিরীক্ষণ করার জন্য কারখানাগুলির একটি প্রতিষ্ঠিত প্রক্রিয়া থাকা উচিত যা পরিশোধিত এবং নিষ্কাশন করা জলের পরিমাণের সাথে সম্পর্কিত। কারণ নির্ধারণের জন্য কোনো উল্লেখযোগ্য বা অজানা পার্থক্য তদন্ত করা উচিত।

এটি প্রতিরোধ করার জন্য যে পদক্ষেপগুলি নেওয়া যেতে পারে তার উদাহরণগুলি অন্তর্ভুক্ত, কিন্তু এতে সীমাবদ্ধ নয়:

- সমস্ত বর্জ্য জল সঠিকভাবে সংগ্রহ করা হচ্ছে এবং চিকিত্সার জন্য নির্দেশিত হচ্ছে তা নিশ্চিত করতে সুবিধার বর্জ্য জল সংগ্রহ এবং শোধন ব্যবস্থা নেটওয়ার্ক (যেমন, নির্মাণ বা ইউটিলিটি ড্রইং) পর্যালোচনা করুন।
- সমস্ত বর্জ্য জলের স্রোতগুলি সনাক্ত করুন এবং চিহ্নিত করুন যাতে পরিবেশে ছাড়ার আগে তাদের চিকিত্সার জন্য নির্দেশিত হয়।
- সাইটে উত্পন্ন বর্জ্য জলের প্রত্যাশিত আয়তনের জন্য উপযুক্ত আকারের বর্জ্য জল চিকিত্সা সিস্টেমগুলি ইনস্টল এবং বজায় রাখুন।
- ফাঁসের জন্য নিরীক্ষণের জন্য বর্জ্য জলের পাইপিং সিস্টেম এবং ট্যাঙ্কগুলির নিয়মিত পরিদর্শন পরিচালনা করুন।
- জরুরী অবস্থার জন্য প্রস্তুত করুন এবং জরুরী প্রতিক্রিয়া ক্রিয়াগুলি প্রয়োগ করুন যদি সাইটের বর্জ্য জল শোধনাগারটি তার ধারণক্ষমতার চেয়ে বেশি হয় বা এটি ত্রুটিযুক্ত হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

আপনার কারখানায় যদি এমন প্রক্রিয়া থাকে যা নিশ্চিত করে যে অপরিশোধিত বর্জ্যপানি পরিবেশে লিক বা বর্জ্যপানি পরিশোধন সিস্টেম বাইপাস করে নির্গত হয় না, তাহলে পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যে সুবিধাটি প্রদর্শন করে তা নিশ্চিত করার জন্য প্রক্রিয়া রয়েছে যে অপরিশোধিত বর্জ্য জল ফুটো থেকে বা বর্জ্য জল চিকিত্সা ব্যবস্থার বাইপাস থেকে পরিবেশে নিঃসৃত না হয়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য জল প্রবাহ/পাইপিং ডায়গ্রাম।
 - বর্জ্য জলের ভলিউম মনিটরিং রেকর্ডগুলি যা দেখায় যে বর্জ্য জলের পরিমাণ এবং নিষ্কাশনের মধ্যে পার্থক্য গ্রহণযোগ্য।
 - বর্জ্য জলের পাইপিং সিস্টেম এবং ট্যাঙ্কগুলির পরিদর্শনের রেকর্ড যা ফাঁসের জন্য নিরীক্ষণের জন্য সুবিধা ব্যবহার করে (যেমন, পরিদর্শনের সময়সূচী, এবং সম্পূর্ণ চেকলিস্ট)

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধা নিশ্চিত করে যে সমস্ত বর্জ্য জলকে যথাযথ শোধনের জন্য নির্দেশিত করা হয় এবং সিস্টেমটি ফুটো হওয়ার জন্য নিরীক্ষণ করা হয়।
- ফাঁসের জন্য সিস্টেম পরিদর্শন ও পর্যবেক্ষণের জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার পরিদর্শন পদ্ধতি এবং কীভাবে কার্যকরভাবে লিক সনাক্ত করতে হয় তা বোঝেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে যে সমস্ত বর্জ্য জল যথাযথভাবে শোধনের জন্য নির্দেশিত হয়েছে (যেমন, বর্জ্য জল সংগ্রহ বা শোধনকে বাইপাস করার কোনও পর্যবেক্ষণ নেই) এবং বর্জ্য জলের পাইপিং নেটওয়ার্ক এবং ট্যাঙ্কগুলি ভাল অবস্থায় রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়েছে (যেমন, কোনও পর্যবেক্ষণ করা ফুটো নেই)।

আংশিক পয়েন্ট:

আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি আপনার কারখানায় অপরিশোধিত বর্জ্যপানি বা বর্জ্যপানি পরিশোধন সিস্টেমের বাইপাসের কোন লিক না থাকে, কিন্তু আপনি এটি নিয়মিত পর্যবেক্ষণ করার জন্য একটি আনুষ্ঠানিক প্রক্রিয়া না রাখেন।

8. বর্জ্য জলের স্লাজের কয়টি পৃথক এবং স্বতন্ত্র উৎস ব্যবস্থাপনা ও নিষ্পত্তি করা হয়? (রেফ আইডি: www.sludgesources.com)

আপনি যদি ইঙ্গিত করেন যে আপনার সুবিধার এক (1) বা একাধিক স্লাজের উৎস আছে, আপনাকে নিম্নলিখিত উপ-প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে আপনার সুবিধায় উৎপন্ন প্রতিটি ধরনের বর্জ্য জলের স্লাজের উৎস বর্ণনা করুন।
- আপনি কি আপনার বর্জ্য জলের স্লাজের % কঠিন পদার্থ জানেন?
 - আপনি যে বর্জ্য জলের স্লাজ তৈরি করেছেন তার % কঠিন পদার্থ কী?

নোট:

- যদি একাধিক নমুনা বিশ্লেষণ করা হয় তবে স্লাজের % কঠিন পদার্থকে সেই স্লাজের প্রকারের গড় % কঠিন পদার্থের মান হিসাবে রিপোর্ট করা উচিত।
- % কঠিন পদার্থ নির্ণয় করার সূত্র হল:
 - শুকনো স্লাজের ওজন / ভেজা স্লাজের ওজন x 100
- আপনি যদি একটি স্বীকৃত পরীক্ষা পদ্ধতি (যেমন, EPA 160.3 বা SM 2540G) অনুযায়ী % কঠিন পদার্থের বিশ্লেষণ না করে থাকেন, তাহলে আপনাকে প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে না। আপনি কি আপনার বর্জ্য জলের স্লাজের % কঠিন পদার্থ জানেন?

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে আপনার সুবিধাটি স্লাজের সমস্ত উৎস সনাক্ত করেছে এবং স্লাজের % কঠিন পদার্থ নির্ধারণের জন্য একটি বিশ্লেষণ পরিচালনা করেছে (যেমন, স্লাজের প্রকারের একটি তালিকা/জয়, অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক স্লাজ বিশ্লেষণের ফলাফল/প্রতিবেদন) .

এই প্রশ্নটি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধার জন্য তৈরি করা স্লাজের বিভিন্ন উৎস সনাক্ত করা এবং প্রতিটি স্লাজের প্রকারের % কঠিন উপাদান বোঝা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সুবিধার জন্য স্লাজের বিভিন্ন উৎস (যেমন, প্রকার) এবং স্লাজের সাধারণ সংমিশ্রণ সবচেয়ে কার্যকরী চিকিত্সা এবং নিষ্পত্তির বিকল্পগুলি ব্যবহার করা হয়েছে তা নিশ্চিত করা গুরুত্বপূর্ণ। বর্জ্য জলের গঠন এবং এর চিকিত্সার জন্য ব্যবহৃত প্রক্রিয়াগুলির উপর নির্ভর করে এর রচনাগুলি পরিবর্তিত হতে পারে। সাধারণভাবে, স্লাজে পানি, জৈব এবং অজৈব পদার্থ এবং কঠিন পদার্থ থাকে।

একটি মূল মৌলিক স্লাজ মানের প্যারামিটার যা বোঝা গুরুত্বপূর্ণ তা হল শুকনো কঠিন পদার্থের %। % সলিডগুলি সুবিধায় তৈরি হওয়ার পরে আর্দ্রতার পরিমাণ বা স্লাজ নির্দেশ করে এবং এটি উপলব্ধ খরচ এবং নিষ্পত্তির ধরনকে প্রভাবিত করতে পারে। সাধারণভাবে, যতটা সম্ভব স্লাজের আর্দ্রতা কমানো (যেমন, শুকানো, পানি নিষ্কাশন) স্লাজের পরিমাণ এবং সংশ্লিষ্ট পরিবহন/নিষ্কাশনের খরচ কমাতে সাহায্য করতে পারে।

সম্পদ:

- ZDHC স্লাজ রেফারেন্স ডকুমেন্ট। নোট: এই নির্দেশিকা শুধুমাত্র গার্হস্থ্য স্লাজের জন্য প্রযোজ্য নয়।
<https://downloads.roadmaptozero.com/output/Sludge-Reference-Document>
- ZDHC বর্জ্য জল এবং স্লাজ ল্যাবরেটরি স্যাম্পলিং এবং বিশ্লেষণ পরিকল্পনা
<https://downloads.roadmaptozero.com/output/Sampling-and-Analysis-Plan>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি অস্কোর করা হয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে আপনার সুবিধাটি স্লাজের সমস্ত উত্স সনাক্ত করেছে এবং স্লাজের % কঠিন পদার্থ নির্ধারণের জন্য একটি বিশ্লেষণ পরিচালনা করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - স্লাজের প্রকারের একটি তালিকা/জয়।
 - অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক স্লাজ বিশ্লেষণের ফলাফল/প্রতিবেদন।
 - সমর্থনকারী ডেটা এবং গণনাগুলি স্লাজের জন্য গড় % কঠিন সামগ্রী দেখায় (যেখানে একাধিক বিশ্লেষণ করা হয়েছে)।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল এবং স্লাজ ম্যানেজমেন্টের জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধাটি তার স্লাজের উত্স সনাক্ত করেছে এবং স্লাজের % কঠিন উপাদান নির্ধারণের জন্য ব্যবহৃত পদ্ধতি।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে যে রিপোর্ট করা স্লাজের উত্সগুলি সুবিধার স্লাজ তৈরির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

9. আপনার সুবিধা কি রিপোর্টিং বছরে উত্পন্ন তার শিল্প বর্জ্য জল স্লাজ ট্র্যাক করে? (রেফ আইডি: www.sludgereporting)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি FEM রিপোর্টিং বছরে সুবিধাটিতে উত্পন্ন শিল্প বর্জ্য জলের স্লাজের বার্ষিক পরিমাণ ট্র্যাক করে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি হ্যাঁ, আপনি রিপোর্টিং বছরে কত শিল্প বর্জ্য জল স্লাজ (মেট্রিক টন) তৈরি করেছেন?
 - দ্রষ্টব্য: যদি গার্হস্থ্য স্লাজ শিল্প স্লাজের সাথে একত্রিত হয় তবে তা এখানে জানানো উচিত।

প্রস্তাবিত আপলোড

- স্লাজের পরিমাণ/নিষ্কাশনের ট্র্যাকিং রেকর্ড যা রিপোর্টিং বছরে উৎপন্ন স্লাজের পরিমাণ দেখায় (যেমন, বর্জ্য প্রকাশ, অভ্যন্তরীণ ট্র্যাকিং রেকর্ড)

এই প্রশ্নটি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল রিপোর্টিং বছরে ট্র্যাক করা শিল্প বর্জ্য জলের স্লাজের বার্ষিক পরিমাণ প্রদর্শনের সুবিধার জন্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

স্লাজের পরিমাণ ট্র্যাকিং গুরুত্বপূর্ণ তথ্য প্রদান করে যা স্লাজ হ্রাস করার সুযোগগুলি সনাক্ত করতে এবং এই হ্রাসগুলি পরিমাপ করতে ব্যবহার করা যেতে পারে।

বার্ষিক উৎপন্ন স্লাজের পরিমাণ ট্র্যাক করার পদ্ধতিগুলি সাধারণত যে কোনও বর্জ্য প্রবাহের পরিমাণ ট্র্যাক করতে ব্যবহৃত অনুশীলনের সাথে সারিবদ্ধ হয় এবং নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করে:

- কোন ধরনের বর্জ্য তৈরি হয় তা নির্ধারণ করুন।
- কোথায় (অবস্থান এবং প্রক্রিয়া) যেখানে স্লাজ তৈরি করা হচ্ছে তা নির্ধারণ করুন।
- বর্জ্য ডেটা সংগ্রহ এবং ট্র্যাক করার পদ্ধতি স্থাপন করুন:
 - উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে সাইট স্কেল, বর্জ্য চালান/মেনিফেস্ট।
 - যদি স্লাজের পরিমাণ গণনা করতে অনুমান কৌশল ব্যবহার করা হয়, তবে পদ্ধতিটি স্পষ্টভাবে সংজ্ঞায়িত করা উচিত এবং যাচাইযোগ্য ডেটা দ্বারা সমর্থিত হওয়া উচিত।
- ডেটা রেকর্ড করুন (যেমন, দৈনিক, সাপ্তাহিক, মাসিক স্লাজের পরিমাণ) এমন একটি বিন্যাসে যা ব্যবহার করা সহজ এবং পর্যালোচনা করা যায় যেমন Microsoft Excel বা অন্য ডেটা বিশ্লেষণ প্রোগ্রাম।

স্লাজ পরিমাণ ডেটা অনুমান করা

কিছু ক্ষেত্রে, বার্ষিক স্লাজের পরিমাণ গণনা করার জন্য অনুমানের প্রয়োজন হতে পারে। যেকোন অনুমান পদ্ধতিতে নথিভুক্ত এবং যাচাইযোগ্য প্রক্রিয়াগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত যাতে গণনা পদ্ধতির বিশদ বিবরণ এবং ব্যবহৃত কোনও ডেটা বা অনুমান অন্তর্ভুক্ত থাকে।

দ্রষ্টব্য: যদি একটি অনুমান কৌশল ব্যবহার করা হয়, তবে পদ্ধতিটি ধারাবাহিকভাবে প্রয়োগ করা উচিত এবং প্রাসঙ্গিক ডেটা থেকে প্রাপ্ত যুক্তিসঙ্গত অনুমানের কারণগুলির উপর ভিত্তি করে (যেমন, একটি এর প্রকৃত ওজন স্লাজের প্রতিনিধি নমুনা)।

কীভাবে বর্জ্য পরিমাণ ডেটা অনুমান করা যায় তার একটি উদাহরণ নীচে দেওয়া হয়েছে:

- ফিল্টার প্রেস আনলোড করার সময় একটি সুবিধা নির্দিষ্ট পরিমাণে স্লাজ তৈরি করে। প্রতিবার স্লাজের ওজন করা বাস্তবসম্মত নয়। অতএব, প্রতিটি ফিল্টার প্রেস লোডের গড় ওজন একাধিক লোড থেকে

স্লাজের একটি প্রতিনিধি নমুনা ওজন করে এবং তারপর এই গড় ওজনকে প্রতি সপ্তাহে বা মাসে ফিল্টার প্রেস লোডের সংখ্যা দ্বারা গুণ করে যা নীচে দেখানো হয়েছে:

- একটি লোডের গড় ওজন = 50kg (বিভিন্ন দিন, মাস, উৎপাদন পরিস্থিতি, ইত্যাদির লোডের প্রতিনিধি ওজনের উপর ভিত্তি করে)
- 1 মাসে লোডের সংখ্যা = 45
- মাসের জন্য মোট আনুমানিক স্লাজের পরিমাণ = 2,250kg (50kg x 45 লোড)

সম্পদ:

- ZDHC স্লাজ রেফারেন্স ডকুমেন্ট
<https://downloads.roadmaptozero.com/output/Sludge-Reference-Document>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি অস্কার করা হয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা রিপোর্ট করা স্লাজের পরিমাণকে সমর্থন করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বার্ষিক স্লাজের পরিমাণের জন্য ট্র্যাকিং রেকর্ড (যেমন, বর্জ্য ঠিকাদারদের থেকে চালান, ওজন রেকর্ড ইত্যাদি)।
 - প্রযোজ্য হলে স্কেল ক্রমাঙ্কন রেকর্ড (যেমন, প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী)
 - প্রযোজ্য হলে নথিভুক্ত অনুমান পদ্ধতি।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- স্লাজ এবং/অথবা বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন কিভাবে স্লাজের পরিমাণ ট্র্যাক করা হয়।
- মূল কর্মীদের বোঝা উচিত:
 - স্লাজ ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের ডেটা গুণমান কীভাবে বজায় রাখা হয়।
 - বার্ষিক স্লাজের পরিমাণ গণনা করতে ব্যবহৃত যেকোন অনুমান পদ্ধতি।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি স্লাজের পরিমাণ ট্র্যাক এবং পরিমাপ করার জন্য রিপোর্ট করা পদ্ধতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, প্রযোজ্য হলে স্লাজের পরিমাণ পরিমাপের জন্য উপযুক্ত সরঞ্জাম উপলব্ধ)।

10. আপনার সুবিধা কি রিপোর্টিং বছরে উত্পন্ন তার গার্হস্থ্য বর্জ্য জল স্লাজ ট্র্যাক করে?

(রেফ আইডি: www.sludgedomesticreporting)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি FEM রিপোর্টিং বছরে ফ্যাসিলিটিতে তৈরি হওয়া গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের স্লাজের বার্ষিক পরিমাণ ট্র্যাক করে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি হ্যাঁ, রিপোর্টিং বছরে আপনি কতটা গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের স্লাজ (মেট্রিক টন) তৈরি করেছেন?

প্রস্তুত আপলোড

- স্লাজের পরিমাণ/নিষ্কাশনের ট্র্যাকিং রেকর্ড যা রিপোর্টিং বছরে উৎপন্ন স্লাজের পরিমাণ দেখায় (যেমন, বর্জ্য প্রকাশ, অভ্যন্তরীণ ট্র্যাকিং রেকর্ড)

এই প্রস্তুতি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল রিপোর্টিং বছরে ট্র্যাক করা গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের স্লাজের বার্ষিক পরিমাণ প্রদর্শনের সুবিধার জন্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

স্লাজের পরিমাণ ট্র্যাকিং গুরুত্বপূর্ণ তথ্য প্রদান করে যা স্লাজ হ্রাস করার সুযোগগুলি সনাক্ত করতে এবং এই হ্রাসগুলি পরিমাপ করতে ব্যবহার করা যেতে পারে।

বার্ষিক উৎপন্ন স্লাজের পরিমাণ ট্র্যাক করার পদ্ধতিগুলি সাধারণত যে কোনও বর্জ্য প্রবাহের পরিমাণ ট্র্যাক করতে ব্যবহৃত অনুশীলনের সাথে সারিবদ্ধ হয় এবং নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করে:

- কোন ধরনের বর্জ্য তৈরি হয় তা নির্ধারণ করুন।
- কোথায় (অবস্থান এবং প্রক্রিয়া) যেখানে স্লাজ তৈরি করা হচ্ছে তা নির্ধারণ করুন।
- বর্জ্য ডেটা সংগ্রহ এবং ট্র্যাক করার পদ্ধতি স্থাপন করুন:
 - উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে সাইট স্কেল, বর্জ্য চালান/মেনিফেস্ট।
 - যদি স্লাজের পরিমাণ গণনা করতে অনুমান কৌশল ব্যবহার করা হয়, তবে পদ্ধতিটি স্পষ্টভাবে সংজ্ঞায়িত করা উচিত এবং যাচাইযোগ্য ডেটা দ্বারা সমর্থিত হওয়া উচিত।
- ডেটা রেকর্ড করুন (যেমন, দৈনিক, সাপ্তাহিক, মাসিক স্লাজের পরিমাণ) এমন একটি বিন্যাসে যা ব্যবহার করা সহজ এবং পর্যালোচনা করা যায় যেমন Microsoft Excel বা অন্য ডেটা বিশ্লেষণ প্রোগ্রাম।

স্লাজ পরিমাণ ডেটা অনুমান করা

কিছু ক্ষেত্রে, বার্ষিক স্লাজের পরিমাণ গণনা করার জন্য অনুমানের প্রয়োজন হতে পারে। যেকোন অনুমান পদ্ধতিতে নথিভুক্ত এবং যাচাইযোগ্য প্রক্রিয়াগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত যাতে গণনা পদ্ধতির বিশদ বিবরণ এবং ব্যবহৃত কোনও ডেটা বা অনুমান অন্তর্ভুক্ত থাকে।

দ্রষ্টব্য: যদি একটি অনুমান কৌশল ব্যবহার করা হয়, তবে পদ্ধতিটি ধারাবাহিকভাবে প্রয়োগ করা উচিত এবং প্রাসঙ্গিক ডেটা থেকে প্রাপ্ত যুক্তিসঙ্গত অনুমানের কারণগুলির উপর ভিত্তি করে (যেমন, একটি এর প্রকৃত ওজন স্লাজের প্রতিনিধি নমুনা)।

কীভাবে বর্জ্য পরিমাণ ডেটা অনুমান করা যায় তার একটি উদাহরণ নীচে দেওয়া হয়েছে:

- ফিল্টার প্রেস আনলোড করার সময় একটি সুবিধা নির্দিষ্ট পরিমাণে স্লাজ তৈরি করে। প্রতিবার স্লাজের ওজন করা বাস্তবসম্মত নয়। অতএব, প্রতিটি ফিল্টার প্রেস লোডের গড় ওজন একাধিক লোড থেকে

স্লাজের একটি প্রতিনিধি নমুনা ওজন করে এবং তারপর এই গড় ওজনকে প্রতি সপ্তাহে বা মাসে ফিল্টার প্রেস লোডের সংখ্যা দ্বারা গুণ করে যা নীচে দেখানো হয়েছে:

- একটি লোডের গড় ওজন = 50kg (বিভিন্ন দিন, মাস, উৎপাদন পরিস্থিতি, ইত্যাদির লোডের প্রতিনিধি ওজনের উপর ভিত্তি করে)
- 1 মাসে লোডের সংখ্যা = 45
- মাসের জন্য মোট আনুমানিক স্লাজের পরিমাণ = 2,250kg (50kg x 45 লোড)

সম্পদ:

- ZDHC স্লাজ রেফারেন্স ডকুমেন্ট
<https://downloads.roadmaptozero.com/output/Sludge-Reference-Document>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি অস্বীকার করা হয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা রিপোর্ট করা স্লাজের পরিমাণকে সমর্থন করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বার্ষিক স্লাজের পরিমাণের জন্য ট্র্যাকিং রেকর্ড (যেমন, বর্জ্য ঠিকাদারদের থেকে চালান, ওজন রেকর্ড ইত্যাদি)।
 - প্রযোজ্য হলে স্কেল ক্রমাঙ্কন রেকর্ড (যেমন, প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী)
 - প্রযোজ্য হলে নথিভুক্ত অনুমান পদ্ধতি।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- স্লাজ এবং/অথবা বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন কিভাবে স্লাজের পরিমাণ ট্র্যাক করা হয়।
- মূল কর্মীদের বোঝা উচিত:
 - স্লাজ ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের ডেটা গুণমান কীভাবে বজায় রাখা হয়।
 - বার্ষিক স্লাজের পরিমাণ গণনা করতে ব্যবহৃত যেকোন অনুমান পদ্ধতি।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি স্লাজের পরিমাণ ট্র্যাক এবং পরিমাপ করার জন্য রিপোর্ট করা পদ্ধতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, প্রযোজ্য হলে স্লাজের পরিমাণ পরিমাপের জন্য উপযুক্ত সরঞ্জাম উপলব্ধ)।

11. আপনার সুবিধা কি ভালভাবে চিহ্নিত, মনোনীত বর্জ্য জল স্লাজ স্টোরেজ এলাকা আছে? (রেফ আইডি: wwsludgestorage)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা বর্জ্য জল স্লাজ স্টোরেজ এলাকা মনোনীত করেছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে একটি উপ-প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করা হবে যাতে বোঝা যায় নিচের কোন অনুশীলনগুলি স্লাজ স্টোরেজ এলাকার জন্য আপনার সুবিধা রয়েছে:

- আপনার সুবিধা কি বর্জ্য জল স্লাজ স্টোরেজ এলাকায় নিম্নলিখিত অভ্যাস আছে?
 - বর্জ্য জলের স্লাজ স্টোরেজ এলাকার পৃষ্ঠটি মাটিতে প্রবেশযোগ্যতাকে বাধা দেয় এবং প্রকৃতিতে জড়।
 - বর্জ্য জলের স্লাজ স্টোরেজ এলাকাটি বৃষ্টিপাত এবং ঝড়ের জলের প্রবাহের সংস্পর্শ থেকে সুরক্ষিত।
 - শিল্প এবং গার্হস্থ্য বর্জ্য জল স্লাজ আলাদাভাবে রাখা হয় এবং সংরক্ষণ করা হয়।
 - শুধুমাত্র গার্হস্থ্য বর্জ্য জল স্লাজ উত্পন্ন হলে, এই প্রশ্নের জন্য প্রযোজ্য নয় নির্বাচন করা উচিত।
 - শিল্পের বর্জ্য জল স্লাজ স্টোরেজ এলাকা অননুমোদিত কর্মচারীদের থেকে সুরক্ষিত।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- স্লাজ স্টোরেজ এলাকার ছবি।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল কর্মচারী, পরিবেশ এবং স্থানীয় সম্প্রদায়ের জন্য নিরাপদ উপায়ে স্লাজ সংরক্ষণ করা হয় তা নিশ্চিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

অন্যান্য বর্জ্য, আশেপাশের পরিবেশের অনিচ্ছাকৃত দূষণ রোধ করতে এবং কর্মচারীদের এক্সপোজার ঝুঁকি কমাতে স্লাজের যথাযথ সংরক্ষণ গুরুত্বপূর্ণ। সুবিধাগুলিতে স্লাজের জন্য ডেডিকেটেড স্টোরেজ এলাকা থাকা উচিত এবং স্লাজের বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যগুলির উপর ভিত্তি করে উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ অনুশীলনগুলি প্রয়োগ করা উচিত যেমন সাব প্রশ্নগুলিতে তালিকাভুক্ত।

স্লাজের বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্য সম্পর্কিত তথ্য স্লাজের নমুনা থেকে বিশ্লেষণ ডেটা ব্যবহার করে বা স্লাজ তৈরির প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহৃত বিপজ্জনক কাঁচামালগুলির সুরক্ষা ডেটা শীট (SDS) ব্যবহার করে মূল্যায়ন করা উচিত। উদাহরণস্বরূপ, যদি কোনো প্রক্রিয়ার রসায়নে ভারী ধাতু ব্যবহার করা হয়, তাহলে এই দূষকগুলি সম্ভবত উৎপন্ন স্লাজে উপস্থিত থাকবে।

ভাল স্টোরেজ এবং হাউসকিপিং অনুশীলনগুলি ক্রমাগত প্রয়োগ করা হয় তা নিশ্চিত করার জন্য স্লাজ স্টোরেজ এলাকাগুলিও নিয়মিত পরিদর্শন করা উচিত।

সম্পদ:

- ZDHC স্লাজ রেফারেন্স ডকুমেন্ট
<https://downloads.roadmaptozero.com/output/Sludge-Reference-Document>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সুবিধাগুলি ডেডিকেটেড স্লাজ স্টোরেজ এলাকা থাকার জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট পাবে, এবং প্রয়োগ করেছে সমস্ত তালিকাভুক্ত প্রযোজ্য নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা উপ প্রশ্ন।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- কাদা যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলিকে সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - স্লাজ/বর্জ্য স্টোরেজ এলাকার জন্য পদ্ধতি বা কাজের নির্দেশাবলী
 - বিপজ্জনক বর্জ্য এলাকা পরিদর্শন রেকর্ড

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- স্লাজ/বর্জ্য ব্যবস্থাপনা পরিচালনা এবং সংরক্ষণের জন্য দায়ী কর্মীরা স্লাজ সংরক্ষণের সাথে সম্পর্কিত ঝুঁকিগুলি বোঝেন এবং কীভাবে সঠিকভাবে স্লাজ সংরক্ষণ করতে হয় (যেমন, কোন কন্টেনার ব্যবহার করতে হবে, প্রয়োজনীয় পৃথকীকরণ, ইত্যাদি)

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যা দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে কাদা যথাযথ নিয়ন্ত্রণের সাথে মনোনীত এলাকায় সংরক্ষণ করা হচ্ছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্টগুলি এমন সুবিধাগুলিকে প্রদান করা হবে যেগুলি স্লাজ স্টোরেজ এলাকাগুলিকে উৎসর্গ করেছে এবং কিছু প্রয়োগ করেছে, কিন্তু সমস্ত নয়, উপ-প্রশ্নগুলিতে তালিকাভুক্ত প্রযোজ্য নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাগুলি।

12. শিল্পজাত বর্জ্যপানি স্লাজ কি সঠিকভাবে নিষ্পত্তি করা হয়? (Ref ID: wwsludgedisposal)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা স্লাজের বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যের উপর ভিত্তি করে সমস্ত আইনি প্রয়োজনীয়তা অনুসারে শিল্প বর্জ্য জলের স্লাজ নিষ্পত্তি করেছে।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি স্লাজের চূড়ান্ত চিকিত্সা/নিষ্কাশন পদ্ধতিকে বোঝায়। এটি চূড়ান্ত চিকিত্সা/ নিষ্পত্তি অবস্থানের উপর নির্ভর করে অনসাইট বা অফসাইট হতে পারে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- কোন নিষ্পত্তি পথ(গুলি) আপনার সুবিধা আপনার শিল্প বর্জ্য জল স্লাজ নিষ্পত্তি করে?
 - বিপজ্জনক বর্জ্য চিকিত্সা
 - ওপেন বার্নিং
 - দ্রষ্টব্য : সুনির্দিষ্ট নিয়ন্ত্রক অনুমোদন প্রাপ্ত এবং মেনে চলা না হলে কাদা খোলার ব্যবহারকে দৃঢ়ভাবে নিরুৎসাহিত করা হয়।
 - Onsite Incineration at ≥ 1000 °C
 - < 1000 °C তে অনসাইটে ভস্মীভূত করা
 - Offsite Incineration at ≥ 1000 °C
 - উল্লেখযোগ্য নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ ল্যান্ডফিল
 - Building Products Processed at ≥ 1000 °C
 - সীমিত নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ ল্যান্ডফিল
 - অফসাইটে ভস্মীভূত করা এবং বিল্ডিং পণ্য < 1000 °C এ প্রক্রিয়া করা হয়

- কোন নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা ছাড়াই ল্যান্ডফিল
- জমির আবেদন
 - যেমন, কম্পাস্ট, সার।
- অনুমোদিত তৃতীয় পক্ষ দ্বারা প্রকাশ না করার পদ্ধতি (চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতি প্রকাশ করা হয়নি)
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

দ্রষ্টব্য: Higg FEM-এ, ল্যান্ডফিলগুলির সংজ্ঞা (যেমন, উল্লেখযোগ্য, সীমিত, বা কোনও নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ) এবং নিষ্পত্তির পথগুলি ZDHC নিষ্পত্তি পথের সংজ্ঞাগুলির সাথে সারিবদ্ধ। নীচের লিঙ্কে উপলব্ধ ZDHC স্লাজ ম্যানেজমেন্ট ডকুমেন্টে তালিকাভুক্ত। FEM ব্যবহারকারীদের তাদের স্লাজ নিষ্পত্তি পথের সঠিক নির্বাচন নিশ্চিত করতে এই নথিটি উল্লেখ করা উচিত।

<https://downloads.roadmaptozero.com/output/Sludge-Reference-Document>

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে শিল্পের বর্জ্য জলের স্লাজ সঠিকভাবে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে (কাদা বিশ্লেষণ/পরীক্ষা যা বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যগুলি দেখায়, স্লাজ ডিসপোজাল ম্যানিফেস্ট, বর্জ্য বিক্রেতার কর্তৃক গ্রহণ ও শোধন করার অনুমতি/লাইসেন্স, চূড়ান্ত চিকিত্সা/নিষ্কাশন পদ্ধতির প্রমাণ ব্যবহৃত, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল পরিবেশগত প্রভাবগুলি কমানোর জন্য শিল্প বর্জ্য জলের স্লাজ দায়িত্বের সাথে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে তা প্রদর্শন করার সুবিধাগুলির জন্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

স্লাজের বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্য এবং সঠিক নিষ্পত্তির পদ্ধতি স্লাজের নির্দিষ্ট বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যের উপর নির্ভর করে (যেমন, বিপজ্জনক রাসায়নিকের ধরন এবং ঘনত্ব)। সুবিধাগুলি নিশ্চিত করা উচিত যে স্লাজ সঠিকভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে (যেমন, পরীক্ষাগার পরীক্ষার মাধ্যমে) এর বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যগুলি এবং কোনও নির্দিষ্ট নিষ্পত্তির প্রয়োজনীয়তা বা সীমাবদ্ধতাগুলি সনাক্ত করতে।

ন্যূনতম, স্লাজ এবং বর্জ্য নিষ্পত্তি সংক্রান্ত সমস্ত প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা অনুসারে স্লাজ নিষ্পত্তি করা উচিত। এর মধ্যে যোগ্য বর্জ্য নিষ্পত্তিকারী বিক্রেতাদের ব্যবহার অন্তর্ভুক্ত যারা প্রয়োজন অনুসারে এর বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যগুলির উপর ভিত্তি করে স্লাজকে চিকিত্সা করার জন্য লাইসেন্সপ্রাপ্ত/অনুমতিপ্রাপ্ত।

একটি সুবিধার বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মসূচির অংশ অনুমানে, সুবিধার জন্য এটা বোঝা গুরুত্বপূর্ণ যে কীভাবে বর্জ্যগুলি (কাদা সহ) শোধন করা হয় এবং/অথবা সুবিধা ছাড়ার পরে নিষ্পত্তি করা হয়। বর্জ্য বিক্রেতাদের সাথে যোগাযোগ করার এবং স্লাজের জন্য চূড়ান্ত চিকিত্সা নিষ্পত্তির পদ্ধতিগুলি যাচাই করার জন্য সুবিধাগুলিতে প্রক্রিয়া থাকা উচিত।

যদি স্লাজ শোধন করা হয় এবং/অথবা অনসাইটে নিষ্পত্তি করা হয়, তাহলে প্রয়োজনে সরকারি কর্তৃপক্ষের কাছ থেকে যথাযথ অনুমতি (যেমন, অনুমোদন/পারমিট) নিয়ে এটি করা উচিত।

সম্পদ:

- ZDHC স্লাজ রেফারেন্স ডকুমেন্ট
<https://downloads.roadmptozero.com/output/Sludge-Reference-Document>
- ZDHC বর্জ্য জল এবং স্লাজ ল্যাবরেটরি স্যাম্পলিং এবং বিশ্লেষণ পরিকল্পনা
<https://downloads.roadmptozero.com/output/Sampling-and-Analysis-Plan>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে শিল্প বর্জ্য জলের স্লাজ স্লাজের বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যের উপর ভিত্তি করে সমস্ত আইনি প্রয়োজনীয়তা অনুসারে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - স্লাজ বিশ্লেষণ/পরীক্ষা বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্য দেখাচ্ছে।
 - স্লাজ নিষ্পত্তি প্রকাশ
 - যেখানে প্রযোজ্য, বর্জ্য বিক্রেতার অনুমতি/লাইসেন্স স্লাজ গ্রহণ এবং শোধন।
 - বর্জ্য বিক্রেতা দ্বারা ব্যবহৃত চূড়ান্ত চিকিত্সা/নিষ্কাশন পদ্ধতির প্রমাণ।
 - যেকোন অনসাইট ড্রিটমেন্ট/স্লাজ নিষ্পত্তির জন্য আইনি অনুমোদন/পারমিট যদি প্রযোজ্য হয়।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল/বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার স্লাজের বিপজ্জনক গঠন এবং স্লাজ শোধন/নিষ্কাশনের জন্য ব্যবহৃত চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতি বোঝেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে যে সুবিধা দ্বারা রিপোর্ট করা পদ্ধতি অনুসারে স্লাজ সংগ্রহ করা হচ্ছে এবং চিকিত্সা করা হচ্ছে (যেমন, অনসাইট চিকিত্সা/নিষ্কাশনের শর্ত, স্লাজ স্টোরেজ শর্ত ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট: N/A

13. আপনার ফ্যাসিলিটি কি কাদা হ্যান্ডলিং, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তির ম্যানিফেস্ট বা অনুরূপ ডকুমেন্টেশন বজায় রাখে, সুবিধাটিতে উৎপন্ন সমস্ত শিল্প বর্জ্য জলের স্লাজের জন্য অ্যাকাউন্টিং? (রেফ আইডি: wwsludge)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার বর্জ্য প্রকাশ বা শিল্প বর্জ্য জলের স্লাজ পরিচালনা, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সম্পর্কিত অনুরূপ ডকুমেন্টেশন প্রাপ্ত এবং ধরে রাখার একটি প্রক্রিয়া রয়েছে এবং সমস্ত নিম্নলিখিত শর্ত পূরণ করা হয়েছে:

- ডকুমেন্টেশন পাওয়া গেছে যা সমস্ত স্লাজ নিষ্পত্তির জন্য দায়ী।
- ডকুমেন্টেশনে নীচে উল্লিখিত সমস্ত তথ্য রয়েছে:
 - শিপার (কাদা তৈরি করার সুবিধা)।
 - চালানের ভর বা ভলিউম।
 - পরিবহনকারীর কোম্পানির নাম।

- চালান/প্রাপ্তির তারিখ
- নিষ্পত্তি বা প্রক্রিয়াকরণ সুবিধার নাম যেখানে স্লাজ পাঠানো হয়েছিল।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার বর্জ্য প্রকাশ বা শিল্প বর্জ্য জলের স্লাজ পরিচালনা, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সম্পর্কিত অনুরূপ ডকুমেন্টেশন প্রাপ্ত এবং ধরে রাখার একটি প্রক্রিয়া রয়েছে, এবং সমস্ত স্লাজ নিষ্পত্তির জন্য ডকুমেন্টেশন প্রাপ্ত করা হয়েছে; তবে

- ডকুমেন্টেশনে নীচে উল্লিখিত তথ্যের এক বা একাধিক অংশ নেই:
 - শিপার (কাদা তৈরি করার সুবিধা)।
 - চালানের ভর বা ভলিউম।
 - পরিবহনকারীর কোম্পানির নাম।
 - চালান/প্রাপ্তির তারিখ
 - নিষ্পত্তি বা প্রক্রিয়াকরণ সুবিধার নাম যেখানে স্লাজ পাঠানো হয়েছিল।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ দেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধা কি শিল্প বর্জ্য জলের স্লাজের আইনি নিষ্পত্তির জন্য অনুমোদিত তৃতীয় পক্ষ ব্যবহার করে?
- আপনার সুবিধা কি সমস্ত বর্জ্য জল স্লাজ পরিবহন এবং নিষ্পত্তি/চিকিত্সা সংস্থাগুলির ডকুমেন্টেশন ধরে রাখে?
 - **দ্রষ্টব্য:** এটি আইনগতভাবে প্রয়োজনীয় সময়ের উল্লেখ করে যে ডকুমেন্টেশনগুলিকে ধরে রাখতে হবে, যা এখতিয়ার অনুসারে পরিবর্তিত হতে পারে। যদি কোনও আইনি প্রয়োজনীয়তা না থাকে তবে ডকুমেন্টেশন অবশ্যই কমপক্ষে দুই (2) বছরের জন্য ধরে রাখতে হবে।
- সমস্ত শিল্প বর্জ্য জল স্লাজ পরিবহনকারী, চিকিত্সা এবং নিষ্পত্তি সুবিধাগুলি কি লাইসেন্সপ্রাপ্ত এবং অনুমোদিত?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- শিল্পের বর্জ্য জলের স্লাজ পরিচালনা, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বর্জ্য প্রকাশের নমুনা বা অনুরূপ নথিপত্র।
- স্লাজ হ্যান্ডলিং/ট্রিটমেন্ট/ডিসপোজাল ভেন্ডার লাইসেন্স এবং/অথবা পারমিটের কপি যা দেখায় যে তারা স্লাজ গ্রহণ, প্রক্রিয়া এবং নিষ্পত্তি করার জন্য অনুমোদিত।

দ্রষ্টব্য: সমস্ত ম্যানিফেস্ট বা অন্যান্য ডকুমেন্টেশন আপলোড করার প্রয়োজন নেই, তবে যাচাইকরণের সময় সেগুলি পর্যালোচনার জন্য উপলব্ধ হওয়া উচিত।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে প্রক্রিয়াগুলি হ্যান্ডলিং, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং শিল্প বর্জ্য জলের স্লাজগুলির নিষ্পত্তি সম্পর্কিত তথ্য প্রাপ্ত এবং ধরে রাখার জন্য এবং নিশ্চিত করা যে কোনও তৃতীয় পক্ষের বর্জ্য বিক্রেতাদের সুবিধার স্লাজ গ্রহণ, প্রক্রিয়া এবং নিষ্পত্তি করার জন্য প্রয়োজনীয় আইনি অনুমোদন আছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

যথাযথ জবাবদিহিতা নিশ্চিত করার জন্য, শিল্পের বর্জ্য জলের স্লাজ হ্যান্ডলিং, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত ডকুমেন্টেশন বজায় রাখার জন্য সুযোগ-সুবিধাগুলি স্থাপন করা উচিত। প্রায়শই বর্জ্য নিষ্পত্তি সংক্রান্ত ডকুমেন্টেশন তৈরি এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য ন্যূনতম প্রয়োজনীয়তাগুলি আইনি প্রয়োজনীয়তা (বিশেষ

করে বিপজ্জনক বর্জ্যের জন্য) দ্বারা পরিচালিত হয় এবং সমস্ত প্রযোজ্য প্রয়োজনীয়তাগুলি সুবিধার দ্বারা পূরণ করা উচিত।

যেকোন আইনি প্রয়োজনীয়তা ছাড়াও, সুবিধাগুলি নিশ্চিত করতে হবে যে একটি বর্জ্য প্রকাশ বা অনুরূপ স্থানীয় পরিবহন নথি যাতে নিম্নলিখিত তথ্য রয়েছে প্রতিটি স্লাজ চালানোর জন্য একটি ভাল অনুশীলন হিসাবে প্রাপ্ত এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়। প্রয়োজনে এই অতিরিক্ত তথ্য বর্জ্য বিক্রেতাদের কাছ থেকে অনুরোধ করা যেতে পারে:

- শিপার (কাদা তৈরি করার সুবিধা)।
- নেট চালানোর ভর বা ভলিউম।
- পরিবহনকারীর কোম্পানির নাম।
- চালান/প্রাপ্তির তারিখ
- নিষ্পত্তি বা প্রক্রিয়াকরণ সুবিধার নাম যেখানে স্লাজ পাঠানো হয়েছিল।

সুবিধাগুলিকে নিশ্চিত করা উচিত যে কোনও তৃতীয় পক্ষের বর্জ্য বিক্রেতাদের সুবিধার স্লাজ গ্রহণ, প্রক্রিয়া এবং নিষ্পত্তি করার জন্য প্রয়োজনীয় আইনি অনুমোদন রয়েছে। সুবিধাগুলি নিশ্চিত করা উচিত যে বর্জ্য বিক্রেতা অনুমোদন প্রক্রিয়ার অংশে সমস্ত আইনগতভাবে প্রয়োজনীয় অনুমোদনগুলির (যেমন, লাইসেন্স এবং পারমিট) যাচাইকরণ অন্তর্ভুক্ত রয়েছে। অনসাইটে বিক্রেতার অনুমোদনের আপ-টু-ডেট এবং বৈধ কপি অনুরোধ ও বজায় রাখার সুবিধার জন্য এটি একটি ভাল অনুশীলন (যদি আইনগতভাবে প্রয়োজন না হয়) বলে মনে করা হয়।

সম্পদ:

- ZDHC স্লাজ রেফারেন্স ডকুমেন্ট
<https://downloads.roadmapprotozero.com/output/Sludge-Reference-Document>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

শিল্প বর্জ্য জলের স্লাজ হ্যান্ডলিং, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ, এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বর্জ্য প্রকাশ বা অনুরূপ ডকুমেন্টেশন প্রাপ্ত এবং ধরে রাখার প্রক্রিয়াগুলি প্রতিষ্ঠিত করেছে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং সব নিম্নলিখিত শর্ত পূরণ করা হয়েছে:

- ডকুমেন্টেশন প্রাপ্ত করা হয়েছে যা সমস্ত স্লাজ নিষ্পত্তি এবং প্রয়োজনীয় সমস্ত তথ্য ধারণ করে।
- নথিপত্র অন্তত আইনিভাবে ন্যূনতম প্রয়োজনীয় সময়ের জন্য অনসাইটে রাখা হয়। যদি কোনও আইনি প্রয়োজনীয়তা না থাকে তবে ডকুমেন্টেশন অবশ্যই কমপক্ষে দুই (2) বছরের জন্য ধরে রাখতে হবে।
- যেকোন তৃতীয় পক্ষের বর্জ্য বিক্রেতাদের সুবিধার স্লাজ গ্রহণ, প্রক্রিয়া এবং নিষ্পত্তি করার জন্য প্রয়োজনীয় আইনি অনুমোদন (যেমন, লাইসেন্স এবং পারমিট) আছে।

দ্রষ্টব্য: প্রধান এবং উপ-প্রশ্নের উত্তরের উপর ভিত্তি করে Higg FEM-এ পয়েন্ট স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রদান করা হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি বর্জ্য প্রকাশ বা শিল্প বর্জ্য জলের স্লাজ পরিচালনা, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সম্পর্কিত অনুরূপ ডকুমেন্টেশন পেয়েছে এবং বজায় রেখেছে এবং সেই স্লাজটি অনুমোদিত বিক্রেতাদের দ্বারা গ্রহণ করা হচ্ছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:

- বর্জ্য ম্যানিফেস্ট বা অন্যান্য পরিবহন ডকুমেন্টেশন।
- বর্জ্য বিক্রোতার লাইসেন্স এবং/অথবা অনুমতি যা দেখায় যে তারা সুবিধার স্লাজ গ্রহণ, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি করার জন্য অনুমোদিত।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা স্লাজ নিষ্কাশন সম্পর্কিত ম্যানিফেস্ট এবং/অথবা অন্যান্য পরিবহন তথ্য প্রাপ্ত এবং বজায় রাখার সুবিধা পদ্ধতি ব্যাখ্যা করতে পারেন এবং কীভাবে এই সুবিধা নিশ্চিত করে যে বর্জ্য বিক্রোতাদের সংগ্রহ, গ্রহণ বা প্রক্রিয়া করার জন্য প্রয়োজনীয় অনুমোদন রয়েছে। সুবিধার স্লাজ।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত দেয় যে সুবিধা দ্বারা রিপোর্ট করা প্রক্রিয়া অনুসারে স্লাজ সংগ্রহ করা হচ্ছে এবং চিকিত্সা করা হচ্ছে (যেমন, স্লাজ নিষ্পত্তির রেকর্ড, স্লাজ স্টোরেজ পরিস্থিতি, যাচাইয়ের সময় বর্জ্য ঠিকাদারদের উপস্থিতি, ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

শিল্প বর্জ্য জলের স্লাজ হ্যান্ডলিং, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বর্জ্য প্রকাশ বা অনুরূপ ডকুমেন্টেশন প্রাপ্ত এবং ধরে রাখার প্রক্রিয়াগুলি প্রতিষ্ঠিত করেছে এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং এর জন্য ডকুমেন্টেশন প্রাপ্ত করা হয়েছে সব স্লাজ নিষ্পত্তি, তবে:

- ডকুমেন্টেশন প্রয়োজনীয় তথ্য অন্তর্ভুক্ত করে না; এবং/বা
- নথিপত্রটি কমপক্ষে আইনগতভাবে ন্যূনতম প্রয়োজনীয় সময়ের জন্য অনসাইটে রাখা হয় না বা যদি কোন আইনি প্রয়োজনীয়তা না থাকে, ডকুমেন্টেশন দুই (2) বছর ধরে রাখা হয়নি; এবং/বা
- কোনো তৃতীয় পক্ষের বর্জ্য বিক্রোতাদের কাছে সুবিধার স্লাজ গ্রহণ, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি করার জন্য প্রয়োজনীয় আইনি অনুমোদন (যেমন, লাইসেন্স এবং পারমিট) নেই।

দ্রষ্টব্য: প্রধান এবং উপ-প্রশ্নের উত্তরের উপর ভিত্তি করে Higg FEM-এ পয়েন্ট স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রদান করা হবে।

14. আপনার সুবিধা কি সেই সমস্ত কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করে যাদের কাজ বর্জ্য জলের স্লাজ পরিচালনার সাথে জড়িত (যেমন রক্ষণাবেক্ষণ এবং হেফাজতকারী কর্মীদের)? (রেফ আইডি: [wwsludgetraining](#))

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি বর্জ্য জলের স্লাজ পরিচালনাকারী সমস্ত কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করে এবং প্রশিক্ষণের মধ্যে রয়েছে নিরাপদ হ্যান্ডলিং, স্টোরেজ এবং স্লাজ নিষ্পত্তি।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ দেন, আপনাকে নিম্নলিখিত উপ-প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- কতজন কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছিল?
- আপনি আপনার কর্মীদের কত ঘন ঘন প্রশিক্ষণ দেন?
- আপনি কি প্রশিক্ষণের পরে আপনার কর্মীদের মূল্যায়ন করেন?
○ প্রশিক্ষণের পরে আপনি কীভাবে আপনার কর্মীদের জ্ঞানকে মূল্যায়ন করবেন?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- স্লাজ হ্যান্ডলিং ট্রেনিং বা সাধারণ বর্জ্য হ্যান্ডলিং প্রশিক্ষণের রেকর্ড যদি এতে স্লাজ অন্তর্ভুক্ত থাকে।
- ব্যবহৃত প্রশিক্ষণ সামগ্রীর কপি।
- কর্মচারী প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা বা পদ্ধতি যা প্রশিক্ষণ প্রদর্শন করে এমন সমস্ত কর্মচারীদের দেওয়া হয় যারা স্লাজ পরিচালনা করে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল যে সমস্ত কর্মচারীদের যারা বর্জ্য জলের স্লাজ পরিচালনা করে তাদের প্রশিক্ষণের জন্য সুযোগ-সুবিধাগুলির পদ্ধতি রয়েছে তা নিশ্চিত করা যাতে স্লাজের সাথে যুক্ত পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্যের ঝুঁকি কমানো যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্য জলের স্লাজ পরিবেশ এবং মানব স্বাস্থ্যের জন্য উল্লেখযোগ্য ঝুঁকি তৈরি করতে পারে। যে কর্মচারীরা সাইটে স্লাজ পরিচালনা করেন তাদের এই ঝুঁকিগুলি বোঝা উচিত এবং পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং সুরক্ষার প্রভাবগুলি হ্রাস করার জন্য কীভাবে নিরাপদে, হ্যান্ডেল, স্টোর এবং নিষ্পত্তি করা যায় তা জানা উচিত।

উপরন্তু, প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর কার্যকারিতা মূল্যায়ন করার জন্য তথ্য সংগ্রহ করার পদ্ধতি থাকা (যেমন, প্রশিক্ষণার্থীর প্রতিক্রিয়া প্রশ্নাবলী বা পরীক্ষা, পর্যবেক্ষণ, বা প্রশিক্ষকের কর্মক্ষমতা পর্যালোচনা ইত্যাদি) সুবিধাগুলি প্রশিক্ষণের কার্যকারিতা এবং জ্ঞান ধারণ নিশ্চিত করতে সাহায্য করবে।

সম্পদ:

- ZDHC বর্জ্য জল চিকিত্সা সিস্টেম অপারেটর যোগ্যতা প্রশিক্ষণ কোর্স - I : মৌলিক শারীরিক/রাসায়নিক চিকিত্সা <https://academy.roadmaptozero.com/courses/group/3#category-18>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পেয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সমস্ত কর্মচারী যারা স্লাজ পরিচালনা করে তাদের নিরাপদ হ্যান্ডলিং, স্টোরেজ এবং স্লাজ নিষ্পত্তির বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - স্লাজ বা সাধারণ বর্জ্য প্রশিক্ষণের রেকর্ড যদি স্লাজ হ্যান্ডলিং এর মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকে।
 - প্রশিক্ষণ সামগ্রী ব্যবহার করা হয়েছে।
 - কর্মচারী প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা বা পদ্ধতি যা স্লাজ পরিচালনার প্রশিক্ষণ প্রদর্শন করে সকল কর্মচারীদের যারা স্লাজ পরিচালনা করে।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- স্লাজ/বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার স্লাজ হ্যান্ডলিং পদ্ধতি এবং কীভাবে সমস্ত প্রাসঙ্গিক কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ দেওয়া হয় তা ব্যাখ্যা করতে পারে।
- প্রাসঙ্গিক কর্মচারীরা সুবিধার স্লাজ হ্যান্ডলিং পদ্ধতিগুলি বোঝেন এবং প্রশিক্ষণ পেয়েছেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত দেয় যে সুবিধার বর্জ্য পরিচালনার পদ্ধতি অনুসারে স্লাজ পরিচালনা করা হচ্ছে।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

15. গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের স্লাজ কি সঠিকভাবে নিষ্পত্তি করা হয়? (রেফ আইডি: [wwnhsludgedisposal](#))

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা স্লাজের বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যের উপর ভিত্তি করে সমস্ত আইনি প্রয়োজনীয়তা অনুসারে গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের স্লাজ নিষ্পত্তি করছে।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি স্লাজের চূড়ান্ত চিকিত্সা/নিষ্কাশন পদ্ধতিকে বোঝায়। এটি চূড়ান্ত চিকিত্সা/ নিষ্পত্তি অবস্থানের উপর নির্ভর করে অনসাইট বা অফসাইট হতে পারে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সার প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- কোন নিষ্পত্তি পথ(গুলি) আপনার সুবিধা আপনার গার্হস্থ্য বর্জ্য জল স্লাজ নিষ্পত্তি করে?
 - বিপজ্জনক বর্জ্য চিকিত্সা
 - ওপেন বার্নিং
 - দ্রষ্টব্য : সুনির্দিষ্ট নিয়ন্ত্রক অনুমোদন প্রাপ্ত এবং মেনে চলা না হলে কাদা খোলার ব্যবহারকে দৃঢ়ভাবে নিরুৎসাহিত করা হয়।
 - Onsite Incineration at ≥ 1000 °C
 - < 1000 °C তে অনসাইটে ভস্মীভূত করা
 - Offsite Incineration at ≥ 1000 °C
 - উল্লেখযোগ্য নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ ল্যান্ডফিল
 - Building Products Processed at ≥ 1000 °C
 - সীমিত নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ ল্যান্ডফিল
 - অফসাইটে ভস্মীভূত করা এবং বিল্ডিং পণ্য < 1000 °C এ প্রক্রিয়া করা হয়
 - কোন নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা ছাড়াই ল্যান্ডফিল
 - জমির আবেদন
 - যেমন, কম্পাস্ট, সার।
 - অনুমোদিত তৃতীয় পক্ষ দ্বারা প্রকাশ না করার পদ্ধতি (চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতি প্রকাশ করা হয়নি)
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

বিঃদ্রঃ: Higg FEM-এ, জমিভরাটের (যেমন, উল্লেখযোগ্য, সীমিত, বা না নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ) এবং নিষ্পত্তি পথের সংজ্ঞা ZDHC নিষ্পত্তি পথের সংজ্ঞার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ যা ZDHC স্লাজ ব্যবস্থাপনা ডকুমেন্টে তালিকাভুক্ত যা নিচের লিঙ্কে উপলব্ধ। FEM ব্যবহারকারীদের তাদের স্লাজ নিষ্পত্তি পথের সঠিক নির্বাচন নিশ্চিত করতে এই ডকুমেন্টটি রেফারেন্স করা উচিত।

<https://downloads.roadmaptozero.com/output/Sludge-Reference-Document>

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের স্লাজ সঠিকভাবে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে (কাদা বিশ্লেষণ/পরীক্ষা যা বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্য দেখায়, স্লাজ অপসারণ প্রকাশ, বর্জ্য বিক্রেতার কর্দমা গ্রহণ ও শোধন করার অনুমতি/লাইসেন্স, চূড়ান্ত চিকিত্সা/নিষ্কাশন পদ্ধতির প্রমাণ ব্যবহৃত, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল পরিবেশগত প্রভাব কমানোর জন্য গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের স্লাজ দায়িত্বের সাথে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে তা দেখানোর সুবিধার জন্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

স্লাজের বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্য এবং সঠিক নিষ্পত্তির পদ্ধতি স্লাজের নির্দিষ্ট বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যের উপর নির্ভর করে (যেমন, বিপজ্জনক রাসায়নিকের ধরন এবং ঘনত্ব)। সুবিধাগুলি নিশ্চিত করা উচিত যে স্লাজ সঠিকভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে (যেমন, পরীক্ষাগার পরীক্ষার মাধ্যমে) এর বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যগুলি এবং কোনও নির্দিষ্ট নিষ্পত্তির প্রয়োজনীয়তা বা সীমাবদ্ধতাগুলি সনাক্ত করতে।

ন্যূনতম, স্লাজ এবং বর্জ্য নিষ্পত্তি সংক্রান্ত সমস্ত প্রয়োজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা অনুসারে স্লাজ নিষ্পত্তি করা উচিত। এর মধ্যে যোগ্য বর্জ্য নিষ্পত্তিকারী বিক্রেতাদের ব্যবহার অন্তর্ভুক্ত যারা প্রয়োজন অনুসারে এর বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যগুলির উপর ভিত্তি করে স্লাজকে চিকিত্সা করার জন্য লাইসেন্সপ্রাপ্ত/অনুমতিপ্রাপ্ত।

একটি সুবিধার বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মসূচির অংশ অনুমানে, সুবিধার জন্য এটা বোঝা গুরুত্বপূর্ণ যে কীভাবে বর্জ্যগুলি (কাদা সহ) শোধন করা হয় এবং/অথবা সুবিধা ছাড়ার পরে নিষ্পত্তি করা হয়। বর্জ্য বিক্রেতাদের সাথে যোগাযোগ করার এবং স্লাজের জন্য চূড়ান্ত চিকিত্সা নিষ্পত্তির পদ্ধতিগুলি যাচাই করার জন্য সুবিধাগুলিতে প্রক্রিয়া থাকা উচিত।

যদি স্লাজ শোধন করা হয় এবং/অথবা অনসাইটে নিষ্পত্তি করা হয়, তাহলে প্রয়োজনে সরকারি কর্তৃপক্ষের কাছ থেকে যথাযথ অনুমতি (যেমন, অনুমোদন/পারমিট) নিয়ে এটি করা উচিত।

সম্পদ:

- ZDHC স্লাজ রেফারেন্স ডকুমেন্ট। দ্রষ্টব্য: এই নির্দেশিকা শুধুমাত্র গার্হস্থ্য স্লাজের জন্য প্রয়োজ্য নয় <https://downloads.roadmapprotozero.com/output/Sludge-Reference-Document>
- ZDHC বর্জ্য জল এবং স্লাজ ল্যাবরেটরি স্যাম্পলিং এবং বিশ্লেষণ পরিকল্পনা <https://downloads.roadmapprotozero.com/output/Sampling-and-Analysis-Plan>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের স্লাজ সঠিকভাবে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:

- স্লাজ বিশ্লেষণ/পরীক্ষা বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্য দেখাচ্ছে।
- স্লাজ নিষ্পত্তির প্রকাশ।
- যেখানে প্রযোজ্য, বর্জ্য বিক্রেতার অনুমতি/লাইসেন্স স্লাজ গ্রহণ এবং শোধন।
- বর্জ্য বিক্রেতা দ্বারা ব্যবহৃত চূড়ান্ত চিকিত্সা/নিষ্কাশন পদ্ধতির প্রমাণ।
- যেকোন অনসাইট ড্রিটমেন্ট/স্লাজ নিষ্পত্তির জন্য আইনি অনুমোদন/পারমিট যদি প্রযোজ্য হয়।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল/বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার স্লাজের বিপজ্জনক গঠন এবং স্লাজ শোধন/নিষ্কাশনের জন্য ব্যবহৃত চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতি বোঝেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে যে সুবিধা দ্বারা রিপোর্ট করা পদ্ধতি অনুসারে স্লাজ সংগ্রহ করা হচ্ছে এবং চিকিত্সা করা হচ্ছে (যেমন, অনসাইট চিকিত্সা/নিষ্কাশনের শর্ত, স্লাজ স্টোরেজ শর্ত ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট: N/A

16. আপনার সুবিধা কি সেপটিক সিস্টেমের অবশিষ্টাংশ পরিচালনা করে? (রেফ আইডি wwsepticwater)

উত্তর হ্যাঁ যদি: সেপটিকের নকশা এবং অপারেটিং স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী আপনার সেপটিক সিস্টেম থেকে অবশিষ্টাংশ (যেমন, স্লাজ) পরিচালনা করার জন্য আপনার সুবিধার পদ্ধতি বা প্রক্রিয়া রয়েছে পদ্ধতি।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সেপটিক সিস্টেমটি কি আপনার সুবিধায় উত্পন্ন সেপটিক বর্জ্য জলের পরিমাণের জন্য পর্যাপ্তভাবে ডিজাইন করা হয়েছে?
- অনুগ্রহ করে সেপটিক সিস্টেম ডিজাইন আপলোড করুন।
 - আপনি যদি ডিজাইন ডকুমেন্ট আপলোড করতে না পারেন, অনুগ্রহ করে এখানে বর্ণনা করুন:
- আপনার সুবিধা কত ঘন ঘন আপনার সেপটিক ট্যাঙ্ক(গুলি) আনলোড করে?
- আপনার সেপটিক ট্যাঙ্ক থেকে আনলোড করার পরে আপনার সুবিধা কীভাবে কঠিন পদার্থের নিষ্পত্তি করেছিল?
 - আরও চিকিৎসার জন্য মিউনিসিপ্যাল প্ল্যান্টে পাঠানো হয়েছে।
 - বিপজ্জনক বর্জ্য চিকিত্সা
 - ওপেন বার্নিং
 - Onsite Incineration at ≥ 1000 °C
 - < 1000 °C তে অনসাইটে ভস্মীভূত করা
 - Offsite Incineration at ≥ 1000 °C
 - উল্লেখযোগ্য নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ ল্যান্ডফিল
 - Building Products Processed at ≥ 1000 °C
 - সীমিত নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ ল্যান্ডফিল
 - অফসাইটে ভস্মীভূত করা এবং বিল্ডিং পণ্য < 1000 °C এ প্রক্রিয়া করা হয়
 - কোন নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা ছাড়াই ল্যান্ডফিল
 - জমির আবেদন

- অনুমোদিত তৃতীয় পক্ষ দ্বারা প্রকাশ না করার পদ্ধতি (চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতি প্রকাশ করা হয়নি)
- আপনার সুবিধা কি সেপটিক বর্জ্য অফলোড করার জন্য শিপমেন্ট ম্যানিফেস্ট/রেকর্ড পায়?
- উপলব্ধ থাকলে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

দ্রষ্টব্য: Higg FEM-এ, ল্যান্ডফিলগুলির সংজ্ঞা (যেমন, উল্লেখযোগ্য, সীমিত, বা কোনও নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ) এবং নিষ্পত্তির পথগুলি ZDHC নিষ্পত্তি পথের সংজ্ঞাগুলির সাথে সারিবদ্ধ। নীচের লিঙ্কে উপলব্ধ ZDHC স্লাজ ম্যানেজমেন্ট ডকুমেন্টে তালিকাভুক্ত। FEM ব্যবহারকারীদের তাদের স্লাজ নিষ্পত্তি পথের সঠিক নির্বাচন নিশ্চিত করতে এই নথিটি উল্লেখ করা উচিত।

<https://downloads.roadmaptozero.com/output/Sludge-Reference-Document>

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে কীভাবে সুবিধাটি সেপটিক সিস্টেম থেকে অবশিষ্টাংশ (যেমন, স্লাজ) পরিচালনা করে (যেমন, সেপটিক সিস্টেমের নকশা অঙ্কনগুলি ক্ষমতা প্রদর্শন করে, সেপটিক সিস্টেমে পাঠানো বর্জ্য জলের পরিমাণের ট্র্যাকিং রেকর্ড, সেপটিক সিস্টেম পরিষ্কারের সময়সূচী এবং রেকর্ড, স্লাজ তৈরির রেকর্ড, সংগ্রহ এবং নিষ্পত্তির ম্যানিফেস্ট, বর্জ্য বিক্রোতার দ্বারা ব্যবহৃত চূড়ান্ত চিকিত্সা/নিষ্কাশন পদ্ধতির রেকর্ড।)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সেপটিক সিস্টেমের বর্জ্য (যেমন, স্লাজ) সেপটিক সিস্টেমের ডিজাইন এবং অপারেটিং স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী পরিচালিত হচ্ছে তা দেখানোর সুবিধার জন্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সেপটিক সিস্টেমগুলি হল ইঞ্জিনিয়ারড সিস্টেম যা বিশেষভাবে বর্জ্য জলের বৈশিষ্ট্যগুলির উপর ভিত্তি করে ডিজাইন করা হয়েছে যা তারা চিকিত্সা করার উদ্দেশ্যে (যেমন, বর্জ্য জলের পরিমাণ এবং দূষণকারী লোডিং)। বর্জ্য জলের কার্যকরী চিকিত্সা নিশ্চিত করার জন্য এটি অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ সেপটিক সিস্টেমগুলি তাদের নকশার বৈশিষ্ট্য এবং অপারেটিং পরামিতিগুলির মধ্যে পরিচালিত হয়।

সমস্ত সিস্টেম সরঞ্জাম এবং উপাদানগুলির (যেমন, পাম্প, ফ্লোমিটার, মোটরিং/সম্পাঙ্কিং, ফ্রিকোয়েন্সি) জন্য ডিজাইনের বৈশিষ্ট্য এবং নির্মাতার স্পেসিফিকেশন অনুসারে সিস্টেমটি চালিত, নিরীক্ষণ এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাগুলির পদ্ধতিগুলি স্থাপন করা উচিত। কাদা পরিষ্কার করা, ইত্যাদি)

ন্যূনতম, সিস্টেম থেকে অবশিষ্টাংশ (যেমন, কাদা) স্লাজ এবং বর্জ্য নিষ্পত্তি সম্পর্কিত সমস্ত প্রয়োজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা অনুসারে নিষ্পত্তি করা উচিত। এর মধ্যে রয়েছে যোগ্য বর্জ্য নিষ্পত্তিকারী বিক্রোতাদের ব্যবহার যারা এর বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যের উপর ভিত্তি করে স্লাজ চিকিত্সা করার জন্য লাইসেন্সপ্রাপ্ত/অনুমতিপ্রাপ্ত।

একটি সুবিধার বর্জ্য ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রামের অংশ অনুমানে, সুবিধার জন্য এটা বোঝা গুরুত্বপূর্ণ যে কীভাবে বর্জ্য (সেপটিক সিস্টেমের স্লাজ সহ) শোধন করা হয় এবং/অথবা সুবিধা ছাড়ার পরে নিষ্পত্তি করা হয়। বর্জ্য বিক্রোতাদের সাথে যোগাযোগ করার এবং সেপটিক সিস্টেম স্লাজের জন্য চূড়ান্ত চিকিত্সা নিষ্পত্তি পদ্ধতি যাচাই করার জন্য সুবিধাগুলির প্রক্রিয়া থাকা উচিত।

যদি স্লাজ শোধন করা হয় এবং/অথবা অনসাইটে নিষ্পত্তি করা হয়, তাহলে প্রয়োজনে সরকারি কর্তৃপক্ষের কাছ থেকে যথাযথ অনুমতি (যেমন, অনুমোদন/পারমিট) নিয়ে এটি করা উচিত।

সম্পদ:

- ZDHC স্লাজ রেফারেন্স ডকুমেন্ট। দ্রষ্টব্য: এই নির্দেশিকা শুধুমাত্র গার্হস্থ্য স্লাজের জন্য প্রযোজ্য নয়
<https://downloads.roadmaptozero.com/output/Sludge-Reference-Document>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে কীভাবে সুবিধাটি সেপটিক সিস্টেম থেকে অবশিষ্টাংশ (যেমন, স্লাজ) পরিচালনা করে এবং কীভাবে সিস্টেমটি তার নকশা ক্ষমতা এবং অপারেটিং স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী পরিচালিত হচ্ছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - সেপটিক সিস্টেম ডিজাইনের ড্রয়িংগুলি ক্ষমতা দেখাচ্ছে।
 - সেপটিক সিস্টেমে পাঠানো বর্জ্য জলের পরিমাণের ড্রয়িং রেকর্ড (যেমন, সিস্টেমটি ওভারলোড হচ্ছে না তা দেখানো)
 - সেপটিক সিস্টেম পরিষ্কারের সময়সূচী এবং রেকর্ড।
 - স্লাজ তৈরির রেকর্ড, সংগ্রহ।
 - সেপটিক সিস্টেমের বর্জ্য প্রকাশ পায়।
 - বর্জ্য বিক্রেতা দ্বারা ব্যবহৃত চূড়ান্ত চিকিত্সা/নিষ্কাশন পদ্ধতির প্রমাণ।

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল এবং/অথবা সেপটিক সিস্টেম পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধা নিশ্চিত করে যে এটি ডিজাইনের ক্ষমতা অনুসারে পরিচালিত হচ্ছে, কীভাবে সিস্টেমটি বজায় রাখা হয় (যেমন, পরিষ্কারের ফ্রিকোয়েন্সি) এবং কীভাবে বর্জ্য থেকে সেপটিক সাইট নিষ্কাশিত করা হয়

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে নির্দিষ্ট সিস্টেমটি সঠিকভাবে পরিচালিত হচ্ছে এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে (যেমন, সেপটিক ট্যাঙ্ক বা ড্রেনফিল্ডের কাছে কোনও দাঁড়িয়ে থাকা জল, স্যাঁতসেঁতে দাগ বা তীব্র গন্ধ নেই)

আংশিক পয়েন্ট: N/A

17. আপনি কি আপনার সুবিধার জন্য প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তার বিরুদ্ধে আপনার বর্জ্য জল পরীক্ষা করেছেন? (রেফ আইডি: *wwtestlegal*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা স্থানীয় আইন দ্বারা প্রয়োজনীয় ফ্রিকোয়েন্সিতে এবং সমস্ত আইনগতভাবে প্রয়োজনীয় পরামিতিগুলির জন্য বর্জ্য জল পরীক্ষা পরিচালনা করেছে।

উত্তর প্রযোজ্য নয় যদি: আপনার সুবিধার বর্জ্য জল পরীক্ষা করার জন্য কোনও প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা নেই।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- ফলাফল কি প্রয়োজনের সাথে সঙ্গতি দেখায়?
- অনুগ্রহ করে আপনার পরীক্ষার রিপোর্ট(গুলি) আপলোড করুন (আইনি পরীক্ষার ফ্রিকোয়েন্সি অনুযায়ী একাধিক রিপোর্ট)

দ্রষ্টব্য: প্রশ্ন "ফলাফল কি প্রয়োজনীয়তার সাথে সঙ্গতি দেখায়?" নীচের নির্দেশিকাগুলির উপর ভিত্তি করে উত্তর দেওয়া উচিত:

- উত্তর হ্যাঁ যদি: পরীক্ষার ফলাফল সব পরীক্ষাগুলি আইনগতভাবে পূরণ করে সমস্ত প্যারামিটারের জন্য প্রয়োজনীয়তা।
- উত্তর আংশিক হ্যাঁ যদি: পরীক্ষার ফলাফল দেখায় যে একটি প্যারামিটার আইনি প্রয়োজনীয়তা পূরণ করেনি। একাধিক পরীক্ষার রিপোর্ট থাকলে, একটি (1) রিপোর্টে একটির বেশি প্যারামিটারের সীমা ছাড়িয়ে যাওয়া উচিত নয়।
- উত্তর না যদি: পরীক্ষার ফলাফলগুলি দেখায় যে একাধিক পরীক্ষার রিপোর্টে এক (1) বা একাধিক প্যারামিটার পূরণ করা হয়নি, অথবা অন্তত একটি রিপোর্টে একাধিক প্যারামিটার পূরণ করা হয়নি।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- বর্জ্য জল পরীক্ষার রিপোর্টের অনুলিপি।
- বর্জ্য জল নিষ্কাশন পারমিট বা অনুমোদন যা পরীক্ষার পরামিতি এবং নিষ্কাশন সীমা দেখায় যা সুবিধার জন্য প্রযোজ্য।

এই প্রশ্নটি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে বর্জ্য জল প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তার বিরুদ্ধে পরীক্ষা করা হয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সুবিধার বর্জ্য জল প্রযোজ্য নিষ্কাশন সীমা পূরণ করে কিনা তা নির্ধারণ করার জন্য আইনি প্রয়োজনীয়তা অনুসারে বর্জ্য জল পরীক্ষা করা একটি মৌলিক অনুশীলন। সুবিধাগুলি নিশ্চিত করা উচিত যে সমস্ত প্রযোজ্য পরীক্ষার প্রয়োজনীয়তা বোঝা যায় এবং প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা অনুসারে বর্জ্য জল পরীক্ষা করার পদ্ধতিগুলি বাস্তবায়িত হয়। এই তথ্যটি সঙ্গতি নিরীক্ষণ করতে এবং সঙ্গতি অর্জন এবং বজায় রাখার জন্য পদক্ষেপের প্রয়োজন হয় এমন সমস্যাগুলি সনাক্ত করতে ব্যবহার করা উচিত (যদি অ-সঙ্গতি সনাক্ত করা হয়)।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি অস্কোর করা হয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- বর্জ্য জল পরীক্ষার ফলাফলগুলি সমস্ত আইনিভাবে প্রয়োজনীয় পরামিতিগুলির বিরুদ্ধে পরীক্ষার ফলাফল দেখাচ্ছে।

- বর্জ্য জল নিষ্কাশন পারমিট বা অনুমোদন যা পরীক্ষার পরামিতি এবং নিষ্কাশন সীমা দেখায় যা সুবিধার জন্য প্রযোজ্য।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল ব্যবস্থাপনা এবং আইনি সম্মতির জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধার বর্জ্য জল পরীক্ষা সমস্ত প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তাগুলিকে কভার করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সমস্ত বর্জ্য জল আইনী প্রয়োজনীয়তা অনুসারে পরীক্ষা করা হচ্ছে (যেমন, সুবিধাটি প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা অনুসারে সমস্ত বর্জ্য জল নিষ্কাশন পয়েন্টগুলি চিহ্নিত করেছে এবং পরীক্ষা করেছে)।

18. আপনি কি কোনো বর্জ্য জলের মান (আইনি প্রয়োজনীয়তার অতিরিক্ত) বিরুদ্ধে রিপোর্ট করছেন? (রেফ আইডি: *wwstandard*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি বর্জ্য জল পরীক্ষা করছে এবং আইনগতভাবে প্রয়োজনীয় পরীক্ষার পাশাপাশি বর্জ্য জলের মানের বিরুদ্ধে ফলাফল রিপোর্ট করছে।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা শুধুমাত্র আইনি প্রয়োজনীয়তা অনুসারে বর্জ্য জল পরীক্ষা করে থাকে, তাহলে আপনার এই প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে না।

উত্তর প্রযোজ্য নয় যদি: আপনার সুবিধার জন্য প্রযোজ্য কোনো শিল্পের বর্জ্য জলের মান (আইনি পরীক্ষার প্রয়োজনীয়তা ছাড়াও) নেই।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সার্ব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে নির্দেশ করুন যে আপনি কোন বর্জ্য জলের মান(গুলি) এর বিরুদ্ধে রিপোর্ট করছেন:
 - ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা (চামড়া এবং টেক্সটাইলের জন্য) (WWG)
 - ZDHC MMCF নির্দেশিকা
 - ZDHC স্লাজ রেফারেন্স ডকুমেন্ট
 - BSR
 - bluesign Wastewater Standard
 - গ্রাহক/ব্র্যান্ড
 - অন্যান্য
 - অন্য হলে, বর্ণনা করুন.

প্রস্তাবিত আপলোড:

- প্রযোজ্য মান অনুযায়ী পরিচালিত বর্জ্য জল পরীক্ষার ফলাফলের অনুলিপি।

এই প্রশ্নটি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তাদের বর্জ্য জল একটি বর্জ্য জলের স্ট্যান্ডার্ডের বিরুদ্ধে পরীক্ষা করা হচ্ছে আইনিভাবে প্রয়োজনীয় পরীক্ষার পাশাপাশি।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

এই প্রশ্নে উল্লিখিত মানগুলি শিল্পের মানগুলিকে বোঝায় এবং উদ্দেশ্য হল মৌলিক আইনগত স্রাবের প্রয়োজনীয়তার বাইরে সম্মতি মূল্যায়ন করা।

শিল্পের মান এবং সরঞ্জামগুলি পরিবেশে বর্জ্য জলে নিঃসৃত বিপজ্জনক দূষণকারীর যথাযথ ব্যবস্থাপনা এবং হ্রাসে সুবিধাগুলিকে সহায়তা করার জন্য তৈরি করা হয়েছে। এই সরঞ্জামগুলি বিপজ্জনক দূষণকারী নির্গমন সনাক্তকরণ, নিরীক্ষণ এবং রিপোর্ট করার জন্য সামঞ্জস্যপূর্ণ পদ্ধতি প্রদান করতে চায়। তারা প্রগতিশীল স্রাব সীমা স্থাপন করে বিপজ্জনক স্রাব পরিচালনা এবং হ্রাস করার সুবিধাগুলিকে সমর্থন করার চেষ্টা করে যা মৌলিক আইনি সম্মতির বাইরে যায়।

বর্জ্য জলের ডেটা পর্যবেক্ষণ এবং রিপোর্ট করার জন্য বিভিন্ন মান বা সরঞ্জামের বিভিন্ন প্রয়োজনীয়তা থাকতে পারে (যেমন, প্রতিবেদনের ধরন এবং ফ্রিকোয়েন্সি, দূষণকারীর ধরন যা অবশ্যই পর্যবেক্ষণ/রিপোর্ট করা উচিত, বা পরীক্ষার পদ্ধতি ইত্যাদি) শিল্প মান, সুবিধাগুলি তাদের ক্রিয়াকলাপগুলিতে প্রযোজ্য পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তা নির্ধারণের জন্য নির্দেশিকা পর্যালোচনা করা উচিত এবং প্রয়োজনীয় পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করার জন্য পদ্ধতিগুলি স্থাপন করা উচিত।

বর্জ্য জলের জন্য শিল্প নির্দেশিকা/সরঞ্জামগুলির উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে:

- নির্দেশিকাগুলির ZDHC সূট যা এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.roadmaptozero.com/output>
 - চামড়া ও বস্ত্রের জন্য ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা
 - ZDHC মানুষের তৈরি সেলুলোসিক ফাইবারস (MMCF) নির্দেশিকা
 - ZDHC স্নাজ রেফারেন্স ডকুমেন্ট
- bluesign® CRITERIA প্রোডাকশন সাইটগুলির জন্য (এবং এর সংযোজনগুলি) যা এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.bluesign.com/en/ডাউনলোড>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি অস্কার করা হয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যে সুবিধাটি প্রদর্শন করে তা হল নির্বাচিত প্রযোজ্য মান(গুলি) অনুসারে বর্জ্য জলের নিরীক্ষণ এবং রিপোর্ট করা। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য জল পরীক্ষার রিপোর্ট সুবিধা দ্বারা ট্র্যাক করা পরামিতিগুলি দেখায়।
 - দ্রষ্টব্য : পরীক্ষা প্রযোজ্য মান (যেমন, ফ্রিকোয়েন্সি বা পরীক্ষা, পরীক্ষার পরামিতি, নমুনা এবং বিশ্লেষণ পদ্ধতি ইত্যাদি) অনুযায়ী পরিচালিত হওয়া উচিত
 - প্রযোজ্য হলে, স্ট্যান্ডার্ডের প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করা হচ্ছে তা নিশ্চিত করতে ব্যবহৃত অভ্যন্তরীণ পদ্ধতিগুলি।

দ্রষ্টব্য: প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টেশনের বিরুদ্ধে রিপোর্ট করা মান অনুসারে পরিবর্তিত হতে পারে। স্ট্যান্ডার্ড দ্বারা প্রয়োজনীয় সমস্ত বর্জ্য জল রিপোর্টিং ডকুমেন্টেশন যাচাইয়ের জন্য উপলব্ধ হওয়া উচিত।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা বোঝেন এবং সুবিধার বিরুদ্ধে রিপোর্ট করা স্ট্যান্ডার্ডের পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তা বর্ণনা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- ফ্যাসিলিটিতে পর্যবেক্ষণ করা প্রাসঙ্গিক বর্জ্য জলের উত্সগুলি বর্জ্য জলের ডেটা রিপোর্ট করার জন্য ব্যবহৃত স্ট্যান্ডার্ডের প্রয়োজন অনুসারে সুবিধার পর্যবেক্ষণ/রিপোর্টিং পদ্ধতিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

বর্জ্য জল – লেভেল 2

Higg FEM লেভেল ের অগ্রগতি

যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল ১ অর্জন না করে, তাহলে আপনার লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্ন সম্পন্ন করার বিকল্প থাকবে এবং আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নটি করা হবে:

আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন করতে পারেনি, এই বিভাগের জন্য সর্বোচ্চ স্কের আপনার লেভেল 1 এর উত্তরের উপর সীমাবদ্ধ থাকবে। এখন আপনার কাছে লেভেল 2 এবং লেভেল 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়ার বিকল্প রয়েছে, আপনি কি এই অতিরিক্ত প্রশ্নগুলির উত্তর দিতে এগিয়ে যেতে চান?

যদি আপনি হ্যাঁ উত্তর দেন: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি এই বিভাগে উত্তর দেওয়ার জন্য উপলব্ধ হবে।

যদি আপনি উত্তর দেন না: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি উপলব্ধ হবে না এই বিভাগে।

নোট:

- যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন না করে থাকে, তাহলে লেভেল 2 এবং 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়া অতিরিক্ত স্কের অর্জন করবে না যা আপনি ইতিমধ্যে লেভেল 1 এ অর্জন করেছেন
- এটি সুপারিশ করা হয় যে কারখানাগুলি তাদের ব্যবসায়িক অংশীদারদের সাথে পরামর্শ করে যে তারা লেভেল ২ এবং লেভেল ৩ প্রশ্নের উত্তর প্রয়োজন কিনা, যদিও আপনি এই নির্দিষ্ট বিভাগে লেভেল ১ অর্জন করেননি।
- কারখানাগুলিকে উৎসাহিত করা হয় লেভেল 2 এবং লেভেল 3 প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে যখন সম্ভব হয় কারণ এগুলি আপনার কারখানার পরিবেশগত কর্মক্ষমতা এবং উন্নতির সুযোগগুলি সম্পর্কে মূল্যবান অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করতে পারে উন্নত Higg FEM দিকগুলির সাথে লেভেল 2 এবং 3 এ

19. আপনি কি কোনো বর্জ্য জলের স্ট্যান্ডার্ডের বিরুদ্ধে রিপোর্ট করছেন (আইনি প্রয়োজনের অতিরিক্ত)? (রেফ আইডি: ww.compliancetable)

দ্রষ্টব্য: এই লেভেল 2 প্রশ্নের উত্তরটি লেভেল 1-এ বর্জ্য জলের স্ট্যান্ডার্ড প্রশ্নের উত্তরের উপর ভিত্তি করে প্রাক-পপুলেট করা হবে। লেভেল 1 প্রশ্নটি আনস্কোর করা হয়েছে, এবং স্কেরিং লেভেল 2 এ নিম্নরূপ প্রয়োগ করা হবে:

- সম্পূর্ণ পয়েন্ট: হ্যাঁ উত্তরের জন্য পুরস্কৃত করা হবে।
- কোন পয়েন্ট নেই: নো রেসপন্সের জন্য পুরস্কৃত করা হবে।
- আনস্কোরড: উত্তরটি প্রযোজ্য না হলে এই প্রশ্নটি আনস্কোর করা হবে।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

এই প্রশ্নটি লেভেল 1 প্রশ্নে উল্লিখিত মানদণ্ড অনুসারে যাচাই করা হবে।

20. আপনি কি রিপোর্ট করা বর্জ্য জলের মান মেনে চলেন? (রেফ আইডি: www.compliancehtml)

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র সেই সব সুবিধার ক্ষেত্রেই প্রযোজ্য হবে যেখানে প্রশ্নের উত্তরে হ্যাঁ আছে: আপনি কি কোনো বর্জ্য জলের মান (আইনি প্রয়োজনের অতিরিক্ত) বিরুদ্ধে রিপোর্ট করছেন?

এই প্রশ্নে, আপনার সুবিধার বর্জ্য জলের মান(গুলি) এর সাথে আপনার সুবিধার সম্মতি/সঙ্গতিপূর্ণ অবস্থা সম্পর্কে বিশদ প্রদান করতে আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে সুবিধা বিরুদ্ধে রিপোর্ট।

- রিপোর্ট করা বর্জ্য জলের মান (এটি প্রযোজ্য মান(গুলি) যে সুবিধার বিরুদ্ধে রিপোর্ট করছে তার সাথে এটি প্রাক-পপুলেট করা হবে)।
- নমুনার ফ্রিকোয়েন্সি
- আপনি কি এই বর্জ্য জলের মান মেনে চলেন?
 - যদি তা না হয়, তাহলে অনুগ্রহ করে অতিরিক্ত তথ্য প্রদান করুন কেন আপনি এই বর্জ্য জলের মান মেনে চলেন না।
- আপনার প্যারামিটারের ফলাফল কি স্ট্যান্ডার্ডের প্ল্যাটফর্মে পাওয়া যায়?
 - ফলাফলগুলি অ্যাক্সেস করতে দয়া করে স্ট্যান্ডার্ডের প্ল্যাটফর্মে একটি সরাসরি লিঙ্ক প্রদান করুন।
- আপনি স্ট্যান্ডার্ডের সাথে সঙ্গতিপূর্ণ তা প্রদর্শন করতে দয়া করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

দ্রষ্টব্য: প্রশ্ন "আপনি কি এই বর্জ্য জলের মান মেনে চলেন?" নীচের নির্দেশিকাগুলির উপর ভিত্তি করে উত্তর দেওয়া উচিত:

- উত্তর হ্যাঁ, সমস্ত প্যারামিটার মেনে চলে যদি : টেস্টিং স্ট্যান্ডার্ড এবং দ্বারা প্রয়োজনীয় ফ্রিকোয়েন্সিতে পরিচালিত হয় </!:style3> FEM রিপোর্টিং বছরের সবচেয়ে সাম্প্রতিক পরীক্ষার ফলাফলগুলি সমস্ত প্যারামিটারের জন্য মানদণ্ডের প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে।
- উত্তর আংশিক হ্যাঁ, কমপক্ষে এক বা একাধিক পরামিতি মেনে চলে না যদি: মান দ্বারা প্রয়োজনীয় ফ্রিকোয়েন্সিতে পরীক্ষা করা হয় না এবং/অথবা FEM রিপোর্টিং বছরের সবচেয়ে সাম্প্রতিক পরীক্ষার ফলাফলগুলি দেখায় যে এক (1) বা তার বেশি পরামিতি স্ট্যান্ডার্ডের প্রয়োজনীয়তা পূরণ করেনি।
- উত্তর না, আমি পরীক্ষা করিনি, বা সমস্ত প্যারামিটার মেনে চলে না যদি: FEM রিপোর্টিং বছরে পরীক্ষা করা হয়নি, বা সমস্ত পরামিতি স্ট্যান্ডার্ডের প্রয়োজনীয়তা পূরণ করেনি।

প্রস্তাবিত আপলোড

- বর্জ্য জল পরীক্ষার ফলাফলের অনুলিপি এবং ডেটা রিপোর্টিং যা দেখায় যে সুবিধাটি স্ট্যান্ডার্ডের প্রয়োজনীয়তা পূরণ করছে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা বর্জ্য জলের মানগুলির সমস্ত প্রয়োজনীয়তা পূরণ করছে যা মৌলিক আইনি সম্মতি পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদনের বাইরে যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্য জলের ডেটা পর্যবেক্ষণ এবং রিপোর্ট করার জন্য বিভিন্ন মান বা সরঞ্জামের বিভিন্ন প্রয়োজনীয়তা থাকতে পারে (যেমন, প্রতিবেদনের ধরন এবং ফ্রিকোয়েন্সি, দূষণকারীর ধরন যা অবশ্যই পর্যবেক্ষণ/রিপোর্ট করা উচিত, বা পরীক্ষার পদ্ধতি ইত্যাদি) শিল্প মান, সুবিধাগুলি তাদের ক্রিয়াকলাপগুলিতে প্রযোজ্য পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তা নির্ধারণের জন্য নির্দেশিকা পর্যালোচনা করা উচিত এবং প্রয়োজনীয় পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করার জন্য পদ্ধতিগুলি স্থাপন করা উচিত।

সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি এই প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করছে যেমন বর্জ্য জল পর্যবেক্ষণ ডেটা, পরীক্ষার ফলাফল ইত্যাদি বজায় রাখা উচিত।

বর্জ্য জলের জন্য শিল্প নির্দেশিকা/সরঞ্জামগুলির উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে:

- নির্দেশিকাগুলির ZDHC স্যুট যা এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.roadmaptozero.com/output>
 - চামড়া ও বস্ত্রের জন্য ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা
 - ZDHC মানুষের তৈরি সেলুলোসিক ফাইবারস (MMCF) নির্দেশিকা
 - ZDHC স্লাজ রেফারেন্স ডকুমেন্ট
- bluesign® CRITERIA প্রোডাকশন সাইটগুলির জন্য (এবং এর সংযোজনগুলি) যা এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.bluesign.com/en/ডাউনলোড>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

এবং এর পরীক্ষার ফলাফল অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ফ্রিকোয়েন্সিতে পরীক্ষা করা হলে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে </l:style3> সব FEM রিপোর্টিং বছরের সবচেয়ে সাম্প্রতিক পরীক্ষার ফলাফলগুলি সমস্ত এর মানদণ্ডের প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে </l:style6> পরামিতি।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যে সুবিধাটি প্রদর্শন করে তা হল নির্বাচিত প্রযোজ্য মান(গুলি) অনুসারে বর্জ্য জলের নিরীক্ষণ এবং রিপোর্ট করা। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য জল পরীক্ষার রিপোর্ট সুবিধা দ্বারা ট্র্যাক করা পরামিতিগুলি দেখায়।
 - দৃষ্টব্য : পরীক্ষা প্রযোজ্য মান (যেমন, ফ্রিকোয়েন্সি বা পরীক্ষা, পরীক্ষার পরামিতি, নমুনা এবং বিশ্লেষণ পদ্ধতি ইত্যাদি) অনুযায়ী পরিচালিত হওয়া উচিত
 - স্ট্যান্ডার্ডের প্ল্যাটফর্মে সুবিধার বর্জ্য জলের ডেটার বাহ্যিক লিঙ্কগুলি

- প্রয়োজ্য হলে, স্ট্যান্ডার্ডের প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করা হচ্ছে তা নিশ্চিত করতে ব্যবহৃত অভ্যন্তরীণ পদ্ধতিগুলি।
- প্রয়োজ্য হলে তদন্তের সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন কোনো অ-সম্মতির কারণ চিহ্নিত করতে।

দ্রষ্টব্য: প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টেশনের বিরুদ্ধে রিপোর্ট করা মান অনুসারে পরিবর্তিত হতে পারে। সম্মতি প্রদর্শনের জন্য মান দ্বারা প্রয়োজনীয় সমস্ত বর্জ্য জল রিপোর্টিং ডকুমেন্টেশন যাচাইয়ের জন্য উপলব্ধ হওয়া উচিত।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা বোঝেন এবং সুবিধার বিরুদ্ধে রিপোর্ট করা স্ট্যান্ডার্ডের পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তা বর্ণনা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- ফ্যাসিলিটিতে পর্যবেক্ষণ করা প্রাসঙ্গিক বর্জ্য জলের উত্সগুলি বর্জ্য জলের ডেটা রিপোর্ট করার জন্য ব্যবহৃত স্ট্যান্ডার্ডের প্রয়োজন অনুসারে সুবিধার পর্যবেক্ষণ/রিপোর্টিং পদ্ধতিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- মান অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ফ্রিকোয়েন্সিতে পরীক্ষা না করা হলে আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং/বা সাম্প্রতিকতম FEM রিপোর্টিং বছরের পরীক্ষার ফলাফল দেখায় যে এক (1) বা তার বেশি পরামিতি স্ট্যান্ডার্ডের প্রয়োজনীয়তা পূরণ করেনি।

21. আপনি যদি **ZDHC** বর্জ্য জল নির্দেশিকাগুলির বিরুদ্ধে রিপোর্ট করেন, তাহলে আপনার সুবিধা কি আপনার বর্জ্য জল পরীক্ষা করে এবং রিপোর্টিং বছরে মৌলিক লেভেল ের প্রচলিত প্যারামিটার এবং অ্যানিয়ন পূরণ করে? (রেফ আইডি: wwzdhcguideline)

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র সেই সুবিধাগুলির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে যেগুলি ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকাগুলির বিরুদ্ধে রিপোর্ট করছে।

উত্তর হ্যাঁ, আমি পরীক্ষা করেছি এবং ভিত্তিগত লেভেল পূরণ করেছি যদি: FEM রিপোর্টিং বছরের সবচেয়ে সাম্প্রতিক ZDHC পরীক্ষার ফলাফলগুলি সমস্ত প্রচলিত পরামিতিগুলি দেখায় এবং অ্যানিয়নগুলি ভিত্তিগত লেভেল পূরণ করে মান

উত্তর আংশিক হ্যাঁ, আমি পরীক্ষা করেছি এবং ভিত্তিগত লেভেল পূরণ করিনি যদি: FEM রিপোর্টিং বছরের সবচেয়ে সাম্প্রতিক ZDHC পরীক্ষার ফলাফলগুলি এক (1) বা তার বেশি প্রচলিত দেখায় পরামিতি বা anions স্ট্যান্ডার্ড ভিত্তি লেভেল পূরণ করেনি।

উত্তর প্রয়োজ্য নয় যদি: আপনার সুবিধার বর্জ্য জলের পরিমাণ এবং/অথবা অবস্থান বা প্রকারের উপর ভিত্তি করে ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা অনুসারে প্রচলিত পরামিতি এবং অ্যানয়নগুলি পরীক্ষা করার প্রয়োজন হয় না বর্জ্য জল চিকিত্সা।

আপনি যদি এই প্রশ্নের আংশিক হ্যাঁ উত্তর দেন, আপনাকে ZDHC প্রচলিত পরামিতি এবং অ্যানয়নগুলির জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- এই প্যারামিটারটি কি মৌলিক সীমা অতিক্রম করেছে?
 - দৃষ্টব্য: যদি আপনি উপরের প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ দেন, তাহলে আপনাকে টেবিলে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:
- পরিমাণ সনাক্ত করা হয়েছে
- পরিমাপের একক
- সীমা পরিমাণ কি?
- পরিমাপের একক
- কতদিন ধরে আপনার এই সমস্যা হচ্ছে?
- সনাক্ত করা পদার্থের জন্য আপনার কর্ম পরিকল্পনা আপলোড করুন।
- আপলোড করার জন্য আপনার কাছে কোনো নথি না থাকলে, আপনার পরিকল্পনার বর্ণনা দিন।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা সম্পর্কে বিস্তারিত তথ্যের জন্য (যেমন, নমুনা এবং বিশ্লেষণের প্রয়োজনীয়তা, পরামিতি সীমা, ইত্যাদি) FEM ব্যবহারকারীদের ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকাগুলির সাম্প্রতিক সংস্করণ এবং ZDHC ওয়েবসাইটে উপলব্ধ সম্পর্কিত সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশনগুলি উল্লেখ করা উচিত এখানে:

<https://www.roadmaptozero.com/output>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা এই সুবিধাটি প্রদর্শন করে তা হল ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা অনুসারে বর্জ্য জল পর্যবেক্ষণ এবং রিপোর্ট করা। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য জল পরীক্ষার রিপোর্ট সুবিধা দ্বারা ট্র্যাক করা পরামিতিগুলি দেখায়।
 - দৃষ্টব্য : ZDHC প্রোগ্রামের প্রয়োজনীয়তা (যেমন, ফ্রিকোয়েন্সি বা পরীক্ষা, পরীক্ষার পরামিতি, নমুনা এবং বিশ্লেষণ পদ্ধতি ইত্যাদি) অনুযায়ী পরীক্ষা করা উচিত
 - স্ট্যান্ডার্ডের প্ল্যাটফর্মে সুবিধার বর্জ্য জলের ডেটার বাহ্যিক লিঙ্কগুলি
 - যদি প্রয়োজ্য হয়, কোন অসঙ্গতি মোকাবেলার জন্য পরিকল্পিত কর্মের সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা ZDHC বর্জ্য জলের নির্দেশিকা অনুসারে বর্জ্য জল পরীক্ষা করার সুবিধার পদ্ধতিগুলি বোঝেন এবং বর্ণনা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সুবিধায় পর্যবেক্ষণ করা প্রাসঙ্গিক বর্জ্য জলের উত্সগুলি সুবিধার ZDHC পরীক্ষা/রিপোর্টিং পদ্ধতিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

22. আপনি যদি **ZDHC** বর্জ্য জল নির্দেশিকাগুলির বিরুদ্ধে রিপোর্ট করেন, তাহলে আপনার সুবিধা কি আপনার বর্জ্য জল পরীক্ষা করে এবং রিপোর্টিং বছরে ফাউন্ডেশনাল লেভেলের ভারী ধাতু সীমা পূরণ করে? (রেফ আইডি: www.zdhcfoundational)

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র সেই সুবিধাগুলির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে যেগুলি ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকাগুলির বিরুদ্ধে রিপোর্ট করেছে।

উত্তর হ্যাঁ, আমি পরীক্ষা করেছি এবং ভিত্তিগত লেভেল পূরণ করেছি যদি: FEM রিপোর্টিং বছরের সবচেয়ে সাম্প্রতিক ZDHC পরীক্ষার ফলাফলগুলি দেখায় যে সমস্ত ভারী ধাতু স্ট্যান্ডার্ডের ভিত্তিগত লেভেল পূরণ করেছে।

উত্তর আংশিক হ্যাঁ, আমি পরীক্ষা করেছি এবং ভিত্তিগত লেভেল পূরণ করিনি যদি: FEM রিপোর্টিং বছরের সবচেয়ে সাম্প্রতিক ZDHC পরীক্ষার ফলাফলগুলি এক (1) বা তার বেশি ভারী দেখায় ধাতু স্ট্যান্ডার্ড ভিত্তি লেভেল পূরণ করেনি।

উত্তর প্রযোজ্য নয় যদি: আপনার সুবিধার বর্জ্য জলের পরিমাণ এবং/অথবা বর্জ্য জল চিকিত্সার অবস্থান বা প্রকারের উপর ভিত্তি করে ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা অনুসারে ভারী ধাতুগুলি পরীক্ষা করার প্রয়োজন হয় না

আপনি যদি এই প্রশ্নের আংশিক উত্তর দেন, আপনাকে ZDHC ভারী ধাতু পরামিতিগুলির জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- এই প্যারামিটারটি কি মৌলিক সীমা অতিক্রম করেছে?
 - দ্রষ্টব্য: যদি আপনি উপরের প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ দেন, তাহলে আপনাকে টেবিলে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:
- পরিমাণ সনাক্ত করা হয়েছে
- পরিমাপের একক
- সীমা পরিমাণ কি?
- পরিমাপের একক
- কতদিন ধরে আপনার এই সমস্যা হচ্ছে?
- সনাক্ত করা পদার্থের জন্য আপনার কর্ম পরিকল্পনা আপলোড করুন।
- আপলোড করার জন্য আপনার কাছে কোনো নথি না থাকলে, আপনার পরিকল্পনার বর্ণনা দিন।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা (যেমন, নমুনা এবং বিশ্লেষণের প্রয়োজনীয়তা, পরামিতি সীমা, ইত্যাদি) সম্পর্কে বিস্তারিত তথ্যের জন্য FEM ব্যবহারকারীদের ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকাগুলির সাম্প্রতিক সংস্করণ এবং ZDHC ওয়েবসাইটে উপলব্ধ সম্পর্কিত সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশনগুলি উল্লেখ করা উচিত এখানে:

<https://www.roadmaptozero.com/output>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা এই সুবিধাটি প্রদর্শন করে তা হল ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা অনুসারে বর্জ্য জল পর্যবেক্ষণ এবং রিপোর্ট করা। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য জল পরীক্ষার রিপোর্ট সুবিধা দ্বারা ট্র্যাক করা পরামিতিগুলি দেখায়।
 - দ্রষ্টব্য : ZDHC প্রোগ্রামের প্রয়োজনীয়তা (যেমন, ফ্রিকোয়েন্সি বা পরীক্ষা, পরীক্ষার পরামিতি, নমুনা এবং বিশ্লেষণ পদ্ধতি ইত্যাদি) অনুযায়ী পরীক্ষা করা উচিত
 - স্ট্যান্ডার্ডের প্ল্যাটফর্মে সুবিধার বর্জ্য জলের ডেটার বাহ্যিক লিঙ্কগুলি
 - যদি প্রযোজ্য হয়, কোন অসঙ্গতি মোকাবেলার জন্য পরিকল্পিত কর্মের সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা ZDHC বর্জ্য জলের নির্দেশিকা অনুসারে বর্জ্য জল পরীক্ষা করার সুবিধার পদ্ধতিগুলি বোঝেন এবং বর্ণনা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সুবিধায় পর্যবেক্ষণ করা প্রাসঙ্গিক বর্জ্য জলের উত্সগুলি সুবিধার ZDHC পরীক্ষা/রিপোর্টিং পদ্ধতিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

23. আপনি যদি **ZDHC** বর্জ্যপানি নির্দেশিকার বিরুদ্ধে রিপোর্ট করে থাকেন, তাহলে কি আপনার কারখানা বর্জ্যপানি পরীক্ষা করেছে এবং রিপোর্টিং বছরে **MRSL** প্যারামিটার প্রয়োজনীয়তা পূরণ করেছে? (Ref ID: wwtestmrsl)

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র সেই সুবিধাগুলির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে যেগুলি ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকাগুলির বিরুদ্ধে রিপোর্ট করেছে।

উত্তর হ্যাঁ, আমি পরীক্ষা করেছি এবং পরামিতি সীমা পূরণ করি যদি: FEM রিপোর্টিং বছরের সবচেয়ে সাম্প্রতিক ZDHC পরীক্ষার ফলাফলগুলি দেখায় যে কাঁচা বর্জ্য জলের নমুনা সহ কোনও MRSL প্যারামিটার সনাক্ত করা যায়নি।

উত্তর আংশিক হ্যাঁ, আমি পরীক্ষা করেছি এবং সমস্ত প্যারামিটার সীমা পূরণ করিনি যদি: FEM রিপোর্টিং বছরের সবচেয়ে সাম্প্রতিক ZDHC পরীক্ষার ফলাফলগুলি এক (1) বা তার বেশি দেখায় কাঁচা বর্জ্য জলের নমুনা সহ MRSL পরামিতি সনাক্ত করা হয়েছিল।

উত্তর প্রয়োজ্য নয় যদি: আপনার সুবিধার বর্জ্য জলের পরিমাণ এবং/অথবা বর্জ্য জল চিকিত্সার অবস্থান বা প্রকারের উপর ভিত্তি করে ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা অনুসারে MRSL প্যারামিটারগুলি পরীক্ষা করার প্রয়োজন হয় না .

দ্রষ্টব্য: কোন সনাক্তকরণের অর্থ হল ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকাতে তালিকাভুক্ত নির্দিষ্ট রিপোর্টিং সীমার উপরে প্যারামিটার সনাক্ত করা হয়নি।

আপনি যদি এই প্রশ্নের আংশিক উত্তর দেন, আপনাকে ZDHC MRSL প্যারামিটারগুলির জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে :

- এই MRSL পরামিতি বিভাগে একটি রাসায়নিক সনাক্ত করা হয়েছিল?
 - দ্রষ্টব্য: যদি আপনি উপরের প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ দেন, তাহলে আপনাকে টেবিলে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:
- পরিমাণ সনাক্ত করা হয়েছে
- পরিমাপের একক
- সীমা পরিমাণ কি?
- পরিমাপের একক
- কতদিন ধরে আপনার এই সমস্যা হচ্ছে?
- সনাক্ত করা পদার্থের জন্য আপনার কর্ম পরিকল্পনা আপলোড করুন।
- আপলোড করার জন্য আপনার কাছে কোনো নথি না থাকলে, আপনার পরিকল্পনার বর্ণনা দিন।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা (যেমন, নমুনা এবং বিশ্লেষণের প্রয়োজনীয়তা, পরামিতি সীমা, ইত্যাদি) সম্পর্কে বিস্তারিত তথ্যের জন্য FEM ব্যবহারকারীদের ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকাগুলির সাম্প্রতিক সংস্করণ এবং ZDHC ওয়েবসাইটে উপলব্ধ সম্পর্কিত সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশনগুলি উল্লেখ করা উচিত এখানে:

<https://www.roadmaptozero.com/output>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা এই সুবিধাটি প্রদর্শন করে তা হল ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা অনুসারে বর্জ্য জল পর্যবেক্ষণ এবং রিপোর্ট করা। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য জল পরীক্ষার রিপোর্ট সুবিধা দ্বারা ট্র্যাক করা পরামিতিগুলি দেখায়।
 - দ্রষ্টব্য : ZDHC প্রোগ্রামের প্রয়োজনীয়তা (যেমন, ফ্রিকোয়েন্সি বা পরীক্ষা, পরীক্ষার পরামিতি, নমুনা এবং বিশ্লেষণ পদ্ধতি ইত্যাদি) অনুযায়ী পরীক্ষা করা উচিত
 - স্ট্যান্ডার্ডের প্ল্যাটফর্ম সুবিধার বর্জ্য জলের ডেটার বাহ্যিক লিঙ্কগুলি
 - যদি প্রয়োজ্য হয়, কোন অসঙ্গতি মোকাবেলার জন্য পরিকল্পিত কর্মের সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা ZDHC বর্জ্য জলের নির্দেশিকা অনুসারে বর্জ্য জল পরীক্ষা করার সুবিধার পদ্ধতিগুলি বোঝেন এবং বর্ণনা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সুবিধায় পর্যবেক্ষণ করা প্রাসঙ্গিক বর্জ্য জলের উত্সগুলি সুবিধার ZDHC পরীক্ষা/রিপোর্টিং পদ্ধতিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

24. আপনার সুবিধা কি প্রতিটি উত্স দ্বারা বর্জ্য জলের স্লাজ ট্র্যাক করে যার মধ্যে অনসাইটে উৎপন্ন সমস্ত স্লাজ এবং আপনার স্লাজ ইনভেন্টরিতে এর অবস্থান অন্তর্ভুক্ত থাকে? (রেফ আইডি: www.sludgegenerated.com)

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা ট্র্যাক করে বর্জ্য জলের স্লাজ এবং অন্তত একটি (1) উৎসের স্লাজের জন্য নিষ্পত্তির পদ্ধতি।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে এই রিপোর্টিং বছরে প্রতিটি উত্স দ্বারা উত্পন্ন আপনার বর্জ্য জলের স্লাজের বিবরণ।

- বর্জ্য জলের স্লাজের উত্স (এটি সুবিধার রিপোর্ট করা স্লাজের উত্সের উপর ভিত্তি করে প্রাক-জনসংখ্যা করা হবে)
- এই উৎসের জন্য এই বর্জ্য জলের স্লাজ কীভাবে শ্রেণীবদ্ধ করা হয়?
 - গার্হস্থ্য
 - শিল্প
 - সম্মিলিত দেশীয় এবং শিল্প
- রিপোর্টিং বছরে এই উত্স থেকে কতটা বর্জ্য জলের স্লাজ তৈরি হয় তা কি আপনার সুবিধা ট্র্যাক করে?
- রিপোর্টিং বছরে আপনি এই উত্স থেকে কত বর্জ্য জল স্লাজ (মেট্রিক টন) তৈরি করেন (যেকোন শুকানোর প্রক্রিয়া চালানোর পরে, যদি থাকে)?
- কিভাবে আপনার সুবিধা এই বর্জ্য জল স্লাজ নিষ্পত্তি করে?
 - আপনার সুবিধা কিভাবে অনসাইট পোড়ানো থেকে উৎপন্ন ছাই নিষ্পত্তি করে? (অনসাইটে জ্বাল দেওয়া হলে প্রযোজ্য)
 - অন্য হলে, আপনার নিষ্পত্তি পথ বর্ণনা করুন।
- আপনি কি এই উৎসের বর্জ্য জলের স্লাজ পরীক্ষা করেছেন?
 - স্লাজে এমআরএসএল সনাক্ত করা হয়েছিল?
 - যদি MRSLs সনাক্ত করা হয়, অনুগ্রহ করে কোনটি নির্বাচন করুন (যা প্রযোজ্য সব নির্বাচন করুন)
 - হেভি মেটাল (মোট ধাতু) এবং প্রচলিত পরামিতি পরীক্ষা করা হয়েছিল?
 - যদি হেভি মেটাল (টোটাল মেটাল) এবং প্রচলিত প্যারামিটারগুলি অনুমোদিত সীমার উপরে হয়, তাহলে অনুগ্রহ করে কোনটি নির্বাচন করুন (যা প্রযোজ্য সব নির্বাচন করুন)
- কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন।
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

দ্রষ্টব্য: Higg FEM-এ, ল্যান্ডফিলগুলির সংজ্ঞা (যেমন, উল্লেখযোগ্য, সীমিত, বা কোনও নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ) এবং নিষ্পত্তির পথগুলি ZDHC নিষ্পত্তি পথের সংজ্ঞাগুলির সাথে সারিবদ্ধ। নীচের লিঙ্কে উপলব্ধ ZDHC স্লাজ ম্যানেজমেন্ট ডকুমেন্টে তালিকাভুক্ত। FEM ব্যবহারকারীদের তাদের স্লাজ নিষ্পত্তি পথের সঠিক নির্বাচন নিশ্চিত করতে এই নথিটি উল্লেখ করা উচিত।

<https://downloads.roadmaptozero.com/output/Sludge-Reference-Document>

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা বর্জ্য জলের স্লাজের পরিমাণ, গঠন, এবং নিষ্পত্তির পদ্ধতি(গুলি) প্রদর্শন করে ট্র্যাক করা হচ্ছে (যেমন, স্লাজ ইনভেন্টরি/ট্র্যাকিং, স্লাজ বিশ্লেষণ/পরীক্ষা বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যগুলি দেখায়, স্লাজ নিষ্পত্তির প্রকাশ, চূড়ান্ত চিকিত্সার প্রমাণ/ডিসপোজ পদ্ধতি ব্যবহার করা হচ্ছে, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে সুবিধাটিতে উত্পন্ন বর্জ্য জলের স্লাজ ট্র্যাক করা হচ্ছে (যেমন, স্লাজের পরিমাণ, গঠন, এবং নিষ্পত্তি পদ্ধতি)।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সুবিধার জন্য স্লাজের বিভিন্ন উত্স (যেমন, প্রকার) এবং স্লাজের সাধারণ গঠন সম্পর্কে জানা এবং ট্র্যাক করা গুরুত্বপূর্ণ যাতে সবচেয়ে কার্যকর চিকিত্সা এবং নিষ্পত্তির বিকল্পগুলি ব্যবহার করা হয়। সুবিধায় উৎপন্ন স্লাজের বৈশিষ্ট্য এবং আয়তন ট্র্যাক করা বর্জ্য জল চিকিত্সা প্রক্রিয়াগুলির কার্যকারিতা, অবাঞ্ছিত রাসায়নিকের উপস্থিতি সম্পর্কে অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করতে পারে। (যেমন, MRSL যোগ) সেইসাথে নিষ্পত্তি খরচ।

স্লাজের বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্য এবং সঠিক নিষ্পত্তির পদ্ধতি স্লাজের নির্দিষ্ট বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যের উপর নির্ভর করে (যেমন, বিপজ্জনক রাসায়নিকের ধরন এবং ঘনত্ব)। সুবিধাগুলি নিশ্চিত করা উচিত যে স্লাজ সঠিকভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে (যেমন, পরীক্ষাগার পরীক্ষার মাধ্যমে) এর বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যগুলি এবং কোনও নির্দিষ্ট নিষ্পত্তির প্রয়োজনীয়তা বা সীমাবদ্ধতাগুলি সনাক্ত করতে।

ন্যূনতম, স্লাজ এবং বর্জ্য নিষ্পত্তি সম্পর্কিত সমস্ত প্রয়োজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা অনুসারে স্লাজ নিষ্পত্তি করা উচিত। এর মধ্যে রয়েছে যোগ্য বর্জ্য নিষ্পত্তিকারী বিক্রেতাদের ব্যবহার যারা এর বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যের উপর ভিত্তি করে স্লাজ চিকিত্সা করার লাইসেন্সপ্রাপ্ত/অনুমতিপ্রাপ্ত।

উপরন্তু, একটি সুবিধার বর্জ্য ব্যবস্থাপনা কর্মসূচির অংশ হিসাবে, সুবিধাগুলির জন্য এটি বোঝা গুরুত্বপূর্ণ যে কীভাবে বর্জ্য (কাদা সহ) সুবিধাটি ছেড়ে যাওয়ার পরে চিকিত্সা করা হয় এবং/অথবা নিষ্পত্তি করা হয়। বর্জ্য বিক্রেতাদের সাথে যোগাযোগ করার এবং স্লাজের জন্য চূড়ান্ত চিকিত্সা নিষ্পত্তির পদ্ধতিগুলি যাচাই করার জন্য সুবিধাগুলিতে প্রক্রিয়া থাকা উচিত।

যদি স্লাজ শোধন করা হয় এবং/অথবা অনসাইটে নিষ্পত্তি করা হয়, তাহলে প্রয়োজনে সরকারি কর্তৃপক্ষের কাছ থেকে যথাযথ অনুমতি (যেমন, অনুমোদন/পারমিট) নিয়ে এটি করা উচিত।

সম্পদ:

- ZDHC স্লাজ রেফারেন্স ডকুমেন্ট
<https://downloads.roadmptozero.com/output/Sludge-Reference-Document>
- ZDHC বর্জ্য জল এবং স্লাজ ল্যাবরেটরি স্যাম্পলিং এবং বিশ্লেষণ পরিকল্পনা
<https://downloads.roadmptozero.com/output/Sampling-and-Analysis-Plan>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- বর্জ্য জলের স্লাজ প্রদর্শন করে এমন ডকুমেন্টেশন ট্র্যাক করা হচ্ছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - স্লাজ ইনভেন্টরি যা ফ্যাসিলিটিতে উৎপন্ন স্লাজের পরিমাণ, গঠন এবং নিষ্পত্তির পদ্ধতি(গুলি) দেখাচ্ছে।
 - স্লাজ বিশ্লেষণ/পরীক্ষা বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্য দেখাচ্ছে।
 - স্লাজ নিষ্পত্তি প্রকাশ
 - অনসাইটে বা বর্জ্য বিক্রোতার দ্বারা ব্যবহৃত চূড়ান্ত চিকিত্সা/নিষ্কাশন পদ্ধতির প্রমাণ।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য জল/বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে স্লাজ ট্র্যাক করা হয় যার মধ্যে স্লাজের পরিমাণ, গঠন, এবং স্লাজ চিকিত্সা/নিষ্কাশনের জন্য ব্যবহৃত চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতির ট্র্যাকিং সহ।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত দেয় যে স্লাজ ট্র্যাক করার জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা পদ্ধতি অনুসারে স্লাজ ট্র্যাক করা হচ্ছে।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

25. আপনার ফ্যাসিলিটি কি কাদা হ্যান্ডলিং, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তির ম্যানিফেস্ট বা অনুরূপ ডকুমেন্টেশন বজায় রাখে, ফ্যাসিলিটিতে উৎপন্ন সমস্ত গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের স্লাজের জন্য অ্যাকাউন্টিং? (রেফ আইডি: [www.sludgeaccount](https://www.sludgeaccount.com))

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার বর্জ্য প্রকাশ বা গৃহস্থালী বর্জ্য জলের স্লাজ পরিচালনা, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সম্পর্কিত অনুরূপ ডকুমেন্টেশন প্রাপ্ত এবং ধরে রাখার একটি প্রক্রিয়া রয়েছে এবং সমস্ত নিম্নলিখিত শর্ত পূরণ করা হয়েছে:

- ডকুমেন্টেশন পাওয়া গেছে যা সমস্ত স্লাজ নিষ্পত্তির জন্য দায়ী।
- ডকুমেন্টেশনে নীচে উল্লিখিত সমস্ত তথ্য রয়েছে:
 - শিপার (কাদা তৈরি করার সুবিধা)।
 - চালানের ভর বা ভলিউম।
 - পরিবহনকারীর নাম।
 - চালান/প্রাপ্তির তারিখ।
 - নিষ্পত্তি বা প্রক্রিয়াকরণ সুবিধার নাম যেখানে স্লাজ পাঠানো হয়েছিল।

উত্তর আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার বর্জ্য প্রকাশ বা গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের স্লাজ পরিচালনা, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সম্পর্কিত অনুরূপ ডকুমেন্টেশন প্রাপ্ত এবং ধরে রাখার একটি প্রক্রিয়া রয়েছে, এবং ডকুমেন্টেশন উপলব্ধ, তবে:

- সমস্ত স্লাজ নিষ্পত্তির জন্য ডকুমেন্টেশন প্রাপ্ত করা হয়নি; এবং/বা
- ডকুমেন্টেশনে নীচে উল্লিখিত সমস্ত তথ্য নেই:
 - শিপার (কাদা তৈরি করার সুবিধা)।
 - চালানের ভর বা ভলিউম।
 - পরিবহনকারীর নাম।
 - চালান/প্রাপ্তির তারিখ।
 - নিষ্পত্তি বা প্রক্রিয়াকরণ সুবিধার নাম যেখানে স্লাজ পাঠানো হয়েছিল।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ দেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধা কি গার্হস্থ্য বর্জ্য জল স্লাজ আইনি নিষ্পত্তির জন্য অনুমোদিত তৃতীয় পক্ষ ব্যবহার করে?
- আপনার সুবিধা কি সমস্ত বর্জ্য জল স্লাজ পরিবহন এবং নিষ্পত্তি/চিকিত্সা সংস্থাগুলির ডকুমেন্টেশন ধরে রাখে?
 - দৃষ্টব্য: এটি আইনগতভাবে প্রয়োজনীয় সময়ের উল্লেখ করে যে ডকুমেন্টেশনগুলিকে ধরে রাখতে হবে, যা এখতিয়ার অনুসারে পরিবর্তিত হতে পারে। যদি কোন আইনি প্রয়োজনীয়তা না থাকে, তাহলে ডকুমেন্টেশন কমপক্ষে দুই (2) বছরের জন্য ধরে রাখতে হবে।
- সমস্ত গার্হস্থ্য বর্জ্য জল স্লাজ পরিবহনকারী, চিকিত্সা এবং নিষ্পত্তি সুবিধাগুলি কি লাইসেন্সপ্রাপ্ত এবং অনুমোদিত?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- বর্জ্য প্রকাশের নমুনা বা গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের স্লাজ পরিচালনা, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সম্পর্কিত অনুরূপ নথিপত্র।
- স্লাজ হ্যান্ডলিং/ট্রিটমেন্ট/ডিসপোজাল ভেন্ডার লাইসেন্স এবং/অথবা পারমিটের কপি যা দেখায় যে তারা স্লাজ গ্রহণ, প্রক্রিয়া এবং নিষ্পত্তি করার জন্য অনুমোদিত।

দৃষ্টব্য: সমস্ত ম্যানিফেস্ট বা অন্যান্য ডকুমেন্টেশন আপলোড করার প্রয়োজন নেই, তবে যাচাইকরণের সময় সেগুলি পর্যালোচনার জন্য উপলব্ধ হওয়া উচিত।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের স্লাজ হ্যান্ডলিং, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সম্পর্কিত তথ্য প্রাপ্ত এবং ধরে রাখার জন্য এবং তৃতীয় পক্ষের বর্জ্য বিক্রেতাদের নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য সুবিধার স্লাজ গ্রহণ, প্রক্রিয়া এবং নিষ্পত্তি করার জন্য প্রয়োজনীয় আইনি অনুমোদন আছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

যথাযথ জবাবদিহিতা নিশ্চিত করার জন্য, গৃহস্থালী বর্জ্য জলের স্লাজ হ্যান্ডলিং, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত ডকুমেন্টেশন বজায় রাখার জন্য সুবিধাগুলি স্থাপন করা উচিত। প্রায়শই বর্জ্য নিষ্পত্তি সংক্রান্ত ডকুমেন্টেশন তৈরি এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য ন্যূনতম প্রয়োজনীয়তাগুলি আইনি প্রয়োজনীয়তা দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হয় এবং সমস্ত প্রয়োজ্য প্রয়োজনীয়তাগুলি সুবিধার দ্বারা পূরণ করা উচিত।

যেকোন আইনি প্রয়োজনীয়তা ছাড়াও, সুবিধাগুলি নিশ্চিত করতে হবে যে একটি বর্জ্য প্রকাশ বা অনুরূপ স্থানীয় পরিবহন নথি যাতে নিম্নলিখিত তথ্য রয়েছে প্রতিটি স্লাজ চালানোর জন্য একটি ভাল অনুশীলন হিসাবে প্রাপ্ত এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়। প্রয়োজনে এই অতিরিক্ত তথ্য বর্জ্য বিক্রেতাদের কাছ থেকে অনুরোধ করা যেতে পারে:

- শিপার (কাদা তৈরি করার সুবিধা)।
- নেট চালানোর ভর বা ভলিউম।
- পরিবহনকারীর নাম।
- ড্রাইভারের নাম/স্বাক্ষর।
- নিষ্পত্তি বা প্রক্রিয়াকরণ সুবিধার নাম যেখানে স্লাজ পাঠানো হয়েছিল।
- স্লাজের গ্রহণযোগ্যতা প্রত্যয়িত করে নিষ্পত্তি বা প্রক্রিয়াকরণ সুবিধার কর্মীদের নাম/স্বাক্ষর।

সুবিধাগুলিকে নিশ্চিত করা উচিত যে কোনও তৃতীয় পক্ষের বর্জ্য বিক্রেতাদের সুবিধার স্লাজ গ্রহণ, প্রক্রিয়া এবং নিষ্পত্তি করার জন্য প্রয়োজনীয় আইনি অনুমোদন রয়েছে। সুবিধাগুলি নিশ্চিত করা উচিত যে বর্জ্য বিক্রেতা অনুমোদন প্রক্রিয়ার অংশে সমস্ত আইনগতভাবে প্রয়োজনীয় অনুমোদনগুলির (যেমন, লাইসেন্স এবং পারমিট) যাচাইকরণ অন্তর্ভুক্ত রয়েছে। অনসাইটে বিক্রেতার অনুমোদনের আপ-টু-ডেট এবং বৈধ কপি অনুরোধ ও বজায় রাখার সুবিধার জন্য এটি একটি ভাল অনুশীলন (যদি আইনগতভাবে প্রয়োজন না হয়) বলে মনে করা হয়।

সম্পদ:

- ZDHC স্লাজ রেফারেন্স ডকুমেন্ট
<https://downloads.roadmaptozero.com/output/Sludge-Reference-Document>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

বর্জ্য প্রকাশ বা গৃহস্থালী বর্জ্য জলের স্লাজ পরিচালনা, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সম্পর্কিত অনুরূপ ডকুমেন্টেশনগুলি প্রাপ্ত এবং ধরে রাখার প্রক্রিয়াগুলি প্রতিষ্ঠিত করেছে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং সব নিম্নলিখিত শর্ত পূরণ করা হয়েছে:

- ডকুমেন্টেশন প্রাপ্ত করা হয়েছে যা সমস্ত স্লাজ নিষ্পত্তি এবং প্রয়োজনীয় সমস্ত তথ্য ধারণ করে।
- নথিপত্র কমপক্ষে আইনগতভাবে ন্যূনতম প্রয়োজনীয় সময়ের জন্য অনসাইটে রাখা হয়। যদি কোনও আইনি প্রয়োজনীয়তা না থাকে, তাহলে ডকুমেন্টেশন অবশ্যই কমপক্ষে দুই (2) বছর ধরে রাখতে হবে।
- যেকোন তৃতীয় পক্ষের বর্জ্য বিক্রেতাদের সুবিধার স্লাজ গ্রহণ, প্রক্রিয়া এবং নিষ্পত্তি করার জন্য প্রয়োজনীয় আইনি অনুমোদন (যেমন, লাইসেন্স এবং পারমিট) আছে।

দ্রষ্টব্য: প্রধান এবং উপ-প্রশ্নের উত্তরের উপর ভিত্তি করে Higg FEM-এ পয়েন্ট স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রদান করা হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি বর্জ্য প্রকাশ বা গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের স্লাজ পরিচালনা, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সম্পর্কিত অনুরূপ ডকুমেন্টেশন পেয়েছে এবং বজায় রেখেছে এবং সেই স্লাজটি অনুমোদিত বিক্রেতাদের দ্বারা গ্রহণ করা হচ্ছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য ম্যানিফেস্ট বা অন্যান্য পরিবহন ডকুমেন্টেশন।
 - বর্জ্য বিক্রেতার লাইসেন্স এবং/অথবা অনুমতি যা দেখায় যে তারা সুবিধার স্লাজ গ্রহণ, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি করার জন্য অনুমোদিত।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা স্লাজ নিষ্কাশন সম্পর্কিত ম্যানিফেস্ট এবং/অথবা অন্যান্য পরিবহন তথ্য প্রাপ্ত এবং বজায় রাখার সুবিধা পদ্ধতি ব্যাখ্যা করতে পারেন এবং কীভাবে এই সুবিধা নিশ্চিত করে যে বর্জ্য বিক্রেতাদের সংগ্রহ, গ্রহণ বা প্রক্রিয়া করার জন্য প্রয়োজনীয় অনুমোদন রয়েছে। সুবিধার স্লাজ।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত দেয় যে সুবিধা দ্বারা রিপোর্ট করা প্রক্রিয়া অনুসারে স্লাজ সংগ্রহ করা হচ্ছে এবং চিকিত্সা করা হচ্ছে (যেমন, স্লাজ নিষ্পত্তির রেকর্ড, স্লাজ স্টোরেজ পরিস্থিতি, যাচাইয়ের সময় বর্জ্য ঠিকাদারদের উপস্থিতি, ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যেগুলি বর্জ্য প্রকাশ বা গৃহস্থালী বর্জ্য জলের স্লাজ পরিচালনা, পরিবহন, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি সম্পর্কিত অনুরূপ ডকুমেন্টেশনগুলি প্রাপ্ত এবং ধরে রাখার প্রক্রিয়া স্থাপন করেছে এবং ডকুমেন্টেশন উপলব্ধ রয়েছে, তবে একটি (1) বা নিম্নলিখিত শর্তগুলির আরও বেশি বিদ্যমান:

- নথিপত্র প্রাপ্ত করা হয়েছে কিন্তু </l:style4> করে না সকলের জন্য অ্যাকাউন্ট স্লাজ নিষ্পত্তি বা প্রয়োজনীয় তথ্য অন্তর্ভুক্ত নয়; এবং/বা
- নথিপত্রটি কমপক্ষে আইনগতভাবে ন্যূনতম প্রয়োজনীয় সময়ের জন্য অনসাইটে রাখা হয় না। যদি কোন আইনি প্রয়োজনীয়তা না থাকে, ডকুমেন্টেশন দুই (2) বছর ধরে রাখা হয়নি; এবং/বা
- কোনো তৃতীয় পক্ষের বর্জ্য বিক্রেতাদের কাছে সুবিধার স্লাজ গ্রহণ, প্রক্রিয়াকরণ এবং নিষ্পত্তি করার জন্য প্রয়োজনীয় আইনি অনুমোদন (যেমন, লাইসেন্স এবং পারমিট) নেই।

দ্রষ্টব্য: প্রধান এবং উপ-প্রশ্নের উত্তরের উপর ভিত্তি করে Higg FEM-এ পয়েন্ট স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রদান করা হবে।

26. আপনার কি সেপটিক ট্যাঙ্কে আরও আধুনিক বর্জ্য জল চিকিত্সা পদ্ধতিতে আপগ্রেড করার পরিকল্পনা আছে? (রেফ আইডি: [wwseptictankupgrade](#))

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সেপটিক সিস্টেমকে আরও উন্নত চিকিত্সা ব্যবস্থায় আপগ্রেড করতে বা সেপটিক সিস্টেমের ব্যবহার বন্ধ করার জন্য আপনার সুবিধার একটি সংজ্ঞায়িত সময়রেখা সহ একটি নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে বর্জ্য জল একটি অনুমোদিত অফসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা সুবিধা।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি হ্যাঁ, আপনি কখন আপগ্রেড সম্পন্ন করার পরিকল্পনা করছেন?
- যদি হ্যাঁ, অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর না দেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি না হয়, অনুগ্রহ করে বর্ণনা করুন কেন আপনি আপনার সেপটিক ট্যাঙ্ক আপগ্রেড করার পরিকল্পনা করছেন না?

প্রস্তাবিত আপলোড:

- নথিপত্র যা সেপটিক সিস্টেমকে আপগ্রেড করার বা সেপটিক সিস্টেম এবং সরাসরি বর্জ্য জলকে একটি অনুমোদিত অফসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা সুবিধার ব্যবহার বন্ধ করার সুবিধার পরিকল্পনাকে সমর্থন করে (যেমন, বর্জ্য জল চিকিত্সা ব্যবস্থা কেনার রেকর্ড, পরিকল্পিত নতুন নির্মাণের চুক্তি চিকিত্সা সুবিধা বা সেপটিক সিস্টেম অপসারণ, অফসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা সুবিধার সাথে সুবিধার বর্জ্য জল গ্রহণ শুরু করার জন্য চুক্তি, ইত্যাদি)

এই প্রশ্নটি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে সেপটিক সিস্টেমকে আরও উন্নত চিকিত্সা ব্যবস্থায় আপগ্রেড করার বা সেপটিক সিস্টেমের ব্যবহার বন্ধ করার জন্য একটি প্রতিষ্ঠিত পরিকল্পনা রয়েছে এবং একটি অনুমোদিত অফসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সায় সরাসরি বর্জ্য জল সুবিধা

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সেপটিক সিস্টেমগুলি বর্জ্য জলের জন্য একটি প্রাথমিক লেভেল ের চিকিত্সা প্রদান করে যা প্রায়শই বর্জ্য জল সরাসরি পরিবেশে নিঃসরণ করার আগে পর্যাপ্ত লেভেল ের চিকিত্সা প্রদান করতে সক্ষম হয় না। অতিরিক্তভাবে, বেশিরভাগ ক্ষেত্রেই সম্ভাব্য পরিবেশগত প্রভাবগুলি হ্রাস করা হচ্ছে তা নিশ্চিত করার জন্য সেপটিক সিস্টেম থেকে কার্যকরভাবে বর্জ্য নিরীক্ষণ করা ব্যবহারিক নয়। সেপটিক সিস্টেম থেকে নির্গত পদার্থে প্রায়ই প্যাথোজেনের মাত্রা (যেমন, ই. কোলাই), রাসায়নিক পদার্থ এবং পুষ্টি উপাদান (যেমন, নাইট্রোজেন এবং ফসফরাস) থাকতে পারে যা ভূগর্ভস্থ পানি বা আশেপাশের পৃষ্ঠের পানিকে দূষিত করতে পারে।

একটি সেপটিক সিস্টেমকে আরও উন্নত ধরনের চিকিত্সা পদ্ধতিতে আপগ্রেড করা (যেমন, প্রাথমিক, মাধ্যমিক এবং তৃতীয় চিকিত্সা) পরিবেশের প্রতিকূল প্রভাবের ঝুঁকি হ্রাস করতে পারে এবং বর্জ্য জল নিষ্কাশনের আগে যথাযথভাবে চিকিত্সা করা হয় তা নিশ্চিত করার সুবিধাগুলিকে অনুমতি দেয়। .

সেপটিক সিস্টেম আপগ্রেডের একটি বিকল্প সমাধানের মধ্যে সেপটিক সিস্টেমের ব্যবহার বন্ধ করা এবং বর্জ্য জলকে চিকিত্সার জন্য অনুমোদিত অফসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা সুবিধার দিকে নির্দেশ করা অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি অঙ্কোর করা হয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যে সুবিধাটি প্রদর্শন করে সেপটিক সিস্টেমকে আপগ্রেড করার বা সেপটিক সিস্টেমের ব্যবহার বন্ধ করার একটি প্রতিষ্ঠিত পরিকল্পনা রয়েছে এবং একটি অনুমোদিত অফসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা সুবিধায় সরাসরি বর্জ্য জল। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - নতুন বর্জ্য জল পরিশোধন ব্যবস্থা কেনার রেকর্ড।
 - নতুন চিকিত্সা সুবিধার পরিকল্পিত নির্মাণ বা সেপটিক সিস্টেম অপসারণের জন্য চুক্তি।
 - সুবিধার বর্জ্য জল গ্রহণ শুরু করার জন্য অফসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা সুবিধার সাথে চুক্তি।
 - প্রজেক্ট সমাপ্তির জন্য নথিভুক্ত টাইমলাইন যদি উপলব্ধ থাকে।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- স্টাফ দায়ী বর্জ্য জল ব্যবস্থাপনা সেপটিক সিস্টেম আপগ্রেড করার বা সেপটিক সিস্টেমের ব্যবহার বন্ধ করার সুবিধার পরিকল্পনা ব্যাখ্যা করতে পারে এবং একটি অনুমোদিত অফসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা সুবিধায় সরাসরি বর্জ্য জল।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- প্রযোজ্য হলে, পর্যবেক্ষণগুলি সুবিধার রিপোর্ট করা পরিকল্পনার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, সাইটে নির্মাণ কার্যক্রম বা সিস্টেম আপগ্রেডের প্রস্তুতি পর্যবেক্ষণ করা)

27. আপনি কি অফসাইট বর্জ্য জল শোধনাগার থেকে বর্জ্য জলের গুণমান পরীক্ষার ফলাফলের জন্য অনুরোধ করেছেন? (রেফ আইডি: [wwqualitytest](#))

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা হিগ FEM রিপোর্টিং বছরে অফসাইট বর্জ্য জল শোধনাগার থেকে বর্জ্য জলের ফলাফল পেয়েছে বা আপনার সুবিধা আনুষ্ঠানিকভাবে এই ফলাফলগুলি প্রদান করার জন্য অফসাইট বর্জ্য জল শোধনাগারকে অনুরোধ করেছে, বা বর্জ্য জল ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট তাদের বর্জ্য পরীক্ষার ডেটা অনলাইনে পোস্ট করে এবং এই সুবিধার অ্যাক্সেস রয়েছে।

নোট:

- আনুষ্ঠানিকভাবে অনুরোধ করা মানে হল যে সুবিধাটি বর্জ্য জলের গুণমান পরীক্ষার ফলাফলের জন্য অনুরোধ করার জন্য বর্জ্য জল শোধনাগার বা অপারেটরের সাথে (ইমেল, চিঠি বা যোগাযোগের অন্যান্য মাধ্যমে) যোগাযোগ করেছে।
- যদি ফলাফল আনুষ্ঠানিকভাবে অনুরোধ করা হয় এবং সুবিধাটিতে এই অনুরোধের ডকুমেন্টেশন থাকে এবং ফলাফল সরবরাহ করা না হয়, এবং প্রত্যক্ষ্যনের সমর্থনকারী প্রমাণ থাকে, তাহলে এই প্রশ্নের জন্য হ্যাঁ নির্বাচন করা যেতে পারে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- কিভাবে / আপনি অনুরোধ করার জন্য কি পদক্ষেপ নিয়েছেন?
 - অফসাইট ওয়েস্ট ওয়াটার ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের অনুমতি/সম্মতির স্থিতির অনুরোধ করুন।
 - ইমেল

- অনলাইন রেকর্ড গবেষণা করুন।
- অফসাইট বর্জ্য পানি পরিশোধনাগারে অফিসিয়াল অনুরোধ পাঠান।
- অন্যান্য
 - অন্য হলে, বর্ণনা করুন।
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে।
- আপনি যদি নথি আপলোড করতে না পারেন, দয়া করে এখানে বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- FEM রিপোর্টিং বছরের জন্য অফসাইট ওয়েস্ট ওয়াটার ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের গুণমান পরীক্ষার রেকর্ড (যদি দেওয়া হয়)।
- FEM রিপোর্টিং বছরে বর্জ্য জলের গুণমান রেকর্ডের জন্য অফসাইট ওয়েস্টওয়াটার ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টে আপনার অনুরোধের নথিপত্র।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সক্রিয়ভাবে যাচাই করতে চাইছে যে অফসাইট ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের বর্জ্য জল প্রযোজ্য আইনের সাথে সঙ্গতিপূর্ণ এবং অফসাইট ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের ক্রিয়াকলাপে সুবিধার বর্জ্য জলের যে কোনও সম্ভাব্য প্রভাব বুঝতে পারে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

অফসাইট ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট থেকে বর্জ্য জলের গুণমান পরীক্ষার ফলাফলের জন্য অনুরোধ করার উদ্দেশ্য হল একটি সুবিধার জন্য সক্রিয়ভাবে যাচাই করা যে অফসাইট সুবিধা থেকে পরিবেশে নিষ্কাশন করা চিকিত্সা করা বর্জ্য জলের বর্জ্য সঙ্গতিপূর্ণ।

যদিও সুবিধাগুলির তৃতীয়-পক্ষের চিকিত্সা প্রদানকারীর উপর অপারেশনাল নিয়ন্ত্রণ নেই, তবে কোন অ-সম্মতি এবং সুবিধাটি কতটা অ-সম্মতিতে অবদান রাখতে পারে সে সম্পর্কে সচেতন হওয়া গুরুত্বপূর্ণ। এই তথ্যটি আপনার পরিস্থিতি বুঝতে এবং ঝুঁকির কারণগুলি এবং/অথবা উন্নতির সুযোগগুলি সনাক্ত করতে সাহায্য করার জন্য দরকারী।

এটি সুপারিশ করা হয় যে সুবিধাগুলি তাদের পরিবেশ ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রামের অংশ হিসাবে সম্মতি নিরীক্ষণের জন্য নিয়মিত ভিত্তিতে (যেমন, মাসিক, ত্রৈমাসিক, ইত্যাদি) এই ডেটা প্রাপ্ত করার (যখন সম্ভব), যাচাইকরণ এবং ট্র্যাক করার পদ্ধতি স্থাপন করে।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- FEM রিপোর্টিং বছরের জন্য অফসাইট ওয়েস্ট ওয়াটার ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের গুণমান পরীক্ষার রেকর্ড (যদি দেওয়া হয়)।
- FEM রিপোর্টিং বছরে বর্জ্য জলের গুণমান রেকর্ডের জন্য অফসাইট ওয়েস্টওয়াটার ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টে আপনার অনুরোধের নথিপত্র।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার বর্জ্য জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে বর্জ্য জল শোধনাগারের গুণমান পরীক্ষার রেকর্ডগুলি পাওয়া যায় এবং/অথবা অফসাইট ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট থেকে অনুরোধ করা হয়।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে বর্জ্য জল পরীক্ষার ফলাফল বা অনুরোধগুলি সুবিধা দ্বারা ব্যবহৃত অফসাইট ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের জন্য।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

বর্জ্য জল – লেভেল 3

28. আপনার সুবিধা কি আপনার অফ-সাইট ওয়েস্ট ওয়াটার ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের সাথে তাদের বর্জ্য জল চিকিত্সা উন্নত করতে এবং/অথবা পুনর্ব্যবহারে নিযুক্ত/সহযোগিতা করে? (রেফ আইডি: *wwengage*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা সক্রিয়ভাবে আপনার অফসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সা প্রদানকারীর সাথে তাদের বর্জ্য জল চিকিত্সার উন্নতি করতে এবং/অথবা বর্জ্য জল পুনর্ব্যবহার বাড়াতে জড়িত/সহযোগিতা করে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে আপনার ব্যস্ততা/সহযোগিতা কার্যকলাপ বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে কীভাবে আপনার সুবিধা হিগ FEM রিপোর্টিং বছরে অফসাইট বর্জ্য জল শোধনাগারের সাথে যুক্ত হয়েছে (যেমন, কার্যকলাপের তালিকা এবং ব্যস্ততার তারিখ, মিটিং রেকর্ড, সম্পূর্ণ অডিট বা সমীক্ষা ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা তাদের অফসাইট ওয়েস্ট ওয়াটার ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের সাথে সক্রিয়ভাবে জড়িত রয়েছে যাতে চিকিত্সা উন্নত করা যায় এবং বর্জ্য জল পুনর্ব্যবহার করা হয়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

আপনার অফসাইট ওয়েস্ট ওয়াটার ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের সাথে জড়িত হওয়া গুরুত্বপূর্ণ কারণ আপনার সুবিধা প্রায়শই তাদের ক্রিয়াকলাপের উপর সরাসরি প্রভাব ফেলে এবং তাদের সাথে সহযোগিতামূলকভাবে কাজ করার পাশাপাশি অন্যান্য প্রাসঙ্গিক স্টেকহোল্ডাররা একটি ভাগ করা ফোকাস তৈরি করতে পারে এবং উন্নতি করার জন্য সম্পদ উৎসর্গ করতে পারে।

ব্যস্ততার উদাহরণগুলি অন্তর্ভুক্ত করতে পারে, কিন্তু এতেই সীমাবদ্ধ নয়:

- উন্নতির সুযোগ সনাক্তকরণ এবং প্রতিক্রিয়া প্রদানের লক্ষ্যে ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট অপারেশনের অডিট বা জরিপ।
- নিয়মিতভাবে নির্ধারিত (যেমন, বার্ষিক) বর্জ্য জল চিকিত্সা প্রদানকারী এবং অন্যান্য প্রাসঙ্গিক স্টেকহোল্ডারদের সাথে সহযোগিতামূলক সভাগুলি মূল্যায়ন এবং উন্নতির জন্য পরিকল্পনা করার জন্য (যেমন, বর্জ্য জল চিকিত্সা এবং/অথবা পুনর্ব্যবহারের জন্য নতুন বা সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তির সম্ভাব্যতা মূল্যায়ন করা, উন্নতি পরিকল্পনা বা রোড ম্যাপ)।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে কিভাবে আপনার সুবিধা Higg FEM রিপোর্টিং বছরে অফসাইট ওয়েস্ট ওয়াটার ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের সাথে জড়িত। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বাগদানের তারিখ সহ বাগদান কার্যক্রম এবং স্টেকহোল্ডারদের তালিকা।
 - মূল্যায়ন এবং উন্নতির জন্য পরিকল্পনা করার জন্য সহযোগী বৈঠকের রেকর্ড।
 - অফসাইট ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট অপারেশনের সম্পূর্ণ অডিট বা জরিপ।
 - অফসাইট ড্রিটমেন্ট প্ল্যান্টের সাথে জড়িত থাকার ফলে জড়িত থাকার এবং/অথবা উন্নতির অন্যান্য প্রাসঙ্গিক ডকুমেন্টেশন।

সাফল্যকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য জল শোধন এবং/অথবা পুনর্ব্যবহার করার জন্য তারা কীভাবে এবং কার সাথে জড়িত তা পরিচালনা/অংশগ্রহণের জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- যেখানে প্রযোজ্য, সেখানে পর্যবেক্ষণগুলি রিপোর্ট করা কর্মকাণ্ডের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

29. আপনার সুবিধা কি প্রসেস ওয়াটার হিসাবে বর্জ্য জলকে পুনরায় ব্যবহার করে? (রেফ আইডি: wwreuse)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি প্রক্রিয়াজাত জল হিসাবে বর্জ্য জলকে পুনরায় ব্যবহার করে এবং পুনরায় ব্যবহার করা জলের পরিমাণ ট্র্যাক করে।

দ্রষ্টব্য: প্রক্রিয়া বর্জ্য জলের পুনঃব্যবহারকে একটি প্রক্রিয়া থেকে নিষ্কাশন করা বর্জ্য জল নেওয়ার কাজ হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যেখান থেকে এটির আর উপকারী ব্যবহার হয় না এবং এটি অন্য প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহার করা হয় চিকিৎসা ছাড়াই। এর মধ্যে কুলিং টাওয়ার এবং নন-কন্টাক্ট হিট এক্সচেঞ্জ অপারেশন বা ল্যান্ডস্কেপ সেচের মতো গার্হস্থ্য ব্যবহারের জন্য পুনঃব্যবহৃত জলের মতো প্রিয়াকলাপে জল চক্রাকার অন্তর্ভুক্ত নয়।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- কতটা (m^3) প্রক্রিয়ার বর্জ্য জল আপনার উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলিতে পুনরায় ব্যবহার করা হয়েছিল?
 - দ্রষ্টব্য: FEM রিপোর্টিং বছরে পুনরায় ব্যবহার করা প্রক্রিয়া জলের বার্ষিক পরিমাণ এখানে ইনপুট করা উচিত।
- আপনার উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলিতে পুনরায় ব্যবহার করা প্রক্রিয়া বর্জ্য জলের শতাংশ লিখুন।
 - দ্রষ্টব্য: FEM রিপোর্টিং বছরে পুনরায় ব্যবহার করা প্রক্রিয়া জলের বার্ষিক শতাংশ এখানে ইনপুট করা উচিত। এটি নিম্নরূপ গণনা করা হয়:
 - % পুনঃব্যবহৃত জল = মোট বার্ষিক জল পুনঃব্যবহৃত (m^3) / মোট বার্ষিক উৎপাদন জল (m^3) $\times 100\%$
 - যদি উৎপাদন এবং গার্হস্থ্য জল ব্যবহার আলাদা করা না যায়, তাহলে মোট বার্ষিক জল ব্যবহার করা উচিত।
- অনুগ্রহ করে সংক্ষেপে বর্ণনা করুন কিভাবে আপনার সুবিধার মধ্যে পুনঃব্যবহার প্রক্রিয়া পরিচালিত হয়।
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- প্রক্রিয়া জলের পুনঃব্যবহারের পরিমাণের ট্র্যাকিং রেকর্ড (যেমন, মিটার লগ, ডেটা ট্র্যাকিং ওয়ার্কশিট/চার্ট, গণনা)।
- জল পুনঃব্যবহারের সিস্টেমের নকশা অঙ্কন বা জল প্রবাহের চিত্র যা দেখায় যে কোথায় এবং কীভাবে জল পুনরায় ব্যবহার করা হয়।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধার জল ব্যবহারের পদচিহ্ন কমাতে প্রক্রিয়া বর্জ্য জল পুনঃব্যবহারের জন্য উদ্ভাবনী প্রযুক্তি বা সমাধানের ব্যবহারকে উৎসাহিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

জল পুনঃব্যবহার সামগ্রিক জল ব্যবহার কমাতে একটি কার্যকর সমাধান। এটি একটি প্রক্রিয়ার বর্জ্য জলকে চিকিত্সার প্রয়োজন ছাড়াই অন্য প্রক্রিয়ার জন্য জলের উত্স হিসাবে ব্যবহার করে। এই বর্জ্য জলের গুণমান এবং পুনঃব্যবহারের প্রয়োজনীয়তাগুলি হল মূল কারণ যা নির্দেশ করবে যে প্রক্রিয়া বর্জ্য জল পুনরায় ব্যবহার করা যেতে পারে কিনা।

সুবিধাগুলিকে সমস্ত প্রক্রিয়া থেকে প্রক্রিয়া বর্জ্য জলের মূল্যায়ন করা উচিত যে এটি পুনঃব্যবহারের জন্য উপযুক্ত কিনা এবং বর্জ্য জল পুনরায় ব্যবহার করার জন্য কী প্রয়োজন হবে (যেমন, জল সংগ্রহ এবং সরবরাহ নেটওয়ার্কে পুনরুদ্ধার করা)।

সুবিধাগুলির পুনঃব্যবহৃত জলের পরিমাণ ট্র্যাক করার জন্য পদ্ধতিগুলিও স্থাপন করা উচিত যাতে এটি নিরীক্ষণ করা যায় এবং সুবিধার জল ব্যবহারের পদচিহ্নে ট্রাস প্রদর্শন করতে ব্যবহার করা যায়। প্রত্যক্ষ পরিমাপ (যেমন, মিটার সহ) হল পছন্দের ট্র্যাকিং পদ্ধতি, তবে কিছু ক্ষেত্রে পুনরায় ব্যবহৃত জলের পরিমাণ একটি প্রতিষ্ঠিত অনুমান পদ্ধতি ব্যবহার করে গণনা করা প্রয়োজন হতে পারে। পদ্ধতিটি যতটা সম্ভব নির্ভুল এবং সুবিধা অপারেটিং অবস্থার প্রতিনিধিত্ব করে তা নিশ্চিত করার জন্য যে কোনও অনুমান পদ্ধতি একজন যোগ্য ব্যক্তি (যেমন, একজন পরিবেশগত বা প্রক্রিয়া প্রকৌশলী) দ্বারা প্রতিষ্ঠিত বা মূল্যায়ন করা উচিত।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

বর্জ্য জলকে প্রক্রিয়া জল হিসাবে পুনরায় ব্যবহার করে এবং পুনঃব্যবহৃত জলের পরিমাণ ট্র্যাক করে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে। পুনঃব্যবহারের শতাংশের উপর ভিত্তি করে পয়েন্ট বরাদ্দ করা হয় না।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- প্রক্রিয়া জলের পুনঃব্যবহারের পরিমাণের ট্র্যাকিং রেকর্ড (যেমন, মিটার লগ, ডেটা ট্র্যাকিং ওয়ার্কশিট/চার্ট, গণনা)।
- জল পুনঃব্যবহারের সিস্টেমের নকশা অঙ্কন বা জল প্রবাহের চিত্র যা দেখায় যে কোথায় এবং কীভাবে জল পুনরায় ব্যবহার করা হয়।
- নথিভুক্ত গণনা/আনুমানিক পদ্ধতি যদি প্রযোজ্য হয়।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- জল/বর্জ্য জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে পারেন কিভাবে প্রক্রিয়া জল হিসাবে বর্জ্য জল পুনরায় ব্যবহার করা হয়, কীভাবে এটি ট্র্যাক করা হয় এবং কীভাবে জল পুনঃব্যবহারের ডেটার যথার্থতা নিশ্চিত করা হয়।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত দেয় যে রিপোর্ট করা প্রক্রিয়া জল প্রক্রিয়া জল হিসাবে পুনঃব্যবহার করা হচ্ছে (যেমন, জলের পুনঃব্যবহারের সুবিধার্থে সরঞ্জাম/জল উত্স নেটওয়ার্ক সুবিধাগুলি পর্যবেক্ষণ করুন)।

30. আপনার সুবিধা কি উৎপাদন প্রক্রিয়ার জন্য শিল্পের বর্জ্য জলকে পুনর্ব্যবহার করে?

(রেফ আইডি: www.recycleindustrial)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি উৎপাদন প্রক্রিয়ার জন্য শিল্পের বর্জ্য জলকে পুনর্ব্যবহার করে এবং পুনর্ব্যবহৃত জলের পরিমাণ ট্র্যাক করে।

দ্রষ্টব্য: পুনর্ব্যবহৃত শিল্প বর্জ্য জল প্রক্রিয়া বর্জ্য জল হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা ভৌত, রাসায়নিক, এবং/অথবা অতিরিক্ত চিকিত্সা প্রক্রিয়া ব্যবহার করে এমন একটি গুণমান পূরণ করতে যা জলকে অনুমতি দেয়। একটি উৎপাদন প্রক্রিয়া আবার ব্যবহার করা হবে। উদাহরণস্বরূপ, বর্জ্য জল যা একটি মিল্লি পরিস্রাবণ প্রক্রিয়ার মধ্য দিয়ে গেছে এবং শিল্প কার্যক্রমে ফিরে ব্যবহৃত হয়েছে তাকে পুনর্ব্যবহৃত জল হিসাবে বিবেচনা করা হয়। এতে কুলিং টাওয়ার এবং নন-কন্টাক্ট হিট এক্সচেঞ্জ অপারেশন বা W মতো ক্রিয়াকলাপগুলিতে জল সাইকেল করা অন্তর্ভুক্ত নয়

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- কতটা (m³) পরিশোধিত শিল্প বর্জ্য জল আপনার উৎপাদন প্রক্রিয়ায় পুনরায় ব্যবহার করা হয়েছে?

- দ্রষ্টব্য: FEM রিপোর্টিং বছরে পুনর্ব্যবহৃত শিল্প বর্জ্য জলের বার্ষিক পরিমাণ এখানে ইনপুট করা উচিত।

- আপনার উৎপাদন প্রক্রিয়ায় পুনর্ব্যবহারযোগ্য শিল্প বর্জ্য জলের শতকরা শতাংশ লিখুন।
 - দ্রষ্টব্য: FEM রিপোর্টিং বছরে পুনর্ব্যবহৃত শিল্প বর্জ্য জলের বার্ষিক শতাংশ এখানে ইনপুট করা উচিত। এটি নিম্নরূপ গণনা করা হয়:
 - $\% \text{ রিসাইকেল রেট} = \frac{\text{পুনর্ব্যবহৃত ব্যবহৃত}}{(\text{পুনরায় ব্যবহার করা} + \text{বর্জ্য জল নিষ্কাশন})} \times 100\%$
 - যদি উৎপাদন এবং গার্হস্থ্য জল ব্যবহার আলাদা করা না যায়, তাহলে মোট বার্ষিক জল ব্যবহার করা উচিত।
- আপনার সুবিধার মধ্যে পুনর্ব্যবহার প্রক্রিয়া কীভাবে পরিচালিত হয় তা সংক্ষেপে বর্ণনা করুন।
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- শিল্প বর্জ্য জলের পুনর্ব্যবহৃত পরিমাণের ট্র্যাকিং রেকর্ড (যেমন, মিটার লগ, ডেটা ট্র্যাকিং ওয়ার্কশিট/চার্ট, গণনা)।
- জল পুনর্ব্যবহারযোগ্য সিস্টেমের নকশা অঙ্কন বা জল প্রবাহের চিত্র যা দেখায় যে কোথায় এবং কীভাবে শিল্প বর্জ্য জল পুনর্ব্যবহৃত এবং ব্যবহার করা হয়।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল শিল্পের বর্জ্য জলকে পুনরায় উৎপাদন প্রক্রিয়ায় পুনর্ব্যবহার করার জন্য উদ্ভাবনী প্রযুক্তি বা সমাধানের ব্যবহারকে উৎসাহিত করা যাতে সুবিধার জল ব্যবহারের পদচিহ্ন কমানো যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

জল পুনর্ব্যবহারযোগ্য সামগ্রিক জল ব্যবহার কমাতে একটি কার্যকর সমাধান। যদি শিল্পের বর্জ্য জল উৎপাদন প্রক্রিয়াগুলিতে পুনঃব্যবহারের জন্য গুণমানের প্রয়োজনীয়তা পূরণ না করে, তবে প্রয়োজনীয় গুণমানের নির্দিষ্টকরণগুলি পূরণ করার জন্য এটিকে চিকিত্সা করা যেতে পারে (হয় রাসায়নিকভাবে বা জৈবিকভাবে) এবং পুনর্ব্যবহৃত করা যেতে পারে। বর্জ্য জলের গুণমান, এবং চিকিত্সার লেভেল যা অর্জন করা যেতে পারে তা হল মূল কারণ যা নির্ধারণ করবে যে বর্জ্য জলকে আবার কোথায় ব্যবহার করার জন্য পুনর্ব্যবহার করা যেতে পারে।

সুবিধাগুলির শিল্প বর্জ্য জলের গুণমান এবং চিকিত্সার ক্ষমতা মূল্যায়ন করা উচিত যে এটি পুনর্ব্যবহৃত এবং পুনরায় ব্যবহার করার জন্য উপযুক্ত কিনা এবং বর্জ্য জল পুনরায় ব্যবহার করার জন্য কী প্রয়োজন হবে (যেমন, জল শোধনাগার ব্যবস্থার পুনরুদ্ধার বা সংগ্রহ ও সরবরাহ অন্তর্ভুক্ত)।

সুবিধাগুলির পুনর্ব্যবহারযোগ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করার জন্য পদ্ধতিগুলিও স্থাপন করা উচিত যাতে এটি নিরীক্ষণ করা যায় এবং সুবিধার জল ব্যবহারের পদচিহ্নে হ্রাস প্রদর্শন করতে ব্যবহার করা যায়। প্রত্যক্ষ পরিমাপ (যেমন, মিটার সহ) হল পছন্দের ট্র্যাকিং পদ্ধতি, তবে কিছু ক্ষেত্রে পুনর্ব্যবহৃত জলের পরিমাণ একটি প্রতিষ্ঠিত অনুমান পদ্ধতি ব্যবহার করে গণনা করা প্রয়োজন হতে পারে। পদ্ধতিটি যতটা সম্ভব নির্ভুল এবং সুবিধা অপারেটিং অবস্থার প্রতিনিধিষ্ণ করে তা নিশ্চিত করার জন্য যে কোনও অনুমান পদ্ধতি একজন যোগ্য ব্যক্তি (যেমন, একজন পরিবেশগত বা প্রক্রিয়া প্রকৌশলী) দ্বারা প্রতিষ্ঠিত বা মূল্যায়ন করা উচিত।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

FEM রিপোর্টিং বছরে যদি সুবিধাটি তার শিল্পের বর্জ্য জলের 50% বা তার বেশি পুনঃব্যবহার করে উৎপাদন প্রক্রিয়ায় পুনঃব্যবহার করে তাহলে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- শিল্প বর্জ্য জলের পুনর্ব্যবহৃত পরিমাণের ট্র্যাকিং রেকর্ড (যেমন, মিটার লগ, ডেটা ট্র্যাকিং ওয়ার্কশিট/চার্ট, গণনা)।
- জল পুনর্ব্যবহারযোগ্য সিস্টেমের নকশা অঙ্কন বা জল প্রবাহ চিত্র যা দেখায় যে কোথায় এবং কীভাবে শিল্প বর্জ্য জল পুনর্ব্যবহৃত হয় এবং উৎপাদন প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহার করা হয়।
- নথিভুক্ত গণনা/আনুমানিক পদ্ধতি যদি প্রযোজ্য হয়।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- জল/বর্জ্য জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে পারেন যে কীভাবে শিল্প বর্জ্য জল পুনর্ব্যবহৃত হয় এবং উৎপাদন প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহার করা হয়, কীভাবে এটি ট্র্যাক করা হয় এবং কীভাবে জল পুনর্ব্যবহারযোগ্য ডেটার যথার্থতা নিশ্চিত করা হয়।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত দেয় যে রিপোর্ট করা শিল্প বর্জ্য জল পুনরায় উৎপাদন প্রক্রিয়ায় পুনর্ব্যবহার করা হচ্ছে (উদাহরণস্বরূপ, জল পুনর্ব্যবহার এবং পুনঃব্যবহারের সুবিধার্থে সরঞ্জাম/জল উত্স নেটওয়ার্ক সুবিধাগুলি পর্যবেক্ষণ করুন)।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি তার শিল্পের বর্জ্য জলের 20% থেকে 49% FEM রিপোর্টিং বছরে উৎপাদন প্রক্রিয়ায় পুনরায় ব্যবহার করে। শিল্প বর্জ্য জলের 20% এর কম পুনর্ব্যবহার করা হলে কোন পয়েন্ট দেওয়া হয় না।

31. আপনার সুবিধা কি গার্হস্থ্য ব্যবহারের জন্য গার্হস্থ্য বর্জ্য জলকে পুনর্ব্যবহার করে (যেমন, ল্যান্ডস্কেপ সেচ, টয়লেট)? (রেফ আইডি: wwrecycledomestic)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি গার্হস্থ্য ব্যবহারের জন্য গার্হস্থ্য বর্জ্য জলকে পুনর্ব্যবহার করে এবং পুনর্ব্যবহৃত জলের পরিমাণ ট্র্যাক করে।

উত্তর প্রযোজ্য নয় যদি : গৃহস্থালির বর্জ্য জলকে গার্হস্থ্য জল হিসাবে পুনরায় ব্যবহার করার জন্য আপনার সুবিধা আইন দ্বারা অনুমোদিত নয়।

দ্রষ্টব্য: পুনর্ব্যবহৃত গার্হস্থ্য বর্জ্য জলকে গার্হস্থ্য বর্জ্য জল হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা জলকে অনুমতি দেয় এমন একটি গুণমান পূরণের জন্য শারীরিক, রাসায়নিক এবং/অথবা কোনও অতিরিক্ত চিকিত্সা প্রক্রিয়া ব্যবহার করে চিকিত্সা করা হয়েছে। ল্যান্ডস্কেপ সেচ, টয়লেটের মতো গার্হস্থ্য ব্যবহারের জন্য আবার ব্যবহার করা হবে।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- কতটা (m^3) গৃহস্থালির বর্জ্য জলকে আবার গার্হস্থ্য জল হিসাবে পুনর্ব্যবহার করা হয়েছিল?
 - দ্রষ্টব্য: FEM রিপোর্টিং বছরে পুনর্ব্যবহৃত গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের বার্ষিক পরিমাণ এখানে ইনপুট করা উচিত।
- কত শতাংশ বর্জ্য জল পরিশোধিত এবং পুনর্ব্যবহার করা হয়েছে তা গার্হস্থ্য জল হিসাবে লিখুন
 - দ্রষ্টব্য: FEM রিপোর্টিং বছরে পুনর্ব্যবহারযোগ্য গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের বার্ষিক শতাংশ এখানে ইনপুট করা উচিত। এটি নিম্নরূপ গণনা করা হয়:
 - জল পুনর্ব্যবহৃত % = মোট বার্ষিক গার্হস্থ্য জল পুনর্ব্যবহৃত (m^3) / মোট বার্ষিক গার্হস্থ্য জল (m^3) x 100%
- আপনার সুবিধার মধ্যে পুনর্ব্যবহার প্রক্রিয়া কীভাবে পরিচালিত হয় তা সংক্ষেপে বর্ণনা করুন।
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের পুনর্ব্যবহৃত পরিমাণের ট্র্যাকিং রেকর্ড (যেমন, মিটার লগ, ডেটা ট্র্যাকিং ওয়ার্কশিট/চার্ট, গণনা)।
- জল পুনর্ব্যবহারযোগ্য সিস্টেমের নকশা অঙ্কন বা জল প্রবাহের চিত্র যা দেখায় যে কোথায় এবং কীভাবে গার্হস্থ্য বর্জ্য জল পুনর্ব্যবহৃত এবং ব্যবহার করা হয়।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধার জল ব্যবহারের পদচিহ্ন কমাতে উদ্ভাবনী প্রযুক্তি বা গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের পুনর্ব্যবহারযোগ্য গার্হস্থ্য ব্যবহারের জন্য সমাধানকে উৎসাহিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

জল পুনর্ব্যবহারযোগ্য সামগ্রিক জল ব্যবহার কমাতে একটি কার্যকর সমাধান। গার্হস্থ্য বর্জ্য জলকে শোধন করা যেতে পারে (হয় রাসায়নিকভাবে বা জৈবিকভাবে) প্রয়োজনীয় মানের স্পেসিফিকেশন পূরণ করতে এবং পুনরায় ব্যবহার করার জন্য পুনর্ব্যবহৃত করা যেতে পারে গার্হস্থ্য ব্যবহারের জন্য। চিকিত্সার লেভেল যা অর্জন করা যেতে পারে এবং ভূমি অ্যাপ্লিকেশনের জন্য গার্হস্থ্য জলের পুনঃব্যবহারের জন্য যে কোনও প্রয়োজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তাগুলি হল মূল কারণগুলি যা নির্দেশ করবে যে বর্জ্য জলকে আবার ব্যবহারের জন্য পুনর্ব্যবহার করা যেতে পারে কিনা।

সুবিধাগুলিকে গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের গুণমান এবং চিকিত্সার ক্ষমতা মূল্যায়ন করা উচিত যে এটি পুনর্ব্যবহৃত এবং পুনরায় ব্যবহার করার জন্য উপযুক্ত কিনা এবং বর্জ্য জল পুনরায় ব্যবহার করার জন্য কী প্রয়োজন হবে (যেমন, জল শোধনা ব্যবস্থায় পুনরুদ্ধার বা সংগ্রহ ও সরবরাহ অন্তর্ভুক্ত)।

সুবিধাগুলির পুনর্ব্যবহারযোগ্য জলের পরিমাণ ট্র্যাক করার জন্য পদ্ধতিগুলিও স্থাপন করা উচিত যাতে এটি নিরীক্ষণ করা যায় এবং সুবিধার জল ব্যবহারের পদচিহ্নে হ্রাস প্রদর্শন করতে ব্যবহার করা যায়। প্রত্যক্ষ পরিমাপ (যেমন, মিটার সহ) হল পছন্দের ট্র্যাকিং পদ্ধতি, তবে কিছু ক্ষেত্রে পুনর্ব্যবহৃত জলের পরিমাণ একটি প্রতিষ্ঠিত অনুমান পদ্ধতি ব্যবহার করে গণনা করা প্রয়োজন হতে পারে। পদ্ধতিটি যতটা সম্ভব নির্ভুল এবং সুবিধা অপারেটিং অবস্থার প্রতিনিধিত্ব করে তা নিশ্চিত করার জন্য যে কোনও অনুমান পদ্ধতি একজন যোগ্য ব্যক্তি (যেমন, একজন পরিবেশগত বা প্রক্রিয়া প্রকৌশলী) দ্বারা প্রতিষ্ঠিত বা মূল্যায়ন করা উচিত।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- গার্হস্থ্য বর্জ্য জলের পরিমাণের ট্র্যাকিং রেকর্ড (যেমন, মিটার লগ, ডেটা ট্র্যাকিং ওয়ার্কশিট/চার্ট, গণনা)।
- জল পুনর্ব্যবহারযোগ্য সিস্টেমের নকশা অঙ্কন বা জল প্রবাহের চিত্র যা দেখায় যে কোথায় এবং কীভাবে গার্হস্থ্য বর্জ্য জল পুনর্ব্যবহার করা হয় এবং গার্হস্থ্য উদ্দেশ্যে ব্যবহার করা হয়।
- নথিভুক্ত গণনা/আনুমানিক পদ্ধতি যদি প্রযোজ্য হয়।

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- জল/বর্জ্য জল ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে পারেন কীভাবে গার্হস্থ্য বর্জ্য জল পুনর্ব্যবহৃত হয় এবং গার্হস্থ্য উদ্দেশ্যে ব্যবহার করা হয়, কীভাবে এটি ট্র্যাক করা হয় এবং কীভাবে জল পুনর্ব্যবহারযোগ্য ডেটার যথার্থতা নিশ্চিত করা হয়।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত দেয় যে রিপোর্ট করা গার্হস্থ্য বর্জ্য জল পুনর্ব্যবহৃত করা হচ্ছে এবং আবার গার্হস্থ্য ব্যবহারের জন্য ব্যবহার করা হচ্ছে (যেমন, জল পুনর্ব্যবহার এবং পুনঃব্যবহারের সুবিধার্থে সরঞ্জাম/জল উত্স নেটওয়ার্ক সুবিধাগুলি পর্যবেক্ষণ করুন)।

আংশিক পয়েন্ট: N/A



সাধারণ ভূমিকা

শিল্প প্রক্রিয়া এবং উত্পাদন কার্যক্রম থেকে বায়ু নির্গমনের সম্ভাবনা রয়েছে বায়ুতে দূষক নির্গত করার যা পরিবেশ, মানব স্বাস্থ্যকে প্রভাবিত করে এবং জলবায়ু পরিবর্তনে অবদান রাখে।

যেহেতু সরকার এবং শিল্প স্টেকহোল্ডাররা পরিবেশগত প্রভাবগুলি হ্রাস করার দিকে মনোনিবেশ করে চলেছে, আরও কঠোর প্রয়োজনীয়তা এবং প্রবিধান আরোপ করা হতে পারে। আপনার সুবিধার বায়ু নির্গমনের প্রভাবগুলি কমাতে সক্রিয়ভাবে পরিচালনা এবং কাজ করার মাধ্যমে, আপনি নিয়ন্ত্রক ঝুঁকি বা ব্যবসায়িক অংশীদারদের কাছ থেকে নতুন প্রয়োজনীয়তার সংস্পর্শ কমাতে পারেন।

সাধারণভাবে, Higg FEM বায়ু নির্গমন বিভাগ আপনাকে উৎসাহিত করে:

- আপনার সুবিধা থেকে নির্গত নির্গমন উত্স এবং দূষণকারী প্রকারগুলি সনাক্ত করুন এবং বোঝুন।
- সমস্ত অনুমতি, রিপোর্টিং এবং পরীক্ষার প্রয়োজনীয়তা সহ বায়ু নির্গমন সম্পর্কিত সমস্ত প্রয়োজ্য আইনী প্রয়োজনীয়তাগুলি বুঝুন এবং মেনে চলুন।
- সুবিধা ক্রিয়াকলাপ এবং উত্পাদনের সাথে যুক্ত মূল দূষণকারী নির্গমন ট্র্যাক করুন এবং রিপোর্ট করুন।
- বায়ুতে নির্গমন কমাতে উপকরণ, প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জাম সহ সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) মূল্যায়ন করুন, পরিকল্পনা করুন এবং গ্রহণ করুন।

প্রতিটি Higg FEM বায়ু নির্গমন প্রশ্নের অভিপ্রায় এবং মানদণ্ডের অতিরিক্ত বিশদ বিবরণ নীচের নির্দেশনায় প্রদান করা হয়েছে এবং বায়ুতে নির্গমন ব্যবস্থাপনা এবং হ্রাসে আপনার সুবিধার সহায়তার জন্য দরকারী প্রযুক্তিগত দিকনির্দেশনা এবং সংস্থানগুলি রয়েছে।

আপনার সুবিধায় বায়ু নির্গমন

দূষণকারীরা সাধারণত নিম্নলিখিত ধরণের নির্গমন উত্সগুলির মধ্যে একটি থেকে নির্গত হয়:

- **পয়েন্ট উত্স:** বায়ু প্রবাহ যা সক্রিয়ভাবে নিয়ন্ত্রিত এবং নির্দেশিত (যেমন, ফ্যান এবং নিষ্কাশন নালী দ্বারা) একটি একক স্থির স্থির উত্স যেমন স্ট্যাক বা ভেন্ট থেকে বায়ুমণ্ডলে . উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে বয়লার নিষ্কাশন স্ট্যাক, একটি স্থানীয় বায়ুচলাচল সিস্টেমের নিষ্কাশন স্ট্যাক যা উদ্বায়ী জৈব যৌগ (VOCs) নির্গত প্রক্রিয়াগুলি থেকে নির্গমন ক্যাপচার করতে ব্যবহৃত হয়।
- **পলাতক নির্গমনের উত্স :** হিগ FEM-এর জন্য, পলাতক নির্গমন উত্সগুলি হল যেগুলি নিষ্ক্রিয়ভাবে বাইরের পরিবেশে ছেড়ে দেওয়া হয় এবং না সক্রিয়ভাবে একটি একক নিষ্কাশন পয়েন্টের মাধ্যমে নির্দেশিত (যেমন, স্ট্যাক বা ভেন্ট)। উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে স্ক্রিন প্রিন্টিং, স্পট ক্লিনিং বা শুধুমাত্র সাধারণ বায়ুচলাচল (যেমন প্যাসিভ সাইডওয়াল ভেন্টিলেশন বা জানালা) সহ রং করা এলাকা।
- **মোবাইল নির্গমনের উত্স :** হিগ এফইএম-এর জন্য, মোবাইল নির্গমন উত্সগুলি হল যেগুলি নির্গমনের অস্থির উত্স। উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে চালিত মোটর যান (যেমন, ফর্কলিফ্ট, ট্রাক, যাত্রীবাহী যান), ভারী যন্ত্রপাতি (যেমন, মোবাইল ক্রেন বা লিফট), ছোট ইঞ্জিন (যেমন, ল্যান্ডস্কেপিং সরঞ্জাম)।

হিগ এফইএম আরও নির্গমন উৎসের প্রকৃতির উপর ভিত্তি করে নিম্নরূপ নির্গমনকে শ্রেণীবদ্ধ করে:

- ফ্যাসিলিটি অপারেশন থেকে নির্গমন: Higg FEM-এর জন্য, এর মধ্যে রয়েছে উৎস থেকে নির্গমন যা ফ্যাসিলিটি অপারেশনকে সমর্থন করে এবং উৎপাদন প্রক্রিয়ার সরাসরি ফলাফল নয়। সুবিধা অপারেশন থেকে নির্গমন সাধারণত পয়েন্ট সোর্স বা মোবাইল নির্গমন উত্সের মাধ্যমে নির্গত হয়। উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে বয়লার, জেনারেটর, হিটিং এবং কুলিং সিস্টেম (যেমন, দহন গরম, রেফ্রিজারেন্ট-ধারণকারী কুলিং সরঞ্জাম), এবং স্বলন ইঞ্জিন।
- উৎপাদন থেকে নির্গমন: Higg FEM-এর জন্য, এর মধ্যে রয়েছে উৎস থেকে নির্গমন যা উৎপাদন প্রক্রিয়ার সাথে সম্পর্কিত। উৎপাদন থেকে নির্গমন সাধারণত বিন্দু উৎসের মাধ্যমে বা পলাতক নির্গমন হিসাবে নির্গত হয়। উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে উত্পাদন প্রক্রিয়া যা রাসায়নিক ব্যবহার করে (যেমন, ড্রাবক, ফ্লুইং, মুদ্রণ, রঞ্জনবিদ্যা) প্রক্রিয়া যা ধুলো/কণা, দহন পণ্য বা অন্যান্য বিপজ্জনক বা বিষাক্ত বায়ু দূষণকারী নির্গত করে।

FEM-এ রিপোর্টযোগ্য দূষণকারী

হিগ এফইএম-এর জন্য প্রয়োজন যে সুবিধাগুলি অনসাইটে ব্যবহৃত রেফ্রিজারেন্ট এবং নীচে তালিকাভুক্ত বেশ কয়েকটি মূল দূষণকারীর নির্গমন ডেটা ট্র্যাক করে রিপোর্ট করে। FEM-তে দূষণকারীর পরিমাণ রিপোর্ট করার অতিরিক্ত বিশদ বিবরণ প্রাসঙ্গিক প্রশ্নগুলিতে প্রদান করা হয়েছে।

অপারেশন থেকে নির্গত দূষণকারী	উৎপাদন প্রক্রিয়া থেকে নির্গত দূষণকারী
<ul style="list-style-type: none"> ● পার্টিকুলেট ম্যাটার ● নাইট্রোজেন অক্সাইড (NOx) ● সালফার অক্সাইড (SOx) ● কার্বন মনোক্সাইড (CO) ● উদ্বায়ী জৈব যৌগিক পদার্থগুলি (VOC) বা মোট জৈব কার্বন (TOC) ● বিপজ্জনক বা বিষাক্ত বায়ু দূষণকারী (HAP/TAP) 	<ul style="list-style-type: none"> ● পার্টিকুলেট ম্যাটার ● নাইট্রোজেন অক্সাইড (NOx) ● সালফার অক্সাইড (SOx) ● কার্বন মনোক্সাইড (CO) ● উদ্বায়ী জৈব যৌগিক পদার্থগুলি (VOC) বা মোট জৈব কার্বন (TOC) ● বিপজ্জনক বা বিষাক্ত বায়ু দূষণকারী (HAP/TAP) ● অ্যামোনিয়া (NH₃) ● ওজোন (O₃) ● ওজোন হ্রাসকারী পদার্থ (ODS) ● কার্বন ডিসালফাইড (CS₂) ● হাইড্রোজেন সালফাইড (H₂S)

উদ্বায়ী জৈব যৌগ (VOC)

VOC কে জৈব রাসায়নিক যৌগ হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা স্বাভাবিক অবস্থায় বায়বীয় বা বাষ্প হয়ে বায়ুমন্ডলে প্রবেশ করতে পারে। একটি দূষণকারীকে VOC হিসাবে বিবেচনা করা হয় কিনা তা নির্ধারণের জন্য সাধারণ মানদণ্ড নীচে দেওয়া হয়েছে:

- এতে কার্বন থাকে।
- বাষ্পের চাপ হল $> \text{বা} = 0.01 \text{ kPa} (\sim 0.075 \text{ mmHg})$ 20C
- স্ফুটনাঙ্ক হল $< \text{বা} = 250\text{C}$ মান চাপে 101.3 kPa

বিপজ্জনক বা বিষাক্ত বায়ু দূষণকারী (HAP/TAP)

এমন যৌগ হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা মানব স্বাস্থ্য বা পরিবেশের জন্য উল্লেখযোগ্য ক্ষতিকারক প্রভাবের জন্য পরিচিত বা সন্দেহ করা হয়।

দেশ-নির্দিষ্ট নিয়মাবলী নির্ধারণ করতে পারে কোন হাওয়া দূষকগুলি একটি নির্দিষ্ট বিচারব্যবস্থার মধ্যে HAPs/TAPs হিসাবে মনোনীত হবে। যেখানে দেশ-নির্দিষ্ট সংজ্ঞা বা নিয়মাবলী HAPs/TAPs নির্ধারণ করে না, সেখানে অন্যান্য বিচারব্যবস্থার স্বীকৃত তালিকা উল্লেখ করা যেতে পারে যখন কারখানা কার্যক্রম থেকে দূষকগুলি HAPs/TAPs এর জন্য রিপোর্ট করা পরিমাণে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত কিনা তা নির্ধারণ করা হয়। উদাহরণস্বরূপ, US EPA থেকে HAPs সম্পর্কিত তথ্য এখানে পাওয়া যাবে <https://www.epa.gov/haps>। US EPA দ্বারা সংজ্ঞায়িত বর্তমান HAPs এর তালিকা এখানে পাওয়া যাবে: <https://www.epa.gov/haps/initial-list-hazardous-air-pollutants-modifications>

সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT)

FEM-এ, সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) ধারণাটিকে সবচেয়ে কার্যকরী এবং উন্নত প্রযুক্তি হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে যার মধ্যে বর্তমানে উপলব্ধ উপকরণ, প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জাম রয়েছে যার ফলে নির্গত দূষকারী হ্রাস পাবে এবং প্রভাবগুলি কমিয়ে দেবে পরিবেশ। এটি আরও নিম্নরূপ সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে:

- সর্বোত্তম প্রযুক্তির সাথে সম্পর্কযুক্ত পরিবেশের উচ্চ লেভেলের সুরক্ষা অর্জনে সবচেয়ে কার্যকর পদ্ধতি।
- উপলব্ধ মানে প্রযুক্তি যা এমন একটি স্কেলে বিকশিত হয় যা খরচ এবং সুবিধা বিবেচনা করে অর্থনৈতিক এবং প্রযুক্তিগতভাবে কার্যকর বাস্তবায়নের অনুমতি দেয় এবং প্রযুক্তিটি ব্যবসায় বহন করার জন্য যুক্তিসঙ্গতভাবে অ্যাক্সেসযোগ্য প্রযুক্তিটি স্থানীয়ভাবে উন্নত বা ব্যাপকভাবে প্রয়োগ করা হোক না কেন কার্যকলাপের উপর।
- প্রযুক্তি উপকরণ, প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জাম এবং এটি যেভাবে ডিজাইন, নির্মিত, রক্ষণাবেক্ষণ, পরিচালনা করা হয় তা বোঝায়।

BAT গ্রহণ প্রায়শই একটি সুবিধার নির্দিষ্ট ক্রিয়াকলাপ, নির্গমন উত্স এবং দূষকারী বৈশিষ্ট্যগুলির উপর নির্ভর করে। উদাহরণস্বরূপ:

- কিছু ক্ষেত্রে, কণা নির্গমন কমানোর জন্য সবচেয়ে কার্যকর বর্তমান সমাধান হতে পারে একটি ইলেক্ট্রোস্ট্যাটিক প্রিসিপিটের (ESP) এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে এক প্রকার ভেজা স্কাবিং বা সাইক্লোন পরিষ্কার আরও কার্যকর হতে পারে।
- কিছু ক্ষেত্রে, জৈব যৌগগুলির নির্গমন কমানোর জন্য সবচেয়ে কার্যকর বর্তমান সমাধান (যেমন, ফর্মালডিহাইড) একটি বিকল্প রাসায়নিক ইনপুট বা তাপ অক্সিডেশনের মতো নিয়ন্ত্রণ প্রযুক্তির প্রতিস্থাপন হতে পারে।

BAT গ্রহণের জন্য প্রায়শই প্রক্রিয়া/সরঞ্জাম পরিবর্তন, নিয়ন্ত্রণ সরঞ্জাম স্থাপন, বিকল্প কাঁচামাল/রাসায়নিক ইনপুটগুলির গবেষণার মতো পদক্ষেপের প্রয়োজন হয় যার জন্য উপলব্ধ সমাধানগুলির পরিকল্পনা এবং মূল্যায়ন এবং মূলধন বরাদ্দের প্রয়োজন হয়। উদীয়মান প্রযুক্তির সাথে আপ টু ডেট থাকার জন্য সুবিধাগুলিতে প্রক্রিয়া থাকা উচিত এবং বায়ুতে নির্গমন কমাতে সবচেয়ে কার্যকর উপায় নির্ধারণের জন্য নতুন এবং বিদ্যমান উভয় নির্গমন উত্সের জন্য কার্যকর বিকল্পগুলি নির্ধারণ করতে নিয়মিতভাবে এগুলি পর্যালোচনা করা উচিত। এই মূল্যায়নগুলি নির্গমন কমাতে দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

BAT-এর মূল্যায়ন অবশ্যই যোগ্য পেশাদারদের দ্বারা পরিচালিত হতে হবে যেমন প্রক্রিয়া বা পরিবেশগত প্রকৌশলী যারা সুবিধার নির্গমন এবং দূষকারী বৈশিষ্ট্যগুলি বোঝেন (যেমন, দূষকারী লোডিং, নির্গমনের

উত্স অপারেশনাল প্যারামিটার যেমন তাপমাত্রা এবং আর্দ্রতা সামগ্রী ইত্যাদি) এবং নকশা এবং প্রকৌশল অনুমান বা অন্যান্য বায়ু নির্গমন গণনা পদ্ধতির মাধ্যমে সম্ভাব্য বায়ু নির্গমন হ্রাস নির্ধারণের জন্য যে কোনও নিয়ন্ত্রণ বা বিকল্প প্রযুক্তির কার্যকারি বৈশিষ্ট্যগুলি মূল্যায়ন করা হচ্ছে।

দ্রষ্টব্য: কিছু দেশে, BAT গ্রহণের প্রয়োজনীয়তা বা BAT নির্ধারণের পদ্ধতিগুলি স্থানীয় প্রবিধান বা নির্দেশাবলী দ্বারা সংজ্ঞায়িত করা যেতে পারে, যা মেনে চলা উচিত, তবে সুবিধাগুলি চেষ্টা করা উচিত পরিবেশগত প্রভাবে সর্বনিম্ন অর্জনযোগ্য লেভেল ে হ্রাস করার জন্য সমস্ত উপলব্ধ প্রযুক্তির বিশদ মূল্যায়ন পরিচালনা করা।

বায়ু নির্গমন ডেটা গুণমান

সময়ের সাথে সাথে বায়ু নির্গমন ডেটা সঠিকভাবে ট্র্যাক করা এবং রিপোর্ট করা সুবিধা এবং স্টেকহোল্ডারদের উল্লভিতর সুযোগের বিস্তারিত অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করে। ডেটা সঠিক না হলে, এটি সুবিধার বায়ু নির্গমন বোঝার ক্ষমতা এবং নির্দিষ্ট ক্রিয়া চিহ্নিত করার ক্ষমতাকে সীমিত করে যা পরিবেশগত প্রভাবগুলি কমাতে সাহায্য করবে।

বায়ু নির্গমন ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রাম প্রতিষ্ঠা করার সময়, নিম্নলিখিত নীতিগুলি প্রয়োগ করা উচিত:

- সম্পূর্ণতা - ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রামে সমস্ত নির্গমন উত্স অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।
- নির্ভুলতা - নিশ্চিত করুন যে বায়ু নির্গমন ট্র্যাকিং প্রোগ্রামে ডেটা ইনপুট সঠিক এবং বিশ্বাসযোগ্য উত্স থেকে প্রাপ্ত (যেমন, নির্গমন পরীক্ষা/নিরীক্ষণ বা নির্গমন গণনাগুলি নির্ভর করে প্রতিষ্ঠিত বৈজ্ঞানিক পরিমাপ নীতি বা প্রতিষ্ঠিত নির্গমন অনুমান পদ্ধতি, ইত্যাদি)
- ধারাবাহিকতা - বায়ু নির্গমন ডেটা ট্র্যাক করতে সামঞ্জস্যপূর্ণ পদ্ধতি ব্যবহার করুন যা সময়ের সাথে নির্গমনের তুলনা করার অনুমতি দেয়। যদি ট্র্যাকিং পদ্ধতি, উত্স, বা বায়ু নির্গমন ডেটাকে প্রভাবিত করে এমন অন্যান্য ক্রিয়াকলাপে কোনও পরিবর্তন থাকে তবে এটি নথিভুক্ত করা উচিত।
- স্বচ্ছতা - সমস্ত ডেটা উত্স (যেমন, পরীক্ষার প্রতিবেদন), ব্যবহৃত অনুমান (যেমন, অনুমান কৌশল), এবং গণনার পদ্ধতিগুলি ডেটা ইনভেন্টরিতে প্রকাশ করা উচিত এবং সহজেই যাচাইযোগ্য হতে হবে নথিভুক্ত রেকর্ড এবং সমর্থনকারী প্রমাণের মাধ্যমে।
- ডেটা কোয়ালিটি ম্যানেজমেন্ট - গুণমান নিশ্চিতকরণ কার্যক্রম (অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক) বায়ু নির্গমন ডেটার পাশাপাশি ডেটা সংগ্রহ এবং ট্র্যাক করার জন্য ব্যবহৃত প্রক্রিয়াগুলি নিশ্চিত করতে হবে। রিপোর্ট করা তথ্য সঠিক।

প্রয়োজ্যতা প্রশ্ন

বায়ু নির্গমন বিভাগে আপনাকে কোন প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে হবে তা নির্ধারণ করতে, আপনাকে নীচে তালিকাভুক্ত প্রয়োজ্যতা প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে হবে। আপনাকে কোন বায়ু নির্গমনকারী সরঞ্জাম, প্রক্রিয়া এবং সম্ভাব্য দূষণকারীগুলি সাইটে রয়েছে তা নির্বাচন করতে বলা হবে। আপনার নির্বাচনগুলি আপনাকে আপনার সুবিধার জন্য সবচেয়ে প্রয়োজ্য প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে নির্দেশ দেবে। আপনার যদি অপারেশন বা উৎপাদন থেকে বায়ু নির্গমনের কোনো সুবিধা না থাকে, তাহলে আপনাকে এই বিভাগে কোনো অতিরিক্ত প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে না।

নোট:

- যদি আপনার সুবিধা অপারেশন থেকে বায়ু নির্গমন হয় (যেমন, বয়লার, জেনারেটর), আপনি সুবিধা অপারেশন উত্স থেকে বায়ু নির্গমন সম্পর্কে প্রাসঙ্গিক প্রশ্নের উত্তর দেবেন।

- যদি আপনার উত্পাদন প্রক্রিয়া থেকে বায়ু নির্গমন হয় (যেমন, দ্রাবক বা গ্ল্যইং), আপনি উত্পাদন উত্স থেকে বায়ু নির্গমন সম্পর্কে প্রাসঙ্গিক প্রশ্নের উত্তর দেবেন।

1. আপনার সুবিধা কি নিম্নলিখিত অপারেশন সরঞ্জাম ধারণ করে?

- বয়লার
- জেনারেটর
- দহন ইঞ্জিন (যেমন, গ্যাসোলিন চালিত পাম্প)
- শিল্প ওভেন (গরম/শুকানো/নিরাময়ের জন্য)
- তাপ এবং বায়ুচলাচল (দহন তাপ (চুল্লি))
- রেফ্রিজারেন্ট ধারণকারী ডিভাইস (এয়ার কন্ডিশনার সিস্টেম ছাড়া)
- এয়ার কন্ডিশনিং (কুলিং)
- সুবিধা অপারেশন থেকে পরিচিত বায়ু নির্গমনের অন্যান্য উত্স
- উদ্বায়ী জৈব যৌগের অন্যান্য উত্স (VOCs)

2. আপনার সুবিধা কি নিচের কোন প্রক্রিয়া পরিচালনা করে বা নিম্নলিখিত কোন পদার্থ ব্যবহার করে?

- সূতা স্পিনিং বা সিন্থেটিক ফাইবার উত্পাদন
- সমাপ্ত (যেমন যেকোন যান্ত্রিক বা রাসায়নিক প্রক্রিয়া যা মৃত্যুর পরে ঘটে যা পণ্যের চেহারা, কর্মক্ষমতা বা অনুভূতিকে প্রভাবিত করে)
- দ্রাবক
- গ্ল্যইং/সিমেন্টিং
- মুদ্রণ
- ডাইং
- টেন্টারফ্রেম বা অন্যান্য গরম করার প্রক্রিয়া
- স্পট ক্লিনার (*স্পট ক্লিনার হল রাসায়নিক পদার্থ যা চূড়ান্ত পণ্য যেমন গার্মেন্টস, বিছানার কভার, জুতা ইত্যাদি থেকে দূষিত দাগ অপসারণ করতে ব্যবহৃত হয়। অনেক ক্ষেত্রে, অ্যাসিটোন-ভিত্তিক রাসায়নিকগুলি স্পট ক্লিনার হিসাবে ব্যবহৃত হয়। স্পট ক্লিনিং কার্যকলাপ হতে পারে প্রোডাকশন প্রক্রিয়া চলাকালীন অনসাইটে করা হয়, অথবা কোনো সুবিধার স্পট পরিষ্কারের জন্য একটি ডেডিকেটেড রুম থাকতে পারে।)
- স্প্রে করা রাসায়নিক বা পেইন্টস
- ওজোন ক্ষয়কারী পদার্থের অন্যান্য উৎস (ODSs)
- পার্টিকুলেট ম্যাটারের অন্যান্য উত্স (PM)
- উদ্বায়ী জৈব যৌগের অন্যান্য উত্স (VOCs)
- বিপজ্জনক বা বিষাক্ত বায়ু দূষণকারী (HAPs/TAPs)

3. আপনার সুবিধা কি মানুষের তৈরি সেলুলোজ ফাইবার (MMCF) তৈরি করে?

- যদি আপনার সুবিধা MMCF তৈরি করে তবেই হ্যাঁ নির্বাচন করা উচিত। যে সমস্ত সুবিধাগুলি চূড়ান্ত পণ্য তৈরি করতে MMCF ব্যবহার করে তাদের নম্বর নির্বাচন করা উচিত

বায়ু নির্গমন - লেভেল 1

1. আপনার ফ্যাসিলিটি কি আপনার সুবিধার সমস্ত পয়েন্ট সোর্স বায়ু নির্গমন উত্সগুলির একটি তালিকা তৈরি করেছে? (রেফ আইডি: aresourceinvent)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার ফ্যাসিলিটি অপারেশন এবং উত্পাদন নির্গমন উত্স থেকে বিন্দু উত্স সহ আপনার সুবিধার সমস্ত বিন্দু উত্স নির্গমন উত্সগুলির একটি নথিভুক্ত তালিকা রয়েছে।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সার প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধার পয়েন্ট সোর্স বায়ু নির্গমন তালিকায় কি নিম্নলিখিত তথ্য অন্তর্ভুক্ত রয়েছে? প্রযোজ্য সব নির্বাচন করুন.
 - অনন্য উৎস শনাক্তকারী (নির্গমন বিন্দুর নাম বা সংখ্যা)
 - প্রক্রিয়া বা সরঞ্জামের সাথে উৎস লিঙ্ক করা হয়েছে
 - উৎস থেকে নির্গত দূষণকারীর তালিকা
 - আইনি বা অন্যান্য নির্গমন, পরীক্ষার বা রিপোর্টিংয়ের প্রয়োজনীয়তা (যেমন পরীক্ষার প্যারামিটার এবং ফ্রিকোয়েন্সি), যদি প্রযোজ্য হয়
 - উৎসে ইনস্টল করা ডিভাইস নিয়ন্ত্রণ করুন, যদি প্রযোজ্য হয়
 - নোট : এই ইনভেন্টরি আইটেমের উদ্দেশ্য হল উৎসের জন্য একটি নিয়ন্ত্রণ ডিভাইসের উপস্থিতি বা অনুপস্থিতি নির্দেশ করা। যদি এই উত্সের জন্য কোন নিয়ন্ত্রণ ডিভাইস না থাকে এবং এটি ইনভেন্টরিতে নির্দেশিত হয়, এই বিকল্পটি নির্বাচন করা উচিত।
- অনুগ্রহ করে ইনভেন্টরির একটি অনুলিপি আপলোড করুন

প্রস্তাবিত আপলোড:

- বিন্দু উৎস বায়ু নির্গমন উৎসের সুবিধার তালিকার একটি অনুলিপি।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সাইটটিতে সম্প্রচারের জন্য নির্গমনের সম্ভাব্য সমস্ত বিন্দু উৎসগুলির একটি তালিকা (অর্থাৎ একটি তালিকা) স্থাপনের সুবিধার জন্য। এর মধ্যে সুবিধা ক্রিয়াকলাপ এবং উত্পাদন নির্গমন থেকে বিন্দু উত্স অন্তর্ভুক্ত রয়েছে। কোন দূষণকারী নির্গত হয় বা প্রতিটি পয়েন্ট উৎস থেকে নির্গত হওয়ার সম্ভাবনা রয়েছে তা বোঝার সুবিধার জন্যও উদ্দেশ্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি বায়ু নির্গমন উত্স ইনভেন্টরি অনসাইটে নির্গমন উত্স সনাক্ত, ট্র্যাক এবং পরিচালনা করার সুবিধাগুলির জন্য প্রয়োজন। একটি বিস্তৃত তালিকা প্রস্তুত করতে, অপারেশন এবং উত্পাদন থেকে সুবিধা নির্গমনের সমস্ত পয়েন্ট উত্স অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। ইনভেন্টরি আপ-টু-ডেট এবং সঠিক তা নিশ্চিত করার জন্য নিয়মিত পর্যালোচনা করা উচিত। এই ইনভেন্টরিতে পারমিট দ্বারা নিয়ন্ত্রিত নির্গমন উত্সগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত এবং সেইসাথে বর্তমানে নিয়ন্ত্রিত নয়।

নির্গমন উৎসের ইনভেন্টরিতে বিভিন্ন লেভেল ের বিশদ এবং তথ্য থাকতে পারে, তবে নিম্নলিখিত মৌলিক তথ্যগুলি ইনভেন্টরিতে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত

- অনন্য উৎস শনাক্তকারী (নির্গমন বিন্দুর নাম বা সংখ্যা)
- প্রক্রিয়া বা সরঞ্জামের সাথে উৎস লিঙ্ক করা আছে।

- উৎস থেকে নির্গত দূষণকারীর তালিকা।
- আইনি বা অন্যান্য নির্গমন, পরীক্ষার বা রিপোর্টিংয়ের প্রয়োজনীয়তা (যেমন পরীক্ষার প্যারামিটার এবং ফ্রিকোয়েন্সি), যদি প্রযোজ্য হয়
- উৎসে ইনস্টল করা ডিভাইস নিয়ন্ত্রণ করুন, যদি প্রযোজ্য হয়
 - নোট : এই ইনভেন্টরি আইটেমের উদ্দেশ্য হল উৎসের জন্য একটি নিয়ন্ত্রণ ডিভাইসের উপস্থিতি বা অনুপস্থিতি নির্দেশ করা। যদি এই উত্সের জন্য কোন নিয়ন্ত্রণ ডিভাইস না থাকে এবং এটি ইনভেন্টরিতে নির্দেশিত হয়, এই বিকল্পটি নির্বাচন করা উচিত।

একটি উদাহরণ ইনভেন্টরি এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে:

<https://www.sumerra.com/wp-content/uploads/Air-Emissions-Inventory.xlsx>

নির্গমন উত্স এবং দূষণকারীর সাধারণ উত্সগুলির উদাহরণ যা বিন্দু উত্সের মাধ্যমে নির্গত হতে পারে। মনে রাখবেন যে এটি একটি সম্পূর্ণ তালিকা নয় এবং বায়ু নির্গমন বিন্দু উত্স এবং নির্গত সমস্ত সম্ভাব্য দূষণকারী সনাক্ত করার জন্য সুযোগ-সুবিধাগুলির জন্য উপযুক্ত পরিবেশ বিশেষজ্ঞদের সহায়তার প্রয়োজন হতে পারে।

- পার্টিকুলেট ম্যাটার (PM) - যেমন, জ্বালানী দহন থেকে, সুতা কাটা, স্ল্যাশিং, বুনন, সিলেটিক ফাইবার উত্পাদন, ঢালাই
- সালফার এবং নাইট্রোজেনের অক্সাইড (SOx এবং NOx) - সাধারণত জ্বালানী দহনের সাথে যুক্ত।
- উদ্বায়ী জৈব যৌগ (VOCs) – যেমন, ফ্যাব্রিক ফিনিস, ড্রাবক, ফ্লুইং, ফ্যাব্রিক প্রিন্টিং, টেন্টারফ্রেম, ডিগ্রীজিং অপারেশন থেকে।
- ওজোন হ্রাসকারী পদার্থ (ODS) - সাধারণত রেফ্রিজারেন্ট, অনেক পোশাকের স্পট ক্লিনার এবং কিছু ফ্লুইং এবং ড্রাবকগুলিতে পাওয়া যায়।
- অ্যামোনিয়া (NH₃)- যেমন, ফ্যাব্রিক ফিনিশিং, ট্যানিং প্রক্রিয়া থেকে।
- ওজোন (O₃) – যেমন, ডেনিম ফিনিশিং থেকে
- কার্বন ডিসালফাইড (CS₂) - মানবসৃষ্ট সেলুলোসিক ফাইবার (MMCF) উৎপাদন থেকে
- হাইড্রোজেন সালফাইড (H₂S) - মানবসৃষ্ট সেলুলোসিক ফাইবার (MMCF) উৎপাদন থেকে
- বিপজ্জনক বা বিষাক্ত বায়ু দূষণকারী (HAPs/TAPs) - যেমন, জ্বালানী দহন, ড্রাবক, ফ্লুইং এবং সমাপ্তি প্রক্রিয়া (যেমন, প্রিন্টিং, পটাসিয়াম পারম্যাঙ্গানেট স্প্রে), অ্যান্টি-ফাঙ্গাল/ব্যাকটেরিয়াল এজেন্ট, ধাতব প্রলেপ, ইনজেকশন ছাঁচনির্মাণ, ইত্যাদি।

দেশ-নির্দিষ্ট নিয়মাবলী নির্ধারণ করতে পারে কোন হাওয়া দূষকগুলি একটি নির্দিষ্ট বিচারব্যবস্থার মধ্যে HAPs/TAPs হিসাবে মনোনীত হবে। যেখানে দেশ-নির্দিষ্ট সংস্থা বা নিয়মাবলী HAPs/TAPs নির্ধারণ করে না, সেখানে কারখানা পরিচালনা থেকে দূষকগুলি HAPs/TAPs হিসাবে বিবেচিত হয় কিনা তা নির্ধারণ করার সময় অন্যান্য বিচারব্যবস্থার স্বীকৃত তালিকা উল্লেখ করা যেতে পারে। উদাহরণস্বরূপ, মার্কিন EPA থেকে HAPs সম্পর্কিত তথ্য এখানে পাওয়া যাবে <https://www.epa.gov/haps>. HAPs এর একটি বর্তমান তালিকা (মার্কিন EPA দ্বারা সংজ্ঞায়িত) এখানে পাওয়া যাবে:

<https://www.epa.gov/haps/initial-list-hazardous-air-pollutants-modifications>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- অপারেশনাল এবং উত্পাদন নির্গমন উত্স সহ সুবিধা থেকে সমস্ত পয়েন্ট উত্স নির্গমন উত্সগুলির একটি আপ-টু-ডেট তালিকা।
- ইনভেন্টরিতে উপ-প্রশ্নের তালিকাভুক্ত সমস্ত মৌলিক তথ্য রয়েছে এবং এই তথ্যটি সঠিক এবং সম্পূর্ণ।

দ্রষ্টব্য: এই তথ্যটি বিভিন্ন নথিতে রাখা যেতে পারে। উদাহরণস্বরূপ, যদি সুবিধাটিতে প্রতিটি উত্স থেকে নির্গত সমস্ত বিন্দু উত্স এবং দূষণকারীগুলির একটি তালিকা থাকে তবে সমস্ত নির্গমন সম্পর্কিত নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে একটি পৃথক আইনী রেজিস্টার বজায় রাখে যা ইনভেন্টরির সাথে লিঙ্ক করা যেতে পারে তবে এটি গ্রহণযোগ্য হবে।

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বায়ু নির্গমন পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা ইনভেন্টরিতে থাকা তথ্য এবং কীভাবে নির্গমনের উত্স এবং দূষণকারী চিহ্নিত করা হয় তা ব্যাখ্যা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- প্রতিটি উৎস থেকে সমস্ত বিন্দু উৎস নির্গমন উত্স এবং সম্ভাব্য দূষণকারী সঠিকভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে এবং এটি অনসাইট পর্যবেক্ষণের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট:

- উপরের সমস্ত প্রয়োজনীয়তা পূরণ করা হলে আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে, তবে সুবিধার ইনভেন্টরিতে উপপ্রশ্নে তালিকাভুক্ত সমস্ত মৌলিক ইনভেন্টরি তথ্য থাকে না “আপনার সুবিধার পয়েন্ট সোর্স বায়ু নির্গমন ইনভেন্টরিতে কি নিম্নলিখিত তথ্য অন্তর্ভুক্ত রয়েছে? প্রযোজ্য সমস্ত নির্বাচন করুন”।

2. আপনার সুবিধা কি আপনার সুবিধায় সমস্ত মোবাইল এবং পলাতক নির্গমন উত্সগুলির একটি তালিকা তৈরি করেছে? (রেফ আইডি: এয়ারমোবাইল)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার সমস্ত মোবাইল এবং পলাতক নির্গমন উত্সগুলির একটি নথিভুক্ত তালিকা রয়েছে যার মধ্যে রয়েছে সুবিধা কার্যক্রম এবং উত্পাদন উত্স থেকে মোবাইল এবং পলাতক উত্স সহ।

প্রযোজ্য নয় উত্তর দিন যদি: আপনার কারখানায় কোনো মোবাইল বা ফিউজিটিভ নির্গমন উৎস না থাকে।

দ্রষ্টব্য : মোবাইল এবং পলাতক উত্সগুলি একটি সুবিধা বিস্তৃত নির্গমন উত্স ইনভেন্টরিতে অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে যাতে সমস্ত নির্গমন উত্স অন্তর্ভুক্ত থাকে (যেমন, পয়েন্ট উত্স, মোবাইল এবং পলাতক নির্গমন উত্স) বা এটি আলাদাভাবে বজায় রাখা যেতে পারে। উদাহরণস্বরূপ, যদি সুবিধাটিতে সমস্ত মোবাইল এবং পলাতক উত্স এবং প্রতিটি উত্স থেকে নির্গত দূষণকারীর একটি তালিকা থাকে তবে এই তথ্যটি পৃথক ডকুমেন্টেশনে বজায় রাখে যা ইনভেন্টরির সাথে লিঙ্ক করা যেতে পারে তবে এটি গ্রহণযোগ্য হবে।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধার মোবাইল এবং পলাতক বায়ু নির্গমন তালিকায় কি নিম্নলিখিত তথ্য রয়েছে? প্রযোজ্য সব নির্বাচন করুন.
 - অনন্য উৎস শনাক্তকারী (নির্গমন বিন্দুর নাম বা সংখ্যা)
 - প্রক্রিয়া বা সরঞ্জামের সাথে উৎস লিঙ্ক করা আছে।

- উৎস থেকে নির্গত দূষণকারীর তালিকা।
- আইনি বা অন্যান্য নির্গমন, পরীক্ষার বা রিপোর্টিংয়ের প্রয়োজনীয়তা (যেমন পরীক্ষার প্যারামিটার এবং ফ্রিকোয়েন্সি), যদি প্রযোজ্য হয়
- উৎসের জন্য হ্রাস প্রক্রিয়া, যদি প্রযোজ্য হয়
 - **দ্রষ্টব্য :** এই ইনভেন্টরি আইটেমের উদ্দেশ্য হল উৎসের জন্য একটি হ্রাস প্রক্রিয়ার উপস্থিতি বা অনুপস্থিতি নির্দেশ করা। যদি এই উৎসের জন্য কোন অবসান প্রক্রিয়া না থাকে এবং এটি ইনভেন্টরিতে নির্দেশিত হয়, এই বিকল্পটি নির্বাচন করা উচিত।
- অনুগ্রহ করে ইনভেন্টরির একটি অনুলিপি আপলোড করুন

প্রস্তাবিত আপলোড:

- মোবাইল এবং পলাতক বায়ু নির্গমন উৎসের সুবিধার তালিকার একটি অনুলিপি।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সমস্ত সম্ভাব্য মোবাইল এবং পলাতক নির্গমনের উৎসগুলির একটি ইনভেন্টরি (অর্থাৎ, একটি তালিকা) স্থাপনের সুবিধার জন্য যা সাইটে সম্প্রচার করতে পারে। এর মধ্যে রয়েছে সুবিধা কার্যক্রম এবং উৎপাদন উৎস থেকে মোবাইল এবং পলাতক উৎস। প্রতিটি মোবাইল এবং পলাতক উৎস থেকে কোন দূষণকারী নির্গত হয় বা নির্গত হওয়ার সম্ভাবনা রয়েছে তা বোঝার সুবিধার জন্যও উদ্দেশ্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি বায়ু নির্গমন উৎস ইনভেন্টরি অনসাইটে নির্গমন উৎস সনাক্ত, ট্র্যাক এবং পরিচালনা করার সুবিধাগুলির জন্য প্রয়োজন। একটি বিস্তৃত ইনভেন্টরি প্রস্তুত করতে, অপারেশন এবং উৎপাদন থেকে নির্গমনের সমস্ত মোবাইল এবং পলাতক উৎস অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। ইনভেন্টরি আপ-টু-ডেট এবং সঠিক তা নিশ্চিত করার জন্য নিয়মিত পর্যালোচনা করা উচিত। এই ইনভেন্টরিতে পারমিট দ্বারা নিয়ন্ত্রিত নির্গমন উৎসগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত এবং সেইসাথে বর্তমানে নিয়ন্ত্রিত নয়।

নির্গমন ইনভেন্টরিতে বিভিন্ন লেভেলের বিশদ এবং তথ্য থাকতে পারে, তবে নিম্নলিখিত মৌলিক তথ্যগুলি ইনভেন্টরিতে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত

- অনন্য উৎস শনাক্তকারী (নির্গমন বিন্দুর নাম বা সংখ্যা)
- প্রক্রিয়া বা সরঞ্জামের সাথে উৎস লিঙ্ক করা আছে।
- উৎস থেকে নির্গত দূষণকারীর তালিকা।
- আইনি বা অন্যান্য নির্গমন, পরীক্ষার বা রিপোর্টিংয়ের প্রয়োজনীয়তা (যেমন পরীক্ষার প্যারামিটার এবং ফ্রিকোয়েন্সি), যদি প্রযোজ্য হয়
- উৎসের জন্য হ্রাস প্রক্রিয়া, যদি প্রযোজ্য হয়
 - **দ্রষ্টব্য :** এই ইনভেন্টরি আইটেমের উদ্দেশ্য হল উৎসের জন্য একটি হ্রাস প্রক্রিয়ার উপস্থিতি বা অনুপস্থিতি নির্দেশ করা। যদি এই উৎসের জন্য কোন অবসান প্রক্রিয়া না থাকে এবং এটি ইনভেন্টরিতে নির্দেশিত হয়, এই বিকল্পটি নির্বাচন করা উচিত।

মোবাইল এবং পলাতক নির্গমন উৎসগুলি বায়ু নির্গমন নির্দেশিকা প্রবর্তনে সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে। মোবাইল এবং পলাতক উৎস থেকে নির্গত হতে পারে এমন নির্গমন উৎস এবং দূষণকারীর সাধারণ উদাহরণ নীচে দেওয়া হয়েছে। মনে রাখবেন যে এটি একটি সম্পূর্ণ তালিকা নয় এবং বায়ু নির্গমন উৎস এবং নির্গত সমস্ত সম্ভাব্য দূষণকারী শনাক্ত করার জন্য সুযোগ-সুবিধাগুলির জন্য উপযুক্ত পরিবেশ বিশেষজ্ঞদের সহায়তার প্রয়োজন হতে পারে।

মোবাইল সূত্র:

- চালিত মোটর যান (যেমন, ফর্কলিফট, ট্রাক, যাত্রীবাহী যান), ভারী যন্ত্রপাতি (যেমন, মোবাইল ক্রেন বা লিফট) ছোট ইঞ্জিন (লনমাওয়ার বা অন্যান্য ল্যান্ডস্কেপিং সরঞ্জাম) কণা পদার্থ (PM) এবং সালফারের অক্সাইড নির্গত করতে পারে এবং স্বাভাবিক দহন থেকে নাইট্রোজেন (SOx এবং NOx)।

পলাতক উৎস:

- প্রিন্টিং, দ্রাবক/স্লুইং প্রয়োগ, স্পট ক্লিনিং বা ডাইং এলাকা যেখানে শুধুমাত্র সাধারণ বায়ুচলাচল ব্যবস্থা আছে বা কোনো বায়ুচলাচল ব্যবস্থা নেই তা প্রক্রিয়ায় প্রয়োগ করা বা ব্যবহৃত রাসায়নিক থেকে উদ্বায়ী জৈব যৌগ (VOCs) এবং/অথবা HAPs/TAPs নির্গত করতে পারে। .

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- অপারেশনাল এবং উত্পাদন নির্গমন উত্স সহ সুবিধা থেকে মোবাইল এবং পলাতক নির্গমন উত্সগুলির একটি আপ-টু-ডেট তালিকা।
- ইনভেন্টরিতে উপ-প্রশ্নের তালিকাভুক্ত সমস্ত মৌলিক তথ্য রয়েছে এবং এই তথ্যটি সঠিক এবং সম্পূর্ণ।

দ্রষ্টব্য : মোবাইল এবং পলাতক উত্সগুলি একটি সুবিধা বিস্তৃত নির্গমন উত্স ইনভেন্টরিতে অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে যাতে সমস্ত নির্গমন উত্স অন্তর্ভুক্ত থাকে (যেমন, পয়েন্ট উত্স, মোবাইল এবং পলাতক নির্গমন উত্স) বা এটি আলাদাভাবে বজায় রাখা যেতে পারে। উদাহরণস্বরূপ, যদি সুবিধাটিতে সমস্ত মোবাইল এবং পলাতক উত্স এবং প্রতিটি উত্স থেকে নির্গত দূষণকারীর একটি তালিকা থাকে তবে এই তথ্যটি পৃথক ডকুমেন্টেশনে বজায় রাখে যা ইনভেন্টরির সাথে লিঙ্ক করা যেতে পারে তবে এটি গ্রহণযোগ্য হবে।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বায়ু নির্গমন পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা ইনভেন্টরিতে থাকা তথ্য এবং কীভাবে নির্গমনের উত্স এবং দূষণকারীগুলি চিহ্নিত এবং পরিচালনা করা হয় তা ব্যাখ্যা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সমস্ত মোবাইল এবং পলাতক নির্গমন উত্স এবং প্রতিটি উত্স থেকে সম্ভাব্য দূষণকারী সঠিকভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে এবং এটি অনসাইট পর্যবেক্ষণের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট:

- উপরের সমস্ত প্রয়োজনীয়তা পূরণ করা হলে আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে, তবে সুবিধার ইনভেন্টরিতে উপপ্রশ্নে তালিকাভুক্ত সমস্ত মৌলিক ইনভেন্টরি তথ্য থাকে না “আপনার সুবিধার মোবাইল এবং পলাতক বায়ু নির্গমন ইনভেন্টরিতে কি নিম্নলিখিত তথ্য অন্তর্ভুক্ত রয়েছে? প্রয়োজ্য সমস্ত নির্বাচন করুন”।

3. আপনার সুবিধা কি সমস্ত অনুমতি, রিপোর্টিং এবং পরীক্ষার প্রয়োজনীয়তা সহ বায়ু নির্গমন সংক্রান্ত সমস্ত প্রয়োজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা মেনে চলছে? (রেফ আইডি: এয়ার কমপ্লায়েন্স)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা সমস্ত অনুমতি, রিপোর্টিং এবং পরীক্ষার প্রয়োজনীয়তা সহ বায়ু নির্গমন সংক্রান্ত সমস্ত প্রয়োজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা মেনে চলে।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধার FEM-এর পারমিট বিভাগে উল্লিখিত আইনিভাবে প্রয়োজনীয় এক বা একাধিক অনুমতি না থাকে, তাহলে আপনাকে এই প্রশ্নের জন্য না নির্বাচন করা উচিত।

আপনি যদি না উত্তর দেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন করা হবে:

- আপনার সুবিধার কি অ-সম্মতি মোকাবেলার জন্য একটি কর্ম পরিকল্পনা আছে?
- অনুগ্রহ করে অ-সম্মতি সংশোধন করার জন্য কর্ম পরিকল্পনা আপলোড করুন।
- আপনি একটি অনুলিপি আপলোড করতে না পারলে, কর্ম পরিকল্পনা বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড

- অ-সম্মতি সমাধানের জন্য কর্ম পরিকল্পনা। যদি না হয়, প্রধান প্রশ্নের জন্য নির্বাচিত হয়।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল যে কোনও অনুমতি, রিপোর্টিং এবং পরীক্ষার প্রয়োজনীয়তা সহ বায়ু নির্গমন সংক্রান্ত সমস্ত প্রয়োজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে সম্মতিতে সুবিধাগুলি কাজ করছে তা নিশ্চিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

সুবিধাগুলিতে বায়ু নির্গমন সম্পর্কিত দিকগুলি বিভিন্ন কারণের উপর নির্ভর করে একাধিক উপায়ে নিয়ন্ত্রিত হতে পারে যেমন নির্গমন উত্সের ধরন(গুলি), দূষণকারী, শিল্প বিভাগ, বা সুবিধাটি যে এখতিয়ারে কাজ করে।

প্রয়োজনীয়তা অন্তর্ভুক্ত হতে পারে:

- বায়ু বা নির্দিষ্ট সুবিধা অপারেশন বা সরঞ্জাম থেকে নির্গমন সুবিধার জন্য ডিসচার্জ পারমিট বা অনুমোদন।
- নির্দিষ্ট দূষণকারীর ইন-স্ট্যাক বা নির্গমন হার ঘনত্বের সাথে সম্মতি নির্ধারণের জন্য স্থানীয় আইন(গুলি) দ্বারা সংজ্ঞায়িত ফ্রিকোয়েন্সিগুলিতে নির্দিষ্ট উত্সগুলির উত্স পরীক্ষা (স্ট্যাক টেস্টিং হিসাবেও পরিচিত) (যেমন, ppm বা mg/m3)
- পারমিট বা অন্যান্য নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তা (যেমন, প্রতি বছর টন বা কেজি) সম্মতি প্রদর্শনের জন্য নির্দিষ্ট দূষণকারীর বার্ষিক ভর নির্গমনের পরিমাণ গণনা করা বা পরিমাপ করা
- পরিবেষ্টিত বায়ু মানের নির্দেশিকা বা মানগুলির সাথে সম্মতি প্রদর্শন করতে বায়ু বিচ্ছুরণ মডেলিং ব্যবহার করে নির্দিষ্ট দূষণকারীর অফসাইটে ঘনত্ব গণনা করা।
- নির্গমন উত্সের জন্য আইনত বাধ্যতামূলক নিয়ন্ত্রণ ডিভাইস।

মেনে চলার মানে হল যে সমস্ত আইনিভাবে প্রয়োজনীয় অনুমতিগুলি বৈধ এবং আপ টু ডেট এবং যে কোনও পরীক্ষা এবং/অথবা রিপোর্টিং সমস্ত প্রয়োজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা অনুসারে সঞ্চালিত হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি সমস্ত অনুমতি, রিপোর্টিং এবং পরীক্ষা সহ বায়ু নির্গমন সংক্রান্ত সমস্ত প্রয়োজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা পূরণ করছে। এটি অন্তর্ভুক্ত হতে পারে, তবে নিম্নলিখিতগুলির মধ্যে সীমাবদ্ধ নয়:
 - পারমিট, লাইসেন্স, বা অন্যান্য অনুমোদনের ডকুমেন্টেশন।
 - টেস্টিং রিপোর্ট
 - আইনত প্রয়োজনীয় নির্গমন এবং/অথবা দূষণকারী রিপোর্টিং ডকুমেন্টেশন

নোট - প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টেশন সুবিধা অনুসারে পরিবর্তিত হতে পারে কারণ এটি প্রতিটি সুবিধার জন্য প্রয়োজ্য নির্দিষ্ট আইনি প্রয়োজনীয়তার উপর নির্ভর করবে।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বায়ু নির্গমন পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা সম্মতি নিশ্চিত করার জন্য সুবিধার বায়ু নির্গমন সম্পর্কিত আইনী প্রয়োজনীয়তাগুলি এবং সেখানে প্রক্রিয়াগুলি বোঝেন এবং বর্ণনা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সমস্ত আইনগতভাবে প্রয়োজনীয় অনুমতিগুলি বৈধ এবং আপ টু ডেট এবং যে কোনও পরীক্ষা এবং/অথবা রিপোর্টিং সমস্ত প্রয়োজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা অনুসারে সঞ্চালিত হয়।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি আপনার সুবিধা বর্তমানে এক বা একাধিক আইনি প্রয়োজনীয়তার সাথে সম্মত না হয় এবং আপনি অ-সম্মতি(গুলি) মোকাবেলা করার জন্য একটি কর্ম পরিকল্পনা তৈরি করেন।
- কর্ম পরিকল্পনায় নিম্নলিখিত তথ্য থাকতে হবে:
 - অ-সম্মতি মোকাবেলায় সুবিধাটি যে নির্দিষ্ট পদক্ষেপ নিচ্ছে।
 - দায়িত্বশীল ব্যক্তি(গুলি), ভূমিকা বা বিভাগ যা কর্ম বাস্তবায়নের জন্য দায়ী।
 - সম্মতি অর্জনের জন্য প্রত্যাশিত সময়রেখা।

4. আপনি কি জানেন আপনার সুবিধা কোন রেফ্রিজারেন্ট ব্যবহার করে? (রেফ আইডি: *airrefrigerant*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা জানে যে কোন নির্দিষ্ট রেফ্রিজারেন্ট আপনার সুবিধায় ব্যবহার করা হয়।

আপনি যদি হ্যাঁ উত্তর দেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনি আপনার সুবিধায় কি ধরনের রেফ্রিজারেন্ট ব্যবহার করেন? (প্রয়োজ্য সমস্ত নির্বাচন করুন)
 - উত্তরের বিকল্পগুলি: CFC, CFO, HCFC, HCFO, HFC, HFO, HCC, HCO, HC, HO, PFC, PFO, PCC, PCO, H.
- আপনি আপনার সুবিধায় কোন নির্দিষ্ট রেফ্রিজারেন্ট ব্যবহার করেন?
 - উত্তরের বিকল্প: উপরের উপ-প্রশ্নে নির্বাচিত রেফ্রিজারেন্টের প্রকারের উপর ভিত্তি করে নির্বাচন করার জন্য নির্দিষ্ট রেফ্রিজারেন্টের একটি তালিকা আপনার জন্য উপলব্ধ থাকবে।

প্রস্তাবিত আপলোড

- অনসাইটে ব্যবহৃত রেফ্রিজারেন্টের একটি তালিকা বা তালিকা।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল নিশ্চিত করা যে সুবিধাগুলি বুঝতে পারে যে তাদের সুবিধাগুলিতে কোন রেফ্রিজারেন্ট ব্যবহার করা হয়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

রেফ্রিজারেন্ট যেমন সিএফসি এবং এইচসিএফসি সাধারণত শীতাতপনিয়ন্ত্রণ, শীতলকরণ এবং রেফ্রিজারেশন সরঞ্জামগুলিতে ব্যবহৃত হয় এমন ওডিএস থাকতে পারে যা তাদের তুলনামূলকভাবে উচ্চ বৈশ্বিক উষ্ণতা সম্ভাবনা (GWPs) এর কারণে GHG নির্গমন এবং জলবায়ু পরিবর্তনে অবদান রাখে। রেফ্রিজারেন্টগুলি প্রায়শই সরঞ্জামের ফাঁসের মাধ্যমে বা রেফ্রিজারেন্ট ধারণকারী সরঞ্জামগুলির পরিষেবা বা নিষ্পত্তির সময় বাতাসে নির্গত হয়।

কোন রেফ্রিজারেন্টগুলি অনসাইটে ব্যবহার করা হয় তা জানা থাকলে ভাল পরিবেশগত অনুশীলন এবং বর্তমান বা ভবিষ্যতের নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তা অনুসারে তাদের সুবিধাগুলিতে ওজোন হ্রাসকারী পদার্থ (ODS) এর ব্যবহার পর্যায়ক্রমে বন্ধ করার জন্য সুবিধাগুলি পরিকল্পনা করতে সহায়তা করবে। ওজোন ক্ষয়কারী পদার্থগুলিকে পর্যায়ক্রমে বন্ধ করার বিষয়ে আরও তথ্য এখানে পাওয়া যাবে:

<https://www.epa.gov/ods-phaseout>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- সমর্থনকারী প্রমাণ সহ অনসাইটে ব্যবহৃত রেফ্রিজারেন্টের তালিকা বা তালিকা যেমন:
 - সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন বা প্রযুক্তিগত ম্যানুয়াল যা দেখায় যে সরঞ্জামটিতে কোন রেফ্রিজারেন্ট রয়েছে।
 - রেফ্রিজারেন্ট ক্রয় বা সরঞ্জাম পরিষেবা বা রক্ষণাবেক্ষণের রেকর্ড যা দেখায় যে কোন রেফ্রিজারেন্টগুলি সরঞ্জামগুলিতে ব্যবহৃত হয়।

সাফ্যাক্টকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- পরিবেশগত বিষয় বা রেফ্রিজারেন্ট ধারণকারী সরঞ্জামগুলি পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা বুঝতে পারেন এবং ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কোন রেফ্রিজারেন্টগুলি অনসাইটে ব্যবহার করা হয় এবং কীভাবে রেফ্রিজারেন্ট ব্যবহার সুবিধাটিতে চিহ্নিত এবং পরিচালনা করা হয়।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সমস্ত রেফ্রিজারেন্ট ব্যবহার সঠিকভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে এবং এটি অনসাইট পর্যবেক্ষণের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

5. আপনার সরঞ্জাম থেকে রেফ্রিজারেট ফুটো এড়াতে আপনার সুবিধার কি প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতি রয়েছে? (রেফ আইডি: airleakage)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ প্রোগ্রাম রয়েছে যা আপনার সুবিধার সমস্ত রেফ্রিজারেট ধারণকারী সরঞ্জামগুলিকে কভার করে।

আপনি যদি হ্যাঁ উত্তর দেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতি আপলোড করুন।
- আপনি যদি আপনার পদ্ধতিগুলি আপলোড করতে না পারেন, দয়া করে সেগুলি এখানে বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড

- আপনার প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ পরিকল্পনা বা প্রোগ্রাম ডকুমেন্টেশনের অনুলিপি যা আপনার সুবিধার সমস্ত রেফ্রিজারেট ধারণকারী সরঞ্জামগুলিকে কভার করে (যেমন, প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী বা পদ্ধতি, সম্পূর্ণ পরিদর্শন চেকলিস্ট বা পরিষেবা রেকর্ড ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল পরিবেশে রেফ্রিজারেট গ্যাস নিঃসরণকে সক্রিয়ভাবে চিহ্নিত করতে এবং কমানোর জন্য সুবিধাগুলির প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতি রয়েছে তা নিশ্চিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ হল এমন রক্ষণাবেক্ষণ যা নিয়মিতভাবে নির্ধারিত হয় এবং সরঞ্জামের ব্যর্থতার সম্ভাবনা কমাতে এবং সম্ভাব্য সমস্যাগুলি শনাক্ত করার জন্য সঞ্চালিত হয় যা ব্রেকডাউন বা লিক হওয়ার আগে। প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ পরিকল্পনা করা উচিত এবং প্রতিটি সরঞ্জামের জন্য উপলব্ধ তথ্যের উপর ভিত্তি করে নির্ধারিত করা উচিত (যেমন, প্রস্তুতকারকের সুপারিশ, অতীতের ভাঙ্গন বা সরঞ্জাম থেকে ফাঁস, অপারেটিং অবস্থা, ইত্যাদি)

রেফ্রিজারেটগুলি সাধারণত সরঞ্জামের ফাঁসের মাধ্যমে বাতাসে নির্গত হয় এবং যদিও ফাঁস ঘটে, প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ সুবিধাগুলিকে ফাঁস প্রতিরোধ বা প্রাথমিকভাবে সনাক্ত করতে এবং পরিবেশে প্রকাশ কমাতে সহায়তা করতে পারে। প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ কর্মের মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:

- কম্প্রসার অপারেশন পরিদর্শন করা হচ্ছে
- রেফ্রিজারেটের মাত্রা পরীক্ষা করা হচ্ছে
- রেফ্রিজারেট লিক টেস্টিং
- মোটর অপারেশন এবং মোটর মাউন্ট পরিদর্শন
- বৈদ্যুতিক সংযোগ পরীক্ষা করা হচ্ছে
- সমস্ত পাইপ এবং জিনিসপত্র পরিদর্শন করা হচ্ছে
- পরিধান এবং টিয়ার জন্য অন্যান্য সমস্ত অংশ পরীক্ষা করা
- তাপমাত্রা সেটিংস এবং থার্মোমিটার পরীক্ষা এবং পুনঃক্রমানুযায়ী।
- যন্ত্রপাতি পরিষ্কার করা (যেমন, মোটর, ফ্যান, কুলিং কয়েল, ড্রেন লাইন ইত্যাদি)
- নোট - রেফ্রিজারেট ধারণকারী ডিভাইসের পরিদর্শন এবং রক্ষণাবেক্ষণ শুধুমাত্র প্রশিক্ষিত এবং যোগ্য ব্যক্তিদের দ্বারা পরিচালিত হওয়া উচিত।

সম্পদ:

রেফ্রিজারেন্ট ধারণকারী সরঞ্জাম পরিদর্শন, রক্ষণাবেক্ষণ এবং পরিচালনার জন্য অতিরিক্ত সংস্থান নীচে সরবরাহ করা হয়েছে।

দ্রষ্টব্য - সম্পদগুলি শুধুমাত্র রেফারেন্সের জন্য প্রদান করা হয়েছে এবং এতে আইনি রেফারেন্স থাকতে পারে যা আপনার সুবিধার জন্য প্রযোজ্য নয়। সুবিধাগুলি রেফ্রিজারেন্টগুলির ব্যবহার এবং পরিচালনার সাথে সম্পর্কিত যে কোনও প্রযোজ্য স্থানীয় নিয়মগুলি বুঝতে এবং মেনে চলার আশা করা হয়।

- ক্যালিফোর্নিয়া এয়ার রিসোর্সেস বোর্ড লিক/পরিদর্শন চেকলিস্ট - https://ww2.arb.ca.gov/sites/default/files/2020-08/rmp_leak_inspection_flyer.pdf
- US EPA স্টেশনারী রেফ্রিজারেশন - ব্যবসার জন্য সম্পদ <https://www.epa.gov/section608/stationary-refrigeration-resources-businesses>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ পরিকল্পনা যা সুবিধার সমস্ত রেফ্রিজারেন্ট ধারণকারী সরঞ্জাম কভার করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী বা পদ্ধতি
 - সম্পূর্ণ পরিদর্শন চেকলিস্ট।
 - পরিষেবা রেকর্ড বা রক্ষণাবেক্ষণ লগ

দ্রষ্টব্য : যদি সুবিধার সরঞ্জামগুলি তৃতীয়-পক্ষের পরিষেবা প্রদানকারীদের দ্বারা রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়, তাহলে প্রাসঙ্গিক প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ ডকুমেন্টেশনের অনুলিপি যেমন উপরে তালিকাভুক্তগুলি যাচাইয়ের জন্য উপলব্ধ করা উচিত।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- রেফ্রিজারেন্ট ধারণকারী সরঞ্জামের রক্ষণাবেক্ষণ এবং/অথবা পরিদর্শনের জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতিগুলি বোঝেন এবং ব্যাখ্যা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সমস্ত রেফ্রিজারেন্টযুক্ত সরঞ্জামগুলি ভাল মেরামতের মধ্যে রয়েছে এবং পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত দেয় যে সুবিধার পরিকল্পনা অনুসারে প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

6. আপনার সুবিধা কি রেফ্রিজারেন্ট ব্যবহার ট্র্যাক করে? (রেফ আইডি: *airrefrigtrack*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা অনসাইট সমস্ত সরঞ্জামে ব্যবহৃত সমস্ত রেফ্রিজারেটের পরিমাণ ট্র্যাক করে।

উত্তর দিন আংশিক হ্যাঁ যদি আপনার সুবিধা কমপক্ষে একটি (1) রেফ্রিজারেটের ব্যবহার ট্র্যাক করে কিন্তু অনসাইটে ব্যবহৃত সমস্ত রেফ্রিজারেট ট্র্যাক না করে।

দ্রষ্টব্য: মালিকানাধীন এবং চালিত যানবাহনের মধ্যে ব্যবহৃত রেফ্রিজারেটগুলি Higg FEM 2024 থেকে Higg FEM-এর সুযোগে থাকবে। FEM 2023-এ এই উত্সগুলি এবং নির্গমনগুলির অ্যাকাউন্ট এবং রিপোর্ট করার জন্য সুবিধাগুলিকে উত্সাহিত করা হয়। যদি এগুলি FEM2023-এ ট্র্যাক না করা হয়, তাহলে "হ্যাঁ" উত্তর প্রশ্ন 6 এর জন্য ইনপুট হতে পারে "আপনার সুবিধা কি রেফ্রিজারেট ব্যবহার ট্র্যাক করে?"। যাইহোক, যদি এই উত্সগুলি FEM2024 থেকে ট্র্যাক করা না হয়, তাহলে এই প্রশ্নের জন্য FEM নির্দেশিকা অনুসারে সুবিধাগুলিকে এই প্রশ্নের জন্য "আংশিক হ্যাঁ" বা "না" নির্বাচন করা উচিত।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ উত্তর দেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- রেফ্রিজারেট (ব্যবহৃত রেফ্রিজারেটের উপর ভিত্তি করে রেফ্রিজারেটের তালিকা প্রি-পুলেশন হবে)
- আপনি কি রিপোর্টিং বছরে বিদ্যমান সরঞ্জামগুলিতে এই রেফ্রিজারেট যোগ করেছেন?
- রিপোর্টিং বছরে বিদ্যমান সরঞ্জামগুলিতে রেফ্রিজারেটের পরিমাণ যোগ করা হয়েছে
- পরিমাপের একক
- রেফ্রিজারেট ব্যবহার ট্র্যাক করতে কোন পদ্ধতি ব্যবহার করা হয়েছিল?
- আপনি কি এই রেফ্রিজারেটের সাথে যুক্ত লিক ঠিক করেছেন?
- আপনি কীভাবে লিকটি ঠিক করেছেন/ এই ফাঁসটি ঠিক করার জন্য আপনার পরিকল্পনা কী?
- অনুগ্রহ করে আপনার অ্যাকশন প্ল্যান বা ফাঁসটি ঠিক করার পদ্ধতিগুলি আপলোড করুন যা আপনি ফাঁসটি ঠিক করেছিলেন

প্রস্তাবিত আপলোড

- রিপোর্টিং বছরের জন্য বিদ্যমান সরঞ্জামগুলিতে যোগ করা প্রতিটি রেফ্রিজারেটের পরিমাণ সহ অনসাইটে ব্যবহৃত রেফ্রিজারেটের একটি তালিকা।
- রেফ্রিজারেট ব্যবহার ট্র্যাক করতে ব্যবহৃত পদ্ধতির ডকুমেন্টেশন (যেমন, ফুটো হার বা খরচ গণনা পদ্ধতি)
- প্রযোজ্য হলে রেফ্রিজারেট লিক ঠিক করার জন্য ডকুমেন্টেড পরিকল্পনা বা পদক্ষেপ নেওয়া হয়েছে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল পরিমাণগত ডেটা প্রবেশ করার সুবিধাগুলির জন্য যা দেখায় যে রিপোর্টিং বছরে আপনার সুবিধা কতটা রেফ্রিজারেট(গুলি) নির্গত হয়েছে।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি আপনার GHG-নিঃসরণ গণনাতে অবদান রাখবে তাই অনসাইটে রেফ্রিজারেট ব্যবহার সম্পর্কে সঠিক ডেটা প্রবেশ করা আপনার জন্য গুরুত্বপূর্ণ।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

রেফ্রিজারেটগুলি প্রায়শই সরঞ্জাম লিক এবং সার্ভিসিংয়ের মাধ্যমে নির্গত হয়। বেশিরভাগ আধুনিক যন্ত্রপাতি ফুটো কমানোর জন্য ডিজাইন করা হয়েছে তবে সময়ের সাথে সাথে, লিক ঘটে। বিদ্যমান সরঞ্জামগুলিতে রেফ্রিজারেট যোগ করার ফলে সাধারণত সিস্টেমে একটি ফুটো রয়েছে বলে নির্দেশ করে।

রেফ্রিজারেন্ট ব্যবহার ট্র্যাকিং অনসাইটে রেফ্রিজারেন্ট ব্যবহার পরিচালনার একটি গুরুত্বপূর্ণ অংশ। রেফ্রিজারেন্ট ব্যবহার ট্র্যাকিং সুবিধাগুলি পরিবেশে কতটা রেফ্রিজারেন্ট মুক্তি পেয়েছে তা নির্ধারণ করার পাশাপাশি সমস্যাক্রম বা ফাঁস হওয়া সরঞ্জামগুলি সনাক্ত করতে দেয়।

রেফ্রিজারেন্ট লিকেজ দূর করার জন্য লিকগুলি ঠিক করার এবং/অথবা সরঞ্জাম আপগ্রেড করার জন্য একটি কর্ম পরিকল্পনা থাকাও গুরুত্বপূর্ণ।

আপনার ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রাম স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করে শুরু করুন:

- রেফ্রিজারেন্ট রয়েছে এমন সরঞ্জামগুলি সনাক্ত করতে সমস্ত সুবিধা সরঞ্জাম (উৎপাদন এবং অপারেশনাল সরঞ্জাম) ম্যাপ করুন।
 - এর মধ্যে নির্দিষ্ট রেফ্রিজারেন্ট টাইপ সনাক্ত করা উচিত যা সরঞ্জামগুলিতে ব্যবহৃত হয় (যেমন, R-22)।
- সরঞ্জামের প্রতিটি টুকরো থেকে কতটা রেফ্রিজারেন্ট নির্গত হয় (যেমন, ফাঁসের মাধ্যমে, নিষ্পত্তি ইত্যাদির মাধ্যমে) তা নির্ধারণ করার পদ্ধতি স্থাপন করুন।
 - সাধারণভাবে, রেফ্রিজারেন্টের পরিমাণ রেফ্রিজারেন্টের পরিমাণের সমান যা সরঞ্জামগুলিতে যোগ করা হয় (নীচে লিক রেট গণনা করা দেখুন)
 - রেফ্রিজারেন্ট ক্রয়ের চালান, বা পরিষেবা রেকর্ডগুলি মুক্তির পরিমাণ নির্ধারণে সহায়ক হতে পারে।
 - যদি অনুমান কৌশল ব্যবহার করা হয়, গণনা পদ্ধতিটি স্পষ্টভাবে সংজ্ঞায়িত করা উচিত এবং যাচাইযোগ্য ডেটা দ্বারা সমর্থিত হওয়া উচিত।
- রেকর্ড ট্র্যাকিং ডেটা (যেমন, মাসিক, বার্ষিক লিকেজ বা টপ-আপ রেকর্ড) এমন একটি বিন্যাসে যা পর্যালোচনা করা সহজ [যেমন, স্প্রেডশীট বা অনুরূপ ডেটা বিশ্লেষণ প্রোগ্রাম যা মানুষের পাঠযোগ্য বিন্যাসে ডেটা রপ্তানির অনুমতি দেয় (যেমন, Microsoft Excel)] এবং যাচাইকরণের সময় পর্যালোচনার জন্য প্রাসঙ্গিক সমর্থনকারী প্রমাণ বজায় রাখুন।

একটি ফুটো হার গণনা করা হচ্ছে

একটি সরঞ্জামের টুকরো থেকে নির্গত রেফ্রিজারেন্টের পরিমাণ নির্ধারণ করার সময়, এটি সাধারণত বিবেচিত হয় যে নির্গত রেফ্রিজারেন্টের পরিমাণ সেই পরিমাণের সমান যা সরঞ্জামগুলিকে ফেরত দেওয়ার জন্য নির্দিষ্ট সময়ের পরে সরঞ্জামগুলিতে যোগ করা হয়েছিল। একটি সম্পূর্ণ চার্জ।

- উদাহরণস্বরূপ, আপনি যদি একটি চিলার ইউনিটে রেফ্রিজারেন্টকে সম্পূর্ণ চার্জে রিচার্জ করেন, তাহলে অপারেশনের এক বছর পরে আপনাকে ইউনিটটি সম্পূর্ণরূপে রিচার্জ করতে 0.5 কেজি যোগ করতে হবে, তাহলে ধরে নেওয়া হয় যে 0.5 কেজি নির্গত হয়েছিল সারা বছর ধরে লিক বা সার্ভিসিংয়ের কারণে।

রেফ্রিজারেন্ট নির্গমন ট্র্যাক করার সময়, একটি সুবিধা রিপোর্টিং বছরে এক টুকরো সরঞ্জামে যোগ করা রেফ্রিজারেন্টের পরিমাণ সরাসরি পরিমাপ এবং রেকর্ড করতে পারে বা একটি ফুটো হার নির্ধারণ করা যেতে পারে এবং নির্গমন অনুমান করতে ব্যবহার করা যেতে পারে।

ফুটো হওয়ার হারকে সাধারণত পূর্ণ চার্জের শতাংশ হিসাবে প্রকাশ করা হয় যা 12-মাসের সময়ের মধ্যে হারিয়ে যাবে। নীচের উদাহরণটি একটি ফুটো হার গণনা করার একটি উপায়।

1. সিস্টেমটিকে সম্পূর্ণ চার্জে রিচার্জ করতে আপনার যোগ করা কিলোগ্রাম (কেজি) রেফ্রিজারেন্ট নিন এবং সিস্টেমের জন্য স্বাভাবিক ফুল চার্জে রেফ্রিজারেন্টের কেজি দিয়ে ভাগ করুন।

2. চার্জের মধ্যে কত দিন কেটে গেছে তা নির্ধারণ করুন (যেমন, গতবার রেফ্রিজারেন্ট যোগ করা হয়েছিল এবং এইবার রেফ্রিজারেন্ট যোগ করা হয়েছিল) এর মধ্যে কত দিন ছিল), তারপর 365 দিয়ে ভাগ করুন (এক বছরে দিনের সংখ্যা)।
3. ধাপ 1 এ নির্ধারিত কেজি রেফ্রিজারেন্ট নিন এবং ধাপ 2 এ নির্ধারিত দিনের সংখ্যা দিয়ে ভাগ করুন
4. অবশেষে, 100% দ্বারা গুণ করুন (শতাংশ নির্ধারণ করতে)।

যেমন:

ঢিলার #1

- o রেফ্রিজারেন্ট যোগ করা হয়েছে = 1kg
 - o সম্পূর্ণ চার্জ = 5kg
 - o চার্জের মধ্যে দিন = 275
- ফুটো হওয়ার হার = $(1\text{kg} \div 5\text{kg}) \div (275 \div 365) \times 100\% = 26.5\%$

অতএব, এই ঢিলার ইউনিট এক বছরে 1.33 কেজি (সম্পূর্ণ চার্জের 26.5%) রেফ্রিজারেন্ট হারায়/নিঃসরণ করে।

দ্রষ্টব্য: প্রতিরোধমূলক রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী নির্ধারণ করতে বা যখন সরঞ্জামগুলির অতিরিক্ত পরিষেবা বা প্রতিস্থাপনের প্রয়োজন হতে পারে তখন লিকেজের হারগুলিও ব্যবহার করা যেতে পারে।

FEM-এ রেফ্রিজারেন্ট ডেটা রিপোর্ট করা:

FEM-এ রেফ্রিজারেন্ট ডেটা রিপোর্ট করার আগে, ডেটা এবং ডেটা সংগ্রহ এবং রেকর্ড করার জন্য ব্যবহৃত প্রক্রিয়াগুলি সঠিক শক্তি ডেটা তৈরিতে কার্যকর তা নিশ্চিত করার জন্য ডেটা গুণমান পরীক্ষা করা উচিত।

করুন:

- ✓ এটি সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে সমষ্টিগত মোটের বিপরীতে উৎস ডেটা (যেমন, সরঞ্জাম রক্ষণাবেক্ষণের রেকর্ড, সার্ভিসিং লগ, রেফ্রিজারেন্ট ক্রয়ের চালান ইত্যাদি) পর্যালোচনা করুন।
- ✓ নিশ্চিত করুন যে ডেটা ট্র্যাকিং স্প্রেডশীটগুলির সাম্প্রতিকতম এবং আপডেট হওয়া সংস্করণগুলি ব্যবহার করা হচ্ছে এবং সমস্ত স্বয়ংক্রিয় গণনা/সূত্রগুলি সঠিক।
- ✓ সঠিক ইউনিটগুলি রিপোর্ট করা হয়েছে তা নিশ্চিত করুন এবং উৎস ডেটা থেকে রিপোর্ট করা ডেটোতে যে কোনও ইউনিট রূপান্তর যাচাই করুন।
- ✓ নির্ভুলতা নিশ্চিত করতে যেকোনো অনুমান বা অনুমান পদ্ধতি/গণনা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ FEM-এ সঠিক ট্র্যাকিং পদ্ধতির রিপোর্ট করুন (যেমন, পরিমাপ করা, ফুটো হওয়ার হার, অনুমান)

করবেন না:

- X সঠিক নয় এমন ডেটা রিপোর্ট করুন (যেমন, ডেটার অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)।
- X আনুমানিক ডেটা রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং যুক্তিসঙ্গতভাবে সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, ফুটো হওয়ার হার বা অন্যান্য প্রকৌশল গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

একটি সুবিধার রেফ্রিজারেন্ট ডেটা যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই সুবিধার ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের সমস্ত দিক পর্যালোচনা করতে হবে যেগুলি সহ ভুলতা তৈরি করতে পারে:

- প্রাথমিক তথ্য সংগ্রহের প্রক্রিয়া এবং তথ্য উত্স (যেমন, সরঞ্জাম রক্ষণাবেক্ষণ রেকর্ড, সার্ভিসিং লগ, রেফ্রিজারেট ক্রয় চালান, ইত্যাদি); এবং
- ডেটা একত্রিত করতে ব্যবহৃত প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জাম (যেমন, স্প্রেডশীট গণনা, ফুটো হার গণনা, ইত্যাদি)

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- সমস্ত রেফ্রিজারেট ধারণকারী সরঞ্জামগুলিতে রেফ্রিজারেট প্রতিস্থাপন সহ সরঞ্জাম পরিষেবার লগ থাকে যা আপ টু ডেট রাখা হয় (যেমন, মাসিক, বার্ষিক ফুটো হার বা টপ-আপ রেকর্ড)
- রিপোর্টিং বছরের জন্য বিদ্যমান সরঞ্জামগুলিতে যোগ করা প্রতিটি রেফ্রিজারেটের পরিমাণের রেকর্ড।
- রেফ্রিজারেট ব্যবহার ট্র্যাক করতে ব্যবহৃত পদ্ধতির ডকুমেন্টেশন (যেমন, ফুটো হার বা অন্যান্য খরচ গণনা এবং পদ্ধতি)
- প্রযোজ্য হলে রেফ্রিজারেট লিক ঠিক করার জন্য ডকুমেন্টেড পরিকল্পনা বা পদক্ষেপ নেওয়া হয়েছে।

দ্রষ্টব্য : যদি সুবিধার সরঞ্জামগুলি তৃতীয় পক্ষের পরিষেবা প্রদানকারীদের দ্বারা রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়, তাহলে প্রাসঙ্গিক ডকুমেন্টেশনের অনুলিপি (যেমন, পরিষেবা রেকর্ড, রক্ষণাবেক্ষণ লগ, রেফ্রিজারেটের পরিমাণ যোগ করা) উচিত যাচাইয়ের জন্য উপলব্ধ করা হবে।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- রেফ্রিজারেশন সরঞ্জাম রক্ষণাবেক্ষণ এবং ব্যবহার ট্র্যাক করার জন্য দায়ী কর্মীদের বোঝা উচিত এবং রেফ্রিজারেট ট্র্যাক করার প্রক্রিয়া এবং ফ্রিকোয়েন্সি এবং রেফ্রিজারেট ব্যবহার নির্ধারণের পদ্ধতি বর্ণনা করতে সক্ষম হওয়া উচিত।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- প্রমাণ যে সুবিধাটি রেফ্রিজারেট ব্যবহার ট্র্যাক করছে এবং এটি অনসাইট পর্যবেক্ষণের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন পরিষেবা ট্যাগ বা সরঞ্জামের রেকর্ড যা রক্ষণাবেক্ষণের রেকর্ডের সাথে মেলে)

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে যদি আপনার সুবিধা কমপক্ষে একটি (1) রেফ্রিজারেটের ব্যবহার ট্র্যাক করে কিন্তু এখনও অনসাইটে ব্যবহৃত সমস্ত রেফ্রিজারেট ট্র্যাক না করে।

7. আপনি কি কোনো শিল্প নির্দেশিকা বা বায়ু নির্গমনের সরঞ্জামগুলির বিরুদ্ধে পর্যবেক্ষণ করছেন বা রিপোর্ট করছেন (আইনি প্রয়োজনের অতিরিক্ত)? (রেফ আইডি: *airmonitor*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনি শিল্প নির্দেশিকা বা বায়ু নির্গমনের জন্য সরঞ্জামগুলির বিরুদ্ধে আপনার সুবিধার বায়ু নির্গমন পর্যবেক্ষণ করছেন বা রিপোর্ট করছেন। মান অবশ্যই স্থানীয় আইন পর্যবেক্ষণ বা রিপোর্টিং প্রয়োজনীয়তা ছাড়াও হতে হবে।

উত্তর প্রযোজ্য নয় যদি আপনার সুবিধার অপারেশনাল বা উৎপাদন উৎস থেকে কোনো প্রাসঙ্গিক নির্গমন না থাকে যা তদন্তের নির্দেশিকা বা সরঞ্জামের আওতায় থাকে (অর্থাৎ, যদি আপনার সুবিধাটিতে শুধুমাত্র রেফ্রিজারেন্ট থাকে নির্গমন)

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা শুধুমাত্র স্থানীয় আইনের প্রয়োজনীয়তা অনুসারে আপনার সুবিধা নির্গমনের নিরীক্ষণ, রিপোর্টিং বা পরীক্ষা করে, তাহলে এই প্রশ্নের জন্য আপনার না নির্বাচন করা উচিত।

আপনি যদি হ্যাঁ উত্তর দেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সার্ব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে নির্দেশ করুন যে আপনি কোন এয়ার স্ট্যান্ডার্ডের বিরুদ্ধে রিপোর্ট করছেন:
 - ZDHC এয়ার পজিশন পেপার/গাইডলাইন
 - ZDHC MMCF এয়ার নির্দেশিকা
 - অন্যান্য
- অন্য হলে, বর্ণনা করুন.

প্রস্তাবিত আপলোড

- নির্গমন গণনার অনুলিপি বা রিপোর্টিং যা প্রদর্শন করে যে সুবিধা নির্গমন নিরীক্ষণ করা হচ্ছে বা নির্বাচিত মানগুলির বিরুদ্ধে রিপোর্ট করা হচ্ছে।

বিঃদ্রঃ এই প্রশ্নটি লেভেল ১-এ স্কোর করা হয় না। লেভেল ২-এ স্কোরিং প্রয়োগ করা হবে এবং লেভেল ২-এ শিল্প বায়ু নির্গমন নির্দেশিকা/সরঞ্জামগুলির উপর অতিরিক্ত স্কোর করা প্রশ্নের ফলাফল হবে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল শিল্পের উন্নত নির্দেশিকা বা সরঞ্জামগুলির বিরুদ্ধে তাদের বায়ু নির্গমন নিরীক্ষণ এবং রিপোর্ট করার সুবিধাগুলিকে উত্সাহিত করা যা মৌলিক আইনি সম্মতি পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদনের বাইরে যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

শিল্প নির্দেশিকা এবং সরঞ্জামগুলি পরিবেশে সঠিক ব্যবস্থাপনা এবং নির্গমন হ্রাসে সুবিধাগুলিকে সমর্থন করার জন্য তৈরি করা হয়েছে। এই সরঞ্জামগুলি বিপজ্জনক দূষণকারী নির্গমন সনাক্তকরণ, নিরীক্ষণ এবং রিপোর্ট করার জন্য সামঞ্জস্যপূর্ণ পদ্ধতি প্রদান করতে চায়। তারা প্রগতিশীল নির্গমন থ্রেশহোল্ড স্থাপন করে নির্গমন পরিচালনা এবং হ্রাস করার সুবিধাগুলিকে সমর্থন করার চেষ্টা করে যা মৌলিক সম্মতির বাইরে যায়।

বায়ু নির্গমন নিরীক্ষণ এবং প্রতিবেদনের জন্য বিভিন্ন নির্দেশিকা বা সরঞ্জামগুলির বিভিন্ন প্রয়োজনীয়তা থাকতে পারে (যেমন, নির্গমন প্রতিবেদনের ধরন এবং ফ্রিকোয়েন্সি, দূষণকারীর প্রকারগুলি যা অবশ্যই পর্যবেক্ষণ/রিপোর্ট করা উচিত, নির্গমন গণনা বা পরীক্ষার পদ্ধতি ইত্যাদি) একটি শিল্প মান গ্রহণ করার সময়, সুবিধাগুলিকে তাদের ক্রিয়াকলাপগুলিতে প্রযোজ্য পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তাগুলি নির্ধারণ করার জন্য নির্দেশিকা পর্যালোচনা করা উচিত এবং প্রয়োজনীয় পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করার জন্য পদ্ধতিগুলি স্থাপন করা উচিত।

বায়ু নির্গমনের জন্য শিল্প নির্দেশিকা/সরঞ্জামগুলির উদাহরণ হল ZDHC এয়ার পজিশন পেপার/নির্দেশিকা এবং ZDHC MMCF বায়ু নির্দেশিকা - ZDHC MMCF নির্দেশিকাগুলির বায়ু নির্গমন। এই উভয় নির্দেশিকা নথি এখানে পাওয়া যাবে এবং ডাউনলোড করা যাবে <https://www.roadmaptozero.com/output>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

পূর্ণ পয়েন্ট (লেভেল ২-এ প্রয়োগ করা হয়েছে):

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি প্রযোজ্য নির্দেশিকা(গুলি)/সরঞ্জাম(গুলি) বাছাই অনুযায়ী বায়ু নির্গমন পর্যবেক্ষণ এবং রিপোর্ট করা। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বায়ু নির্গমন ইনভেন্টরি বা রিপোর্ট করা নির্গমন পরিমাণ বা নির্গমন হার সহ প্রতিবেদন।
 - বায়ু নির্গমন গণনা পদ্ধতি এবং সহায়ক ডকুমেন্টেশন (যেমন, সুবিধা অপারেটিং ডেটা, রাসায়নিকের পরিমাণ এবং/অথবা স্থালানী নির্গমনের কারণ বা নির্দিষ্ট দূষণকারীর নির্গত পরিমাণ নির্ধারণের জন্য ব্যবহৃত অনুমান)
 - ZDHC সরবরাহকারী প্ল্যাটফর্ম- MMCF মডিউল শংসাপত্র

দ্রষ্টব্য: প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টেশন নির্দেশিকা বা টুলের বিরুদ্ধে রিপোর্ট করা অনুসারে পরিবর্তিত হতে পারে। মান দ্বারা প্রয়োজনীয় সমস্ত বায়ু নির্গমন রিপোর্টিং ডকুমেন্টেশন যাচাইয়ের জন্য উপলব্ধ হওয়া উচিত।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বায়ু নির্গমন পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা বোঝেন এবং নির্দেশিকা/সরঞ্জামগুলির নিরীক্ষণ এবং প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তা বর্ণনা করতে পারেন যে সুবিধার বিরুদ্ধে নির্গমনের রিপোর্ট করছে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- ফ্যাসিলিটিতে পর্যবেক্ষণ করা প্রাসঙ্গিক নির্গমন উত্সগুলি নির্গমনের রিপোর্ট করার জন্য ব্যবহৃত নির্দেশিকা বা সরঞ্জামের প্রয়োজন অনুসারে সুবিধার নির্গমন পর্যবেক্ষণ/রিপোর্টিং পদ্ধতিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

আংশিক পয়েন্ট: প্রযোজ্য নয়

বায়ু নির্গমন - লেভেল 2

Higg FEM লেভেল ের অগ্রগতি

যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল ১ অর্জন না করে, তাহলে আপনার লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্ন সম্পন্ন করার বিকল্প থাকবে এবং আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নটি করা হবে:

আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন করতে পারেনি, এই বিভাগের জন্য সর্বোচ্চ স্কোর আপনার লেভেল 1 এর উত্তরের উপর সীমাবদ্ধ থাকবে। এখন আপনার কাছে লেভেল 2 এবং লেভেল 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়ার বিকল্প রয়েছে, আপনি কি এই অতিরিক্ত প্রশ্নগুলির উত্তর দিতে এগিয়ে যেতে চান?

যদি আপনি হ্যাঁ উত্তর দেন: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি এই বিভাগে উত্তর দেওয়ার জন্য উপলব্ধ হবে।

যদি আপনি উত্তর দেন না: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি উপলব্ধ হবে না এই বিভাগে।

নোট:

- যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন না করে থাকে, তাহলে লেভেল 2 এবং 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়া অতিরিক্ত স্কোর অর্জন করবে না যা আপনি ইতিমধ্যে লেভেল 1 এ অর্জন করেছেন
- এটি সুপারিশ করা হয় যে কারখানাগুলি তাদের ব্যবসায়িক অংশীদারদের সাথে পরামর্শ করে যে তারা লেভেল ২ এবং লেভেল ৩ প্রশ্নের উত্তর প্রয়োজন কিনা, যদিও আপনি এই নির্দিষ্ট বিভাগে লেভেল ১ অর্জন করেননি।
- কারখানাগুলিকে উৎসাহিত করা হয় লেভেল 2 এবং লেভেল 3 প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে যখন সম্ভব হয় কারণ এগুলি আপনার কারখানার পরিবেশগত কর্মক্ষমতা এবং উন্নতির সুযোগগুলি সম্পর্কে মূল্যবান অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করতে পারে উন্নত Higg FEM দিকগুলির সাথে লেভেল 2 এবং 3 এ

8. আপনার সুবিধা কি ফ্যাসিলিটি অপারেশন থেকে সমস্ত পয়েন্ট সোর্স নির্গমন থেকে মূল দূষকারীর মোট বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ ট্র্যাক করে? (রেফ আইডি: *airpollutanttrack*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি ফ্যাসিলিটি অপারেশন থেকে সমস্ত পয়েন্ট সোর্স নির্গমন উত্স থেকে FEM-তে তালিকাভুক্ত সমস্ত প্রযোজ্য কী দূষকারীর বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ গণনা করেছে।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা শুধুমাত্র নির্গমন পরীক্ষা পরিচালনা করে এবং FEM-তে তালিকাভুক্ত সমস্ত প্রযোজ্য দূষকারীর বার্ষিক বায়ু নির্গমনের পরিমাণ গণনা না করে থাকে, তাহলে এই প্রশ্নের জন্য আপনাকে না নির্বাচন করা উচিত .

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, রিপোর্টিং চলাকালীন সুবিধা অপারেশন থেকে আপনার বায়ু নির্গমনের সমস্ত বিন্দু উৎস থেকে আপনার বায়ু নির্গমনের বিশদ প্রদান করার জন্য আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে হবে বছর

- দূষকারী - সুবিধা ক্রিয়াকলাপের জন্য রিপোর্টযোগ্য দূষকারীর মধ্যে রয়েছে:
 - পার্টিকুলেট ম্যাটার (PM) - এটি অবশ্যই সমস্ত ভগ্নাংশ (যেমন, PM2.5, PM10) সহ PM-এর মোট পরিমাণ হিসাবে রিপোর্ট করতে হবে।
 - নাইট্রোজেন অক্সাইড (NOx)
 - সালফার অক্সাইড (SOx)
 - কার্বন মনোক্সাইড (CO)
 - উদ্বায়ী জৈব যৌগিক পদার্থগুলি (VOC) বা মোট জৈব কার্বন (TOC) - এটি অবশ্যই VOC-এর মোট পরিমাণ হিসাবে রিপোর্ট করা উচিত।
 - বিপজ্জনক বা বিষাক্ত বায়ু দূষকারী (HAP/TAP) - এটি অবশ্যই HAP/TAP-এর মোট পরিমাণ হিসাবে রিপোর্ট করতে হবে
- আপনার কারখানা দ্বারা নির্গত অপারেশন সম্পর্কিত দূষকারী নির্বাচন করুন
- এই দূষকারী কি কোনো সরকারি সংস্থা দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হয়?
- রিপোর্টিং বছরের জন্য সমস্ত পয়েন্ট উত্স থেকে এই দূষকারীর মোট বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ কি গণনা করা হয়েছিল?
- আপনার বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ (কেজিতে) দূষকারী?
- এই দূষকারীর বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ নির্ণয় করতে ব্যবহৃত পদ্ধতির বর্ণনা দাও।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা নির্গমন রিপোর্টিং গণনা এবং পদ্ধতি সমর্থন করে যার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - প্রযোজ্য দূষণকারীর পরিমাণ সহ বার্ষিক নির্গমন তালিকা
 - নির্গমন উৎস অপারেশনাল ডেটা (যেমন, অপারেটিং সময়, প্রবাহ/নির্গমন হার)
 - স্থালানী খরচের রেকর্ড
 - নির্গমনের গণনায় ব্যবহৃত নির্গমন কারণ বা অনুমান।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল FEM রিপোর্টিং বছরে (যেমন, বয়লার, জেনারেটর, দহন উত্তাপ ইত্যাদি) সুবিধার ক্রিয়াকলাপের সাথে সম্পর্কিত পয়েন্ট উত্স থেকে নির্গত মূল দূষণকারীর মোট পরিমাণ ট্র্যাক করার সুবিধাগুলি পরিবেশে নির্গত দূষণকারীর পরিমাণ হ্রাস প্রদর্শন করুন।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

অপারেশন থেকে নির্গত দূষকদের বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ গণনা করা সুবিধাগুলিকে নির্গমনের পরিমাণের একটি বেসলাইন রাখার অনুমতি দেয় যা বায়ুতে নির্গত দূষণকারীর পরিমাণ হ্রাস করার সুযোগগুলি সনাক্ত করতে এবং এই উল্লিখিতগুলিকে পরিমাপ করতে ব্যবহার করা যেতে পারে।

FEM-এ অপারেশন থেকে বায়ু নির্গমনের প্রতিবেদন করা :

FEM-এ বায়ু নির্গমন ডেটা রিপোর্ট করার আগে, নির্গমনের পরিমাণ গণনা করতে ব্যবহৃত ডেটা এবং পদ্ধতিগুলি সঠিক বায়ু নির্গমন ডেটা তৈরিতে কার্যকর তা নিশ্চিত করার জন্য ডেটা গুণমান পরীক্ষা করা উচিত।

প্রতিটি দূষণকারীর উল্লিখিত পরিমাণ অবশ্যই ফ্যাসিলিটি ব্যাপী হতে হবে এবং সুবিধা অপারেশন থেকে সমস্ত পয়েন্ট উত্স থেকে নির্গমন অন্তর্ভুক্ত করতে হবে। উদাহরণ স্বরূপ, FEM রিপোর্টিং বছরে, যদি কোনো সুবিধায় একটি প্রাকৃতিক গ্যাস বয়লার থাকে যা 450kg PM নির্গত করে এবং একটি ডিজেল জেনারেটর যা 650kg PM নির্গত করে, রিপোর্টের জন্য রিপোর্ট করা নির্গমনের পরিমাণ হবে 1,100kg (450kg + 650kg)। বছর

FEM-এর জন্য, সমস্ত পয়েন্ট উত্স থেকে দূষণকারী/দূষণকারী গোষ্ঠীর সম্মিলিত মোট রিপোর্ট করার এই পদ্ধতিটি সমস্ত রিপোর্ট করা দূষণকারীতে প্রয়োগ করা হয় (যেমন, VOC সমস্ত পয়েন্ট উত্স থেকে সমস্ত VOC-এর মোট পরিমাণ হিসাবে রিপোর্ট করা হয় ফ্যাসিলিটি অপারেশন থেকে নির্গমন)

উদ্বায়ী জৈব যৌগ (VOC)

VOC কে জৈব রাসায়নিক যৌগ হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা স্বাভাবিক অবস্থায় বায়বীয় বা বাষ্প হয়ে বায়ুমন্ডলে প্রবেশ করতে পারে। একটি দূষণকারীকে VOC হিসাবে বিবেচনা করা হয় কিনা তা নির্ধারণের জন্য সাধারণ মানদণ্ড নীচে দেওয়া হয়েছে:

- এতে কার্বন থাকে।
- বাষ্পের চাপ হল $> \text{বা} = 0.01 \text{ kPa} (\sim 0.075 \text{ mmHg})$ 20C
- স্ফুটনাঙ্ক হল $< \text{বা} = 250\text{C}$ মান চাপে 101.3 kPa

বিপজ্জনক বা বিষাক্ত বায়ু দূষণকারী (HAP/TAP)

এমন যৌগ হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা মানব স্বাস্থ্য বা পরিবেশের জন্য উল্লেখযোগ্য ক্ষতিকারক প্রভাবের জন্য পরিচিত বা সন্দেহ করা হয়।

দেশ-নির্দিষ্ট নিয়মাবলী নির্ধারণ করতে পারে কোন হাওয়া দূষকগুলি একটি নির্দিষ্ট বিচারব্যবস্থার মধ্যে HAPs/TAPs হিসাবে মনোনীত হবে। যেখানে দেশ-নির্দিষ্ট সংজ্ঞা বা নিয়মাবলী HAPs/TAPs নির্ধারণ করে

না, সেখানে অন্যান্য বিচারব্যবস্থার স্বীকৃত তালিকা উল্লেখ করা যেতে পারে যখন কারখানা কার্যক্রম থেকে দূষকগুলি HAPs/TAPs এর জন্য রিপোর্ট করা পরিমাণে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত কিনা তা নির্ধারণ করা হয়। উদাহরণস্বরূপ, US EPA থেকে HAPs সম্পর্কিত তথ্য এখানে পাওয়া যাবে <https://www.epa.gov/haps>। US EPA দ্বারা সংজ্ঞায়িত বর্তমান HAPs এর তালিকা এখানে পাওয়া যাবে: <https://www.epa.gov/haps/initial-list-hazardous-air-pollutants-modifications>

অপারেশন থেকে বার্ষিক বায়ু নির্গমনের পরিমাণ গণনা করা:

দ্রষ্টব্য: প্রতিটি উত্স থেকে নির্গমন গণনা করার জন্য ব্যবহৃত পদ্ধতিটি যোগ্য ব্যক্তিদের দ্বারা নির্বাচন করা উচিত এবং প্রয়োগ করা উচিত যেমন একটি প্রক্রিয়া বা পরিবেশ প্রকৌশলী যারা প্রযুক্তিগত নীতি এবং পদ্ধতিগুলি বোঝেন অপারেশন উত্স থেকে নির্গমন নির্ধারণ (যেমন, বয়লার, জেনারেটর, জ্বলন গরম করার সরঞ্জাম, ইত্যাদি)।

বিভিন্ন পদ্ধতি এবং কৌশল রয়েছে যা অপারেশন থেকে দূষকারী নির্গমনের পরিমাণ গণনা করতে ব্যবহার করা যেতে পারে। এর মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:

- সরাসরি পরিমাপ বা নমুনা - ক্রমাগত নির্গমন পর্যবেক্ষণ সিস্টেম (CEMS) বা পরীক্ষার ফলাফল ব্যবহার করে যা উত্স অপারেটিং পরামিতিগুলির উপর ভিত্তি করে বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ গণনা করতে ব্যবহৃত হয় (যেমন, অপারেটিং সময়, প্রবাহের হার, দূষকারী নির্গমন হার, ইত্যাদি)।
- ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা - এটি নির্দিষ্ট জ্বালানী প্রকার, সরঞ্জাম বা প্রক্রিয়াগুলির জন্য প্রতিষ্ঠিত নির্গমন কারণগুলি ব্যবহার করে।
- জ্বালানী বিশ্লেষণ/ম্যাস ব্যালেন্স - এটি নির্দিষ্ট দূষকারীদের জন্য নির্গমনের পরিমাণ গণনা করতে জ্বালানী উত্স এবং জ্বালানী খরচ ডেটাতে দূষকারীর পরিচিত বা আনুমানিক সামগ্রী ব্যবহার করে।

একটি উত্স থেকে বার্ষিক নির্গমন গণনা করতে, তথ্যের বেশ কয়েকটি গুরুত্বপূর্ণ অংশ রয়েছে যা অবশ্যই জানা উচিত। এটি নির্গমন গণনা করার জন্য ব্যবহৃত নির্দিষ্ট পদ্ধতির উপর নির্ভর করতে পারে, তবে এটি সাধারণত প্রতিটি পয়েন্ট উত্সের জন্য নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করে:

- উৎসের বায়ু প্রবাহের হার (যেমন, m³/hr)
- রিপোর্টিং বছরে অপারেটিং সময় (যেমন, ঘন্টা)
- নির্গমন ঘনত্ব - সরাসরি পরিমাপ বা নির্গমনের কারণ থেকে (যেমন, kg/m³)

এগুলো জানা হয়ে গেলে মৌলিক সমীকরণটি নিম্নরূপ:

- নির্গমনের পরিমাণ = নির্গমন ঘনত্ব x বায়ু প্রবাহ x অপারেটিং সময়

যদি উত্সগুলিতে নিয়ন্ত্রণ প্রযুক্তি ইনস্টল করা থাকে (যেমন, স্কাবার, অনুঘটক হ্রাস সিস্টেম, ইলেক্টোস্ট্যাটিক প্রিসিপিটের, ইত্যাদি), নিয়ন্ত্রণের দূষকারী ধ্বংস বা অপসারণের দক্ষতা নির্গমন গণনার মধ্যে ফ্যাক্টর করা যেতে পারে। উদাহরণস্বরূপ, যদি একটি উৎস থেকে 1,000 কেজি NO_x নির্গত হয় এবং নিষ্কাশন স্ট্যাটিকটি একটি অনুঘটক হ্রাস সিস্টেমের সাথে লাগানো হয় যার 90% অপসারণ/ধ্বংস দক্ষতা থাকে, তাহলে নির্গত NO_x এর গণনাকৃত পরিমাণ হবে 100kg (1,000% x) .

করুন:

- ✓ গণনাকৃত নির্গমন মোট সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে উত্স ডেটা পর্যালোচনা করুন (যেমন, জ্বালানী খরচের রেকর্ড, নির্গমনের কারণ, অপারেটিং সময়, প্রবাহ/নিঃসরণ হার ইত্যাদি)।
- ✓ নিশ্চিত করুন যে ডেটা ড্র্যাকিং স্প্রেডশীটগুলির সাম্প্রতিকতম এবং আপডেট হওয়া সংস্করণগুলি ব্যবহার করা হচ্ছে এবং সমস্ত স্বয়ংক্রিয় গণনা/সূত্রগুলি সঠিক।

- ✓ সঠিক ইউনিটগুলি রিপোর্ট করা হয়েছে তা নিশ্চিত করুন এবং উৎস ডেটা থেকে রিপোর্ট করা ডেটাতে যে কোনও ইউনিট রূপান্তর যাচাই করুন।
- ✓ নির্ভুলতা নিশ্চিত করতে যেকোনো অনুমান বা অনুমান পদ্ধতি/গণনা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ FEM-এ সঠিক ট্র্যাকিং পদ্ধতির রিপোর্ট করুন (যেমন, নির্গমনের কারণগুলি ব্যবহার করে বার্ষিক নির্গমন গণনা করা হলে অনুমান করা হয়, বা ক্রমাগত নির্গমন পর্যবেক্ষণ সিস্টেম (CEMS) ব্যবহার করে পরিমাপ করা হয়)।

করবেন না:

- X সঠিক নয় এমন ডেটা রিপোর্ট করুন (যেমন, ডেটার অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)।
- X আনুমানিক ডেটা রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং যুক্তিসঙ্গতভাবে সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, নির্গমনের কারণ, স্থানীয় খরচ, বা অন্যান্য প্রকৌশল গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

সম্পদ:

বিন্দু উত্স থেকে নির্গমন গণনা করার জন্য প্রয়োজনীয় পদ্ধতি এবং তথ্যের উদাহরণ রয়েছে এমন বেশ কয়েকটি সর্বজনীনভাবে উপলব্ধ সংস্থান নীচে সরবরাহ করা হয়েছে।

দ্রষ্টব্য: এই সংস্থানগুলিতে নির্গমন গণনা পদ্ধতি এবং তথ্য (যেমন, নির্গমনের কারণগুলি) রেফারেন্সের জন্য সরবরাহ করা হয়েছে এবং এতে নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তা থাকতে পারে যা আপনার সুবিধার জন্য প্রযোজ্য নয়। যদি দেশের নির্দিষ্ট গণনা পদ্ধতি (যেমন, নির্গমন কারণ, স্থানীয় রচনা ডেটা, ইত্যাদি) উপলব্ধ থাকে, তাহলে আপনার সুবিধার নির্গমন গণনা করার সময় সেগুলি ব্যবহার করা উচিত।

- বয়লার থেকে নির্গমন অনুমান করা
<https://www.dcceew.gov.au/sites/default/files/documents/boilers.pdf>
<https://www.epa.gov/sites/default/files/2015-08/documents/ii02.pdf>
- ন্যাশনাল পলুট্যান্ট ইনভেন্টরি (NPI) টেক্সটাইল এবং পোশাক শিল্পের জন্য নির্গমন অনুমান টেকনিক ম্যানুয়াল <https://www.dcceew.gov.au/sites/default/files/documents/ftextile.pdf>
- US EPA বায়ু নির্গমনের কারণ এবং পরিমাণ নির্ধারণের মূল পৃষ্ঠা:
<https://www.epa.gov/air-emissions-factors-and-quantification>
- US EPA AP42 বায়ু নির্গমন ফ্যাক্টরগুলির সংকলন:
<https://www.epa.gov/air-emissions-factors-and-quantification/ap-42-সংকলন-বায়ু-নিঃসরণ-কারক>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার বায়ু নির্গমন ডেটা যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই সুবিধার নির্গমন ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রামের সমস্ত দিক পর্যালোচনা করতে পারে যা হতে পারে সহ ভুলত্রুটি তৈরি করে

- নির্গমন ডেটা উত্স (যেমন, পরীক্ষার রিপোর্ট, নির্গমন কারণ, নির্গমন গণনা পদ্ধতি বা অন্যান্য প্রকৌশল অনুমান); এবং
- ডেটা একত্রিত করতে ব্যবহৃত প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জামগুলি (যেমন, স্প্রেডশীট গণনা, ইউনিট রূপান্তর ইত্যাদি)

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা নির্গমন রিপোর্টিং গণনা এবং পদ্ধতিকে সমর্থন করে প্রতিটি বিন্দু উৎসের জন্য সুবিধা অপারেশন এবং প্রযোজ্য দূষণকারী(গুলি)। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - প্রযোজ্য দূষণকারীর পরিমাণ সহ বার্ষিক নির্গমন তালিকা
 - স্প্রেডশীট বা অন্যান্য ডকুমেন্টেশন যা নিঃসরণ গণনা সহ দেখায়:
 - নির্গমন উৎস অপারেশনাল ডেটা (যেমন, অপারেটিং সময়, বায়ু প্রবাহের হার)।
 - নির্গমনের কারণের তালিকা এবং/অথবা নির্গমন গণনায় ব্যবহৃত অন্যান্য অনুমান।
 - নির্গমন গণনায় ব্যবহৃত স্বালানী খরচের রেকর্ড।
 - উৎস থেকে নির্গমন হার নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত নির্গমন পরীক্ষার ফলাফল।

দ্রষ্টব্য: যদি সুবিধাটি নির্গমনের পরিমাণ গণনা করার জন্য তৃতীয়-পক্ষের পরিষেবা প্রদানকারীকে ব্যবহার করে, তাহলে ডেটা এবং পদ্ধতিকে সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন যাচাইয়ের জন্য উপলব্ধ করা উচিত।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার নির্গমন ডেটা রিপোর্ট করার জন্য দায়ী কর্মীরা স্তরীণী এবং কীভাবে উত্স ডেটা (যেমন, দূষণকারী, অপারেটিং সময়, নির্গমন উত্স প্রবাহের হার, ইত্যাদি) সনাক্ত করা এবং সংগ্রহ করা হয় এবং নির্গমন গণনা করার পদ্ধতি ব্যবহার করা হয় তা ব্যাখ্যা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সমস্ত বিন্দু উৎস নির্গমন উত্স এবং সুবিধা অপারেশন উত্স থেকে সম্ভাব্য দূষণকারী সঠিকভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে এবং এটি সুবিধার অপারেশনাল নির্গমন উত্সগুলির অনসাইট পর্যবেক্ষণের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

9. আপনার সুবিধা কি উৎপাদন থেকে সমস্ত নির্গমন থেকে মূল দূষণকারীর মোট বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ ট্র্যাক করে? (রেফ আইডি: airproduction)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি FEM-এ তালিকাভুক্ত সমস্ত প্রযোজ্য কী দূষণকারীর বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ গণনা করেছে সমস্ত নির্গমন উত্স (পয়েন্ট উত্স এবং পলাতক উত্স) থেকে সুবিধা উত্পাদন।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা শুধুমাত্র নির্গমন পরীক্ষা পরিচালনা করে এবং FEM-তে তালিকাভুক্ত সমস্ত প্রযোজ্য দূষণকারীর বার্ষিক বায়ু নির্গমনের পরিমাণ গণনা না করে থাকে, তাহলে এই প্রশ্নের জন্য আপনাকে না নির্বাচন করা উচিত .

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, রিপোর্টিং বছরের সময় উৎপাদন থেকে সমস্ত পয়েন্ট উত্স থেকে আপনার বায়ু নির্গমনের বিশদ প্রদান করতে আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে হবে।

- দূষণকারী - সুবিধা উৎপাদনের জন্য রিপোর্টযোগ্য দূষণকারীর মধ্যে রয়েছে:
 - পার্টিকুলেট ম্যাটার (PM) - এটি অবশ্যই সমস্ত ভগ্নাংশ (যেমন, PM2.5, PM10) সহ PM-এর মোট পরিমাণ হিসাবে রিপোর্ট করতে হবে।
 - নাইট্রোজেন অক্সাইড (NOx)
 - সালফার অক্সাইড (SOx)
 - কার্বন মনোক্সাইড (CO)
 - উদ্বায়ী জৈব যৌগিক পদার্থগুলি (VOC) বা মোট জৈব কার্বন (TOC) - এটি অবশ্যই VOC-এর মোট পরিমাণ হিসাবে রিপোর্ট করা উচিত।
 - বিপজ্জনক বা বিষাক্ত বায়ু দূষণকারী (HAP/TAP) - এটি অবশ্যই HAP/TAP-এর মোট পরিমাণ হিসাবে রিপোর্ট করতে হবে
 - অ্যামোনিয়া (NH₃)
 - ওজোন (O₃)
 - ওজোন ক্ষয়কারী পদার্থ (প্রশ্ন 6 এ রিপোর্ট করা রেফ্রিজারেন্ট ব্যতীত)
 - কার্বন ডিসালফাইড (CS₂) - শুধুমাত্র এমন সুবিধার জন্য প্রযোজ্য যা মানুষের তৈরি সেলুলোজ ফাইবার (MMCF) তৈরি করে।
 - হাইড্রোজেন সালফাইড (H₂S) - শুধুমাত্র মানুষের তৈরি সেলুলোজ ফাইবার (MMCF) উৎপাদনকারী সুবিধাগুলির জন্য প্রযোজ্য।
- আপনার কারখানা দ্বারা নির্গত উৎপাদন সম্পর্কিত দূষণকারী নির্বাচন করুন
- এই দূষণকারী কি কোনো সরকারি সংস্থা দ্বারা নিয়ন্ত্রিত হয়?
- রিপোর্টিং বছরের জন্য সমস্ত পয়েন্ট উত্স থেকে এই দূষণকারীর মোট বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ কি গণনা করা হয়েছিল?
- আপনার বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ (কেজিতে) দূষণকারী?
- এই দূষণকারীর বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ নির্ণয় করতে ব্যবহৃত পদ্ধতির বর্ণনা দাও।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা নির্গমন রিপোর্টিং গণনা এবং পদ্ধতি সমর্থন করে যার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - প্রযোজ্য দূষণকারীর পরিমাণ সহ বার্ষিক নির্গমন তালিকা
 - নির্গমন উৎস অপারেশনাল ডেটা (যেমন, অপারেটিং সময়, প্রবাহ/নির্গমন হার)
 - কাঁচামাল/রাসায়নিক ব্যবহারের রেকর্ড
 - নির্গমনের গণনায় ব্যবহৃত নির্গমন কারণ বা অনুমান।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল FEM রিপোর্টিং বছরে ফ্যাসিলিটি উৎপাদন প্রক্রিয়ার সাথে সম্পর্কিত সমস্ত উত্স (পয়েন্ট সোর্স এবং পলাতক উত্স) থেকে নির্গত মূল দূষণকারীর মোট পরিমাণ ট্র্যাক করার সুবিধাগুলি যাতে ত্রাসগুলি প্রদর্শন করতে সক্ষম হয় পরিবেশে নির্গত দূষণকারীর পরিমাণ।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

উৎপাদন থেকে নির্গত দূষণকারীর বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ গণনা করা সুবিধাগুলিকে নির্গমনের পরিমাণের একটি বেসলাইন রাখার অনুমতি দেয় যা বায়ুতে নির্গত দূষণকারীর পরিমাণ ত্রাস করার সুযোগ সনাক্ত করতে এবং এই উল্লিখিতগুলিকে পরিমাপ করতে ব্যবহার করা যেতে পারে।

FEM-এ উৎপাদন থেকে বায়ু নির্গমনের প্রতিবেদন করা :

FEM-এ বায়ু নির্গমন ডেটা রিপোর্ট করার আগে, নির্গমনের পরিমাণ গণনা করতে ব্যবহৃত ডেটা এবং পদ্ধতিগুলি সঠিক বায়ু নির্গমন ডেটা তৈরিতে কার্যকর তা নিশ্চিত করার জন্য ডেটা গুণমান পরীক্ষা করা উচিত।

প্রতিটি দূষণকারীর উল্লিখিত পরিমাণ অবশ্যই সুবিধা-ব্যাপী হতে হবে এবং এতে সমস্ত বিন্দু উত্স থেকে নির্গমন এবং উৎপাদন থেকে পলাতক উত্স অন্তর্ভুক্ত থাকতে হবে। উদাহরণস্বরূপ, FEM রিপোর্টিং বছরে, যদি কোনো সুবিধা স্ক্রিন প্রিন্টিং থেকে 750kg VOC এবং স্পট ক্লিনিং অপারেশন থেকে 250kg VOC নির্গত করে, রিপোর্টিং বছরের জন্য রিপোর্ট করা নির্গমনের পরিমাণ হবে 1,000kg (750kg + 250kg) VOC।

FEM-এর জন্য, সমস্ত পয়েন্ট উত্স থেকে দূষণকারী/দূষণকারী গোষ্ঠীর সম্মিলিত মোট রিপোর্ট করার এই পদ্ধতিটি সমস্ত রিপোর্ট করা দূষণকারীতে প্রয়োগ করা হয় (যেমন, VOC নির্গমনের সমস্ত উত্স থেকে সমস্ত VOC-এর মোট পরিমাণ হিসাবে রিপোর্ট করা হয় উৎপাদন থেকে)

উদ্বায়ী জৈব যৌগ (VOC)

VOC কে জৈব রাসায়নিক যৌগ হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা স্বাভাবিক অবস্থায় বায়বীয় বা বাষ্প হয়ে বায়ুমন্ডলে প্রবেশ করতে পারে। একটি দূষণকারীকে VOC হিসাবে বিবেচনা করা হয় কিনা তা নির্ধারণের জন্য সাধারণ মানদণ্ড নীচে দেওয়া হয়েছে:

- এতে কার্বন থাকে।
- বাষ্পের চাপ হল $> \text{বা} = 0.01 \text{ kPa} (\sim 0.075 \text{ mmHg})$ 20C
- স্ফুটনাঙ্ক হল $< \text{বা} = 250\text{C}$ মান চাপে 101.3 kPa

বিপজ্জনক বা বিষাক্ত বায়ু দূষণকারী (HAP/TAP)

এমন যৌগ হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা মানব স্বাস্থ্য বা পরিবেশের জন্য উল্লেখযোগ্য ক্ষতিকারক প্রভাবের জন্য পরিচিত বা সন্দেহ করা হয়।

দেশ-নির্দিষ্ট নিয়মাবলী নির্ধারণ করতে পারে কোন হাওয়া দূষকগুলি একটি নির্দিষ্ট বিচারব্যবস্থার মধ্যে HAPs/TAPs হিসাবে মনোনীত হবে। যেখানে দেশ-নির্দিষ্ট সংজ্ঞা বা নিয়মাবলী HAPs/TAPs নির্ধারণ করে না, সেখানে উৎপাদন থেকে দূষকগুলি HAPs/TAPs এর রিপোর্ট করা পরিমাণে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত কিনা তা নির্ধারণ করার সময় অন্যান্য বিচারব্যবস্থার স্বীকৃত তালিকা উল্লেখ করা যেতে পারে। উদাহরণস্বরূপ, মার্কিন EPA থেকে HAPs সম্পর্কিত তথ্য এখানে পাওয়া যাবে <https://www.epa.gov/haps>. বর্তমান HAPs এর একটি তালিকা (মার্কিন EPA দ্বারা সংজ্ঞায়িত) এখানে পাওয়া যাবে:

<https://www.epa.gov/haps/initial-list-hazardous-air-pollutants-modifications>

উৎপাদন থেকে বার্ষিক বায়ু নির্গমনের পরিমাণ গণনা করা হচ্ছে:

দ্রষ্টব্য: প্রতিটি উত্স থেকে নির্গমন গণনা করার জন্য ব্যবহৃত পদ্ধতিটি যোগ্য ব্যক্তিদের দ্বারা নির্বাচন করা উচিত এবং প্রয়োগ করা উচিত যেমন একজন প্রক্টর বা পরিবেশ প্রকৌশলী যারা প্রযুক্তিগত নীতি এবং পদ্ধতিগুলি বোঝেন বিন্দু উৎস এবং পলাতক নির্গমন উত্স সহ উৎপাদন উত্স থেকে নির্গমন নির্ধারণ করা।

উৎপাদন থেকে দূষণকারী নির্গমনের পরিমাণ গণনা করতে ব্যবহার করা যেতে পারে এমন বেশ কিছু পদ্ধতি এবং কৌশল রয়েছে। এর মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:

- সরাসরি পরিমাপ বা নমুনা - ক্রমাগত নির্গমন পর্যবেক্ষণ সিস্টেম (CEMS) বা পরীক্ষার ফলাফল ব্যবহার করে যা উত্স অপারেটিং পরামিতিগুলির উপর ভিত্তি করে বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ গণনা করতে ব্যবহৃত হয় (যেমন, অপারেটিং সময়, প্রবাহের হার, দূষণকারী নির্গমন হার, ইত্যাদি)।

- ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা - এটি নির্দিষ্ট রাসায়নিক/দূষণকারী, সরঞ্জাম, বা প্রক্রিয়াগুলির জন্য প্রতিষ্ঠিত নির্গমন কারণগুলি ব্যবহার করে।
- ভরের ভারসাম্য/ নির্গমনের সম্ভাবনা (PTE) - যা ব্যবহৃত রাসায়নিকের দূষণকারীর পরিচিত বা আনুমানিক বিষয়বস্তু এবং নির্দিষ্ট দূষণকারীদের জন্য নির্গমনের পরিমাণ গণনা করতে রাসায়নিকের ব্যবহারের ডেটা বা ক্রয়কৃত পরিমাণ ব্যবহার করে।

বিন্দু উত্স থেকে বার্ষিক নির্গমন গণনা করার জন্য, তথ্যের বেশ কয়েকটি গুরুত্বপূর্ণ অংশ রয়েছে যা অবশ্যই জানা উচিত। এটি নির্গমন গণনা করার জন্য ব্যবহৃত নির্দিষ্ট পদ্ধতির উপর নির্ভর করতে পারে, তবে এটি সাধারণত প্রতিটি পয়েন্ট উত্সের জন্য নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করে:

- উৎসের বায়ু প্রবাহের হার (যেমন, m³/hr)
- রিপোর্টিং বছরে অপারেটিং সময় (যেমন, ঘন্টা)
- নির্গমন ঘনত্ব - সরাসরি পরিমাপ বা নির্গমনের কারণ থেকে (যেমন, kg/m³)

এগুলো জানা হয়ে গেলে মৌলিক সমীকরণটি নিম্নরূপ:

- নির্গমনের পরিমাণ = নির্গমন ঘনত্ব x বায়ু প্রবাহ x অপারেটিং সময়

যদি উত্সগুলিতে নিয়ন্ত্রণ প্রযুক্তি ইনস্টল করা থাকে (যেমন, স্কাবার, সক্রিয় কার্বন পরিষ্কার, ধুলো সংগ্রাহক, পুনরুত্পাদনকারী তাপীয় অক্সিডাইজার, ইত্যাদি), দূষণকারী ধ্বংস বা নিয়ন্ত্রণ প্রযুক্তির অপসারণের দক্ষতা নির্গমন গণনার মধ্যে ফ্যাক্টর করা যেতে পারে। উদাহরণস্বরূপ, যদি একটি উৎস থেকে 1,000 কেজি VOC নির্গত হয় এবং নিষ্কাশন স্ট্যাঙ্কটি একটি থার্মাল অক্সিডাইজারের সাথে লাগানো থাকে যার 90% অপসারণ/ধ্বংস দক্ষতা থাকে, তাহলে নির্গত VOC এর গণনাকৃত পরিমাণ হবে 100kg (1,000kg% x100)।

পলাতক নির্গমন থেকে বার্ষিক নির্গমন গণনা করতে (যেমন, নির্গমন যা একটি নির্দিষ্ট নিষ্কাশন স্ট্যাঙ্কের মাধ্যমে নির্গত হয় না), প্রায়শই বিভিন্ন পদ্ধতির প্রয়োজন হয়। পলাতক উত্স থেকে নির্গমন কীভাবে নির্ধারণ করা যায় তার কিছু উদাহরণ নীচে দেওয়া হয়েছে:

- নির্গত হওয়ার সম্ভাবনা (PTE)
 - নির্গমনের সম্ভাব্য গণনা সেই সুবিধা থেকে নির্গত হতে পারে এমন সর্বাধিক পরিমাণ দূষণকারী গণনা করতে কেনা প্রক্রিয়া রসায়নের তালিকা ব্যবহার করে।
 - উদাহরণস্বরূপ, যদি 500kg IPA কেনা হয়, 500kg IPA সম্ভাব্যভাবে বাতাসে নির্গত হতে পারে। এটি সাধারণত একটি খুব রক্ষণশীল অনুমান এবং সুবিধা থেকে দূষণকারীর জন্য সর্বাধিক সম্ভাব্য নির্গমন দেয়।
- ভর ব্যালেন্স
 - বার্ষিক ব্যবহৃত একটি নির্দিষ্ট রাসায়নিকের পরিমাণ এবং রাসায়নিক গঠনের (অর্থাৎ, VOC সামগ্রীর শতাংশ বা সেই রাসায়নিকের পৃথক দূষণকারী) এর উপর ভিত্তি করে নির্গমন গণনা করা যেতে পারে।
 - উদাহরণস্বরূপ, যদি বার্ষিক ভিত্তিতে স্পট পরিষ্কারের জন্য মোট 0.5m³ অ্যাসিটোন ব্যবহার করা হয় এবং অ্যাসিটোনের ঘনত্ব 784 kg/m³ হয়। অ্যাসিটোনের বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ হবে 392 কেজি (0.5m³ x 784 kg/m³)।
 - আরেকটি উদাহরণ, যদি একটি রাসায়নিকের VOC সামগ্রী 5g/L হয় এবং সুবিধাটি বার্ষিক 2,500L ব্যবহার করা হয়, তাহলে এই রাসায়নিকের জন্য VOC এর বার্ষিক নির্গমনের পরিমাণ হবে 12,500g (বা 12.5kg) (2,500L x 5g) /L)

দ্রষ্টব্য: অনিয়ন্ত্রিত পলাতক উৎস থেকে নির্গমনের পরিমাণ গণনা করার সময় একটি রক্ষণশীল অনুমান প্রদান করতে, প্রায়শই অনুমান করা হয় যে 100% উদ্বায়ী দূষণকারী পরিবেশে নির্গত হবে। যদি একটি শতাংশ রচনা পরিসর প্রদান করা হয় (যেমন, চালু এবং SDS) পরিসরের উপরের অংশ ব্যবহার করা উচিত।

করুন:

- ✓ গণনাকৃত নির্গমন মোট সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে উৎস ডেটা পর্যালোচনা করুন (যেমন, রাসায়নিক ব্যবহারের রেকর্ড, নির্গমনের কারণ, অপারেটিং সময়, প্রবাহ/নিঃসরণ হার ইত্যাদি)।
- ✓ নিশ্চিত করুন যে ডেটা ট্র্যাকিং স্প্রেডশীটগুলির সাম্প্রতিকতম এবং আপডেট হওয়া সংস্করণগুলি ব্যবহার করা হচ্ছে এবং সমস্ত স্বয়ংক্রিয় গণনা/সূত্রগুলি সঠিক।
- ✓ সঠিক ইউনিটগুলি রিপোর্ট করা হয়েছে তা নিশ্চিত করুন এবং উৎস ডেটা থেকে রিপোর্ট করা ডেটাতে যে কোনও ইউনিট রূপান্তর যাচাই করুন।
- ✓ নির্ভুলতা নিশ্চিত করতে যেকোনো অনুমান বা অনুমান পদ্ধতি/গণনা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ FEM-এ সঠিক ট্র্যাকিং পদ্ধতির রিপোর্ট করুন (যেমন, নির্গমনের কারণগুলি ব্যবহার করে বার্ষিক নির্গমন গণনা করা হলে অনুমান করা হয়, বা ক্রমাগত নির্গমন পর্যবেক্ষণ সিস্টেম (CEMS) ব্যবহার করে পরিমাপ করা হয়)।

করবেন না:

- X সঠিক নয় এমন ডেটা রিপোর্ট করুন (যেমন, ডেটার অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)।
- X আনুমানিক ডেটা রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং যুক্তিসঙ্গতভাবে সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, নির্গমনের কারণ, জ্বালানী খরচ, বা অন্যান্য প্রকৌশল গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

সম্পদ:

নির্গমন উৎস গণনা করার জন্য প্রয়োজনীয় পদ্ধতি এবং তথ্যের উদাহরণ ধারণ করে এমন বেশ কয়েকটি সর্বজনীনভাবে উপলব্ধ সংস্থান নীচে সরবরাহ করা হয়েছে।

দ্রষ্টব্য: এই সংস্থানগুলিতে নির্গমন গণনা পদ্ধতি এবং তথ্য (যেমন, নির্গমনের কারণগুলি) রেফারেন্সের জন্য সরবরাহ করা হয়েছে এবং এতে নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তা থাকতে পারে যা আপনার সুবিধার জন্য প্রযোজ্য নয়। যদি দেশের নির্দিষ্ট গণনা পদ্ধতি (যেমন, নির্গমন কারণ, জ্বালানী রচনা ডেটা, ইত্যাদি) উপলব্ধ থাকে, তাহলে আপনার সুবিধার নির্গমন গণনা করার সময় সেগুলি ব্যবহার করা উচিত।

- ন্যাশনাল পলুট্যান্ট ইনভেন্টরি (NPI) টেক্সটাইল এবং পোশাক শিল্পের জন্য নির্গমন অনুমান প্রযুক্তি ম্যানুয়াল: <https://www.dccew.gov.au/sites/default/files/documents/ftextile.pdf>
- US EPA বায়ু নির্গমনের কারণ এবং পরিমাণ নির্ধারণের মূল পৃষ্ঠা: <https://www.epa.gov/air-emissions-factors-and-quantification>
- US EPA নির্গমন মডেলিং: <https://www.epa.gov/air-emissions-modeling>
- ইনভেন্টরি এবং নির্গমন ফ্যাক্টরগুলির জন্য ক্লিয়ারিংহাউস (CHIEF): <https://www.epa.gov/chief>

- US EPA AP42 বায়ু নির্গমন ফ্যাক্টরগুলির সংকলন:
<https://www.epa.gov/air-emissions-factors-and-quantification/ap-42-সংকলন-বায়ু-নিঃসরণ-কারক>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার বায়ু নির্গমন ডেটা যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই সুবিধার নির্গমন ড্র্যাফটিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রামের সমস্ত দিক পর্যালোচনা করতে পারে যা হতে পারে সহ ভুলত্রুটি তৈরি করে

- নির্গমন ডেটা উত্স (যেমন, পরীক্ষার রিপোর্ট, নির্গমন কারণ, নির্গমন গণনা পদ্ধতি বা অন্যান্য প্রকৌশল অনুমান); এবং
- ডেটা একত্রিত করতে ব্যবহৃত প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জামগুলি (যেমন, স্প্রেডশীট গণনা, ইউনিট রূপান্তর ইত্যাদি)

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা উত্পাদন থেকে সমস্ত নির্গমন উত্স (পয়েন্ট উত্স এবং পলাতক উত্স) এবং প্রযোজ্য দূষণকারী(গুলি) এর জন্য নির্গমন রিপোর্টিং গণনা এবং পদ্ধতি সমর্থন করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - প্রযোজ্য দূষণকারীর পরিমাণ সহ বার্ষিক নির্গমন তালিকা
 - স্প্রেডশীট বা অন্যান্য ডকুমেন্টেশন যা নিঃসরণ গণনা সহ দেখায়:
 - নির্গমন উৎস অপারেশনাল ডেটা (যেমন, অপারেটিং সময়, বায়ু প্রবাহের হার)।
 - নির্গমনের কারণের তালিকা এবং/অথবা নির্গমন গণনায় ব্যবহৃত অন্যান্য অনুমান।
 - নির্গমন গণনার জন্য ব্যবহৃত রাসায়নিক খরচ এবং রচনার রেকর্ড।
 - উৎস থেকে নির্গমন হার নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত নির্গমন পরীক্ষার ফলাফল।

দ্রষ্টব্য: যদি সুবিধাটি নির্গমনের পরিমাণ গণনা করার জন্য তৃতীয়-পক্ষের পরিষেবা প্রদানকারীকে ব্যবহার করে, তাহলে ডেটা এবং পদ্ধতিকে সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন যাচাইয়ের জন্য উপলব্ধ করা উচিত।

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার নির্গমন ডেটা রিপোর্ট করার জন্য দায়ী কর্মীরা জ্ঞানী এবং কীভাবে উত্স ডেটা (যেমন, দূষণকারী, অপারেটিং সময়, নির্গমন উত্স প্রবাহের হার, ইত্যাদি) সনাক্ত করা এবং সংগ্রহ করা হয় এবং নির্গমন গণনা করার পদ্ধতি ব্যবহার করা হয় তা ব্যাখ্যা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- উত্পাদন থেকে সমস্ত নির্গমন উত্স এবং সম্ভাব্য দূষণকারী সঠিকভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে এবং এটি সুবিধার উত্পাদন নির্গমন উত্সগুলির অনসাইট পর্যবেক্ষণের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

10. আপনার সুবিধা কি সুবিধা কার্যক্রম থেকে বায়ু নির্গমন কমাতে একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরি করেছে? (রেফ আইডি: airreduce)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার সংজ্ঞায়িত কর্ম সহ একটি বর্তমান নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে যা আপনার সুবিধাটি সুবিধা সম্পর্কিত নির্গমন উত্স থেকে নির্গত দূষণের পরিমাণ কমাতে বাস্তবায়ন করার পরিকল্পনা করছে অপারেশন (যেমন, বয়লার, জেনারেটর, দহন গরম, ইত্যাদি)

আপনি যদি হ্যাঁ উত্তর দেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- বায়ু নির্গমন কমাতে কোন নিয়ন্ত্রণ ডিভাইস, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, বা কাঁচামাল/জ্বালানী/সরঞ্জাম প্রতিস্থাপন প্রয়োগ করা হবে?
- কোন দূষণকারী কমানোর জন্য লক্ষ্য করা হয়েছে?
- অনুগ্রহ করে আপনার পরিকল্পনা আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার একটি অনুলিপি যা বাস্তবায়নের সময়সীমার সাথে সুবিধা অপারেশন সরঞ্জাম (যেমন, বয়লার, জেনারেটর, ইত্যাদি) থেকে বায়ু নির্গমন কমাতে সুবিধার পরিকল্পনার নির্দিষ্ট কর্মের বিবরণ অন্তর্ভুক্ত করে।
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত প্রস্তাবিত নতুন সরঞ্জাম বা বিকল্প জ্বালানী উত্স থেকে নির্গমন স্পেসিফিকেশন বা গণনাকৃত নির্গমন হ্রাস অনুমান।
- কন্ট্রোল ডিভাইসের স্পেসিফিকেশন (যেমন, দূষণকারী ধ্বংস/অপসারণ দক্ষতা) যা বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করার জন্য যে তারা নির্গমন হ্রাসের সুযোগগুলি চিহ্নিত করেছে এবং মূল্যায়ন করেছে এবং সুবিধা কার্যক্রম থেকে বায়ু নির্গমন কমাতে সংজ্ঞায়িত ক্রিয়াগুলির সাথে আনুষ্ঠানিক পরিকল্পনা স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরির মধ্যে রয়েছে বায়ু নির্গমন কমাতে উপলব্ধ বিকল্পগুলি পর্যালোচনা এবং মূল্যায়ন করার প্রক্রিয়া। একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরির মূল ধাপগুলির মধ্যে নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- যোগ্য কর্মী বা তৃতীয় পক্ষের বিশেষজ্ঞদের দ্বারা অভ্যন্তরীণ মূল্যায়নের মাধ্যমে নির্গমন হ্রাসের সুযোগগুলি সনাক্ত করুন।
- সবচেয়ে উপযুক্ত বিকল্পগুলি নির্ধারণ করতে হ্রাস বিকল্পগুলি মূল্যায়ন করুন (যেমন, সম্ভাব্যতা অধ্যয়ন, খরচ সুবিধা বিশ্লেষণ)
- নির্বাচিত বিকল্পের জন্য তহবিল/বাজেট অনুমোদন করুন।
- একটি টাইমলাইন তৈরি করুন এবং সমাধানটি বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় ক্রিয়াগুলি সংজ্ঞায়িত করুন এবং হ্রাসগুলি উপলব্ধি করুন।
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার অগ্রগতির উপর নিয়মিত পর্যালোচনা পরিচালনা করুন।

সুবিধা ক্রিয়াকলাপ থেকে নির্গমন নিম্নলিখিতগুলি সহ বিভিন্ন উপায়ে হ্রাস করা যেতে পারে:

- নিয়ন্ত্রণ সরঞ্জামের ইনস্টলেশন (যেমন, স্কাবার বা নিষ্কাশন স্ট্যাকের উপর অনুঘটক হ্রাস সিস্টেম ইত্যাদি)
- নতুন প্রযুক্তি বা সরঞ্জাম পরিবর্তন (যেমন, একটি নতুন বয়লারে আপগ্রেড করা যা ক্লিনার নির্গমন উত্পাদন করে)
- বিকল্প জ্বালানী ইনপুট (যেমন, কয়লা চালিত বয়লার থেকে প্রাকৃতিক গ্যাস বয়লারে সুইচ করা)

নির্গমন হ্রাস করার বিকল্পগুলি মূল্যায়ন করার সময়, সর্বোত্তম উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) ব্যবহার করার জন্য অগ্রাধিকার দেওয়া উচিত, যার মধ্যে যে কোনও একটি বা নির্গমন উত্সের উপর নির্ভর করে উপরে তালিকাভুক্ত পদ্ধতিগুলির সংমিশ্রণ থাকতে পারে। FEM-এ BAT-এর সংজ্ঞার জন্য, অনুগ্রহ করে এই নির্দেশিকাটির ভূমিকা বিভাগটি পড়ুন।

সম্পদ:

নিঃসরণ নিয়ন্ত্রণ কৌশল এবং একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা টেমপ্লেটের উদাহরণ এবং নির্দেশিকা ধারণ করে এমন বেশ কয়েকটি সর্বজনীনভাবে উপলব্ধ সংস্থান নীচে সরবরাহ করা হয়েছে।

- বড় দহন উদ্ভিদের জন্য সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) রেফারেন্স নথি

[https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/bitstream/JRC107769/jrc107769_cp_bref2017\(1\).pdf](https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/bitstream/JRC107769/jrc107769_cp_bref2017(1).pdf)

- US EPA ক্লিন এয়ার টেকনোলজি সেন্টার
<https://www.epa.gov/catc/clean-air-technology-center-products>
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনা টেমপ্লেট:
<https://howtohigg.org/resources/resources-library/#templates>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা যা সুবিধা অপারেশন সরঞ্জাম (যেমন, বয়লার, জেনারেটর, ইত্যাদি) থেকে বায়ু নির্গমন কমাতে সুবিধার পরিকল্পনার নির্দিষ্ট কর্মের বিবরণ অন্তর্ভুক্ত করে যার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - নির্গমন স্পেসিফিকেশনের ডকুমেন্টেশন বা প্রস্তাবিত নতুন সরঞ্জাম বা বিকল্প জ্বালানী উত্স থেকে নির্গমন অনুমান নির্গমন অনুমান বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত যা প্রত্যাশিত নির্গমন হ্রাস দেখায়।
 - বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত নিয়ন্ত্রণ ডিভাইসের স্পেসিফিকেশন (যেমন, দূষণকারী ধ্বংস/অপসারণ দক্ষতা)।
 - বাস্তবায়নের সময়রেখা (অর্থাৎ, পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত কর্মের জন্য পরিকল্পিত শুরু এবং সমাপ্তির তারিখ)।

নোট :

- দূষণকারী পরিমাণ কমানোর পদক্ষেপগুলি উত্পাদনের পরিমাণ বা সরঞ্জাম পরিচালনার সময় হ্রাসের কারণে নির্গমন হ্রাসকে বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এই কারণগুলির ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।
- যদি সুবিধাটি রিপোর্টিং বছরের আগে পরিকল্পনার সমস্ত ক্রিয়া সম্পন্ন করে থাকে এবং রিপোর্টিং বছর এবং তার পরে কমানোর জন্য একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা না থাকে, তাহলে একটি নো রেসপন্স নির্বাচন করা উচিত (অর্থাৎ, ঐতিহাসিক পরিকল্পনার জন্য পয়েন্ট দেওয়া হয় না যেগুলি রিপোর্টিং বছরের আগে বাস্তবায়িত হয়েছিল)।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার জন্য দায়ী কর্মীরা নির্গমন হ্রাসের সুযোগগুলি মূল্যায়নের জন্য সুবিধার প্রক্রিয়া এবং বায়ু নির্গমন কমাতে সুবিধার বাস্তবায়ন পরিকল্পনা এবং পদক্ষেপগুলি ব্যাখ্যা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত ক্রিয়াগুলি সরাসরি অনসাইটে পর্যবেক্ষণ করা সুবিধা অপারেশন উত্সগুলির সাথে সম্পর্কিত।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

11. আপনার সুবিধা কি উৎপাদন প্রক্রিয়া থেকে বায়ু নির্গমন কমাতে একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রতিষ্ঠা করেছে? (Ref ID: airimplementation)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার সংক্রামিত কর্ম সহ একটি বর্তমান নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে যা উত্পাদন সম্পর্কিত নির্গমন উত্স থেকে নির্গত দূষণকারীর পরিমাণ কমাতে আপনার সুবিধাটি বাস্তবায়ন করার পরিকল্পনা করছে প্রক্রিয়া (যেমন, দ্রাবক/প্ল্যাকিং ব্যবহার, মুদ্রণ, রঞ্জনবিদ্যা, ইত্যাদি)

আপনি যদি হ্যাঁ উত্তর দেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- বায়ু নির্গমন কমাতে কোন নিয়ন্ত্রণ ডিভাইস, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, বা কাঁচামাল/জ্বালানী/সরঞ্জাম প্রতিস্থাপন প্রয়োগ করা হবে?
- কোন দূষণকারী কমানোর জন্য লক্ষ্য করা হয়েছে?
- অনুগ্রহ করে আপনার পরিকল্পনা আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার একটি অনুলিপি যা বাস্তবায়নের সময়সীমার সাথে উৎপাদন নির্গমন থেকে বায়ু নির্গমন কমাতে সুবিধার পরিকল্পনার নির্দিষ্ট কর্মের বিবরণ অন্তর্ভুক্ত করে।
- প্রস্তাবিত নতুন সরঞ্জাম, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, কাঁচামাল প্রতিস্থাপন বা বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত নিয়ন্ত্রণ ডিভাইস থেকে নির্গমন স্পেসিফিকেশন বা গণনাকৃত নির্গমন হ্রাস অনুমান।
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত নিয়ন্ত্রণ ডিভাইসের স্পেসিফিকেশন (যেমন, দূষণকারী ধ্বংস/অপসারণ দক্ষতা)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করার জন্য যে তারা নির্গমন হ্রাসের সুযোগগুলি চিহ্নিত করেছে এবং মূল্যায়ন করেছে এবং সুবিধা উৎপাদন থেকে বায়ু নির্গমন কমাতে সংজ্ঞায়িত ক্রিয়াগুলির সাথে আনুষ্ঠানিক পরিকল্পনা স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরির মধ্যে রয়েছে বায়ু নির্গমন কমাতে উপলব্ধ বিকল্পগুলি পর্যালোচনা এবং মূল্যায়ন করার প্রক্রিয়া। একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরির মূল ধাপগুলির মধ্যে নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- যোগ্য কর্মী বা তৃতীয় পক্ষের বিশেষজ্ঞদের দ্বারা অভ্যন্তরীণ মূল্যায়নের মাধ্যমে নির্গমন হ্রাসের সুযোগগুলি সনাক্ত করুন।
- সবচেয়ে উপযুক্ত বিকল্পগুলি নির্ধারণ করতে হ্রাস বিকল্পগুলি মূল্যায়ন করুন (যেমন, সম্ভাব্যতা অধ্যয়ন, খরচ সুবিধা বিশ্লেষণ)
- নির্বাচিত বিকল্পের জন্য তহবিল/বাজেট অনুমোদন করুন।
- একটি টাইমলাইন তৈরি করুন এবং সমাধানটি বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় ক্রিয়াগুলি সংজ্ঞায়িত করুন এবং হ্রাসগুলি উপলব্ধি করুন।
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার অগ্রগতির উপর নিয়মিত পর্যালোচনা পরিচালনা করুন।

সুবিধা ক্রিয়াকলাপ থেকে নির্গমন নিম্নলিখিতগুলি সহ বিভিন্ন উপায়ে হ্রাস করা যেতে পারে:

- নিয়ন্ত্রণ সরঞ্জাম স্থাপন (যেমন, ধুলো সংগ্রহকারী/বাষাউস পরিষ্কার সিস্টেম, ভেজা স্কাবার, সক্রিয় কার্বন পরিষ্কার, পুনরুত্পাদনশীল থার্মাল অক্সিডাইজার (RTO), ইত্যাদি)।
- নতুন প্রযুক্তি বা সরঞ্জাম পরিবর্তন (যেমন, বিকল্প রঞ্জকবিদ্যা/মুদ্রণ প্রযুক্তি, অতিরিক্ত নিয়ন্ত্রণের সাথে সজ্জিত স্থানীয় বায়ুচলাচল ব্যবস্থা স্থাপন এবং নির্গমনের চিকিৎসা)।
- বিকল্প কাঁচামাল ইনপুট (যেমন, কম বিপজ্জনক বিকল্পের জন্য রাসায়নিক প্রতিস্থাপন, জল-ভিত্তিক রসায়ন বা কম VOC সামগ্রী সহ রাসায়নিক ব্যবহার করে)

নির্গমন কমানোর বিকল্পগুলিকে মূল্যায়ন করার সময়, সর্বোত্তম উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) ব্যবহার করার জন্য অগ্রাধিকার দেওয়া উচিত, যার মধ্যে যেকোনও অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে বা নির্গমন উত্স এবং প্রক্রিয়ার উপর নির্ভর করে উপরে তালিকাভুক্ত পদ্ধতিগুলির সংমিশ্রণ থাকতে পারে। FEM-এ BAT-এর সংজ্ঞার জন্য, অনুগ্রহ করে এই নির্দেশিকাটির ভূমিকা বিভাগটি পড়ুন।

সম্পদ:

নিঃসরণ নিয়ন্ত্রণ কৌশল এবং একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা টেমপ্লেটের উদাহরণ এবং নির্দেশিকা ধারণ করে এমন বেশ কয়েকটি সর্বজনীনভাবে উপলব্ধ সংস্থান নীচে সরবরাহ করা হয়েছে।

- US EPA - ক্লিন এয়ার টেকনোলজি সেন্টার
<https://www.epa.gov/catc/clean-air-technology-center-products>
- শিল্প নির্গমন নির্দেশিকা 2010/75/EU (সমন্বিত দূষণ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ) - টেক্সটাইল শিল্পের জন্য সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) রেফারেন্স ডকুমেন্ট <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC131874>

- জৈব দ্রাবক ব্যবহার করে পৃষ্ঠতল চিকিত্সার জন্য সেরা উপলব্ধ কৌশল (BAT) রেফারেন্স নথি, রাসায়নিক দিয়ে কাঠ এবং কাঠের পণ্য সংরক্ষণ সহ
<https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC122816>
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনা টেমপ্লেট:
<https://howtohigg.org/resources/resources-library/#templates>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা যা উৎপাদন নির্গমন থেকে বায়ু নির্গমন কমাতে সুবিধার পরিকল্পনা করে এমন নির্দিষ্ট কর্মের বিশদ অন্তর্ভুক্ত করে (যেমন, মূদ্রণ/রঞ্জন বা অন্যান্য ফিনিশিং প্রক্রিয়া, দ্রাবক বা গ্লুইংর মতো রাসায়নিকের প্রয়োগ ইত্যাদি) যার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - নির্গমন স্পেসিফিকেশনের ডকুমেন্টেশন বা প্রস্তাবিত নতুন সরঞ্জাম বা বিকল্প কাঁচামাল থেকে নির্গমন অনুমান নির্গমন অনুমান বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত যা প্রত্যাশিত নির্গমন হ্রাস দেখায়।
 - বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত নিয়ন্ত্রণ ডিভাইসের স্পেসিফিকেশন (যেমন, দূষণকারী ধ্বংস/অপসারণ দক্ষতা)।
 - বাস্তবায়নের সময়রেখা (অর্থাৎ, পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত কর্মের জন্য পরিকল্পিত শুরু এবং সমাপ্তির তারিখ)।

নোট :

- দূষণকারী পরিমাণ কমানোর পদক্ষেপগুলি উৎপাদনের পরিমাণ বা সরঞ্জাম পরিচালনার সময় হ্রাসের কারণে নির্গমন হ্রাসকে বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এই কারণগুলির ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।
- যদি সুবিধাটি রিপোর্টিং বছরের আগে পরিকল্পনার সমস্ত ক্রিয়া সম্পন্ন করে থাকে এবং রিপোর্টিং বছর এবং তার পরে কমানোর জন্য একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা না থাকে, তাহলে একটি নো রেসপন্স নির্বাচন করা উচিত (অর্থাৎ, ঐতিহাসিক পরিকল্পনার জন্য পয়েন্ট দেওয়া হয় না যেগুলি রিপোর্টিং বছরের আগে বাস্তবায়িত হয়েছিল)।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার জন্য দায়ী কর্মীরা নির্গমন হ্রাসের সুযোগগুলি মূল্যায়নের জন্য সুবিধার প্রক্রিয়া এবং বায়ু নির্গমন কমাতে সুবিধার বাস্তবায়ন পরিকল্পনা এবং পদক্ষেপগুলি ব্যাখ্যা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত ক্রিয়াগুলি সরাসরি অনসাইটে পর্যবেক্ষণ করা উৎপাদন নির্গমন উত্সের সাথে সম্পর্কিত।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

12. আপনি কি বায়ু নিগমন সম্পর্কিত শিল্প নির্দেশিকা(গুলি) এর প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করছেন / মেনে চলছেন? (রেফ আইডি: airindustryreq)

বিঃদ্রঃ এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র সেই কারখানাগুলির জন্য প্রযোজ্য হবে যাদের উত্তর হ্যাঁ এই প্রশ্নের জন্য: আপনি কি বায়ু নিগমন (আইনি প্রয়োজনীয়তার অতিরিক্ত) জন্য কোনো শিল্প নির্দেশিকা বা সরঞ্জাম অনুসরণ বা রিপোর্ট করছেন?

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা আপনার বিরুদ্ধে রিপোর্ট করা শিল্প নির্দেশিকাগুলির সমস্ত প্রয়োজনীয়তা পূরণ করছে। এটি অবশ্যই সমস্ত পরীক্ষা এবং নিগমন সীমা মানদণ্ড অন্তর্ভুক্ত করবে।

আপনি যদি হ্যাঁ উত্তর দেন এবং **ZDHC** নির্দেশিকাটির বিরুদ্ধে রিপোর্ট করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত উপ-প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনি কোন লেবেল ের বায়ু কর্মক্ষমতা অর্জন করেছেন:
 - লেবেল ১: ফাউন্ডেশন গত
 - লেবেল ২: প্রোগ্রেসিভ
 - লেবেল ৩: উচ্চাকাঙ্ক্ষী

প্রস্তাবিত আপলোড

- নিগমন গণনা বা প্রতিবেদনের অনুলিপি, এবং যে কোনো নিগমন পরীক্ষা যে সুবিধাটি প্রদর্শন করে তা নির্দেশিকাটির প্রয়োজনীয়তা পূরণ করছে।
- ZDHC সরবরাহকারী প্ল্যাটফর্ম- MMCF মডিউল শংসাপত্র

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা শিল্পের উন্নত নির্দেশিকা বা সরঞ্জামগুলির সমস্ত প্রয়োজনীয়তা পূরণ করছে যা মৌলিক আইনি সম্মতি পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদনের বাইরে যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

বায়ু নিগমন নিরীক্ষণ এবং রিপোর্ট করার জন্য বিভিন্ন নির্দেশিকা বা সরঞ্জামগুলির বিভিন্ন প্রয়োজনীয়তা থাকতে পারে (যেমন, নিগমন প্রতিবেদনের ধরন এবং ফ্রিকোয়েন্সি, দূষণকারীর প্রকারগুলি যা অবশ্যই পর্যবেক্ষণ/রিপোর্ট করা উচিত, নিগমন গণনা বা পরীক্ষার পদ্ধতি এবং ফ্রিকোয়েন্সি ইত্যাদি .) একটি সুবিধা এই প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করছে তা প্রদর্শন করার জন্য, তাদের ক্রিয়াকলাপগুলিতে প্রযোজ্য এবং প্রয়োজনীয় পর্যবেক্ষণ এবং প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করে এমন নিরীক্ষণ এবং প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তাগুলি নির্ধারণ করার জন্য সুবিধাগুলির ব্যবস্থা থাকা উচিত।

সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি এই প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করছে যেমন নিগমন গণনা/রিপোর্ট, পরীক্ষার ফলাফল বজায় রাখা উচিত।

বায়ু নিগমনের জন্য শিল্প নির্দেশিকা/সরঞ্জামগুলির উদাহরণ হল ZDHC এয়ার পজিশন পেপার/নির্দেশিকা এবং ZDHC MMCF নির্দেশিকাগুলির ZDHC MMCF বায়ু নিগমন নির্দেশিকা। এই উভয় নির্দেশিকা নথি এখানে পাওয়া যাবে এবং ডাউনলোড করা যাবে <https://www.roadmaptozero.com/output>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যে সুবিধাটি প্রদর্শন করে তা হল প্রযোজ্য নির্দেশিকা/সরঞ্জাম অনুযায়ী বায়ু নির্গমন পর্যবেক্ষণ এবং রিপোর্ট করা। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বায়ু নির্গমন ইনভেন্টরি বা রিপোর্ট করা নির্গমনের পরিমাণ বা নির্গমন হারের সাথে রিপোর্ট যা নির্দেশিকায় সীমার সাথে সঙ্গতি দেখায়।
 - বায়ু নির্গমন গণনা পদ্ধতি এবং সহায়ক ডকুমেন্টেশন (যেমন, সুবিধা অপারেটিং ডেটা, রাসায়নিকের পরিমাণ এবং/অথবা স্থালানী নির্গমনের কারণ বা নির্দিষ্ট দূষণকারীর নির্গত পরিমাণ নির্ধারণের জন্য ব্যবহৃত অনুমান)
 - ZDHC সরবরাহকারী প্ল্যাটফর্ম- MMCF মডিউল শংসাপত্র

দ্রষ্টব্য - প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টেশন নির্দেশিকা বা টুলের বিরুদ্ধে রিপোর্ট করা অনুসারে পরিবর্তিত হতে পারে। মান দ্বারা প্রয়োজনীয় সমস্ত বায়ু নির্গমন রিপোর্টিং ডকুমেন্টেশন যাচাইয়ের জন্য উপলব্ধ হওয়া উচিত।

সাফাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বায়ু নির্গমন পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা নির্দেশিকা/সরঞ্জামগুলির নিরীক্ষণ এবং প্রতিবেদনের প্রয়োজনীয়তাগুলি বোঝেন এবং বর্ণনা করতে পারেন যে সুবিধার বিরুদ্ধে নির্গমনের রিপোর্ট করা হচ্ছে এবং নির্দেশিকা/সরঞ্জামের প্রয়োজনীয়তা পূরণের জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- ফ্যাসিলিটিতে পর্যবেক্ষণ করা প্রাসঙ্গিক নির্গমন উত্সগুলি নির্গমনের রিপোর্ট করার জন্য ব্যবহৃত নির্দেশিকা বা সরঞ্জামের প্রয়োজন অনুসারে সুবিধার নির্গমন পর্যবেক্ষণ/রিপোর্টিং পদ্ধতিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- ZDHC গাইডলাইনের বিরুদ্ধে রিপোর্ট করা এবং ভিত্তিগত সীমা পূরণকারী সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে।

13. আপনার কি কোনো পরিকল্পনা আছে বা আপনি ইতিমধ্যেই আপনার বর্তমান রেফ্রিজারেটকে কম **ODP**/লো **GWP** রেফ্রিজারেট গ্যাস দিয়ে প্রতিস্থাপন করেছেন যা বর্তমান আইনি প্রয়োজনীয়তা অতিক্রম করে? (রেফ আইডি: *airreplace*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা প্রতিস্থাপিত হয়েছে বা একটি (1) বা তার বেশি রেফ্রিজারেন্টকে কম ওজোন হ্রাস সম্ভাবনা (ODP) সহ রেফ্রিজারেন্ট/কুল্যান্ট দিয়ে প্রতিস্থাপন করার একটি প্রতিষ্ঠিত পরিকল্পনা রয়েছে) এবং গ্লোবাল ওয়ার্মিং পটেনশিয়াল (GWP) যা বর্তমানে স্থানীয় আইন দ্বারা প্রয়োজনীয় নয়।

নোট:

- এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল রেফ্রিজারেন্ট/কুল্যান্টের ODP এবং GWP উভয়ই কমে গেছে। যদি বিকল্প রেফ্রিজারেন্ট/কুল্যান্টের উচ্চতর ওডিপি বা জিডব্লিউপি থাকে, তাহলে আপনার এই প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে না।
- যদি আপনার পরিকল্পনা শুধুমাত্র রেফ্রিজারেন্টের ফেজ আউট বা প্রতিস্থাপন সংক্রান্ত আইনি প্রয়োজনীয়তাগুলি মেনে চলা হয়, তাহলে আপনাকে এই প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে না।

প্রস্তাবিত আপলোড

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে রেফ্রিজারেন্টগুলিকে বিকল্প রেফ্রিজারেন্ট গ্যাস দিয়ে প্রতিস্থাপিত করা হয়েছে যার ওডিপি এবং GWP কম রয়েছে (যেমন, রেফ্রিজারেন্ট ক্রয়ের রসিদ, রক্ষণাবেক্ষণ লগ)
- বর্তমান রেফ্রিজারেন্টের প্রতিস্থাপনের সময়সীমা সহ নথিভুক্ত প্রতিস্থাপন পরিকল্পনা।
- উল্লিখিত ODP এবং GWP ডেটা যা ব্যবহার করা হয়েছে তা নির্ধারণ করতে যে বিকল্প রেফ্রিজারেন্টগুলি ব্যবহার করা হয়েছে, বা ব্যবহার করার পরিকল্পনা করা হয়েছে, তাদের ওডিপি এবং GWP মান কম রয়েছে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল পরিবেশের উপর কম প্রভাব ফেলে এমন বিকল্প রেফ্রিজারেন্ট/কুল্যান্ট দিয়ে অনসাইটে ব্যবহৃত রেফ্রিজারেন্ট গ্যাসগুলিকে প্রতিস্থাপন করার জন্য বর্তমান আইনি প্রয়োজনীয়তার বাইরে যাওয়ার সুবিধাগুলি।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

ওজোন ক্ষয়কারী পদার্থ (ODS) যেমন সাধারণত শীতল ডিভাইস বা এয়ার কন্ডিশনার জন্য ব্যবহৃত রেফ্রিজারেন্টে পাওয়া যায়, আন্তর্জাতিক চুক্তিগুলির (যেমন, মন্ট্রিল প্রোটোকল) জাতীয় প্রতিশ্রুতিগুলিকে সমর্থন করার জন্য দেশের নির্দিষ্ট প্রবিধানগুলি প্রয়োগ করা যেতে পারে। সরঞ্জাম এটিকে সক্রিয়ভাবে সমর্থন করার জন্য, সুবিধাগুলিকে অনসাইটে ব্যবহৃত রেফ্রিজারেন্ট এবং তাদের ফেজ আউট সংক্রান্ত বর্তমান প্রযোজ্য নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তাগুলির একটি পরিষ্কার বোঝা উচিত। এটি করার জন্য যেকোন নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তার আগে থেকেই এইগুলির ব্যবহার বাদ দেওয়ার জন্য সুবিধাগুলিও পদক্ষেপ নেওয়া উচিত।

যখন সক্রিয়ভাবে রেফ্রিজারেন্টগুলি বন্ধ করার পরিকল্পনা করা হয়, তখন সুবিধাগুলি নিম্নলিখিতগুলি করতে পারে:

- ODS/রেফ্রিজারেন্টের ফেজ আউটের জন্য প্রযোজ্য নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তাগুলির উপর বর্তমান থাকার পদ্ধতিগুলি স্থাপন করুন।
- কোন রেফ্রিজারেন্ট (গুলি) অনসাইটে ব্যবহার করা হয় তা শনাক্ত করুন যেগুলি ভবিষ্যতের ফেজ আউটের জন্য লক্ষ্য করা হয়েছে।
- ফেজ আউটের জন্য নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তা শুরু হওয়ার আগে লক্ষ্যযুক্ত রেফ্রিজারেন্টগুলিকে ফেজ আউট করার জন্য সংজ্ঞায়িত ক্রিয়াগুলির সাথে পরিকল্পনা স্থাপন করুন।

যেখানে স্থানীয় প্রবিধানের প্রয়োজন নেই বা ক্ষতিকারক রেফ্রিজারেন্টের ব্যবহার সম্পূর্ণরূপে বন্ধ করা সম্ভব নয়, সেখানে ওজোন হ্রাসের সম্ভাবনা (ODP) এবং গ্লোবাল ওয়ার্মিং পটেনশিয়াল (GWP) বিকল্প রেফ্রিজারেন্টগুলিতে সুইচ করার মাধ্যমে পরিবেশগত প্রভাব হ্রাস করা যেতে পারে।) বা বিকল্প কুল্যান্ট। উদাহরণস্বরূপ, HCFC-22, যা সাধারণত R-22 (ODP0.05, GWP 1,810) নামে পরিচিত, কম ODP সহ

একটি রেফ্রিজারেন্ট গ্যাস দিয়ে প্রতিস্থাপন করা যেতে পারে এবং GWP যেমন R-134a (ODP 0, GWP 1,430) বা R134a হতে পারে। R-32 (ODP 0, GWP 675) দিয়ে প্রতিস্থাপিত হয়েছে।

কিছু ক্ষেত্রে, বিকল্প রেফ্রিজারেন্ট গ্যাসগুলি সরাসরি সরঞ্জামগুলিতে ব্যবহার করা যেতে পারে এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে বিভিন্ন রেফ্রিজারেন্ট গ্যাসের সাথে কাজ করতে সক্ষম হওয়ার জন্য সরঞ্জামগুলিকে পুনরুদ্ধার করার প্রয়োজন হতে পারে। একটি সিস্টেম ব্যবহার বা পুনরুদ্ধার করার জন্য একটি বিকল্প রেফ্রিজারেন্ট মূল্যায়ন করার সময়, সুবিধাগুলি প্রস্তুতকারকের প্রস্তাবিত পরিচালনা এবং ইনস্টলেশন নির্দেশিকা অনুসরণ করা উচিত এবং সিস্টেমের শক্তি খরচের উপর সম্ভাব্য প্রভাবগুলিও বিবেচনা করা উচিত।

সম্পদ:

পছন্দের বিকল্পগুলির সাথে রেফ্রিজারেন্ট প্রতিস্থাপনের তথ্য ধারণ করে এমন বেশ কয়েকটি সর্বজনীনভাবে উপলব্ধ সংস্থান নীচে সরবরাহ করা হয়েছে।

দ্রষ্টব্য: এই সংস্থানগুলিতে তথ্য রেফারেন্সের জন্য সরবরাহ করা হয়েছে এবং এতে নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তা থাকতে পারে যা আপনার সুবিধার জন্য প্রযোজ্য নয় (যেমন, দেশের নির্দিষ্ট ফেজ আউট প্রয়োজনীয়তা বা অনুমোদিত বিকল্প)। দেশের নির্দিষ্ট প্রয়োজনীয়তা বা তথ্য উপলব্ধ থাকলে, রেফ্রিজারেন্টের ফেজ আউট বা প্রতিস্থাপন বিবেচনা করার সময় এটি উল্লেখ করা উচিত।

- US EPA উল্লেখযোগ্য নতুন বিকল্প নীতি (SNAP) প্রোগ্রাম <https://www.epa.gov/snap>
- US EPA উল্লেখযোগ্য নতুন বিকল্প নীতি (SNAP) প্রোগ্রাম - রেফ্রিজারেশন এবং এয়ার কন্ডিশনার বিকল্প <https://www.epa.gov/snap/বিকল্প-রেফ্রিজারেশন-এবং-এয়ার-কন্ডিশনিং>
- ইউ জলবায়ু-বান্ধব বিকল্পসমূহ এইচএফসি-র জন্য https://climate.ec.europa.eu/eu-action/fluorinated-greenhouse-gases/climate-friendly-alternatives-hfcs_en

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে এক (1) বা একাধিক রেফ্রিজারেন্ট পর্যায়ক্রমে বাহিরে বা বিকল্প রেফ্রিজারেন্ট গ্যাস দিয়ে প্রতিস্থাপিত হয়েছে যেগুলির ওডিপি কম রয়েছে এবং GWP (যেমন, রেফ্রিজারেন্ট ক্রয়ের রসিদ, রক্ষণাবেক্ষণ লগ) যা ইতিমধ্যেই স্থানীয় নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তা অনুসারে পর্যায়ক্রমে আউট/প্রতিস্থাপনের প্রয়োজন নেই।
- উল্লিখিত ODP এবং GWP ডেটা যা ব্যবহার করা হয়েছে তা নির্ধারণ করতে যে বিকল্প রেফ্রিজারেন্টগুলি ব্যবহার করা হয়েছে, বা ব্যবহার করার পরিকল্পনা করা হয়েছে, তাদের ওডিপি এবং GWP মান কম রয়েছে।
- যদি সুবিধাটি অনসাইটে ব্যবহৃত বর্তমান রেফ্রিজারেন্টগুলি প্রতিস্থাপন না করে, তবে একটি (1) বা তার বেশি রেফ্রিজারেন্ট প্রতিস্থাপন করার একটি প্রতিষ্ঠিত পরিকল্পনা থাকে, তাহলে পরিকল্পনাটি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:
 - প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বিকল্প রেফ্রিজারেন্টগুলির একটি তালিকার সাথে পর্যায়ক্রমে আউট/প্রতিস্থাপন করা রেফ্রিজারেন্টের তালিকা।

- বর্তমান রেফ্রিজারেটর ফেজ আউট/প্রতিস্থাপনের জন্য একটি সংজ্ঞায়িত সময়রেখা যা দেখায় যে সুবিধাটি আইনিভাবে এটি করার আগে রেফ্রিজারেটকে ফেজ আউট/প্রতিস্থাপন করার পরিকল্পনা করছে।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সাইটে রেফ্রিজারেটর ব্যবহার পরিচালনার জন্য দায়ী স্টাফদের যে কোনও রেফ্রিজারেট প্রতিস্থাপন করা হয়েছে বা রেফ্রিজারেট প্রতিস্থাপনের জন্য সুবিধার পরিকল্পনা ব্যাখ্যা করতে সক্ষম হওয়া উচিত।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সমস্ত রিপোর্ট করা রেফ্রিজারেট প্রতিস্থাপন বা প্রতিস্থাপনের পরিকল্পনাগুলি অনসাইটে থাকা রেফ্রিজারেটের পর্যবেক্ষণের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

14. সুবিধাটিতে কি ব্যবসায়িক নীতি বা পদ্ধতি কার্যকর রয়েছে যা নিশ্চিত করে যে বায়ু নির্গমন হ্রাসের জন্য সমস্ত সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) সুবিধার দীর্ঘমেয়াদী পরিবেশগত পরিকল্পনাগুলিতে বিবেচনা করা হয়? (রেফ আইডি: এয়ারপলিসি)

উত্তর হ্যাঁ যদি: সুবিধা থেকে বায়ু নির্গমন কমাতে BAT বাস্তবায়নের জন্য মূল্যায়ন ও পরিকল্পনা করার জন্য আপনার সুবিধাটি ব্যবসায়িক নীতি বা পদ্ধতির নথিভুক্ত করেছে। এটি অবশ্যই সমস্ত নির্গমন উত্স (যেমন, সুবিধা অপারেশন এবং উত্পাদন উত্স) কভার করবে।

প্রস্তাবিত আপলোড

- বায়ু নির্গমন কমাতে BAT বাস্তবায়নের জন্য মূল্যায়ন এবং পরিকল্পনা করার জন্য আপনার ব্যবসার নীতি বা পদ্ধতির কপি।
- উপলব্ধ থাকলে, নীতি/প্রক্রিয়া অনুসরণ করা হচ্ছে তা দেখানোর জন্য ডকুমেন্টেশন (যেমন, BAT-এর মূল্যায়নের রেকর্ড, বিবেচিত প্রযুক্তির প্রস্তাব/উদ্ধৃতি বা সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন, মূল্যায়ন করা প্রযুক্তির ফলে প্রস্তাবিত নির্গমন হ্রাস, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি থেকে বায়ু নির্গমন কমাতে BAT বাস্তবায়নের জন্য মূল্যায়ন এবং পরিকল্পনা করার জন্য ব্যবসায়িক অনুশীলন স্থাপনের সুবিধাগুলিকে উত্সাহিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

FEM-এ, সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) ধারণাটিকে সবচেয়ে কার্যকরী এবং উন্নত প্রযুক্তি হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে যার মধ্যে বর্তমানে উপলব্ধ উপকরণ, প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জাম রয়েছে যার ফলে নির্গত দূষণকারী হ্রাস পাবে এবং প্রভাবগুলি কমিয়ে দেবে পরিবেশ. এটি আরও নিম্নরূপ সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে:

- সর্বোত্তম প্রযুক্তির সাথে সম্পর্কযুক্ত পরিবেশের উচ্চ লেভেলের সুরক্ষা অর্জনে সবচেয়ে কার্যকর পদ্ধতি।

- উপলব্ধ মানে প্রযুক্তি যা এমন একটি স্কেলে বিকশিত হয় যা খরচ এবং সুবিধা বিবেচনা করে অর্থনৈতিক এবং প্রযুক্তিগতভাবে কার্যকর বাস্তবায়নের অনুমতি দেয় এবং প্রযুক্তিটি ব্যবসায় বহন করার জন্য যুক্তিসঙ্গতভাবে অ্যাক্সেসযোগ্য প্রযুক্তিটি স্থানীয়ভাবে উন্নত বা ব্যাপকভাবে প্রয়োগ করা হোক না কেন কার্যকলাপের উপর।
- প্রযুক্তি উপকরণ, প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জাম এবং এটি যেভাবে ডিজাইন, নির্মিত, রক্ষণাবেক্ষণ, পরিচালনা করা হয় তা বোঝায়।

বিএটি মূল্যায়নের পদ্ধতিগুলিকে সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থায় অন্তর্ভুক্ত করা উচিত যা পরিবেশের উপর প্রভাবগুলি হ্রাস করার উপর দৃষ্টি নিবদ্ধ করে এবং পরিবেশগত প্রভাব এবং সেগুলি হ্রাস করার জন্য প্রযুক্তির চলমান পর্যালোচনার অংশ হিসাবে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

BAT গ্রহণের জন্য প্রায়শই প্রক্রিয়া/সরঞ্জাম পরিবর্তন, নিয়ন্ত্রণ সরঞ্জাম স্থাপন, বিকল্প কাঁচামাল/রাসায়নিক ইনপুটগুলির গবেষণার মতো পদক্ষেপের প্রয়োজন হয় যার জন্য দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনা এবং মূলধন বরাদ্দ প্রয়োজন। উদীয়মান প্রযুক্তির সাথে আপ টু ডেট থাকার জন্য সুবিধাগুলিতে প্রক্রিয়া থাকা উচিত এবং বায়ুতে নির্গমন কমাতে সবচেয়ে কার্যকর উপায় নির্ধারণের জন্য নতুন এবং বিদ্যমান উভয় নির্গমন উত্সের জন্য কার্যকর বিকল্পগুলি নির্ধারণ করতে নিয়মিতভাবে এগুলি পর্যালোচনা করা উচিত। এই মূল্যায়নগুলি নির্গমন কমাতে দীর্ঘমেয়াদী পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

উপরন্তু, BAT গ্রহণ প্রায়শই একটি সুবিধার নির্দিষ্ট ক্রিয়াকলাপ, নির্গমন উত্স এবং দূষণকারী বৈশিষ্ট্যগুলির উপর নির্ভর করে। উদাহরণস্বরূপ:

- কিছু ক্ষেত্রে, কণা নির্গমন কমানোর জন্য সবচেয়ে কার্যকর বর্তমান সমাধান হতে পারে একটি ইলেক্ট্রোস্ট্যাটিক প্রিসিপিটের (ESP) এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে এক প্রকার ভেজা স্কাবিং বা সাইক্লোন পরিষ্কার আরও কার্যকর হতে পারে।
- কিছু ক্ষেত্রে, জৈব যৌগগুলির নির্গমন কমানোর জন্য সবচেয়ে কার্যকর বর্তমান সমাধান (যেমন, ফর্মালাডিহাইড) একটি বিকল্প রাসায়নিক ইনপুট বা তাপ অক্সিডেশনের মতো নিয়ন্ত্রণ প্রযুক্তির প্রতিস্থাপন হতে পারে।

BAT-এর মূল্যায়ন অবশ্যই যোগ্য পেশাদারদের দ্বারা পরিচালিত হতে হবে যেমন প্রক্রিয়া বা পরিবেশগত প্রকৌশলী যারা সুবিধার নির্গমন এবং দূষণকারী বৈশিষ্ট্যগুলি বোঝেন (যেমন, দূষণকারী লোডিং, নির্গমনের উত্স অপারেশনাল প্যারামিটার যেমন তাপমাত্রা এবং আর্দ্রতা সামগ্রী ইত্যাদি) এবং নকশা এবং প্রকৌশল অনুমান বা অন্যান্য বায়ু নির্গমন গণনা পদ্ধতির মাধ্যমে সম্ভাব্য বায়ু নির্গমন হ্রাস নির্ধারণের জন্য যে কোনও নিয়ন্ত্রণ বা বিকল্প প্রযুক্তির কার্যকারী বৈশিষ্ট্যগুলি মূল্যায়ন করা হচ্ছে।

দ্রষ্টব্য: কিছু দেশে, BAT গ্রহণের প্রয়োজনীয়তা বা BAT নির্ধারণের পদ্ধতিগুলি স্থানীয় প্রবিধান বা নির্দেশাবলী দ্বারা সংজ্ঞায়িত করা যেতে পারে, যা মেনে চলা উচিত, তবে সুবিধাগুলি চেষ্টা করা উচিত পরিবেশগত প্রভাবকে সর্বনিম্ন অর্জনযোগ্য লেভেল ে হ্রাস করার জন্য সমস্ত উপলব্ধ প্রযুক্তির বিশদ মূল্যায়ন পরিচালনা করা।

সম্পদ:

বিএটি নির্বাচনের নির্দেশিকা এবং সেইসাথে BAT-এর উদাহরণগুলি অন্তর্ভুক্ত করে এমন সংস্থানগুলি নীচে দেওয়া হল।

দ্রষ্টব্য - নীচের সংস্থানগুলি শুধুমাত্র রেফারেন্সের জন্য দেওয়া হয়েছে। সুবিধাগুলি বায়ুতে নির্গমন নিয়ন্ত্রণের জন্য BAT নির্ধারণের সাথে সম্পর্কিত যে কোনও প্রয়োজ্য স্থানীয় নিয়মগুলি বুঝতে এবং মেনে চলার আশা করা হয়।

- US EPA - প্রযুক্তি স্থানান্তর নেটওয়ার্ক - ক্লিন এয়ার টেকনোলজি সেন্টার - RACT/BACT/LAER ক্লিয়ারিং হাউস RACT/BACT/LAER ক্লিয়ারিং হাউস (RBLC) <https://cfpub.epa.gov/rblc/index.cfm?action=Home.Home&lang=en>
- EU - টেক্সটাইল শিল্পের জন্য, শিল্প নির্গমন সংক্রান্ত নির্দেশিকা 2010/75/EU-এর অধীনে সেরা উপলব্ধ কৌশল (BAT) উপসংহার স্থাপন করা।
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32022D2508&qid=1671517820694>
- শিল্প নির্গমন নির্দেশিকা 2010/75/EU (সমন্বিত দূষণ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ) - টেক্সটাইল শিল্পের জন্য সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) রেফারেন্স ডকুমেন্ট <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC131874>
- জৈব দ্রাবক ব্যবহার করে পৃষ্ঠতল চিকিত্সার জন্য সেরা উপলব্ধ কৌশল (BAT) রেফারেন্স নথি, রাসায়নিক দিয়ে কাঠ এবং কাঠের পণ্য সংরক্ষণ সহ <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC122816>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- সমস্ত সুবিধা অপারেশন এবং নির্গমনের উত্পাদন উত্স সহ বায়ু নির্গমন কমাতে BAT বাস্তবায়নের জন্য মূল্যায়ন এবং পরিকল্পনা করার জন্য ব্যবসায়িক নীতি বা পদ্ধতি। এই প্রক্রিয়াগুলিকে অবশ্যই বিবেচনা করতে হবে এবং সুবিধার দীর্ঘমেয়াদী পরিবেশ পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত করতে হবে (যেমন, 3-5 বছরের পরিবেশগত কৌশল)
 - পদ্ধতিতে সুবিধার বিদ্যমান বা নতুন কোনো কার্যক্রমের পরিবেশগত পর্যালোচনার প্রক্রিয়া অন্তর্ভুক্ত করা উচিত (যেমন, নতুন উৎপাদন প্রক্রিয়া বা সরঞ্জাম, নতুন কাঁচামাল/রাসায়নিক ইনপুট ইত্যাদি) এবং হ্রাস করার বিষয়ে BAT-এর মূল্যায়ন অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। বায়ু থেকে নির্গমন
 - পদ্ধতিগুলিকে অবশ্যই এই পর্যালোচনাগুলির সময়েরেখা এবং সুযোগ নির্ধারণ করতে হবে। মনে রাখবেন যে ফ্রিকোয়েন্সি এবং সুযোগ সুবিধা দ্বারা প্রতিষ্ঠিত হতে পারে তবে তিন বছরের বেশি হওয়া উচিত নয় এবং সুবিধার সমস্ত উল্লেখযোগ্য নির্গমন উত্সগুলিকে কভার করা উচিত (যেমন, উভয় অপারেশনাল উত্স (যেমন, বয়লার, জেনারেটর) এবং উত্পাদন সম্পর্কিত নির্গমন উত্স)
- নীতি/প্রক্রিয়া অনুসরণ করা হচ্ছে তা দেখানোর জন্য সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন (যেমন, নতুন বা বিদ্যমান ক্রিয়াকলাপের জন্য BAT-এর মূল্যায়নের রেকর্ড, বিবেচিত প্রযুক্তির জন্য প্রস্তাব/উদ্ধৃতি বা সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন, মূল্যায়ন করা প্রযুক্তির ফলে প্রস্তাবিত নির্গমন হ্রাস, ইত্যাদি)

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার পরিবেশ ব্যবস্থাপনা সিস্টেমের জন্য দায়ী স্টাফ এবং পরিবেশগত পরিকল্পনা এবং BAT এর মূল্যায়ন সম্পর্কিত পদ্ধতি বাস্তবায়নের সাথে জড়িত অন্যান্য প্রাসঙ্গিক কর্মীরা বায়ু নির্গমন কমাতে BAT মূল্যায়নের জন্য সুবিধার পরিকল্পনা এবং পর্যালোচনা প্রক্রিয়া ব্যাখ্যা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটে পর্যবেক্ষণ করা নির্গমন উত্সগুলি BAT গ্রহণের জন্য পর্যালোচনা এবং পরিকল্পনা করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

বায়ু নির্গমন - লেভেল 3

15. রিপোর্টিং বছরে ফ্যাসিলিটি অপারেশন থেকে বায়ু নির্গমন কমাতে আপনার সুবিধা কি আপনার বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় অগ্রগতি করেছে? (রেফ আইডি: বিমান)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি প্রতিষ্ঠিত বাস্তবায়ন পরিকল্পনা রয়েছে যা সুবিধা অপারেশন উত্স (যেমন, বয়লার, জেনারেটর, ইত্যাদি) থেকে বায়ু নির্গমন কমাতে এবং একটি (1) সম্পন্ন করেছে রিপোর্টিং বছরে বায়ু নির্গমন কমানোর পরিকল্পনায়) বা আরও বেশি পদক্ষেপ।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নের জন্য একটি হ্যাঁ উত্তর দেওয়া যেতে পারে যদি সুবিধাটি প্রদর্শন করতে সক্ষম হয় যে তারা সমস্ত উল্লেখযোগ্য উত্সের জন্য সর্বোত্তম উপলব্ধ নিয়ন্ত্রণ প্রযুক্তি (BAT) প্রয়োগ করেছে ফ্যাসিলিটি অপারেশন থেকে বাতাসে নির্গমনের পরিমাণ এবং সুবিধা হল:

- প্রস্তুতকারকের সুপারিশ অনুসারে প্রযোজ্য সরঞ্জাম এবং নিয়ন্ত্রণ ডিভাইস পরিচালনা/রক্ষণাবেক্ষণ।
- দৈনিক ক্রিয়াকলাপে ধারাবাহিকভাবে BAT প্রয়োগ করা।

আপনি যদি হ্যাঁ উত্তর দেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- রিপোর্টিং বছরে সম্পন্ন করা কর্ম বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড

- বাস্তবায়িত ক্রিয়াগুলি প্রদর্শনের জন্য সহায়ক প্রমাণ যা অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - কন্ট্রোল ডিভাইস বা নতুন/পরিবর্তিত সরঞ্জাম ইনস্টলেশনের নির্গমন স্পেসিফিকেশন (যেমন, দূষণকারী ধ্বংস/অপসারণ দক্ষতা)।
 - জ্বালানী প্রতিস্থাপনের প্রমাণ (যেমন, ক্রয় বা ব্যবহারের রেকর্ড)
 - নির্গমন স্পেসিফিকেশন বা গণনাকৃত নির্গমন হ্রাসের অনুমান ক্রিয়া বা বিকল্প জ্বালানী উত্স থেকে যা দেখায় যে নির্গমন হ্রাস করা হয়েছে।
- ফ্যাসিলিটি অপারেশনের জন্য ফ্যাসিলিটিটিতে গৃহীত BAT প্রদর্শনের সহায়ক প্রমাণগুলি প্রস্তুতকারকের সুপারিশ অনুসারে পরিচালিত/রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে (যেমন, রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী/পরিদর্শন রেকর্ড, অপারেটিং পরামিতি পর্যবেক্ষণ, অপারেশন এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা রিপোর্টিং বছরে বায়ু নির্গমন কমাতে তাদের বাস্তবায়ন পরিকল্পনাগুলিতে অগ্রগতি করেছে (অর্থাৎ, কার্যকরী পদক্ষেপ) অথবা যে সুবিধাটি ফ্যাসিলিটি

অপারেশন নির্গমন উত্সগুলির জন্য BAT প্রয়োগ করেছে এবং এটি যথাযথভাবে পরিচালনা/রক্ষণাবেক্ষণ করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

FEM-এ, আপনার বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় অগ্রগতি করার অর্থ হল রিপোর্টিং বছরে বাতাসে নির্গত দূষণকারীর পরিমাণ কমাতে সুবিধাটি তাদের বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত এক (1) বা একাধিক কাজ সম্পন্ন করেছে।

FEM কোন ধরণের ক্রিয়াগুলি সম্পন্ন করতে হবে তা নির্দিষ্ট করে না কারণ এগুলি সুবিধা এবং নির্গমন উত্সের ধরন অনুসারে পরিবর্তিত হতে পারে, তবে ক্রিয়াগুলির ফলে বায়ু নির্গমনে প্রদর্শক হ্রাস হওয়া উচিত। এটি নির্গমন গণনা বা ইঞ্জিনিয়ারিং অনুমানগুলির মাধ্যমে প্রদর্শিত হওয়া উচিত যা দেখায় যে বাস্তবায়িত ক্রিয়াগুলি সুবিধার অপারেশন উত্স থেকে বায়ুতে নির্গত দূষণকারী হ্রাস করেছে বা হবে।

দ্রষ্টব্য: দূষণকারীর পরিমাণ কমানোর পদক্ষেপগুলি উৎপাদনের পরিমাণ বা সরঞ্জাম পরিচালনার সময় হ্রাসের কারণে নির্গমন হ্রাস বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এই কারণগুলির ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।

যে সমস্ত সুবিধাগুলি BAT প্রয়োগ করেছে তাদের নিশ্চিত করা উচিত যে বাস্তবায়িত প্রযুক্তিগুলি সঠিকভাবে রক্ষণাবেক্ষণ এবং পর্যবেক্ষণ করা হয়েছে। উদাহরণ স্বরূপ, যদি কোনো সুবিধা ফ্লু গ্যাস রিসার্কুলেশন বা কম NOx বার্নার সহ একটি প্রাকৃতিক গ্যাস বয়লারের ব্যবহার NOx নির্গমন হ্রাস করার জন্য BAT নির্ধারণ করে, তাহলে সরঞ্জামগুলি কাজ করছে কিনা তা নিশ্চিত করার জন্য এই নিয়ন্ত্রণগুলি বজায় রাখা এবং পর্যবেক্ষণ করার জন্য প্রক্রিয়াগুলি থাকা উচিত। কার্যকরভাবে সাধারণত সুপারিশকৃত অপারেশন শর্তাবলী এবং রক্ষণাবেক্ষণের প্রয়োজনীয়তাগুলি সরঞ্জাম প্রস্তুতকারকদের স্পেসিফিকেশনে প্রদান করা হবে। একইভাবে, যদি একটি সুবিধা একটি কয়লা চালিত বয়লার পরিচালনা করে এবং এটি নির্ধারণ করে যে SO₂, কণা এবং অ্যাসিড গ্যাস কমাতে একটি ভেজা চুনাপাথর স্কাবার হল BAT, উপরে বর্ণিত একই পর্যবেক্ষণ এবং রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতি প্রয়োগ করা উচিত।

সম্পদ:

নিঃসরণ নিয়ন্ত্রণ কৌশল এবং BAT এর উদাহরণ এবং নির্দেশিকা রয়েছে এমন বেশ কয়েকটি সর্বজনীনভাবে উপলব্ধ সংস্থান নীচে সরবরাহ করা হয়েছে।

- বড় দহন উদ্ভিদের জন্য সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) রেফারেন্স নথি

[https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/bitstream/JRC107769/jrc107769_cp_bref2017\(1\).pdf](https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/bitstream/JRC107769/jrc107769_cp_bref2017(1).pdf)

- US EPA ক্লিন এয়ার টেকনোলজি সেন্টার

<https://www.epa.gov/catc/clean-air-technology-center-products>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে এক (1) বা একাধিক ক্রিয়া বাস্তবায়িত হয়েছে যার অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - কন্ট্রোল ডিভাইস বা নতুন/পরিবর্তিত সরঞ্জাম ইনস্টলেশনের নির্গমন স্পেসিফিকেশন (যেমন, দূষণকারী ধ্বংস/অপসারণ দক্ষতা)।
 - স্থালানী প্রতিস্থাপনের প্রমাণ (যেমন, ক্রয় বা ব্যবহারের রেকর্ড)
 - কর্ম বা বিকল্প স্থালানী উত্স থেকে নির্গমন হ্রাসের অনুমান গণনা করা হয়েছে যা দেখায় যে নির্গমন হ্রাস করা হয়েছে।
- অপারেশনের জন্য ফ্যাসিলিটি এ বাস্তবায়িত BAT প্রদর্শনের জন্য সহায়ক ডকুমেন্টেশন প্রস্তুতকারকদের সুপারিশ অনুযায়ী পরিচালিত/রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে (যেমন, রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী/পরিদর্শন রেকর্ড, অপারেটিং পরামিতি পর্যবেক্ষণ, অপারেশন এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য নির্মাতার স্পেসিফিকেশন)

বিঃদ্রঃ: এই প্রশ্নের জন্য পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি কারখানা প্রমাণ করতে সক্ষম হয় যে তারা কারখানা পরিচালনা থেকে হাওয়ার নির্গমনের সমস্ত উল্লেখযোগ্য উৎসের জন্য সর্বোত্তম উপলব্ধ নিয়ন্ত্রণ প্রযুক্তি (BAT) বাস্তবায়ন করেছে এবং কারখানাটি:

- প্রস্তুতকারকের সুপারিশ অনুসারে প্রযোজ্য সরঞ্জাম এবং নিয়ন্ত্রণ ডিভাইস পরিচালনা/রক্ষণাবেক্ষণ।
- দৈনিক ক্রিয়াকলাপে ধারাবাহিকভাবে BAT প্রয়োগ করা।

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বায়ুতে নির্গমন কমাতে বা BAT পরিচালনা/রক্ষণাবেক্ষণের জন্য পদক্ষেপ(গুলি) বাস্তবায়নের জন্য দায়ী কর্মীরা নেওয়া পদক্ষেপ(গুলি) বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- রিপোর্ট করা ক্রিয়াগুলি সরাসরি অনসাইটে পর্যবেক্ষণ করা সুবিধা অপারেশন উত্সগুলির সাথে সম্পর্কিত।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

16. রিপোর্টিং বছরে উৎপাদন প্রক্রিয়া থেকে বায়ু নির্গমন কমাতে আপনার সুবিধা কি আপনার বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় অগ্রগতি করেছে? (রেফ আইডি:এয়ারপ্রগ্রেস)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার উৎপাদন উত্স থেকে বায়ু নির্গমন হ্রাস করার জন্য একটি প্রতিষ্ঠিত বাস্তবায়ন পরিকল্পনা রয়েছে এবং বায়ু কমানোর পরিকল্পনায় এক (1) বা একাধিক পদক্ষেপ সম্পন্ন করেছে রিপোর্টিং বছরে নির্গমন।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নের জন্য একটি হ্যাঁ উত্তর দেওয়া যেতে পারে যদি সুবিধাটি প্রদর্শন করতে সক্ষম হয় যে তারা সমস্ত উল্লেখযোগ্য উত্সের জন্য সর্বোত্তম উপলব্ধ নিয়ন্ত্রণ প্রযুক্তি (BAT) প্রয়োগ করেছে উৎপাদন প্রক্রিয়া থেকে বায়ুতে নির্গমনের এবং সুবিধা হল:

- প্রস্তুতকারকের সুপারিশ অনুসারে প্রযোজ্য সরঞ্জাম এবং নিয়ন্ত্রণ ডিভাইস পরিচালনা/রক্ষণাবেক্ষণ।
- দৈনিক ক্রিয়াকলাপে ধারাবাহিকভাবে BAT প্রয়োগ করা।

আপনি যদি হ্যাঁ উত্তর দেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- রিপোর্টিং বছরে সম্পন্ন করা কর্ম বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড

- বাস্তবায়িত ক্রিয়াগুলি প্রদর্শনের জন্য সহায়ক প্রমাণ যা অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - কন্ট্রোল ডিভাইস বা নতুন/পরিবর্তিত সরঞ্জাম ইনস্টলেশনের নির্গমন স্পেসিফিকেশন (যেমন, দূষণকারী ধ্বংস/অপসারণ দক্ষতা)।
 - কাঁচামাল বা রাসায়নিক প্রতিস্থাপনের প্রমাণ (যেমন, ক্রয় বা ব্যবহারের রেকর্ড)
 - নির্গমন স্পেসিফিকেশন বা গণনাকৃত নির্গমন হ্রাসের অনুমান ক্রিয়া বা বিকল্প কাঁচামাল/রাসায়নিক যা দেখায় যে নির্গমন হ্রাস করা হয়েছে।
- উৎপাদন প্রক্রিয়ার জন্য সুবিধায় গৃহীত BAT প্রদর্শনের সমর্থনকারী প্রমাণগুলি প্রস্তুতকারকদের সুপারিশ (যেমন, রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী/পরিদর্শন রেকর্ড, অপারেটিং পরামিতি পর্যবেক্ষণ, অপারেশন এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন) অনুযায়ী পরিচালিত/রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা রিপোর্টিং বছরে বায়ু নির্গমন কমাতে তাদের বাস্তবায়ন পরিকল্পনাগুলিতে অগ্রগতি করেছে (অর্থাৎ, কার্যকরী পদক্ষেপ) অথবা যে সুবিধাটি সুবিধা উৎপাদন উত্সের জন্য BAT প্রয়োগ করেছে এবং যথাযথভাবে পরিচালনা/রক্ষণাবেক্ষণ করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

FEM-এ, আপনার বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় অগ্রগতি করার অর্থ হল রিপোর্টিং বছরে বাতাসে নির্গত দূষণকারীর পরিমাণ কমাতে সুবিধাটি তাদের বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত এক (1) বা একাধিক কাজ সম্পন্ন করেছে।

FEM কোন ধরনের ক্রিয়াগুলি সম্পন্ন করতে হবে তা নির্দিষ্ট করে না কারণ এগুলি সুবিধা এবং নির্গমন উত্সের ধরন অনুসারে পরিবর্তিত হতে পারে, তবে ক্রিয়াগুলির ফলে বায়ু নির্গমনে প্রদর্শক হ্রাস হওয়া উচিত। এটি নির্গমন গণনা বা প্রকৌশল অনুমানের মাধ্যমে প্রদর্শিত হওয়া উচিত যা দেখায় যে বাস্তবায়িত ক্রিয়াগুলি সুবিধার উত্পাদন প্রক্রিয়া উত্স থেকে বায়ুতে নির্গত দূষণকারী হ্রাস করে বা হবে।

দ্রষ্টব্য: দূষণকারীর পরিমাণ কমানোর পদক্ষেপগুলি উৎপাদনের পরিমাণ বা সরঞ্জাম পরিচালনার সময় হ্রাসের কারণে নির্গমন হ্রাস বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এই কারণগুলির ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।

যে সমস্ত সুবিধাগুলি BAT প্রয়োগ করেছে তাদের নিশ্চিত করা উচিত যে বাস্তবায়িত প্রযুক্তিগুলি সঠিকভাবে রক্ষণাবেক্ষণ এবং পর্যবেক্ষণ করা হয়েছে। উদাহরণ স্বরূপ, যদি কোনো সুবিধা স্ক্রিন-প্রিন্টিং প্রক্রিয়া থেকে VOC নির্গমন কমানোর জন্য BAT নির্ধারণ করে থাকে যেটি একটি স্থানীয় বায়ুচলাচল ব্যবস্থার মাধ্যমে সমস্ত নির্গমনকে চ্যানেল করে যা সক্রিয় কার্বন শোষণের সাথে লাগানো থাকে, তাহলে এই নিয়ন্ত্রণগুলি বজায় রাখা এবং পর্যবেক্ষণ করার জন্য প্রক্রিয়া থাকা উচিত। নিশ্চিত করুন যে সরঞ্জামগুলি কার্যকরভাবে কাজ করছে (যেমন, বায়ুচলাচল ক্যাপচার/প্রবাহের হার, কার্বন পরিবর্তনের সময়সূচী ইত্যাদি)। সাধারণত প্রস্তাবিত অপারেটিং শর্ত এবং রক্ষণাবেক্ষণের প্রয়োজনীয়তাগুলি সরঞ্জাম প্রস্তুতকারকদের স্পেসিফিকেশনে সরবরাহ করা হবে। একইভাবে, যদি কোনো সুবিধা অ্যামোনিয়া (NH_3) লেপ বা নির্গমন থেকে কমানোর জন্য একটি ভেজা স্ক্রাবার নির্ধারণ করে থাকে, তবে একই উপরে বর্ণিত পর্যবেক্ষণ এবং রক্ষণাবেক্ষণ পদ্ধতি প্রয়োগ করা উচিত।

সম্পদ:

নিঃসরণ নিয়ন্ত্রণ কৌশল এবং BAT এর উদাহরণ এবং নির্দেশিকা রয়েছে এমন বেশ কয়েকটি সর্বজনীনভাবে উপলব্ধ সংস্থান নীচে সরবরাহ করা হয়েছে।

- US EPA - প্রযুক্তি স্থানান্তর নেটওয়ার্ক - ক্লিন এয়ার টেকনোলজি সেন্টার - RACT/BACT/LAER ক্লিয়ারিংহাউস RACT/BACT/LAER ক্লিয়ারিংহাউস (RBLC) <https://cfpub.epa.gov/rblc/index.cfm?action=Home.Home&lang=en>
- EU - টেক্সটাইল শিল্পের জন্য, শিল্প নির্গমন সংক্রান্ত নির্দেশিকা 2010/75/EU-এর অধীনে সেরা উপলব্ধ কৌশল (BAT) উপসংহার স্থাপন করা।
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32022D2508&qid=1671517820694>
- শিল্প নির্গমন নির্দেশিকা 2010/75/EU (সমন্বিত দূষণ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ) - টেক্সটাইল শিল্পের জন্য সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) রেফারেন্স ডকুমেন্ট <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC131874>
- জৈব দ্রাবক ব্যবহার করে পৃষ্ঠতল চিকিত্সার জন্য সেরা উপলব্ধ কৌশল (BAT) রেফারেন্স নথি, রাসায়নিক দিয়ে কাঠ এবং কাঠের পণ্য সংরক্ষণ সহ <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC122816>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে এক (1) বা একাধিক ক্রিয়া বাস্তবায়িত হয়েছে যার অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - কন্ট্রোল ডিভাইস বা নতুন/পরিবর্তিত সরঞ্জাম ইনস্টলেশনের নির্গমন স্পেসিফিকেশন (যেমন, দূষণকারী ধ্বংস/অপসারণ দক্ষতা)।
 - কাঁচামাল বা রাসায়নিক প্রতিস্থাপনের প্রমাণ (যেমন, ক্রয় বা ব্যবহারের রেকর্ড)
 - কর্ম বা বিকল্প কাঁচামাল/রাসায়নিক যা দেখায় যে নির্গমন হ্রাস করা হয়েছে তা থেকে গণনাকৃত নির্গমন হ্রাসের অনুমান।
- উৎপাদন নির্গমনের সুবিধায় প্রয়োগ করা BAT প্রদর্শনের জন্য সহায়ক ডকুমেন্টেশন প্রস্তুতকারকদের সুপারিশ (যেমন, রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী/পরিদর্শন রেকর্ড, অপারেটিং প্যারামিটার মনিটরিং, অপারেশন এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য নির্মাতার স্পেসিফিকেশন) অনুযায়ী পরিচালিত/রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নের জন্য প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি প্রদর্শন করতে সক্ষম হয় যে তারা নির্গমনের সমস্ত উল্লেখযোগ্য উত্সের জন্য সর্বোত্তম উপলব্ধ নিয়ন্ত্রণ প্রযুক্তি (BAT) প্রয়োগ করেছে উৎপাদন প্রক্রিয়া থেকে বায়ু এবং সুবিধাটি হল:

- প্রস্তুতকারকের সুপারিশ অনুসারে প্রয়োজ্য সরঞ্জাম এবং নিয়ন্ত্রণ ডিভাইস পরিচালনা/রক্ষণাবেক্ষণ।

- দৈনিক ক্রিয়াকলাপে ধারাবাহিকভাবে BAT প্রয়োগ করা।

সাফল্যকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বায়ুতে নির্গমন কমাতে বা BAT পরিচালনা/রক্ষণাবেক্ষণের জন্য পদক্ষেপ(গুলি) বাস্তবায়নের জন্য দায়ী কর্মীরা নেওয়া পদক্ষেপ(গুলি) বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- রিপোর্ট করা ক্রিয়াগুলি সরাসরি পর্যবেক্ষণ করা উৎপাদন নির্গমন উত্সের সাথে সম্পর্কিত।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

17. আপনি কি আপনার বর্তমান রেফ্রিজারেন্টকে কম ODP / কম GWP রেফ্রিজারেন্ট গ্যাস দিয়ে প্রতিস্থাপন করেছেন যা বর্তমান আইনি প্রয়োজনীয়তার বাইরে যায়? (রেফ আইডি: *airreplacelegal*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা একটি (1) বা তার বেশি রেফ্রিজারেন্টকে বিকল্প রেফ্রিজারেন্ট/কুল্যান্ট দিয়ে কম ওজোন হ্রাস সম্ভাবনা (ODP) দিয়ে প্রতিস্থাপন করেছে এবং গ্লোবাল ওয়ার্মিং পটেনশিয়াল (GWP) যা বর্তমানে স্থানীয় আইন দ্বারা প্রয়োজনীয় নয়।

নোট:

- আপনি যদি 14 নম্বর প্রশ্নের হ্যাঁ উত্তর দিয়ে থাকেন যে আপনি ইতিমধ্যে একটি (1) বা একাধিক রেফ্রিজারেন্টকে বিকল্প রেফ্রিজারেন্ট/কুল্যান্ট দিয়ে প্রতিস্থাপন করেছেন, তাহলে আপনাকে হ্যাঁ নির্বাচন করা উচিত।
- এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল রেফ্রিজারেন্ট/কুল্যান্টের ODP এবং GWP উভয়ই কমে গেছে। যদি প্রতিস্থাপনকারী রেফ্রিজারেন্ট/কুল্যান্টের উচ্চতর ODP বা GWP থাকে, তাহলে আপনার এই প্রশ্নের উত্তর দেওয়া উচিত নয়।
- যদি আপনার পরিকল্পনা শুধুমাত্র রেফ্রিজারেন্টের ফেজ আউট বা প্রতিস্থাপনের ক্ষেত্রে আইনি প্রয়োজনীয়তা মেনে চলার জন্য হয়, তাহলে আপনাকে নম্বর নির্বাচন করা উচিত।

প্রস্তাবিত আপলোড

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে রেফ্রিজারেন্টগুলিকে বিকল্প রেফ্রিজারেন্ট গ্যাস দিয়ে প্রতিস্থাপিত করা হয়েছে যার ওডিপি এবং GWP কম রয়েছে (যেমন, রেফ্রিজারেন্ট ক্রয়ের রসিদ, রক্ষণাবেক্ষণ লগ)
- উল্লিখিত ODP এবং GWP ডেটা যা ব্যবহার করা হয়েছে তা নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত বিকল্প রেফ্রিজারেন্টগুলির ODP এবং GWP মান কম।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল পরিবেশের উপর কম প্রভাব ফেলে এমন বিকল্প রেফ্রিজারেন্ট/কুল্যান্ট দিয়ে অন-সাইট ব্যবহার করা রেফ্রিজারেন্ট গ্যাসগুলিকে প্রতিস্থাপন করার জন্য বর্তমান আইনি প্রয়োজনীয়তার বাইরে যাওয়ার সুবিধাগুলি।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

ওজোন ক্ষয়কারী পদার্থ (ODS) যেমন সাধারণত শীতল ডিভাইস বা এয়ার কন্ডিশনার জন্য ব্যবহৃত রেফ্রিজারেণ্টে পাওয়া যায়, আন্তর্জাতিক চুক্তিগুলির (যেমন, মন্ট্রিল প্রোটোকল) জাতীয় প্রতিশ্রুতিগুলিকে সমর্থন করার জন্য দেশের নির্দিষ্ট প্রবিধানগুলি প্রয়োগ করা যেতে পারে। সরঞ্জাম এটিকে সক্রিয়ভাবে সমর্থন করার জন্য, সুবিধাগুলিকে অনসাইটে ব্যবহৃত রেফ্রিজারেণ্ট এবং তাদের ফেজ আউট সংক্রান্ত বর্তমান প্রযোজ্য নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তাগুলির একটি পরিষ্কার বোঝা উচিত। এটি করার জন্য যেকোন নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তার আগে থেকেই এইগুলির ব্যবহার বাদ দেওয়ার জন্য সুবিধাগুলিও পদক্ষেপ নেওয়া উচিত।

যেখানে স্থানীয় প্রবিধানের প্রয়োজন নেই বা ক্ষতিকারক রেফ্রিজারেণ্টের ব্যবহার সম্পূর্ণরূপে বন্ধ করা সম্ভব নয়, সেখানে ওজোন হ্রাসের সম্ভাবনা (ODP) এবং গ্লোবাল ওয়ার্মিং পটেনশিয়াল (GWP) বিকল্প রেফ্রিজারেণ্টগুলিতে সুইচ করার মাধ্যমে পরিবেশগত প্রভাব হ্রাস করা যেতে পারে।) বা বিকল্প কুল্যান্ট। উদাহরণস্বরূপ, HCFC-22, যা সাধারণত R-22 (ODP0.05, GWP 1,810) নামে পরিচিত, কম ODP সহ একটি রেফ্রিজারেণ্ট গ্যাস দিয়ে প্রতিস্থাপন করা যেতে পারে এবং GWP যেমন R-134a (ODP 0, GWP 1,430) বা R134a হতে পারে। R-32 (ODP 0, GWP 675) দিয়ে প্রতিস্থাপিত হয়েছে।

কিছু ক্ষেত্রে, বিকল্প রেফ্রিজারেণ্ট গ্যাসগুলি সরাসরি সরঞ্জামগুলিতে ব্যবহার করা যেতে পারে এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে বিভিন্ন রেফ্রিজারেণ্ট গ্যাসের সাথে কাজ করতে সক্ষম হওয়ার জন্য সরঞ্জামগুলিকে পুনরুদ্ধার করার প্রয়োজন হতে পারে। একটি সিস্টেম ব্যবহার বা পুনরুদ্ধার করার জন্য একটি বিকল্প রেফ্রিজারেণ্ট মূল্যায়ন করার সময়, সুবিধাগুলি প্রস্তুতকারকের প্রস্তাবিত পরিচালনা এবং ইনস্টলেশন নির্দেশিকা অনুসরণ করা উচিত এবং সিস্টেমের শক্তি খরচের উপর সম্ভাব্য প্রভাবগুলিও বিবেচনা করা উচিত।

সম্পদ:

পছন্দের বিকল্পগুলির সাথে রেফ্রিজারেণ্ট প্রতিস্থাপনের তথ্য ধারণ করে এমন বেশ কয়েকটি সর্বজনীনভাবে উপলব্ধ সংস্থান নীচে সরবরাহ করা হয়েছে।

দ্রষ্টব্য: এই সংস্থানগুলিতে তথ্য রেফারেন্সের জন্য সরবরাহ করা হয়েছে এবং এতে নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তা থাকতে পারে যা আপনার সুবিধার জন্য প্রযোজ্য নয় (যেমন, দেশের নির্দিষ্ট ফেজ আউট প্রয়োজনীয়তা বা অনুমোদিত বিকল্প) . দেশের নির্দিষ্ট প্রয়োজনীয়তা বা তথ্য উপলব্ধ থাকলে, রেফ্রিজারেণ্টের ফেজ আউট বা প্রতিস্থাপন বিবেচনা করার সময় এটি উল্লেখ করা উচিত।

- US EPA উল্লেখযোগ্য নতুন বিকল্প নীতি (SNAP) প্রোগ্রাম <https://www.epa.gov/snap>
- US EPA উল্লেখযোগ্য নতুন বিকল্প নীতি (SNAP) প্রোগ্রাম - রেফ্রিজারেশন এবং এয়ার কন্ডিশনার বিকল্প <https://www.epa.gov/snap/বিকল্প-রেফ্রিজারেশন-এবং-এয়ার-কন্ডিশনিং>
- ইউ জলবায়ু-বান্ধব বিকল্পসমূহ এইচএফসি-র জন্য https://climate.ec.europa.eu/eu-action/fluorinated-greenhouse-gases/climate-friendly-alternatives-hfcs_en

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে এক (1) বা একাধিক রেফ্রিজারেন্ট পর্যায়ক্রমে বাহিরে বা বিকল্প রেফ্রিজারেন্ট গ্যাস দিয়ে প্রতিস্থাপিত হয়েছে যেগুলির ওডিপি কম রয়েছে এবং GWP (যেমন, রেফ্রিজারেন্ট ক্রয়ের রসিদ, রক্ষণাবেক্ষণ লগ) যা ইতিমধ্যেই স্থানীয় নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তা অনুসারে পর্যায়ক্রমে আউট/প্রতিস্থাপনের প্রয়োজন নেই।
- উল্লিখিত ODP এবং GWP ডেটা যা ব্যবহার করা হয়েছে তা নির্ধারণ করতে যে বিকল্প রেফ্রিজারেন্টগুলি ব্যবহার করা হয়েছে, বা ব্যবহার করার পরিকল্পনা করা হয়েছে, তাদের ওডিপি এবং GWP মান কম রয়েছে।

সাফাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সাইটে রেফ্রিজারেন্টের ব্যবহার পরিচালনার জন্য দায়ী স্টাফদের যে কোনও রেফ্রিজারেন্ট প্রতিস্থাপন করা হয়েছে তা ব্যাখ্যা করতে সক্ষম হওয়া উচিত।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সমস্ত উল্লিখিত রেফ্রিজারেন্ট প্রতিস্থাপনগুলি রেফ্রিজারেন্টের পর্যবেক্ষণের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ, যেখানে সরঞ্জাম রয়েছে।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

18. আপনি কি আপনার সুবিধা থেকে প্রধান বায়ু নির্গমনের জন্য সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) ব্যবহার করেছেন? (রেফ আইডি: *airtech*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা সর্বোত্তম উপলব্ধ নিয়ন্ত্রণ প্রযুক্তির (BAT) পর্যালোচনা পরিচালনা করেছে এবং এর জন্য **BAT** প্রয়োগ করেছে **সমস্ত** সুবিধার উল্লেখযোগ্য নির্গমন উত্স। এটি অবশ্যই ফ্যাসিলিটি অপারেশন এবং উত্পাদন উত্স উভয় থেকে ফ্যাসিলিটির প্রধান নির্গমন উত্সগুলিকে কভার করবে।

দ্রষ্টব্য: উল্লেখযোগ্য নির্গমন উত্সগুলিকে সুবিধার উত্স হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যেগুলি একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন এবং পর্যালোচনা দ্বারা নির্ধারিত সুবিধা নির্গমনে সর্বাধিক গুরুত্বপূর্ণ অবদানকারী হিসাবে নির্ধারিত হয় সুবিধা নির্গমন/উৎস একজন যোগ্য ব্যক্তি দ্বারা।

আপনি যদি হ্যাঁ উত্তর দেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- বর্তমানে ব্যবহৃত প্রযুক্তি বর্ণনা করুন।
- উপলভ্য থাকলে অনুগ্রহ করে সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড

- প্রতিটি উত্সের জন্য BAT মূল্যায়নের ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি নির্গমন উত্সের জন্য BAT সনাক্ত করে যার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - বিবেচিত প্রযুক্তির জন্য সরঞ্জাম/নির্গমন স্পেসিফিকেশন।
 - বিকল্প কাঁচামাল/জ্বালানি/রাসায়নিক ইনপুট মূল্যায়ন করা হয়েছে।
 - BAT নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত মূল্যায়ন করা প্রযুক্তির আনুমানিক/গণনা করা নির্গমন।

- প্রমাণ করার জন্য সমর্থনকারী প্রমাণ যে BAT সমস্ত নির্গমন উত্সগুলির জন্য প্রয়োগ করা হয়েছে যার অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - নিয়ন্ত্রণ প্রযুক্তি বা নতুন/পরিবর্তিত সরঞ্জাম ইনস্টলেশনের ছবি,
 - কাঁচামাল বা রাসায়নিক প্রতিস্থাপনের প্রমাণ (যেমন, ক্রয় বা ব্যবহারের রেকর্ড)
 - নির্গমন ত্রাস নিশ্চিত করতে BAT বাস্তবায়নের পরে গণনা করা নির্গমন অর্জন করা হয়েছে।
 - সুবিধায় বাস্তবায়িত BAT প্রদর্শনের জন্য ডকুমেন্টেশন প্রস্তুতকারকদের সুপারিশ অনুযায়ী পরিচালিত/রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে (যেমন, রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী/পরিদর্শন রেকর্ড, অপারেটিং পরামিতি পর্যবেক্ষণ, অপারেশন এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধার সমস্ত উল্লেখযোগ্য নির্গমন উত্স থেকে বায়ুতে নির্গমন কমাতে BAT প্রয়োগ করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

FEM-এ, সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) ধারণাটিকে সবচেয়ে কার্যকরী এবং উন্নত প্রযুক্তি হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে যার মধ্যে বর্তমানে উপলব্ধ উপকরণ, প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জাম রয়েছে যার ফলে নির্গত দূষণকারী ত্রাস পাবে এবং প্রভাবগুলি কমিয়ে দেবে পরিবেশে। এটি আরও নিম্নরূপ সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে:

- সর্বোত্তম প্রযুক্তির সাথে সম্পর্কযুক্ত পরিবেশের উচ্চ লেভেলের সুরক্ষা অর্জনে সবচেয়ে কার্যকর পদ্ধতি।
- উপলব্ধ মানে প্রযুক্তি যা এমন একটি স্কেলে বিকশিত হয় যা খরচ এবং সুবিধা বিবেচনা করে অর্থনৈতিক এবং প্রযুক্তিগতভাবে কার্যকর বাস্তবায়নের অনুমতি দেয় এবং প্রযুক্তিটি ব্যবসায় বহন করার জন্য যুক্তিসঙ্গতভাবে অ্যাক্সেসযোগ্য প্রযুক্তিটি স্থানীয়ভাবে উন্নত বা ব্যাপকভাবে প্রয়োগ করা হোক না কেন কার্যকলাপের উপর।
- প্রযুক্তি উপকরণ, প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জাম এবং এটি যেভাবে ডিজাইন, নির্মিত, রক্ষণাবেক্ষণ, পরিচালনা করা হয় তা বোঝায়।

সবচেয়ে কার্যকর সমাধান নির্ধারণের জন্য BAT-এর মূল্যায়ন অবশ্যই দক্ষ পেশাদারদের দ্বারা পরিচালিত হতে হবে যেমন প্রক্রিয়া বা পরিবেশগত প্রকৌশলী যারা সুবিধার নির্গমন এবং দূষণকারী বৈশিষ্ট্যগুলি বোঝেন (যেমন, দূষণকারী লোডিং, নির্গমনের উত্স অপারেশনাল প্যারামিটার যেমন তাপমাত্রা এবং আর্দ্রতা সামগ্রী, ইত্যাদি) এবং ইঞ্জিনিয়ারিং অনুমান বা অন্যান্য বায়ু নির্গমন গণনা পদ্ধতির মাধ্যমে সম্ভাব্য বায়ু নির্গমন ত্রাস নির্ধারণের জন্য মূল্যায়ন করা যেকোন নিয়ন্ত্রণ বা বিকল্প প্রযুক্তির নকশা এবং অপারেশনাল বৈশিষ্ট্য।

BAT গ্রহণ প্রায়শই একটি সুবিধার নির্দিষ্ট ক্রিয়াকলাপ, নির্গমন উত্স এবং দূষণকারী বৈশিষ্ট্যগুলির উপর নির্ভর করে। উদাহরণস্বরূপ:

- কিছু ক্ষেত্রে, কণা নির্গমন কমানোর জন্য সবচেয়ে কার্যকর বর্তমান সমাধান হতে পারে একটি ইলেক্ট্রোস্ট্যাটিক প্রিসিপিটের (ESP) এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে এক প্রকার ভেজা স্ক্রাবিং বা সাইক্লোন পরিষ্কার আরও কার্যকর হতে পারে।
- কিছু ক্ষেত্রে, জৈব যৌগগুলির নির্গমন কমানোর জন্য সবচেয়ে কার্যকর বর্তমান সমাধান (যেমন, ফর্মালডিহাইড) একটি বিকল্প রাসায়নিক ইনপুট বা তাপ অক্সিডেশনের মতো নিয়ন্ত্রণ প্রযুক্তির প্রতিস্থাপন হতে পারে।

BAT এমন কিছু যা ওভারটাইম বিকশিত হতে পারে। BAT বর্তমানে ব্যবহার করা হচ্ছে তা নিশ্চিত করার জন্য, বর্তমান BAT ব্যবহার করা হচ্ছে তা নিশ্চিত করতে উদীয়মান প্রযুক্তির (যেমন, বিকল্প কাঁচামাল/স্বালানি/রাসায়নিক ইনপুট, প্রক্রিয়া বা নির্গমন নিয়ন্ত্রণ সরঞ্জাম) নিয়মিত পর্যালোচনা করার জন্য সুবিধাগুলির প্রক্রিয়া থাকা উচিত।

দ্রষ্টব্য: কিছু দেশে, BAT গ্রহণের প্রয়োজনীয়তা বা BAT নির্ধারণের পদ্ধতিগুলি স্থানীয় প্রবিধান বা নির্দেশাবলী দ্বারা সংজ্ঞায়িত করা যেতে পারে, যা মেনে চলা উচিত, তবে সুবিধাগুলি চেষ্টা করা উচিত পরিবেশগত প্রভাবকে সর্বনিম্ন অর্জনযোগ্য লেভেল ে হ্রাস করার জন্য সমস্ত উপলব্ধ প্রযুক্তির বিশদ মূল্যায়ন পরিচালনা করা।

সম্পদ:

বিএটি নির্বাচনের নির্দেশিকা এবং সেইসাথে BAT-এর উদাহরণগুলি অন্তর্ভুক্ত করে এমন সংস্থানগুলি নীচে দেওয়া হল।

দ্রষ্টব্য - নীচের সংস্থানগুলি শুধুমাত্র রেফারেন্সের জন্য দেওয়া হয়েছে। সুবিধাগুলি বায়ুতে নির্গমন নিয়ন্ত্রণের জন্য BAT নির্ধারণের সাথে সম্পর্কিত যে কোনও প্রয়োজ্য স্থানীয় নিয়মগুলি বুঝতে এবং মেনে চলার আশা করা হয়।

- US EPA - প্রযুক্তি স্থানান্তর নেটওয়ার্ক - ক্লিন এয়ার টেকনোলজি সেন্টার - RACT/BACT/LAER ক্লিয়ারিংহাউস RACT/BACT/LAER ক্লিয়ারিংহাউস (RBLC) <https://cfpub.epa.gov/rblc/index.cfm?action=Home.Home&lang=en>
- EU - টেক্সটাইল শিল্পের জন্য, শিল্প নির্গমন সংক্রান্ত নির্দেশিকা 2010/75/EU-এর অধীনে সেরা উপলব্ধ কৌশল (BAT) উপসংহার স্থাপন করা।

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32022D2508&qid=1671517820694>

- শিল্প নির্গমন নির্দেশিকা 2010/75/EU (সমন্বিত দূষণ প্রতিরোধ ও নিয়ন্ত্রণ) - টেক্সটাইল শিল্পের জন্য সেরা উপলব্ধ প্রযুক্তি (BAT) রেফারেন্স ডকুমেন্ট <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC131874>
- জৈব দ্রাবক ব্যবহার করে পৃষ্ঠতল চিকিত্সার জন্য সেরা উপলব্ধ কৌশল (BAT) রেফারেন্স নথি রাসায়নিক দিয়ে কাঠ এবং কাঠের পণ্য সংরক্ষণ সহ <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC122816>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- নথিভুক্ত BAT মূল্যায়ন যা প্রতিটি নির্গমন উৎসের জন্য BAT সনাক্ত করে যার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - বিবেচিত প্রযুক্তির জন্য সরঞ্জাম/নির্গমন স্পেসিফিকেশন।
 - বিকল্প কাঁচামাল/স্বালানি/রাসায়নিক ইনপুট মূল্যায়ন করা হয়েছে।
 - BAT নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত মূল্যায়ন করা প্রযুক্তির আনুমানিক/গণনা করা নির্গমন।
 - দ্রষ্টব্য: প্রতিটি উৎসের জন্য কমপক্ষে প্রতি 3 বছরে BAT মূল্যায়ন করা আবশ্যিক।

- প্রমাণ করার জন্য সমর্থনকারী প্রমাণ যে BAT সমস্ত নির্গমন উৎসগুলির জন্য প্রয়োগ করা হয়েছে যার অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - নিয়ন্ত্রণ প্রযুক্তি বা নতুন/পরিবর্তিত সরঞ্জাম ইনস্টলেশনের ছবি,
 - কাঁচামাল বা রাসায়নিক প্রতিস্থাপনের প্রমাণ (যেমন, ক্রয় বা ব্যবহারের রেকর্ড)
 - নির্গমন ত্রাস নিশ্চিত করতে BAT বাস্তবায়নের পরে গণনা করা নির্গমন অর্জন করা হয়েছে।
 - সুবিধায় বাস্তবায়িত BAT প্রদর্শনের জন্য ডকুমেন্টেশন প্রস্তুতকারকদের সুপারিশ অনুযায়ী পরিচালিত/রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে (যেমন, রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী/পরিদর্শন রেকর্ড, অপারেটিং পরামিতি পর্যবেক্ষণ, অপারেশন এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন)

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- BAT বাস্তবায়ন, পরিচালনা বা রক্ষণাবেক্ষণের জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার প্রক্রিয়াগুলি বর্ণনা করতে সক্ষম হয় যাতে BAT ধারাবাহিকভাবে ব্যবহৃত হয় এবং সমস্ত সংশ্লিষ্ট সরঞ্জাম যথাযথভাবে পরিচালিত হয়।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সুবিধাটিতে প্রয়োগ করা BAT ধারাবাহিকভাবে ব্যবহৃত হয় এবং সমস্ত সংশ্লিষ্ট সরঞ্জাম যথাযথভাবে পরিচালিত হয়।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

বর্জ্য

সাধারণ ভূমিকা

শিল্প প্রক্রিয়া এবং উত্পাদন কার্যক্রম থেকে বর্জ্য পরিবেশ, মানব স্বাস্থ্য এবং স্থানীয় বাস্তুতন্ত্রের উপর প্রভাব ফেলতে পারে।

যেহেতু সরকার এবং শিল্প স্টেকহোল্ডাররা বর্জ্য ত্রাস এবং আরও টেকসই উত্পাদন অনুশীলনের প্রচারের দিকে মনোনিবেশ করে চলেছে, আরও কঠোর প্রয়োজনীয়তা এবং প্রবিধান আরোপ করা হতে পারে। বর্জ্য কমাতে এবং পুনরুদ্ধার করতে এবং আরও টেকসই একটি সার্কুলার ইকোনোমির দিকে কাজ করার জন্য নতুন উপকরণ এবং প্রযুক্তিও তৈরি করা হচ্ছে। আপনার সুবিধা থেকে উৎপন্ন বর্জ্য কমানোর জন্য সক্রিয়ভাবে পরিচালনা এবং কাজ করার মাধ্যমে, আপনি পরিবেশের উপর প্রভাব, নিয়ন্ত্রক ঝুঁকি বা ব্যবসায়িক অংশীদারদের থেকে নতুন প্রয়োজনীয়তা কমাতে পারেন এবং আরও টেকসই ভবিষ্যতে অবদান রাখতে পারেন।

সাধারণভাবে, Higg FEM বর্জ্য বিভাগ আপনাকে উৎসাহিত করে:

- আপনার সুবিধায় উৎপন্ন বর্জ্যের ধরন সনাক্ত করুন এবং বুঝুন।
- নিশ্চিত করুন যে সমস্ত বর্জ্য অনসাইটে যথাযথভাবে পরিচালিত হয় (যেমন, সঞ্চয়স্থান এবং নিষ্পত্তি)
- আপনার সুবিধা ছাড়ার পরে আপনার বর্জ্যগুলি কীভাবে চিকিত্সা/নিষ্কাশন করা হয় তা বুঝুন।

- আপনার সুবিধায় উত্পন্ন বর্জ্যের পরিমাণ ট্র্যাক করুন এবং রিপোর্ট করুন।
- ভাল উত্পাদন অনুশীলন, পুনর্ব্যবহার/পুনঃব্যবহার এবং পছন্দের বর্জ্য চিকিত্সা সমাধানগুলির মাধ্যমে বর্জ্য হ্রাস করার সমাধানগুলি মূল্যায়ন করুন, পরিকল্পনা করুন এবং গ্রহণ করুন।
- ল্যান্ডফিল থেকে বর্জ্য সরানোর জন্য এবং সার্কুলার ইকোনোমিতে অগ্রণী অনুশীলনগুলি প্রয়োগ করুন।

প্রতিটি Higg FEM বর্জ্য প্রশ্নের জন্য অভিপ্রায় এবং মানদণ্ডের অতিরিক্ত বিশদ বিবরণ নীচের নির্দেশনায় প্রদান করা হয়েছে এবং বর্জ্য ব্যবস্থাপনা এবং হ্রাসে আপনার সুবিধার সহায়তার জন্য দরকারী প্রযুক্তিগত দিকনির্দেশনা এবং সংস্থানগুলি রয়েছে।

আপনার সুবিধায় বর্জ্য

বর্জ্য হল এমন কোন উপাদান বা পদার্থ যার আর কোন ব্যবহার নেই এবং এমন একটি সুবিধা থেকে ফেলে দেওয়া হয় যা পরিবেশ এবং আশেপাশের সম্প্রদায়কে দূষিত বা দূষিত করতে পারে।

FEM-এ, বর্জ্যকে নিম্নরূপ শ্রেণীবদ্ধ করা হয়:

- অ-বিপজ্জনক বর্জ্য: এমন কোনো বর্জ্য যা মানব বা পরিবেশগত স্বাস্থ্যের কোনো ক্ষতি করে না। অ-বিপজ্জনক বর্জ্য সাধারণত অ-বিপজ্জনক উত্পাদন বর্জ্য পাশাপাশি গার্হস্থ্য বর্জ্য উভয়ই অন্তর্ভুক্ত করে। অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে:
 - অ-বিপজ্জনক উত্পাদন বর্জ্য যেমন টেক্সটাইল, চামড়া, প্লাস্টিক, কাগজ, ধাতু বা প্যাকেজিং বর্জ্য ইত্যাদি।
 - গার্হস্থ্য বর্জ্য যেমন খাদ্য বর্জ্য এবং স্যানিটারি বর্জ্য সহ অফিস এবং/অথবা ডরমিটরি এলাকার গৃহস্থালির বর্জ্য (যেমন, টয়লেট পেপার, উঠান/বাগানের বর্জ্য, গ্লাস এবং খাবারের প্যাকেজিং) ইত্যাদি।
- বিপজ্জনক বর্জ্য: হল যে কোনও বর্জ্য যা জনস্বাস্থ্য এবং/অথবা পরিবেশের ক্ষতি করতে পারে কারণ এর রাসায়নিক, শারীরিক বা জৈবিক বৈশিষ্ট্যের কারণে (যেমন, এটি দাহ্য, বিস্ফোরক, বিষাক্ত, তেজস্ক্রিয়, বা সংক্রামক)। বিপজ্জনক বর্জ্য তরল, কঠিন পদার্থ বা গ্যাস হতে পারে। বিপজ্জনক বর্জ্যের উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে:
 - বিপজ্জনক উত্পাদন বর্জ্য যেমন ব্যবহৃত রাসায়নিক পদার্থ, রাসায়নিক পাত্র/ড্রাম, বর্জ্য তেল, দূষিত উপকরণ (যেমন এমন পদার্থ যা বিপজ্জনক বর্জ্য যেমন দ্রাবকযুক্ত ন্যাকডার মতো অন্যান্য পদার্থ থাকে)
 - সুবিধা কার্যক্রম থেকে বর্জ্য যেমন বর্জ্য জল চিকিত্সা স্লাজ যদি বিপজ্জনক হয়, ফ্লাই অ্যাশ, ফ্লুরোসেন্ট লাইট বাল্ব, ইলেকট্রনিক বর্জ্য, ব্যাটারি ইত্যাদি

দ্রষ্টব্য: ইউরোপীয় ইউনিয়নে বা এর মধ্যে উৎপাদন বা বিতরণকারী সমস্ত কোম্পানির জন্য, [WEEE](#) (ইলেকট্রিকাল এবং ইলেকট্রনিক যন্ত্রপাতি থেকে বর্জ্য) নির্দেশিকা একটি গুরুত্বপূর্ণ অনুসরণ করার নির্দেশনা। WEEE নির্দেশিকা ইলেকট্রনিক বর্জ্য হ্রাস এবং পৃথকীকরণ নিয়ন্ত্রণ করে।

FEM-এ রিপোর্টযোগ্য বর্জ্য

হিগ এফইএম-এর প্রয়োজন যে সুবিধাগুলি নীচে তালিকাভুক্ত কয়েকটি নির্দিষ্ট বর্জ্য বিভাগের জন্য বর্জ্য উত্পাদন ডেটা ট্র্যাক করে এবং রিপোর্ট করে। FEM-এ বর্জ্যের পরিমাণ রিপোর্ট করার অতিরিক্ত বিবরণ প্রাসঙ্গিক প্রশ্নগুলিতে প্রদান করা হয়েছে।

অ-বিপজ্জনক বর্জ্য	বিপজ্জনক বর্জ্য
<ul style="list-style-type: none"> • টেক্সটাইল বর্জ্য • চামড়ার বর্জ্য • রাবার বর্জ্য • ধাতু (ভাঙা সূঁচ, ধাতব ঝাঁক, ইত্যাদি) • প্লাস্টিক • কাগজ • ক্যান • কাঠ • খাদ্যের অপচয় • গ্লাস • শক্ত কাগজ • ফোম (ইউএ, ইত্যাদি) • প্রি-ওয়াটার ড্রিটমেন্ট স্লাজ (অ-বিপজ্জনক) • সাধারণ বা অনির্দিষ্ট বর্জ্য • স্ল্যাগ (অ-বিপজ্জনক) • অন্যান্য 	<ul style="list-style-type: none"> • খালি রাসায়নিক ড্রাম এবং পাত্র (যথাযথ পরিষ্কার ছাড়া) • ফিল্ম এবং প্রিন্টিং ফ্রেম • প্রি-ওয়াটার ড্রিটমেন্ট স্লাজ (বিপজ্জনক) • মেয়াদোত্তীর্ণ/অব্যবহৃত/ব্যবহৃত রাসায়নিক (বর্জ্য তেল, দ্রাবক, বিক্রিয়ক, ইত্যাদি) • সংকুচিত গ্যাস সিলিন্ডার (রেফ্রিজারেন্ট, ইত্যাদি) • দূষিত উপকরণ • ব্যাটারি • ফ্লুরোসেন্ট লাইট বাল্ব • কালি কার্তুজ • বর্জ্য তেল এবং গ্রীস (রান্না থেকে) • বর্জ্য তেল এবং গ্রীস (উৎপাদন, রক্ষণাবেক্ষণ, ইত্যাদি থেকে - রান্না নয়) • ধাতব স্লাজ • খালি পাত্র (পরিষ্কার, স্যানিটাইজিং, কীটনাশক ইত্যাদি) • ইলেকট্রনিক বর্জ্য • কয়লা দহনের অবশিষ্টাংশ (ক্লাই অ্যাশ এবং নীচের ছাই/কয়লা স্ল্যাগ) • স্ল্যাগ (বিপজ্জনক) • অন্যান্য

দ্রষ্টব্য: বিপজ্জনক বর্জ্যের আইনি শ্রেণীবিভাগ এক দেশ বা এখতিয়ার থেকে অন্য দেশে ভিন্ন হতে পারে। বর্জ্যকে বিপজ্জনক বা অ-বিপজ্জনক হিসাবে শ্রেণীবদ্ধ করার জন্য সুবিধাগুলিকে, ন্যূনতম, স্থানীয় নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তা এবং সংস্থাগুলি অনুসরণ করা উচিত। যদি আইনগত প্রয়োজনীয়তা বিদ্যমান না থাকে, তবে এটি সুপারিশ করা হয় যে সুবিধাগুলি শিল্প নির্দেশিকা বা বিপদ বর্জ্যের আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত সংস্থাগুলি ব্যবহার করে (যেমন বাসেল কনভেনশনে তালিকাভুক্ত <http://www.basel.int/TheConvention/Overview/TextoftheConvention/tabid/1275/Default.asp>)। অতিরিক্তভাবে, যেখানে শিল্প নির্দেশিকা স্থানীয় প্রয়োজনীয়তার চেয়ে বেশি কঠোর, সেখানে সুবিধাগুলি শিল্প নির্দেশিকা অনুসরণ করার সুপারিশ করা হয়।

Higg FEM রিপোর্টিং স্কোপ থেকে বর্জ্য বাদ দেওয়া হবে:

নিম্নলিখিত বর্জ্য পদার্থগুলি FEM-তে রিপোর্ট করা উচিত নয়, কারণ এই ধরনের বর্জ্য "স্বাভাবিকভাবে ব্যবসা" পরিস্থিতি থেকে তৈরি হয় না :

- চিকিৎসা বর্জ্য
- প্রধান নির্মাণ এবং ধ্বংস প্রকল্পের বর্জ্য
- প্রাকৃতিক দুর্যোগ যেমন বন্যা, আগুন, টর্নেডো, হারিকেন থেকে বর্জ্য।

Higg FEM-এ বর্জ্য নিষ্পত্তির পদ্ধতি

হিগ এফইএম-এর জন্য তাদের বর্জ্যগুলি বর্তমানে কীভাবে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে এবং বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির উন্নতির জন্য পরিকল্পনা বা লক্ষ্যগুলি নির্দেশ করার জন্য সুবিধার প্রয়োজন। FEM-এর মধ্যে বেশ কয়েকটি পূর্বনির্ধারিত বর্জ্য নিষ্পত্তির পদ্ধতি রয়েছে যা নির্বাচন করা যেতে পারে। নীচের টেবিলটি FEM-এ উপলব্ধ বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির বিকল্পগুলির একটি বিবরণ প্রদান করে। এগুলি তাদের সংশ্লিষ্ট পরিবেশগত প্রভাবের উপর ভিত্তি করে পছন্দের, কম পছন্দের এবং সর্বনিম্ন পছন্দের বিকল্পগুলিতে শ্রেণীবদ্ধ করা হয়েছে।

বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতি	বর্ণনা
পছন্দের বিকল্প (উপাদান পুনরুদ্ধার)	
পুনরায় ব্যবহার করুন	বর্জ্য ব্যবহার করার আগে পরিবর্তন বা অতিরিক্ত উত্পাদন পদক্ষেপ ছাড়াই নতুন বা সেকেন্ড হ্যান্ড পণ্য তৈরি করতে প্রাক বা পোস্ট-ভোক্তা বর্জ্য পুনরায় ব্যবহার করা হয়।
রিসাইকেল (আপসাইকেল সহ)	ভোক্তা-পূর্ব বা পরবর্তী বর্জ্যগুলিকে সমান (বা ভাল) মানের নতুন আইটেম তৈরি করতে পুনরায় প্রক্রিয়া করা হয় (যেমন, টেক্সটাইল থেকে টেক্সটাইল পুনর্ব্যবহার করা বা ফ্যাব্রিকে প্লাস্টিকের বোতল প্রক্রিয়াকরণ)।
ডাউনসাইকেল	প্রাক বা পোস্ট-ভোক্তা বর্জ্য পুনর্ব্যবহৃত এবং কম অর্থনৈতিক মূল্যের উপাদান বা পণ্য উত্পাদন করতে প্রক্রিয়াজাত করা হয় (যেমন, ন্যাকড়া, কাপেট প্যাডিং, বা শব্দ নিরোধক পণ্যগুলির জন্য পুনর্ব্যবহৃত টেক্সটাইল)।
কম পছন্দের বিকল্প (শক্তি পুনরুদ্ধার বা অ-মূল্যায়িত নিষ্পত্তি)	
শুধুমাত্র অ-পুনর্ব্যবহারযোগ্যদের জন্য শক্তি পুনরুদ্ধার সহ জ্বালিয়ে দেওয়া	অ-পুনর্ব্যবহারযোগ্য বর্জ্য পোড়ানোর প্রক্রিয়া থেকে শক্তি পুনরুদ্ধার। দ্রষ্টব্য: পুনর্ব্যবহারযোগ্য অবকাঠামো এবং ক্ষমতা অঞ্চল এবং দেশগুলির মধ্যে আলাদা হতে পারে।
শক্তি পুনরুদ্ধার - অবশিষ্ট ব্যবস্থাপনা (যেমন, শারীরিক / রাসায়নিক / জৈবিক চিকিত্সা)	অবশিষ্ট ব্যবস্থাপনার একটি ফর্ম হিসাবে শক্তি পুনরুদ্ধার, যেমন। স্লাজ ড্রিটমেন্ট যা বায়োগ্যাস উৎপাদনের দিকে নিয়ে যায়, জৈবিক ড্রিটমেন্ট থেকে তাপ উৎপাদন (কম্পোস্টিং), এই ধরনের যেকোন ক্রিয়াকলাপ থেকে শক্তি উৎপাদন যাতে "ইনসিনারেশন" অন্তর্ভুক্ত নয়
অ-পুনর্ব্যবহারযোগ্যদের জন্য শক্তি পুনরুদ্ধার ছাড়াই অনসাইটে ভস্মীভূত করা	অ-পুনর্ব্যবহারযোগ্য বর্জ্য অনসাইটে পুড়িয়ে ফেলা যেটি পোড়ানোর প্রক্রিয়া থেকে শক্তি পুনরুদ্ধার করে না।
অ-পুনর্ব্যবহারযোগ্যদের জন্য শক্তি পুনরুদ্ধার ছাড়াই অফসাইটে জ্বালিয়ে দেওয়া	অ-পুনর্ব্যবহারযোগ্য বর্জ্য একটি তৃতীয় পক্ষের সুবিধার অফসাইটে পোড়ানো যা দাহ্য প্রক্রিয়া থেকে শক্তি পুনরুদ্ধার করে না।
নন-ভ্যালোরাইজড নিষ্পত্তি - অন্যান্য চিকিত্সা	যেকোন নিষ্পত্তি পদ্ধতি যা ব্যবহারযোগ্য উপকরণ বা বর্জ্যের বৈশিষ্ট্যগুলি পুনরুদ্ধার করে না যেমন কাঁচামাল, জ্বালানি বা

	<p>শক্তির অন্যান্য উত্সের মতো পণ্যগুলিকে আরও উপযোগী করে তোলা।</p>
<p>নন-ভ্যালোরাইজড নিষ্পত্তি - দায়িত্বশীলভাবে পরিচালিত ল্যান্ডফিল (বর্জ্যের জন্য যা পছন্দের বিকল্প বা কম পছন্দের বিকল্পগুলির অধীনে কোনও বিকল্পে পরিচালনা করা যায় না)</p>	<p>Higg FEM-এ, ZDHC স্লাজ ম্যানেজমেন্ট ডকুমেন্ট সংস্করণ 1.0-এ সংজ্ঞায়িত উল্লেখযোগ্য নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ ল্যান্ডফিলগুলির জন্য দায়িত্বপূর্ণভাবে পরিচালিত ল্যান্ডফিলগুলি ZDHC নিষ্পত্তি পথের সংজ্ঞাগুলির সাথে সারিবদ্ধ করে। এখানে উপলব্ধ:</p> <p>https://www.roadmaptozero.com/output , এবং নীচে বর্ণিত হিসাবে:</p> <p>উল্লেখযোগ্য নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা হল ল্যান্ডফিল যা ল্যান্ডফিলে রাখা উপকরণ থেকে উৎপন্ন লিচেট এবং গ্যাস উভয়ই নিয়ন্ত্রণ করে এবং আশেপাশের পরিবেশের জন্য নিরাপদ এমন পদ্ধতিতে বর্জ্য সংরক্ষণের জন্য প্রকৌশলী। WW গাইডলাইনের উদ্দেশ্যে, উল্লেখযোগ্য নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাগুলি এইভাবে সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে:</p> <ul style="list-style-type: none"> • রেখায়ুক্ত ল্যান্ডফিল যাতে 1×10^{-7} সেমি/সেকেন্ডের বেশি ব্যাপ্তিযোগ্যতা অর্জিত হয় না। এটি প্রায়শই একটি প্যাক করা প্রাকৃতিক মাটির লাইনারের উপরে একটি সিন্থেটিক কম্পোজিট লাইনার ব্যবহার করে অর্জন করা হয় তবে দুটি সিন্থেটিক লাইনারের মাধ্যমেও অর্জন করা যেতে পারে। • লিচেট লাইনারের উপরে সংগ্রহ করা হয় এবং সঠিক চিকিত্সা এবং নিষ্পত্তির জন্য সরানো হয়। লিক সনাক্তকরণ এবং সংগ্রহ প্রাথমিক লাইনারের নীচে এবং সেকেন্ডারি লাইনারের উপরে প্রয়োগ করা হয়। • অ্যারোবিক এবং অ্যানেরোবিক পচন থেকে উত্পাদিত গ্যাস সংগ্রহ করা হয় এবং নিরাপদে ব্যবহার বা নিষ্পত্তি করা হয়। এই গ্যাসটি মূলত কার্বন ডাই অক্সাইড বা মিথেন তবে এতে সালফারাস যৌগ অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে। গ্যাসের বিষয়বস্তুর উপর নির্ভর করে, কার্বন ডাই অক্সাইড সরাসরি বায়ুমণ্ডলে প্রবাহিত হতে পারে বা সংগ্রহ, ফিল্টার এবং উপকারীভাবে ব্যবহার করা যেতে পারে। • ল্যান্ডফিলের জীবনের জন্য পর্যবেক্ষণ এবং ডকুমেন্টেশন বজায় রাখা হয়। <p>সীমিত নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা হল ল্যান্ডফিলের প্রকার যা উল্লেখযোগ্য নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ ল্যান্ডফিলে উল্লেখিত বিবরণের প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে না অধ্যায়. ব্যাপ্তিযোগ্যতা, লিচেট এবং গ্যাস নিয়ন্ত্রণ এবং ডকুমেন্টেশন সাধারণত কম সীমাবদ্ধ। লিচেট নিয়ন্ত্রণ অস্তিত্বহীন হতে পারে বা স্থানীয় নর্দমা লাইনে সরল সংগ্রহ এবং নিষ্কাশন নিয়ে গঠিত হতে পারে। গ্যাস বের করা হতে পারে বনাম সঞ্চিত, চিকিত্সা এবং ব্যবহার। এই ধরনের ল্যান্ডফিলগুলির জন্য পর্যবেক্ষণের প্রয়োজনীয়তাগুলি কম কঠোর - স্থানীয় আইন এবং প্রবিধানের উপর নির্ভর করে অল্প সময়ের জন্য কম ঘন ঘন নমুনা, পরিদর্শন এবং রেকর্ডের প্রয়োজন।</p>

সর্বনিম্ন পছন্দের বিকল্প	
শক্তি পুনরুদ্ধার (যেমন, পুনর্ব্যবহারযোগ্যগুলির জন্য শক্তি পুনরুদ্ধারের সাথে জ্বালাপোড়া)	পুনর্ব্যবহারযোগ্য বর্জ্য পোড়ানোর প্রক্রিয়া থেকে শক্তি পুনরুদ্ধার। দ্রষ্টব্য: পুনর্ব্যবহারযোগ্য বর্জ্যের জন্য উপাদান পুনরুদ্ধার হল পছন্দের পদ্ধতি। দ্রষ্টব্য: পুনর্ব্যবহারযোগ্য পরিকাঠামো এবং ক্ষমতা অঞ্চল এবং দেশগুলির মধ্যে আলাদা হতে পারে।
কোনো নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা ছাড়াই ল্যান্ডফিল/ডাম্পিং	<p>Higg FEM-এ, কোন নিয়ন্ত্রণ ছাড়াই ল্যান্ডফিল/ডাম্পিং ZDHC স্লাজ ম্যানেজমেন্ট ডকুমেন্ট সংস্করণ 1.0-তে সংজ্ঞায়িত সীমিত বা কোনও নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ ল্যান্ডফিলের জন্য ZDHC নিষ্পত্তি পথের সংজ্ঞার সাথে সারিবদ্ধ। এখানে উপলব্ধ: https://www.roadmaptozero.com/output, এবং নিচে বর্ণিত হিসাবে:</p> <p>সীমিত নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা হল ল্যান্ডফিলের প্রকার যা উল্লেখযোগ্য নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা সহ ল্যান্ডফিলে উল্লেখিত বিবরণের প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে না অধ্যায়। ব্যাপ্তিযোগ্যতা, লিচেট এবং গ্যাস নিয়ন্ত্রণ এবং ডকুমেন্টেশন সাধারণত কম সীমাবদ্ধ। লিচেট নিয়ন্ত্রণ অস্তিত্বহীন হতে পারে বা স্থানীয় নর্দমা লাইনে সরল সংগ্রহ এবং নিষ্কাশন নিয়ে গঠিত হতে পারে। গ্যাস বের করা হতে পারে বনাম সঞ্চিত, চিকিত্সা এবং ব্যবহার। এই ধরনের ল্যান্ডফিলগুলির জন্য পর্যবেক্ষণের প্রয়োজনীয়তাগুলি কম কঠোর - স্থানীয় আইন এবং প্রবিধানের উপর নির্ভর করে অল্প সময়ের জন্য কম ঘন ঘন নমুনা, পরিদর্শন এবং রেকর্ডের প্রয়োজন।</p> <p>কোন নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা নেই ল্যান্ডফিলগুলি কোন নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা ছাড়াই তৈরি করা হয়। যে কোনো ল্যান্ডফিল যা বর্জ্য, সীমাবদ্ধতা, বা এক্সপোজার বা পরিবেশে প্রবেশ থেকে ছিদ্র নিয়ন্ত্রণ করার জন্য ডিজাইন করা হয়নি তাকে কোনো নিয়ন্ত্রণ পরিমাপ ছাড়াই ল্যান্ডফিল হিসাবে বিবেচনা করা হয়। এর মধ্যে রয়েছে ডাম্পের স্তূপ এবং গর্ত যেখানে আলেভেল গ বা প্যাকিং নেই যাতে মাটি এবং/অথবা ভূগর্ভস্থ জলে বর্জ্যের সংস্পর্শ সীমিত হয়। এই ধরনের ল্যান্ডফিলগুলির জন্য খুব কম বা কোনও পর্যবেক্ষণের প্রয়োজনীয়তা থাকতে পারে। অনেক ক্ষেত্রে, এই ধরনের ল্যান্ডফিলগুলি কেবল একটি গর্ত খনন করে এবং তারপর বর্জ্য দিয়ে গর্তটি পূরণ করে তৈরি করা হয়, অথবা এটি বর্জ্য দিয়ে প্রাকৃতিকভাবে ঘটতে থাকা বিষণ্ণতাকে ভরাট করে।</p>
পুনর্ব্যবহারযোগ্যগুলির জন্য শক্তি পুনরুদ্ধার ছাড়াই অনসাইট জ্বালিয়ে দেওয়া	পুনঃব্যবহারযোগ্য বর্জ্য পুনঃব্যবহারযোগ্য বর্জ্য পুনরুদ্ধারের প্রক্রিয়া থেকে শক্তি পুনরুদ্ধার করে না।
পুনর্ব্যবহারযোগ্যগুলির জন্য শক্তি পুনরুদ্ধার ছাড়াই অফসাইট জ্বালিয়ে দেওয়া	একটি তৃতীয় পক্ষের সুবিধার অফসাইটে পুনর্ব্যবহারযোগ্য বর্জ্য পোড়ানো যা দাহ্য প্রক্রিয়া থেকে শক্তি পুনরুদ্ধার করে না।

অন্যান্য	অন্য কোন বর্জ্য নিষ্পত্তির পদ্ধতি যা উপরে উল্লেখিত পদ্ধতির বর্ণনার সাথে খাপ খায় না। দ্রষ্টব্য : অন্যান্য পদ্ধতির বিস্তারিত বিবরণ প্রদান করা উচিত।
----------	--

বর্জ্য ডেটা গুণমান

সময়ের সাথে সাথে বর্জ্য ডেটা সঠিকভাবে ট্র্যাক করা এবং রিপোর্ট করা সুবিধা এবং স্টেকহোল্ডারদের উন্নতির সুযোগের বিস্তারিত অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করে। ডেটা সঠিক না হলে, এটি একটি সুবিধার বর্জ্য বোঝার এবং নির্দিষ্ট ক্রিয়াগুলি সনাক্ত করার ক্ষমতাকে সীমিত করে যা পরিবেশগত প্রভাব এবং চালনার দক্ষতা কমাতে সাহায্য করবে।

একটি বর্জ্য ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রাম প্রতিষ্ঠা করার সময়, নিম্নলিখিত নীতিগুলি প্রয়োগ করা উচিত:

- সম্পূর্ণতা – ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রামে সমস্ত প্রাসঙ্গিক উত্স অন্তর্ভুক্ত করা উচিত (যেমন FEM-এ তালিকাভুক্ত)। তথ্য ট্র্যাকিং থেকে উত্সগুলি বাদ দেওয়া উচিত নয় এবং প্রতিবেদনগুলি বস্তুগততার উপর ভিত্তি করে হওয়া উচিত (যেমন, অল্প পরিমাণের ব্যতিক্রম)।
- নির্ভুলতা - নিশ্চিত করুন যে বর্জ্য ট্র্যাকিং প্রোগ্রামে ডেটা ইনপুট সঠিক এবং বিশ্বাসযোগ্য উত্স থেকে প্রাপ্ত (যেমন, ক্যালিব্রেটেড স্কেল, চালান, প্রতিষ্ঠিত বৈজ্ঞানিক পরিমাপের নীতি বা প্রকৌশল অনুমান, ইত্যাদি)।
- ধারাবাহিকতা - বর্জ্য ডেটা ট্র্যাক করতে সামঞ্জস্যপূর্ণ পদ্ধতি ব্যবহার করুন যা সময়ের সাথে সাথে বর্জ্য পরিমাণের তুলনা করার অনুমতি দেয়। ট্র্যাকিং পদ্ধতি, বর্জ্য উত্স, বা বর্জ্য ডেটাকে প্রভাবিত করে এমন অন্যান্য ক্রিয়াকলাপগুলিতে যদি কোনও পরিবর্তন হয় তবে এটি নথিভুক্ত করা উচিত।
- স্বচ্ছতা - সমস্ত ডেটা উত্স (যেমন, চালান, ওজন রেকর্ড, ইত্যাদি), ব্যবহৃত অনুমান (যেমন, অনুমান কৌশল), এবং গণনার পদ্ধতিগুলি ডেটাতে প্রকাশ করা উচিত ইনভেন্টরি এবং নথিভুক্ত রেকর্ড এবং সমর্থনকারী প্রমাণের মাধ্যমে সহজেই যাচাইযোগ্য।
- ডেটা কোয়ালিটি ম্যানেজমেন্ট - গুণমান নিশ্চিতকরণ কার্যক্রম (অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক ডেটা গুণমান পরীক্ষা) বর্জ্য ডেটার পাশাপাশি ডেটা সংগ্রহ ও ট্র্যাক করতে ব্যবহৃত প্রক্রিয়াগুলির উপর সংজ্ঞায়িত এবং সঞ্চালিত হওয়া উচিত। রিপোর্ট করা তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে।

বর্জ্য - লেভেল 1

1. আপনার সাইট কোন কোন বিপদহীন বর্জ্যসমূহ উৎপন্ন করে? প্রযোজ্য সবগুলো নির্বাচন

করুন: (রেফ আইডি: *wstsourcenh*)

- টেক্সটাইল বর্জ্য
- চামড়ার বর্জ্য
- রাবার বর্জ্য
- ধাতু
- প্লাস্টিক
- কাগজ
- ক্যান

- কাঠ
- খাদ্যের অপচয়
- গ্লাস
- শক্ত কাগজ
- ফোম (ইভিএ, ইত্যাদি)
- প্রি-ওয়াটার ট্রিটমেন্ট স্লাজ (অ-বিপজ্জনক)
- স্ল্যাগ (অ-বিপজ্জনক)
- সাধারণ বা অনির্দিষ্ট বর্জ্য
- অন্যান্য

আপনি যদি টেক্সটাইল বর্জ্য নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন করা হবে:

- আপনার সুবিধা কি বস্তুগত গঠনের উপর টেক্সটাইল বর্জ্য আলাদা করে?
 - উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি টেক্সটাইল বর্জ্যকে এর গঠনের উপর ভিত্তি করে আলাদা করে যা বিভিন্ন কাঁচামাল বা ফাইবার দিয়ে তৈরি টেক্সটাইল বর্জ্যকে আলাদা করা হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয়। উদাহরণস্বরূপ, গাছপালা, প্রাণী বা খনিজ পদার্থ থেকে প্রাকৃতিক তন্তু (যেমন, তুলা, উল, সিল্ক), মানবসৃষ্ট উপাদান থেকে কৃত্রিম তন্তু (যেমন, পলিয়েস্টার, নাইলন), বা মিশ্রিত ফাইবার (যেমন, প্রাকৃতিক এবং কৃত্রিম তন্তুর মিশ্রণ।)
 - দ্রষ্টব্য: যদি সমস্ত টেক্সটাইল আপনার সুবিধার বর্জ্য তৈরি করে তবে একই রচনাটি আপনাকে এই প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে।

আপনার বর্জ্য স্ট্রীম নির্বাচন করার পরে, আপনাকে আপনার বর্জ্য উত্পাদন ডেটা ট্র্যাকিং সম্পর্কিত নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

2. আপনার কারখানা কি এর কোনো বিপদহীন বর্জ্যসমূহের প্রবাহ ট্র্যাক করে? (রেফ আইডি: *wstsourcehtrack*)
 - হ্যাঁ উত্তর দিন **if** : আপনি কমপক্ষে একটির পরিমাণ ট্র্যাক করেন (1) আপনার সুবিধায় উত্পন্ন অ-বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহ ।
3. আপনার কারখানা কি প্রতিটি বিপদহীন বর্জ্য প্রবাহ ট্র্যাক করে যা আপনার কারখানা উৎপন্ন করে? (রেফ আইডি: *wstsourceeach*)
 - উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনি আপনার সুবিধায় উত্পন্ন সমস্ত বর্জ্য প্রবাহের পরিমাণ ট্র্যাক করেন।
 - উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনি আপনার সুবিধায় উত্পন্ন কমপক্ষে একটি (1) অ-বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের পরিমাণ ট্র্যাক করেন

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধাটি এর কোনো বর্জ্য প্রবাহকে ট্র্যাক না করে, তাহলে উপরের উভয় প্রশ্নের উত্তরই হবে না।

যদি আপনি উপরের প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ দেন, আপনার বার্ষিক অ-বিপজ্জনক বর্জ্য উত্পাদন সম্পর্কে বিশদ প্রদানের জন্য আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে হবে রিপোর্টিং বছরে প্রতিটি বর্জ্য প্রকারের জন্য:

- আপনি কি এই বর্জ্য প্রবাহ ট্র্যাক করেন?
- বর্জ্য বাষ্পের বিবরণ
- রিপোর্টিং বছরে আপনি এই বর্জ্য প্রবাহের কত পরিমাণ তৈরি করেছেন?
- পরিমাপের একক
- এই বর্জ্য প্রবাহ ট্র্যাক করতে কোন পদ্ধতি ব্যবহার করা হয়েছিল?

- কিভাবে এই বর্জ্য নিষ্পত্তি করা হয়েছিল?
 - দ্রষ্টব্য : যদি বর্জ্য প্রবাহ একাধিক পদ্ধতি ব্যবহার করে নিষ্পত্তি করা হয়, তাহলে অনুগ্রহ করে সেই পদ্ধতিটি নির্বাচন করুন যা প্রতিনিধিষ্ণ করে যে কীভাবে বেশিরভাগ বর্জ্য প্রবাহের নিষ্পত্তি করা হয় এবং মন্তব্য প্রদান করুন নিচের সাব প্রশ্নে।
- এই বর্জ্য প্রবাহের জন্য আপনার বর্জ্য ব্যবস্থাপনা এবং নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড

- সুবিধায় উত্পন্ন সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের একটি বর্জ্য তালিকা।
- বর্জ্যের পরিমাণ/নিষ্কাশনের ট্র্যাকিং রেকর্ড যা রিপোর্টিং বছরে নিষ্পত্তি করা বর্জ্যের পরিমাণ দেখায় (যেমন, বর্জ্য প্রকাশ, অভ্যন্তরীণ ট্র্যাকিং রেকর্ড)
- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি বর্জ্যের জন্য চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতি দেখায় (যেমন, বর্জ্য নিষ্পত্তি বাহক বা সুবিধার সাথে চুক্তি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

উদ্দেশ্য হল সুবিধা নিশ্চিত করা যে সুবিধাগুলি সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্য প্রকারের (উৎপাদন এবং গার্হস্থ্য বর্জ্য উভয়ই) সম্পর্কে সচেতন থাকে এবং প্রতিটি বর্জ্য প্রকারের পরিমাণ এবং নিষ্পত্তির পদ্ধতিগুলি ট্র্যাক করে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সুবিধার সমস্ত বর্জ্য স্রোত সনাক্ত করা এবং বর্জ্য পরিমাণ ট্র্যাকিং, সুবিধাগুলি গুরুত্বপূর্ণ তথ্য প্রদান করে যা বর্জ্য হ্রাস করার সুযোগগুলি সনাক্ত করতে এবং এই হ্রাসগুলিকে পরিমাপ করতে ব্যবহার করা যেতে পারে।

দ্রষ্টব্য: এই নির্দেশিকাটি সাধারণত বিপজ্জনক বর্জ্য ব্যবস্থাপনার ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য হয় যা Higg FEM প্রশ্নে বিপজ্জনক বর্জ্য সম্পর্কিত।

একটি বর্জ্য তালিকা তৈরি করা:

একটি বর্জ্য তালিকা তৈরি করা বর্জ্য ব্যবস্থাপনার একটি গুরুত্বপূর্ণ প্রথম ধাপ। আপনার বর্জ্য ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রোগ্রাম স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করে শুরু করুন:

- কোন ধরনের বর্জ্য তৈরি হয় তা নির্ধারণ করুন।
- কোথায় (অবস্থান এবং প্রক্রিয়া) বর্জ্য তৈরি করা হচ্ছে তা নির্ধারণ করুন।
- বর্জ্য ডেটা সংগ্রহ এবং ট্র্যাক করার পদ্ধতি স্থাপন করুন:
 - উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে-সাইটে স্কেল, বর্জ্য চালান/মেনিফেস্ট, বিক্রি করা বর্জ্য পদার্থের রসিদ ইত্যাদি
 - যদি বর্জ্য পরিমাণ গণনা করার জন্য অনুমান কৌশল ব্যবহার করা হয়, তবে পদ্ধতিটি স্পষ্টভাবে সংজ্ঞায়িত করা উচিত এবং যাচাইযোগ্য ডেটা দ্বারা সমর্থিত হওয়া উচিত।
- ডেটা রেকর্ড করুন (যেমন, দৈনিক, সাপ্তাহিক, মাসিক বর্জ্যের পরিমাণ) এমন একটি বিন্যাসে যা ব্যবহার করা সহজ এবং পর্যালোচনা করা যায় যেমন Microsoft Excel

দ্রষ্টব্য: বর্জ্য পদার্থ যা "স্বাভাবিকভাবে ব্যবসা" পরিস্থিতি থেকে তৈরি হয় না নয় FEM-এ রিপোর্ট করা হবে। উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে:

- চিকিৎসা বর্জ্য
- প্রধান নির্মাণ এবং ধ্বংস প্রকল্পের বর্জ্য
- প্রাকৃতিক দুর্যোগ যেমন বন্যা, আগুন, টর্নেডো, হারিকেন থেকে বর্জ্য।

বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতি নির্বাচন করা

ভূমিকা বিভাগে প্রদত্ত টেবিলটি FEM-এ নির্বাচন করা যেতে পারে এমন বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির বিকল্পগুলির একটি বিবরণ প্রদান করে।

বর্জ্য পরিমাণ ডেটা অনুমান করা

কিছু ক্ষেত্রে, বার্ষিক বর্জ্য পরিমাণ গণনা করার জন্য অনুমানের প্রয়োজন হতে পারে। ব্যবহৃত যেকোন অনুমান পদ্ধতিতে নথিভুক্ত এবং যাচাইযোগ্য প্রক্রিয়াগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত যাতে নিম্নলিখিতগুলির বিশদ অন্তর্ভুক্ত থাকে:

- গণনার পদ্ধতি এবং ব্যবহৃত যেকোন ডেটা বা অনুমান।
- গণনায় ব্যবহৃত যেকোন উৎপাদন ভলিউম বা সুবিধা অপারেটিং ডেটা।
- গণনা পদ্ধতিতে যেকোনো আপডেট বা পরিবর্তনের বর্ণনা

দ্রষ্টব্য: যদি একটি অনুমান কৌশল ব্যবহার করা হয়, তবে পদ্ধতিটি ধারাবাহিকভাবে প্রয়োগ করা উচিত এবং প্রাসঙ্গিক ডেটা থেকে প্রাপ্ত যুক্তিসঙ্গত অনুমানের কারণের উপর ভিত্তি করে (যেমন, একটি এর প্রকৃত ওজন বর্জ্যের প্রতিনিধি নমুনা)।

কীভাবে বর্জ্য পরিমাণ ডেটা অনুমান করা যায় তার একটি উদাহরণ নীচে দেওয়া হয়েছে:

- একটি সুবিধা ব্যারেলে বর্জ্য তৈরি করে যা পূর্ণ হলে সিল করা হয় এবং নিষ্পত্তির জন্য সাপ্তাহিক পাঠানো হয়। প্রতিটি ব্যারেল ওজন করা সম্ভব নাও হতে পারে। অতএব, একটি পূর্ণ ব্যারেলের গড় ওজন নির্ধারণ করা যেতে পারে ব্যারেলের প্রতিনিধি নমুনা ওজন করে এবং তারপর এই গড় ওজনকে প্রতি সপ্তাহে বা মাসে নিষ্পত্তি করা ব্যারেলের সংখ্যা দ্বারা গুণ করে যা নীচে দেখানো হয়েছে:
 - একটি ব্যারেলের গড় ওজন = 25 কেজি (বিভিন্ন দিন, মাস, উৎপাদন পরিস্থিতি ইত্যাদি থেকে ব্যারেলের প্রতিনিধি ওজনের উপর ভিত্তি করে)
 - 1 মাসে নিষ্পত্তি করা ব্যারেলের সংখ্যা = 65
 - এই উৎসের জন্য 1 মাসে মোট বর্জ্য = 1,625kg (25kg x 65 ব্যারেল)
- একইভাবে, উপরের একই পদ্ধতিটি একটি ক্যান্টিন বা ডরমিটরি থেকে খাদ্য বা স্যানিটারি বর্জ্য অনুমান করার জন্য ব্যবহার করা যেতে পারে গড় ব্যাগ বা বিনের প্রতিনিধি ওজন পরিমাপ সংগ্রহ করে এবং তারপরে নিষ্পত্তি করা ব্যাগ বা বিনের সংখ্যা দ্বারা গড় ওজনকে গুণ করে। প্রতি মাসে

FEM-এ বর্জ্য ডেটা রিপোর্ট করা

করুন:

- ✓ সমষ্টিগত মোটের বিপরীতে উৎস ডেটা পর্যালোচনা করুন (যেমন, ওজন রেকর্ড, ইনভয়েস/মেনিফেস্ট ইত্যাদি)।
- ✓ ঐতিহাসিক তথ্যের সাথে বর্তমান বছরের তুলনা করুন। কোনো উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন (যেমন, 10% এর বেশি বৃদ্ধি বা হ্রাস) পরিচিত পরিবর্তনের জন্য দায়ী করা উচিত।
- ✓ নিশ্চিত করুন যে ডেটা ট্র্যাকিং স্প্রেডশীটগুলির সাম্প্রতিকতম এবং আপডেট হওয়া সংস্করণগুলি ব্যবহার করা হচ্ছে এবং সমস্ত স্বয়ংক্রিয় গণনা/সূত্রগুলি সঠিক।
- ✓ সঠিক ইউনিটগুলি রিপোর্ট করা হয়েছে তা নিশ্চিত করুন এবং যেকোনো ইউনিট রূপান্তর যাচাই করুন।

- ✓ নির্ভুলতা নিশ্চিত করতে যেকোনো অনুমান বা অনুমান পদ্ধতি/গণনা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ কিভাবে বর্জ্য নিষ্পত্তি করা হয় তা যাচাই করুন এবং নিষ্পত্তির পদ্ধতি (যেমন, ল্যান্ডফিল, রিসাইকেল, পোডানো) সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করুন।
- ✓ বর্জ্য বিক্রোতাদের প্রতিটি ধরনের বর্জ্য পরিচালনা করার জন্য উপযুক্ত লাইসেন্স আছে তা নিশ্চিত করুন।

করবেন না:

- X রিপোর্ট করুন যে ডেটা সঠিক নয় বা ডেটা অজানা বা যাচাই করা হয়নি।
- X আনুমানিক ডেটা রিপোর্ট করুন যা যাচাইযোগ্য এবং যুক্তিসঙ্গতভাবে সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা) দ্বারা সমর্থিত নয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

একটি সুবিধার বর্জ্য ডেটা যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই সুবিধার বর্জ্য ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের সমস্ত দিক পর্যালোচনা করতে হবে যা সহ ভুলতা তৈরি করতে পারে :

- প্রাথমিক তথ্য সংগ্রহের প্রক্রিয়া এবং ডেটা উত্স (যেমন, ওজন রেকর্ড, ম্যানিফেস্ট/চালান/রসিদ ইত্যাদি)
- ডেটা একত্রিত করতে ব্যবহৃত প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জামগুলি (যেমন, স্প্রেডশীট গণনা, ইউনিট রূপান্তর ইত্যাদি)

যদি কোন অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা হয়, রিপোর্ট করা তথ্য অবশ্যই সংশোধন করতে হবে, যেখানে সম্ভব, এবং বিস্তারিত মন্তব্যগুলি যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সুবিধাগুলি সম্পূর্ণরূপে ট্র্যাক করার জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট পাবে সমস্ত পরিমাণ এবং সহ সুবিধাটিতে উত্পন্ন অ-বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহ প্রতিটি বর্জ্য প্রবাহের নিষ্পত্তি পদ্ধতি।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- সুবিধা দ্বারা উত্পাদিত সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের তালিকা, যার মধ্যে রয়েছে কিন্তু সীমাবদ্ধ নয়:
 - উৎপাদন বর্জ্য
 - প্যাকেজিং বর্জ্য
 - গার্মেন্ট বর্জ্য
- নথিপত্র যা রিপোর্ট করা বর্জ্য পরিমাণ এবং চূড়ান্ত নিষ্পত্তি গন্তব্যকে সমর্থন করে যার মধ্যে থাকতে পারে:
 - সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্য পরিমাণের জন্য রেকর্ড ট্র্যাকিং (যেমন, বর্জ্য ঠিকাদারদের থেকে চালান, ওজন রেকর্ড, ইত্যাদি)।
 - বর্জ্য নিষ্পত্তি বাহক বা সুবিধাগুলির সাথে চুক্তি বা চুক্তি যা নির্দেশ করে যে কীভাবে বর্জ্য চিকিত্সা করা হয়।
 - প্রযোজ্য হলে স্কেল ক্রমাঙ্কন রেকর্ড (যেমন, প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী)
 - প্রযোজ্য হলে নথিভুক্ত অনুমান পদ্ধতি।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্জ্য তালিকার তথ্য ব্যাখ্যা করতে সক্ষম, কীভাবে বর্জ্যের উৎস চিহ্নিত করা হয় এবং বর্জ্যের পরিমাণ ট্র্যাক করা হয়।
- মূল কর্মীদের বোঝা উচিত:
 - বর্জ্য সংগ্রহের প্রক্রিয়া, পরিমাণ পরিমাপ এবং নিষ্পত্তির ধরন সহ অ-বিপজ্জনক বর্জ্য ট্র্যাক করার পদ্ধতিগুলি।
 - কিভাবে বর্জ্য ডেটা ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের ডেটা গুণমান বজায় রাখা হয়।
 - বার্ষিক বর্জ্য পরিমাণ গণনা করতে ব্যবহৃত যেকোন অনুমান পদ্ধতি।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণ করা সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহ সঠিকভাবে চিহ্নিত এবং ট্র্যাক করা হয়।
- প্রযোজ্য হলে বর্জ্য পরিমাণ পরিমাপের জন্য উপযুক্ত সরঞ্জাম।
- বর্জ্য নিষ্পত্তির জন্য সংগ্রহস্থল(গুলি)।

আংশিক পয়েন্ট :

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি কমপক্ষে একটি (1) অ-বিপজ্জনক বর্জ্য উৎস সম্পূর্ণরূপে ট্র্যাক করা হয় (যেমন, পরিমাণ সঠিকভাবে পরিমাপ করা হয়, এবং চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতি জানা যায়) এবং এই প্রতিক্রিয়াগুলিকে সমর্থন করার প্রমাণ রয়েছে।

5. আপনার বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহগুলি কোনগুলি আপনার সাইট উৎপন্ন করে? সমস্ত প্রযোজ্য

নির্বাচন করুন: (রেফ আইডি: *wstsourceh*)

- খালি রাসায়নিক ড্রাম এবং পাত্র (যথাযথ পরিষ্কার ছাড়া)
- ফিল্ম এবং প্রিন্টিং ফ্রেম
- প্রি-ওয়াটার ড্রিটমেন্ট স্লাজ (বিপজ্জনক)
- মেয়াদোত্তীর্ণ/অব্যবহৃত/ব্যবহৃত রাসায়নিক (বর্জ্য তেল, দ্রাবক, বিক্রিয়ক, ইত্যাদি)
- সংকুচিত গ্যাস সিলিন্ডার (রেফ্রিজারেন্ট, ইত্যাদি)
- দূষিত উপকরণ
- ব্যাটারি
- ফ্লুরোসেন্ট লাইট বাল্ব
- কালি কার্তুজ
- বর্জ্য তেল এবং গ্রীস (রান্না থেকে)
- বর্জ্য তেল এবং গ্রীস (উৎপাদন, রক্ষণাবেক্ষণ, ইত্যাদি থেকে - রান্না নয়)
- ধাতব স্লাজ
- খালি পাত্র (পরিষ্কার, স্যানিটাইজিং, কীটনাশক ইত্যাদি)
- ইলেকট্রনিক বর্জ্য
- কয়লা দহনের অবশিষ্টাংশ (ফ্লাই অ্যাশ এবং নীচের ছাই/কয়লা স্ল্যাগ)
- স্ল্যাগ (বিপজ্জনক)
- অন্যান্য

আপনার বর্জ্য স্ট্রিম নির্বাচন করার পরে, আপনাকে আপনার বর্জ্য উৎপাদন ডেটা ট্র্যাকিং সম্পর্কিত নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

6. আপনার সুবিধা কি এর কোনো বিপজ্জনক বর্জ্য স্ট্রিম ট্র্যাক করে? (রেফ আইডি: *wstsourcehtrack*)

- হ্যাঁ উত্তর দিন , যদি আপনি আপনার সুবিধায় উত্পন্ন কমপক্ষে একটি (1) বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের পরিমাণ ট্র্যাক করেন ।

7. আপনার কারখানা কি প্রতিটি বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহ ট্র্যাক করে যা আপনার কারখানা উৎপন্ন করে? (রেফ আইডি: wstsourcectrackeach)

- উত্তর হ্যাঁ, যদি আপনি আপনার সুবিধায় উত্পন্ন সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের পরিমাণ ট্র্যাক করেন।
- উত্তর দিন আংশিক হ্যাঁ, যদি আপনি আপনার সুবিধায় উত্পন্ন কমপক্ষে একটি (1) বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের পরিমাণ ট্র্যাক করেন .

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা তার বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের কোনো ট্র্যাক না করে, তাহলে উপরের উভয় প্রশ্নের উত্তরই হবে না

যদি আপনি উপরের প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ দেন, আপনার বার্ষিক বিপজ্জনক বর্জ্য উৎপাদনের বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে হবে রিপোর্টিং বছর:

- আপনি কি এই বর্জ্য প্রবাহ ট্র্যাক করেন?
- বর্জ্য বাষ্পের বিবরণ
- রিপোর্টিং বছরে আপনি এই বর্জ্য প্রবাহের কত পরিমাণ তৈরি করেছেন?
- পরিমাপের একক
- এই বর্জ্য প্রবাহ ট্র্যাক করতে কোন পদ্ধতি ব্যবহার করা হয়েছিল?
- কিভাবে এই বর্জ্য নিষ্পত্তি করা হয়েছিল?
- এই বিপজ্জনক বর্জ্য পরিবহনকারী, চিকিত্সা এবং নিষ্পত্তির সুবিধা কি লাইসেন্সপ্রাপ্ত এবং অনুমোদিত?
- পারমিটের একটি কপি আপলোড করুন।
- এই বর্জ্য প্রবাহের জন্য আপনার বর্জ্য ব্যবস্থাপনা এবং নিষ্পত্তি প্রক্রিয়া বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড

- সুবিধায় উত্পন্ন সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের একটি বর্জ্য তালিকা।
- বর্জ্যের পরিমাণ/নিষ্কাশনের ট্র্যাকিং রেকর্ড যা রিপোর্টিং বছরে নিষ্পত্তি করা বর্জ্যের পরিমাণ দেখায় (যেমন, বর্জ্য প্রকাশ, অভ্যন্তরীণ ট্র্যাকিং রেকর্ড)
- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি বর্জ্যের জন্য চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতি দেখায় (যেমন, বর্জ্য নিষ্পত্তি বাহক বা সুবিধার সাথে চুক্তি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি নিশ্চিত করা যে সুবিধাগুলিতে উত্পাদিত সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্য প্রকার সম্পর্কে সচেতন এবং প্রতিটি বর্জ্য প্রকারের পরিমাণ এবং নিষ্পত্তির পদ্ধতিগুলি ট্র্যাক করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সুবিধার সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্য স্নোত সনাক্ত করা এবং বর্জ্য পরিমাণ ট্র্যাকিং, প্রযোজ্য নিয়মাবলী এবং তথ্যগুলির সাথে সন্মতি নিশ্চিত করার জন্য গুরুত্বপূর্ণ তথ্য প্রদান করে যা বর্জ্য হ্রাস করার সুযোগগুলি সনাক্ত করতে এবং এই হ্রাসগুলি পরিমাপ করতে ব্যবহার করা যেতে পারে।

দ্রষ্টব্য: বিপজ্জনক বর্জ্যের আইনি শ্রেণীবিভাগ এক দেশ বা এখতিয়ার থেকে অন্য দেশে ভিন্ন হতে পারে। বর্জ্যকে বিপজ্জনক বা অ-বিপজ্জনক হিসাবে শ্রেণীবদ্ধ করার জন্য সুবিধাগুলিকে, ন্যূনতম, স্থানীয় নিয়ন্ত্রক প্রয়োজনীয়তা এবং সংজ্ঞাগুলি অনুসরণ করা উচিত।

FEM-এ বিপজ্জনক বর্জ্য ডেটা প্রতিবেদন করা

অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের জন্য প্রশ্ন 1 এর প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা বিভাগে প্রদত্ত নির্দেশিকা বিপজ্জনক বর্জ্য ট্র্যাকিং এবং প্রতিবেদনে প্রয়োগ করা উচিত।

বর্জ্য পরিমাণ ডেটা অনুমান করা

বেশিরভাগ ক্ষেত্রে, স্থানীয় আইনের জন্য বিপজ্জনক বর্জ্যের পরিমাণের বিস্তারিত ট্র্যাকিং এবং রিপোর্টিং প্রয়োজন, তবে কিছু ক্ষেত্রে, বার্ষিক বর্জ্য পরিমাণ গণনা করার জন্য অনুমানের প্রয়োজন হতে পারে। ব্যবহৃত যেকোন অনুমান পদ্ধতিতে নথিভুক্ত এবং যাচাইযোগ্য প্রক্রিয়াগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত যাতে নিম্নলিখিতগুলির বিশদ অন্তর্ভুক্ত থাকে:

- গণনার পদ্ধতি এবং ব্যবহৃত যেকোন ডেটা বা অনুমান।
- গণনায় ব্যবহৃত যেকোন উৎপাদন ভলিউম বা সুবিধা অপারেটিং ডেটা।
- গণনা পদ্ধতিতে যেকোনো আপডেট বা পরিবর্তনের বর্ণনা

দ্রষ্টব্য: যদি একটি অনুমান কৌশল ব্যবহার করা হয়, তবে পদ্ধতিটি ধারাবাহিকভাবে প্রয়োগ করা উচিত এবং প্রাসঙ্গিক ডেটা থেকে প্রাপ্ত যুক্তিসঙ্গত অনুমানের কারণের উপর ভিত্তি করে (যেমন, একটি এর প্রকৃত ওজন বর্জ্যের প্রতিনিধি নমুনা)।

কীভাবে বর্জ্য পরিমাণ ডেটা অনুমান করা যায় তার একটি উদাহরণ নীচে দেওয়া হয়েছে:

- একটি সুবিধা খালি রাসায়নিক ড্রাম বা সম্পূর্ণ ড্রাম (তরল বিপজ্জনক বর্জ্য ধারণকারী) নিষ্পত্তি করে প্রতিটি ড্রাম ওজন করা সম্ভব নাও হতে পারে। অতএব, একটি খালি বা পূর্ণ ড্রামের গড় ওজন নির্ধারণ করা যেতে পারে ড্রামের একটি প্রতিনিধি নমুনা ওজন করে এবং তারপর এই গড় ওজনকে প্রতি সপ্তাহ বা মাসে নিষ্পত্তি করা ড্রামের সংখ্যা দ্বারা গুণ করে যা নীচে দেখানো হয়েছে:
 - একটি ড্রামের গড় ওজন = 20kg (বিভিন্ন দিন, মাস, উৎপাদন পরিস্থিতি, ইত্যাদি থেকে ড্রামের প্রতিনিধি ওজনের উপর ভিত্তি করে)
 - 1 মাসে নিষ্পত্তি করা ড্রামের সংখ্যা = 10
 - এই উৎসের জন্য 1 মাসে মোট বর্জ্য = 200kg (20kg x 10 ড্রাম)
- সাদৃশ্য, উপরের একই পদ্ধতিটি অন্যান্য বিপজ্জনক বর্জ্য পরিমাণ যেমন প্রিন্টিং স্ক্রিন বা ফ্লুরোসেন্ট লাইট বাল্ব অনুমান করতে ব্যবহার করা যেতে পারে।

বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতি নির্বাচন করা

ভূমিকা বিভাগে প্রদত্ত টেবিলটি FEM-এ নির্বাচন করা যেতে পারে এমন বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির বিকল্পগুলির একটি বিবরণ প্রদান করে।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

একটি সুবিধার বর্জ্য ডেটা যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই সুবিধার বর্জ্য ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের সমস্ত দিক পর্যালোচনা করতে হবে যার মধ্যে রয়েছে:

- ডেটা সংগ্রহের প্রক্রিয়া এবং ডেটা উত্স (যেমন, ওজন রেকর্ড, ম্যানিফেস্ট/চালান/রসিদ ইত্যাদি)
- ডেটা একত্রিত করতে ব্যবহৃত প্রক্রিয়া এবং সরঞ্জামগুলি (যেমন, স্প্রেডশীট গণনা, ইউনিট রূপান্তর ইত্যাদি)

যদি কোন অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা হয়, রিপোর্ট করা তথ্য অবশ্যই সংশোধন করতে হবে, যেখানে সম্ভব, এবং বিস্তারিত মন্তব্যগুলি যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সুবিধাগুলি সম্পূর্ণরূপে ট্র্যাক করার জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট পাবে সমস্ত পরিমাণ এবং নিষ্পত্তি পদ্ধতি সহ সুবিধাটিতে উত্পন্ন বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহ প্রতিটি বর্জ্য প্রবাহের, এবং লাইসেন্সপ্রাপ্ত বিক্রেতাদের দ্বারা বর্জ্য পরিবহন এবং নিষ্পত্তি করা হচ্ছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- সুবিধা দ্বারা উত্পাদিত সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্যের তালিকা, যার মধ্যে রয়েছে কিন্তু সীমাবদ্ধ নয়:
 - উৎপাদন বর্জ্য
 - সুবিধা অপারেশন বর্জ্য
- নথিপত্র যা রিপোর্ট করা বর্জ্য পরিমাণ এবং চূড়ান্ত নিষ্পত্তি গন্তব্যকে সমর্থন করে যার মধ্যে থাকতে পারে:
 - সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্য পরিমাণের জন্য ট্র্যাকিং রেকর্ড (যেমন, বিপজ্জনক বর্জ্য প্রকাশ, বর্জ্য ঠিকাদারদের থেকে চালান, ওজন রেকর্ড, ইত্যাদি)।
 - প্রযোজ্য হলে বিপজ্জনক বর্জ্য পরিচালনার অনুমতি।
 - বর্জ্য নিষ্পত্তি বাহক বা সুবিধাগুলির সাথে চুক্তি বা চুক্তি যা নির্দেশ করে যে কীভাবে বর্জ্য চিকিত্সা করা হয়।
 - প্রযোজ্য হলে স্কেল ক্রমাঙ্কন রেকর্ড (যেমন, প্রস্তুতকারকের স্পেসিফিকেশন অনুযায়ী)
 - প্রযোজ্য হলে নথিভুক্ত অনুমান পদ্ধতি।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বিপজ্জনক বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্জ্য তালিকার তথ্য ব্যাখ্যা করতে সক্ষম, কীভাবে বর্জ্যের উত্স চিহ্নিত করা হয় এবং বর্জ্যের পরিমাণ ট্র্যাক করা হয়।
- মূল কর্মীদের বোঝা উচিত:
 - বর্জ্য সংগ্রহের প্রক্রিয়া, পরিমাণ পরিমাপ এবং নিষ্পত্তির ধরন ট্র্যাকিং সহ বিপজ্জনক বর্জ্য ট্র্যাক করার পদ্ধতিগুলি।
 - কিভাবে বর্জ্য ডেটা ট্র্যাকিং প্রোগ্রামের ডেটা গুণমান বজায় রাখা হয়।
 - বার্ষিক বর্জ্য পরিমাণ গণনা করতে ব্যবহৃত যেকোন অনুমান পদ্ধতি।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণ করা সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহ সঠিকভাবে চিহ্নিত এবং ট্র্যাক করা হয়।
- প্রযোজ্য হলে বর্জ্য পরিমাণ পরিমাপের জন্য উপযুক্ত সরঞ্জাম।
- বর্জ্য নিষ্পত্তির জন্য সংগ্রহস্থল(গুলি)।

আংশিক পয়েন্ট :

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি কমপক্ষে একটি (1) বিপজ্জনক বর্জ্য উত্স সম্পূর্ণরূপে ট্র্যাক করা হয় (যেমন, পরিমাণ সঠিকভাবে পরিমাপ করা হয়, এবং চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতি জানা যায়) এবং এই প্রক্রিয়াগুলিকে সমর্থন করার প্রমাণ রয়েছে।

9. আপনার কারখানা কি উভয়ই বর্জ্য (বিপজ্জনক এবং অ-বিপজ্জনক) পৃথক করে এবং এই বর্জ্যগুলি আলাদাভাবে সংরক্ষণ করে? (রেফ আইডি: *wstsegregatestreams*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা উপযুক্ত ব্যবস্থাপনা এবং নিষ্পত্তির জন্য বিপজ্জনক এবং অ-বিপজ্জনক বর্জ্য আলাদা করে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- আলাদা করা স্টোরেজ এলাকার ফটো
- বর্জ্য সংগ্রহের পয়েন্টে বিচ্ছিন্ন বর্জ্য স্রোতের ছবি

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

উদ্দেশ্য হল উপযুক্ত ব্যবস্থাপনা এবং নিষ্পত্তির জন্য বিপজ্জনক এবং অ-বিপজ্জনক বর্জ্য আলাদা করার সুবিধা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্য প্রবাহের পৃথকীকরণ গুরুত্বপূর্ণ কারণ বিভিন্ন বর্জ্যের (যেমন, বিপজ্জনক এবং অ-বিপজ্জনক বর্জ্য) প্রায়ই বিভিন্ন সঞ্চয়, পরিচালনা এবং নিষ্পত্তি পদ্ধতির প্রয়োজন হয়। বিপজ্জনক এবং অ-বিপজ্জনক বর্জ্য পৃথকীকরণও করতে পারে:

- বেমানান বর্জ্য প্রবাহের মধ্যে অবাস্তিত প্রতিক্রিয়া প্রতিরোধ করুন।
- দূষণ, পরিবেশের ক্ষতি, এবং বর্জ্য নিষ্পত্তির খরচ হ্রাস করুন (যেমন, বর্জ্য মিশ্রিত বর্জ্যের পরিমাণকে বিপজ্জনক হিসাবে শ্রেণীবদ্ধ করা যেতে পারে যা নিষ্পত্তি করতে বেশি খরচ হয়)।
- কর্মীদের জন্য এক্সপোজার ঝুঁকি হ্রাস করুন।

উপরন্তু, সুবিধাগুলি করা উচিত:

- বিপজ্জনক এবং অ-বিপজ্জনক বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য পদ্ধতি স্থাপন করেছে যার মধ্যে বর্জ্য সংগ্রহ, পৃথকীকরণ, পরিচালনা এবং সংরক্ষণ করা হয়েছে।
- বর্জ্য (যেমন, আনুষ্ঠানিক প্রশিক্ষণ, সচেতনতামূলক প্রচারণা) পরিচালনা করে এমন কর্মীদের যথেষ্ট কাজের নির্দেশনা এবং প্রশিক্ষণ প্রদান করুন।
- কর্মক্ষেত্রে স্পষ্ট এবং সামঞ্জস্যপূর্ণ সাইনেজ প্রদান করুন যেখানে কর্মচারীদের নির্দেশনা দেওয়া হয় যে কোথায় এবং কিভাবে প্রতিটি বর্জ্য প্রকার (যেমন, বর্জ্য কন্টেইনার লেবেলিং, পোস্টার, ইত্যাদি) আলাদা এবং নিষ্পত্তি করতে হবে

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা বিপজ্জনক এবং অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের জন্য সুবিধার বর্জ্য পৃথকীকরণ প্রোগ্রামকে সমর্থন করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য স্রোত আলাদা করার জন্য কাজের নির্দেশাবলী বা অপারেটিং পদ্ধতি।
 - বর্জ্য ব্যবস্থাপনা, পরিচালনা এবং নিষ্পত্তি প্রশিক্ষণের প্রশিক্ষণ সামগ্রী এবং রেকর্ড।
 - সচেতনতা প্রচারের ডকুমেন্টেশন (যেমন, পোস্টার, বর্জ্য পৃথকীকরণের জন্য চিহ্ন)

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনা এবং বর্জ্য পরিচালনা, নিষ্পত্তি এবং সংরক্ষণের জন্য দায়ী কর্মীরা কারখানার বর্জ্য পৃথকীকরণ পদ্ধতি সম্পর্কে বোঝেন এবং জ্ঞানসম্পন্ন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি দেখায় যে সুবিধাটি যথাযথভাবে বর্জ্য পৃথকীকরণ করছে।
- বর্জ্য সংগ্রহ, সঞ্চয়স্থান এবং নিষ্পত্তির এলাকায় উপযুক্ত সাইনবোর্ড এবং বর্জ্য নিষ্পত্তির নির্দেশাবলী রয়েছে (যেমন, লেবেলিং, পোস্টার)।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

10. আপনার কারখানায় কি সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত, নির্ধারিত বিপজ্জনক বর্জ্য সংরক্ষণ এলাকা এবং সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্যের জন্য সঠিক কন্টেইনার রয়েছে? (রেফ আইডি: wsthstorage)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা বিপজ্জনক বর্জ্য স্টোরেজ এলাকা মনোনীত করেছে এবং বিপজ্জনক বর্জ্য উপযুক্ত পাত্রে সংরক্ষণ করা হয়েছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের হ্যাঁ উত্তর দেন, আপনাকে একটি উপ-প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করা হবে যাতে বোঝা যায় নিচের কোন অনুশীলনগুলি আপনার সুবিধা বিপজ্জনক বর্জ্য সঞ্চয়স্থানের জন্য রয়েছে এবং পাত্রে:

বিপজ্জনক বর্জ্য স্টোরেজ এলাকা:

- বিপজ্জনক বর্জ্য স্টোরেজ এলাকা বায়ুচলাচল, শুষ্ক এবং আবহাওয়া এবং আগুনের ঝুঁকি থেকে সুরক্ষিত।
- বিপজ্জনক বর্জ্য স্টোরেজ এলাকা অননুমোদিত কর্মচারীদের থেকে সুরক্ষিত এই এলাকায় থাওয়া, ধূমপান এবং মদ্যপান অননুমোদিত নয়।
- বিপজ্জনক বর্জ্য স্টোরেজ এলাকা পরিষ্কারভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে।
- যেখানে তরল বর্জ্য সংরক্ষণ করা হয়, মেঝে কঠিন এবং অ-ছিদ্রযুক্ত, পাত্রে ঢাকনা থাকে, এমন কোনও জলের ড্রেন নেই যে তরলটি ছিটকে যেতে পারে এবং ছিটকে যাওয়া তরলের কোনও প্রমাণ নেই।
- দাহ্য পদার্থগুলিকে তাপ বা ইগনিশনের উৎস থেকে দূরে রাখা হয়, যার মধ্যে গ্রাউন্ডিং এবং বিস্ফোরণ-প্রমাণ আলো ব্যবহার করা হয়।
- বেমানান বর্জ্য আলাদা করতে হবে।
- প্রয়োজনীয় ব্যক্তিগত সুরক্ষামূলক সরঞ্জাম (PPE) সহ স্পিল রেসপন্স ইকুইপমেন্ট অবশ্যই অ্যাক্সেসযোগ্য জরুরী আইওয়াশ এবং/অথবা ঝরনা স্টেশন সহ স্টোরেজ এলাকার কাছাকাছি থাকতে হবে।
- এই এলাকায় থাকাকালীন কর্মচারীদের অবশ্যই উপযুক্ত ব্যক্তিগত সুরক্ষামূলক সরঞ্জাম (PPE) ব্যবহার করতে হবে।
- পাত্রের মধ্যে পর্যাপ্ত করিডোর স্থান বজায় রাখতে হবে।
- বিপজ্জনক বর্জ্য এবং অন্যান্য উপযুক্ত সাইনেজ নিরাপদে পরিচালনার জন্য নির্দেশাবলী প্রদর্শন করা উচিত।

বিপজ্জনক বর্জ্য সংরক্ষণের পাত্র:

- স্টোরেজ কন্টেইনারগুলি ভাল অবস্থায় আছে, তাদের বিষয়বস্তুর জন্য উপযুক্ত, বন্ধ এবং স্পষ্টভাবে তাদের বিষয়বস্তুর সাথে লেবেলযুক্ত।
- পাত্রে অবশ্যই ঢাকনা থাকতে হবে।
- কন্টেইনারগুলি অবশ্যই পড়ে যাওয়া রোধ করতে এবং নিরাপদে স্ট্যাক করা উচিত।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- বিপজ্জনক বর্জ্য স্টোরেজ এলাকা এবং পাত্রের ছবি

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল বিপজ্জনক বর্জ্য এমনভাবে সংরক্ষণ করা যা কর্মচারী, পরিবেশ এবং স্থানীয় সম্প্রদায়ের জন্য নিরাপদ।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

অন্যান্য বর্জ্য, আশেপাশের পরিবেশের অনিচ্ছাকৃত দূষণ রোধ করতে এবং কর্মীদের এক্সপোজার ঝুঁকি কমাতে বিপজ্জনক বর্জ্যের যথাযথ সংরক্ষণ গুরুত্বপূর্ণ। সুবিধাগুলিতে বিপজ্জনক বর্জ্য সঞ্চয়ের জন্য উত্সর্গীকৃত স্টোরেজ এলাকা থাকা উচিত এবং বর্জ্যের বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যগুলির উপর ভিত্তি করে উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ অনুশীলনগুলি প্রয়োগ করা উচিত যেমন সাব প্রশ্নগুলিতে তালিকাভুক্ত করা হয়েছে।

বর্জ্যের বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্যগুলির তথ্য কখনও কখনও বর্জ্য তৈরির প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহৃত বিপজ্জনক কাঁচামালগুলির সুরক্ষা ডেটা শীটগুলিতে (SDS) পাওয়া যায়। উদাহরণস্বরূপ, যদি দাহ্য পরিষ্কারের দ্রাবক ব্যবহার করা হয়, তাহলে এই দ্রাবকগুলির সাথে দূষিত যে কোনও বর্জ্যের দ্রাবক (অর্থাৎ, ব্যবহৃত কাঁচামাল) এর মতোই বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্য থাকতে পারে।

সঞ্চয়স্থান এবং পরিচালনার প্রয়োজনীয়তা এবং যেকোন রাসায়নিক অসামঞ্জস্যতার বিষয়ে গুরুত্বপূর্ণ তথ্যের জন্য সুবিধাগুলিকে উপাদান SDS-এর উল্লেখ করা উচিত যা যথাক্রমে একটি GHS অনুগত SDS-এ সেকশন 8 এবং 10-এ পাওয়া যেতে পারে। অন্যান্য গুরুত্বপূর্ণ তথ্য যেমন আগুনের ঘটনা, দুর্ঘটনাজনিত মুক্তি/ছিট, বা কর্মচারী এক্সপোজারের ক্ষেত্রে নেওয়া ব্যবস্থাগুলিও এসডিএস সামগ্রীতে পাওয়া যেতে পারে।

বিপজ্জনক বর্জ্য স্টোরেজ এলাকাগুলিও নিয়মিত পরিদর্শন করা উচিত যাতে ভাল স্টোরেজ এবং হাউসকিপিং অনুশীলনগুলি ক্রমাগত প্রয়োগ করা হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সুবিধাগুলি ডেডিকেটেড বিপজ্জনক বর্জ্য সঞ্চয়স্থানের জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট পাবে এবং প্রয়োগ করা হবে সমস্ত উপ প্রশ্নে তালিকাভুক্ত নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাগুলি .

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- বিপজ্জনক বর্জ্য যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলিকে সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বিপজ্জনক বর্জ্য সঞ্চয়স্থানের জন্য পদ্ধতি বা কাজের নির্দেশাবলী
 - নিরাপত্তা ডেটা শীট, যদি বর্জ্য পদার্থ(গুলি) এর সাথে প্রাসঙ্গিক হয়।
 - বিপজ্জনক বর্জ্য এলাকা পরিদর্শন রেকর্ড

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বিপজ্জনক বর্জ্য ব্যবস্থাপনা পরিচালনা এবং সংরক্ষণের জন্য দায়ী কর্মীরা বর্জ্য সংরক্ষণ এলাকায় সংরক্ষিত উপকরণের সাথে সম্পর্কিত ঝুঁকি এবং কীভাবে সঠিকভাবে বর্জ্য উপকরণ সংরক্ষণ করতে হয় (কোন কন্টেইনার ব্যবহার করতে হবে, রাসায়নিক পৃথকীকরণ, ইত্যাদি) তা বোঝেন

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যা দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে বর্জ্য যথাযথ নিয়ন্ত্রণের সাথে মনোনীত এলাকায় সংরক্ষণ করা হচ্ছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্টগুলি সেই সুবিধাগুলিকে প্রদান করা হবে যেগুলি বিপজ্জনক বর্জ্য সঞ্চয়স্থানের জন্য উত্সর্গীকৃত এবং কিছু কিছু বাস্তবায়ন করেছে, কিন্তু সমস্ত নয়, উপ-প্রশ্নগুলিতে তালিকাভুক্ত নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা।

11. আপনার কারখানায় কি সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত, নির্ধারিত বিপদহীন বর্জ্যসমূহ সংরক্ষণের এলাকা এবং কন্টেইনার আছে? (Ref ID: wstnhstorage)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধায় বর্জ্য সঞ্চয়স্থান নির্দিষ্ট করা আছে এবং বর্জ্য উপযুক্ত পাত্রে সংরক্ষণ করা হয়।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ করেন, আপনাকে একটি উপ-প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করা হবে যাতে বোঝা যায় নিচের কোন অনুশীলনগুলি অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের জন্য আপনার সুবিধার মধ্যে রয়েছে। স্টোরেজ এলাকা এবং পাত্র:

অ-বিপজ্জনক বর্জ্য স্টোরেজ এলাকা:

- অ-বিপজ্জনক বর্জ্য স্টোরেজ এলাকা বায়ুচলাচল, শুষ্ক এবং আবহাওয়া এবং অগ্নি ঝুঁকি থেকে সুরক্ষিত, এবং দুর্ভেদ্য পৃষ্ঠগুলিতে সংরক্ষণ করা আবশ্যিক।
- অ-বিপজ্জনক বর্জ্য স্টোরেজ এলাকা পরিষ্কারভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে।
- দাহ্য পদার্থগুলিকে তাপ বা ইগনিশনের উৎস থেকে দূরে রাখা হয়, যার মধ্যে গ্রাউন্ডিং এবং বিস্ফোরণ-প্রমাণ আলো ব্যবহার করা হয়।
- বর্জ্য প্রকারভেদে আলাদা করতে হবে।
- এই এলাকায় থাকাকালীন কর্মচারীদের অবশ্যই উপযুক্ত ব্যক্তিগত সুরক্ষামূলক সরঞ্জাম (PPE) ব্যবহার করতে হবে।

অ-বিপজ্জনক বর্জ্য সংরক্ষণের পাত্র:

- স্টোরেজ কন্টেইনারগুলি ভাল অবস্থায় আছে, তাদের বিষয়বস্তুর জন্য উপযুক্ত, বন্ধ এবং স্পষ্টভাবে তাদের বিষয়বস্তুর সাথে লেবেলযুক্ত।
- কন্টেইনারগুলি অবশ্যই পড়ে যাওয়া রোধ করতে এবং নিরাপদে স্ট্যাক করা উচিত।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- অ-বিপজ্জনক বর্জ্য সঞ্চয়স্থান এবং পাত্রের ছবি

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল অ-বিপজ্জনক বর্জ্য এমনভাবে সংরক্ষণ করা যা কর্মচারী, পরিবেশ এবং স্থানীয় সম্প্রদায়ের জন্য নিরাপদ।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

অন্যান্য বর্জ্য, আশেপাশের পরিবেশের অনিচ্ছাকৃত দূষণ রোধ করতে এবং কর্মীদের এক্সপোজার ঝুঁকির পাশাপাশি আগুনের ঝুঁকি কমাতে বিপজ্জনক বর্জ্যের যথাযথ সংরক্ষণ গুরুত্বপূর্ণ। সুবিধাগুলিতে অ-বিপজ্জনক বর্জ্য সঞ্চয়ের জন্য উত্সর্গীকৃত স্টোরেজ এলাকা থাকা উচিত এবং বর্জ্যের বৈশিষ্ট্যগুলির উপর ভিত্তি করে উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ অনুশীলনগুলি প্রয়োগ করা উচিত যেমন সাব প্রশ্নগুলিতে তালিকাভুক্ত করা।

অ-বিপজ্জনক বর্জ্য স্টোরেজ এলাকাগুলিও নিয়মিত পরিদর্শন করা উচিত যাতে ভাল স্টোরেজ এবং হাউসকিপিং অনুশীলনগুলি ক্রমাগত প্রয়োগ করা হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সুবিধাগুলি ডেডিকেটেড অ-বিপজ্জনক বর্জ্য সঞ্চয়স্থানের জন্য এবং বাস্তবায়নের জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট পাবে সমস্ত তালিকায় তালিকাভুক্ত নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাগুলি উপ প্রশ্ন।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- অ-বিপজ্জনক বর্জ্য যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হয় তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলিকে সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - অ-বিপজ্জনক বর্জ্য সঞ্চয়স্থানের জন্য পদ্ধতি বা কাজের নির্দেশাবলী
 - বিপদহীন বর্জ্যসমূহ এলাকা পরিদর্শন রেকর্ড

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বিপদহীন বর্জ্যসমূহ ব্যবস্থাপনা এবং সংরক্ষণের জন্য দায়ী কর্মীরা বর্জ্য সংরক্ষণ এলাকায় সংরক্ষিত উপকরণের সাথে সম্পর্কিত ঝুঁকি এবং কীভাবে সঠিকভাবে বর্জ্য উপকরণ সংরক্ষণ করতে হয় (কোন কন্টেনার ব্যবহার করতে হবে, বর্জ্য পৃথকীকরণ, ইত্যাদি) তা বোঝেন

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যা দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে বর্জ্য যথাযথ নিয়ন্ত্রণের সাথে মনোনীত এলাকায় সংরক্ষণ করা হচ্ছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্টগুলি এমন সুবিধাগুলিকে প্রদান করা হবে যেগুলি বর্জ্য সঞ্চয়স্থানের জন্য উত্সর্গীকৃত এবং কিছু কিছু বাস্তবায়ন করেছে, কিন্তু সমস্ত নয়, উপ-প্রশ্নগুলিতে তালিকাভুক্ত নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থাগুলি।

12. আপনার কারখানা কি সমস্ত অবিবেচক বর্জ্য নিষ্পত্তির কাজ নিষিদ্ধ করে, যার মধ্যে রয়েছে প্রকাশ্যে পোড়ানো, খোলা ডাম্পিং, বর্জ্য পুঁতে ফেলা এবং ইচ্ছাকৃতভাবে মাটি এবং/অথবা জলে ছেড়ে দেওয়া? (রেফ আইডি: wstpolburn)

উত্তর হ্যাঁ যদি: সমস্ত দায়িত্বজ্ঞানহীন বর্জ্য নিষ্পত্তির অনুশীলন নিষিদ্ধ করার জন্য আপনার সুবিধার নীতি এবং পদ্ধতি রয়েছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর না দেন, আপনাকে আপনার ফ্যাসিলিটির বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির উপর নিম্নলিখিত উপ-প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- নিচের কোনটিতে আপনার সুবিধা এখনও নিষিদ্ধ করা হয়নি? (প্রযোজ্য সমস্ত নির্বাচন করুন)
 - ওপেন বার্নিং
 - ওপেন ডাম্পিং
 - বর্জ্য কবর দেওয়া
 - ইচ্ছাকৃতভাবে মাটি এবং/অথবা জলে ছেড়ে দেওয়া
- খোলা পোড়ানো নিষিদ্ধ না হলে, অনুগ্রহ করে আপনার বর্তমান অভ্যাস বর্ণনা করুন।
- খোলা ডাম্পিং নিষিদ্ধ না হলে, অনুগ্রহ করে আপনার বর্তমান অভ্যাস বর্ণনা করুন।
- যদি বর্জ্য পুঁতে দেওয়া নিষিদ্ধ না হয়, তাহলে অনুগ্রহ করে আপনার বর্তমান অভ্যাস বর্ণনা করুন।
- যদি ইচ্ছাকৃতভাবে মাটি এবং/অথবা জলে ছেড়ে দেওয়া নিষিদ্ধ না হয়, অনুগ্রহ করে আপনার বর্তমান অভ্যাস বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- নথিভুক্ত নীতি এবং পদ্ধতি যা আপনার সুবিধার সমস্ত দায়িত্বজ্ঞানহীন বর্জ্য নিষ্পত্তির অনুশীলনকে নিষিদ্ধ করে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সমস্ত দায়িত্বজ্ঞানহীন বর্জ্য নিষ্পত্তির অনুশীলন নিষিদ্ধ করার জন্য সুবিধাগুলিতে নীতি এবং পদ্ধতি রয়েছে তা নিশ্চিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

অননুমোদিত বা দায়িত্বজ্ঞানহীন বর্জ্য নিষ্কাশনের অভ্যাস যার মধ্যে অন-সাইট খোলা পোড়ানো, ল্যান্ডফিলিং, বর্জ্য পুঁতে ফেলা আশেপাশের পরিবেশকে দূষিত করতে পারে এবং উল্লেখযোগ্য পরিবেশগত এবং মানব স্বাস্থ্যের ঝুঁকি তৈরি করতে পারে।

সুবিধাগুলির এই অনুশীলনগুলিকে কঠোরভাবে নিষিদ্ধ করা উচিত এবং উপযুক্ত নীতি এবং পদ্ধতিগুলি থাকা উচিত যা সমস্ত কর্মীদের কাছে জানানো হয়।

যদি সাইটে বর্জ্য নিষ্কাশন কার্যক্রম ঘটে, তবে স্থানীয় আইন অনুসারে সুবিধাগুলির প্রয়োজনীয় অনুমোদন এবং অনুমতি থাকতে হবে (যেমন, টেক্সটাইল বর্জ্য পোড়ানোর জন্য)।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- নথিভুক্ত নীতি এবং পদ্ধতিগুলি যে সুবিধাটি প্রদর্শন করে সেগুলি সমস্ত ধরণের দায়িত্বহীন বর্জ্য নিষ্পত্তি নিষিদ্ধ করেছে।
- সমর্থক প্রমাণ যে নীতি এবং পদ্ধতিগুলি সমস্ত প্রাসঙ্গিক কর্মীদের সাথে যোগাযোগ করা হয়েছে (যেমন, প্রশিক্ষণের রেকর্ড)

- যদি বর্জ্য অনসাইটে ফেলা হয়, তাহলে সমস্ত প্রয়োজনীয় আইনি অনুমতি এবং অনুমোদন।

সাফাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা দায়িত্বশীল বর্জ্য নিষ্পত্তির জন্য সুবিধার নীতি এবং পদ্ধতিগুলি বোঝেন যে অনুশীলনগুলি নিষিদ্ধ।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি নিশ্চিত করে যে সুবিধা স্থলে বা আশেপাশের পরিবেশে কোনও দায়িত্বজ্ঞানহীন বর্জ্য নিষ্পত্তির অনুশীলন (যেমন কবর দেওয়া, খোলা পোড়ানো বা ডাম্পিং) নেই।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

13. আপনার কারখানা কি কর্মচারীদের বর্জ্য পৃথকীকরণের বিষয়ে সচেতনতা প্রশিক্ষণ প্রদান করে? (Ref ID: wsttraining)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা সকল কর্মীদের সচেতনতা প্রশিক্ষণ প্রদান করে বর্জ্য পৃথকীকরণের উপর।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি বর্জ্য পৃথকীকরণের বিষয়ে কর্মীদের সচেতনতা প্রশিক্ষণ প্রদান করে এবং এই প্রশিক্ষণটি 50% বা তার বেশিকে প্রদান করা হয়েছে, তবে সমস্ত কর্মচারীকে নয়।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- বর্জ্য পৃথকীকরণ প্রশিক্ষণের রেকর্ড।
- ব্যবহৃত বর্জ্য পৃথকীকরণ প্রশিক্ষণ সামগ্রীর অনুলিপি।
- কর্মচারী প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা বা পদ্ধতি যা প্রদর্শন করে বর্জ্য পৃথকীকরণ প্রশিক্ষণ সমস্ত কর্মচারীদের প্রদান করা হয়।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল কর্মচারীদের সুবিধার যথাযথ বর্জ্য পৃথকীকরণ অনুশীলনের বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা নিশ্চিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্যকে বিভিন্ন বর্জ্য স্রোতে বিভক্ত করা (অর্থাৎ, বর্জ্য পৃথকীকরণ) সুবিধাগুলিকে প্রতিটি বর্জ্যের পরিমাণ বুঝতে এবং পরিমাপ করতে দেয় যা সুবিধাগুলি উৎপন্ন করে। এটি বর্জ্য কমাতে এবং পুনর্ব্যবহারযোগ্য হার বৃদ্ধি করার সুযোগগুলি সনাক্ত করতে সহায়তা করে যা বর্জ্য নিষ্পত্তির খরচ কমাতে পারে।

কার্যকরভাবে বর্জ্য পৃথকীকরণ নিশ্চিত করার জন্য সকল কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ দেওয়া এবং কর্মক্ষেত্রে কীভাবে সঠিকভাবে বর্জ্য পৃথক করা যায় তা বোঝা গুরুত্বপূর্ণ। প্রশিক্ষণ প্রদানের পাশাপাশি, এর মতো যথাযথ বর্জ্য নিষ্পত্তির সুবিধা থাকাও সমান গুরুত্বপূর্ণ।

বিনের রঙ-কোডিং এবং কর্মীদের জন্য যথাযথভাবে বর্জ্য নিষ্পত্তি করা সহজ করার জন্য পুরো সুবিধা জুড়ে পরিষ্কার এবং সামঞ্জস্যপূর্ণ সাইনেজ থাকা।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

বর্জ্য পৃথকীকরণের বিষয়ে সকল কর্মীদের সচেতনতা প্রশিক্ষণ প্রদানকারী সুবিধাগুলিকে সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে কর্মচারীদের সুবিধার বর্জ্য পৃথকীকরণের বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য পৃথকীকরণ প্রশিক্ষণের রেকর্ড
 - ব্যবহৃত বর্জ্য পৃথকীকরণ প্রশিক্ষণ সামগ্রীর অনুলিপি।
 - কর্মচারী প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা বা পদ্ধতি যা প্রদর্শন করে বর্জ্য পৃথকীকরণ প্রশিক্ষণ কর্মচারীদের প্রদান করা হয়।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনা এবং পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার বর্জ্য পৃথকীকরণ প্রোগ্রাম এবং কীভাবে কর্মীদের প্রশিক্ষণ দেওয়া হয় তা ব্যাখ্যা করতে পারে।
- পুরো সুবিধা জুড়ে কর্মীরা সুবিধার বর্জ্য পৃথকীকরণ প্রোগ্রাম বোঝে এবং প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেছে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত দেয় যে সুবিধার বর্জ্য পৃথকীকরণ প্রোগ্রাম অনুসারে বর্জ্যগুলি পৃথক করা হচ্ছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- 50% বা তার বেশি সচেতনতা প্রশিক্ষণ প্রদান করে এমন সুবিধাগুলিকে আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে, কিন্তু বর্জ্য পৃথকীকরণের সমস্ত কর্মচারীদের নয়

14. আপনার কারখানা কি সকল কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করে যাদের কাজের সাথে কারখানার ভিতরে বিপজ্জনক বর্জ্য পরিচালনা (যেমন রক্ষণাবেক্ষণ এবং পরিষ্কৃততা কর্মী) জড়িত? (রেফ আইডি: *wsthtrain*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা বিপজ্জনক বর্জ্য পরিচালনাকারী সমস্ত কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করে এবং প্রশিক্ষণটি সঠিকভাবে পরিচালনা, স্টোরেজ এবং নিষ্পত্তি, বর্জ্য হ্রাস এবং ব্যক্তিগত সুরক্ষামূলক সরঞ্জাম (PPE) ব্যবহার করে।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা সমস্ত কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করে যারা বিপজ্জনক বর্জ্য পরিচালনা করে, তবে প্রশিক্ষণটি উপরে তালিকাভুক্ত সমস্ত বিষয়কে কভার করে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ দেন, আপনাকে আপনার প্রশিক্ষণ প্রোগ্রামে নিম্নলিখিত উপ-প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার প্রশিক্ষণে অন্তর্ভুক্ত সমস্ত বিষয় নির্বাচন করুন:
 - সঠিক হ্যান্ডলিং

- স্টোরেজ এবং নিষ্পত্তি কৌশল এবং পদ্ধতি
- বর্জ্য কমানোর জন্য নির্দিষ্ট অপারেশনাল পদ্ধতি
- ব্যক্তিগত সুরক্ষামূলক সরঞ্জামের ব্যবহার
- অন্যান্য
- কতজন কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছিল?
- আপনি আপনার কর্মীদের কত ঘন ঘন প্রশিক্ষণ দেন?
- আপনি কি প্রশিক্ষণের পরে আপনার কর্মীদের মূল্যায়ন করেন?
- প্রশিক্ষণের পরে আপনি কীভাবে আপনার কর্মীদের জ্ঞানকে মূল্যায়ন করবেন?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- বিপজ্জনক বর্জ্য প্রশিক্ষণের রেকর্ড।
- ব্যবহৃত প্রশিক্ষণ সামগ্রীর কপি।
- কর্মচারী প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা বা পদ্ধতি যা বিপজ্জনক প্রশিক্ষণ প্রদর্শন করে এমন সমস্ত কর্মচারীদের প্রদান করা হয় যারা বিপজ্জনক বর্জ্য পরিচালনা করে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল বিপজ্জনক বর্জ্যের সাথে সম্পর্কিত পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য ঝুঁকি কমানোর জন্য অনুশীলনের উপর বিপজ্জনক বর্জ্য পরিচালনাকারী সমস্ত কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ দেওয়ার জন্য সুবিধার পদ্ধতি রয়েছে তা নিশ্চিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বিপজ্জনক বর্জ্য পরিবেশ এবং মানব স্বাস্থ্যের জন্য উল্লেখযোগ্য ঝুঁকি সৃষ্টি করতে পারে। যে কর্মচারীরা সাইটে বিপজ্জনক বর্জ্য পরিচালনা করেন তাদের এই ঝুঁকিগুলি বোঝা উচিত এবং কীভাবে কার্যকরভাবে বিপজ্জনক বর্জ্য হ্রাস করা, পরিচালনা করা এবং নিষ্পত্তি করা যায় তা জানা উচিত। এক্সপোজারের ঝুঁকি থাকলে (যেমন, উপযুক্ত পিপিই ব্যবহারের মাধ্যমে) কীভাবে সঠিকভাবে নিজেদের রক্ষা করা যায় তাও কর্মীদের বোঝা উচিত।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সমস্ত কর্মচারী যারা বিপজ্জনক বর্জ্য পরিচালনা করে তাদের যথাযথ পরিচালনা, সংরক্ষণ এবং নিষ্পত্তি, বর্জ্য হ্রাস এবং ব্যক্তিগত সুরক্ষামূলক সরঞ্জাম (PPE) ব্যবহার সম্পর্কে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বিপজ্জনক বর্জ্য প্রশিক্ষণের রেকর্ড।
 - ব্যবহৃত প্রশিক্ষণ সামগ্রীর কপি।
 - কর্মচারী প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা বা পদ্ধতি যা বিপজ্জনক প্রশিক্ষণ প্রদর্শন করে সকল কর্মচারীদের যারা বিপজ্জনক বর্জ্য পরিচালনা করে।
 - সুবিধায় উত্পন্ন বিপজ্জনক বর্জ্য পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় PPE-এর তালিকা।

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বিপজ্জনক বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার বিপজ্জনক বর্জ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি এবং সমস্ত প্রাসঙ্গিক কর্মচারীদের কীভাবে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয় তা ব্যাখ্যা করতে পারে।

- প্রাসঙ্গিক কর্মচারীরা সুবিধার বিপজ্জনক বর্জ্য ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি বোঝেন এবং প্রশিক্ষণ পেয়েছেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে বিপজ্জনক বর্জ্যগুলি সুবিধার বিপজ্জনক বর্জ্য পরিচালনার পদ্ধতি অনুসারে পরিচালনা করা হচ্ছে।
- উপযুক্ত PPE উপলব্ধ এবং কর্মীরা ব্যবহার করছেন।

আংশিক পয়েন্ট:

- বিপজ্জনক বর্জ্য পরিচালনাকারী সমস্ত কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদানকারী সুবিধাগুলিকে আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে, তবে প্রশিক্ষণটি উপরে তালিকাভুক্ত সমস্ত বিষয়কে কভার করে না।

অপচয় - লেভেল 2

Higg FEM লেভেল ের অগ্রগতি

যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল ১ অর্জন না করে, তাহলে আপনার লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্ন সম্পন্ন করার বিকল্প থাকবে এবং আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নটি করা হবে:

আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন করতে পারেনি, এই বিভাগের জন্য সর্বোচ্চ স্কোর আপনার লেভেল 1 এর উত্তরের উপর সীমাবদ্ধ থাকবে। এখন আপনার কাছে লেভেল 2 এবং লেভেল 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়ার বিকল্প রয়েছে, আপনি কি এই অতিরিক্ত প্রশ্নগুলির উত্তর দিতে এগিয়ে যেতে চান?

যদি আপনি হ্যাঁ উত্তর দেন: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি এই বিভাগে উত্তর দেওয়ার জন্য উপলব্ধ হবে।

যদি আপনি উত্তর দেন না: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি উপলব্ধ হবে না এই বিভাগে।

নোট:

- যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন না করে থাকে, তাহলে লেভেল 2 এবং 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়া অতিরিক্ত স্কোর অর্জন করবে না যা আপনি ইতিমধ্যে লেভেল 1 এ অর্জন করেছেন
- এটি সুপারিশ করা হয় যে কারখানাগুলি তাদের ব্যবসায়িক অংশীদারদের সাথে পরামর্শ করে যে তারা লেভেল ২ এবং লেভেল ৩ প্রশ্নের উত্তর প্রয়োজন কিনা, যদিও আপনি এই নির্দিষ্ট বিভাগে লেভেল ১ অর্জন করেননি।
- কারখানাগুলিকে উৎসাহিত করা হয় লেভেল 2 এবং লেভেল 3 প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে যখন সম্ভব হয় কারণ এগুলি আপনার কারখানার পরিবেশগত কর্মক্ষমতা এবং উন্নতির সুযোগগুলি সম্পর্কে মূল্যবান অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করতে পারে উন্নত Higg FEM দিকগুলির সাথে লেভেল 2 এবং 3 এ

15. আপনার কারখানা কি বিপদহীন বর্জ্যসমূহের জন্য বেসলাইন নির্ধারণ করেছে? (Ref ID: *wstbaselinenh*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার ফ্যাসিলিটি আপনার অ-বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের এক (1) বা একাধিক জন্য একটি বেসলাইন সেট করেছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের হ্যাঁ উত্তর দেন, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য বর্জ্য প্রবাহের জন্য আপনার অ-বিপজ্জনক বর্জ্য বেসলাইনগুলির বিশদ প্রদানের জন্য একটি সারণীর একটি সিরিজ সম্পূর্ণ করতে বলা হবে (প্রযোজ্য প্রশ্নে নির্বাচিত সমস্ত প্রযোজ্য বর্জ্য স্ট্রীম সারণীতে প্রাক-পপুলেট করা হবে):

- এই রিপোর্টিং বছরে আপনার অ-বিপজ্জনক বর্জ্য বেসলাইনের বিশদ বিবরণ প্রদান করতে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করুন।
 - আপনি কি এই অ-বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের জন্য একটি বেসলাইন সেট করেছেন?
 - এটি কি একটি স্বাভাবিক বা পরম বেসলাইন?

বেসলাইন আছে এমন সমস্ত বর্জ্য স্ট্রীমের জন্য, আপনাকে বেসলাইনটি পরম বা স্বাভাবিক করা হয়েছে কিনা তার উপর ভিত্তি করে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

সম্পূর্ণ বেসলাইন	সাধারণীকৃত বেসলাইন
এই অ-বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের বেসলাইন পরিমাণ কত?	এই অ-বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের বেসলাইন পরিমাণ কত?
পরিমাপের একক	পরিমাপের একক
বেসলাইন বছর লিখুন।	আপনার স্বাভাবিক বেসলাইন কিসের উপর ভিত্তি করে?
আপনার বেসলাইন কীভাবে গণনা করা হয়েছিল?	বেসলাইন বছর লিখুন।
বেসলাইন কি যাচাই করা হয়েছে?	আপনার বেসলাইন কীভাবে গণনা করা হয়েছিল?
কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন	বেসলাইন কি যাচাই করা হয়েছে?
	কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন

দ্রষ্টব্য: FEM2024 এর পর থেকে, উপরের সারণীতে, বেসলাইন ডেটা স্বয়ংক্রিয়ভাবে জনবহুল বা ম্যানুয়ালি নিম্নলিখিত উপায়ে প্রবেশ করা যেতে পারে:

- নতুন FEM ব্যবহারকারী : ম্যানুয়ালি বেসলাইন ইনপুট করার জন্য প্রয়োজন।
- বেসলাইন ছাড়া বিদ্যমান FEM ব্যবহারকারীরা : সুবিধা বেছে নিতে পারে:
 - বেসলাইনটি ম্যানুয়ালি লিখুন বা
 - পূর্ববর্তী বছরের FEM থেকে ডেটার উপর ভিত্তি করে FEM স্বয়ংক্রিয়ভাবে একটি বেসলাইন তৈরি করুন।
- বিদ্যমান বেসলাইন সহ বিদ্যমান FEM ব্যবহারকারীরা : পূর্ববর্তী বছরের FEM থেকে ডেটার উপর ভিত্তি করে বেসলাইন স্বয়ংক্রিয়ভাবে তৈরি হবে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি বর্জ্য প্রবাহের জন্য বেসলাইন কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে (যেমন, বেসলাইন বছর থেকে বর্জ্য পরিমাণ ট্র্যাকিং এবং উত্পাদন ডেটা, বেসলাইন নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত গণনা বা অনুমান সমর্থন করে)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধাটিতে উত্পন্ন অ-বিপজ্জনক বর্জ্যগুলির জন্য ভিত্তিরেখা স্থাপন করেছে যাতে ভবিষ্যতে হ্রাসের প্রচেষ্টাগুলি পরিমাপ করা যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি "বেসলাইন" হল একটি প্রারম্ভিক বিন্দু বা বেঞ্চমার্ক যা একটি সুবিধা সময়ের সাথে পরিবর্তনের তুলনা করতে এবং কোনো ট্রাস প্রচেষ্টার পরিমাণ নির্ধারণ করতে ব্যবহার করতে পারে।

বেসলাইন পরম বা স্বাভাবিক করা যেতে পারে। উদাহরণস্বরূপ:

- পরম : একটি নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে উৎপাদিত বর্জ্যের মোট পরিমাণ (উদাহরণস্বরূপ, প্রতি বছর 1,500 টন)
- স্বাভাবিক করা: পণ্যের একটি ইউনিট তৈরি করার সময় উৎপাদিত বর্জ্যের পরিমাণ (উদাহরণস্বরূপ, উৎপাদিত জুতা প্রতি 0.15 কেজি বা কর্মী প্রতি খাদ্য অপচয়ের পরিমাণ)।

দ্রষ্টব্য: অপারেশনাল ওঠানামার জন্য হিসাব করার জন্য 'নর্মালাইজড' পদ্ধতি ব্যবহার করার পরামর্শ দেওয়া হয়। স্বাভাবিক বেসলাইনগুলি সময়ের সাথে সাথে আরও সঠিক এবং দরকারী তুলনা প্রদান করে।

একটি বেসলাইন স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- নিশ্চিত করুন যে বর্জ্য উত্স ডেটা স্থিতিশীল, এবং একটি বেসলাইন নির্ধারণের জন্য ব্যবহার করা যথেষ্ট। হিগ এফইএম-এ, একটি বেসলাইনে সাধারণত একটি সম্পূর্ণ ক্যালেন্ডার বছরের ডেটা থাকা উচিত।
 - দ্রষ্টব্য: যদি আপনার কারখানায় বড় ধরনের কাঠামোগত বা কর্মক্ষম পরিবর্তন যেমন অধিগ্রহণ, নতুন ভবন বা উৎপাদন এলাকা বা উৎপাদন, সরঞ্জাম বা ব্যবহৃত উপকরণে উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন হয়, তাহলে বেসলাইন পর্যালোচনা এবং সংশোধন করা উচিত, যদি প্রয়োজন হয়, পরিবর্তনগুলি সম্পন্ন হওয়ার পরে।
- বেসলাইনটি পরম বা সাধারণীকৃত কিনা তা নির্ধারণ করুন (সাধারণ বেসলাইন পছন্দ করা হয়)।
- উৎস ডেটা যাচাই করুন এবং মেট্রিক ডেটা স্বাভাবিককরণ সঠিক।
 - পূর্ববর্তী Higg FEM যাচাইকরণ থেকে বর্জ্য পরিমাণ এবং উৎপাদন ভলিউম ডেটা, যোগ্য কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক অডিটগুলি ডেটা যাচাইকরণের গ্রহণযোগ্য উত্স।
- উপযুক্ত বেসলাইন মেট্রিক প্রয়োগ করুন (অর্থাৎ, পরম জন্য প্রতি বছর বা নির্বাচিত স্বাভাবিক মেট্রিক দ্বারা ভাগ করুন $1,500,000 \text{ kg}$ প্রতি $1,000,000$ টুকরা = 1.5 kg/piece)
 - দ্রষ্টব্য: বর্জ্য উত্সগুলির জন্য যা উৎপাদনের সাথে সম্পর্কিত নয়, অন্যান্য স্বাভাবিককরণের মেট্রিকগুলি যেখানে উপযুক্ত সেখানে ব্যবহার করা উচিত (যেমন, খাবার বা অন্যান্য গৃহস্থালী বর্জ্য প্রতি খাবারের জন্য স্বাভাবিক করা যেতে পারে) অথবা প্রতি কর্মী)
 - হার্ডগুডস নির্দেশিকা: হার্ডগুডস উৎপাদনের জন্য, পণ্যের টুকরা প্রতি বা প্রতি কেজি পণ্যের মেট্রিককে স্বাভাবিক করা প্রাসঙ্গিক হতে পারে।

দ্রষ্টব্য: যদি একটি লক্ষ্যের বিপরীতে কর্মক্ষমতা মূল্যায়ন করতে বেসলাইন ব্যবহার করা হয়, তাহলে বেসলাইন অপরিবর্তিত থাকবে।

হিগ **FEM**: -এ বেসলাইন ডেটা রিপোর্ট করা

করুন:

- ✓ নির্ভুল তা নিশ্চিত করতে সমষ্টিগত মোটের বিপরীতে উত্স ডেটা এবং কাঁচা স্বাভাবিককরণ মেট্রিক ডেটা (প্রকাশিত/চালান, ওজন রেকর্ড, উৎপাদন পরিমাণ ইত্যাদি) পর্যালোচনা করুন।

- ✓ FEM-এ উপযুক্ত বেসলাইন প্রকার নির্বাচন করুন - পরম বা স্বাভাবিক।
- ✓ নিশ্চিত করুন যে সঠিক ইউনিটগুলি রিপোর্ট করা হয়েছে এবং উৎস ডেটা থেকে রিপোর্ট করা ডেটাত্রে (যেমন, কেজিকে টনে রূপান্তর করা) যে কোনও ইউনিট রূপান্তর যাচাই করুন।
- ✓ বেসলাইন বছর লিখুন। এই বছর বেসলাইন তথ্য প্রতিনিধিত্ব করে।
- ✓ কিভাবে বেসলাইন গণনা করা হয়েছে তার পর্যাপ্ত বিবরণ প্রদান করুন (উদাহরণস্বরূপ, উত্পাদিত ফ্যাব্রিকের প্রতি মিটার বা প্রতি কেজি পণ্যের বর্জ্য পরিমাণ স্বাভাবিক করা হয়)।
- ✓ "বেসলাইনটি কি যাচাই করা হয়েছিল?" প্রশ্নের জন্য শুধুমাত্র 'হ্যাঁ' নির্বাচন করুন যদি পূর্ববর্তী হিগ এফইএম যাচাইকরণে বা যোগ্য কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত একটি অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক নিরীক্ষা দ্বারা বেসলাইন ডেটা সম্পূর্ণরূপে যাচাই করা হয়।

করবেন না:

- ✗ ভুল ডেটা রিপোর্ট করুন (যদি ডেটা যাচাই করা না হয় তা সহ)।
- ✗ একটি বেসলাইন রিপোর্ট করুন যা অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে (যেমন, পুরো বছরের ডেটা নয়)।
- ✗ একটি আনুমানিক বেসলাইন রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার বেসলাইন যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা করতে হবে:

- উৎস ডেটা (যেমন, ম্যানিফেস্ট, চালান, ওজন রেকর্ড, উত্পাদন পরিমাণ, ইত্যাদি) এবং বেসলাইন বছরের জন্য মোট ডেটা মোট।
- বেসলাইন ডেটা যাচাইকরণের রেকর্ড যেখানে পাওয়া যায় (যেমন, পূর্ববর্তী হিগ যাচাইকরণ, ডেটা গুণমানের পর্যালোচনা, অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক নিরীক্ষা ইত্যাদি)

যদি কোন অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা হয়, রিপোর্ট করা তথ্য অবশ্যই সংশোধন করতে হবে, যেখানে সম্ভব, এবং বিস্তারিত মন্তব্যগুলি যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্য স্রোতের জন্য বেসলাইন স্থাপন করে থাকে তবে পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- প্রতিটি বর্জ্য প্রবাহের জন্য বেসলাইন কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এমন ডকুমেন্টেশন। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বেসলাইন বছর থেকে বর্জ্য পরিমাণ ট্র্যাকিং এবং উত্পাদন ডেটা
 - বেসলাইন নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত গণনার পদ্ধতি বা অনুমান সমর্থন করে।
- বেসলাইন ডেটা কীভাবে যাচাই করা হয়েছিল তা প্রদর্শনের জন্য সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, বেসলাইন বছরের জন্য হিগ FEM ডেটা যাচাই করা, বাহ্যিক বা অভ্যন্তরীণ ডেটা বৈধতা প্রক্রিয়া বা প্রতিবেদন)।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম যে কীভাবে বেসলাইনগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল যে কোনও স্বাভাবিককরণের মেট্রিক্স ব্যবহার করা হয়েছে বা গণনা পদ্ধতিতে করা কোনও অনুমান সহ।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা বেসলাইন ডেটার নির্ভুলতা যাচাই করতে সুবিধার প্রক্রিয়া বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা বর্জ্য ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি ভিত্তিরেখা নির্ধারণের জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা পদ্ধতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, প্রযোজ্য হলে বর্জ্যের ওজন, বর্জ্য পৃথকীকরণ, ইত্যাদি)
- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে না যে সুবিধাটিতে উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন হয়েছে যা বেসলাইনের উপযুক্ততাকে প্রভাবিত করতে পারে (যেমন, নতুন উত্পাদন এলাকা, পণ্যের পরিবর্তন, নতুন ভবন ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি এক (1) বা তার বেশি অ-বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের জন্য বেসলাইন স্থাপন করে।

16. আপনার কারখানা কি বিপজ্জনক বর্জ্যের জন্য বেসলাইন নির্ধারণ করেছে? (রেফ আইডি: *wstbaselineh*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা আপনার এক (1) বা তার বেশি বিপজ্জনক বর্জ্য স্রোতের জন্য একটি বেসলাইন সেট করেছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য বর্জ্য স্রোতের জন্য আপনার বিপজ্জনক বর্জ্য বেসলাইনগুলির বিশদ বিবরণ প্রদানের জন্য একটি সারণীর একটি সিরিজ সম্পূর্ণ করতে বলা হবে (সকল প্রযোজ্য প্রযোজ্য প্রশ্নে নির্বাচিত বর্জ্য স্ট্রীমগুলি টেবিলে প্রাক-পপুলেট করা হবে):

- এই রিপোর্টিং বছরে আপনার বিপজ্জনক বর্জ্য বেসলাইন সম্পর্কে বিশদ প্রদান করতে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করুন।
 - আপনি কি এই বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের জন্য একটি বেসলাইন সেট করেছেন?
 - এটি কি একটি স্বাভাবিক বা পরম বেসলাইন?

বেসলাইন আছে এমন সমস্ত বর্জ্য স্ট্রীমের জন্য, আপনাকে বেসলাইনটি পরম বা স্বাভাবিক করা হয়েছে কিনা তার উপর ভিত্তি করে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

সম্পূর্ণ বেসলাইন	সাধারণীকৃত বেসলাইন
এই বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের বেসলাইন পরিমাণ কত?	এই বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের বেসলাইন পরিমাণ কত?
পরিমাপের একক	পরিমাপের একক
বেসলাইন বছর লিখুন।	আপনার স্বাভাবিক বেসলাইন কিসের উপর ভিত্তি করে?

আপনার বেসলাইন কীভাবে গণনা করা হয়েছিল?	বেসলাইন বছর লিখুন।
বেসলাইন কি যাচাই করা হয়েছে?	আপনার বেসলাইন কীভাবে গণনা করা হয়েছিল?
কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন	বেসলাইন কি যাচাই করা হয়েছে?
	কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন

দ্রষ্টব্য: FEM2024 এর পর থেকে, উপরের সারণীতে, বেসলাইন ডেটা স্বয়ংক্রিয়ভাবে জনবহুল বা ম্যানুয়ালি নিম্নলিখিত উপায়ে প্রবেশ করা যেতে পারে:

- নতুন FEM ব্যবহারকারী : ম্যানুয়ালি বেসলাইন ইনপুট করার জন্য প্রয়োজন।
- বেসলাইন ছাড়া বিদ্যমান FEM ব্যবহারকারীরা : সুবিধা বেছে নিতে পারে:
 - বেসলাইনটি ম্যানুয়ালি লিখুন বা
 - পূর্ববর্তী বছরের FEM থেকে ডেটার উপর ভিত্তি করে FEM স্বয়ংক্রিয়ভাবে একটি বেসলাইন তৈরি করুন।
- বিদ্যমান বেসলাইন সহ বিদ্যমান FEM ব্যবহারকারীরা : পূর্ববর্তী বছরের FEM থেকে ডেটার উপর ভিত্তি করে বেসলাইন স্বয়ংক্রিয়ভাবে তৈরি হবে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি বর্জ্য প্রবাহের জন্য বেসলাইন কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে (যেমন, বেসলাইন বছর থেকে বর্জ্য পরিমাণ ট্র্যাকিং এবং উত্পাদন ডেটা, বেসলাইন নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত গণনা বা অনুমান সমর্থন করে)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধাটিতে উত্পন্ন বিপজ্জনক বর্জ্যগুলির জন্য ভিত্তিরেখা স্থাপন করেছে যাতে ভবিষ্যতে হ্রাসের প্রচেষ্টাগুলি পরিমাপ করা যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি "বেসলাইন" হল একটি প্রারম্ভিক বিন্দু বা বেঞ্চমার্ক যা একটি সুবিধা সময়ের সাথে পরিবর্তনের তুলনা করতে এবং কোনো হ্রাস প্রচেষ্টার পরিমাণ নির্ধারণ করতে ব্যবহার করতে পারে।

বেসলাইন পরম বা স্বাভাবিক করা যেতে পারে। উদাহরণস্বরূপ:

- **পরম** : একটি নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে উৎপাদিত বর্জ্যের মোট পরিমাণ (উদাহরণস্বরূপ, প্রতি বছর 1,500 টন)
- **স্বাভাবিক করা**: পণ্যের একটি ইউনিট তৈরি করার সময় উৎপাদিত বর্জ্যের পরিমাণ (উদাহরণস্বরূপ, প্রতি জোড়া জুতা উৎপাদিত 0.15 কেজি)।

দ্রষ্টব্য: অপারেশনাল ওঠানামার জন্য হিসাব করার জন্য 'নর্মালাইজড' পদ্ধতি ব্যবহার করার পরামর্শ দেওয়া হয়। স্বাভাবিক বেসলাইনগুলি সময়ের সাথে সাথে আরও সঠিক এবং দরকারী তুলনা প্রদান করে।

একটি বেসলাইন স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- নিশ্চিত করুন যে বর্জ্য উত্স ডেটা স্থিতিশীল, এবং একটি বেসলাইন নির্ধারণের জন্য ব্যবহার করা যথেষ্ট। হিগ এফইএম-এ, একটি বেসলাইনে সাধারণত একটি সম্পূর্ণ ক্যালেন্ডার বছরের ডেটা থাকা উচিত।

- দ্রষ্টব্য: যদি আপনার কারখানায় বড় ধরনের কার্ঠামোগত বা কর্মক্ষম পরিবর্তন যেমন অধিগ্রহণ, নতুন ভবন বা উৎপাদন এলাকা বা উৎপাদন, সরঞ্জাম বা ব্যবহৃত উপকরণে উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন হয়, তাহলে বেসলাইন পর্যালোচনা এবং সংশোধন করা উচিত, যদি প্রয়োজন হয়, পরিবর্তনগুলি সম্পন্ন হওয়ার পরে।
- বেসলাইনটি পরম বা সাধারণীকৃত কিনা তা নির্ধারণ করুন (সাধারণ বেসলাইন পছন্দ করা হয়)।
- উৎস ডেটা যাচাই করুন এবং মেট্রিক ডেটা স্বাভাবিককরণ সঠিক।
 - পূর্ববর্তী Higg FEM যাচাইকরণ থেকে বর্জ্য পরিমাণ এবং উৎপাদন ভলিউম ডেটা, যোগ্য কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক অডিটগুলি ডেটা যাচাইকরণের গ্রহণযোগ্য উত্স।
- উপযুক্ত বেসলাইন মেট্রিক প্রয়োগ করুন (অর্থাৎ, পরম জন্য প্রতি বছর বা নির্বাচিত স্বাভাবিক মেট্রিক দ্বারা ভাগ করুন 1,500,000 kg প্রতি 1,000,000 টুকরা = 1.5kg/piece)
 - দ্রষ্টব্য: উৎপাদনের সাথে সম্পর্কিত নয় এমন বর্জ্য উত্সগুলির জন্য, অন্যান্য স্বাভাবিককরণের মেট্রিকগুলি যেখানে উপযুক্ত সেখানে ব্যবহার করা উচিত।

দ্রষ্টব্য: যদি একটি লক্ষ্যের বিপরীতে কর্মক্ষমতা মূল্যায়ন করতে বেসলাইন ব্যবহার করা হয়, তাহলে বেসলাইন অপরিবর্তিত থাকবে।

হিগ **FEM**: -এ বেসলাইন ডেটা রিপোর্ট করা

করুন:

- ✓ নির্ভুল তা নিশ্চিত করতে সমষ্টিগত মোটের বিপরীতে উত্স ডেটা এবং কাঁচা স্বাভাবিককরণ মেট্রিক ডেটা (প্রকাশিত/চালান, ওজন রেকর্ড, উৎপাদন পরিমাণ ইত্যাদি) পর্যালোচনা করুন।
- ✓ FEM-এ উপযুক্ত বেসলাইন প্রকার নির্বাচন করুন - পরম বা স্বাভাবিক।
- ✓ নিশ্চিত করুন যে সঠিক ইউনিটগুলি রিপোর্ট করা হয়েছে এবং উৎস ডেটা থেকে রিপোর্ট করা ডেটাতো (যেমন, কেজিকে টনে রূপান্তর করা) যে কোনও ইউনিট রূপান্তর যাচাই করুন।
- ✓ বেসলাইন বছর লিখুন। এই বছর বেসলাইন তথ্য প্রতিনিধিত্ব করে।
- ✓ কিভাবে বেসলাইন গণনা করা হয়েছে তার পর্যাপ্ত বিবরণ প্রদান করুন (উদাহরণস্বরূপ, উত্পাদিত ফ্যাব্রিকের প্রতি মিটার বা প্রতি কেজি পণ্যের বর্জ্য পরিমাণ স্বাভাবিক করা হয়)।
- ✓ "বেসলাইনটি কি যাচাই করা হয়েছিল?" প্রশ্নের জন্য শুধুমাত্র 'হ্যাঁ' নির্বাচন করুন যদি পূর্ববর্তী হিগ এফইএম যাচাইকরণে বা যোগ্য কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত একটি অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক নিরীক্ষা দ্বারা বেসলাইন ডেটা সম্পূর্ণরূপে যাচাই করা হয়।

করবেন না:

- ✗ ভুল ডেটা রিপোর্ট করুন (যদি ডেটা যাচাই করা না হয় তা সহ)।
- ✗ একটি বেসলাইন রিপোর্ট করুন যা অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে (যেমন, পুরো বছরের ডেটা নয়)।
- ✗ একটি আনুমানিক বেসলাইন রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার বেসলাইন যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা করতে হবে:

- উৎস ডেটা (যেমন, ম্যানিফেস্ট, চালান, ওজন রেকর্ড, উত্পাদন পরিমাণ, ইত্যাদি) এবং বেসলাইন বছরের জন্য মোট ডেটা মোট।
- বেসলাইন ডেটা যাচাইকরণের রেকর্ড যেখানে পাওয়া যায় (যেমন, পূর্ববর্তী হিগ যাচাইকরণ, ডেটা গুণমানের পর্যালোচনা, অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক নিরীক্ষা ইত্যাদি)

যদি কোন অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা হয়, রিপোর্ট করা তথ্য অবশ্যই সংশোধন করতে হবে, যেখানে সম্ভব, এবং বিস্তারিত মন্তব্যগুলি যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্য স্রোতের জন্য বেসলাইন স্থাপন করে থাকে তবে পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- প্রতিটি বর্জ্য প্রবাহের জন্য বেসলাইন কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এমন ডকুমেন্টেশন। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বেসলাইন বছর থেকে বর্জ্য পরিমাণ ট্র্যাকিং এবং উত্পাদন ডেটা।
 - বেসলাইন নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত গণনার পদ্ধতি বা অনুমান সমর্থন করে।
- বেসলাইন ডেটা কীভাবে যাচাই করা হয়েছিল তা প্রদর্শনের জন্য সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, বেসলাইন বছরের জন্য হিগ FEM ডেটা যাচাই করা, বাহ্যিক বা অভ্যন্তরীণ ডেটা বৈধতা প্রক্রিয়া বা প্রতিবেদন)।

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম যে কীভাবে বেসলাইনগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল যে কোনও স্বাভাবিককরণের মেট্রিক্স ব্যবহার করা হয়েছে বা গণনা পদ্ধতিতে করা কোনও অনুমান সহ।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা বেসলাইন ডেটার নির্ভুলতা যাচাই করতে সুবিধার প্রক্রিয়া বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা বর্জ্য ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি ভিত্তিরেখা নির্ধারণের জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা পদ্ধতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, প্রযোজ্য হলে বর্জ্যের ওজন, বর্জ্য পৃথকীকরণ, ইত্যাদি)
- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে না যে সুবিধাটিতে উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন হয়েছে যা বেসলাইনের উপযুক্ততাকে প্রভাবিত করতে পারে (যেমন, নতুন উত্পাদন এলাকা, পণ্যের পরিবর্তন, নতুন ভবন ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি এক (1) বা তার বেশি বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের জন্য বেসলাইন স্থাপন করে।

17. আপনার কারখানার বর্জ্যগুলির জন্য কোন বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতি ব্যবহার করা হয় (যা প্রযোজ্য সবগুলি নির্বাচন করুন)? (রেফ আইডি: *wstdisposal*)

এই প্রশ্নের জন্য আপনাকে আপনার সুবিধার বর্জ্যের জন্য ব্যবহৃত সমস্ত বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতি নির্বাচন করতে হবে।

নোট:

- তালিকাভুক্ত পদ্ধতিগুলি চূড়ান্ত নিষ্পত্তি/চিকিত্সা পদ্ধতিকে নির্দেশ করে।
- বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির বর্ণনার জন্য ভূমিকা বিভাগে পড়ুন যা প্রতিটি পদ্ধতির একটি বিবরণ প্রদান করে।
- পছন্দের বিকল্প
 - উপাদান পুনরুদ্ধার - পুনঃব্যবহার
 - উপাদান পুনরুদ্ধার - রিসাইকেল (আপসাইকেল সহ)
 - উপাদান পুনরুদ্ধার - ডাউনসাইকেল
- কম পছন্দের বিকল্প
 - শক্তি পুনরুদ্ধার - শুধুমাত্র অ-পুনর্ব্যবহারযোগ্যদের জন্য শক্তি পুনরুদ্ধারের সাথে জ্বালিয়ে দেওয়া
 - শক্তি পুনরুদ্ধার - অবশিষ্ট ব্যবস্থাপনা (যেমন, শারীরিক / রাসায়নিক / জৈবিক চিকিত্সা)
 - নন-ভ্যালোরাইজড নিষ্পত্তি - অ-পুনর্ব্যবহারযোগ্যগুলির জন্য শক্তি পুনরুদ্ধার ছাড়াই অনসাইট জ্বালিয়ে দেওয়া
 - নন-ভ্যালোরাইজড নিষ্পত্তি - অ-পুনর্ব্যবহারযোগ্যগুলির জন্য শক্তি পুনরুদ্ধার ছাড়াই অফসাইট জ্বালিয়ে দেওয়া
 - নন-ভ্যালোরাইজড নিষ্পত্তি - অন্যান্য চিকিত্সা
 - নন-ভ্যালোরাইজড নিষ্পত্তি - দায়িত্বশীলভাবে পরিচালিত ল্যান্ডফিল (বর্জ্যের জন্য যা পছন্দের বিকল্প বা কম পছন্দের বিকল্পগুলির অধীনে কোনও বিকল্পে পরিচালনা করা যায় না)
- সর্বনিম্ন পছন্দের বিকল্প
 - শক্তি পুনরুদ্ধার (যেমন, পুনর্ব্যবহারযোগ্যগুলির জন্য শক্তি পুনরুদ্ধারের সাথে জ্বালাপোড়া)
 - দ্রষ্টব্য: পুনর্ব্যবহারযোগ্য অবকাঠামো এবং ক্ষমতা অঞ্চল এবং দেশগুলির মধ্যে আলাদা হতে পারে।
 - কোনো নিয়ন্ত্রণ ব্যবস্থা ছাড়াই ল্যান্ডফিল/ডাম্পিং
 - পুনর্ব্যবহারযোগ্যগুলির জন্য শক্তি পুনরুদ্ধার ছাড়াই অনসাইট জ্বালিয়ে দেওয়া
 - পুনর্ব্যবহারযোগ্যগুলির জন্য শক্তি পুনরুদ্ধার ছাড়াই অফসাইট জ্বালিয়ে দেওয়া
 - অন্যান্য

এই প্রস্তুতি ২০২৪ **Higg FEM** রিপোর্টিং বছরে স্কোর করা হয় না। ভবিষ্যতের রিপোর্টিং বছরে স্কোরিং প্রয়োগ করা হতে পারে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি কীভাবে তাদের বর্জ্য নিষ্পত্তি বা চিকিত্সা করা হচ্ছে তা বোঝা নিশ্চিত করা এবং বর্জ্য চিকিত্সার জন্য পছন্দসই বিকল্প নির্বাচনকে উত্সাহিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্য নিষ্পত্তি বা চিকিত্সা করার জন্য ব্যবহৃত পদ্ধতি পরিবেশের উপর বিভিন্ন প্রভাব ফেলতে পারে। সুবিধাগুলিকে বর্জ্য পরিষেবা প্রদানকারীদের সাথে উপলব্ধ বিকল্পগুলিকে মূল্যায়ন করা উচিত এবং এমন বিকল্পগুলি ব্যবহার করার জন্য প্রচেষ্টা করা উচিত যার ফলস্বরূপ সর্বনিম্ন পরিমাণে পরিবেশগত প্রভাবগুলি সম্ভব হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

এই প্রশ্নটি স্কোর করা হয়নি।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে কীভাবে সুবিধার বর্জ্য নিষ্পত্তি বা চিকিত্সা করা হচ্ছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য পরিষেবা প্রদানকারীদের সাথে চুক্তি বা চুক্তি যা বর্জ্যের চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতি নির্দেশ করে।
 - অনসাইট বর্জ্য নিষ্পত্তি বা চিকিত্সার জন্য স্থানীয় সরকার কর্তৃপক্ষের কাছ থেকে অনুমতি বা অনুমোদন, যদি প্রযোজ্য হয়।
 - অফসাইট বর্জ্য নিষ্পত্তি বা চিকিত্সা সুবিধার পরিদর্শন প্রতিবেদন

সাফ্যাক্টকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম যে তারা কীভাবে সমস্ত সুবিধা বর্জ্যের চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতি যাচাই করেছে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি যে কোনও অনসাইটে নিষ্পত্তি/চিকিত্সার জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা নিষ্পত্তি পদ্ধতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

18. আপনি কি আপনার সুবিধার সামগ্রিক বর্জ্যের জন্য বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির জন্য একটি বেসলাইন সেট করেছেন? (রেফ আইডি: *wstbaselinedisp*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা আপনার এক (1) বা তার বেশি বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির জন্য একটি বেসলাইন সেট করেছে।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য পদ্ধতির জন্য আপনার বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির বেসলাইনগুলির বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- আপনি কি এই পদ্ধতির জন্য একটি বেসলাইন সেট করেছেন?
- বেসলাইন পরিমাণ কি?
- পরিমাপের একক।
- বেসলাইন বছর লিখুন।
- আপনার বেসলাইন কীভাবে গণনা করা হয়েছিল?
- বেসলাইন কি যাচাই করা হয়েছে?
- কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন.

দ্রষ্টব্য: FEM2024 এর পর থেকে, উপরের সারণীতে, বেসলাইন ডেটা স্বয়ংক্রিয়ভাবে জনবহুল বা ম্যানুয়ালি নিম্নলিখিত উপায়ে প্রবেশ করা যেতে পারে:

- নতুন FEM ব্যবহারকারী : ম্যানুয়ালি বেসলাইন ইনপুট করার জন্য প্রয়োজন।
- বেসলাইন ছাড়া বিদ্যমান FEM ব্যবহারকারীরা : সুবিধা বেছে নিতে পারে:
 - বেসলাইনটি ম্যানুয়ালি লিখুন বা

- পূর্ববর্তী বছরের FEM থেকে ডেটার উপর ভিত্তি করে FEM স্বয়ংক্রিয়ভাবে একটি বেসলাইন তৈরি করুন।
- বিদ্যমান বেসলাইন সহ বিদ্যমান FEM ব্যবহারকারীরা : পূর্ববর্তী বছরের FEM থেকে ডেটার উপর ভিত্তি করে বেসলাইন স্বয়ংক্রিয়ভাবে তৈরি হবে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির জন্য বেসলাইন কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে (যেমন, বেসলাইন বছরের থেকে বর্জ্য নিষ্পত্তি এবং পরিমাণ ট্র্যাকিং ডেটা, ভিত্তিরেখা নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত গণনা বা অনুমান সমর্থন করে)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করার জন্য যে তারা সুবিধার বর্জ্যের জন্য বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির জন্য ভিত্তিরেখা স্থাপন করেছে যাতে ভবিষ্যতের উন্নতির প্রচেষ্টাগুলি পরিমাপ করা যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি "বেসলাইন" হল একটি প্রারম্ভিক বিন্দু বা বেষ্মার্ক যা একটি কারখানা সময়ের সাথে সাথে পরিবর্তনগুলি তুলনা করতে এবং যে কোনও উন্নয়ন প্রচেষ্টাকে পরিমাপ করতে ব্যবহার করতে পারে। বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির বেসলাইনগুলি বর্জ্য উৎসের বেসলাইন থেকে আলাদা। নিষ্পত্তি পদ্ধতির বেসলাইনগুলি নির্দিষ্ট পদ্ধতিতে নিষ্পত্তি করা মোট কারখানার বর্জ্যের শতাংশের উপর ফোকাস করে (যেমন, কারখানায় উৎপন্ন সমস্ত বর্জ্যের 60% জমিভরাটের মাধ্যমে উল্লেখযোগ্য নিয়ন্ত্রণ সহ নিষ্পত্তি করা হয় বা 40% রিসাইকেল করার জন্য পাঠানো হয়)।

একটি বেসলাইন স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- নিশ্চিত করুন যে বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির ডেটা স্থিতিশীল, এবং একটি বেসলাইন নির্ধারণ করতে ব্যবহার করা যথেষ্ট। হিগ এফইএম-এ, একটি বেসলাইনে সাধারণত একটি সম্পূর্ণ ক্যালেন্ডার বছরের ডেটা থাকা উচিত।
 - দ্রষ্টব্য: যদি আপনার কারখানায় বড় ধরনের কাঠামোগত বা কর্মক্ষম পরিবর্তন যেমন অধিগ্রহণ, নতুন ভবন বা উৎপাদন এলাকা বা উৎপাদন, সরঞ্জাম বা ব্যবহৃত উপকরণে উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন হয়, তাহলে বেসলাইন পর্যালোচনা এবং সংশোধন করা উচিত, যদি প্রয়োজন হয়, পরিবর্তনগুলি সম্পন্ন হওয়ার পরে।
- বিপজ্জনক এবং অ-বিপজ্জনক উত্স সহ সুবিধাটিতে (সমস্ত উত্স থেকে) উত্পন্ন বর্জ্যের মোট পরিমাণ গণনা করুন।
- একটি নির্দিষ্ট নিষ্পত্তি পদ্ধতি ব্যবহার করে নিষ্পত্তি করা মোট বর্জ্যের পরিমাণ গণনা করুন (যেমন, ল্যান্ডফিল, পুনর্ব্যবহার, পুড়িয়ে ফেলা)
- একই পদ্ধতি ব্যবহার করে নিষ্পত্তিকৃত বর্জ্যের মোট পরিমাণকে উৎপন্ন বর্জ্যের মোট পরিমাণ দ্বারা ভাগ করুন। উদাহরণস্বরূপ:
 - সমস্ত উৎস থেকে উৎপন্ন মোট বর্জ্য: প্রতি বছর 460,555 কেজি।
 - পুনর্ব্যবহৃত বর্জ্যের বেসলাইন পরিমাণ: 255,000 কেজি/বছর।
 - পুনর্ব্যবহৃত বর্জ্যের বেসলাইন শতাংশ: 55.3% (255,000kg/460,555kg)
- বেসলাইন ডেটার যথার্থতা যাচাই করুন।
 - পূর্ববর্তী Higg FEM যাচাইকরণের বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির ডেটা, যোগ্য কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক নিরীক্ষাগুলি ডেটা যাচাইয়ের গ্রহণযোগ্য উত্স।

দ্রষ্টব্য: যদি একটি লক্ষ্যের বিপরীতে কর্মক্ষমতা মূল্যায়ন করতে বেসলাইন ব্যবহার করা হয়, তাহলে বেসলাইন অপরিবর্তিত থাকবে।

হিগ **FEM:** -এ বেসলাইন ডেটা রিপোর্ট করা

করুন:

- ✓ তারা সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে সমষ্টিগত মোটের বিপরীতে উৎস ডেটা (প্রকাশিত/চালান, ওজন বা নিষ্পত্তির রেকর্ড ইত্যাদি) পর্যালোচনা করুন।
- ✓ নিশ্চিত করুন যে সঠিক ইউনিটগুলি রিপোর্ট করা হয়েছে এবং উৎস ডেটা থেকে রিপোর্ট করা ডেটাতে (যেমন, কেজিকে টনে রূপান্তর করা) যে কোনও ইউনিট রূপান্তর যাচাই করুন।
- ✓ বেসলাইন বছর লিখুন। এই বছর বেসলাইন তথ্য প্রতিনিধিস্ব করে।
- ✓ বেসলাইন কিভাবে গণনা করা হয়েছে তার পর্যাপ্ত বিবরণ প্রদান করুন।
- ✓ "বেসলাইনটি কি যাচাই করা হয়েছিল?" প্রশ্নের জন্য শুধুমাত্র 'হ্যাঁ' নির্বাচন করুন যদি পূর্ববর্তী হিগ এফইএম যাচাইকরণে বা যোগ্য কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত একটি অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক নিরীক্ষা দ্বারা বেসলাইন ডেটা সম্পূর্ণরূপে যাচাই করা হয়।

করবেন না:

- X ভুল ডেটা রিপোর্ট করুন (যদি ডেটা যাচাই করা না হয় তা সহ)।
- X একটি বেসলাইন রিপোর্ট করুন যা অপয্যাপ্ত ডেটার উপর ভিত্তি করে (যেমন, পুরো বছরের ডেটা নয়)।
- X একটি আনুমানিক বেসলাইন রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার বেসলাইন যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা করতে হবে:

- উৎস ডেটা (যেমন, ম্যানিফেস্ট, চালান, ওজন বা নিষ্পত্তি রেকর্ড, ইত্যাদি) এবং বেসলাইন বছরের জন্য মোট ডেটা মোট।
- বেসলাইন ডেটা যাচাইকরণের রেকর্ড যেখানে পাওয়া যায় (যেমন, পূর্ববর্তী হিগ যাচাইকরণ, ডেটা গুণমানের পর্যালোচনা, অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক নিরীক্ষা ইত্যাদি)

যদি কোন অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা হয়, রিপোর্ট করা তথ্য অবশ্যই সংশোধন করতে হবে, যেখানে সম্ভব, এবং বিস্তারিত মন্তব্যগুলি যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি এক (1) বা তার বেশি বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির জন্য বেসলাইন স্থাপন করে থাকে তবে পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- প্রতিটি বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির জন্য বেসলাইন কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এমন ডকুমেন্টেশন। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - o বেসলাইন বছর থেকে প্রতিটি নিষ্পত্তি পদ্ধতির জন্য বর্জ্য পরিমাণ ট্র্যাকিং এবং মোট পরিমাণ বর্জ্য।

- বেসলাইন নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত গণনার পদ্ধতি বা অনুমান সমর্থন করে।
- বেসলাইন ডেটা কীভাবে যাচাই করা হয়েছিল তা প্রদর্শনের জন্য সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, বেসলাইন বছরের জন্য হিগ FEM ডেটা যাচাই করা, বাহ্যিক বা অভ্যন্তরীণ ডেটা বৈধতা প্রক্রিয়া বা প্রতিবেদন)।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা গণনা পদ্ধতিতে করা যেকোন অনুমান সহ ভিত্তিরেখাগুলি কীভাবে নির্ধারণ করা হয়েছিল তা বর্ণনা করতে সক্ষম।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা বেসলাইন ডেটার নির্ভুলতা যাচাই করতে সুবিধার প্রক্রিয়া বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা বর্জ্য ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি ভিত্তিরেখা নির্ধারণের জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা পদ্ধতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, প্রযোজ্য হলে বর্জ্যের ওজন, বর্জ্য পৃথকীকরণ, ইত্যাদি)
- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে না যে সুবিধাটিতে উল্লেখযোগ্য পরিবর্তন হয়েছে যা বেসলাইনের উপযুক্ততাকে প্রভাবিত করতে পারে (যেমন, নতুন উত্পাদন এলাকা, পণ্যের পরিবর্তন, নতুন ভবন ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট: N/A

19. আপনার সুবিধা কি অ-বিপজ্জনক বর্জ্য উৎপাদন কমাতে আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য নির্ধারণ করে?

(রেফ আইডি: *wsttargetnh*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা এক (1) বা তার বেশি অ-বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের জন্য বর্জ্য উৎপাদন কমানোর লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধাটি বর্জ্য হ্রাসের সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন না করে থাকে এবং আপনার লক্ষ্যকে সমর্থন করার জন্য কতটা বর্জ্য হ্রাস করা যেতে পারে তা গণনা করে থাকে, তাহলে আপনাকে এর জন্য না নির্বাচন করা উচিত প্রশ্ন

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রতিটির জন্য আপনার অ-বিপজ্জনক বর্জ্য লক্ষ্যগুলির বিশদ বিবরণ দেওয়ার জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে সারণির একটি সিরিজ সম্পূর্ণ করতে বলা হবে প্রযোজ্য বর্জ্য প্রবাহ:

- আপনার সুবিধা কি অ-বিপজ্জনক বর্জ্য উৎপাদন কমাতে আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য নির্ধারণ করে?
 - আপনি কি এই অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের জন্য একটি লক্ষ্য নির্ধারণ করেছেন?
 - এটি কি একটি স্বাভাবিক বা পরম লক্ষ্য?

লক্ষ্যমাত্রা আছে এমন সমস্ত বর্জ্য স্ট্রীমের জন্য, আপনাকে লক্ষ্যটি পরম বা স্বাভাবিক করা হয়েছে কিনা তার উপর ভিত্তি করে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

পরম লক্ষ্য	সাধারণীকৃত লক্ষ্যগুলি
------------	-----------------------

এই বর্জ্য প্রবাহ থেকে প্রজন্ম কমাতে পরিবর্তনের জন্য আপনার লক্ষ্য কী (%-এ)? (হ্রাস লক্ষ্যের জন্য নেতিবাচক লিখুন)	এই বর্জ্য প্রবাহ থেকে প্রজন্ম কমাতে পরিবর্তনের জন্য আপনার লক্ষ্য কী (%-এ)? (হ্রাস লক্ষ্যের জন্য নেতিবাচক লিখুন)
টার্গেট বছর লিখুন	আপনার স্বাভাবিক লক্ষ্য কিসের উপর ভিত্তি করে?
এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পনা করা পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন	টার্গেট বছর লিখুন
	এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পনা করা পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং লক্ষ্য প্রদর্শন করে উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে (যেমন, গণনা, বর্জ্য পরিমাণ ডেটা এবং বেসলাইন, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন বা কাজের অনুশীলন ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধাগুলিতে উৎপন্ন অ-বিপজ্জনক বর্জ্য কমাতে আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বেসলাইনের তুলনায় একটি নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে পরিমাপযোগ্য উন্নতিগুলি চালাতে লক্ষ্যগুলি পরম বা স্বাভাবিক মেট্রিক্স ব্যবহার করতে পারে। হিগ এফইএম-এর জন্য, হ্রাস লক্ষ্যগুলি উত্পাদন ভলিউম ইউনিট বা অন্য উপযুক্ত অপারেশনাল মেট্রিকে স্বাভাবিক করা যেতে পারে। একটি স্বাভাবিক লক্ষ্য আপনাকে দেখায় কখন অগ্রগতি বাস্তব হয়, উৎপাদন হ্রাসের মতো ব্যবসায়িক পরিবর্তনের ফলাফল না হয়ে। একটি স্বাভাবিক লক্ষ্যের উদাহরণ হল বিক্রিযোগ্য পণ্যের এক ইউনিট (কেজি/ইউনিট) উৎপাদনের জন্য উৎপন্ন বর্জ্যের কিলোগ্রাম (কেজি)।

আনুষ্ঠানিক উন্নতির লক্ষ্য স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- উন্নতির সুযোগ এবং কর্মের একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের (যেমন, কাঁচামাল/প্যাকেজিং পরিবর্তন, প্রক্রিয়া পরিবর্তন বা সরঞ্জাম প্রতিস্থাপন) এর উপর ভিত্তি করে বর্জ্যের পরিমাণ কমানো যেতে পারে তা গণনা করা।
 - উদাহরণস্বরূপ: লেজার কাটিং মেশিন কেনার মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে একটি লক্ষ্য বিন্যাস করা যা প্রত্যাশিত যে কাপড় বা ধাতুর বর্জ্য ১৫% কমাতে প্রতি মিটার কাপড় বা ধাতুর জন্য যা সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন এবং পরিকল্পিত অপারেশনের একটি আনুষ্ঠানিক পর্যালোচনার ভিত্তিতে গণনা করা হয়েছে।
- সঠিক লক্ষ্য পরিমাণ সংজ্ঞায়িত করুন, শতাংশ হিসাবে প্রকাশ করা হয় (উদাহরণস্বরূপ, প্রতি টুকরোতে স্বাভাবিক কাপড়ের বর্জ্য 5% কমিয়ে দিন)। এটি অবশ্যই উপরে উল্লিখিত একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে হতে হবে।
- লক্ষ্যটি একটি উৎপাদন বা অপারেটিং মেট্রিকের জন্য পরম বা স্বাভাবিক করা হবে কিনা তা নির্ধারণ করুন।
- লক্ষ্যের শুরুর তারিখ (যেমন, "বেসলাইন") সংজ্ঞায়িত করুন।
- টার্গেটের শেষ তারিখ সংজ্ঞায়িত করুন, মানে প্রয়োজনীয় উন্নতির উদ্দেশ্য সম্পন্ন হওয়ার তারিখ।
- উপযুক্ত পরিমাপের একক সংজ্ঞায়িত করুন।

- লক্ষ্য পর্যালোচনা করার পদ্ধতি স্থাপন করুন। এই পর্যালোচনায় গৃহীত পদক্ষেপের মূল্যায়ন এবং সংজ্ঞায়িত লক্ষ্যে পৌঁছানোর অগ্রগতি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা সুপারিশ করা হয়।
- নিশ্চিত করুন যে লক্ষ্যটি সাইটের বর্জ্য হ্রাস করার জন্য প্রাসঙ্গিক (যেমন, সাইটের সবচেয়ে উল্লেখযোগ্য বর্জ্য উত্সগুলিতে ফোকাস করে)

হিগ **FEM**-তে লক্ষ্যমাত্রা রিপোর্ট করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে লক্ষ্যটি পর্যালোচনা করুন।
- ✓ শতাংশ হিসাবে লক্ষ্যযুক্ত হ্রাস লিখুন। একটি হ্রাস লক্ষ্যের জন্য একটি ঋণাত্মক শতাংশ লিখতে ভুলবেন না (যেমন, এর জন্য -5 একটি 5% হ্রাস)
- ✓ কিভাবে লক্ষ্য পূরণ করা হবে তার পর্যাপ্ত বিশদ বিবরণ প্রদান করুন "এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পিত পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে (যেমন, কাঁচামালের জন্য পুনরায় ব্যবহারযোগ্য কার্টনে সুইচ করার মাধ্যমে তৈরি হওয়া স্বাভাবিক কার্ডবোর্ডের বর্জ্যের 3% হ্রাস অর্জন করুন বিতরণ)।

করবেন না:

- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা সঠিক নয় (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা অপরিপূর্ণ ডেটার উপর ভিত্তি করে। (উদাহরণস্বরূপ, একটি হ্রাস লক্ষ্য যা বিকল্পগুলির আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে নয় যেমন প্রক্রিয়া/সরঞ্জাম পরিবর্তন বা উল্লিখিত লক্ষ্য পূরণের জন্য ব্যবহৃত সামগ্রীর পরিবর্তন বা লক্ষ্য পূরণের জন্য পদক্ষেপগুলি সংজ্ঞায়িত করা হয়নি।)
- X একটি আনুমানিক লক্ষ্য রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার লক্ষ্য যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- লক্ষ্য যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, গণনা, বর্জ্য পরিমাণ ডেটা এবং বেসলাইন, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন, ইত্যাদি) উল্লিখিত সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে।
- সাইটটির বর্জ্যের সাথে প্রাসঙ্গিক লক্ষ্য এবং মূল্যায়ন করা সুযোগগুলি নিশ্চিত করার জন্য এর বর্জ্য উত্সের সাথে সম্পর্কিত সুবিধা কার্যক্রম।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি সমস্ত বর্জ্য স্রোতের জন্য লক্ষ্য স্থাপন করে থাকে এবং লক্ষ্যগুলি সুবিধাটিতে উত্পন্ন সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের 90% (মোট বর্জ্য পরিমাণ দ্বারা) এর বেশি কভার করে থাকে তবে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি বর্জ্য প্রবাহের জন্য লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং হ্রাসের সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য পরিমাণ ট্র্যাকিং এবং উত্পাদন ডেটা।
 - নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশনের নথিভুক্ত মূল্যায়ন, উৎপাদন প্রক্রিয়ার পরিবর্তন বা কাজের অনুশীলন যা বর্জ্য হ্রাসের ফলে হবে।
 - সমর্থনকারী গণনার পদ্ধতি বা অনুমান লক্ষ্য নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাফ্যাকতার প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা লক্ষ্য নির্ধারণ পদ্ধতিতে করা কোনো গণনা বা অনুমান সহ লক্ষ্যগুলি কীভাবে নির্ধারণ করা হয়েছিল তা বর্ণনা করতে সক্ষম।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা লক্ষ্য অর্জনের জন্য সুবিধার প্রস্তাবিত ক্রিয়াকলাপ এবং কীভাবে অগ্রগতি নিরীক্ষণ ও ট্র্যাক করা হয় তা বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা বর্জ্য ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি প্রতিষ্ঠিত লক্ষ্যগুলির সাথে সম্পর্কিত (যেমন, প্রযোজ্য হলে বর্জ্য পরিমাণ ট্র্যাকিং, বর্জ্য পৃথকীকরণ ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে যদি সুবিধাটি এক (1) বা তার বেশি বর্জ্য স্রোতের জন্য লক্ষ্য স্থাপন করে থাকে এবং লক্ষ্যগুলি সুবিধায় উত্পন্ন সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের 50% থেকে 89% (মোট বর্জ্য পরিমাণ দ্বারা) কভার করে। .

20. আপনার কারখানা কি বিপজ্জনক বর্জ্য উৎপাদন কমানোর জন্য আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য নির্ধারণ করে? (রেফ আইডি: *wsttargeth*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার ফ্যাসিলিটি আপনার এক (1) বা তার বেশি বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের জন্য বিপজ্জনক বর্জ্য উত্পাদন হ্রাস করার লক্ষ্য নির্ধারণ করেছে।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধাটি বর্জ্য হ্রাসের সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন না করে থাকে এবং আপনার লক্ষ্যকে সমর্থন করার জন্য কতটা বর্জ্য হ্রাস করা যেতে পারে তা গণনা করে থাকে, তাহলে আপনাকে এর জন্য না নির্বাচন করা উচিত প্রশ্ন

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য বর্জ্যের জন্য আপনার বিপজ্জনক বর্জ্য লক্ষ্যগুলির বিশদ প্রদানের জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি সারণীর একটি সিরিজ সম্পূর্ণ করতে বলা হবে প্রবাহ:

- আপনার সুবিধা কি বিপজ্জনক বর্জ্য উৎপাদন কমাতে আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য নির্ধারণ করে?
 - আপনি কি এই বিপজ্জনক বর্জ্যের জন্য একটি লক্ষ্য নির্ধারণ করেছেন?
 - এটি কি একটি স্বাভাবিক বা পরম লক্ষ্য?

লক্ষ্যমাত্রা আছে এমন সমস্ত বর্জ্য স্ট্রীমের জন্য, আপনাকে লক্ষ্যটি পরম বা স্বাভাবিক করা হয়েছে কিনা তার উপর ভিত্তি করে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

পরম লক্ষ্য	সাধারণীকৃত লক্ষ্যগুলি
এই বর্জ্য প্রবাহ থেকে প্রজন্ম কমাতে পরিবর্তনের জন্য আপনার লক্ষ্য কী (%-এ)? (হ্রাস লক্ষ্যের জন্য নেতিবাচক লিখুন)	এই বর্জ্য প্রবাহ থেকে প্রজন্ম কমাতে পরিবর্তনের জন্য আপনার লক্ষ্য কী (%-এ)? (হ্রাস লক্ষ্যের জন্য নেতিবাচক লিখুন)
টাগেট বছর লিখুন	আপনার স্বাভাবিক লক্ষ্য কিসের উপর ভিত্তি করে?
এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পনা করা পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন	টাগেট বছর লিখুন
	এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পনা করা পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং লক্ষ্য প্রদর্শন করে উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে (যেমন, গণনা, বর্জ্য পরিমাণ ডেটা এবং বেসলাইন, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন বা কাজের অনুশীলন ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করার জন্য যে তারা সুবিধাটিতে উত্পন্ন বিপজ্জনক বর্জ্য হ্রাস করার জন্য আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বেসলাইনের তুলনায় একটি নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে পরিমাপযোগ্য উন্নতিগুলি চালাতে লক্ষ্যগুলি পরম বা স্বাভাবিক মেট্রিক্স ব্যবহার করতে পারে। হিগ এফইএম-এর জন্য, হ্রাস লক্ষ্যগুলি উত্পাদন ভলিউম ইউনিট বা অন্য উপযুক্ত অপারেশনাল মেট্রিকে স্বাভাবিক করা যেতে পারে। একটি স্বাভাবিক লক্ষ্য আপনাকে দেখায় কখন অগ্রগতি বাস্তব হয়, উৎপাদন হ্রাসের মতো ব্যবসায়িক পরিবর্তনের ফলাফল না হয়ে। একটি স্বাভাবিক লক্ষ্যের উদাহরণ হল বিক্রিযোগ্য পণ্যের এক ইউনিট (কেজি/ইউনিট) উৎপাদনের জন্য উৎপন্ন বর্জ্যের কিলোগ্রাম (কেজি)।

আনুষ্ঠানিক উন্নতির লক্ষ্য স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- যে পরিমাণ বর্জ্য হ্রাস করা যেতে পারে তা গণনা করার জন্য উন্নতির সুযোগ এবং ক্রিয়াগুলির (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তন বা সরঞ্জাম প্রতিস্থাপন) একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করুন।
 - উদাহরণস্বরূপ: স্বয়ংক্রিয় প্রিন্টিং মেশিন কেনার একটি মূল্যায়নের ভিত্তিতে একটি লক্ষ্য নির্ধারণ করা যা উত্পাদনের প্রতি ইউনিট 15% রাসায়নিক বর্জ্য হ্রাস করবে বলে আশা করা হচ্ছে যা সরঞ্জামের বৈশিষ্ট্য এবং পরিকল্পিত ক্রিয়াকলাপগুলির একটি আনুষ্ঠানিক পর্যালোচনার ভিত্তিতে গণনা করা হয়েছিল . অথবা
 - দ্রাবক ব্যবহার কমাতে জল-ভিত্তিক দ্রাবকগুলির সাথে প্রতিস্থাপনের মূল্যায়নের ভিত্তিতে একটি লক্ষ্য নির্ধারণ করা এবং এর ফলে বিপজ্জনক বর্জ্য উত্পাদন 10%; সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন এবং পরিকল্পিত অপারেশনগুলির একটি আনুষ্ঠানিক পর্যালোচনার ভিত্তিতে গণনা করা হয়।
- সঠিক লক্ষ্য পরিমাণ সংজ্ঞায়িত করুন, শতাংশ হিসাবে প্রকাশ করা হয় (যেমন, প্রতি টুকরোতে স্বাভাবিক রাসায়নিক বর্জ্য 5% কমিয়ে দিন)। এটি অবশ্যই উপরে উল্লিখিত একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে হতে হবে।
- লক্ষ্যটি একটি উৎপাদন বা অপারেটিং মেট্রিকের জন্য পরম বা স্বাভাবিক করা হবে কিনা তা নির্ধারণ করুন।

- লক্ষ্যের শুরুর তারিখ (যেমন, "বেসলাইন") সংজ্ঞায়িত করুন।
- টার্গেটের শেষ তারিখ সংজ্ঞায়িত করুন, মানে প্রয়োজনীয় উন্নতির উদ্দেশ্য সম্পন্ন হওয়ার তারিখ।
- উপযুক্ত পরিমাপের একক সংজ্ঞায়িত করুন।
- লক্ষ্য পর্যালোচনা করার পদ্ধতি স্থাপন করুন। এই পর্যালোচনায় গৃহীত পদক্ষেপের মূল্যায়ন এবং সংজ্ঞায়িত লক্ষ্যে পৌঁছানোর অগ্রগতি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা সুপারিশ করা হয়।
- নিশ্চিত করুন যে লক্ষ্যটি সাইটের বর্জ্য হ্রাস করার জন্য প্রাসঙ্গিক (যেমন, সাইটের সবচেয়ে উল্লেখযোগ্য বর্জ্য উত্সগুলিতে ফোকাস করে)

হিগ **FEM**-তে লক্ষ্যমাত্রা রিপোর্ট করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে লক্ষ্যটি পর্যালোচনা করুন।
- ✓ শতাংশ হিসাবে লক্ষ্যযুক্ত হ্রাস লিখুন। একটি হ্রাস লক্ষ্যের জন্য একটি ঋণাত্মক শতাংশ লিখতে ভুলবেন না (যেমন, এর জন্য -5 একটি 5% হ্রাস)
- ✓ কিভাবে লক্ষ্য পূরণ করা হবে তার পর্যাপ্ত বিশদ বিবরণ প্রদান করুন "এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পিত পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে (যেমন, ডেনিমের পরিবর্তে লেজার ফিনিশিং সুইচ করে উত্পন্ন স্বাভাবিক রাসায়নিক বর্জ্যের 10% হ্রাস অর্জন করুন পটাসিয়াম পারম্যাঙ্গানেট স্প্রে)।

করবেন না:

- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা সঠিক নয় (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে। (উদাহরণস্বরূপ, একটি হ্রাস লক্ষ্য যা বিকল্পগুলির আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে নয় যেমন প্রক্রিয়া/সরঞ্জাম পরিবর্তন বা উল্লিখিত লক্ষ্য পূরণের জন্য ব্যবহৃত সামগ্রীর পরিবর্তন বা লক্ষ্য পূরণের জন্য পদক্ষেপগুলি সংজ্ঞায়িত করা হয়নি।)
- X একটি আনুমানিক লক্ষ্য রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার লক্ষ্য যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- লক্ষ্য যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, গণনা, বর্জ্য পরিমাণ ডেটা এবং বেসলাইন, নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশন, ইত্যাদি) উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে।
- সাইটটির বর্জ্যের সাথে প্রাসঙ্গিক লক্ষ্য এবং মূল্যায়ন করা সুযোগগুলি নিশ্চিত করার জন্য এর বর্জ্য উত্সের সাথে সম্পর্কিত সুবিধা কার্যক্রম।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি এমন লক্ষ্যমাত্রা স্থাপন করে থাকে যা সুবিধাটিতে উত্পন্ন সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্যের 90% (মোট বর্জ্য পরিমাণ দ্বারা) জুড়ে থাকে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি বর্জ্য প্রবাহের জন্য লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং হ্রাসের সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য পরিমাণ ট্র্যাকিং এবং উত্পাদন ডেটা।
 - নতুন/প্রস্তাবিত সরঞ্জামের স্পেসিফিকেশনের নথিভুক্ত মূল্যায়ন, উৎপাদন প্রক্রিয়ার পরিবর্তন বা কাজের অনুশীলন যা বর্জ্য হ্রাসের ফলে হবে।
 - সমর্থনকারী গণনার পদ্ধতি বা অনুমান লক্ষ্য নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাফ্যাক্টকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা লক্ষ্য নির্ধারণ পদ্ধতিতে করা কোনো গণনা বা অনুমান সহ লক্ষ্যগুলি কীভাবে নির্ধারণ করা হয়েছিল তা বর্ণনা করতে সক্ষম।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা লক্ষ্য অর্জনের জন্য সুবিধার প্রস্তাবিত ক্রিয়াকলাপ এবং কীভাবে অগ্রগতি নিরীক্ষণ ও ট্র্যাক করা হয় তা বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা বর্জ্য ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি প্রতিষ্ঠিত লক্ষ্যগুলির সাথে সম্পর্কিত (যেমন, প্রয়োজ্য হলে বর্জ্য পরিমাণ ট্র্যাকিং, বর্জ্য পৃথকীকরণ ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি এমন লক্ষ্যমাত্রা স্থাপন করে যা সুবিধাটিতে উত্পন্ন সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্যের 50% থেকে 89% (মোট বর্জ্য পরিমাণ দ্বারা) কভার করে।

21. আপনার কারখানা কি কারখানার সামগ্রিক বর্জ্য নিষ্পত্তির পদ্ধতি উন্নত করার জন্য একটি লক্ষ্য নির্ধারণ করে? উদাহরণস্বরূপ, কম পছন্দনীয় থেকে কম পছন্দনীয় বা পছন্দনীয় বিকল্পগুলিতে পরিবর্তন করে, অথবা কম পছন্দনীয় বিকল্পগুলি থেকে পছন্দনীয় বিকল্পগুলিতে পরিবর্তন করে। (রেফ আইডি: *wsttargetdisp*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: যদি আপনার সুবিধা আপনার সুবিধা দ্বারা ব্যবহৃত বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতি উন্নত করার জন্য একটি আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য নির্ধারণ করে থাকে।

উত্তর প্রয়োজ্য নয় যদি: আপনার সুবিধা বর্জ্য নিষ্পত্তির পছন্দের পদ্ধতি ব্যবহার করে সমস্ত বর্জ্য নিষ্পত্তি করে। এগুলো হল: পুনঃব্যবহার, পুনর্ব্যবহার (আপসাইকেল সহ) বা ডাউনসাইকেল।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধাটি আপনার লক্ষ্যকে সমর্থন করার জন্য বর্জ্য নিষ্কাশনের উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন না করে থাকে, তাহলে আপনাকে এই প্রশ্নের জন্য না নির্বাচন করা উচিত।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনার বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির লক্ষ্যগুলির বিশদ বিবরণ প্রদানের জন্য আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে টেবিলের একটি সিরিজ সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- আপনি কি এই বর্জ্য নিষ্পত্তির পদ্ধতি থেকে সুইচ করার লক্ষ্য নির্ধারণ করেছেন?
- পছন্দের বা কম পছন্দের বিকল্পগুলির অধীনে কোন বর্জ্য নিষ্কাশন পদ্ধতিতে আপনার সুবিধা সুইচ হবে?
- এই নিষ্পত্তি পদ্ধতির উন্নতিতে (%-এ) পরিবর্তনের জন্য আপনার লক্ষ্য কী? (লক্ষ্য কমানোর জন্য নেতিবাচক লিখুন; লক্ষ্য বাড়ানোর জন্য ইতিবাচক লিখুন)
- লক্ষ্য বছর লিখুন।
- এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পনা করা পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন:
- কোনো অতিরিক্ত মন্তব্য প্রদান করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং লক্ষ্য প্রদর্শন করে উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে (যেমন, স্থানীয় বর্জ্য নিষ্পত্তি বিকল্পগুলির পর্যালোচনা, বর্জ্য পরিমাণ ডেটা এবং বেসলাইন ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করার জন্য যে তারা সুবিধাটিতে উত্পন্ন বর্জ্য নিষ্পত্তির পদ্ধতি উন্নত করার জন্য আনুষ্ঠানিক লক্ষ্য স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্যের পরিবেশগত প্রভাব কমিয়ে একটি নিষ্পত্তি পদ্ধতি ব্যবহার করে অর্জন করা যেতে পারে যার ফলে পরিবেশগত প্রভাব কম হয়। নিষ্পত্তি পদ্ধতির উন্নতির উদাহরণগুলি অন্তর্ভুক্ত করতে পারে:

- বহিরাগত পুনর্ব্যবহারকারী ঠিকাদারদের কাছে পাঠানো বর্জ্যের পরিমাণ বাড়ানো এবং জৈবিক চিকিত্সা (যেমন, অ-বিপজ্জনক উত্পাদন বর্জ্য পুনর্ব্যবহার এবং খাদ্য বর্জ্য জৈবিক চিকিত্সা) শক্তি পুনরুদ্ধার ছাড়াই ল্যান্ডফিল বা পোড়ানো থেকে বর্জ্য সরিয়ে নেওয়া।
- একটি নিষ্পত্তি/চিকিত্সা পদ্ধতিতে সুইচ করা যা বর্জ্যের ব্যবহারযোগ্য দিকগুলি পুনরুদ্ধার করে (যেমন, ল্যান্ডফিলিং এর বিপরীতে শক্তি পুনরুদ্ধারের সাথে জ্বালিয়ে দেওয়া)

দ্রষ্টব্য: বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির উন্নতির জন্য প্রায়শই বর্জ্য পরিশোধন বিক্রেতাদের সাথে সহযোগিতার প্রয়োজন হবে মূল্যায়ন করার জন্য কোন পছন্দের নিষ্পত্তি পদ্ধতি উপলব্ধ।

বর্জ্য নিষ্কাশন বা চিকিত্সা পদ্ধতি উন্নত করার সুযোগগুলি মূল্যায়ন করার সময় এই নির্দেশিকাটির ভূমিকা বিভাগে তালিকাভুক্ত পছন্দের এবং কম পছন্দের পদ্ধতিগুলির তালিকাটি পরিবেশগত প্রভাবগুলি কমাতে পারে এমন বিকল্পগুলি মূল্যায়নের জন্য উল্লেখ করা যেতে পারে।

আনুষ্ঠানিক উন্নতির লক্ষ্য স্থাপন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- অগ্রাধিকারের সুযোগ এবং কর্মের আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের (যেমন, বর্জ্য চিকিত্সা বিক্রেতাদের সাথে উপলব্ধ নিষ্পত্তি বিকল্পগুলির একটি পর্যালোচনা) লক্ষ্যকে ভিত্তি করে বর্জ্যের পরিমাণ এবং প্রকারগুলি গণনা করতে যা পছন্দের পদ্ধতি দ্বারা চিকিত্সা করা যেতে পারে।

- উদাহরণস্বরূপ: সমস্ত ফ্যাব্রিক এবং প্লাস্টিকের প্যাকেজিং ল্যান্ডফিলে পাঠানোর বিপরীতে একটি পুনর্ব্যবহারকারী বিক্রেতার কাছে পাঠানোর মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে একটি লক্ষ্য নির্ধারণের ফলে পুনর্ব্যবহার করার জন্য পাঠানো বর্জ্য 25% বৃদ্ধি পাবে বলে আশা করা হচ্ছে। অথবা
- ল্যান্ডফিলের বিপরীতে ধাতব স্লাজ রিসাইক্লিংয়ে পাঠানোর লক্ষ্য নির্ধারণ করা, যার ফলে রিসাইক্লিংয়ের জন্য পাঠানো বর্জ্য 10% বৃদ্ধি পায়।
- দ্রষ্টব্য : এটি নিশ্চিত করা উচিত যে বিক্রেতা উপকরণগুলি পুনর্ব্যবহার করতে সক্ষম এবং এটি করার জন্য প্রয়োজ্য প্রযুক্তি এবং অপারেটিং অনুমতি রয়েছে।
- সঠিক লক্ষ্য পরিমাণ সংজ্ঞায়িত করুন, শতাংশ হিসাবে প্রকাশ করা হয় (উদাহরণস্বরূপ, 15% দ্বারা শক্তি পুনরুদ্ধার সহ জ্বালিয়ে দেওয়া বর্জ্য বৃদ্ধি)। উপরে উল্লিখিত হিসাবে এটি একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে হওয়া আবশ্যিক।
- লক্ষ্যের শুরুর তারিখ (যেমন, "বেসলাইন") সংজ্ঞায়িত করুন।
- টার্গেটের শেষ তারিখ সংজ্ঞায়িত করুন, মানে প্রয়োজনীয় উন্নতির উদ্দেশ্য সম্পন্ন হওয়ার তারিখ।
- লক্ষ্য পর্যালোচনা করার পদ্ধতি স্থাপন করুন। এই পর্যালোচনায় গৃহীত পদক্ষেপের মূল্যায়ন এবং সংজ্ঞায়িত লক্ষ্যে পৌঁছানোর অগ্রগতি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। ত্রৈমাসিক পর্যালোচনা সুপারিশ করা হয়।
- নিশ্চিত করুন যে লক্ষ্যটি সুবিধার বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির উন্নতির জন্য প্রাসঙ্গিক (যেমন, নতুন নিষ্পত্তি পদ্ধতির ফলে পরিবেশগত প্রভাব কম হয়)

হিগ **FEM**-তে লক্ষ্যমাত্রা রিপোর্ট করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে লক্ষ্যটি পর্যালোচনা করুন।
- ✓ শতাংশ হিসাবে লক্ষ্যযুক্ত হ্রাস লিখুন। একটি হ্রাস লক্ষ্যের জন্য একটি নেতিবাচক শতাংশ লিখতে ভুলবেন না (যেমন নিষ্পত্তি পদ্ধতিতে 5% হ্রাসের জন্য -5), এবং একটি বর্ধিত লক্ষ্যের জন্য একটি ইতিবাচক শতাংশ (যেমন নিষ্পত্তি পদ্ধতিতে 5% বৃদ্ধির জন্য 5)
- ✓ কিভাবে লক্ষ্য পূরণ করা হবে তার পর্যাপ্ত বিশদ বিবরণ প্রদান করুন "এই লক্ষ্য অর্জনের জন্য পরিকল্পিত পদক্ষেপগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে (যেমন একটি যাচাইকৃত ফাইবার পুনর্ব্যবহারকারী বিক্রেতার কাছে ফ্যাব্রিক স্ক্র্যাপ পাঠানোর মাধ্যমে পুনর্ব্যবহারযোগ্য বর্জ্যের 10% বৃদ্ধি অর্জন করুন)

করবেন না:

- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা সঠিক নয় (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি টার্গেট রিপোর্ট করুন যা অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে। (যেমন, একটি হ্রাস লক্ষ্য যা নতুন বর্জ্য চিকিত্সা বিক্রেতা বা লক্ষ্য পূরণের পদক্ষেপের মতো বিকল্পগুলির আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে নয়।)
- X একটি আনুমানিক লক্ষ্য রিপোর্ট করুন যদি এটি যাচাইযোগ্য এবং সঠিক অনুমান পদ্ধতি এবং ডেটা (যেমন, ইঞ্জিনিয়ারিং গণনা) দ্বারা সমর্থিত না হয়।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার লক্ষ্য যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- লক্ষ্য যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, গণনা, বর্জ্য পরিমাণ ডেটা এবং বেসলাইন, নতুন/প্রস্তাবিত বর্জ্য চিকিত্সা পদ্ধতি, ইত্যাদি) উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে।
- সাইটের বর্জ্যের সাথে প্রাসঙ্গিক লক্ষ্য এবং মূল্যায়ন করা সুযোগ নিশ্চিত করার জন্য এর বর্জ্য নিষ্পত্তি সংক্রান্ত সুবিধা কার্যক্রম।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি একটি (1) বা তার বেশি বর্জ্য নিষ্পত্তির পদ্ধতি উন্নত করার লক্ষ্য স্থাপন করে থাকে তাহলে পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে।

যদি প্রযোজ্য নয় এর মানদণ্ড পূরণ করা হয়, যার অর্থ সুবিধাটি পছন্দের নিষ্পত্তি পদ্ধতি ব্যবহার করে সমস্ত বর্জ্য নিষ্পত্তি করে, এই প্রশ্নের জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির জন্য লক্ষ্য কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য পরিমাণ ট্র্যাকিং এবং উত্পাদন ডেটা।
 - নতুন/প্রস্তাবিত বর্জ্য চিকিত্সা পদ্ধতির নথিভুক্ত মূল্যায়ন (যেমন বর্জ্য বিক্রেতার ক্ষমতা মূল্যায়ন)।
 - সমর্থনকারী গণনার পদ্ধতি বা অনুমান লক্ষ্য নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা লক্ষ্য নির্ধারণ পদ্ধতিতে করা কোনো গণনা বা অনুমান সহ লক্ষ্যগুলি কীভাবে নির্ধারণ করা হয়েছিল তা বর্ণনা করতে সক্ষম।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা লক্ষ্য অর্জনের জন্য সুবিধার প্রস্তাবিত ক্রিয়াকলাপ এবং কীভাবে অগ্রগতি নিরীক্ষণ ও ট্র্যাক করা হয় তা বর্ণনা করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা বর্জ্য ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি প্রতিষ্ঠিত লক্ষ্যগুলির সাথে সম্পর্কিত (যেমন, প্রযোজ্য হলে বর্জ্য পরিমাণ ট্র্যাকিং, বর্জ্য পৃথকীকরণ ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট: N/A

22. আপনি আপনার বর্জ্য পরিচালনা করতে নিম্নলিখিত কোনটি করছেন? (যতগুলি প্রযোজ্য নির্বাচন করুন) (রেফ আইডি: wstmanage)

- বর্জ্য ম্যাপিং - বিভিন্ন প্রক্রিয়া থেকে বর্জ্য প্রবাহ বোঝা। অন্তর্ভুক্ত: টেক্সটাইল বর্জ্য, স্লাজ, নির্গমন, নিষ্কাশন, ইত্যাদি।

- বর্জ্য পৃথকীকরণ - বর্জ্য পদার্থ আলাদা করুন যাতে সেগুলি পরিষ্কার/নিয়ন্ত্রিত হয়। টেক্সটাইল বর্জ্যের জন্য: তুলা / নাইলন / পলিয়েস্টার / নির্দিষ্ট মিশ্রণ / নির্দিষ্ট ধাতু প্রকার / স্লাজ বা মিশ্রণের মতো বিভিন্ন উপাদানের মধ্যে আলাদা করুন।
- বর্জ্য প্রশিক্ষণ - সঠিকভাবে (টেক্সটাইল বা অন্য কোনো উপাদান) বর্জ্য পৃথকীকরণের জন্য নির্দিষ্ট দলের সদস্যদের প্রশিক্ষণ দিন যাতে এটি পরিষ্কার থাকে এবং পুনর্ব্যবহারযোগ্য মূল্য বজায় রাখে।
- বর্জ্য সংরক্ষণ - বর্জ্য পদার্থ আলাদাভাবে সংরক্ষণ করুন
- বর্জ্য লেবেলিং/ব্যাগিং – লেবেল/ব্যাগ আলাদা বর্জ্য পদার্থ
- বর্জ্য ট্র্যাকিং এবং ডিজিটাইজড রিপোর্টিং - বর্জ্য সমাধান প্রদানকারীদের তথ্য/অন্তর্দৃষ্টি প্রদান এবং ট্রেসেবিলিটি।
- রিসাইক্লিং/আপসাইক্লিং/ডাউনসাইক্লিং/পরিষেবা প্রদানকারীদের জন্য সমাধান প্রদানকারীদের সাথে বর্জ্যের মিল যা বর্জ্য স্রোতের মূল্যায়ন করতে পারে।
- সম্পূর্ণ বৃত্তাকার ব্যবসায়িক মডেল তৈরি করতে স্টেকহোল্ডারদের সাথে কাজ করা, যেমন পুনর্ব্যবহারকারী এবং পণ্য নির্মাতারা। যেমন পুনরায় প্রবর্তন (পুনর্ব্যবহৃত) বর্জ্য প্রবাহ নতুন পণ্যের মধ্যে ফিরে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা আপনার সুবিধাকে সমর্থন করে তা নির্বাচিত ক্রিয়া সম্পাদন করছে (যেমন, বর্জ্য মানচিত্র, বর্জ্য ব্যবস্থাপনার প্রক্রিয়া এবং কর্মীদের প্রশিক্ষণ, বর্জ্য ট্র্যাকিং, মূল্যায়ন বা বর্জ্য সমাধান প্রদানকারীদের সাথে সহযোগিতামূলক মূল্যায়ন ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি নির্দেশ করার জন্য যে কোন অনুশীলনগুলি তাদের বর্জ্য ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রাম এবং প্রক্রিয়াগুলিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য এই প্রশ্নে তালিকাভুক্ত ভালো অভ্যাসগুলি গ্রহণ করা বর্জ্য উৎপাদনকে আরও ভালোভাবে বোঝার জন্য বর্জ্যের স্রোত নির্ভুলভাবে সনাক্তকরণ এবং ট্র্যাকিং করার পাশাপাশি বর্জ্য প্রতিরোধ বা হ্রাস করার সুযোগ চিহ্নিত করতে এবং মূল্যায়নে সহায়তা করবে। বর্জ্য চিকিত্সা বা নিষ্পত্তি জন্য পছন্দসই সমাধান.

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি তালিকাভুক্ত সমস্ত অনুশীলন বাস্তবায়ন করে থাকে তবে পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা সুবিধা দ্বারা নির্বাচিত ক্রিয়া(গুলি) সমর্থন করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য মানচিত্র।
 - বর্জ্য ব্যবস্থাপনা এবং সঞ্চয়স্থান এবং কর্মীদের প্রশিক্ষণের প্রক্রিয়া।
 - বর্জ্য ট্র্যাকিং রেকর্ড এবং ডিজিটাল/অনলাইন প্ল্যাটফর্মগুলি বর্জ্য ব্যবস্থাপনা বা সমাধানের জন্য ব্যবহৃত হয়।
 - পরিবেশের উপর প্রভাব কমাতে বিকল্প বর্জ্য সমাধান শনাক্ত করতে বর্জ্য সমাধান প্রদানকারীদের সাথে মূল্যায়ন বা সহযোগিতামূলক মূল্যায়ন।

সাফ্যাক্টকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম হন যে কীভাবে সুবিধাটি নির্বাচিত ক্রিয়াগুলি বাস্তবায়ন করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা বর্জ্য ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি সুবিধার নির্বাচিত কর্মের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি তালিকাভুক্ত অনুশীলনগুলির একটি (1) বা তার বেশি প্রয়োগ করে থাকে।

23. আপনার কারখানায় কি একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা আছে যা আরও পছন্দনীয় বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতিতে পরিবর্তনের জন্য? (রেফ আইডি: *wstredimplan*)

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি বর্তমান নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে এবং Higg FEM-এ তালিকাভুক্ত পছন্দের বা কম পছন্দের বর্জ্য নিষ্পত্তির পদ্ধতিগুলির মধ্যে একটি পরিবর্তন করার পরিকল্পনায় সমস্ত সংজ্ঞায়িত কর্মের উপর কাজ শুরু করেছে।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার সংজ্ঞায়িত ক্রিয়া সহ একটি নথিভুক্ত পরিকল্পনা রয়েছে এবং অন্তত একটিতে কাজ শুরু করেছে (1), কিন্তু পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত সমস্ত ক্রিয়া নয়।

উত্তর প্রযোজ্য নয় যদি: আপনার সুবিধা বর্জ্য নিষ্পত্তির পছন্দের পদ্ধতি ব্যবহার করে সমস্ত বর্জ্য নিষ্পত্তি করে।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা আপনার পরিকল্পনাকে সমর্থন করার জন্য বর্জ্য নিষ্কাশনের উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন না করে থাকে, তাহলে আপনাকে এই প্রশ্নের জন্য না নির্বাচন করা উচিত।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ দেন, আপনাকে আপনার পরিকল্পনার একটি অনুলিপি আপলোড করতে বলা হবে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা পরিকল্পনাটি কীভাবে প্রতিষ্ঠিত হয়েছিল তা সমর্থন করে এবং পরিকল্পনাটি প্রদর্শন করে উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে (যেমন, স্থানীয় বর্জ্য নিষ্পত্তি বিকল্পগুলির পর্যালোচনা, বর্জ্য পরিমাণ ডেটা এবং বেসলাইন ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করার জন্য যে তারা সুবিধাটিতে উত্পাদিত বর্জ্যের জন্য বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতি উন্নত করার জন্য আনুষ্ঠানিক পরিকল্পনা স্থাপন করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরির মধ্যে রয়েছে বর্জ্য নিষ্পত্তির আরও পছন্দের পদ্ধতিতে সুইচ করার জন্য উপলব্ধ বিকল্পগুলি পর্যালোচনা এবং মূল্যায়ন করার প্রক্রিয়া। একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা তৈরির মূল ধাপগুলির মধ্যে নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- বর্জ্য পরিষেবা প্রদানকারী বা অন্যান্য পক্ষের সাথে জড়িত থাকার মাধ্যমে বর্জ্য নিষ্কাশনের পদ্ধতিগুলি পরিবর্তন করার জন্য উপলব্ধ বিকল্পগুলি সনাক্ত করুন যা সুবিধাটিতে উত্পন্ন বর্জ্য ব্যবহার করতে সক্ষম হতে পারে (যেমন, পুনর্ব্যবহারকারী, অন্যান্য শিল্প যা বর্জ্য পদার্থ ব্যবহার করতে পারে)

- সবচেয়ে উপযুক্ত বিকল্পগুলি নির্ধারণ করতে উপলব্ধ বিকল্পগুলির মূল্যায়ন করুন (যেমন, সম্ভাব্যতা অধ্যয়ন, খরচ সুবিধা বিশ্লেষণ)
- নির্বাচিত বিকল্পের জন্য তহবিল/বাজেট অনুমোদন করুন।
- একটি টাইমলাইন তৈরি করুন এবং বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতি পরিবর্তন করার জন্য প্রয়োজনীয় ক্রিয়াগুলি সংজ্ঞায়িত করুন (যেমন, অতিরিক্ত পৃথকীকরণ বা অনসাইট বর্জ্য প্রক্রিয়ার ব্যবস্থা)

সম্পদ:

একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা টেমপ্লেটের একটি লিঙ্ক যা ব্যবহার করা যেতে পারে:

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনা টেমপ্লেট:
<https://howtohigg.org/resources/resources-library/#templates>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সুবিধার বাস্তবায়ন থাকলে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং তালিকাভুক্ত সমস্ত অ্যাকশন আইটেমগুলিতে কাজ শুরু করেছে পরিকল্পনা

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা যা একটি পছন্দের নিষ্পত্তি পদ্ধতিতে সুইচ করার জন্য সুবিধার পরিকল্পনা করে এমন নির্দিষ্ট কর্মের বিবরণ অন্তর্ভুক্ত করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - গণনাকৃত বর্জ্য পরিমাণের ডকুমেন্টেশন যা পছন্দের নিষ্পত্তি পদ্ধতিতে সুইচ করা হবে।
 - সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন যা নিশ্চিত করে যে বর্জ্য একটি পছন্দসই চিকিত্সা পদ্ধতির মাধ্যমে নিষ্পত্তি বা চিকিত্সা করা হবে (যেমন, মূল্যায়ন প্রতিবেদন বা তৃতীয় পক্ষের সাথে প্রস্তাব/চুক্তি যারা বর্জ্য গ্রহণ করবে এবং চিকিত্সা বা ব্যবহার করবে, যদি উপলব্ধ থাকে)।
 - বাস্তবায়নের সময়ের কথা (অর্থাৎ, পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত কর্মের জন্য পরিকল্পিত শুরু এবং সমাপ্তির তারিখ)।

দ্রষ্টব্য : যদি সুবিধাটি রিপোর্টিং বছরের আগে পরিকল্পনার সমস্ত ক্রিয়া সম্পন্ন করে থাকে এবং রিপোর্টিং বছরে পছন্দের বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতিতে পরিবর্তন করার জন্য একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা না থাকে এবং এর বাইরে, কোনো প্রতিক্রিয়া নির্বাচন করা উচিত নয় (অর্থাৎ, রিপোর্টিং বছরের আগে বাস্তবায়িত ঐতিহাসিক পরিকল্পনার জন্য পয়েন্ট দেওয়া হয় না)।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্জ্য নিষ্পত্তির সুযোগগুলি মূল্যায়নের জন্য সুবিধার প্রক্রিয়া এবং পছন্দের বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতিতে সুইচ করার জন্য সুবিধার বাস্তবায়ন পরিকল্পনা ব্যাখ্যা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত কর্মগুলি সরাসরি সুবিধার পর্যবেক্ষণকৃত বর্জ্য উত্সগুলির সাথে সম্পর্কিত।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটির উপরোক্ত প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করে এমন একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা থাকে এবং এ কাজ শুরু করেছে অন্তত একটি (1), কিন্তু পরিকল্পনার তালিকাভুক্ত সমস্ত কর্ম নয়।

24. আপনার কারখানা কি রিপোর্টিং বছরে বিপদহীন বর্জ্যসমূহ উৎপাদন কমিয়েছে, আপনার বেসলাইনের সাথে তুলনা করে? (রেফ আইডি: *wstredimphnsorce*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা আপনার বেসলাইনের তুলনায় এক (1) বা তার বেশি অ-বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের জন্য অ-বিপজ্জনক বর্জ্য উৎপাদন হ্রাস করেছে।

দ্রষ্টব্য: উৎপাদনের পরিমাণ হ্রাসের কারণে উত্পন্ন বর্জ্যের পরিমাণ হ্রাসকে সময়ের হিসাবে বর্জ্য উৎপাদন হ্রাস হিসাবে বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এর ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের হ্যাঁ উত্তর দেন, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য বর্জ্যের জন্য আপনার অ-বিপজ্জনক বর্জ্য হ্রাসের বিশদ প্রদানের জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে প্রবাহ:

- এটি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন পরিমাণ।
- এটি আপনার রিপোর্ট করা পরিমাপের একক।
- এটি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন বছর।
- দ্রষ্টব্য : উপরের ডেটা আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন ডেটার উপর ভিত্তি করে টেবিলে স্বয়ংক্রিয়ভাবে জনবহুল হবে।
- আপনার সুবিধা কি এই স্রোতের বেসলাইনের তুলনায় বর্জ্য উৎপাদন কমিয়েছে?
- বেসলাইনের তুলনায় এই স্রোত থেকে অ-বিপজ্জনক বর্জ্য হ্রাসে পরিবর্তনের (%-এ) আপনার অর্জন কী? (% কমানোর জন্য নেতিবাচক লিখুন)
- এই উন্নতি অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা বর্জ্য উৎপাদন হ্রাসকে সমর্থন করে এবং যে হ্রাসটি বর্জ্য হ্রাস করার জন্য সুবিধা দ্বারা গৃহীত নির্দিষ্ট পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত ছিল (যেমন, বর্জ্য পরিমাণ ডেটা এবং বেসলাইন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অনুশীলন যার ফলে বর্জ্য হ্রাস)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা উত্পন্ন অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের পরিমাণ হ্রাস করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্য হ্রাস পরম বা স্বাভাবিক করা যেতে পারে। যাইহোক, এটি সুপারিশ করা হয় যে আপনি স্বাভাবিক হ্রাসগুলি দেখান (যেমন, প্রতি পণ্যের কেজি বর্জ্য 50% দ্বারা হ্রাস করা হয়েছে)। এর কারণ হল স্বাভাবিক করা মেট্রিক্স

ডেটা প্রায়শই প্রকৃত হ্রাসের একটি ভাল ইঙ্গিত দেয় যেখানে পরম উল্লতিগুলি সুবিধার নিয়ন্ত্রণের বাইরের কারণগুলির দ্বারা প্রভাবিত হতে পারে যেমন ব্যবসায়িক পরিবর্তন সম্পর্কিত হ্রাস বা উৎপাদন হ্রাস।

আপনার বর্জ্য হ্রাস মূল্যায়ন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- ডেটা এবং যেকোনো স্বয়ংক্রিয় গণনা সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে বর্জ্য ডেটা পর্যালোচনা করুন।
- উল্লতির জন্য গৃহীত পদক্ষেপগুলি পর্যালোচনা করুন এবং উল্লতির পরিমাণ নির্ধারণ করতে ঐতিহাসিক বর্জ্য ডেটার সাথে ডেটা তুলনা করে পরিমাপযোগ্য উল্লতি হয়েছে কিনা তা নির্ধারণ করুন। দ্রষ্টব্য: ঐতিহাসিক ডেটার যথার্থতাও যাচাই করা উচিত।
 - উদাহরণ স্বরূপ: 5টি লেজার কাটিং মেশিন স্থাপনের ফলে প্রতি ইউনিটে 0.02kg ফ্যাব্রিক বর্জ্য হ্রাস পেয়েছে, যা বেসলাইন বর্জ্য ডেটা থেকে 8% হ্রাস, বা
 - একটি CAD সিস্টেমের ইনস্টলেশন যা বেসলাইন ডেটার তুলনায় 5% ধাতু বর্জ্য হ্রাস করেছে।

Higg FEM-এ উল্লতির প্রতিবেদন করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে উল্লতির ডেটা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ বেসলাইন বছর থেকে বর্জ্য পরিমাণে শতাংশ (%) পরিবর্তন ইনপুট করুন। (যেমন, -5% কমানোর জন্য)
- ✓ "এই উল্লতি অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে পর্যাপ্ত বিবরণ প্রদান করুন (উদাহরণস্বরূপ, কাঁচামালের জন্য পুনরায় ব্যবহারযোগ্য প্যাকেজিং পাত্রে সুইচ করার মাধ্যমে সাধারণ বর্জ্য উত্পাদন হ্রাস করা হয়েছিল)।

করবেন না:

- X সঠিক নয় এমন উল্লতির রিপোর্ট করুন (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি উল্লতির রিপোর্ট করুন যা পরম এবং উৎপাদন হ্রাস বা সুবিধা কার্যক্রম হ্রাসের সাথে সম্পর্কিত। এই কারণে ডেটা স্বাভাবিককরণ গুরুত্বপূর্ণ।
- X অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে একটি উল্লতির প্রতিবেদন করুন। (উদাহরণস্বরূপ, একটি সামগ্রিক হ্রাস অর্জন করা হয়েছিল তবে এটি হ্রাস অর্জনের জন্য নেওয়া পরিমাপযোগ্য বা সংজ্ঞায়িত পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত ছিল না)। এটি বিশেষভাবে গুরুত্বপূর্ণ যখন উল্লতিগুলি প্রান্তিক হয় (যেমন, 1-2% এর কম) এবং সম্ভবত পরিমাপ/ট্র্যাকিং ত্রুটি এবং/অথবা অপারেশনাল পরিবর্তনশীলতার জন্য দায়ী।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার উল্লতি যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- রিপোর্ট করা উল্লতির পরিমাণ যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, বর্জ্য পরিমাণ ডেটা এবং বেসলাইন ইত্যাদি) সঠিক এবং বর্জ্য হ্রাস করার জন্য নেওয়া পরিমাপযোগ্য পদক্ষেপগুলির জন্য দায়ী।

- বাস্তবায়িত পরিবর্তন বা উন্নতি অর্জনের জন্য গৃহীত পদক্ষেপ।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি বেসলাইন পরিমাণ থেকে হ্রাস অর্জন করে থাকে এবং বছর ধরে সকলের জন্য হ্রাস অর্জন বর্জ্য প্রাপ্য।

দ্রষ্টব্য: পয়েন্টগুলি স্বয়ংক্রিয়ভাবে হিগ এফইএম-এ গণনা করা হয় এবং যে কোনও পরিমাণ হ্রাসের জন্য প্রদান করা হয় (অর্থাৎ, স্কেরিং অর্জিত হ্রাসের পরিমাণের উপর ভিত্তি করে নয়)।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে প্রতিটি প্রয়োজ্য বর্জ্য প্রবাহের জন্য হ্রাস অর্জন করা হয়েছে এবং বর্জ্য কমাতে সুবিধা দ্বারা নেওয়া নির্দিষ্ট পদক্ষেপের ফলে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য ট্র্যাকিং রিপোর্ট এবং পরিমাণের রেকর্ডগুলি উত্পন্ন বর্জ্য হ্রাস দেখায়।
 - বর্জ্য হ্রাস করার জন্য সুবিধা কর্মের নথিভুক্ত প্রমাণ (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অনুশীলন যা বর্জ্য হ্রাস করেছে)।
 - সমর্থনকারী গণনার পদ্ধতি বা অনুমান হ্রাস নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম যে কীভাবে হ্রাসগুলি অর্জন করা হয়েছিল, হ্রাসগুলি নির্ধারণের জন্য করা কোনও গণনা বা অনুমান সহ।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণ যা ইঙ্গিত দেয় যে সুবিধাটি বর্জ্য হ্রাস করার জন্য উল্লেখিত পদক্ষেপগুলি বাস্তবায়ন করেছে (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অনুশীলন)।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি বেসলাইন পরিমাণ থেকে হ্রাস অর্জন করে থাকে বা একজনের জন্য বছর ধরে হ্রাস অর্জন (1) বা তার বেশি বর্জ্য প্রবাহ।

25. আপনার বেসলাইনের তুলনায় রিপোর্টিং বছরে আপনার সুবিধা কি বিপজ্জনক বর্জ্য উৎপাদন কমিয়েছে? (রেফ আইডি: *wstredimphprodsorce*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা আপনার বেসলাইনের তুলনায় আপনার এক (1) বা তার বেশি বিপজ্জনক বর্জ্য প্রবাহের জন্য বিপজ্জনক বর্জ্য উৎপাদন হ্রাস করেছে।

দ্রষ্টব্য: উৎপাদনের পরিমাণ হ্রাসের কারণে উত্পন্ন বর্জ্যের পরিমাণ হ্রাসকে সময়ের হিসাবে বর্জ্য উৎপাদন হ্রাস হিসাবে বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এর ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য বর্জ্য প্রবাহের জন্য আপনার বিপজ্জনক বর্জ্য হ্রাস সম্পর্কে বিশদ প্রদানের জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে:

- এটি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন পরিমাণ।
- এটি আপনার রিপোর্ট করা পরিমাপের একক।
- এটি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন বছর।
- দ্রষ্টব্য : উপরের ডেটা আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন ডেটার উপর ভিত্তি করে টেবিলে স্বয়ংক্রিয়ভাবে জনবহুল হবে।
- আপনার সুবিধা কি এই স্রোতের বেসলাইনের তুলনায় বর্জ্য উৎপাদন কমিয়েছে?
- বেসলাইনের তুলনায় এই স্রোত থেকে বিপজ্জনক বর্জ্য হ্রাসে (%-এ) পরিবর্তনের জন্য আপনার অর্জন কী? (% কমানোর জন্য নেতিবাচক লিখুন)
- এই উন্নতি অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা বর্জ্য উৎপাদন হ্রাসকে সমর্থন করে এবং যে হ্রাসটি বর্জ্য হ্রাস করার জন্য সুবিধা দ্বারা গৃহীত নির্দিষ্ট পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত ছিল (যেমন, বর্জ্য পরিমাণ ডেটা এবং বেসলাইন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অনুশীলন যার ফলে বর্জ্য হ্রাস)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করার জন্য যে তারা বিপজ্জনক বর্জ্যের পরিমাণ কমিয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্য হ্রাস পরম বা স্বাভাবিক করা যেতে পারে। যাইহোক, এটি সুপারিশ করা হয় যে আপনি স্বাভাবিক হ্রাসগুলি দেখান (যেমন, প্রতি পণ্যের কেজি বর্জ্য 50% দ্বারা হ্রাস করা হয়েছে)। এর কারণ হল স্বাভাবিক করা মেট্রিক্স ডেটা প্রায়শই প্রকৃত হ্রাসের একটি ভাল ইঙ্গিত দেয় যেখানে পরম উন্নতিগুলি সুবিধার নিয়ন্ত্রণের বাইরের কারণগুলির দ্বারা প্রভাবিত হতে পারে যেমন ব্যবসায়িক পরিবর্তন সম্পর্কিত হ্রাস বা উৎপাদন হ্রাস।

আপনার বর্জ্য হ্রাস মূল্যায়ন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- ডেটা এবং যেকোনো স্বয়ংক্রিয় গণনা সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে বর্জ্য ডেটা পর্যালোচনা করুন।
- উন্নতির জন্য গৃহীত পদক্ষেপগুলি পর্যালোচনা করুন এবং উন্নতির পরিমাণ নির্ধারণ করতে ঐতিহাসিক বর্জ্য ডেটার সাথে ডেটা তুলনা করে পরিমাপযোগ্য উন্নতি হয়েছে কিনা তা নির্ধারণ করুন। দ্রষ্টব্য: ঐতিহাসিক ডেটার যথার্থতাও যাচাই করা উচিত।
 - উদাহরণস্বরূপ: স্বয়ংক্রিয় প্রিন্টিং মেশিনের ইনস্টলেশন বেসলাইন বর্জ্য ডেটা থেকে উৎপাদনের প্রতি ইউনিট রাসায়নিক বর্জ্য 15% হ্রাস করেছে।

Higg FEM-এ উন্নতির প্রতিবেদন করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে উন্নতির ডেটা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ বেসলাইন বছর থেকে বর্জ্য পরিমাণে শতাংশ (%) পরিবর্তন ইনপুট করুন। (যেমন, -5% কমানোর জন্য)

- ✓ "এই উন্নতি অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে পর্যাপ্ত বিবরণ প্রদান করুন (উদাহরণস্বরূপ, পটাসিয়াম পারম্যাঙ্গানেট স্প্রে করা থেকে ডেনিমের জন্য লেজার ফিনিশিং-এ সুইচ করার মাধ্যমে স্বাভাবিক বর্জ্য উত্পাদন হ্রাস করা হয়েছিল)।

করবেন না:

- X সঠিক নয় এমন উন্নতির রিপোর্ট করুন (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি উন্নতির রিপোর্ট করুন যা পরম এবং উৎপাদন হ্রাস বা সুবিধা কার্যক্রম হ্রাসের সাথে সম্পর্কিত। এই কারণে ডেটা স্বাভাবিককরণ গুরুত্বপূর্ণ।
- X অপরিষ্কার ডেটার উপর ভিত্তি করে একটি উন্নতির প্রতিবেদন করুন। (উদাহরণস্বরূপ, একটি সামগ্রিক হ্রাস অর্জন করা হয়েছিল তবে এটি হ্রাস অর্জনের জন্য নেওয়া পরিমাপযোগ্য বা সংজ্ঞায়িত পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত ছিল না)। এটি বিশেষভাবে গুরুত্বপূর্ণ যখন উন্নতিগুলি প্রান্তিক হয় (যেমন, 1-2% এর কম) এবং সম্ভবত পরিমাপ/ট্র্যাকিং ত্রুটি এবং/অথবা অপারেশনাল পরিবর্তনশীলতার জন্য দায়ী।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার উন্নতি যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- রিপোর্ট করা উন্নতির পরিমাণ যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, বর্জ্য পরিমাণ ডেটা এবং বেসলাইন ইত্যাদি) সঠিক এবং বর্জ্য হ্রাস করার জন্য নেওয়া পরিমাপযোগ্য পদক্ষেপগুলির জন্য দায়ী।
- বাস্তবায়িত পরিবর্তন বা উন্নতি অর্জনের জন্য গৃহীত পদক্ষেপ।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি বেসলাইন পরিমাণ থেকে হ্রাস অর্জন করে থাকে এবং বছর ধরে সকলের জন্য হ্রাস অর্জন বর্জ্য স্রোত।

দ্রষ্টব্য: পয়েন্টগুলি স্বয়ংক্রিয়ভাবে হিগ এফইএম-এ গণনা করা হয় এবং যে কোনও পরিমাণ হ্রাসের জন্য প্রদান করা হয় (অর্থাৎ, স্কেরিং অর্জিত হ্রাসের পরিমাণের উপর ভিত্তি করে নয়)।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে প্রতিটি প্রয়োজ্য বর্জ্য প্রবাহের জন্য হ্রাস অর্জন করা হয়েছে এবং বর্জ্য কমাতে সুবিধা দ্বারা নেওয়া নির্দিষ্ট পদক্ষেপের ফলে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য ট্র্যাকিং রিপোর্ট এবং পরিমাণের রেকর্ডগুলি উত্পন্ন বর্জ্য হ্রাস দেখায়।
 - বর্জ্য হ্রাস করার জন্য সুবিধা কর্মের নথিভুক্ত প্রমাণ (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তনের প্রমাণ, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অনুশীলন যা বর্জ্য হ্রাস করেছে)।
 - সমর্থনকারী গণনার পদ্ধতি বা অনুমান হ্রাস নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম যে কীভাবে হ্রাসগুলি অর্জন করা হয়েছিল, হ্রাসগুলি নির্ধারণের জন্য করা কোনও গণনা বা অনুমান সহ।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণ যা ইঙ্গিত দেয় যে সুবিধাটি বর্জ্য হ্রাস করার জন্য উল্লেখিত পদক্ষেপগুলি বাস্তবায়ন করেছে (যেমন, প্রক্রিয়া পরিবর্তন, নতুন সরঞ্জাম বা কাজের অনুশীলন)।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি বেসলাইন পরিমাণ থেকে হ্রাস অর্জন করে থাকে বা একজনের জন্য বছর ধরে হ্রাস অর্জন (1) বা তার বেশি বর্জ্য প্রবাহ।

26. আপনার সুবিধা কি বেসলাইনের তুলনায় রিপোর্টিং বছরে সামগ্রিক বর্জ্যের জন্য বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতি উন্নত করেছে? (রেফ আইডি: *wstredimpdisp*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: যদি আপনার সুবিধা আপনার বেসলাইনের তুলনায় আপনার সুবিধা দ্বারা ব্যবহৃত বর্জ্য নিষ্কাশন পদ্ধতিগুলির একটি (1) বা একাধিক উন্নত করে থাকে।

নোট:

- উন্নতিগুলি এইভাবে সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে:
 - পছন্দের বিকল্পগুলির জন্য - বেসলাইনের তুলনায় পরিমাণ/শতাংশে বৃদ্ধি
 - কম পছন্দের বিকল্পগুলির জন্য - বেসলাইনের তুলনায় পরিমাণ/শতাংশে বৃদ্ধি যদি মূল বর্জ্যের প্রকারটি পূর্বে একটি ন্যূনতম পছন্দের বিকল্পের সাথে নিষ্পত্তি করা হয় বা বেসলাইনের তুলনায় পরিমাণ/শতাংশে হ্রাস যদি মূল বর্জ্যের ধরনটি আগে কম পছন্দের বিকল্প হিসাবে নিষ্পত্তি করা হয়।
 - সর্বনিম্ন পছন্দের বিকল্পগুলির জন্য - বেসলাইনের তুলনায় একটি হ্রাস পরিমাণ/শতাংশ
- উৎপাদনের পরিমাণ হ্রাসের কারণে বর্জ্য নিষ্কাশন পদ্ধতির উন্নতিকে সময়ের হিসাবে বর্জ্য উৎপাদন হ্রাস হিসাবে বিবেচনা করা উচিত নয় কারণ এর ফলে টেকসই উন্নতি হবে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে প্রতিটি প্রযোজ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির জন্য আপনার বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির উন্নতির বিশদ বিবরণ প্রদান করার জন্য নিম্নলিখিত প্রশ্নগুলির সাথে একটি টেবিল সম্পূর্ণ করতে বলা হবে :

- এটি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন পরিমাণ।
- এটি আপনার রিপোর্ট করা পরিমাপের একক।
- এটি আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন বছর।
- দ্রষ্টব্য : উপরের ডেটা আপনার রিপোর্ট করা বেসলাইন ডেটার উপর ভিত্তি করে টেবিলে স্বয়ংক্রিয়ভাবে জনবহুল হবে।
- এই বর্জ্য নিষ্কাশন পদ্ধতির বেসলাইনের তুলনায় আপনার সুবিধা কি উন্নত হয়েছে (বৃদ্ধি বা হ্রাস)?
- বেসলাইনের তুলনায় এই বর্জ্য নিষ্কাশন পদ্ধতির উন্নতিতে (%-এ) পরিবর্তনের জন্য আপনার অর্জন কী? (% কমানোর জন্য নেতিবাচক লিখুন; বৃদ্ধি % এর জন্য ইতিবাচক লিখুন)
- এই উন্নতি অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা কীভাবে উন্নতি সাধিত হয়েছে তা সমর্থন করে (যেমন, বর্জ্যের পরিমাণ ডেটা এবং বর্জ্য নিষ্পত্তির পদ্ধতির জন্য বেসলাইন, তৃতীয় পক্ষের সাথে চুক্তি যারা বর্জ্য গ্রহণ করবে এবং চিকিত্সা বা ব্যবহার করবে ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সুবিধাটিতে উত্পন্ন বর্জ্য নিষ্পত্তির পদ্ধতি উন্নত করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্য অপসারণ পদ্ধতিতে উন্নতি প্রদর্শন করা যেতে পারে বর্জ্যকে একটি পছন্দের নিষ্পত্তি/চিকিত্সা পদ্ধতিতে সরিয়ে যা পরিবেশের উপর কম প্রভাব ফেলে। নিষ্পত্তি পদ্ধতিতে উন্নতির উদাহরণগুলি অন্তর্ভুক্ত করতে পারে:

- বহিরাগত পুনর্ব্যবহারকারী ঠিকাদারদের কাছে পাঠানো বর্জ্যের পরিমাণ বাড়ানো এবং জৈবিক চিকিত্সা (যেমন, অ-বিপজ্জনক উত্পাদন বর্জ্য পুনর্ব্যবহার এবং খাদ্য বর্জ্য জৈবিক চিকিত্সা) শক্তি পুনরুদ্ধার ছাড়াই ল্যান্ডফিল বা পোড়ানো থেকে বর্জ্য সরিয়ে নেওয়া।
- একটি নিষ্পত্তি/চিকিত্সা পদ্ধতিতে স্যুইচ করা যা বর্জ্যের ব্যবহারযোগ্য দিকগুলি পুনরুদ্ধার করে (যেমন, ল্যান্ডফিলিং এর বিপরীতে শক্তি পুনরুদ্ধারের সাথে স্থালিয়ে দেওয়া)

Higg FEM-এ বর্জ্য নিষ্পত্তির উন্নতি:

Higg FEM-এ তালিকাভুক্ত পছন্দের, কম পছন্দের, এবং সর্বনিম্ন পছন্দের পদ্ধতির উপর ভিত্তি করে বর্জ্য নিষ্কাশনের উন্নতিগুলিকে নিম্নলিখিত হিসাবে সংজ্ঞায়িত করে:

- পছন্দের বিকল্পগুলির জন্য - বেসলাইনের তুলনায় পরিমাণ/শতাংশে বৃদ্ধি।
- কম পছন্দের বিকল্পগুলির জন্য - মূল বর্জ্যটি পূর্বে একটি ন্যূনতম পছন্দের পদ্ধতিতে নিষ্পত্তি করা হলে বেসলাইনের তুলনায় পরিমাণ/শতাংশে বৃদ্ধি বা বেসলাইনের তুলনায় পরিমাণ/শতাংশে হ্রাস যদি মূল বর্জ্যের ধরনটি আগে কম পছন্দের বিকল্প হিসাবে নিষ্পত্তি করা হয়।
- সর্বনিম্ন পছন্দের বিকল্পগুলির জন্য - বেসলাইনের তুলনায় পরিমাণ/শতাংশে হ্রাস।

আপনার বর্জ্য নিষ্পত্তির উন্নতির মূল্যায়ন করার সময়, নিম্নলিখিতগুলি করতে ভুলবেন না:

- ডেটা এবং যেকোনো স্বয়ংক্রিয় গণনা সঠিক কিনা তা নিশ্চিত করতে বর্জ্য ডেটা পর্যালোচনা করুন।
- উন্নতির জন্য গৃহীত পদক্ষেপগুলি পর্যালোচনা করুন এবং উন্নতির পরিমাণ নির্ধারণ করতে ঐতিহাসিক বর্জ্য ডেটার সাথে ডেটা তুলনা করে পরিমাপযোগ্য উন্নতি হয়েছে কিনা তা নির্ধারণ করুন। দ্রষ্টব্য: ঐতিহাসিক ডেটার যথার্থতাও যাচাই করা উচিত।
 - উদাহরণস্বরূপ: উন্নত প্রযুক্তি ব্যবহার করে একটি নতুন উপাদান পুনর্ব্যবহারকারী বিক্রেতাকে সোর্স করে, সুবিধাটি পুনর্ব্যবহারযোগ্য মোট বর্জ্যের পরিমাণ 25% বৃদ্ধি করতে সক্ষম হয়েছিল।

Higg FEM-এ উন্নতির প্রতিবেদন করা:

করুন:

- ✓ উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিক কভার করা হয়েছে এবং তথ্য সঠিক তা নিশ্চিত করতে উল্লিখিত ডেটা পর্যালোচনা করুন।
- ✓ বেসলাইন বছর থেকে সংশ্লিষ্ট নিষ্পত্তি পদ্ধতির জন্য মোট বর্জ্য পরিমাণে শতাংশ (%) পরিবর্তন ইনপুট করুন। (যেমন, 5% হ্রাসের জন্য -5 বা 5% বৃদ্ধির জন্য 5)
- ✓ "এই উল্লিখিত অর্জনের জন্য ব্যবহৃত কৌশলগুলি বর্ণনা করুন:" ক্ষেত্রে পর্যাপ্ত বিবরণ প্রদান করুন (যেমন, ফ্যাব্রিক এবং চামড়ার বর্জ্য উভয়ই এখন ল্যান্ডফিলের পরিবর্তে উপাদান পুনর্ব্যবহারকারীদের কাছে পাঠানো হচ্ছে)।

করবেন না:

- X সঠিক নয় এমন উল্লিখিত রিপোর্ট করুন (যেমন, ডেটা অজানা উৎস বা যাচাই করা হয়নি)
- X একটি উল্লিখিত রিপোর্ট করুন যা পরম এবং উৎপাদন হ্রাস বা সুবিধা কার্যক্রম হ্রাসের সাথে সম্পর্কিত। এই কারণে ডেটা স্বাভাবিককরণ গুরুত্বপূর্ণ।
- X অপরিপূর্ণ ডেটার উপর ভিত্তি করে একটি উল্লিখিত প্রতিবেদন করুন। (উদাহরণস্বরূপ, একটি সামগ্রিক হ্রাস অর্জন করা হয়েছিল তবে এটি হ্রাস অর্জনের জন্য নেওয়া পরিমাপযোগ্য বা সংজ্ঞায়িত পদক্ষেপের সাথে সম্পর্কিত ছিল না)। এটি বিশেষভাবে গুরুত্বপূর্ণ যখন উল্লিখিত প্রান্তিক হয় (যেমন, 1-2% এর কম) এবং সম্ভবত পরিমাপ/ট্র্যাকিং ত্রুটি এবং/অথবা অপারেশনাল পরিবর্তনশীলতার জন্য দায়ী।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

কোনো সুবিধার উল্লিখিত যাচাই করার সময়, যাচাইকারীদের অবশ্যই পর্যালোচনা:

- রিপোর্ট করা উল্লিখিত পরিমাণ যাচাই করার জন্য সমস্ত সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, বর্জ্য পরিমাণ ডেটা এবং বেসলাইন, ইত্যাদি) বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতিতে পরিমাপযোগ্য উল্লিখিত জন্য সঠিক এবং দায়ী।
- বাস্তবায়িত পরিবর্তন বা উল্লিখিত অর্জনের জন্য গৃহীত পদক্ষেপ।

কোনো অসঙ্গতি বা ত্রুটি লক্ষ্য করা গেলে, রিপোর্ট করা তথ্য যেখানে সম্ভব সেখানে সংশোধন করতে হবে এবং যাচাইকরণ ডেটা ক্ষেত্রে বিস্তারিত মন্তব্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি পছন্দের বা কম পছন্দের বিকল্প ব্যবহার করে নিষ্পত্তি করা বর্জ্যের পরিমাণ/শতাংশে উল্লিখিত করে তাহলে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে।

নোট:

- উল্লিখিতগুলি এইভাবে সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে:
 - পছন্দের বিকল্পগুলির জন্য - বেসলাইনের তুলনায় পরিমাণ/শতাংশে বৃদ্ধি
 - কম পছন্দের বিকল্পগুলির জন্য - বেসলাইনের তুলনায় পরিমাণ/শতাংশে বৃদ্ধি যদি মূল বর্জ্যের প্রকারটি পূর্বে একটি ন্যূনতম পছন্দের বিকল্পের সাথে নিষ্পত্তি করা হয় বা বেসলাইনের তুলনায় পরিমাণ/শতাংশে হ্রাস যদি মূল বর্জ্যের ধরনটি আগে কম পছন্দের বিকল্প হিসাবে নিষ্পত্তি করা হয়।
 - সর্বনিম্ন পছন্দের বিকল্পগুলির জন্য - বেসলাইনের তুলনায় একটি হ্রাস পরিমাণ/শতাংশ।
- কোনো ন্যূনতম পছন্দের বিকল্পে রিপোর্ট বৃদ্ধি পেলে কোনো পয়েন্ট দেওয়া হবে না।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রতিটি বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির উন্নতিকে সমর্থন করে এবং সেগুলি উন্নতির সুযোগগুলির একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য পরিমাণ ডেটা এবং বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির জন্য বেসলাইন ট্র্যাকিং।,
 - তৃতীয় পক্ষের সাথে চুক্তি যারা আরও পছন্দের পদ্ধতি ব্যবহার করে বর্জ্য গ্রহণ এবং চিকিত্সা বা ব্যবহার করবে।
 - সমর্থক গণনার পদ্ধতি বা অনুমান যা উন্নতি নির্ধারণ করতে ব্যবহৃত হয়।

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম যে কীভাবে উন্নতিগুলি অর্জিত হয়েছে, যে কোনও গণনা বা অনুমান সহ উন্নতিগুলি নির্ধারণ করা হয়েছে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা বর্জ্য ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি রিপোর্ট করা উন্নতির (যেমন, বর্জ্যের পরিমাণ ট্র্যাকিং, বর্জ্য পৃথকীকরণ, ইত্যাদি) সম্পর্কিত উপযুক্ত

আংশিক পয়েন্ট: N/A

27. আপনার কারখানা কি সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্যের চূড়ান্ত নিষ্কাশন এবং প্রক্রিয়াকরণ যাচাই করে? (রেফ আইডি: *wsthazdispvalidate*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা চূড়ান্ত নিষ্পত্তি এবং সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্য কিভাবে চিকিত্সা করা হয় তা যাচাই করার জন্য আপনার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে কাজ করে। এর অর্থ হল সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্যের নিষ্পত্তি এবং চিকিত্সা বৈধ করার জন্য গত তিন (3) বছরের মধ্যে একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন বা মূল্যায়ন করা হয়েছে।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা চূড়ান্ত নিষ্পত্তি এবং কীভাবে সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্য চিকিত্সা করা হয় তা যাচাই করার জন্য আপনার সুবিধার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে কাজ করার জন্য আনুষ্ঠানিক পরিকল্পনা এবং পদ্ধতি স্থাপন করেছে। যাইহোক:

- কোনো আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন বা মূল্যায়ন করা হয়নি; অথবা
- বৈধকরণ 3 বছরের বেশি পুরানো বা সুবিধা দ্বারা নিষ্পত্তি করা সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্য কভার করে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন করা হবে:

- একটি সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।
- বর্জ্য পরিশোধনের সময় যথাযথ নিষ্পত্তি নিশ্চিত করতে আপনি কীভাবে আপনার সুবিধার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে কাজ করেন তা বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে কীভাবে সুবিধাটি তার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে বর্জ্য নিষ্কাশন এবং চিকিত্সার বৈধতা দেয় (যেমন, বৈধতা পর্যালোচনা এবং মূল্যায়নের জন্য নথিভুক্ত পদ্ধতি, বর্জ্য ঠিকাদারদের সম্পূর্ণ বৈধতা মূল্যায়ন প্রতিবেদন ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

উদ্দেশ্য হল নিশ্চিত করা যে সুবিধাগুলি সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্যের চূড়ান্ত নিষ্পত্তি এবং চিকিত্সার বৈধতা দিচ্ছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বিপজ্জনক বর্জ্য পরিবেশের জন্য গুরুতর ঝুঁকি তৈরি করে যখন ভুলভাবে চিকিত্সা করা হয় এবং নিষ্পত্তি করা হয়। তাদের বর্জ্য ঠিকাদাররা সুবিধা থেকে বিপজ্জনক বর্জ্য পরিবহন, সঞ্চয়, শোধন এবং নিষ্পত্তি করছে কিনা তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাগুলির পদক্ষেপ নেওয়া উচিত।

ঠিকাদার নির্বাচন প্রক্রিয়া চলাকালীন সুবিধাগুলির তাদের বর্জ্য ঠিকাদার(গুলি) মূল্যায়ন করা উচিত এবং ঠিকাদাররা সমস্ত প্রয়োজনীয় অনুমতি এবং আইনি অনুমোদন পেয়েছে এবং বজায় রেখেছে এবং তারা আইনি সম্মতির মধ্যে কাজ করছে তা নিশ্চিত করার জন্য নিয়মিত মূল্যায়ন করা উচিত বর্জ্য নিষ্কাশন এবং চিকিত্সা সংক্রান্ত কোনো চুক্তি বা চুক্তির শর্তাবলী। চলমান মূল্যায়ন অন্তত প্রতি 3 বছরে একবার করা উচিত।

বর্জ্য ব্যবস্থাপনা ঠিকাদারদের মূল্যায়ন করার সময়, সুবিধাগুলি পর্যালোচনা এবং মূল্যায়ন করা উচিত:

- ঠিকাদারের বর্জ্য ঠিকাদার যোগ্যতা (যেমন, ব্যবসার লাইসেন্স, পরিবেশের অনুমতি, রিপোর্ট)।
- বর্জ্য ঠিকাদার যথাযথ অধ্যবসায় এবং আইনি পরিবেশের কার্যকারিতা (যেমন, ঐতিহাসিক লক্ষ্যন)
- সামগ্রিক পরিবেশগত কর্মক্ষমতা

অনুমোদন এবং ঠিকাদারদের সাথে কাজ করার পরে, সুবিধাগুলিকে বর্জ্য ঠিকাদার সুবিধাগুলির নিয়মিত মূল্যায়ন এবং কাজের অনুশীলনগুলি পর্যালোচনা এবং মূল্যায়ন করতে হবে যদি:

- ঠিকাদার সমস্ত পারমিট এবং আইনি বাধ্যবাধকতা মেনে কাজ চালিয়ে যাচ্ছে।
- বর্জ্য পরিবহন শনাক্তযোগ্য এবং নিরাপদ (যেমন, সঠিক বর্জ্য প্রকাশ এবং উপযুক্ত যানবাহন)।
- ঠিকাদার তার সুবিধাগুলিতে বর্জ্য পরিচালনা এবং সংরক্ষণের জন্য ভাল কাজের অনুশীলনগুলি ব্যবহার করে যার মধ্যে রয়েছে:
 - বর্জ্যের সঠিক বিভাজন।
 - বর্জ্য এবং পরিবহন জাহাজের সঠিক লেবেলিং।
 - দুর্ভেদ্য সারফেসগুলিতে স্টোরেজ।
 - যথাযথ নিরাপত্তা এবং আগুন/বন্যা সুরক্ষা।
 - কোন অবৈধ ডাম্পিং বা পোড়ানো নেই।
 - মানব স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা অনুশীলন, যেমন ব্যক্তিগত সুরক্ষামূলক সরঞ্জাম প্রদান, প্রশিক্ষণ এবং মেশিন নিরাপত্তা।
- যেখানে সম্ভব, ঠিকাদাররা অপ্টিমাইজ করা বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতি ব্যবহার করে (যেমন বিপজ্জনক বর্জ্য পুনর্ব্যবহার করা বা শক্তি পুনরুদ্ধারের সাথে বিপজ্জনক বর্জ্য জ্বালিয়ে দেওয়া) যা পরিবেশের উপর প্রভাব হ্রাস করে।

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যদি সুবিধাটি গত 3 বছরের মধ্যে সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্যের চিকিত্সা এবং চূড়ান্ত নিষ্পত্তির বৈধতা দেয় তবে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে।

ডকুমেন্টেশন আবশ্যিক:

- নথিপত্র যা প্রদর্শন করে যে কীভাবে সুবিধাটি তার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে বর্জ্য নিষ্পত্তি এবং চিকিত্সার বৈধতা দেয়। এটি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:

- চূড়ান্ত নিষ্পত্তি এবং সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্য কিভাবে চিকিত্সা করা হয় তা যাচাই করার জন্য আপনার সুবিধার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে কাজ করার পদ্ধতি।
- সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্যের চূড়ান্ত নিষ্পত্তি বা চিকিত্সার জন্য দায়ী ঠিকাদারদের বৈধতা পর্যালোচনা বা মূল্যায়নের রেকর্ড।
 - নোট : রেকর্ডগুলি অবশ্যই দেখাতে হবে যে বৈধতাগুলি গত 3 বছরের মধ্যে ঘটেছে।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম যে কীভাবে সুবিধা বর্জ্য ঠিকাদারদের স্ক্রীন করে এবং সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্যের চিকিত্সা এবং চূড়ান্ত নিষ্পত্তি করার জন্য ঠিকাদারদের নিয়মিত পর্যালোচনা পরিচালনা করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- যে প্রমাণগুলি দেখায় যে সুবিধাটি গত 3 বছরে তাদের বর্জ্য ঠিকাদারের বর্জ্য শোধন সুবিধাগুলিকে বৈধ করেছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি আপনার সুবিধার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে চূড়ান্ত নিষ্পত্তি এবং কীভাবে সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্য চিকিত্সা করা হয় তা যাচাই করার জন্য আনুষ্ঠানিক পরিকল্পনা এবং পদ্ধতি স্থাপন করে। যাইহোক:
 - কোনো আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন বা মূল্যায়ন করা হয়নি; অথবা
 - বৈধকরণ 3 বছরের বেশি পুরানো বা সুবিধা দ্বারা নিষ্পত্তি করা সমস্ত বিপজ্জনক বর্জ্য কভার করে না।

বর্জ্য - লেভেল 3

28. আপনার কারখানা কি সমস্ত বিপদহীন বর্জ্যের চূড়ান্ত নিষ্কাশন এবং প্রক্রিয়াকরণ যাচাই করে? (রেফারেন্স আইডি: *wstvalidate1*)

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: চূড়ান্ত নিষ্পত্তি এবং সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্য কীভাবে চিকিত্সা করা হয় তা যাচাই করতে আপনার সুবিধা আপনার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে কাজ করে। এর অর্থ হল সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের নিষ্পত্তি এবং চিকিত্সা বৈধ করার জন্য গত তিন (3) বছরের মধ্যে একটি আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন বা মূল্যায়ন করা হয়েছে।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: চূড়ান্ত নিষ্পত্তি এবং কীভাবে সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্য চিকিত্সা করা হয় তা যাচাই করার জন্য আপনার সুবিধার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে কাজ করার জন্য আপনার সুবিধা আনুষ্ঠানিক পরিকল্পনা এবং পদ্ধতি স্থাপন করেছে . যাইহোক:

- কোনো আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন বা মূল্যায়ন করা হয়নি; অথবা
- বৈধকরণ 3 বছরের বেশি পুরানো বা সুবিধা দ্বারা নিষ্পত্তি করা সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্য কভার করে না।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন করা হবে:

- একটি সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

- বর্জ্য পরিশোধনের সময় যথাযথ নিষ্পত্তি নিশ্চিত করতে আপনি কীভাবে আপনার সুবিধার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে কাজ করেন তা বর্ণনা করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে কীভাবে সুবিধাটি তার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে বর্জ্য নিষ্কাশন এবং চিকিত্সার বৈধতা দেয় (যেমন, বৈধতা পর্যালোচনা এবং মূল্যায়নের জন্য নথিভুক্ত পদ্ধতি, বর্জ্য ঠিকাদারদের সম্পূর্ণ বৈধতা মূল্যায়ন প্রতিবেদন ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

উদ্দেশ্য হল নিশ্চিত করা যে সুবিধাগুলি সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের চূড়ান্ত নিষ্পত্তি এবং চিকিত্সার বৈধতা দিচ্ছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

বর্জ্য যা সঠিকভাবে শোধন বা নিষ্পত্তি করা হয় না তা পরিবেশের জন্য মারাত্মক ঝুঁকি তৈরি করতে পারে। তাদের বর্জ্য ঠিকাদাররা সুবিধা থেকে অ-বিপজ্জনক বর্জ্য পরিবহন, সঞ্চয়, চিকিত্সা এবং নিষ্পত্তি করছে তা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাগুলিকে পদক্ষেপ নেওয়া উচিত।

ঠিকাদার নির্বাচন প্রক্রিয়া চলাকালীন সুবিধাগুলির তাদের বর্জ্য ঠিকাদার(গুলি) মূল্যায়ন করা উচিত এবং ঠিকাদাররা সমস্ত প্রয়োজনীয় অনুমতি এবং আইনি অনুমোদন পেয়েছে এবং বজায় রেখেছে এবং তারা আইনি সম্মতির মধ্যে কাজ করছে তা নিশ্চিত করার জন্য নিয়মিত মূল্যায়ন করা উচিত বর্জ্য নিষ্কাশন এবং চিকিত্সা সংক্রান্ত কোনো চুক্তি বা চুক্তির শর্তাবলী। চলমান মূল্যায়ন অন্তত প্রতি 3 বছরে একবার করা উচিত।

বর্জ্য ব্যবস্থাপনা ঠিকাদারদের মূল্যায়ন করার সময়, সুবিধাগুলি পর্যালোচনা এবং মূল্যায়ন করা উচিত:

- ঠিকাদারের বর্জ্য ঠিকাদার যোগ্যতা (যেমন, ব্যবসার লাইসেন্স, পরিবেশের অনুমতি, রিপোর্ট)।
- বর্জ্য ঠিকাদার যথাযথ অধ্যবসায় এবং আইনি পরিবেশের কার্যকারিতা (যেমন, ঐতিহাসিক লঙ্ঘন)
- সামগ্রিক পরিবেশগত কর্মক্ষমতা

অনুমোদন এবং ঠিকাদারদের সাথে কাজ করার পরে, সুবিধাগুলিকে বর্জ্য ঠিকাদার সুবিধাগুলির নিয়মিত মূল্যায়ন করা উচিত এবং পর্যালোচনা এবং মূল্যায়নের জন্য কাজের অনুশীলন করা উচিত:

- ঠিকাদার সমস্ত পারমিট এবং আইনি বাধ্যবাধকতা মেনে কাজ চালিয়ে যাচ্ছে।
- বর্জ্য পরিবহন শনাক্তযোগ্য এবং নিরাপদ (যেমন, সঠিক বর্জ্য প্রকাশ এবং উপযুক্ত যানবাহন)।
- ঠিকাদার তার সুবিধাগুলিতে বর্জ্য পরিচালনা এবং সংরক্ষণের জন্য ভাল কাজের অনুশীলনগুলি ব্যবহার করে যার মধ্যে রয়েছে:
 - বর্জ্যের সঠিক বিভাজন।
 - বর্জ্য এবং পরিবহন জাহাজের সঠিক লেবেলিং।
 - দুর্ভেদ্য সারফেসগুলিতে স্টোরেজ।
 - যথাযথ নিরাপত্তা এবং আগুন/বন্যা সুরক্ষা।
 - কোন অবৈধ ডাম্পিং বা পোড়ানো নেই।
 - মানব স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা অনুশীলন, যেমন ব্যক্তিগত সুরক্ষামূলক সরঞ্জাম প্রদান, প্রশিক্ষণ এবং মেশিন নিরাপত্তা।
- যেখানে সম্ভব, ঠিকাদাররা অস্টিমাইজ করা বর্জ্য নিষ্পত্তির পদ্ধতি ব্যবহার করে (যেমন বর্জ্য পুনর্ব্যবহার করা বা শক্তি পুনরুদ্ধারের সাথে বর্জ্য পোড়ানো) যা পরিবেশের উপর প্রভাব কমায়।

সম্পদ:

- অনলাইন বর্জ্য সোর্সিং এবং উপাদান সংগ্রহের প্ল্যাটফর্মের উদাহরণ
 - <https://cyrkl.com/en>
 - <https://recykal.com/>
 - <https://reverseresources.net/>
 - <https://www.wastetrade.com/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি গত 3 বছরের মধ্যে সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের চিকিত্সা এবং চূড়ান্ত নিষ্পত্তির বৈধতা দেয়।

ডকুমেন্টেশন আবশ্যিক:

- নথিপত্র যা প্রদর্শন করে যে কীভাবে সুবিধাটি তার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে বর্জ্য নিষ্পত্তি এবং চিকিত্সার বৈধতা দেয়। এটি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত:
 - চূড়ান্ত নিষ্পত্তি এবং সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্য কীভাবে চিকিত্সা করা হয় তা যাচাই করার জন্য আপনার সুবিধার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে কাজ করার পদ্ধতি।
 - সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের চূড়ান্ত নিষ্পত্তি বা চিকিত্সার জন্য দায়ী ঠিকাদারদের বৈধতা পর্যালোচনা বা মূল্যায়নের রেকর্ড।
 - নোট : রেকর্ডগুলি অবশ্যই দেখাতে হবে যে বৈধতাগুলি গত 3 বছরের মধ্যে ঘটেছে।

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম যে কীভাবে সুবিধা বর্জ্য ঠিকাদারদের স্ক্রীন করে এবং সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্যের চিকিত্সা এবং চূড়ান্ত নিষ্পত্তি করার জন্য ঠিকাদারদের নিয়মিত পর্যালোচনা পরিচালনা করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- যে প্রমাণগুলি দেখায় যে সুবিধাটি গত 3 বছরে তাদের বর্জ্য ঠিকাদারের বর্জ্য শোধন সুবিধাগুলিকে বৈধ করেছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি সুবিধাটি আপনার সুবিধার বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে কাজ করার জন্য আনুষ্ঠানিক পরিকল্পনা এবং পদ্ধতি স্থাপন করে থাকে যাতে চূড়ান্ত নিষ্পত্তি এবং কীভাবে সমস্ত অ-বিপজ্জনক বর্জ্য চিকিত্সা করা হয়। যাইহোক:
 - কোনো আনুষ্ঠানিক মূল্যায়ন বা মূল্যায়ন করা হয়নি; অথবা
 - বৈধকরণগুলি 3 বছরের বেশি পুরানো বা সমস্ত অ ঢেকে রাখে না - সুবিধা দ্বারা নিষ্পত্তি করা বিপজ্জনক বর্জ্য .

29. আপনার সুবিধা কি পছন্দের নিষ্পত্তি পদ্ধতির মাধ্যমে বর্জ্য নিষ্পত্তি করেছে? (রেফ আইডি: *wstdispzerowaste*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা Higg FEM-এ তালিকাভুক্ত এক (1) বা একাধিক পছন্দের নিষ্পত্তি পদ্ধতি ব্যবহার করে। এর মধ্যে রয়েছে পুনঃব্যবহার, রিসাইকেল (আপসাইকেল সহ), বা ডাউনসাইকেল।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তর দেন হ্যাঁ, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন করা হবে:

- পছন্দের নিষ্পত্তি পদ্ধতির মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা বর্জ্যের মোট শতাংশ লিখুন।
 - এটি নিম্নরূপ গণনা করা হয়: পছন্দের পদ্ধতি ব্যবহার করে নিষ্পত্তি করা বর্জ্যের মোট পরিমাণ/মোট বর্জ্যের পরিমাণ (সমস্ত বর্জ্যের) x 100%
 - দ্রষ্টব্য: FEM রিপোর্টিং বছরের জন্য মোট পরিমাণ ব্যবহার করা আবশ্যিক।
- সমর্থনকারী ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।
- দয়া করে বর্ণনা করুন কিভাবে এটি বাস্তবায়িত হয়।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে আপনার সুবিধার বর্জ্য Higg FEM-এ তালিকাভুক্ত পছন্দের পদ্ধতিগুলির মধ্যে একটি ব্যবহার করে নিষ্পত্তি করা হয় (যেমন, বর্জ্য নিষ্পত্তির রেকর্ড, বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে চুক্তি/চুক্তি, বর্জ্য ঠিকাদার মূল্যায়ন/অ্যাসেসমেন্ট রিপোর্ট ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে বর্জ্য Higg FEM তালিকাভুক্ত পছন্দের পদ্ধতিগুলির মধ্যে একটি ব্যবহার করে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

উপাদান পুনরুদ্ধার (অর্থাৎ, পুনর্ব্যবহার, পুনর্ব্যবহার সহ আপসাইক্লিং, বা ডাউনসাইক্লিং) বর্জ্যের জন্য পছন্দের সমাধান কারণ এই পদ্ধতিগুলি বর্জ্য থেকে মূল্য তৈরি করে এবং বর্জ্য হ্রাস করে একটি সার্কুলার ইকোনোমি তৈরিতে অবদান রাখে।

সুবিধাগুলিকে বর্জ্যের জন্য পছন্দসই সমাধান সনাক্ত করতে বর্জ্য ঠিকাদার, শিল্প অংশীদার, স্থানীয় সরকার এবং সম্প্রদায়ের সাথে কাজ করার চেষ্টা করা উচিত যাতে বর্জ্য পদার্থের পুনঃব্যবহার বা পুনরুদ্ধার অন্তর্ভুক্ত থাকে যা উপকরণের জীবনকাল যতটা সম্ভব দীর্ঘায়িত করে।

সম্পদ:

- দ্য এলেন ম্যাকআর্থার ফাউন্ডেশন - <https://ellenmacarthurfoundation.org/>
- জিরো ওয়েস্ট ইন্টারন্যাশনাল অ্যালায়েন্স - <https://zwia.org/>
- The Waste and Resources Action Program (WRAP)
<https://wrap.org.uk/taking-action/textiles>
- US EPAS টেকসই উপকরণ ব্যবস্থাপনা: অ-বিপজ্জনক উপকরণ এবং বর্জ্য ব্যবস্থাপনা শ্রেণিবিন্যাস
<https://www.epa.gov/smm/sustainable-materials-ব্যবস্থাপনা-অ-বিপজ্জনক-উপাদান-এবং-বর্জ্য-ব্যবস্থাপনা-শ্রেণীবিন্যাস>
- অনলাইন বর্জ্য সোর্সিং এবং উপাদান সংগ্রহের প্ল্যাটফর্মের উদাহরণ
 - <https://cyrkl.com/en>
 - <https://recykal.com/>
 - <https://reverseresources.net/>
 - <https://www.wastetrade.com/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি তার মোট বর্জ্যের 90% বা তার বেশি নিষ্পত্তি করার জন্য পছন্দের নিষ্পত্তি পদ্ধতি ব্যবহার করে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধার বর্জ্য Higg FEM তালিকাভুক্ত পছন্দের পদ্ধতিগুলির একটি ব্যবহার করে নিষ্পত্তি করা হয়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - পরিমাণ এবং চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতি সহ বর্জ্য নিষ্পত্তি রেকর্ড।
 - বর্জ্য ঠিকাদারদের সাথে চুক্তি/চুক্তি,
 - বর্জ্য ঠিকাদার মূল্যায়ন/অ্যাসেসমেন্ট রিপোর্ট যা চূড়ান্ত নিষ্পত্তি পদ্ধতি নিশ্চিত করে।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে সক্ষম যে কীভাবে সুবিধার বর্জ্য পছন্দের পদ্ধতি ব্যবহার করে নিষ্পত্তি করা হয় এবং কীভাবে মোট পরিমাণ ট্র্যাক করা হয়।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা বর্জ্য ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি সুবিধার রিপোর্ট করা বর্জ্য নিষ্পত্তি পদ্ধতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি তার মোট বর্জ্যের 25 থেকে 89% নিষ্পত্তি করার জন্য পছন্দের নিষ্পত্তি পদ্ধতি ব্যবহার করে।

30. আপনি কি সার্কুলার ইকোনোমি সিস্টেমে জড়িত আছেন বা জড়িত হতে ইচ্ছুক? (Ref ID: wstworkoncircular)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার কারখানা বর্তমানে সার্কুলার ইকোনোমি উদ্যোগে জড়িত থাকে বা জড়িত হতে ইচ্ছুক।

আপনি যদি এই প্রশ্নের উত্তরে হ্যাঁ বলেন, তাহলে আপনাকে জিজ্ঞাসা করা হবে আপনার কারখানা বর্তমানে নিম্নলিখিত উপায়ে জড়িত আছে বা জড়িত হতে ইচ্ছুক কিনা:

- স্বতন্ত্রভাবে অংশগ্রহণ করুন - নিজের উদ্যোগে
 - শিল্প কর্মজোড়ের সাথে যুক্ত হন
 - গ্রাহকদের সাথে যুক্ত হন
 - অন্যান্য সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত হন
 - অন্যান্য
- যদি অন্যান্য হয়, অনুগ্রহ করে নির্দিষ্ট করুন

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা আপনার সুবিধাটি প্রদর্শন করে তা হল বর্জ্য পদার্থগুলি ক্যাপচার করা এবং/অথবা পুনঃপ্রবর্তন করা যা একটি সার্কুলার ইকোনোমি সিস্টেমের অংশ হিসাবে ব্যবহৃত হচ্ছে। (যেমন, বর্জ্য নিষ্পত্তি বা ক্রয়ের রেকর্ড, রিসিভার বা বর্জ্য পদার্থ সরবরাহকারীদের সাথে চুক্তি/চুক্তি ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল কারখানাগুলি প্রমাণ করা যে তারা সার্কুলার ইকোনোমি সিস্টেমে অংশগ্রহণ করছে বা করতে ইচ্ছুক। এটি কারখানার দ্বারা প্রদর্শিত আগ্রহের ভিত্তিতে সম্ভাব্য অংশীদারিত্বকেও সহায়তা করবে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি সার্কুলার ইকোনোমি হল একটি পুনরুৎপাদনমূলক ব্যবস্থা যেখানে সম্পদের ইনপুট এবং বর্জ্য পদার্থের লুপগুলিকে ধীর, বন্ধ এবং সংকীর্ণ করার মাধ্যমে হ্রাস করা হয়; এটি দীর্ঘস্থায়ী নকশা, রক্ষণাবেক্ষণ, মেরামত, পুনঃব্যবহার, পুনঃনির্মাণ, পুনর্নবীকরণ, পুনর্ব্যবহার এবং আপসাইক্লিংয়ের মাধ্যমে অর্জন করা যেতে পারে। এটি একটি রৈখিক অর্থনীতির বিপরীতে যা উৎপাদনের একটি 'নেওয়া, তৈরি, নিষ্পত্তি' মডেল।

হিগ এফইএম-এ, সার্কুলার সিস্টেমগুলিকে এমন একটি সিস্টেম হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা ফ্যাসিলিটির নিজস্ব ক্রিয়াকলাপ বা উৎপাদন থেকে বর্জ্য ক্যাপচার করে এবং পুনঃপ্রবর্তন করে বা একটি বহিরাগত পার্টির অপারেশন বা উৎপাদনে বর্জ্য ক্যাপচার করে এবং পুনরায় প্রবর্তন করে। কিছু উদাহরণের মধ্যে রয়েছে:

- টেক্সটাইল বর্জ্য যা একটি নতুন উপাদানে পুনর্ব্যবহৃত হয় এবং তারপর একটি নতুন উৎপাদন চালানোর জন্য ব্যবহার করা হয়।
- ফ্যাব্রিক তৈরি করতে প্লাস্টিকের বোতল পুনর্ব্যবহার করা।
- ইট তৈরির জন্য বয়লার রুম থেকে কয়লা ছাই উদ্ধার করা।
- ক্যান উৎপাদন অ্যালুমিনিয়াম পুনর্ব্যবহারযোগ্য।

একটি বন্ধ-লুপ সাপ্লাই চেইনের চারটি মূল দিক হল:

- উৎসের উপকরণ: পুনর্ব্যবহৃত বা পুনর্নবীকরণযোগ্য উপকরণ ব্যবহার করুন যেগুলি দায়িত্বের সাথে উৎস করা হয়।
- দক্ষতার সাথে তৈরি করুন: উপকরণের ব্যবহার কমাতে পণ্য ডিজাইন এবং তৈরি করুন।
- পণ্যের আয়ুষ্কাল: পণ্যগুলিকে টেকসই করার জন্য ডিজাইন করুন, যাতে তারা দীর্ঘজীবী হতে পারে।
- অবদান: বর্জ্য পদার্থ বা পণ্যের সাথে বাজারের সরবরাহ পুনরায় পূরণ করুন যা পুনর্ব্যবহারযোগ্য, পুনরুদ্ধার করা বা পুনর্নবীকরণ করা যেতে পারে কমপক্ষে পণ্যটি তৈরিতে ব্যবহৃত পরিমাণের সমান।

সুবিধাগুলিকে বর্জ্যের জন্য সৃজনশীল সমাধান সনাক্ত করতে বর্জ্য ঠিকাদার, শিল্প অংশীদার, স্থানীয় সরকার এবং সম্প্রদায়ের সাথে গবেষণা পরিচালনা করার চেষ্টা করা উচিত যাতে বর্জ্য পদার্থের পুনঃব্যবহার বা পুনরুদ্ধার অন্তর্ভুক্ত থাকে যা উপাদানটির আয়ু অনির্দিষ্টকালের জন্য বা যতদিন সম্ভব প্রসারিত করে। .

সম্পদ:

নীচে বেশ কয়েকটি সংস্থান সরবরাহ করা হয়েছে যার মধ্যে রয়েছে নির্দেশিকা বা সার্কুলার ইকোনোমি সিস্টেম বা শূন্য বর্জ্য সমাধান তৈরির উদ্যোগের উদাহরণ।

বিঃদ্রঃ নিচে প্রদত্ত সম্পদ এবং উদাহরণগুলি শুধুমাত্র তথ্যের উদ্দেশ্যে এবং Cascale দ্বারা অনুমোদন নয়। কারখানাগুলিকে নিশ্চিত করতে হবে যে কোনো সার্কুলার ইকোনোমি উদ্যোগ (যেমন, বর্জ্য ক্রয় বা বিক্রয়) প্রয়োজ্য বিধিবিধানের সাথে সঙ্গতিপূর্ণভাবে পরিচালিত হয়।

- জিরো ওয়েস্ট ইন্টারন্যাশনাল অ্যালায়েন্স – সর্বোচ্চ এবং সর্বোত্তম ব্যবহারের জিরো ওয়েস্ট হায়ারার্কি <https://zwia.org/zwh/>
- লুপ বন্ধ করুন - একটি বৃত্তাকার ফ্যাশন শিল্পের দিকে একটি নির্দেশিকা <https://www.close-the-loop.be/en>
- দ্য এলেন ম্যাকআর্থার ফাউন্ডেশন - <https://ellenmacarthurfoundation.org/>

- অনলাইন বর্জ্য সোর্সিং এবং উপাদান সংগ্রহের প্ল্যাটফর্মের উদাহরণ
 - <https://cyrkl.com/en>
 - <https://recykal.com/>
 - <https://reverseresources.net/>
 - <https://www.wastetrade.com/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

নোট : এই প্রশ্নটি অস্কোর করা হয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি একটি সার্কুলার ইকোনমি সিস্টেমের অংশ হিসাবে বর্জ্য পদার্থকে ক্যাপচার করতে, ক্যাপচার করতে এবং/অথবা পুনঃপ্রবর্তন করতে ইচ্ছুক। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বর্জ্য পদার্থ বিক্রয় বা ক্রয়ের রেকর্ড
 - বর্জ্য পদার্থের রিসিভার বা সরবরাহকারীদের সাথে চুক্তি/চুক্তি।
 - বর্জ্য পদার্থগুলি প্রদর্শন করে এমন উত্পাদন রেকর্ডগুলিকে সুবিধা অপারেশন বা উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলিতে পুনরায় চালু করা হয়েছে।
 - কোম্পানির স্থায়ী কৌশল বা পরিবেশ নীতি যা সার্কুলার অর্থনীতি সম্পর্কিত প্রতিশ্রুতি অন্তর্ভুক্ত করে।

সাফ্যাকতার প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বর্জ্য ব্যবস্থাপনা বা উপাদান সংগ্রহের জন্য দায়ী কর্মীরা সার্কুলার ইকোনোমিতে সুবিধাটি কীভাবে কাজ করে তা বর্ণনা করতে সক্ষম বা সুবিধাটি কীভাবে অংশগ্রহণ করতে পারে সে সম্পর্কে তাদের ধারণা রয়েছে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণ করা বর্জ্য ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি সার্কুলার ইকোনোমিতে অংশ নেওয়ার জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা ক্রিয়া বা অভিপ্রায়ে সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, অনসাইট ক্যাপচার এবং বর্জ্য পুনঃপ্রবর্তন)

রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা

সাধারণ ভূমিকা

একটি ফ্যাসিলিটির উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং ক্রিয়াকলাপে রাসায়নিকের ব্যবহার পরিবেশ এবং মানব স্বাস্থ্যের জন্য গুরুত্বপূর্ণ ঝুঁকি তৈরি করতে পারে যদি পদ্ধতিগতভাবে এবং দায়িত্বশীলভাবে পরিচালিত না হয়।

যেহেতু সরকার এবং শিল্প স্টেকহোল্ডাররা দায়ী রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার উপর ফোকাস করে চলেছে, আরও কঠোর প্রয়োজনীয়তা এবং প্রবিধান আরোপ করা হতে পারে। সরবরাহ শৃঙ্খলে বিপজ্জনক রাসায়নিকের হ্রাসকে সমর্থন করার জন্য নতুন রসায়ন এবং প্রযুক্তিও ক্রমাগত বিকাশ করা হচ্ছে। সক্রিয়ভাবে পরিচালনা করে এবং বিপজ্জনক রাসায়নিকের ব্যবহার নির্মূল বা হ্রাস করার জন্য প্রচেষ্টা করে, আপনি পরিবেশের উপর প্রভাব, নিয়ন্ত্রণমূলক ঝুঁকির সংস্পর্শে বা ব্যবসায়িক অংশীদারদের নতুন প্রয়োজনীয়তা কমাতে পারেন এবং আরও টেকসই ভবিষ্যতে অবদান রাখতে পারেন।

সাধারণভাবে, Higg FEM কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট বিভাগ আপনাকে উৎসাহিত করে:

- যথাযথ নীতি, পদ্ধতি এবং প্রতিশ্রুতি সহ একটি কার্যকর কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) প্রতিষ্ঠা করুন যা ক্রমাগত উন্নতি চালায়।
- ভাল রাসায়নিক ইনভেন্টারিং অনুশীলনের মাধ্যমে উত্পাদন এবং ক্রিয়াকলাপের জন্য সুবিধায় ব্যবহৃত সমস্ত রাসায়নিকগুলি বুঝুন।
- বিপজ্জনক রাসায়নিক ব্যবহার হ্রাসের উপর ফোকাস করে এমন দায়িত্বশীল রাসায়নিক ক্রয় অনুশীলন স্থাপন করুন।
- নিশ্চিত করুন যে কর্মীরা কর্মক্ষেত্রে রাসায়নিকের সাথে কাজ করতে এবং/অথবা পরিচালনা করার জন্য যথাযথভাবে প্রশিক্ষিত এবং যোগ্য।
- নিরাপদ রাসায়নিক স্টোরেজ, হ্যান্ডলিং এবং ব্যবহারের জন্য যথাযথ সুবিধা এবং সুরক্ষা রয়েছে তা নিশ্চিত করুন।
- রাসায়নিক/পণ্যের সন্ধানযোগ্যতা, গুণমান এবং অখণ্ডতার জন্য পদ্ধতি স্থাপন করুন।
- দায়িত্বশীল রাসায়নিক ব্যবহার সরবরাহকারী এবং ঠিকাদার সুবিধার প্রচারের পদ্ধতি স্থাপন করুন।
- রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা, বিপজ্জনক রাসায়নিক ব্যবহার হ্রাস, এবং প্রক্রিয়া উদ্ভাবনের জন্য শিল্পের নেতৃত্বশীল অনুশীলনের সাথে সারিবদ্ধ করুন।

প্রতিটি Higg FEM কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট প্রশ্নের অভিপ্রায় এবং মানদণ্ডের অতিরিক্ত বিশদ বিবরণ নীচের নির্দেশিকাতে প্রদান করা হয়েছে এবং প্রয়োজনীয় প্রযুক্তিগত দিকনির্দেশনা এবং সংস্থানগুলি দায়িত্বপূর্ণভাবে রাসায়নিক ব্যবস্থাপনায় আপনার সুবিধাকে সমর্থন করার জন্য।

বিঃদ্রঃ Higg FEM রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা বিভাগটি [Cascale](#), [Outdoor Industry Association](#) এবং [Zero Discharge of Hazardous Chemicals \(ZDHC\)](#) এর মধ্যে সহযোগিতার ফলাফল।

আপনার কারখানায় রাসায়নিক ব্যবহার

রাসায়নিক বিভিন্ন ধরনের অ্যাপ্লিকেশন এবং প্রক্রিয়ার জন্য ব্যবহৃত হয়। FEM-এ, রাসায়নিকগুলি নিম্নরূপ শ্রেণীবদ্ধ করা হয়:

- উৎপাদনে ব্যবহৃত রাসায়নিক: এটি একটি পণ্য তৈরির প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত রাসায়নিককে বোঝায় (যেমন, রং করা বা অন্যান্য ভেজা প্রক্রিয়াকরণ, মুদ্রণ, লন্ড্রি বা ধোয়ার জন্য ব্যবহৃত রাসায়নিক, সিমেন্টিং বা গ্লুইং, বুননের সময় স্ল্যাশিং, ফাইবার এক্সট্রুশন, সূতা স্পিনিং, লেদার ট্যানিং, ইলেক্ট্রোপ্লেটিং, ওয়েল্ডিং বা অন্যান্য উত্পাদন প্রক্রিয়া)।
- অপারেশন বা রক্ষণাবেক্ষণ/টুলিং/ইকুইপমেন্টে ব্যবহৃত রাসায়নিক: এটি এমন রাসায়নিককে বোঝায় যা উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত হয় না এবং সুবিধাটি পরিচালনা করতে ব্যবহৃত হয় (যেমন, ব্যবহৃত রাসায়নিক বয়লার/জেনারেটরের স্ক্যালানি, সাধারণ সুবিধা/সরঞ্জাম রক্ষণাবেক্ষণ, সুবিধার সরঞ্জাম বা সরঞ্জামগুলির তৈলাক্তকরণ, বর্জ্য জল চিকিত্সা ইত্যাদির জন্য)।

ZDHC অংশীদারিত্ব এবং সম্পদ

আমাদের অংশীদার সংস্থাগুলির মধ্যে একটি, জিরো ডিসচার্জ অফ হ্যাাজার্ডাস কেমিক্যালস (ZDHC) গ্রুপ, রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার জন্য বিভিন্ন ধরনের চমৎকার সম্পদ তৈরি করেছে যা হিগ FEM গাইডেন্স জুড়ে উল্লেখ করা হয়েছে। ZDHC, এর উদ্যোগ এবং সংস্থান সম্পর্কে আরও তথ্যের জন্য, আমরা আপনাকে এই নির্দেশিকা জুড়ে লিঙ্কগুলি দেখার জন্য এবং/অথবা এখানে তাদের ওয়েবসাইট দেখার জন্য উত্সাহিত করি: <https://www.roadmaptozero.com/?locale=en> |

প্রয়োজ্যতা প্রশ্ন

রাসায়নিক বিভাগে আপনাকে কোন প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে হবে তা নির্ধারণ করতে, আপনাকে নীচে তালিকাভুক্ত প্রয়োজ্যতা প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে হবে। আপনার সাইটে কোন প্রক্রিয়া রয়েছে তা নির্বাচন করতে বলা হবে, আপনি পণ্য রাসায়নিক ব্যবহার করেন কিনা এবং আপনার সুবিধা বর্তমানে একটি MRSL প্রয়োগ করে কিনা। আপনার নির্বাচনগুলি আপনাকে আপনার সুবিধার জন্য সবচেয়ে প্রয়োজ্য প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে নির্দেশ দেবে।

প্রয়োজ্য প্রশ্নে আপনার উত্তরের উপর ভিত্তি করে, আপনার সুবিধাটি Higg FEM-এ নীচে তালিকাভুক্ত সুবিধা প্রকারের একটি (বা একটি সংমিশ্রণ) হিসাবে শ্রেণীবদ্ধ করা হবে:

- সুবিধা যা উৎপাদনে রাসায়নিক ব্যবহার করে।
 - এটি একটি পণ্য তৈরির প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলিকে বোঝায় (যেমন, রং করা বা অন্যান্য ভেজা প্রক্রিয়াকরণ, মুদ্রণ, লন্ড্রি বা ধোয়ার জন্য ব্যবহৃত রাসায়নিক, সিমেন্টিং বা গ্লুইং, বুননের সময় স্ল্যাশিং, ফাইবার এক্সট্রুশন, সূতা কাটা, চামড়া ট্যানিং, ইলেক্ট্রোপ্লেটিং, ঢালাই বা অন্যান্য উত্পাদন প্রক্রিয়া)।
- সুবিধা যা শুধুমাত্র অপারেশনে রাসায়নিক ব্যবহার করে।
 - এটি এমন রাসায়নিকগুলিকে বোঝায় যেগুলি সরাসরি উত্পাদন প্রক্রিয়াতে ব্যবহার করা হয় না তবে সুবিধার মধ্যে মৌলিক শক্তি রূপান্তর বা বর্জ্য জল পরিচালনার জন্য ব্যবহৃত সরঞ্জাম বা প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহৃত হয় (যেমন, অনসাইট বর্জ্য জল চিকিত্সায় ব্যবহৃত রাসায়নিক, কুলিং টাওয়ার, বয়লার (ইন্ড্রি/মিনি বয়লারের জন্য ব্যবহৃত ছোট আকারের বিদ্যুৎ বয়লার বাদ দিন)।
- সুবিধা যা শুধুমাত্র রক্ষণাবেক্ষণ/টুলিং/ইকুইপমেন্টে রাসায়নিক ব্যবহার করে।
 - এটি এমন রাসায়নিকগুলিকে বোঝায় যেগুলি সরাসরি উত্পাদন প্রক্রিয়াতে ব্যবহৃত হয় না তবে সুবিধা সরঞ্জামগুলির নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণ এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য ব্যবহৃত হয়। (উদাহরণস্বরূপ, সাধারণ সুবিধা/সরঞ্জাম রক্ষণাবেক্ষণে ব্যবহৃত রাসায়নিক, সুবিধার সরঞ্জাম বা সরঞ্জামগুলির তৈলাক্তকরণ (মেশিন অয়েল), শিল্প স্কেলে বা প্রচুর পরিমাণে পাওয়া যায়)।
- সুবিধা যা শুধুমাত্র উৎপাদনে স্পট ক্লিনার ব্যবহার করে।
 - এটি উৎপাদন বা চূড়ান্ত পণ্য থেকে দূষিত দাগ বা অস্থায়ী দাগ অপসারণ করতে ব্যবহৃত রাসায়নিককে বোঝায় (যেমন, গার্মেন্ট স্পট পরিষ্কার করা, কাপড়ের দাগ অপসারণ)।
- যে কারখানায় শুধুমাত্র ন্যূনতম রাসায়নিক ব্যবহার হয়।
 - এটি সেই কারখানাগুলিকে বোঝায় যারা শুধুমাত্র তরল এবং বায়বীয় জ্বালানী (যেমন, ডিজেল, এলপিগি, যানবাহন বা রান্নার জন্য) এবং/অথবা পরিষ্কার এবং কারখানার রক্ষণাবেক্ষণের জন্য খুচরা রাসায়নিক ব্যবহার করে (যেমন, ডিটারজেন্ট, রান্নাঘরের সরবরাহ, পেইন্ট, খিনার), এবং এখানে তালিকাভুক্ত অন্য কোনো রাসায়নিক ব্যবহারের প্রকারের অন্তর্ভুক্ত নয়।

1. আপনার সুবিধায় সম্পাদিত সমস্ত প্রক্রিয়া নির্বাচন করুন:

- ডাইং বা অন্যান্য ভেজা প্রক্রিয়াকরণ
- মুদ্রণ
- লালি বা ওয়াশিং
- সিমেন্টিং বা গ্লুইং
- ফাইবার এক্সট্রুশন বা সুতো কাটা
- বুননের সময় স্ল্যাশিং
- চামড়ার ট্যানিং
- ল্যামিনেশন
- এক্সট্রুশন, সমাবেশ, প্লাস্টিকের অংশের সমাপ্তি
- ধাতু ফিনিশিং
- ঢালাই
- ঢালাই/ফাউন্ডি
- জৈব দ্রাবক দিয়ে degreasing
- লেজার কাটিং
- মেটাল প্লেটিং (অ্যানোডাইজেশন, ইলেক্ট্রোপ্লেটিং, ইলেক্ট্রোলেস প্লেটিং)
- পেইন্টিং
- পাউডার কোটিং
- সোল্ডারিং
- প্রিন্টেড সার্কিট বোর্ড (PCB) ইলেকট্রনিক্স অটোমেশন
- অন্যান্য উত্পাদন প্রক্রিয়া যার জন্য রাসায়নিক প্রয়োজন
- স্পট ক্লিনার - স্পট ক্লিনার হল চূড়ান্ত পণ্য যেমন পোশাক, বিছানার কভার, জুতা ইত্যাদি থেকে দূষিত দাগ দূর করতে ব্যবহৃত রাসায়নিক

2. আপনার সুবিধা কি কমোডিটি রাসায়নিক ব্যবহার করে?

- হ্যাঁ
- না

দ্রষ্টব্য: হিগ FEM একটি পণ্য রাসায়নিকের সংজ্ঞার সাথে সারিবদ্ধ যা এ প্রকাশিত হয়েছে </l:style3> অতি সাম্প্রতিক [ZDHC পারফরম্যান্স ইনচেক নির্দেশিকা](#) s , যা একটি পণ্য রাসায়নিককে "একক পদার্থ বা রাসায়নিক যৌগ হিসাবে সংজ্ঞায়িত করে যার রাসায়নিক গঠন সুপরিচিত, এবং তাদের ব্যবহার হল একটি প্রক্রিয়ার জন্য শর্ত তৈরি করা (যেমন অ্যাসিড, ক্ষারীয়, অক্সিডাইজিং, হ্রাস করা, দ্রবণীয়করণ) শর্তাবলী)। এগুলি কম দামের সাথে উচ্চ আয়তনে উত্পাদিত হয় এবং তাদের ব্র্যান্ডের নাম নেই তবে তাদের সাধারণ রাসায়নিক নাম দ্বারা পরিচিত (উদাহরণস্বরূপ, অ্যাসিটিক অ্যাসিড)। বিভিন্ন নির্মাতাদের দ্বারা উত্পাদিত দুটি পণ্য রাসায়নিকের রাসায়নিক গঠন এবং বিশুদ্ধতা একই হতে পারে এবং বিনিময়যোগ্য হতে পারে। এগুলি সাধারণত প্রযুক্তিগত বৈশিষ্ট্যের (যেমন বিশুদ্ধতা) উপর বিক্রি হয় এবং একটি অনন্য/বিশেষ সম্পত্তি বা প্রভাবের জন্য ডিজাইন করা হয় না বা তাদের বিকাশে কোনও বৈজ্ঞানিক গবেষণার প্রয়োজন হয় না। সাধারণত, পণ্য রাসায়নিক হয় প্রক্রিয়ায় বিক্রিয়া হয় (উদাহরণস্বরূপ সোডিয়াম হাইড্রোক্সাইড বা সোডিয়াম হাইড্রোসালফাইট) অথবা প্রক্রিয়ার পরে বর্জ্য পদার্থ থেকে যায় (উদাহরণস্বরূপ, তুলার প্রতিক্রিয়াশীল রঙে ব্যবহৃত সাধারণ লবণ বা গ্লাবারস সল্ট)"

3. আপনার কারখানা কি শুধুমাত্র অনসাইট ন্যূনতম রাসায়নিক ব্যবহার (তরল এবং বায়বীয় জ্বালানী, খুচরা রাসায়নিক, কারখানার রক্ষণাবেক্ষণের রাসায়নিক) করে?

- হ্যাঁ
 - দ্রষ্টব্য: হ্যাঁ নির্বাচন করা উচিত যদি আপনার কারখানা শুধুমাত্র ন্যূনতম রাসায়নিক ব্যবহার করে যেমন উপরে তালিকাভুক্ত রাসায়নিকগুলি অনসাইট। যদি আপনার কারখানায় উৎপাদন বা কারখানা পরিচালনার জন্য অন্যান্য রাসায়নিক ব্যবহার অনসাইট থাকে, তাহলে এই প্রশ্নের উত্তর হিসেবে না নির্বাচন করা উচিত।
- না

4. আপনার সুবিধা কি একটি **MRSL** প্রয়োগ করে?

বিঃদ্রঃ: এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র তখনই করা হবে যদি আপনি প্রযোজ্যতার প্রশ্নে হ্যাঁ নির্বাচন করেন "আপনার কারখানা কি শুধুমাত্র ন্যূনতম রাসায়নিক ব্যবহার (তরল এবং বায়বীয় জ্বালানী, খুচরা রাসায়নিক, কারখানার রক্ষণাবেক্ষণের রাসায়নিক) অনসাইট ব্যবহার করে?" এবং/অথবা যখন আপনার কারখানা শিল্প খাতের "হোম ফার্নিশিং (নন টেক্সটাইল)", "আউটডোর স্পোর্টিং গুডস - হার্ড গুডস", বা "অন্যান্য" শিল্প খাতের বিভাগগুলির অধীনে পড়ে।

- হ্যাঁ - হ্যাঁ নির্বাচিত হলে আপনাকে নিম্নলিখিত বিকল্পগুলি থেকে নির্বাচন করতে বলা হবে:
 - গ্রাহকের MRSL
 - ZDHC MRSL
 - bluesign BSSL
 - অন্যান্য (যদি অন্য হয়, অনুগ্রহ করে উল্লেখ করুন)
- না

5. আপনার কারখানা কী ধরনের রাসায়নিক ব্যবহার করে? (যা প্রযোজ্য সবগুলো নির্বাচন করুন)

নোট :

- এই প্রশ্নটি শুধুমাত্র তখনই জিজ্ঞাসা করা হবে যদি আপনি প্রযোজ্যতার প্রশ্নে "আপনার কারখানায় কি শুধুমাত্র ন্যূনতম রাসায়নিক ব্যবহার (তরল এবং বায়বীয় জ্বালানী, খুচরা রাসায়নিক, কারখানার রক্ষণাবেক্ষণের রাসায়নিক) অনসাইট?" না নির্বাচন করেন।
- উপরের সংজ্ঞাগুলি রাসায়নিক ব্যবহারের শ্রেণীবিভাগের উদাহরণগুলির জন্য দেখুন।
 - উৎপাদন রাসায়নিক
 - অপারেশন কেমিক্যালস
 - রক্ষণাবেক্ষণ / টুলিং / যন্ত্রপাতি রাসায়নিক
 - স্পট ক্লিনার রাসায়নিক

রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা - লেভেল 1

1. আপনার কারখানায় কি লিখিত রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (**CMS**) নীতি আছে? (Ref ID: chemcmspolicynonprod / chemcmspolicyprod)

যেসব কারখানা উৎপাদনে রাসায়নিক ব্যবহার করে না: (Ref ID: chemcmspolicynonprod)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) নীতি রয়েছে যা নিম্নলিখিত সমস্ত উপাদানগুলিকে কভার করে:

- সমস্ত প্রযোজ্য আইন ও প্রবিধান মেনে চলুন।
- রাসায়নিকের নিরাপদ ব্যবহার, শ্রমিকদের স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করতে এবং পরিবেশগত প্রভাব কমিয়ে আনতে।
- CMS-এ কর্মীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং প্রশিক্ষণ।

যেসব কারখানা উৎপাদনে রাসায়নিক ব্যবহার করে: (Ref ID: chemcmspolicyprod)

যদি হ্যাঁ হয় তবে উত্তর দিন: আপনার কারখানার একটি নথিভুক্ত রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (CMS) নীতি রয়েছে যা নিম্নলিখিত সমস্ত উপাদানকে অন্তর্ভুক্ত করে:

- সমস্ত প্রযোজ্য আইন ও প্রবিধান মেনে চলুন।
- রাসায়নিকের নিরাপদ ব্যবহার, শ্রমিকদের স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করতে এবং পরিবেশগত প্রভাব কমিয়ে আনতে।
- CMS-এ কর্মীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং প্রশিক্ষণ।
- আপনার সুবিধার ক্রিয়াকলাপে ট্রেসেবিলিটি এবং স্বচ্ছতা অন্তর্ভুক্ত করা।
- উৎপাদন প্রক্রিয়ায় টেকসই রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা অনুশীলন অন্তর্ভুক্ত করা
- ক্রমাগত CMS কার্যকারিতা উন্নত করার প্রতিশ্রুতি।

আংশিক হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: আপনার কারখানার একটি নথিভুক্ত রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (CMS) নীতি থাকে যা নিচে তালিকাভুক্ত তিনটি (3) উপাদানকে অন্তর্ভুক্ত করে, কিন্তু উপরে তালিকাভুক্ত তিনটি (3) অতিরিক্ত উপাদানকে অন্তর্ভুক্ত করে না:

- সমস্ত প্রযোজ্য আইন ও প্রবিধান মেনে চলুন।
- রাসায়নিকের নিরাপদ ব্যবহার, শ্রমিকদের স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করতে এবং পরিবেশগত প্রভাব কমিয়ে আনতে।
- CMS-এ কর্মীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং প্রশিক্ষণ।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত উপপ্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- নিম্নলিখিত কোনটি নীতিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে:
 - সমস্ত প্রযোজ্য আইন ও প্রবিধান মেনে চলুন।
 - রাসায়নিকের নিরাপদ ব্যবহার নিশ্চিত করা, কর্মীদের স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করা এবং পরিবেশগত প্রভাব কমানো।
 - CMS-এ কর্মীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং প্রশিক্ষণ।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- সুবিধার রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম নীতির একটি অনুলিপি।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রল্পের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে রাসায়নিকগুলি নিরাপদে এবং কার্যকরভাবে পরিচালনা করার জন্য একটি আনুষ্ঠানিক নীতি রয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম নীতি হল একটি সুবিধার রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেমের ভিত্তি। সমস্ত স্টেকহোল্ডার (অভ্যন্তরীণ এবং বাহ্যিক) রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার ক্ষেত্রে সুবিধার লক্ষ্য সম্পর্কে সচেতনতা নিশ্চিত করার জন্য একটি নীতি গুরুত্বপূর্ণ। একটি CMS নীতিতে একটি স্পষ্ট বিবৃতি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত যা রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার জন্য একটি সুবিধার প্রতিশ্রুতির রূপরেখা দেয়। এবং সুবিধা দ্বারা অনুসরণ করা অনুশীলন এবং পদ্ধতির বিশদ বিবরণ প্রদান করুন।

একটি রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম নীতির নির্দিষ্ট বিষয়বস্তু একটি সুবিধায় ব্যবহৃত রাসায়নিকের প্রকৃতির উপর ভিত্তি করে পরিবর্তিত হতে পারে। উদাহরণস্বরূপ, একটি সুবিধা যা শুধুমাত্র রাসায়নিক ক্রিয়াকলাপে রাসায়নিক ব্যবহার করে (যেমন, মেশিন রক্ষণাবেক্ষণ এবং তৈলাক্তকরণ) বনাম রাসায়নিক নিবিড় উত্পাদন প্রক্রিয়া সহ একটি সুবিধা। যাইহোক, কিছু মূল মৌলিক উপাদান রয়েছে যা অন্তর্ভুক্ত করা উচিত যেমন প্রতিশ্রুতি:

- সমস্ত প্রযোজ্য আইন ও প্রবিধান মেনে চলুন।
- শ্রমিক এবং পরিবেশের ঝুঁকি হ্রাস করুন।
- কর্মীদের জন্য প্রশিক্ষণ এবং সক্ষমতা বৃদ্ধি
- সমস্ত প্রাসঙ্গিক পক্ষের (যেমন, কর্মী, বহিরাগত স্টেকহোল্ডার, ইত্যাদি) নীতি এবং সংশ্লিষ্ট CMS পদ্ধতির সাথে যোগাযোগ করুন

উৎপাদনে রাসায়নিক ব্যবহার করে এমন সুবিধাগুলির জন্য অতিরিক্ত নীতি উপাদানগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত যেমন প্রতিশ্রুতিগুলি:

- CMS কার্যকারিতার ক্রমাগত উন্নতি।
- এর উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলিতে টেকসই রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি অন্তর্ভুক্ত করুন।
- এর ক্রিয়াকলাপে ট্রেসেবিলিটি এবং স্বচ্ছতা অন্তর্ভুক্ত করুন।

একটি CMS নীতি নিয়মিত পর্যালোচনা করা উচিত এবং প্রয়োজন অনুসারে আপডেট করা উচিত। এটি নিশ্চিত করার জন্য যে এটি ক্রমাগত উন্নতির জন্য একটি কাঠামো প্রদান করে, সুবিধাগুলিকে এমন ক্ষেত্রগুলি সনাক্ত করার অনুমতি দেয় যেখানে তারা তাদের রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি উন্নত করতে পারে এবং ঝুঁকি কমাতে পারে।

সম্পদ:

ZDHC CMS এবং প্রযুক্তিগত শিল্প নির্দেশিকা কাঠামো একটি CMS নীতি এবং CMS-এ অন্তর্ভুক্ত করা উচিত এমন নীতি এবং অনুশীলনগুলি নির্ধারণ করে, যেগুলি কোম্পানিগুলিকে একটি শক্তিশালী এবং কার্যকর CMS প্রতিষ্ঠা করতে সাহায্য করার জন্য ডিজাইন করা হয়েছে যা ZDHC কাঠামোর প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে এবং হ্রাস করে সরবরাহ শৃঙ্খলে রাসায়নিক ব্যবহারের সাথে সম্পর্কিত পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্যের প্রভাব।

- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্ক এবং কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে:
<https://www.roadmaptozero.com/process#গাইডেন্স>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- যে সুবিধাগুলি ব্যবহার করে উৎপাদনে রাসায়নিক ব্যবহার করে না, নথিভুক্ত রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম নীতি যাতে স্পষ্টভাবে নিম্নলিখিত উপাদানগুলি অন্তর্ভুক্ত থাকে:
 - সমস্ত প্রযোজ্য আইন ও প্রবিধান মেনে চলুন।
 - রাসায়নিকের নিরাপদ ব্যবহার, শ্রমিকদের স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করতে এবং পরিবেশগত প্রভাব কমিয়ে আনতে।
 - CMS-এ কর্মীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং প্রশিক্ষণ।
- উৎপাদনে রাসায়নিক ব্যবহার করে এমন সুবিধাগুলির জন্য, নথিভুক্ত রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম নীতি যাতে স্পষ্টভাবে নিম্নলিখিত উপাদানগুলি অন্তর্ভুক্ত থাকে:
 - সমস্ত প্রযোজ্য আইন ও প্রবিধান মেনে চলুন।
 - রাসায়নিকের নিরাপদ ব্যবহার, শ্রমিকদের স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করতে এবং পরিবেশগত প্রভাব কমিয়ে আনতে।
 - CMS এর উপর কর্মীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং প্রশিক্ষণ
 - আপনার সুবিধার ক্রিয়াকলাপে ট্রেসেবিলিটি এবং স্বচ্ছতা অন্তর্ভুক্ত করা।
 - উৎপাদন প্রক্রিয়ায় টেকসই রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা অনুশীলন অন্তর্ভুক্ত করা
 - ক্রমাগত CMS কার্যকারিতা উন্নত করার প্রতিশ্রুতি।
- অন্যান্য সহায়ক ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধার অনুশীলন এবং পদ্ধতিগুলি CMS নীতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - সুবিধার CMS নীতিতে যোগাযোগ এবং/অথবা প্রশিক্ষণের রেকর্ড
 - CMS পদ্ধতি
 - CMS নীতির ব্যবস্থাপনা পর্যালোচনার রেকর্ড।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী স্টাফ, শীর্ষ ব্যবস্থাপনা সহ, এবং কর্মচারীরা সুবিধার CMS নীতি সম্পর্কে সচেতন এবং এর উল্লিখিত উদ্দেশ্য পূরণের জন্য সুবিধার প্রচেষ্টা বর্ণনা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটের পর্যবেক্ষণগুলি সুবিধার CMS নীতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (অর্থাৎ, নীতিটি সুবিধার অপারেশন এবং অনসাইটে রাসায়নিক ব্যবহারের সাথে প্রাসঙ্গিক)।
- সাইটে CMS নীতি পোস্ট করা বা কর্মীদের সাথে যোগাযোগের অন্যান্য ফর্ম।

আংশিক পয়েন্ট (শুধুমাত্র উৎপাদনে রাসায়নিক ব্যবহারকারী কারখানা):

- যেসব কারখানা উৎপাদনে রাসায়নিক ব্যবহার করে, তাদের আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি তাদের কাছে একটি নথিভুক্ত রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা (CMS) নীতি থাকে যা নিচে তালিকাভুক্ত তিনটি (৩) উপাদানকে অন্তর্ভুক্ত করে, কিন্তু উপরে তালিকাভুক্ত তিনটি (৩) অতিরিক্ত উপাদানকে অন্তর্ভুক্ত না করে:

- সমস্ত প্রযোজ্য আইন ও প্রবিধান মেনে চলুন।
- রাসায়নিকের নিরাপদ ব্যবহার, শ্রমিকদের স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করতে এবং পরিবেশগত প্রভাব কমিয়ে আনতে।
- CMS-এ কর্মীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং প্রশিক্ষণ।

2. আপনি কি রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (CMS) বাস্তবায়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণের দায়িত্ব একটি দল/কর্মী সদস্যকে অর্পণ করেছেন? (Ref ID: chemcmstraining)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা একটি দল বা স্টাফ সদস্যকে রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (CMS) বাস্তবায়ন ও রক্ষণাবেক্ষণের দায়িত্ব অর্পণ করেছে এবং এর জন্য নথিভুক্ত দায়িত্ব রয়েছে সুবিধার সিএমএস বাস্তবায়ন এবং বজায় রাখা (যেমন, কাজের বিবরণ)।

দ্রষ্টব্য: এই দায়িত্বটি সুবিধার একক ব্যক্তি/ভূমিকায় বা একাধিক স্টাফ সদস্য/ ভূমিকা জুড়ে বিস্তৃত হতে পারে।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার CMS টিমের কোন যোগ্যতা(গুলি) আছে: (যা প্রযোজ্য সব নির্বাচন করুন)
 - SDS পড়ার এবং ব্যাখ্যা করার ক্ষমতা।
 - RSL-এ দক্ষতা
 - MRSL-এ দক্ষতা
 - শ্রেণীবিভাগ এবং লেবেলিং বা সমতুল্যের সাথে সাথে রাসায়নিক বিধিনিষেধের স্থানীয় এবং আন্তর্জাতিক প্রবিধানের GHS সম্পর্কে জ্ঞান

দ্রষ্টব্য: যোগ্যতার মানে হল যে ব্যক্তি আনুষ্ঠানিক যোগ্যতা, শিক্ষা, প্রশিক্ষণ, এবং/অথবা পেশাদার অভিজ্ঞতা পেয়েছে যা ব্যক্তিকে উল্লেখিত দিকটি বুঝতে এবং পরিচালনা করতে দেয় সুবিধার CMS এর সাথে সম্পর্ক।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- CMS বাস্তবায়ন ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য দায়ী কর্মীদের তালিকা এবং তাদের দায়িত্ব (যেমন, নথিভুক্ত কাজের বিবরণ)।
- নথিভুক্ত CMS পদ্ধতি যা CMS বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কর্মীদের দায়িত্ব অন্তর্ভুক্ত করে।
- প্রযোজ্য হলে, ডকুমেন্টেশন যা সিএমএস (যেমন, শংসাপত্র, প্রশিক্ষণ রেকর্ড, পাঠ্যক্রম জীবন (সিভি)) বাস্তবায়নের জন্য নির্ধারিত কর্মীদের দক্ষতা প্রদর্শন করে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করার জন্য যে তাদের নিবেদিত ভূমিকা এবং দায়িত্ব রয়েছে এবং সুবিধার CMS বাস্তবায়ন ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য কর্মী নিয়োগ করা হয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি টিম/স্টাফ সদস্য নিয়োগ করা এবং সুবিধার সিএমএস বাস্তবায়ন ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য নির্দিষ্ট ভূমিকা ও দায়িত্ব থাকা সুবিধার মধ্যে রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার জন্য জবাবদিহিতার একটি সুস্পষ্ট শৃঙ্খল তৈরি করে। এটি একটি সুবিধার CMS কার্যকরী বাস্তবায়নের ভিত্তি।

অপারেশনের আকার এবং সুযোগের উপর ভিত্তি করে, একটি সুবিধা সিএমএস বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় কর্মীদের সংখ্যা নির্ধারণ করতে পারে। একটি CMS বাস্তবায়ন ও পর্যবেক্ষণের তত্ত্বাবধানের জন্য প্রশিক্ষিত, সক্ষম এবং অভিজ্ঞ কর্মীদের সমন্বয়ে গঠিত একটি রাসায়নিক দায়িত্বশীল ব্যক্তি বা একটি মূল দল থাকা ভাল অভ্যাস।

একটি সুবিধায় একটি CMS বাস্তবায়ন এবং বজায় রাখার জন্য রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা নীতিগুলির গভীরভাবে বোঝার প্রয়োজন। একটি সিএমএস কার্যকরী বাস্তবায়নের প্রধান বাধাগুলির মধ্যে একটি হল রাসায়নিক ব্যবস্থাপনায় প্রযুক্তিগত দক্ষতার অভাব। রাসায়নিক ব্যবস্থাপনায় উপযুক্ত দক্ষতার সাথে একটি দল, সুবিধাগুলিকে ব্যবহার করা রাসায়নিকগুলির ঝুঁকি এবং প্রভাবগুলিকে আরও ভালভাবে বুঝতে সাহায্য করে এবং সেই ঝুঁকিগুলি হ্রাস করতে এবং উন্নতি করার জন্য উপযুক্ত ব্যবস্থাগুলি সনাক্ত করতে এবং প্রয়োগ করতে সহায়তা করে। এছাড়াও, এটি প্রাসঙ্গিক প্রবিধান এবং অন্যান্য প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে সঙ্গতি নিশ্চিত করতে সহায়তা করে, যা ক্রমাগত বিকশিত হচ্ছে এবং আরও জটিল হয়ে উঠছে।

সম্পদ:

ZDHC CMS এবং প্রযুক্তিগত শিল্প নির্দেশিকা কাঠামো একটি CMS-এ অন্তর্ভুক্ত করা উচিত এমন নীতি ও অনুরূপ নীতি নির্ধারণ করে যা কোম্পানিগুলিকে একটি শক্তিশালী এবং কার্যকর CMS প্রতিষ্ঠা করতে সাহায্য করার জন্য ডিজাইন করা হয়েছে যা ZDHC কাঠামোর প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে এবং পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্যকে হ্রাস করে। সাপ্লাই চেইনে রাসায়নিক ব্যবহারের সাথে সম্পর্কিত প্রভাব।

- ZDHC রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (CMS) কাঠামো এবং রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সিস্টেম প্রযুক্তিগত শিল্প গাইড এখানে ডাউনলোড করা যাবে:
<https://www.roadmaptozero.com/process#Guidance>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যে সমস্ত সুবিধাগুলি একটি দল বা কর্মী সদস্যকে CMS বাস্তবায়ন ও রক্ষণাবেক্ষণের দায়িত্ব অর্পণ করেছে তাদের সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং দলটি এমন ব্যক্তিদের নিয়ে গঠিত যারা নিম্নলিখিত রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার দিকগুলিতে পারদর্শী:

- SDS পড়ার এবং ব্যাখ্যা করার ক্ষমতা।
- RSL
- MRSL
- GHS শ্রেণিবিন্যাস এবং লেবেলিং বা সমতুল্য সেইসাথে রাসায়নিক বিধিনিষেধের উপর স্থানীয় এবং আন্তর্জাতিক নিয়মাবলী

দ্রষ্টব্য: টিমের সদস্যদের উপরে উল্লিখিত সমস্ত দিকগুলিতে দক্ষ হতে হবে না, তবে কমপক্ষে একজন (1) টিমের সদস্য থাকতে হবে যিনি প্রতিটিতে দক্ষ দিকগুলো।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি একটি টিম বা স্টাফ সদস্যকে CMS বাস্তবায়ন ও রক্ষণাবেক্ষণের দায়িত্ব অর্পণ করেছে এবং দলের সদস্য(দের) জন্য নথিভুক্ত দায়িত্ব রয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - CMS বাস্তবায়ন ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য দায়ী কর্মীদের তালিকা এবং তাদের দায়িত্ব (যেমন, নথিভুক্ত কাজের বিবরণ)।
 - নথিভুক্ত CMS পদ্ধতি যা CMS বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কর্মীদের দায়িত্ব অন্তর্ভুক্ত করে।
 - প্রযোজ্য হলে, ডকুমেন্টেশন যা সিএমএস (যেমন, শংসাপত্র, প্রশিক্ষণ রেকর্ড, পাঠ্যক্রম জীবন (সিভি)) বাস্তবায়নের জন্য নির্ধারিত কর্মীদের দক্ষতা প্রদর্শন করে।

সাফাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা CMS এর সাথে সম্পর্কিত স্টাফ বা দলের সদস্যদের ভূমিকা এবং দায়িত্ব ব্যাখ্যা করতে সক্ষম।
- CMS বাস্তবায়ন এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য দায়ী প্রাসঙ্গিক কর্মীরা SDS, RSL, MRSL, GHS-এ শ্রেণীবিভাগ এবং লেবেল বা সমতুল্যতার জন্য তাদের দক্ষতা প্রদর্শন করতে সক্ষম।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে CMS যথাযথ প্রযুক্তিগত দক্ষতার সাথে কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত হচ্ছে এবং সুবিধার রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা অনুশীলনগুলি CMS-এর সাথে সঙ্গতিপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্টগুলি এমন সুবিধাগুলিকে প্রদান করা হবে যেগুলি একটি দল বা স্টাফ সদস্যকে CMS বাস্তবায়ন ও রক্ষণাবেক্ষণের দায়িত্ব অর্পণ করেছে, তবে দলের সদস্যদের কমপক্ষে একটি আছে, তবে নীচে তালিকাভুক্ত সমস্ত দক্ষতা নেই :
 - SDS পড়ার এবং ব্যাখ্যা করার ক্ষমতা।
 - RSL
 - MRSL
 - GHS শ্রেণিবিন্যাস এবং লেবেলিং বা সমতুল্য সেইসাথে রাসায়নিক বিধিনিষেধের উপর স্থানীয় এবং আন্তর্জাতিক নিয়মাবলী

3. আপনার সুবিধার কি রাসায়নিক ক্রয় নীতি আছে? (রেফ আইডি: *chempurchasingpolicy*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা একটি আনুষ্ঠানিক নথিভুক্ত রাসায়নিক ক্রয় নীতি প্রতিষ্ঠা করেছে।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার রাসায়নিক ক্রয় নীতিতে নিম্নলিখিত মানদণ্ডগুলির মধ্যে কোনটি বিবেচনায় অন্তর্ভুক্ত করা হচ্ছে: (প্রযোজ্য সমস্ত নির্বাচন করুন):
 - আইনি প্রয়োজনীয়তা
 - স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা প্রয়োজনীয়তা
 - RSL এবং/অথবা MRSL প্রয়োজনীয়তা

দ্রষ্টব্য: RSL এবং MRSL প্রয়োজনীয়তা উভয়ই ব্র্যান্ড নির্দিষ্ট প্রয়োজনীয়তা এবং অন্যান্য শিল্প প্রোগ্রামের প্রয়োজনীয়তাকে বোঝায় (যেমন, ZDHC, ক্লসাইন, ইত্যাদি)

প্রস্তাবিত আপলোড:

- সুবিধার রাসায়নিক ক্রয় নীতির একটি অনুলিপি

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল এই সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে রাসায়নিক কেনার নীতিটি নিশ্চিত করার জন্য যে রাসায়নিকগুলি কেনার আগে প্রতিষ্ঠিত মানদণ্ডের বিরুদ্ধে স্ক্রীন করা হয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি আনুষ্ঠানিক রাসায়নিক ক্রয় নীতি স্থাপন করা নিশ্চিত করতে সাহায্য করে যে রাসায়নিকগুলি কেনার আগে যথাযথভাবে স্ক্রীন করা হয়েছে। একটি রাসায়নিক ক্রয় নীতি পরিষ্কারভাবে রাসায়নিকের জন্য মানদণ্ড সংজ্ঞায়িত করা উচিত যা ক্রয় করা যায় এবং করা যায় না (যেমন, নির্দিষ্ট আইনি বা অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা, স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা বিবেচনা, ইত্যাদি) নীতির লক্ষ্য হওয়া উচিত বিপজ্জনক বা অ-সম্মতির ঝুঁকি হ্রাস করা। রাসায়নিক সুবিধা প্রবেশ।

একটি রাসায়নিক ক্রয় নীতি বিকাশ করার সময়, সুবিধাগুলিকে একটি কার্যকর রাসায়নিক ক্রয় নীতির নিম্নলিখিত মূল উপাদানগুলি বিবেচনা করা উচিত:

- কেনার জন্য রাসায়নিক নির্বাচনের জন্য নির্দিষ্ট মানদণ্ড (যেমন, আইনি বা অন্যান্য প্রয়োজনীয়তা) তৈরি করা।
- রাসায়নিকগুলি কেনার আগে পর্যালোচনা এবং অনুমোদনের জন্য বিস্তারিত পদ্ধতি এবং দায়িত্ব।
- রাসায়নিক সরবরাহকারীদের কাছে নীতি এবং ক্রয়ের মানদণ্ড (যেমন, চুক্তি এবং/অথবা ক্রয় চুক্তির শর্তাবলী সহ) যোগাযোগ করার পদ্ধতি।
- পর্যালোচনার জন্য পর্যাপ্ত রাসায়নিক তথ্য সরবরাহ করার জন্য সরবরাহকারীদের প্রয়োজনীয়তা, যেমন নিরাপত্তা ডেটা শীট (SDS), লেবেলিং প্রয়োজনীয়তা, লট নম্বর, মেয়াদ শেষ হওয়ার তারিখ এবং তাদের পণ্যের পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্যের প্রভাব সম্পর্কিত অন্যান্য তথ্য।
- পদ্ধতিগুলি নিশ্চিত করার জন্য যে কর্মীরা নীতিতে প্রশিক্ষিত এবং সুবিধায় ব্যবহারের জন্য উপযুক্ত রাসায়নিক নির্বাচনের গুরুত্ব বোঝে।

সম্পদ:

ZDHC CMS এবং প্রযুক্তিগত শিল্প গাইড ফ্রেমওয়ার্ক এমন নীতি ও অনুশীলনগুলি নির্ধারণ করে যা একটি CMS-এ অন্তর্ভুক্ত করা উচিত রাসায়নিক ক্রয় সহ যা কোম্পানিগুলিকে একটি শক্তিশালী এবং কার্যকর CMS প্রতিষ্ঠা করতে সাহায্য করার জন্য ডিজাইন করা হয়েছে যা ZDHC কাঠামোর প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে এবং কমিয়ে দেয় সরবরাহ শৃঙ্খলে রাসায়নিক ব্যবহারের সাথে সম্পর্কিত পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্যের প্রভাব।

- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্ক এবং কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে:
<https://www.roadmaptozero.com/process#গাইডেন্স>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটির একটি প্রতিষ্ঠিত রাসায়নিক ক্রয় নীতি রয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - রাসায়নিক ক্রয় নীতি যেটি রূপরেখা দেয় যে কীভাবে রাসায়নিকগুলি কেনার আগে প্রতিষ্ঠিত মানদণ্ডের বিরুদ্ধে স্ক্রীন করা হয়।
 - রাসায়নিক ক্রয়ের রেকর্ড যা দেখায় যে রাসায়নিক ক্রয় করা হচ্ছে প্রতিষ্ঠিত রাসায়নিক ক্রয় নীতির সাথে সঙ্গতিপূর্ণ।
- অন্যান্য সহায়ক ডকুমেন্টেশন যা রাসায়নিক ক্রয় নীতির সাথে সারিবদ্ধ সুবিধার অনুশীলন এবং পদ্ধতিগুলি দেখায়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - সুবিধার ক্রয় নীতিতে যোগাযোগ এবং/অথবা প্রশিক্ষণের রেকর্ড।
 - রাসায়নিক সংগ্রহ পদ্ধতি।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- ফ্যাসিলিটিতে রাসায়নিক ক্রয়ের জন্য দায়ী স্টাফরা সুবিধার নীতি সম্পর্কে সচেতন এবং প্রতিষ্ঠিত নীতির সাথে সঙ্গতি রেখে তাদের প্রক্রিয়া স্ক্রীনিং এবং রাসায়নিক কেনার বর্ণনা দিতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে রাসায়নিকগুলি ক্রয় নীতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ ক্রয় করা হচ্ছে (যেমন, সমস্ত রাসায়নিকগুলি ক্রয় নীতিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে)

আংশিক পয়েন্ট: N/A

4. আপনার সুবিধা কি রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকা (CIL) এবং প্রতিটি রাসায়নিক পণ্যের সরবরাহকারী রাখে? (রেফ আইডি: chemtrack)

উত্তর দিন হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি আপ-টু-ডেট রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকা (CIL) রয়েছে যাতে সমস্ত ফ্যাসিলিটিতে ব্যবহৃত রাসায়নিক।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি আপ-টু-ডেট রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকা (CIL) রয়েছে যার মধ্যে রয়েছে কিছু, কিন্তু সবগুলো নয় ফ্যাসিলিটিতে রাসায়নিক।

দ্রষ্টব্য: আপ-টু-ডেট মানে হল যে ইনভেন্টরির তথ্যে বর্তমানে ব্যবহৃত সমস্ত রাসায়নিক রয়েছে এবং সঠিকভাবে ফ্যাসিলিটিতে রাসায়নিক ব্যবহার প্রতিফলিত করে (যেমন, রাসায়নিক যেগুলি বর্তমানে অনসাইটে নেই, তবে সাধারণত সুবিধার ভিতরে এবং দ্বারা ব্যবহৃত হয়)।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সার প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধা কি তালিকায় নিম্নলিখিত ধরনের রাসায়নিকগুলি অন্তর্ভুক্ত করে?
 - উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহৃত সমস্ত রাসায়নিক (উৎপাদনে রাসায়নিক, বিক্রিয়ক এবং সংযোজন সহ)।
 - টুলিং/সরঞ্জামে ব্যবহৃত সমস্ত রাসায়নিক (লুব্রিকেন্ট এবং গ্রীস)।
 - সুবিধা পরিচালনা এবং রক্ষণাবেক্ষণের জন্য ব্যবহৃত সমস্ত রাসায়নিক এবং যেখানে প্রযোজ্য বর্জ্য জল শোধনাগারের রাসায়নিক।
 - স্পট ক্লিনার(গুলি)।
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে।

দ্রষ্টব্য: প্রধান প্রশ্নের হ্যাঁ উত্তর দিতে সক্ষম হতে হলে সার প্রশ্নের সমস্ত উত্তর অবশ্যই হ্যাঁ বা প্রযোজ্য নয়। উপরের উপ-প্রশ্নের যেকোনো উত্তর যদি না হয়, তবে মূল প্রশ্নের উত্তর অবশ্যই আংশিক হ্যাঁ হতে হবে

আপনি যদি আংশিক হ্যাঁ বা না নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সার প্রশ্নগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধার রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকায় অন্তর্ভুক্ত নয় এমন ডেটার জন্য, এই ডেটা পাওয়ার জন্য কি কোনো কর্ম পরিকল্পনা আছে?
 - এই ডেটা পাওয়ার জন্য আপনার কর্ম পরিকল্পনা আপলোড করুন।
 - আপলোড করার জন্য আপনার কাছে কোনো নথি না থাকলে, আপনার পরিকল্পনার বর্ণনা দিন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- সুবিধার রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকার একটি অনুলিপি
- প্রযোজ্য হলে, তালিকায় অনুপস্থিত তথ্য পেতে ডকুমেন্টেশন কর্ম পরিকল্পনা।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল নিশ্চিত করা যে সুযোগ-সুবিধাগুলি সমস্ত রাসায়নিকের একটি ইনভেন্টরি চিহ্নিত করেছে এবং তৈরি করেছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা

একটি সুবিধার মধ্যে কোন রাসায়নিক ব্যবহার করা হয় তা বোঝা একটি রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম তৈরির একটি প্রয়োজনীয় প্রথম পদক্ষেপ। ব্যবহৃত সমস্ত রাসায়নিক এবং তাদের বৈশিষ্ট্যগুলি সনাক্ত করা একটি সুবিধাকে নিয়ন্ত্রক এবং গ্রাহকের প্রয়োজনীয়তাগুলি বুঝতে এবং পরিচালনা করার অনুমতি দেয় এবং শ্রমিক এবং পরিবেশ রক্ষার জন্য উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণ রয়েছে তা নিশ্চিত করে। একটি রাসায়নিক ইনভেন্টরি ত্রয়ের সিদ্ধান্ত, স্বচ্ছতা এবং ট্রেসেবিলিটি বাড়াতে এবং দায়িত্বশীল রাসায়নিক ব্যবহারকে উন্নীত করতে সহায়তা করতে পারে।

তাদের রাসায়নিক তালিকা তৈরি এবং আপডেট করার জন্য সুবিধাগুলির একটি শক্তিশালী প্রক্রিয়া থাকা উচিত এবং তালিকা রক্ষণাবেক্ষণের দায়িত্বে নিবেদিত কর্মী থাকা উচিত।

একটি ইনভেন্টরি প্রস্তুত করার সময়, কিছু গুরুত্বপূর্ণ বিবেচ্য বিষয় রয়েছে যা পর্যালোচনা করা উচিত যার মধ্যে রয়েছে:

- কিভাবে নিশ্চিত করা যায় যে সমস্ত রাসায়নিকগুলি উত্পাদন এবং অ-উৎপাদন রাসায়নিক সহ কভার করা হয়।
 - একটি ইনভেন্টরিতে সমস্ত রাসায়নিক দ্রব্য থাকা উচিত যা এই সুবিধায় ব্যবহৃত এবং সংরক্ষিত থাকতে পারে এবং ক্লিনার, গ্লুইং, পেইন্ট, কালি, ডিটারজেন্ট, রঞ্জক, রঙ, সহায়ক, আবরণ এবং ফিনিশিং এজেন্ট এবং পণ্যের মধ্যে সীমাবদ্ধ নয়। রাসায়নিক, সেইসাথে ইটিপি, স্যানিটারি, ল্যাবরেটরি এবং ইউটিলিটি উদ্দেশ্যে ব্যবহৃত হয়।
- রাসায়নিকগুলি কার্যকরভাবে এবং নিরাপদে পরিচালনা করার জন্য ইনভেন্টরিতে কী তথ্য প্রয়োজন এবং কীভাবে এই তথ্য প্রাপ্ত করা হবে (যেমন, রাসায়নিক সরবরাহকারী, SDS, অন্যান্য উত্স, ইত্যাদি থেকে)। মূল তথ্য যা অন্তর্ভুক্ত করা উচিত, কিন্তু নিম্নলিখিতগুলির মধ্যে সীমাবদ্ধ নয়:
 - রাসায়নিক নাম এবং প্রকার
 - সরবরাহকারী/বিক্রেতার নাম এবং প্রকার
 - প্রস্তুতকারক/ফরমুলেটরের নাম
 - নিরাপত্তা ডেটা শীট (SDS), গ্লোবাল হারমোনাইজেশন সিস্টেম (GHS) কমপ্লায়েন্ট বা সমতুল্য
 - ফ্যাংশন
 - বিপদ শ্রেণীবিভাগ
 - যেখানে এটি ব্যবহার করা হয়
 - স্টোরেজ শর্ত এবং অবস্থান
 - পরিমাণ (ব্যবহৃত রাসায়নিকের পরিমাণ)
 - CAS নম্বর বা সংখ্যা (যখন মিশ্রণে থাকে)
 - লট নম্বর (যদি প্রযোজ্য হয়)
 - MRSL কনফার্মেশন
 - ক্রয়ের তারিখ
 - মেয়াদ শেষ হওয়ার তারিখ (যদি প্রযোজ্য হয়)
- কিভাবে ইনভেন্টরি আপডেট করা হবে (যেমন, নতুন/পুরাতন রাসায়নিক যোগ/অপসারণ, পর্যালোচনা ফ্রিকোয়েন্সি এবং দায়িত্বশীল কর্মী)।
- কীভাবে রাসায়নিক খরচের নিরীক্ষণ এবং অনসাইটে অত্যধিক পরিমাণে রাসায়নিক পদার্থের মেয়াদ শেষ হওয়ার বা সঞ্চয় করার ঝুঁকি কমাতে ক্রয়কে সমর্থন করতে ইনভেন্টরি ব্যবহার করা যেতে পারে।

সম্পদ:

নীচের সংস্থানগুলি উদাহরণ টেমপ্লেট এবং রেফারেন্স তথ্য প্রদান করে যা তাদের রাসায়নিক ইনভেন্টরি তৈরি বা আপডেট করার জন্য একটি সুবিধা সমর্থন করতে পারে।

দ্রষ্টব্য: নীচে দেওয়া সংস্থানগুলি শুধুমাত্র রেফারেন্সের জন্য এবং সুবিধাগুলি নিশ্চিত করা উচিত যে তাদের রাসায়নিক ইনভেন্টরি কোনও প্রযোজ্য আইন বা প্রবিধানের সাথে সঙ্গতিপূর্ণ।

- CIL টেমপ্লেটগুলির উদাহরণগুলি এখানে ZDHC সংস্থান পৃষ্ঠা থেকে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.roadmaptozero.com/documents>
- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্ক এবং কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.roadmaptozero.com/process#গাইডেন্স>
- UNECE গ্লোবাল লি হারমোনাইজড সিস্টেম অফ ক্লাসিফিকেশন অ্যান্ড লেবেলিং অফ রাসায়নিক (GHS) <https://unece.org/about-ghs>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যে সমস্ত সুবিধাগুলির জন্য একটি আপ-টু-ডেট রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকা (CIL) রয়েছে যার মধ্যে সমস্ত অন্তর্ভুক্ত রয়েছে তাদের জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে <:style3> ফ্যাসিলিটিতে ব্যবহৃত রাসায়নিক।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটিতে একটি রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকা (CIL) রয়েছে এবং এই তালিকাটি আপ-টু-ডেট এবং সঠিক। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকা (CIL)
 - রাসায়নিক ক্রয়ের রেকর্ড

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকার জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে সক্ষম যে কীভাবে সুবিধা নিশ্চিত করে যে তালিকাটি বজায় রাখা এবং আপডেট করা হয়েছে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটে পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে জায়গাটি আপ-টু-ডেট এবং সঠিক (যেমন, সুবিধাটিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলি ইনভেন্টরিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে)

আংশিক পয়েন্ট:

- এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে যেগুলির একটি আপ-টু-ডেট রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকা (CIL) রয়েছে যার মধ্যে রয়েছে কিছু, কিন্তু সবগুলি নয় সুবিধায় রাসায়নিক।

5. আপনার ফ্যাসিলিটির রাসায়নিক ইনভেন্টরি লিস্টে (CIL) কি নিম্নলিখিত ডেটা অন্তর্ভুক্ত আছে? প্রযোজ্য সব নির্বাচন করুন. (Ref ID:chemtrackdatahtml)

- রাসায়নিক নাম এবং প্রকার
- সরবরাহকারী/বিক্রেতার নাম এবং প্রকার
- প্রস্তুতকারক/ফর্মুলেটরের নাম
- নিরাপত্তা ডেটা শীট (SDS), গ্লোবাল হারমোনাইজেশন সিস্টেম (GHS) কমপ্লায়েন্ট বা সমতুল্য
- ফাংশন
- বিপদ শ্রেণীবিভাগ
- যেখানে এটি ব্যবহার করা হয়
- স্টোরেজ শর্ত এবং অবস্থান
- পরিমাণ (ব্যবহৃত রাসায়নিকের পরিমাণ)
- CAS নম্বর বা সংখ্যা (যখন মিশ্রণে থাকে)
- লট নম্বর (যদি প্রযোজ্য হয়)

- MRSL কনফার্মেঞ্চ
- ক্রয়ের তারিখ
- মেয়াদ শেষ হওয়ার তারিখ (যদি প্রযোজ্য হয়)

নোট:

- লট নম্বরের জন্য ব্যতিক্রম : যে সুবিধাগুলি উপাদানে রাসায়নিক ব্যবহার করে না, (যেমন, স্পট ক্লিনিং বা ইটিপি রাসায়নিক) যা RSL, MRSL, ZDHC বর্জ্য জলের দিকে নিয়ে যায় না পরীক্ষার ব্যর্থতার জন্য এই রাসায়নিকগুলির জন্য লট নম্বরগুলি অন্তর্ভুক্ত করার প্রয়োজন নেই এবং যদি এইগুলি শুধুমাত্র সাইটে ব্যবহৃত রাসায়নিকের প্রকারের হয় তবে লট নম্বরের জন্য বাস্তবায়নটি চেক করা উচিত।
- যদি একটি রাসায়নিক নির্দিষ্ট এমআরএসএল প্রয়োজনীয়তার সাথে সঙ্গতিপূর্ণ না হয়, তাহলে এর অর্থ এই নয় যে সুবিধাটিতে একটি সিআইএল বা প্রয়োজনীয় তথ্য নেই যদি এমআরএসএল কনফার্মেঞ্চ স্ট্যাটাস তালিকাভুক্ত থাকে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- সুবিধার রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকার (CIL) একটি অনুলিপি
- CIL-তে অন্তর্ভুক্ত ডেটার জন্য সহায়ক তথ্যের উদাহরণ (যেমন, SDS, রাসায়নিক ব্যবহারের রেকর্ড, ক্রয়ের রেকর্ড, MRSL কনফার্মেঞ্চ পরীক্ষা বা ঘোষণা ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল তাদের রাসায়নিক তালিকায় প্রতিটি রাসায়নিকের জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য রয়েছে তা দেখানোর সুবিধা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি কার্যকর রাসায়নিক তালিকায় রাসায়নিকগুলি কার্যকরভাবে এবং নিরাপদে পরিচালনা করার জন্য প্রয়োজনীয় সমস্ত তথ্য অন্তর্ভুক্ত করা উচিত। Higg FEM-এর জন্য, এই প্রশ্নে অন্তর্ভুক্ত তথ্যের তালিকা একটি তালিকায় অন্তর্ভুক্ত করার জন্য গুরুত্বপূর্ণ বলে বিবেচিত হয়, তবে অতিরিক্ত তথ্য থাকতে পারে যা একটি সুবিধার রাসায়নিক ব্যবস্থাপনাকে সমর্থন করার জন্য মূল্যবান। উদাহরণস্বরূপ, আপনার ইনভেন্টরির রাসায়নিকগুলি যদি প্রযোজ্য হয় তবে কোনও শিল্পের মানদণ্ডের ইতিবাচক তালিকা বা নেতিবাচক তালিকায় অন্তর্ভুক্ত কিনা তা নির্দেশ করার জন্য এটি একটি ভাল অনুশীলন হিসাবেও সুপারিশ করা হয়।

নীচের নির্দেশিকা ইনভেন্টরির মূল আইটেমগুলির জন্য অন্তর্ভুক্ত করার জন্য তথ্যের প্রকারের অতিরিক্ত বিবরণ প্রদান করে:

- রাসায়নিক পণ্য এবং রাসায়নিক ফর্মুলেটরের নাম
 - এটি SDS-এর বিভাগ 1 থেকে পাওয়া যেতে পারে যেখানে রাসায়নিক পণ্যের নাম এবং রাসায়নিক ফর্মুলেটরের নাম বিস্তারিত আছে। রাসায়নিক পাত্রে GHS-লেবেল দিয়েও এটি নিশ্চিত করা উচিত।
- সরবরাহকারীর নাম
 - যদি এটি কেমিক্যাল ফর্মুলেটর থেকে ভিন্ন হয়, যেমন একজন ব্যবসায়ী বা পরিবেশক।
- নিরাপত্তা ডেটা শীট (SDS) তথ্য
 - SDS ইস্যু করার তারিখ ইনপুট করা উচিত, শুধুমাত্র যদি রাসায়নিক পণ্যের জন্য SDS উত্পাদন সুবিধা পাওয়া যায়। এসডিএস উপলব্ধ না থাকলে বা পুরানো বলে পাওয়া গেলে,

সর্বশেষ এসডিএস পাওয়ার জন্য রাসায়নিক ফর্মুলেটরের সাথে একটি ফলো-আপ করা উচিত এবং তারপর ইস্যু করার তারিখ ইনপুট করা উচিত।

- ফাংশন
 - রাসায়নিকের ব্যবহার বা প্রয়োগ নির্দেশ করে।
- বিপদের শ্রেণীবিভাগ
 - SDS-এর ধারা 2-এ তালিকাভুক্ত তিনটি বিপদের ধরন - শারীরিক, স্বাস্থ্য এবং পরিবেশ--এর জন্য বিপদ বিবৃতি ইনপুট করা উচিত।
 - স্টোরেজ, হ্যান্ডলিং এবং ডিসচার্জ সতর্কতা: SDS এর বিভাগ 2 এবং 7.2 অনুচ্ছেদে দেওয়া P-স্টেটমেন্টগুলি পড়ুন
- যেখানে এটি ব্যবহার করা হয়
 - রাসায়নিক ব্যবহার করা স্থান/ক্ষেত্রগুলি ইনপুট করুন।
- স্টোরেজ শর্ত এবং অবস্থান
 - স্টোরেজের জায়গাটি দ্রুত বোঝার জন্য মূল স্টোর, সাব-স্টোর বা একটি নির্দিষ্ট স্টোরেজের মতো অবস্থান এখানে বর্ণনা করা যেতে পারে।
- পরিমাণ (ব্যবহৃত রাসায়নিকের পরিমাণ)
 - উদাহরণস্বরূপ, প্রকৃত মাসিক/বার্ষিক ব্যবহারের পরিমাণ এবং ইউনিট
- CAS নম্বর বা সংখ্যা
 - SDS এর ধারা 3 এর অধীনে তালিকাভুক্ত বিপজ্জনক পদার্থের CAS (কেমিক্যাল অ্যাবস্ট্রাক্ট সার্ভিস) নম্বর ইনপুট করুন।
 - মিশ্রণের জন্য CAS সংখ্যা এবং পদার্থের % ইনপুট করুন।
- লট নম্বর (যদি প্রযোজ্য হয়)
 - মাসে কেনা রাসায়নিক পণ্যের ব্যাচ বা লট নম্বর(গুলি) মূল কারণ বিশ্লেষণের ক্ষেত্রে সনাক্তযোগ্যতা প্রতিষ্ঠা করতে ইনপুট করা যেতে পারে।
- MRSL কনফার্মেন্স
 - যেকোন প্রযোজ্য MRSL এর সাথে কনফার্মেন্স স্ট্যাটাস ইনপুট করুন।

সম্পদ:

নীচের সংস্থানগুলি উদাহরণ টেমপ্লেট এবং রেফারেন্স তথ্য প্রদান করে যা তাদের রাসায়নিক ইনভেন্টরি তৈরি বা আপডেট করার জন্য একটি সুবিধা সমর্থন করতে পারে।

দ্রষ্টব্য: নীচে দেওয়া সংস্থানগুলি শুধুমাত্র রেফারেন্সের জন্য এবং সুবিধাগুলি নিশ্চিত করা উচিত যে তাদের রাসায়নিক ইনভেন্টরি কোনও প্রযোজ্য আইন বা প্রবিধানের সাথে সঙ্গতিপূর্ণ।

- CIL টেমপ্লেটগুলির উদাহরণগুলি এখানে ZDHC সংস্থান পৃষ্ঠা থেকে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.roadmaptozero.com/documents>
- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্ক এবং কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.roadmaptozero.com/process#গাইডেন্স>
- UNECE গ্লোবাল হারমোনাইজড সিস্টেম অফ ক্লাসিফিকেশন অ্যান্ড লেবেলিং অফ রাসায়নিক (GHS) <https://unece.org/about-ghs>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যে সমস্ত সুবিধাগুলির জন্য একটি আপ-টু-ডেট রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকা (CIL) রয়েছে যার মধ্যে সমস্ত অন্তর্ভুক্ত রয়েছে তাদের জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে <1.style3> FEM-এ তালিকাভুক্ত ডেটা পয়েন্টগুলির মধ্যে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- নথিপত্র যা রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকা (CIL) আপ-টু-ডেট সুবিধাগুলি দেখায় এবং তালিকায় রাসায়নিকের সঠিক তথ্য অন্তর্ভুক্ত করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকা (CIL)
 - নিরাপত্তা ডেটা শীট (SDS) বা প্রযুক্তিগত ডেটা শীট (TDS)
 - রাসায়নিক ব্যবহারের রেকর্ড
 - রাসায়নিক ক্রয়ের রেকর্ড
 - MRSL কনফার্মেশন পরীক্ষা বা ঘোষণা

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকার জন্য দায়ী স্টাফরা ব্যাখ্যা করতে সক্ষম যে কীভাবে সুবিধাটি ইনভেন্টরিতে তথ্য প্রাপ্ত করে এবং তালিকাটি রক্ষণাবেক্ষণ ও আপডেট করা হয়েছে তা নিশ্চিত করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে জায়গি আপ-টু-ডেট এবং ইনভেন্টরির সাথে সম্পর্কিত তথ্য সঠিক (যেমন, সুবিধাটিতে ব্যবহার করা রাসায়নিকগুলি ইনভেন্টরিতে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে)

আংশিক পয়েন্ট:

- এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে যেগুলির একটি আপ-টু-ডেট রাসায়নিক ইনভেন্টরি তালিকা (CIL) রয়েছে যার মধ্যে রয়েছে কিছু, কিন্তু সবগুলি নয় FEM-এ তালিকাভুক্ত ডেটা পয়েন্ট।
 - দ্রষ্টব্য : CIL-তে অন্তর্ভুক্ত আইটেমগুলির উপর ভিত্তি করে FEM-এ আংশিক পয়েন্টগুলি স্বয়ংক্রিয়ভাবে গণনা করা হয়।

6. আপনার সুবিধা কি ব্যবহৃত সমস্ত রাসায়নিকের জন্য কর্মচারীদের জন্য সেফটি ডেটা শীট (SDS) উপলব্ধ করে? (রেফ আইডি: chemsds)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার কর্মীদের জন্য সকলের জন্য আপ-টু-ডেট SDS তথ্য উপলব্ধ রয়েছে রাসায়নিক ব্যবহার করা হয় এবং SDS সর্বনিম্ন, দেশের নির্দিষ্ট প্রবিধানের সাথে সঙ্গতিপূর্ণ এবং SDS তথ্য আপ-টু-ডেট রাখা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাটির একটি প্রতিষ্ঠিত প্রক্রিয়া রয়েছে।

উত্তর আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার কিছু কর্মচারীদের জন্য আপ-টু-ডেট SDS তথ্য উপলব্ধ আছে, কিন্তু সব রাসায়নিক ব্যবহৃত হয় না এবং উপলব্ধ SDS সর্বনিম্ন, দেশের নির্দিষ্ট প্রবিধানের সাথে সঙ্গতিপূর্ণ।

দ্রষ্টব্য: আপ-টু-ডেট মানে স্থানীয় আইন দ্বারা সংজ্ঞায়িত ফ্রিকোয়েন্সিতে SDS আপডেট করা হয়েছে এবং/অথবা যদি নিম্নলিখিতগুলির মধ্যে যেকোনও ঘটে থাকে:

- ফর্মুলেশনে ব্যবহৃত একটি উপাদান পরিবর্তন করা হয় যার কারণে ফর্মুলেশনের বিপদ শ্রেণীবিভাগের উপর প্রভাব পড়ে।

- নতুন বিস্মাক্ত/বিধান সংক্রান্ত তথ্য ফর্মুলেশনে ব্যবহৃত যে কোনো উপাদানের জন্য প্রযোজ্য যা ফর্মুলেশনের সামগ্রিক বিপদ শ্রেণীবিভাগকে প্রভাবিত করতে পারে।
- যেকোন ধরনের নতুন বিধিনিষেধ বা অনুমোদন একটি পদার্থ বা মিশ্রণের উপর আরোপ করা হয়েছে (যেমন, EU- REACH বিধি বা অন্যান্য আইনের অধীনে)।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- নিরাপত্তা কি যেখানে বিপজ্জনক রাসায়নিক সংরক্ষণ/ব্যবহার করা হয় সেখানে ডেটা শিটগুলি সহজেই অ্যাক্সেসযোগ্য পোস্ট করা হয়?
- সেফটি ডেটা শীট কি ভাষাগুলিতে উপলব্ধ কর্মীরা বোঝেন (অন্তত বিভাগগুলি সরাসরি কর্মক্ষম কর্মীদের সুরক্ষা এবং স্টোরেজ প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে সম্পর্কিত, যেমন প্রাথমিক চিকিৎসা, বিপদ এবং স্থলনযোগ্যতা তথ্য)?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে

নোট:

- সহজে অ্যাক্সেসযোগ্য মানে SDS তথ্য ব্যবহারের ক্ষেত্রে সহজেই অ্যাক্সেস করা যায়। উদাহরণস্বরূপ, এটি এসডিএস পোস্ট করে এবং/অথবা কাছাকাছি কাজের এলাকায় একটি ফোল্ডারে এসডিএস তথ্য বজায় রাখার মাধ্যমে অর্জন করা যেতে পারে।
- সমস্ত SDS তথ্য সম্পূর্ণরূপে কর্মীদের ভাষায় অনুবাদ করার প্রয়োজন নেই। অনুবাদিত সরলীকৃত ডেটা শীট তৈরি করা গ্রহণযোগ্য যেটিতে কর্মীদের তাদের কাজের ফাংশন এবং রাসায়নিক বিপদ/নিরাপত্তা সম্পর্কিত প্রয়োজনীয় তথ্যের অনুবাদ রয়েছে (যেমন, রাসায়নিকের যথাযথ পরিচালনা, ব্যবহার এবং সঞ্চয়, ব্যক্তিগত সুরক্ষা, যথাযথ প্রাথমিক চিকিৎসা/জরুরী প্রতিক্রিয়া এবং নিষ্পত্তির সতর্কতা)।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- প্রযোজ্য কর্মক্ষেত্রে উপলব্ধ এবং কর্মীদের অ্যাক্সেসযোগ্য SDS তথ্য দেখানো ছবির চিত্র।
- SDS-এর কপি
 - দ্রষ্টব্য: সমস্ত SDS-এর কপি আপলোড করার প্রয়োজন নেই তবে যাচাইকরণের সময় পর্যালোচনার জন্য উপলব্ধ থাকতে হবে।
- SDS তথ্য নিশ্চিত করার পদ্ধতি আপ-টু-ডেট।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি নিশ্চিত করার জন্য যে সুবিধাগুলিতে ব্যবহৃত সমস্ত রাসায়নিকের জন্য আপ-টু-ডেট SDS তথ্য পাওয়া যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

নিরাপত্তা ডেটা শীট (SDS) হল একটি রাসায়নিকের সাথে যুক্ত বিপদের তথ্যের একটি মৌলিক উৎস। এসডিএস কীভাবে রাসায়নিকগুলিকে কীভাবে সংরক্ষণ করা, ব্যবহার করা, পরিচালনা করা এবং নিষ্পত্তি করা উচিত সেইসঙ্গে স্বাস্থ্য, নিরাপত্তা এবং পরিবেশগত বিপদের তথ্য সহ দায়িত্বশীল পদ্ধতিতে কীভাবে রাসায়নিকগুলি পরিচালনা করা যায় সে সম্পর্কে গুরুত্বপূর্ণ তথ্য সরবরাহ করে।

একটি সুবিধায় ব্যবহৃত প্রতিটি রাসায়নিকের জন্য একটি SDS (হয় হার্ড বা সফট কপি হিসাবে) একটি কেন্দ্রীয় অবস্থানে রাখা উচিত এবং এমন জায়গায় যেখানে রাসায়নিক সংরক্ষণ করা হয় এবং/অথবা ব্যবহার করা হয়

যাতে এটি কর্মীদের দ্বারা সহজেই অ্যাক্সেসযোগ্য হয়। . এসডিএস তথ্য কীভাবে পড়তে এবং বুঝতে হয় সে সম্পর্কেও কর্মীদের প্রশিক্ষণ দেওয়া উচিত।

রাসায়নিকের শ্রেণিবিন্যাস এবং লেবেলিংয়ের বিশ্বব্যাপী হারমোনাইজড সিস্টেম (GHS/CLP) রাসায়নিকের শ্রেণিবিভাগ এবং লেবেলিংয়ের জন্য একটি আন্তর্জাতিকভাবে স্বীকৃত সিস্টেম। বিভিন্ন দেশে ব্যবহৃত শ্রেণিবিন্যাস এবং লেবেলিং মানগুলির পৃথক সেটগুলিকে প্রতিস্থাপন করার জন্য GHS তৈরি করা হয়েছিল রাসায়নিকের শ্রেণিবিভাগ এবং লেবেলিংয়ের মানদণ্ডের একক, মানদণ্ডের সেট এবং SDS-এর প্রয়োজনীয় তথ্যের জন্য প্রমিত প্রয়োজনীয়তা।

GHS গ্রহণের দেশের নির্দিষ্ট মাত্রা পরিবর্তিত হতে পারে, তবে এটি সুপারিশ করা হয় যে সুবিধাগুলি GHS অনুগত SDS ফর্ম রাসায়নিক সরবরাহকারীদের অনুরোধ করবে, তবে ন্যূনতম সুবিধাগুলিতে SDS বিষয়বস্তু সম্পর্কিত প্রয়োজ্য দেশ নির্দিষ্ট নিয়মগুলি অনুসরণ করা উচিত।

এটাও গুরুত্বপূর্ণ যে SDS তথ্য সকল কর্মীদের ভাষায় প্রদান করা হয় যাতে এটি সহজে বোঝা যায়। সমস্ত SDS তথ্য সম্পূর্ণরূপে কর্মীদের ভাষায় অনুবাদ করার প্রয়োজন নেই। অনুবাদিত সরলীকৃত ডেটা শীট তৈরি করা গ্রহণযোগ্য যাতে কর্মীদের তাদের কাজের কার্যকারিতা এবং রাসায়নিক বিপদ/নিরাপত্তা সম্পর্কিত প্রয়োজনীয় তথ্যের অনুবাদ থাকে (যেমন, রাসায়নিকের যথাযথ পরিচালনা, ব্যবহার এবং সংরক্ষণ, ব্যক্তিগত সুরক্ষা, যথাযথ প্রাথমিক চিকিৎসা/জরুরী প্রতিক্রিয়া এবং নিষ্পত্তির সতর্কতা) বা আইনত প্রয়োজনীয় হিসাবে।

SDS ইস্যু করার তারিখ এবং এর সংস্করণ নম্বর সাবধানে পর্যবেক্ষণ করা উচিত। একটি এসডিএস একটি রাসায়নিক সরবরাহকারী দ্বারা আপডেট করা প্রয়োজন যখন:

- কোনো উপাদান(গুলি) পরিবর্তিত হয় যার ফলে রাসায়নিকের বিপদ শ্রেণিবিভাগে পরিবর্তন হয়।
- রাসায়নিকের বিপদ শ্রেণিবিভাগকে প্রভাবিত করতে পারে এমন যেকোন উপাদানের জন্য নতুন বিস্মাক্ত/আইনমূলক তথ্য প্রয়োজ্য।
- রাসায়নিক বা এর উপাদান(গুলি) (যেমন, ইইউ-রিচ রেগুলেশন বা অন্যান্য আইনের অধীনে) যেকোন ধরনের নিষেধাজ্ঞা বা অনুমোদন আরোপ করা হয়েছে।

যেকোন সম্ভাব্য আপডেটের জন্য সরবরাহকারীর সাথে নিয়মিত চেক করে প্রতিটি রাসায়নিক পণ্যের জন্য SDS-এর বৈধতা নিরীক্ষণ করার সুবিধাগুলির জন্য এটি একটি ভাল অনুশীলন হিসাবে বিবেচিত হয়। (নোট যে FEM এর জন্য প্রয়োজনীয় ফ্রিকোয়েন্সি সংজ্ঞায়িত করে না।)

যে ক্ষেত্রে কিছু SDS তথ্য কেনার সময় পাওয়া যায় না (যেমন, টুলিং বা রাসায়নিক পরিষ্কার করা) সুবিধাটি রাসায়নিক সম্পর্কে যতটা সম্ভব তথ্য পাওয়ার চেষ্টা করা উচিত (যেমন, প্রস্তুতকারক বা সরবরাহকারীদের সাথে যোগাযোগ করে পণ্যটি). সুবিধাগুলিকে নিশ্চিত করা উচিত যে এই পণ্যগুলিতে উপযুক্ত লেবেল রয়েছে যা উপাদান এবং বিপদের বিশদ প্রদান করবে। যেসব ক্ষেত্রে উপযুক্ত লেবেল বা SDS উপলব্ধ নয়, মূল লেবেলগুলি GHS/CLP বা দেশের নির্দিষ্ট প্রবিধানগুলির সাথে সঙ্গতিপূর্ণ হওয়া উচিত।

সম্পদ:

নীচের সংস্থানগুলি SDS পরিচালনার বিষয়ে সহায়ক তথ্য প্রদান করে।

দ্রষ্টব্য: নীচে প্রদত্ত সংস্থানগুলি শুধুমাত্র রেফারেন্সের জন্য এবং সুবিধাগুলি নিশ্চিত করা উচিত যে তাদের SDS ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রাম যেকোন প্রয়োজ্য আইন বা প্রবিধান মেনে চলছে।

- UNECE গ্লোবাল হারমোনাইজড সিস্টেম অফ ক্লাসিফিকেশন অ্যান্ড লেবেলিং অফ রাসায়নিক (GHS) <https://unece.org/about-ghs>

- দেশ অনুসারে GHS বাস্তবায়নের স্থিতি -
https://unece.org/transportdangerous-goods/regionalcountry-level?accordion=0#accordion_1
- CIL টেমপ্লেটগুলির উদাহরণগুলি এখানে ZDHC সংস্থান পৃষ্ঠা থেকে ডাউনলোড করা যেতে পারে:
<https://www.roadmaptozero.com/documents>
- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্ক এবং কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে:
<https://www.roadmaptozero.com/process#গাইডেন্স>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যে সকল সুবিধার জন্য কর্মচারীদের কাছে সমস্ত রাসায়নিক ব্যবহার করা হয়েছে এমন সুবিধার জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং SDS ন্যূনতম দেশ-নির্দিষ্ট প্রবিধানের সাথে সঙ্গতিপূর্ণ এবং SDS তথ্য আপ-টু-ডেট রাখা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাটির একটি প্রতিষ্ঠিত প্রক্রিয়া রয়েছে।

দ্রষ্টব্য: আপ-টু-ডেট মানে স্থানীয় আইন দ্বারা সংজ্ঞায়িত ফ্রিকোয়েন্সিতে SDS আপডেট করা হয়েছে এবং/অথবা যদি নিম্নলিখিতগুলির মধ্যে যেকোনও ঘটে থাকে:

- ফর্মুলেশনে ব্যবহৃত একটি উপাদান পরিবর্তন করা হয় যার কারণে ফর্মুলেশনের বিপদ শ্রেণীবিভাগের উপর প্রভাব পড়ে।
- নতুন বিস্মাক্ত/বিধান সংক্রান্ত তথ্য ফর্মুলেশনে ব্যবহৃত যে কোনো উপাদানের জন্য প্রযোজ্য যা ফর্মুলেশনের সামগ্রিক বিপদ শ্রেণীবিভাগকে প্রভাবিত করতে পারে।
- যেকোন ধরনের নতুন বিধিনিষেধ বা অনুমোদন একটি পদার্থ বা মিশ্রণের উপর আরোপ করা হয়েছে (যেমন, EU- REACH বিধি বা অন্যান্য আইনের অধীনে)।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি কর্মক্ষেত্রে আপ-টু-ডেট SDS তথ্য উপলব্ধ রয়েছে এবং SDS তথ্য কর্মীদের জন্য উপলব্ধ। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - আপ-টু-ডেট SDS-এর কপি যা SDS-এর জন্য আইনী প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে ন্যূনতম সঙ্গতিপূর্ণ।
 - কর্মীদের ভাষায় অনুবাদ করা SDS তথ্য অনুলিপি করে।
 - কর্মীদের জন্য SDS প্রশিক্ষণের রেকর্ড।
 - যে পদ্ধতিগুলি এই সুবিধাটি প্রদর্শন করে সেগুলিতে SDS তথ্য আপ-টু-ডেট রাখা নিশ্চিত করার জন্য প্রক্রিয়া রয়েছে।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সুবিধার SDS ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা SDS তথ্য পরিচালনার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে সক্ষম হয় এবং কীভাবে এই সুবিধা নিশ্চিত করে যে রাসায়নিকের জন্য আপ-টু-ডেট SDS তথ্য প্রাপ্ত করা হয় এবং যোগাযোগ করা হয় এবং কর্মীদের কাছে অ্যাক্সেসযোগ্য করে তোলে।

- প্রাসঙ্গিক কর্মচারীরা সুবিধার এসডিএস প্রোগ্রাম বোঝেন এবং প্রয়োজনে কীভাবে এসডিএস তথ্য অ্যাক্সেস করা হয় তা ব্যাখ্যা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি যা নির্দেশ করে যে আপ-টু-ডেট SDS তথ্য সুবিধায় উপলব্ধ এবং কর্মীদের অ্যাক্সেসযোগ্য করা হয়েছে (যেমন, SDS অনসাইটে পর্যবেক্ষণ করা রাসায়নিকের জন্য উপলব্ধ, SDS কাজ এলাকায় (হার্ড বা সফট কপিতে) সংরক্ষণ করা হয়)

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্টগুলি এমন সুবিধাগুলিকে প্রদান করা হবে যেখানে কিছু কিছু জন্য কর্মচারীদের কাছে আপ-টু-ডেট SDS তথ্য উপলব্ধ আছে, কিন্তু সমস্ত রাসায়নিক ব্যবহৃত হয় না এবং উপলভ্য এসডিএস দেশের নির্দিষ্ট প্রবিধানের সাথে ন্যূনতম সঙ্গতিপূর্ণ।

7. আপনার সুবিধা কি সমস্ত কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ দেয় যারা রাসায়নিক বিপত্তি, ঝুঁকি, সঠিকভাবে পরিচালনা এবং জরুরী বা ছিদ্রের ক্ষেত্রে কী করতে হবে সে বিষয়ে রাসায়নিক পরিচালনা করে? (Ref ID:chemtraining)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করে এবং প্রশিক্ষণ মিলিত হয় সব নিম্নলিখিত মানদণ্ডের:

- প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে সকল কর্মচারীদের যারা রাসায়নিক পরিচালনা করে।
- প্রশিক্ষণ নীচের সাব প্রশ্নে তালিকাভুক্ত সমস্ত বিষয় কভার করে।
- প্রশিক্ষণটি নথিভুক্ত (প্রশিক্ষণের রেকর্ড এবং/বা উপাদান সহ)
- প্রশিক্ষণ কমপক্ষে বার্ষিকভাবে পরিচালিত হয় বা একটি ফ্রিকোয়েন্সিতে যা সমস্ত নতুন কর্মীদের টার্নওভারের হার অনুসারে প্রশিক্ষণের অনুমতি দেয়।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে, তবে নিম্নলিখিত মানদণ্ডগুলির মধ্যে একটি (1) বা তার বেশি হল না দেখা হয়েছে:

- প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে সকল কর্মচারীদের যারা রাসায়নিক পরিচালনা করে।
- প্রশিক্ষণ নীচের সাব প্রশ্নে তালিকাভুক্ত সমস্ত বিষয় কভার করে।
- প্রশিক্ষণটি নথিভুক্ত (প্রশিক্ষণের রেকর্ড এবং/বা উপাদান সহ)
- প্রশিক্ষণ কমপক্ষে বার্ষিকভাবে পরিচালিত হয় বা একটি ফ্রিকোয়েন্সিতে যা সমস্ত নতুন কর্মীদের টার্নওভারের হার অনুসারে প্রশিক্ষণের অনুমতি দেয়।

দ্রষ্টব্য: যদি আপনার সুবিধা কোন কর্মচারীকে রাসায়নিক বিষয়ে প্রশিক্ষণ না দিয়ে থাকে, তাহলে আপনার এই প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে না।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে আপনার প্রশিক্ষণে অন্তর্ভুক্ত সমস্ত বিষয় নির্বাচন করুন:
 - রাসায়নিক বিপদ এবং সনাক্তকরণ
 - MSDS/SDS

- সাইনেজ
- সামঞ্জস্য এবং ঝুঁকি
- সঠিক স্টোরেজ এবং হ্যান্ডলিং
- PPEs
- জরুরী, দুর্ঘটনা বা ছড়িয়ে পড়ার ক্ষেত্রে পদ্ধতি
- রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকায় অ্যাক্সেস সীমাবদ্ধতা
- ট্যাঙ্ক রাসায়নিকের সম্ভাব্য পরিবেশগত প্রভাব
- কারখানা যেখানে এই কন্টেইনারগুলি ব্যবহার করে, সঞ্চয় করে এবং পরিবহন করে সেই এলাকায় কর্মীদের দেওয়া শারীরিক সুরক্ষা।
- এখানে এই সুরক্ষা পর্যবেক্ষণ এবং বজায় রাখার সাথে সম্পর্কিত ব্যক্তিগত দায়িত্ব।
- কতজন কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছিল?
- আপনি আপনার কর্মীদের কত ঘন ঘন প্রশিক্ষণ দেন?
- আপনি কি প্রশিক্ষণের পরে আপনার কর্মীদের মূল্যায়ন করেন?
 - প্রশিক্ষণের পরে আপনি কীভাবে আপনার কর্মীদের জ্ঞানকে মূল্যায়ন করবেন?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি কর্মীদের জন্য রাসায়নিকের উপর প্রশিক্ষণ পরিচালনা করেছে (যেমন, প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা/সূচি, প্রশিক্ষণের রেকর্ড, প্রশিক্ষণের জন্য ব্যবহৃত প্রশিক্ষণ সামগ্রী, প্রশিক্ষণ-পরবর্তী মূল্যায়ন পদ্ধতি এবং/অথবা রেকর্ড)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল এই সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে পদ্ধতিগুলি কর্মীদের প্রশিক্ষণের জন্য প্রশিক্ষিত করা হয়েছে যারা রাসায়নিকের ঝুঁকি এবং সুরক্ষার উপর রাসায়নিকগুলি পরিচালনা করে এবং প্রশিক্ষণগুলি পরিচালিত হয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

এটা গুরুত্বপূর্ণ যে সমস্ত লেভেল কর্মচারীরা রাসায়নিক বিপত্তি, ঝুঁকি, নিরাপত্তা সতর্কতা এবং সুবিধায় ব্যবহার করা রাসায়নিকগুলির জন্য জরুরি প্রতিক্রিয়া সম্পর্কে সচেতন। রাসায়নিক দ্রব্য পরিচালনাকারী সকল কর্মচারীদের সাথে সচেতনতা এবং জ্ঞান ভাগ করা নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাগুলিতে আনুষ্ঠানিক নথিভুক্ত প্রশিক্ষণ প্রক্রিয়া থাকা উচিত।

কার্যকর প্রশিক্ষণ প্রোগ্রামগুলি নিশ্চিত করে যে সমস্ত লেভেল কর্মচারীরা কর্মক্ষেত্রে রাসায়নিকের সাথে সম্পর্কিত সম্ভাব্য বিপদ, ঝুঁকি এবং নিয়ন্ত্রণগুলি বুঝতে পারে। বিভিন্ন পদে বা দায়িত্বে থাকা কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ উপযুক্ত কিনা তা নিশ্চিত করার জন্য বিভিন্ন লেভেল এবং প্রশিক্ষণের প্রয়োজন হতে পারে এবং নিয়মিত অপারেশন বা জরুরী পরিস্থিতিতে তারা যে ধরনের রাসায়নিকের সংস্পর্শে আসতে পারে তার সাথে সরাসরি সম্পর্কযুক্ত।

প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর কার্যকারিতা মূল্যায়ন করার জন্য তথ্য সংগ্রহ করার পদ্ধতি থাকা (যেমন, প্রশিক্ষণার্থীর প্রতিক্রিয়া প্রশ্নাবলী বা পরীক্ষা, পর্যবেক্ষণ, বা প্রশিক্ষকের কর্মক্ষমতা পর্যালোচনা ইত্যাদি) সুবিধাগুলি প্রশিক্ষণের কার্যকারিতা নিশ্চিত করতে এবং জ্ঞান ধারণ করতে সহায়তা করবে।

সম্পদ:

- জেডডিএইচসি একাডেমি টেকসই রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কে সচেতনতা তৈরি করতে, শিখতে এবং দক্ষতা বিকাশের জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান করে - <https://www.implementation-hub.org/একাডেমি>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদানকারী সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং প্রশিক্ষণটি নিম্নলিখিত মানদণ্ডগুলির মধ্যে সমস্ত পূরণ করে:

- প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে সকল কর্মচারীদের যারা রাসায়নিক পরিচালনা করে।
- প্রশিক্ষণে উপ-প্রশ্নের তালিকাভুক্ত সমস্ত বিষয় অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।
- প্রশিক্ষণটি নথিভুক্ত (প্রশিক্ষণের রেকর্ড এবং/বা উপাদান সহ)
- প্রশিক্ষণ কমপক্ষে বার্ষিকভাবে পরিচালিত হয় বা একটি ফ্রিকোয়েন্সিতে যা সমস্ত নতুন কর্মীদের টার্নওভারের হার অনুসারে প্রশিক্ষণের অনুমতি দেয়।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি রাসায়নিক সম্পর্কিত প্রশিক্ষণ কর্মীদের প্রদান করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা যা প্রশিক্ষণের সময়সূচী(গুলি), কভার করা বিষয় এবং কর্মীদের জন্য প্রশিক্ষণের ধরন সনাক্ত করে।
 - প্রশিক্ষণে উপস্থিতির রেকর্ড
 - পরিবেশগত প্রশিক্ষণের জন্য ব্যবহৃত প্রশিক্ষণ সামগ্রী,
 - প্রশিক্ষণ মূল্যায়ন পদ্ধতি এবং/অথবা রেকর্ড

সাফ্যাকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার রাসায়নিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন কিভাবে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয় এবং প্রয়োজ্য হলে প্রশিক্ষণের কার্যকারিতা কিভাবে মূল্যায়ন করা হয়।
- যে সকল কর্মচারী প্রশিক্ষণ পেয়েছেন তারা প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু সম্পর্কে সচেতন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে

- সুবিধার পরিবেশগত প্রশিক্ষণ কর্মসূচির সমর্থনকারী প্রমাণ (যেমন, সচেতনতামূলক পোস্টার, সুবিধার রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা/নিরাপত্তা প্রোগ্রাম সম্পর্কিত তথ্যমূলক পোস্টিং, যদি উপলব্ধ থাকে)

আংশিক পয়েন্ট:

- যে সমস্ত সুবিধাগুলি প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে তাদের জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে, তবে নিম্নলিখিত মানদণ্ডগুলির মধ্যে একটি (1) বা তার বেশি নয় দেখা হয়েছে:
 - প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে সকল কর্মচারীদের যারা রাসায়নিক পরিচালনা করে।
 - প্রশিক্ষণ নীচের সাব প্রশ্নে তালিকাভুক্ত সমস্ত বিষয় কভার করে।
 - প্রশিক্ষণটি নথিভুক্ত (প্রশিক্ষণের রেকর্ড এবং/বা উপাদান সহ)
 - প্রশিক্ষণ কমপক্ষে বার্ষিকভাবে পরিচালিত হয় বা একটি ফ্রিকোয়েন্সিতে যা সমস্ত নতুন কর্মীদের টার্নওভারের হার অনুসারে প্রশিক্ষণের অনুমতি দেয়।

8. আপনার সুবিধায় কি রাসায়নিক ছিটানো এবং জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা আছে যা নিয়মিত অনুশীলন করা হয়? (রেফ আইডি: chememergplan)

উৎপাদনে রাসায়নিক ব্যবহার করে এমন সুবিধার জন্য:

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার একটি নথিভুক্ত রাসায়নিক ছিটানো এবং জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা রয়েছে যা এর ধারা 4.3-এ তালিকাভুক্ত প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে <:link1> [ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম \(CMS\) ফ্রেমওয়ার্ক](#) এবং সমস্ত প্রাসঙ্গিক কর্মীদের জন্য বছরে অন্তত দুবার অনুশীলন ড্রিল করা হয়।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত রাসায়নিক ছিটানো এবং জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা রয়েছে, কিন্তু পরিকল্পনাটি এর বিভাগ 4.3-তে তালিকাভুক্ত প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করে না </:style2> [ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম \(CMS\) ফ্রেমওয়ার্ক](#) > বা সমস্ত প্রাসঙ্গিক কর্মীদের জন্য বছরে অন্তত দুবার অনুশীলন ড্রিল করা হয় না।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নের জন্য, প্রাসঙ্গিক কর্মী মানে কোন কর্মচারী বা ম্যানেজার যে রাসায়নিকগুলি পরিচালনা করে, এমন এলাকায় কাজ করে যেখানে রাসায়নিক ব্যবহার করা হয় এবং/অথবা সুবিধার রাসায়নিক ছিটানো এবং জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা/প্রক্রিয়ার দায়িত্বগুলি সংজ্ঞায়িত করে।

যে সকল সুবিধাগুলি শুধুমাত্র অপারেশন বা টুলিং/সরঞ্জামের জন্য রাসায়নিক ব্যবহার করে:

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার একটি নথিভুক্ত রাসায়নিক ছিটানো এবং জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা রয়েছে যা এর ধারা 4.3-এ তালিকাভুক্ত প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে <:link1> [ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম \(CMS\) ফ্রেমওয়ার্ক](#) । অনুশীলন ড্রিল প্রয়োজন হয় না।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত রাসায়নিক ছিটানো এবং জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা রয়েছে, কিন্তু পরিকল্পনাটি এর বিভাগ 4.3-তে তালিকাভুক্ত প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করে না </:style2> [ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম \(CMS\) ফ্রেমওয়ার্ক](#) । অনুশীলন ড্রিল প্রয়োজন হয় না।

বিঃদ্রঃ ZDHC রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্কটি এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.roadmaptozero.com/process#Guidance>

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- কতজন কর্মচারীকে এই বিষয়ে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছিল?
- আপনি এই বিষয়ে আপনার কর্মীদের কত ঘন ঘন প্রশিক্ষণ দেন?
- আপনি কি প্রশিক্ষণের পরে আপনার কর্মীদের মূল্যায়ন করেন?
 - প্রশিক্ষণের পরে আপনি কীভাবে আপনার কর্মীদের জ্ঞানকে মূল্যায়ন করবেন?
- আপনার সুবিধা কি রাসায়নিক ছড়িয়ে পড়া এবং জরুরী প্রতিক্রিয়া সম্পর্কিত সমস্ত কর্মচারী এবং পরিবেশগত ঘটনার রেকর্ড রাখে?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটিতে একটি জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা রয়েছে এবং অনুশীলন ড্রিলগুলি পরিচালনা করা হয়, যখন প্রয়োজন হয় (যেমন, জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা/প্রক্রিয়ার অনুলিপি, অনুশীলন ড্রিলের রেকর্ড ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে জরুরী প্রতিক্রিয়া পদ্ধতিগুলি রয়েছে এবং কর্মীদের রাসায়নিক জরুরী পরিস্থিতিতে কীভাবে প্রতিক্রিয়া জানাতে হয় সে সম্পর্কে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

FEM [ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম \(CMS\) ফ্রেমওয়ার্ক](#) এর ধারা 4.3-এ থাকা জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা বিষয়বস্তু এবং পদ্ধতিগুলির জন্য ZDHC মানদণ্ডের সাথে সারিবদ্ধ। </l:style2> | এই মানদণ্ডগুলি নীচে সংক্ষিপ্ত করা হয়েছে:

ন্যূনতম, সুবিধাগুলি থাকতে হবে:

- সম্ভাব্য রাসায়নিক এবং প্রাকৃতিক ঘটনা সনাক্তকরণ এবং প্রতিক্রিয়া জানানোর একটি পদ্ধতি কিন্তু ছিটকে পড়া, আগুন, দুর্ঘটনা, কর্মচারীদের আঘাত এবং ভবন এবং সরঞ্জামের ক্ষতির মধ্যে সীমাবদ্ধ নয়।
- কীভাবে বিল্ডিংটি খালি করতে হবে তার বিস্তারিত নির্দেশাবলী এবং উচ্ছেদের দায়িত্বে থাকা ব্যক্তিদের যোগাযোগের নাম/ তথ্য রয়েছে।
- পদ্ধতির প্রতি বছরে দুবার পরীক্ষা যা সমস্ত কর্মচারী, সাব-কন্ট্রাক্টর, EMS দল এবং ড্রিলের আকার এবং সুযোগের উপর নির্ভর করে এবং বাইরের সম্প্রদায় EMS টিমকে অন্তর্ভুক্ত করবে।
- উপযুক্ত মিউনিসিপ্যাল কর্মকর্তাদের পরামর্শ যেহেতু বড় জরুরী পরিস্থিতিতে স্থানীয় সরকার নিয়ন্ত্রণ প্রয়োগ করতে পারে এবং অতিরিক্ত সংস্থান পাওয়া যেতে পারে।
- জরুরী সময়ে পর্যাপ্ত কর্মক্ষমতা নিশ্চিত করতে যোগাযোগ এবং প্রশিক্ষণ।
- অনুশীলন ড্রিল এবং প্রকৃত জরুরী অবস্থার পরে প্রয়োজনীয় পদ্ধতিগুলি আপডেট করার পদ্ধতি। সমস্ত ড্রিল এবং ফলো-আপ নথিভুক্ত করা উচিত।

সম্পদ:

- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্কটি এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.roadmaptozero.com/process#Guidance>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

উৎপাদনে রাসায়নিক ব্যবহার করে এমন সুবিধার জন্য:

ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্কের ধারা 4.3-তে তালিকাভুক্ত প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে এমন একটি নথিভুক্ত রাসায়নিক ছিটানো এবং জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা রয়েছে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং সমস্ত প্রাসঙ্গিক কর্মীদের জন্য বছরে অন্তত দুবার অনুশীলন ড্রিল করা হয়।

যে সকল সুবিধাগুলি শুধুমাত্র অপারেশন বা টুলিং/সরঞ্জামের জন্য রাসায়নিক ব্যবহার করে:

ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্ক v1.0, মে 2020-এর ধারা 4.3-এ তালিকাভুক্ত প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে এমন নথিভুক্ত রাসায়নিক ছিটানো এবং জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা আছে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে। অনুশীলন ড্রিলগুলি হল আবশ্যিক না।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটিতে একটি নথিভুক্ত জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা রয়েছে এবং প্রয়োজন হলে অনুশীলন ড্রিলগুলি পরিচালিত হয়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা/প্রক্রিয়া,
 - অনুশীলন ড্রিলের ডকুমেন্টেশন (যেমন, ড্রিল অনুশীলন/প্রশিক্ষণ রেকর্ড)

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সুবিধার জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা এবং পদ্ধতিগুলি পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা জরুরী পরিস্থিতিতে সাড়া দেওয়ার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি এবং কীভাবে অনুশীলন করা হয় তা ব্যাখ্যা করতে পারে।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা সুবিধার জরুরী প্রতিক্রিয়া পদ্ধতি বোঝেন এবং প্রযোজ্য হলে ড্রিল-এ অংশগ্রহণ করেছেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত দেয় যে সুবিধাটি তাদের উন্নত পরিকল্পনা অনুযায়ী রাসায়নিক জরুরী অবস্থার প্রতিক্রিয়া জানাতে প্রয়োজনীয় পদ্ধতি এবং সরঞ্জাম রয়েছে। (যেমন, জরুরী প্রতিক্রিয়া সরঞ্জামের উপলব্ধতা যেমন, স্পিল কিট, ঝরনা, আইওয়াশ স্টেশন, অগ্নি নির্বাপক, এসডিএস, জরুরী প্রস্থান পরিষ্কারভাবে চিহ্নিত, বাধাহীন এবং আনলক করা ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

- উৎপাদনে রাসায়নিক ব্যবহার করে এমন সুবিধার জন্য:
 - নথিভুক্ত রাসায়নিক ছিটানো এবং জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা আছে এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে, কিন্তু পরিকল্পনাটি ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্কের ধারা 4.3-এ তালিকাভুক্ত প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করে না অথবা অনুশীলন ড্রিলগুলি সমস্ত প্রাসঙ্গিক কর্মীদের জন্য বছরে অন্তত দুবার করা হয় না।
- যে সকল সুবিধাগুলি শুধুমাত্র অপারেশন বা টুলিং/সরঞ্জামের জন্য রাসায়নিক ব্যবহার করে:
 - নথিভুক্ত রাসায়নিক ছিটানো এবং জরুরী প্রতিক্রিয়া পরিকল্পনা আছে এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে, কিন্তু পরিকল্পনাটি ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম

(CMS) ফ্রেমওয়ার্কের ধারা 4.3-এ তালিকাভুক্ত প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করে না। অনুশীলন ড্রিল প্রয়োজন হয় না।

9. যে সমস্ত এলাকায় রাসায়নিক সংরক্ষণ এবং ব্যবহার করা হয় সেখানে কি আপনার সুবিধার উপযুক্ত এবং কার্যকরী প্রতিরক্ষামূলক এবং সুরক্ষা সরঞ্জাম রয়েছে, যা গ্লোবাল হারমোনাইজেশন সিস্টেম অনুগত (বা সমতুল্য) সুরক্ষা ডেটা শীট দ্বারা সুপারিশ করা হয়েছে? (রেফ আইডি: *chemsafetyequip*)

উত্তর হ্যাঁ **if:** আপনার সুবিধা উপযুক্ত এবং কার্যকরী সুরক্ষামূলক এবং সমস্ত এলাকায় যেখানে রাসায়নিক সংরক্ষণ এবং ব্যবহার করা হয় সেখানে সুপারিশকৃত রাসায়নিক নিরাপত্তা ডেটা শীট (SDS) হিসাবে সুরক্ষা সরঞ্জাম।

উত্তর আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার এ সুপারিশকৃত রাসায়নিক নিরাপত্তা ডেটা শীট (SDS) হিসাবে উপযুক্ত এবং কার্যকর সুরক্ষামূলক এবং সুরক্ষা সরঞ্জাম রয়েছে। **<I:style3>** কিছু, কিন্তু সব নয় এলাকা যেখানে রাসায়নিক সংরক্ষণ করা হয় এবং ব্যবহার করা হয়।

নোট:

- এই প্রশ্নটি সমস্ত উত্পাদন এবং অ-উৎপাদন সম্পর্কিত রাসায়নিকের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য।
- এই প্রশ্নের জন্য উপযুক্ত এবং কার্যকরী পদগুলি নিম্নরূপ সংজ্ঞায়িত করা হয়েছে:
 - উপযুক্ত - প্রতিটি রাসায়নিকের SDS বা একজন যোগ্য নিরাপত্তা পেশাদার দ্বারা পরিচালিত স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা ঝুঁকি মূল্যায়নের প্রয়োজন অনুসারে ব্যবহারের জন্য সুপারিশকৃত প্রতিরক্ষামূলক এবং সুরক্ষা সরঞ্জামকে বোঝায়।
 - পরিচালনাযোগ্য - প্রতিরক্ষামূলক এবং সুরক্ষা সরঞ্জামগুলিকে বোঝায় যা কর্মীদের জন্য সহজেই অ্যাক্সেসযোগ্য এবং ভাল মেরামত এবং/অথবা কাজের ক্রমে রক্ষণাবেক্ষণ করা হয় (যেমন, সরঞ্জাম প্রস্তুতকারকের নির্দিষ্টকরণ অনুসারে)।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সার্ব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি উপযুক্ত প্রতিরক্ষামূলক এবং সুরক্ষা সরঞ্জামগুলি চিহ্নিত করেছে এবং সরঞ্জামগুলি নিয়মিতভাবে পুনরায় পূরণ করা এবং/অথবা রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়েছে (যেমন, স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা ঝুঁকি মূল্যায়ন প্রয়োজনীয় নিয়ন্ত্রণগুলি, পিপিই-এর তালিকা তালিকা এবং সুরক্ষা সরঞ্জামগুলির সাথে স্টক পুনরায় পূরণ/প্রতিস্থাপন, সরঞ্জাম রক্ষণাবেক্ষণ, ইত্যাদির সময়সূচী)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল কর্মক্ষেত্রে রাসায়নিক দ্রব্যের স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তার ঝুঁকিতে কর্মীদের এক্সপোজার কমাতে সুবিধাগুলি বুঝতে এবং উপযুক্ত প্রতিরক্ষামূলক এবং সুরক্ষা সরঞ্জাম সরবরাহ করা নিশ্চিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

উপযুক্ত ব্যক্তিগত সুরক্ষামূলক সরঞ্জাম (PPE) নিশ্চিত করা (যেমন, গ্লাভস, শ্বাসযন্ত্র, প্রতিরক্ষামূলক পোশাক, ইত্যাদি এবং অন্যান্য সুরক্ষা সরঞ্জাম (যেমন, স্পিল কিটস, আই ওয়াশ স্টেশন, জরুরী ঝরনা, অগ্নি নির্বাপক, ইত্যাদি) পাওয়া যায় যেসব এলাকায় রাসায়নিক সংরক্ষণ করা হয় এবং ব্যবহার করা হয় তা কর্মীদের রাসায়নিক এক্সপোজার ঝুঁকি থেকে রক্ষা করার জন্য অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ।

প্রস্তাবিত নিরাপত্তা এবং প্রতিরক্ষামূলক সরঞ্জামের তথ্য একটি GHS অনুগত SDS এর নিম্নলিখিত বিভাগে পাওয়া যেতে পারে (মনে রাখবেন যে SDS বিভাগ এবং বিষয়বস্তু এখতিয়ার অনুসারে পরিবর্তিত হতে পারে)

- বিভাগ 4: প্রাথমিক চিকিৎসা ব্যবস্থা
- বিভাগ 5: অগ্নিনির্বাপক ব্যবস্থা
- বিভাগ 8: এক্সপোজার নিয়ন্ত্রণ/ব্যক্তিগত সুরক্ষা

সবচেয়ে উপযুক্ত PPE এবং নিরাপত্তা সরঞ্জামের নির্বাচন একটি স্বীকৃত স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা পেশাদার দ্বারা মূল্যায়ন করা উচিত যাতে সবচেয়ে কার্যকর সরঞ্জাম এবং কোনো সীমাবদ্ধতা নির্ধারণ করা হয়। এটি বিশেষ করে এমন সুবিধাগুলির জন্য গুরুত্বপূর্ণ যেগুলি প্রচুর পরিমাণে রাসায়নিক ব্যবহার করে যেখানে কর্মীরা সম্ভাব্য একাধিক রাসায়নিক এবং রাসায়নিক মিশ্রণের সংস্পর্শে আসে।

সমস্ত PPE এবং সুরক্ষা সরঞ্জামের জন্য, উপযুক্ত প্রতিস্থাপন এবং রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী সংজ্ঞায়িত করা উচিত এবং প্রস্তুতকারকের সুপারিশ, সাইটের অবস্থা, রাসায়নিকের সম্ভাব্য এক্সপোজারের মাত্রা এবং সময়কালের মতো উপলব্ধ তথ্যের উপর ভিত্তি করে করা উচিত।

সুবিধাগুলির জন্য এটি মনে রাখাও গুরুত্বপূর্ণ যে PPE শুধুমাত্র শেষ অবলম্বন হিসাবে ব্যবহার করা উচিত যদি অন্য কোনও নিয়ন্ত্রণ পদ্ধতি উপলব্ধ না থাকে বা যথেষ্ট হয়। যে কাজগুলির জন্য PPE প্রয়োজন, এটি একটি আনুষ্ঠানিক কাজের ঝুঁকি পর্যালোচনার উপর ভিত্তি করে নির্বাচন করা উচিত যা নির্দিষ্ট রাসায়নিক বা শারীরিক বিপদ এবং সবচেয়ে কার্যকরী ধরনের PPE চিহ্নিত করে।

সম্পদ:

- US OSHA - ব্যক্তিগত সুরক্ষামূলক সরঞ্জাম - <https://www.osha.gov/sites/default/files/publications/osha3151.pdf>
- কর্মক্ষেত্রে রাসায়নিক নিরাপত্তা রাসায়নিক ব্যবহার এবং পরিচালনার জন্য ব্যক্তিগত সুরক্ষামূলক সরঞ্জাম (PPE) সম্পর্কিত নির্দেশিকা নোট - <http://www.labour.gov.hk/eng/public/os/C/equipment.pdf>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সমস্ত <1> তে সুপারিশকৃত রাসায়নিক নিরাপত্তা ডেটা শীট (SDS) হিসাবে উপযুক্ত এবং কার্যকর প্রতিরক্ষামূলক এবং সুরক্ষা সরঞ্জাম রয়েছে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে <1> এলাকা যেখানে রাসায়নিক সংরক্ষণ এবং ব্যবহার করা হয়।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি উপযুক্ত প্রতিরক্ষামূলক এবং সুরক্ষা সরঞ্জামের প্রয়োজনীয়তা চিহ্নিত করেছে এবং সরঞ্জামগুলি নিয়মিতভাবে পুনরায় পূরণ করা এবং/অথবা রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:

- নথিভুক্ত স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা ঝুঁকি মূল্যায়ন এবং/অথবা SDS প্রয়োজনীয় প্রতিরক্ষামূলক/নিরাপত্তা সরঞ্জাম দেখাচ্ছে।
- স্টক পুনরায় পূরণ/প্রতিস্থাপনের জন্য সময়সূচী সহ PPE-এর তালিকা তালিকা
- নিরাপত্তা সরঞ্জামগুলির জন্য পরিদর্শন এবং রক্ষণাবেক্ষণের সময়সূচী (যেমন, আইওয়াশ, জরুরী ঝরনা, ইত্যাদি)

সাফাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সুবিধার স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তার জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধাটি প্রয়োজনীয় ধরনের পিপিই এবং সুরক্ষা সরঞ্জামগুলি সনাক্ত করে।
- প্রতিরক্ষামূলক এবং/অথবা নিরাপত্তা প্রদান বা রক্ষণাবেক্ষণের জন্য দায়ী কর্মীরা সরঞ্জাম উপলব্ধ এবং ভাল কাজের ক্রমে নিশ্চিত করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটে পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে উপযুক্ত PPE এবং নিরাপত্তা সরঞ্জাম প্রাসঙ্গিক এলাকায় উপলব্ধ এবং রাসায়নিক SDS-এর ঝুঁকির শ্রেণীবিভাগের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ এবং নিরাপত্তা সরঞ্জামগুলি অ্যাক্সেসযোগ্য এবং কার্যকর।

আংশিক পয়েন্ট:

- কিছু ক্ষেত্রে সুপারিশকৃত রাসায়নিক নিরাপত্তা ডেটা শীট (SDS) হিসাবে উপযুক্ত এবং কার্যকর প্রতিরক্ষামূলক এবং সুরক্ষা সরঞ্জাম রয়েছে এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে, তবে রাসায়নিকগুলি সংরক্ষণ এবং ব্যবহার করা হয় এমন সমস্ত এলাকায় নয়।

10. আপনার ফ্যাসিলিটিতে কি রাসায়নিক বিপদ সংকেত এবং নিরাপদ হ্যান্ডলিং ইকুইপমেন্ট আছে যেখানে রাসায়নিক ব্যবহার করা হয়? (রেফ আইডি: chemhazardsign)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটিতে রাসায়নিক বিপদ সংকেত রয়েছে এবং নিরাপদ হ্যান্ডলিং সরঞ্জামগুলি সমস্ত উপলব্ধ এলাকা যেখানে রাসায়নিক ব্যবহার করা হয়।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটিতে রাসায়নিক বিপদ সংকেত এবং নিরাপদ হ্যান্ডলিং সরঞ্জাম রয়েছে কিছুতে, তবে সব নয় এলাকা যেখানে রাসায়নিক ব্যবহার করা হয়।

দ্রষ্টব্য: এই প্রশ্নটি সমস্ত উত্পাদন এবং অ-উৎপাদন সম্পর্কিত রাসায়নিকের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সার্ব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যে সুবিধাটি প্রদর্শন করে তার যথাযথ অনুশীলন এবং পদ্ধতি রয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য যে রাসায়নিক বিপদ সংকেত এবং নিরাপদ হ্যান্ডলিং সরঞ্জামগুলি যে এলাকায় রাসায়নিক

ব্যবহার করা হয় সেখানে উপলব্ধ রয়েছে (যেমন, রাসায়নিক লেবেলিং/সিগনেজ পদ্ধতি, রাসায়নিক চিহ্নের উদাহরণ, পরিদর্শন সময়সূচী/ পদ্ধতি যা রাসায়নিক বিপদ সংকেত এবং হ্যান্ডলিং সরঞ্জাম, ইত্যাদি কভার করে।)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল রাসায়নিক বিপদ সংকেত এবং নিরাপদ হ্যান্ডলিং সরঞ্জামগুলি যেখানে রাসায়নিকগুলি সঞ্চয় করা হয় সেই সমস্ত জায়গায় রয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য অনুশীলন এবং পদ্ধতিগুলি রয়েছে তা প্রদর্শন করার সুবিধাগুলির জন্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

এটা গুরুত্বপূর্ণ যে কর্মক্ষেত্রে রাসায়নিক বিপদের উপস্থিতি কর্মীদের কাছে স্পষ্টভাবে জানানো এবং দৃশ্যমান। এটি কর্মচারীদের বুঝতে সাহায্য করে যে রাসায়নিক বিপদগুলি কোথায় উপস্থিত রয়েছে সেইসাথে বিদ্যমান বিপদের ধরন (যেমন, দাহ্য, বিষাক্ত, ক্ষয়কারী, ইত্যাদি)। রাসায়নিক দ্রব্য সংরক্ষণ বা ব্যবহার করা হয় এমন সমস্ত জায়গায় সুবিধাগুলি সাইনবোর্ড পোস্ট করা উচিত। সাইনেজে রাসায়নিকের বিপদ শ্রেণীবিভাগ (গুলি) দেখানো উচিত যেমন SDS (বিভাগ 2: বিপদ (গুলি) সনাক্তকরণ) এবং/অথবা স্থানীয় আইন দ্বারা প্রয়োজনীয় অন্যান্য বিপদ শনাক্তকারীতে দেওয়া আছে।

সুবিধার যে অঞ্চলগুলিতে রাসায়নিক বিপদ সংকেতের প্রয়োজন হতে পারে সেগুলির মধ্যে রয়েছে, কিন্তু এতে সীমাবদ্ধ নয়:

- গ্রহণ এবং বিতরণ এলাকা
- রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকা (কেন্দ্রীভূত গুদাম এবং অস্থায়ী স্টোরেজ এলাকা)
- রাসায়নিক প্রক্রিয়া এলাকা (যেমন, উৎপাদন/উৎপাদন এলাকা)
- বর্জ্য রাসায়নিক সংরক্ষণ (রাসায়নিক অবশিষ্টাংশ এবং মেয়াদ উত্তীর্ণ রাসায়নিক সহ)
- ল্যাবরেটরি
- রক্ষণাবেক্ষণ এলাকা

নিরাপদ হ্যান্ডলিং এবং স্থানান্তর সরঞ্জামগুলি (যেমন, ট্রলি, কার্ট, পাম্প) প্রাসঙ্গিক স্থানে পাওয়া উচিত যাতে নিরাপদ হ্যান্ডলিং নিশ্চিত করা যায় যা ছিটকে পড়ার সম্ভাবনা কমাতে পারে, যার ফলে শ্রমিকদের স্বাস্থ্য বা পরিবেশের উপর নেতিবাচক প্রভাব পড়তে পারে। এই সরঞ্জামগুলি রাসায়নিক ক্ষতি হ্রাস করে খরচ সঞ্চয় করতে পারে।

সম্পদ:

- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্ক এবং কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে:
<https://www.roadmaptozero.com/process#গাইডেডেস>
- ইউএস অকুপেশনাল সেফটি অ্যান্ড হেলথ অ্যাডমিনিস্ট্রেশন (OSHA) হ্যাজকম ওয়েবসাইট -
<https://www.osha.gov/hazcom>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

রাসায়নিক বিপদ সংকেত এবং নিরাপদ হ্যান্ডলিং সরঞ্জাম উপলব্ধ সুবিধার জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে সমস্ত এলাকায় যেখানে রাসায়নিক ব্যবহৃত।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যে সুবিধাটি প্রদর্শন করে তার যথাযথ অনুশীলন এবং পদ্ধতি রয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য যে রাসায়নিক বিপদ সংকেত এবং নিরাপদ হ্যান্ডলিং সরঞ্জামগুলি রাসায়নিক ব্যবহার করা হয় সেখানে উপলব্ধ। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - রাসায়নিক বিপদ সংকেতের প্রয়োজনীয়তা সহ রাসায়নিক লেবেলিং/সাইনেজ পদ্ধতি
 - রাসায়নিক বিপদ সংকেত এবং হ্যান্ডলিং সরঞ্জাম কভার পরিদর্শন সময়সূচী/প্রক্রিয়া।
 - SDS যে রাসায়নিকের বিপদ শ্রেণী দেখায়।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সুবিধার রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা এবং/অথবা নিরাপত্তা প্রোগ্রামগুলির জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে পারেন যাতে রাসায়নিকগুলি সংরক্ষণ করা হয় এবং ব্যবহার করা হয় এমন এলাকায় উপযুক্ত বিপদ সংকেত পাওয়া যায়।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা সুবিধার রাসায়নিক বিপদ সংকেত এবং প্রদত্ত নিরাপদ হ্যান্ডলিং সরঞ্জামগুলি কীভাবে ব্যবহার করবেন তা বোঝেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে যে রাসায়নিক বিপদ সংকেত সমস্ত এলাকায় রয়েছে যেখানে রাসায়নিক ব্যবহার করা হয়, এবং সাইনেজটি SDS-তে নির্দেশিত বিপদগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।
- পর্যবেক্ষণ যা নির্দেশ করে যে নিরাপদ হ্যান্ডলিং সরঞ্জাম উপলব্ধ এবং ব্যবহৃত হচ্ছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- রাসায়নিক বিপদ সংকেত এবং নিরাপদ হ্যান্ডলিং সরঞ্জাম আছে এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে কিছু, কিন্তু সব নয় যেসব এলাকায় রাসায়নিক ব্যবহার করা হয়।

11. আপনার সুবিধা কি তাদের বিপদ এবং এমআরএসএল প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক নির্বাচন করে এবং ক্রয় করে? (রেফ আইডি: *chempurchasereqmrsl*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার ফ্যাসিলিটিটিতে রাসায়নিক নির্বাচন এবং ক্রয় করার জন্য তাদের বিপদ এবং এমআরএসএল প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া রয়েছে; এবং সমস্ত রাসায়নিক MRSL এর প্রয়োজনীয়তা এবং সুবিধার ক্রয় নীতি পূরণ করে; এবং এমআরএসএল কনফার্মেঞ্চ বার্ষিক নিশ্চিত করা হয় (যেমন, এমআরএসএল কনফার্মেঞ্চের শংসাপত্র/ঘোষণা, বিশ্লেষণের শংসাপত্র ইত্যাদির মাধ্যমে)।

উত্তর আংশিক হ্যাঁ **if** : আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া রয়েছে তাদের বিপদ এবং এমআরএসএল প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক নির্বাচন এবং ক্রয় করার জায়গা কিন্তু রাসায়নিক(গুলি) ক্রয় করেছে যেগুলির MRSL-এর সাথে সঙ্গতি প্রমাণ করার জন্য যথেষ্ট ডকুমেন্টারি প্রমাণ নেই, এবং আপনার সুবিধার 6 মাসের মধ্যে রাসায়নিক সরবরাহকারীদের কাছ থেকে নথি পাওয়ার বা MRSL-এর সাথে সঙ্গতিপূর্ণ

রাসায়নিকের % বৃদ্ধি করার জন্য প্রয়োজনীয়তা পূরণ করতে পারে এমন রাসায়নিক সরবরাহকারীতে পরিবর্তন করার জন্য একটি পরিষ্কার পরিকল্পনা রয়েছে।

অ-উৎপাদন রাসায়নিক এবং স্পট ক্লিনার:

উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত রাসায়নিক পদার্থের জন্য (যেমন, লুব্রিকেন্ট, ক্লিনিং রাসায়নিক, ইত্যাদি) বা স্পট ক্লিনার, তৃতীয় পক্ষের শংসাপত্র/MRSL সম্মতির ঘোষণা বা বিশ্লেষণের শংসাপত্রগুলি প্রাপ্ত করা সম্ভব নয়। এই ধরনের রাসায়নিকের জন্য, এই ডকুমেন্টেশনের প্রয়োজন নেই, তবে সুবিধার অবশ্যই একটি প্রতিষ্ঠিত প্রক্রিয়া থাকতে হবে যাতে MRSL-এর বিপরীতে রাসায়নিক উপাদানগুলির সামঞ্জস্য পরীক্ষা করা যায়।

নোট:

- ZDHC গেটওয়ে- রাসায়নিক মডিউল থেকে ZDHC MRSL কনফার্মেশন লেভেল (1, 2 এবং 3) ZDHC MRSL-এর সাথে সামঞ্জস্য নির্ধারণের জন্য ব্যবহার করা উচিত। ZDHC MRSL কনফার্মেশন সম্পর্কে আরও তথ্যের জন্য, এখানে ZDHC MRSL কনফার্মেশন নির্দেশিকা পড়ুন: <https://downloads.roadmaptozero.com/input/ZDHC-MRSL-কনফার্মেশন-গাইডেন্স>
- ZDHC MRSL-এ আপনার রাসায়নিক ইনভেন্টরি চেক করার টুল হল InCheck Solutions <https://www.roadmaptozero.com/process#Incheck-guidelines>

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি হ্যাঁ, কেনা এবং উৎপাদনে ব্যবহৃত সমস্ত রাসায়নিক কি ফ্যাসিলিটির রাসায়নিক ক্রয় নীতি মেনে চলে?

আপনি যদি না নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি না হয়, আপনার কি এমন রাসায়নিক পদার্থ নির্মূল করার জন্য একটি প্রক্রিয়া বা পরিকল্পনা আছে যা সুবিধার রাসায়নিক ক্রয় নীতি পূরণ করে না?

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি তাদের বিপদ এবং এমআরএসএল প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক নির্বাচন করে এবং ক্রয় করে যেমন:
 - MRSL(গুলি) সুবিধার জন্য প্রযোজ্য (যেমন, গ্রাহকের MRSL, ZDHC MRSL, সম্মিলিত সুবিধা MRSL)।
 - রাসায়নিক ক্রয় নীতি এবং পদ্ধতি(গুলি)।
 - রাসায়নিক ক্রয়ের জন্য ব্যবহৃত ইতিবাচক তালিকা।
 - তৃতীয় পক্ষের MRSL কনফার্মেশন সার্টিফিকেশন/পরীক্ষা রিপোর্ট/ঘোষণা এবং/অথবা রাসায়নিক গঠন বিশ্লেষণের শংসাপত্র।
 - রাসায়নিক ইনভেন্টরি সমস্ত রাসায়নিকের এমআরএসএল সম্মতির স্থিতি দেখায়।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

অভিপ্রায় হল নিশ্চিত করা যে সুবিধাগুলির রাসায়নিক বিপদ এবং MRSL সামঞ্জস্যের মূল্যায়ন করার জন্য একটি প্রতিষ্ঠিত প্রক্রিয়া রয়েছে এবং সুবিধাটিতে ব্যবহারের জন্য শুধুমাত্র অনুগত রাসায়নিকগুলি কেনা হয়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

MRSL হল একটি ম্যানুফ্যাকচারিং সীমাবদ্ধ পদার্থের তালিকা যাকে রাসায়নিকের তালিকা হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা যেতে পারে যেগুলি উত্পাদনে ব্যবহার নিষিদ্ধ। এমআরএসএল-এর লক্ষ্য হল পরিবেশগত পছন্দের রাসায়নিক ব্যবহার করার সুবিধা নিশ্চিত করা যা পরিবেশ এবং মানব স্বাস্থ্যের কম ক্ষতি করে। রাসায়নিক সংগ্রহে একটি MRSL ব্যবহার করা আরও সামঞ্জস্যপূর্ণ উপাদান সন্মতি নিশ্চিত করতে সাহায্য করতে পারে।

কেনার আগে রাসায়নিকগুলি যথাযথভাবে মূল্যায়ন করা হয়েছে তা নিশ্চিত করতে, সুবিধাগুলি করা উচিত:

- তাদের নিজস্ব রাসায়নিক এমআরএসএল স্থাপন করুন যা ক্লায়েন্টদের (যেমন, ব্র্যান্ড) থেকে সমস্ত এমআরএসএল প্রয়োজনীয়তা কভার করে বা তারা যে শিল্প উদ্যোগগুলির সাথে কাজ করে বা তারা একটি সক্রিয় তালিকা থেকে সঙ্গতিপূর্ণ রাসায়নিক ব্যবহার করার একটি কৌশলের অংশ বা বাস্তবায়ন করে যা সমস্ত MRSL (যেমন, ক্লসাইন সিস্টেম)।
- সন্মতি নিশ্চিত করার জন্য সরবরাহকারীদের কাছ থেকে প্রয়োজনীয় প্রমাণ সহ সমস্ত রাসায়নিক সরবরাহকারীদের সাথে MRSL প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে যোগাযোগ করার জন্য একটি প্রক্রিয়া স্থাপন করুন (যেমন, ইতিবাচক তালিকা, MRSL মেনে চলার শংসাপত্র/ঘোষণা, বিশ্লেষণের শংসাপত্র, বা অন্যান্য প্রাসঙ্গিক ডকুমেন্টেশন)
- সমস্ত রাসায়নিকের ক্রয়ের প্রয়োজনীয়তা হিসাবে MRSL সন্মতি অন্তর্ভুক্ত করুন।
 - রাসায়নিক সরবরাহকারীদের দ্বারা প্রদত্ত ডকুমেন্টেশনের মাধ্যমে রাসায়নিকগুলি এমআরএসএল প্রয়োজনীয়তার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ কিনা তা যাচাই করার পদ্ধতিগুলি এতে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।
 - যেখানে প্রযোজ্য, সুবিধাগুলি এমন রাসায়নিক কিনতে হবে যা MRSL প্রয়োজনীয়তা পূরণের জন্য প্রত্যয়িত হয় যেমন bluesign অনুমোদিত রসায়ন, OekoTex দ্বারা Ecopassport .
- নিশ্চিত করুন যে সমস্ত রাসায়নিক সংগ্রহকারী কর্মীরা MRSL প্রয়োজনীয়তা এবং সুবিধার ক্রয় নীতি এবং পদ্ধতি সম্পর্কে সচেতন।
- উত্পাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির জন্য (যেমন, লুব্রিকেন্ট, পরিষ্কার করার রাসায়নিক) একটি প্রক্রিয়া আছে তা নিশ্চিত করুন, ন্যূনতম, উপাদানগুলির তালিকা এবং SDS পর্যালোচনা করে যদি MRSL সামঞ্জস্য নিশ্চিত করতে সুবিধার MRSL এর বিপরীতে উপলব্ধ থাকে .

কোন রাসায়নিক পণ্যগুলি MRSL-এর সাথে সঙ্গতিপূর্ণ এবং রাসায়নিক সরবরাহকারীদের তাদের পণ্যগুলি সুবিধার MRSL প্রয়োজনীয়তাগুলি মেনে চলছে তা প্রদর্শন করতে সক্ষম হওয়ার জন্য সুবিধাগুলি তাদের রাসায়নিক সরবরাহকারীদের সাথে MRSL প্রয়োজনীয়তা নিয়ে আলোচনা করা গুরুত্বপূর্ণ।

এটাও গুরুত্বপূর্ণ যে সুবিধাগুলি শুধুমাত্র সরবরাহকারীদের কাছ থেকে সাধারণ ঘোষণা বা আশ্বাসের উপর নির্ভর করে না, তবে নিশ্চিত করার জন্য একটি বৈধকরণ প্রক্রিয়া রয়েছে যাতে সন্মতি নিশ্চিত করা যায় যেমন ISO 17025 প্রত্যয়িত পরীক্ষাগারগুলি পরিচালনার জন্য অনুমোদিত ল্যাবরেটরিগুলি থেকে রাসায়নিক গঠন পরীক্ষার রিপোর্ট। প্রয়োজনীয় রাসায়নিক পরীক্ষা বা প্রতিষ্ঠিত ইতিবাচক তালিকার ব্যবহার যা প্রযোজ্য MRSL (যেমন, ZDHC, bluesign, OEKO-TEX, ইত্যাদি) এর সাথে সন্মতি নিশ্চিত করে

হার্ডগুড সুবিধার জন্য নির্দেশিকা:

হার্ডগুডস সেক্টরে MRSL (উৎপাদন সীমাবদ্ধ পদার্থের তালিকা) প্রয়োজনীয়তাগুলি উপলব্ধ নাও হতে পারে। যাইহোক, রাসায়নিক ব্যবহার থেকে একটি উল্লেখযোগ্য প্রভাব রয়েছে এবং তাই সীমাবদ্ধ তালিকা ব্যবহার করা উচিত।

হার্ডগুডস তৈরির জন্য, কালো, ধূসর এবং সাদা তালিকা প্রায়ই ব্যবহার করা হয়। কালো তালিকায় রাসায়নিক রয়েছে যা উত্পাদনে নিষিদ্ধ, ধূসর তালিকায় রাসায়নিক রয়েছে যা উত্পাদন থেকে পর্যায়ক্রমে বাদ দেওয়া

উচিত এবং সাদা তালিকাগুলিতে এমন রাসায়নিক রয়েছে যা ব্যবহার করা যেতে পারে। সংক্ষিপ্ত পরিভাষা অনুমানে আমরা "সীমাবদ্ধ তালিকা" বেছে নিয়েছি। হার্ডগুডস সেক্টরে বিভিন্ন তালিকা ব্যবহার করা হলেও, হার্ডগুডস সুবিধার জন্য নির্বাচন এবং ক্রয় সম্পর্কে প্রশ্নও বৈধ।

এটা প্রত্যাশিত যে সুবিধাগুলি হয় একটি সেক্টর-ব্যাপী তালিকা, একটি ব্র্যান্ড-নির্দিষ্ট সীমাবদ্ধ তালিকা ব্যবহার করতে পারে বা তাদের নিজস্ব তালিকা তৈরি করতে পারে।

হার্ডগুডস সেক্টরের সমস্ত টেক্সটাইল উপাদান (উদাহরণস্বরূপ, রুকস্যাকস, তাঁবু ইত্যাদির মতো পণ্য) হিগ FEM-তে বর্ণিত MRSL মানদণ্ড প্রয়োগ করা উচিত।

অন্যান্য সমস্ত উপাদানগুলিকে নিয়ন্ত্রিত করা উচিত অন্তত উপাদানের সময় তাদের ব্যবহার সংক্রান্ত একটি সীমাবদ্ধ তালিকা দ্বারা। চূড়ান্ত পণ্যের উপর বিধিনিষেধ, যেমন একটি RSL এর মাধ্যমে প্রয়োগ করা হয়েছে, বিশেষত মেটাল প্রসেসিং এবং ইলেকট্রনিক্স শিল্পের জন্য প্রাসঙ্গিক হতে পারে এবং আবারও অন্যান্য সেক্টরের জন্য প্রাসঙ্গিক নয়। RSLs এর মাধ্যমে চূড়ান্ত পণ্যের অবশিষ্ট রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সুরক্ষিত হয়, তবে এটি ব্যবহৃত পণ্য এবং উপকরণের উপর নির্ভর করতে পারে।

"সীমাবদ্ধ তালিকা" এর তিনটি উদাহরণ হল:

1. The [RoHS নির্দেশিকা](#) ইইউ, ইউরোপীয় ইউনিয়ন। RoHS নির্দেশিকা ইলেকট্রনিক পণ্যগুলিতে অবশিষ্ট রাসায়নিকগুলিকে সীমাবদ্ধ করে এবং বর্জ্য বিভাগের নির্দেশিকাতে উল্লিখিত EU WEEE নির্দেশের সাথে দৃঢ়ভাবে যুক্ত। হার্ডগুডস বিভাগের জন্য প্রাসঙ্গিক হতে পারে এমন ইলেকট্রনিক পণ্যগুলির মধ্যে রয়েছে ভোক্তা সরঞ্জাম, আলোর সরঞ্জাম (হালকা বাস্তু, ইলেকট্রনিক এবং বৈদ্যুতিক সরঞ্জাম, খেলনা, অবসর এবং খেলাধুলার সরঞ্জাম, পর্যবেক্ষণ এবং নিয়ন্ত্রণ যন্ত্র সহ)। সীমাবদ্ধ রাসায়নিকগুলি হল:
 - a. লিড (Pb)
 - b. বুদ্ধ (Hg)
 - c. ক্যাডমিয়াম (সিডি)
 - d. হেক্সাভ্যালেন্ট ক্রোমিয়াম (Cr6+)
 - e. Polybrominated biphenyls (PBB)
 - f. পলিব্রোমিনেটেড ডিফেনাইল ইথার (PBDE)
 - g. Bis(2-ethylhexyl) phthalate (DEHP)
 - h. Butyl benzyl phthalate (BBP)
 - i. Dibutyl phthalate (DBP)
 - j. Diisobutyl phthalate (DIBP)
 - i. সর্বাধিক অনুমোদিত ঘনত্ব: 0.1%[5]
 - ii. ক্যাডমিয়ামের জন্য সর্বোচ্চ: 0.01%[5]
2. The [GADSL](#) (গ্লোবাল অটোমোটিভ ঘোষণাযোগ্য পদার্থের তালিকা)।
3. The [ABB](#) নিষিদ্ধ এবং সীমাবদ্ধ পদার্থের তালিকা।

এটা প্রত্যাশিত যে সুবিধাগুলি হয় একটি সেক্টর-ব্যাপী তালিকা, একটি ব্র্যান্ড-নির্দিষ্ট সীমাবদ্ধ তালিকা ব্যবহার করতে পারে বা তাদের নিজস্ব তালিকা তৈরি করতে পারে।

আপাতত, Hardgoods FEM ওয়ার্কিং গ্রুপের দ্বারা সিদ্ধান্ত নেওয়া হয়েছে যে, যে সমস্ত সুবিধাগুলি এখনও MRSL-এর ধারণার সাথে পরিচিত হয়নি বা তাদের ব্র্যান্ড/খুচরা ক্রেতাদের একজনের কাছ থেকে MRSL গ্রহণ করেনি, তা হবে না এমআরএসএল সম্পর্কিত প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে।

অনুগ্রহ করে লক্ষ্য করুন যে এই বিধানটি একটি অন্তর্ভুক্তী সমঝোতা যাতে হার্ডগুড সুবিধাগুলিকে সমর্থন করা যায় যেগুলি এখনও MRSL ধারণার সাথে প্রকাশ করা হয়নি। যাইহোক, আমরা আশা করি যে এই সুবিধাগুলিও এমআরএসএল সম্পর্কিত সমাধানের জন্য চেষ্টা করবে।

সম্পদ:

- ZDHC গেটওয়ে- কেমিক্যাল মডিউল
<https://www.my-aip.com/ZDHCGateway/Login.aspx>
- ZDHC MRSL কনফার্মেশ গাইডেন্স <https://downloads.roadmaptozero.com/input/ZDHC-MRSL-Conformance-Guidance>
- ZDHC ইনচেক সলিউশনস
<https://www.roadmaptozero.com/process/#Incheck-guidelines>
- ZDHC ChemCheck <https://www.zdhc-gateway.com/reports/chemcheck>
- bluesign <https://www.bluesign.com/en>
- ওইকো-টেক্স <https://www.oeko-tex.com/en/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যে সকল সুবিধার জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে তাদের বিপদের উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক নির্বাচন এবং কেনার জন্য একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া এবং MRSL এর প্রয়োজনীয়তা এবং সমস্ত রাসায়নিক MRSL এর প্রয়োজনীয়তা এবং সুবিধার ক্রয় নীতি এবং এমআরএসএল কনফার্মেশ বার্ষিক নিশ্চিত করা হয় (যেমন, এমআরএসএল কনফার্মেশের শংসাপত্র/ঘোষণা, বিশ্লেষণের শংসাপত্র ইত্যাদির মাধ্যমে)।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি তাদের বিপদ এবং MRSL প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক নির্বাচন করে এবং ক্রয় করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - MRSL(গুলি) সুবিধার জন্য প্রযোজ্য (যেমন, গ্রাহকের MRSL, ZDHC MRSL, সম্মিলিত সুবিধা MRSL)।
 - রাসায়নিক ক্রয় নীতি এবং পদ্ধতি(গুলি) যা অন্তর্ভুক্ত, কিন্তু সীমাবদ্ধ নয়:
 - রাসায়নিক সরবরাহকারীদের সাথে MRSL-এর যোগাযোগের প্রক্রিয়া,
 - MRSL সম্মতির সরবরাহকারীদের নিশ্চিতকরণ/ঘোষণা পাওয়ার প্রক্রিয়া,
 - রাসায়নিক সরবরাহকারীদের থেকে আপ-টু-ডেট ইতিবাচক তালিকার সংগ্রহ।
 - পজিটিভ তালিকায় রাসায়নিক ক্রয়ের জন্য পছন্দ/প্রয়োজনীয়তা।
 - রাসায়নিক ক্রয়ের জন্য ব্যবহৃত ইতিবাচক তালিকা।
 - বার্ষিক তৃতীয় পক্ষের MRSL কনফার্মেশ সার্টিফিকেশন/পরীক্ষা রিপোর্ট/ঘোষণা এবং/অথবা রাসায়নিক গঠন বিশ্লেষণের শংসাপত্র।
 - রাসায়নিক ইনভেন্টরি সমস্ত রাসায়নিকের এমআরএসএল সম্মতির স্থিতি দেখায়।
- উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত রাসায়নিকের জন্য ডকুমেন্টেশন যে সুবিধার MRSL এর বিরুদ্ধে রাসায়নিক উপাদানগুলি পর্যালোচনা করার জন্য একটি প্রক্রিয়া রয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - SDS বা TDS
 - ভোক্তা লেবেল থেকে উপাদান তালিকা।

সাফাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সুবিধার রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রামের জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধাটি তার রাসায়নিক ক্রয় নীতি এবং পদ্ধতির MRSL এবং MRSL প্রয়োজনীয়তাগুলি প্রতিষ্ঠা করেছে।
- রাসায়নিক সংগ্রহের জন্য দায়ী কর্মীরা বোঝেন এবং ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে রাসায়নিকের মূল্যায়ন করা হয় এবং সুবিধার MRSL এবং ক্রয় নীতি এবং পদ্ধতির সাথে ক্রয়ের জন্য অনুমোদিত হয়..

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটে পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত দেয় যে ব্যবহার করা সমস্ত রাসায়নিকগুলি সুবিধার MRSL এবং রাসায়নিক ক্রয় নীতি এবং পদ্ধতি মেনে চলে (যেমন, পর্যবেক্ষণ করা রাসায়নিকগুলি যথাযথভাবে স্ক্রীন করা হয়েছে এবং MRSL সামঞ্জস্য নিশ্চিত করার জন্য ডকুমেন্টারি প্রমাণ রয়েছে)।

আংশিক পয়েন্ট:

- এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যেগুলির ঝুঁকি এবং এমআরএসএল প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক নির্বাচন এবং ক্রয় করার জন্য একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া রয়েছে, কিন্তু রাসায়নিক (গুলি) ক্রয় করেছে যেগুলির সম্মতি প্রমাণ করার জন্য যথেষ্ট ডকুমেন্টারি প্রমাণ নেই MRSL এবং আপনার সুবিধার 6 মাসের মধ্যে রাসায়নিক সরবরাহকারীর কাছ থেকে নথি পাওয়ার বা প্রয়োজনীয়তা পূরণ করতে পারে এমন রাসায়নিক সরবরাহকারীতে পরিবর্তন করার জন্য পরিষ্কার পরিকল্পনা রয়েছে এমআরএসএল-এর সাথে সঙ্গতিপূর্ণ রাসায়নিকের % বৃদ্ধি করার জন্য।

12. আপনার সুবিধা কি তাদের বিপদ এবং RSL প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক নির্বাচন করে এবং ক্রয় করে? (রেফ আইডি: *chempurchasereqrsi*)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া রয়েছে যেখানে রাসায়নিকগুলি তাদের ঝুঁকি এবং RSL প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে নির্বাচন এবং কেনার জন্য এবং সমস্ত রাসায়নিক RSL এর প্রয়োজনীয়তা এবং সুবিধার ক্রয় নীতি পূরণ করে এবং আছে এটি সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন।

উত্তর আংশিক হ্যাঁ **if** : আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া রয়েছে তাদের বিপদ এবং RSL প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক নির্বাচন এবং ক্রয় করার জায়গা কিন্তু এমন রাসায়নিক(গুলি) ক্রয় করেছে যেগুলির কাছে সুবিধার ক্রয় নীতির সাথে সম্মতি প্রমাণ করার জন্য যথেষ্ট ডকুমেন্টারি প্রমাণ নেই এবং এই ডকুমেন্টেশন সমর্থন করার জন্য আপনার সুবিধার স্পষ্ট পরিকল্পনা রয়েছে।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি হ্যাঁ, কেনা এবং উৎপাদনে ব্যবহৃত সমস্ত রাসায়নিক কি ফ্যাসিলিটির রাসায়নিক ক্রয় নীতি মেনে চলে?

আপনি যদি না নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি না হয়, আপনার কি এমন রাসায়নিক পদার্থ নির্মূল করার জন্য একটি প্রক্রিয়া বা পরিকল্পনা আছে যা সুবিধার রাসায়নিক ক্রয় নীতি পূরণ করে না?

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি তাদের বিপদ এবং RSL প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক নির্বাচন করে এবং ক্রয় করে যেমন:
 - RSL(গুলি) সুবিধার জন্য প্রযোজ্য (যেমন, গ্রাহকের RSL, সম্মিলিত সুবিধা RSL)।
 - রাসায়নিক ক্রয় নীতি এবং পদ্ধতি(গুলি)।
 - রাসায়নিক ক্রয়ের জন্য ব্যবহৃত ইতিবাচক তালিকা।
 - তৃতীয় পক্ষের RSL কনফার্মেশন সার্টিফিকেশন/পরীক্ষা রিপোর্ট।
 - রাসায়নিক ইনভেন্টরি যা সুবিধার ক্রয় নীতির সাথে সমস্ত রাসায়নিকের সম্মতির স্থিতি দেখায়।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

অভিপ্রায় হল রাসায়নিক বিপদগুলি মূল্যায়ন করার জন্য সুবিধাগুলির একটি প্রতিষ্ঠিত প্রক্রিয়া আছে এবং সংগ্রহের সময় RSL কনফার্মেশন ঝুঁকি এবং কেনা রাসায়নিকগুলি সুবিধার রাসায়নিক ক্রয় নীতির সাথে সঙ্গতিপূর্ণ।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সীমাবদ্ধ পদার্থের তালিকা (RSL) রাসায়নিকগুলির একটি তালিকা যা মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশের উপর সম্ভাব্য ক্ষতিকারক প্রভাবের কারণে চূড়ান্ত পণ্যগুলিতে রাসায়নিকের গ্রহণযোগ্য ঘনত্ব সীমিত বা সীমাবদ্ধ করার মাধ্যমে নিয়ন্ত্রিত হয়। আরএসএলগুলি সাধারণত শিল্প সমিতি, সরকার বা পৃথক সংস্থাগুলি দ্বারা তৈরি করা হয় যাতে উৎপাদন প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহৃত পণ্য এবং উপকরণগুলি নির্দিষ্ট সুরক্ষা এবং পরিবেশগত মান পূরণ করে।

RSL হল সম্ভাব্য বিপজ্জনক রাসায়নিক শনাক্ত করার একটি উপায় যা রাসায়নিক ক্রয় পদ্ধতি স্থাপন করতে ব্যবহার করা যেতে পারে যাতে বিপজ্জনক রাসায়নিকগুলি একটি সুবিধা এবং পণ্যগুলিতে প্রবেশের ঝুঁকি কমাতে পারে।

কেনার আগে রাসায়নিকগুলি যথাযথভাবে মূল্যায়ন করা হয়েছে তা নিশ্চিত করতে, সুবিধাগুলি করা উচিত:

- তাদের নিজস্ব রাসায়নিক RSL প্রতিষ্ঠা করে যা ক্লায়েন্টদের (যেমন, ব্র্যান্ড) থেকে তারা কাজ করে বা যে শিল্প উদ্যোগের তারা একটি অংশ থেকে সমস্ত RSL প্রয়োজনীয়তা কভার করে
 - যে সকল সুবিধাগুলির জন্য একাধিক গ্রাহক RSL আছে, প্রতিটি রাসায়নিকের জন্য সবচেয়ে কঠোর RSL সীমা ব্যবহার করার জন্য একটি নীতি থাকা উচিত এবং তারপরে সমস্ত গ্রাহকের প্রয়োজনীয়তা পূরণের জন্য তাদের RSL প্রতিষ্ঠা করা উচিত।
- সম্মতি নিশ্চিত করার জন্য সরবরাহকারীদের প্রয়োজনীয় প্রমাণ সহ সমস্ত রাসায়নিক সরবরাহকারীদের কাছে RSL প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে যোগাযোগ করার জন্য একটি প্রক্রিয়া স্থাপন করুন (যেমন, ইতিবাচক তালিকা, RSL সামঞ্জস্যের শংসাপত্র/ঘোষণা, বিশ্লেষণের শংসাপত্র, বা অন্যান্য প্রাসঙ্গিক ডকুমেন্টেশন)
- সমস্ত রাসায়নিকের ক্রয়ের প্রয়োজনীয়তা হিসাবে RSL সম্মতি অন্তর্ভুক্ত করুন।
 - রাসায়নিক সরবরাহকারীদের দ্বারা প্রদত্ত ডকুমেন্টেশনের মাধ্যমে রাসায়নিকগুলি RSL প্রয়োজনীয়তার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ যাচাই করার পদ্ধতিগুলি এতে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

- নিশ্চিত করুন যে সমস্ত রাসায়নিক সংগ্রহ কর্মীরা RSL প্রয়োজনীয়তা এবং সুবিধার ক্রয় নীতি এবং পদ্ধতি সম্পর্কে সচেতন।
- উপাদান প্রক্রিয়ায় ব্যবহার করা হয় না এমন রাসায়নিকগুলির জন্য (যেমন, লুরিকেন্ট, পরিষ্কারের রাসায়নিক) নিশ্চিত করুন যে সুবিধার ক্রয় নীতির প্রয়োজনীয়তার বিপরীতে উপলব্ধ উপাদানগুলির তালিকা এবং SDS পর্যালোচনা করার জন্য একটি প্রক্রিয়া আছে।

সম্পদ:

- ক্লাসাইন সিস্টেম পদার্থের তালিকা যা এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে:
<https://www.bluesign.com/en/downloads>
- AFIRM RSL টুলকিট <https://afirm-group.com/toolkit/>
- AFIRM রাসায়নিক তথ্য পত্রক <https://afirm-group.com/english-information-sheets/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

তাদের বিপদ এবং RSL প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক নির্বাচন এবং কেনার জন্য একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া রয়েছে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং সমস্ত রাসায়নিকগুলি RSL এর প্রয়োজনীয়তা এবং সুবিধার ক্রয় নীতি পূরণ করে এবং এটি সমর্থন করার জন্য ডকুমেন্টেশন রয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি তাদের বিপদ এবং RSL প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক নির্বাচন করে এবং ক্রয় করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - RSL(গুলি) সুবিধার জন্য প্রয়োজ্য (যেমন, গ্রাহকের RSL, সম্মিলিত সুবিধা RSL)।
 - রাসায়নিক ক্রয় নীতি এবং পদ্ধতি(গুলি) যা অন্তর্ভুক্ত, কিন্তু সীমাবদ্ধ নয়:
 - রাসায়নিক সরবরাহকারীদের সাথে RSL যোগাযোগের প্রক্রিয়া,
 - RSL সম্মতির সরবরাহকারীদের নিশ্চিতকরণ/ঘোষণা পাওয়ার প্রক্রিয়া,
 - রাসায়নিক সরবরাহকারীদের থেকে আপ-টু-ডেট ইতিবাচক তালিকার সংগ্রহ।
 - পজিটিভ তালিকায় রাসায়নিক ক্রয়ের জন্য পছন্দ/প্রয়োজনীয়তা।
 - রাসায়নিক ক্রয়ের জন্য ব্যবহৃত ইতিবাচক তালিকা।
 - বার্ষিক তৃতীয় পক্ষের RSL কনফার্মেশন সার্টিফিকেশন/পরীক্ষা রিপোর্ট/ঘোষণা।
 - রাসায়নিক ইনভেন্টরি সমস্ত রাসায়নিকের RSL কমপ্লায়েন্স স্ট্যাটাস দেখাচ্ছে।

সাফাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সুবিধার রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রামের জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধাটি তার রাসায়নিক ক্রয় নীতি এবং পদ্ধতির RSL এবং RSL প্রয়োজনীয়তাগুলি প্রতিষ্ঠা করেছে।
- রাসায়নিক সংগ্রহের জন্য দায়ী কর্মীরা বোঝেন এবং ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে রাসায়নিকের মূল্যায়ন করা হয় এবং সুবিধার RSL এবং ক্রয় নীতি এবং পদ্ধতির সাথে ক্রয়ের জন্য অনুমোদিত হয়।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটে পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত করে যে সমস্ত রাসায়নিক ব্যবহারে সুবিধার RSL, রাসায়নিক ক্রয় নীতি এবং পদ্ধতি মেনে চলে।

আংশিক পয়েন্ট:

- এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যেগুলির ঝুঁকি এবং RSL প্রয়োজনীয়তার উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক নির্বাচন এবং ক্রয় করার জন্য একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া রয়েছে কিন্তু রাসায়নিক(গুলি) ক্রয় করেছে যেগুলির সাথে সম্মতি প্রমাণ করার জন্য যথেষ্ট ডকুমেন্টারি প্রমাণ নেই সুবিধার ক্রয় নীতি এবং পদ্ধতি এবং এই ডকুমেন্টেশন সমর্থন করার জন্য আপনার সুবিধার স্পষ্ট পরিকল্পনা রয়েছে।

13. আপনার সুবিধার কি রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার জন্য নির্দিষ্ট একটি পরিবেশগত এবং পেশাগত স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা প্রোগ্রাম আছে? (রেফ আইডি: chemhealthprogram)

উত্তর হ্যাঁ যদি : আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত প্রোগ্রাম এবং পদ্ধতি রয়েছে যা পরিবেশগত এবং পেশাগত স্বাস্থ্য এবং সুবিধার রাসায়নিক ব্যবহারের নিরাপত্তা ঝুঁকির জন্য নির্দিষ্ট করে এবং প্রোগ্রামটি ন্যূনতমভাবে নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করে:

- রাসায়নিক সম্পর্কিত পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তার জন্য দায়ী একজন মনোনীত ব্যক্তি বা দল।
- একটি ডকুমেন্টেড রাসায়নিক ঝুঁকি মূল্যায়ন যা পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং অনসাইটে ব্যবহৃত রাসায়নিকের নিরাপত্তা ঝুঁকি কভার করে।
- প্রোগ্রামটি রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সমস্ত আইনি স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে।
- রাসায়নিক স্টোরেজ, হ্যান্ডলিং, ব্যবহার, নিষ্পত্তি, এবং পরিবেশে বর্জ্য বা নিষ্কাশনের জন্য পরিবেশগত নিয়ন্ত্রণের জন্য নথিভুক্ত পদ্ধতি।

উত্তর দিন আংশিক হ্যাঁ **if:** আপনার সুবিধার জন্য নির্দিষ্ট অনুশীলনগুলি প্রতিষ্ঠিত হয়েছে সুবিধায় রাসায়নিক ব্যবহারের পরিবেশগত এবং পেশাগত স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা ঝুঁকি, কিন্তু প্রোগ্রামে নিম্নলিখিতগুলির একটি (1) বা তার বেশি অন্তর্ভুক্ত নয়:

- রাসায়নিক সম্পর্কিত পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তার জন্য দায়ী একজন মনোনীত ব্যক্তি বা দল।
- একটি ডকুমেন্টেড রাসায়নিক ঝুঁকি মূল্যায়ন যা পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং অনসাইটে ব্যবহৃত রাসায়নিকের নিরাপত্তা ঝুঁকি কভার করে।
- প্রোগ্রামটি রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সমস্ত আইনি স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে।
- রাসায়নিক স্টোরেজ, হ্যান্ডলিং, ব্যবহার, নিষ্পত্তি, এবং পরিবেশে বর্জ্য বা নিষ্কাশনের জন্য পরিবেশগত নিয়ন্ত্রণের জন্য নথিভুক্ত পদ্ধতি।

দ্রষ্টব্য: রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার সাথে সম্পর্কিত পরিবেশগত এবং পেশাগত স্বাস্থ্য এবং সুরক্ষা পদ্ধতিগুলি সুবিধার সামগ্রিক পরিবেশগত স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রামের অংশ হিসাবে অন্তর্ভুক্ত করা যেতে পারে।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা ব্যবস্থাপনা দলের সংগঠন চার্ট এবং/অথবা কাজের বিবরণ।
- রাসায়নিক ঝুঁকি মূল্যায়ন।
- রাসায়নিক স্টোরেজ, হ্যান্ডলিং, ব্যবহার এবং নিষ্পত্তি সম্পর্কিত পরিবেশগত স্বাস্থ্য এবং সুরক্ষা পদ্ধতি।
- প্রযোজ্য হলে রাসায়নিক সঞ্চয়, ব্যবহার এবং নিষ্পত্তির জন্য স্বাস্থ্য এবং সুরক্ষা প্রয়োজনীয়তাগুলি পরিচালনা করার অনুমতি দেয়।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলিতে রাসায়নিক ব্যবহারের সাথে সম্পর্কিত পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা ঝুঁকিগুলি পরিচালনা ও নিয়ন্ত্রণ করার জন্য সুবিধাগুলি প্রতিষ্ঠিত পদ্ধতিগুলি নিশ্চিত করা।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি পরিবেশগত এবং পেশাগত স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা (ESH) প্রোগ্রামের লক্ষ্য পরিবেশগত প্রভাবগুলি হ্রাস করা, কর্মক্ষেত্রের ঝুঁকি হ্রাস করা এবং কর্মীদের স্বাস্থ্য ও মঙ্গল রক্ষা করা। সুবিধার ধরন, প্রকার এবং রাসায়নিকের পরিমাণ এবং সেইসাথে সুবিধা উৎপাদন এবং অপারেশন সম্পর্কিত অন্যান্য নির্দিষ্ট ঝুঁকির উপর নির্ভর করে একটি সুবিধার EHS প্রোগ্রামের সুযোগ এবং জটিলতা পরিবর্তিত হবে।

এটা অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ যে একটি সুবিধার EHS প্রোগ্রামটি যোগ্য কর্মীদের দ্বারা তৈরি ও পরিচালনা করা হবে এবং কর্মক্ষেত্রে ঝুঁকি ও বিপত্তির আনুষ্ঠানিক মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে কর্মীদের এবং পরিবেশ রক্ষার লক্ষ্যে।

FEM-এ, রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার সাথে সম্পর্কিত EHS অনুশীলনগুলি থাকার আশা করা হয় যা ন্যূনতম, নিম্নলিখিতগুলিকে কভার করে:

- রাসায়নিক সম্পর্কিত পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তার জন্য মনোনীত ভূমিকা এবং দায়িত্ব।
- রাসায়নিকের সম্ভাব্য কর্মীদের এক্সপোজার সহ অনসাইটে ব্যবহৃত রাসায়নিকের স্টোরেজ, পরিচালনা, ব্যবহার এবং নিষ্পত্তির সাথে সম্পর্কিত ঝুঁকির মূল্যায়ন।
- রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সমস্ত আইনি স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে সন্মতি নিশ্চিত করার পদ্ধতি।
- রাসায়নিক স্টোরেজ, হ্যান্ডলিং, ব্যবহার, নিষ্পত্তি, এবং পরিবেশে বর্জ্য বা নিষ্কাশনের জন্য পরিবেশগত নিয়ন্ত্রণের জন্য নথিভুক্ত পদ্ধতি।

সম্পদ:

- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম ফ্রেমওয়ার্ক – সংস্করণ 1.0 (মে 2020) যা এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.roadmaptozero.com/process#নির্দেশিকা>
- আন্তর্জাতিক শ্রম সংস্থা পেশাগত নিরাপত্তা এবং স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা সিস্টেম <https://www.ilo.org/safework/areasofwork/occupational-safety-and-health-management-systems/lang--en/index.htm>
- ন্যাশনাল ইনস্টিটিউট ফর অকুপেশনাল সেফটি অ্যান্ড হেলথ (NIOSH) কর্মক্ষেত্রে রাসায়নিক নিরাপত্তা ব্যবস্থাপনা <https://www.cdc.gov/niosh/chemicals/default.html>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যেগুলির জন্য একটি নথিভুক্ত প্রোগ্রাম এবং পদ্ধতি রয়েছে যা সুবিধাটিতে ব্যবহার করা রাসায়নিকের পরিবেশগত এবং পেশাগত স্বাস্থ্য এবং সুরক্ষা ঝুঁকিগুলির জন্য নির্দিষ্ট এবং প্রোগ্রামটি ন্যূনতমভাবে নিম্নলিখিতগুলি অন্তর্ভুক্ত করে:

- রাসায়নিক সম্পর্কিত পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তার জন্য দায়ী একজন মনোনীত ব্যক্তি বা দল।
- একটি ডকুমেন্টেড রাসায়নিক ঝুঁকি মূল্যায়ন যা পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং অনসাইটে ব্যবহৃত রাসায়নিকের নিরাপত্তা ঝুঁকি কভার করে।
- প্রোগ্রামটি রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সমস্ত আইনি স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে।
- রাসায়নিক স্টোরেজ, হ্যান্ডলিং, ব্যবহার, নিষ্পত্তি, এবং পরিবেশে বর্জ্য বা নিষ্কাশনের জন্য পরিবেশগত নিয়ন্ত্রণের জন্য নথিভুক্ত পদ্ধতি।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটিতে ব্যবহার করা রাসায়নিকের পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা ঝুঁকিগুলি পরিচালনা করার জন্য অনুশীলন এবং/অথবা পদ্ধতি রয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা ব্যবস্থাপনা দলের সংগঠন চার্ট এবং/অথবা কাজের বিবরণ।
 - রাসায়নিক ঝুঁকি মূল্যায়ন।
 - রাসায়নিক স্টোরেজ, হ্যান্ডলিং, ব্যবহার এবং নিষ্পত্তি সম্পর্কিত পরিবেশগত স্বাস্থ্য এবং সুরক্ষা পদ্ধতি।
 - রাসায়নিক সঞ্চয়, ব্যবহার এবং নিষ্পত্তির জন্য স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তার প্রয়োজনীয়তাগুলি পরিচালনা করার প্রয়োজনীয় অনুমতি।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সুবিধার EHS ব্যবস্থাপনা এবং/অথবা রাসায়নিক নিরাপত্তা ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা তাদের ভূমিকা এবং দায়িত্ব বোঝেন এবং ব্যাখ্যা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধাটি রাসায়নিকের স্টোরেজ, পরিচালনা, ব্যবহার এবং নিষ্পত্তি সম্পর্কিত ঝুঁকিগুলি পরিচালনা করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত EHS প্রোগ্রামটি সুবিধার প্রতিষ্ঠিত অনুশীলন বা পদ্ধতি অনুসারে বাস্তবায়িত হচ্ছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যেগুলি পরিবেশগত এবং পেশাগত স্বাস্থ্য এবং সুবিধার ক্ষেত্রে ব্যবহার করা রাসায়নিকের নিরাপত্তা ঝুঁকিগুলির জন্য নির্দিষ্ট অনুশীলনগুলি প্রতিষ্ঠিত করেছে, কিন্তু প্রোগ্রামে নিম্নলিখিতগুলির মধ্যে একটি (1) বা তার বেশি অন্তর্ভুক্ত নয়:

- রাসায়নিক সম্পর্কিত পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তার জন্য দায়ী একজন মনোনীত ব্যক্তি বা দল।
- একটি ডকুমেন্টেড রাসায়নিক ঝুঁকি মূল্যায়ন যা পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্য এবং অনসাইটে ব্যবহৃত রাসায়নিকের নিরাপত্তা ঝুঁকি কভার করে।
- প্রোগ্রামটি রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সমস্ত আইনি স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা প্রয়োজনীয়তা পূরণ করে।
- রাসায়নিক স্টোরেজ, হ্যান্ডলিং, ব্যবহার, নিষ্পত্তি এবং পরিবেশে বর্জ্য বা নিষ্কাশনের জন্য পরিবেশগত নিয়ন্ত্রণের নথিভুক্ত পদ্ধতি

14. আপনার সুবিধা কি ভালভাবে চিহ্নিত, মনোনীত রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকা আছে? (রেফ আইডি: chemstorage)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি অনসাইটে সংরক্ষিত সমস্ত রাসায়নিকের জন্য ভালভাবে চিহ্নিত, মনোনীত রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকা রয়েছে।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, সুবিধাটিতে কোন স্টোরেজ অনুশীলনগুলি রয়েছে তা নির্দেশ করার জন্য আপনাকে নিম্নলিখিত উপ প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকা বায়ুচলাচল, শুষ্ক এবং আবহাওয়া এবং আগুনের ঝুঁকি থেকে সুরক্ষিত।
- স্টোরেজ এলাকাটি অননুমোদিত কর্মচারীদের (যেমন, লক করা) থেকে সুরক্ষিত।
- রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকা পরিষ্কারভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে।
- রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকায় যেকোন জরুরী পরিস্থিতিতে সহজে প্রবেশ এবং প্রস্থান করার সুযোগ রয়েছে।
- স্টোরেজ কন্টেইনারগুলি ভাল অবস্থায় আছে, তাদের বিষয়বস্তুর জন্য উপযুক্ত, বন্ধ এবং স্পষ্টভাবে তাদের বিষয়বস্তুর সাথে লেবেলযুক্ত।
- স্টোরেজ এলাকায় মেঝে কঠিন এবং অ-ছিদ্রযুক্ত, এমন কোনও জলের ড্রেন নেই যেখানে তরল ছিটকে যেতে পারে এবং ছিটকে যাওয়া তরলের কোনও প্রমাণ নেই।
- ট্যাঙ্ক, ড্রাম এবং অস্থায়ী পাত্রে (যেখানে প্রযোজ্য) তরল রাসায়নিকের জন্য সেকেন্ডারি কন্টেনমেন্ট পাওয়া যায় যাতে কোনো অনিচ্ছাকৃত প্রকাশ না ঘটে।
 - দ্রষ্টব্য : গৌণ নিয়ন্ত্রণের প্রয়োজনীয়তা অবশ্যই একটি আনুষ্ঠানিক ঝুঁকি মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে হতে হবে যা স্পিলের ঝুঁকি এবং সম্ভাব্য প্রভাব বিবেচনা করে এবং রাসায়নিকের উপর ভিত্তি করে প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তাও পূরণ করতে হবে। ভলিউম এবং ধারক আকার।
- বেমানান পদার্থ (যেমন শক্তিশালী অ্যাসিড এবং শক্তিশালী ঘাঁটি) আলাদাভাবে সংরক্ষণ করা হয়।
- দাহ্য পদার্থগুলিকে তাপ বা ইগনিশনের উৎস থেকে দূরে রাখা হয়, যার মধ্যে গ্রাউন্ডিং এবং বিস্ফোরণ-প্রমাণ আলো ব্যবহার করা হয়।
- অস্থায়ী স্টোরেজ কন্টেইনারগুলি বন্ধ এবং বিষয়বস্তু, বিপদ শ্রেণী এবং লট নম্বর (যদি প্রযোজ্য হয়) সহ লেবেল করা হয়
- ফার্স্ট এক্সপায়ারি, ফার্স্ট আউট (FEFO)।
- স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা ব্যবস্থা রয়েছে (যেমন PPE, ইত্যাদি)।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকার অবস্থান দেখানো সুবিধা মানচিত্র।
- রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকার ফ্লোর লেআউট প্ল্যান, বিভিন্ন ধরনের রাসায়নিকের শ্রেণীকরণ এবং স্টোরেজ অবস্থান নির্দিষ্ট করে।
- রাসায়নিক স্টোরেজ এবং লেবেলিংয়ের জন্য স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং পদ্ধতি।
- রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকা এবং নিয়ন্ত্রণের উদাহরণ ফটো
- স্টোরেজ ইন/আউট লগের উদাহরণ, FEFO রেকর্ড, স্টোরেজে পৌঁছানোর তারিখ, লট নম্বর এবং উৎপাদনে পাঠানোর তারিখ ইত্যাদি উল্লেখ করা।)
- রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকার অডিট/পরিদর্শন চেকলিস্ট বা রিপোর্ট।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে সমস্ত স্টোরেজ এলাকাগুলি ভালভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে এবং দূষণ এবং নিরাপত্তা ঝুঁকি প্রতিরোধ করার জন্য যথেষ্ট নিয়ন্ত্রণ রয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা এবং পরিবেশের ঝুঁকি কমাতে এবং প্রতিরোধ করার জন্য উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণের সাথে সঠিক রাসায়নিক স্টোরেজ গুরুত্বপূর্ণ। একটি সুপরিষ্কৃত স্টোরেজ এলাকা হ্যান্ডলিং এবং ব্যবহারের সময় রাসায়নিকের সহজ চলাচল এবং সুরক্ষার অনুমতি দেয়। সংরক্ষণের শর্তগুলি সুরক্ষা ডেটা শীট (SDS) এবং/অথবা রাসায়নিক সরবরাহকারীদের দ্বারা সুপারিশকৃত স্টোরেজ অনুশীলনের তালিকাভুক্ত প্রস্তাবিত স্টোরেজ অনুশীলনের উপর ভিত্তি করে হওয়া উচিত। উপরন্তু, রাসায়নিক সংরক্ষণের সাথে সম্পর্কিত সমস্ত আইনি প্রয়োজনীয়তা মেনে চলতে হবে।

রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকা এবং নিয়ন্ত্রণগুলি সাইটে ব্যবহৃত রাসায়নিকের নির্দিষ্ট প্রকার, পরিমাণ এবং বিপদের জন্য ডিজাইন করা উচিত এবং উপযুক্ত। নীচের তালিকাটি রাসায়নিক স্টোরেজের জন্য প্রস্তাবিত ভাল অনুশীলনগুলি সরবরাহ করে যা উপযুক্ত হলে বিবেচনা করা এবং প্রয়োগ করা উচিত:

- তাদের শারীরিক অবস্থা এবং অন্তর্নিহিত বৈশিষ্ট্যের উপর ভিত্তি করে পৃথক রাসায়নিক পণ্য। কঠিন এবং তরল রাসায়নিক আলাদাভাবে সংরক্ষণ করা উচিত।
- এসডিএস (বিভাগ 10) এর তথ্য অনুযায়ী রাসায়নিকের যথাযথ সামঞ্জস্য নিশ্চিত করুন।
- এই পরামিতিগুলির প্রতি সংবেদনশীল রাসায়নিক পণ্য সংরক্ষণের জন্য যেখানেই প্রয়োজন সেখানে সঠিক বায়ুচলাচল, আলো এবং নিয়ন্ত্রিত তাপমাত্রা এবং আর্দ্রতা সরবরাহ করুন।
- স্টোরেজ এলাকার মেঝে তরল এবং অ-পিচ্ছিল করার জন্য দুর্ভেদ্য করুন। এগুলি পরিষ্কার করা সহজ এবং অ্যাসিড এবং জৈব দ্রাবক প্রতিরোধী হওয়া উচিত।
- সমস্ত রাসায়নিক পাত্র চলাচলের জন্য পর্যাপ্ত স্থান এবং কন্টেইনারগুলিতে সহজে অ্যাক্সেসযোগ্যতার জন্য লেআউটের পরিকল্পনা করুন।
- মনোনীত হাঁটার জায়গা এবং প্রস্থান গ্লো চিহ্নগুলির জন্য মেঝেতে রঙের চিহ্ন ব্যবহার করুন।
- যদি প্রয়োজন হয়, নিশ্চিত করুন যে জরুরী প্রস্থান উপলভ্য আছে এবং বাধা থেকে দূরে রাখা হয়েছে, এবং প্রস্থানের দরজাটি একটি পুশ-বার হ্যান্ডেল দিয়ে বাইরের দিকে খোলে।
- মেয়াদোত্তীর্ণ রাসায়নিক পণ্য, বর্জ্য এবং ব্যবহৃত পাত্রগুলি নিয়মিত পরিষ্কার করুন।
- অসঙ্গতিপূর্ণ রাসায়নিক পণ্যগুলির জন্য একটি লাল (বা স্থানীয় প্রয়োজনীয় রঙ) সীমানা সহ একটি মনোনীত এলাকা চিহ্নিত করুন যা রাসায়নিক সরবরাহকারীকে ফেরত দিতে হবে। আশেপাশে প্রাসঙ্গিক নথি রাখুন।

- দোকানে প্রয়োজনীয় পরিমাণ সামঞ্জস্যপূর্ণ অগ্নিনির্বাপক যন্ত্র রাখুন এবং ধোঁয়া-শনাক্তকরণ অ্যালার্ম বা স্প্রিংকলার সিস্টেম ইনস্টল করুন।
- পাত্রে সেকেন্ডারি কন্টেনমেন্ট নিশ্চিত করুন। ন্যূনতম, সেকেন্ডারি কন্টেনমেন্টের ক্ষমতা অবশ্যই রাসায়নিক ভলিউম এবং কন্টেইনারের আকারের উপর ভিত্তি করে প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা পূরণ করতে হবে এবং হতে হবে 110% আসল (প্রাথমিক) পাত্র(গুলি)।
- গ্যাস সিলিন্ডার একটি খাড়া অবস্থানে এবং একটি পৃথক স্থানে সংরক্ষণ করা উচিত। সংরক্ষিত সিলিন্ডারগুলো সুরক্ষিত রাখতে হবে। এলপিগি সিলিন্ডারগুলিকে সরাসরি সূর্যালোক থেকে সুরক্ষিত রাখতে হবে এবং দাহ্য, দাহ্য বা অক্সিডাইজিং রাসায়নিক বা অন্যান্য সংকুচিত গ্যাস সিলিন্ডার থেকে আলাদা করতে হবে।
- বাইরে সংরক্ষিত রাসায়নিক পণ্যগুলির রোদ এবং বৃষ্টি এবং উচ্চ তাপমাত্রা থেকে রক্ষা করার জন্য একটি উপযুক্ত আবরণ থাকা উচিত। অননুমোদিত প্রবেশ রোধ করতে এলাকাটিকে বেড়া দেওয়া উচিত। মাটি বা জল দূষিত থেকে কোনো ফুটো প্রতিরোধ করার জন্য এই ধরনের স্টোরেজ এলাকার মেঝে সুরক্ষিত করা উচিত।
- রাসায়নিক দোকানে প্রবেশাধিকার শুধুমাত্র অনুমোদিত কর্মীদের দেওয়া উচিত এবং তাদের নাম এবং ছবিগুলি প্রধান প্রবেশদ্বারের দরজার কাছে প্রদর্শন করা উচিত।
- ছিটকে পড়ার জন্য একটি স্পিল কন্ট্রোল কিট রাখুন।
- স্টোরেজের প্রধান প্রবেশদ্বারের কাছে সংরক্ষিত রাসায়নিক পণ্যের সমস্ত SDS-এর একটি বক্স ফাইল রাখুন। রাসায়নিক ফর্মুলেটর এবং পণ্যগুলির নাম সহ ফাইলটি সঠিকভাবে সূচীবদ্ধ করা উচিত। এসডিএস ফাইলটি সমস্ত কর্মীদের কাছে অ্যাক্সেসযোগ্য হওয়া উচিত। SDS প্লাস্টিকের ফোল্ডারে রাখা যেতে পারে এবং দোকানের কাছাকাছি একটি নোটিশ বোর্ডে প্রদর্শিত হতে পারে।
- কর্মীদের ঝুঁকি সম্পর্কে অবগত রাখতে দোকানের প্রধান স্থানে সতর্কতা সংকেত ইনস্টল করুন।
- রাসায়নিক পণ্য পরিচালনাকারী কর্মীদের দ্রুত বোঝার জন্য একটি সচিত্র পদ্ধতিতে বিপদ এবং প্রাথমিক চিকিৎসা/জরুরী প্রতিক্রিয়া সংক্রান্ত গুরুত্বপূর্ণ তথ্য জানাতে "রাসায়নিক নিরাপত্তা কার্ড" প্রস্তুত করুন।

সম্পদ:

- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্ক এবং কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে:
<https://www.roadmaptozero.com/process#গাইডেন্স>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সমস্ত সুবিধার জন্য পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যেগুলির জন্য ভালভাবে চিহ্নিত, মনোনীত রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকাগুলি অনসাইটে সংরক্ষিত সমস্ত রাসায়নিকের জন্য এবং স্টোরেজ এলাকায় সমস্ত সাব প্রব্লে তালিকাভুক্ত নিয়ন্ত্রণ রয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকায় সুবিধা নিয়ন্ত্রণগুলি প্রদর্শন করে এবং এগুলি যথাযথভাবে রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকার অবস্থান দেখানো সুবিধা মানচিত্র।
 - রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকার ফ্লোর লেআউট প্ল্যান, বিভিন্ন ধরনের রাসায়নিকের শ্রেণীকরণ এবং স্টোরেজ অবস্থান নির্দিষ্ট করে।
 - রাসায়নিক স্টোরেজ এবং লেবেলিংয়ের জন্য স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং পদ্ধতি।

- স্টোরেজ ইন/আউট লগের উদাহরণ, FEFO রেকর্ড, স্টোরেজে পৌঁছানোর তারিখ, লট নম্বর এবং উৎপাদনে পাঠানোর তারিখ ইত্যাদি উল্লেখ করা।)
- রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকার অডিট/পরিদর্শন চেকলিস্ট বা রিপোর্ট।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকার সাথে সম্পর্কিত বিপদ এবং নিয়ন্ত্রণগুলি বোঝেন এবং নিয়ন্ত্রণগুলি সঠিকভাবে রক্ষণাবেক্ষণ করা নিশ্চিত করতে সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে পারেন।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা (ব্যবস্থাপনা এবং কর্মচারীরা) রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকা বজায় রাখার জন্য স্থানের নিয়ন্ত্রণ এবং তাদের দায়িত্ব বোঝেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটে পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে তালিকাভুক্ত নিয়ন্ত্রণগুলি জায়গায় রয়েছে এবং সঠিকভাবে রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে (যেমন, বেমানান রাসায়নিকগুলি আলাদাভাবে বা নিরাপদ দূরত্বে সংরক্ষণ করা হয়, সংরক্ষিত রাসায়নিকগুলির উপযুক্ত লেবেল রয়েছে, সেকেন্ডারি কন্টেনমেন্ট রয়েছে এবং পর্যাপ্ত আকারের, সুরক্ষাগুলি রয়েছে দাহ্য রাসায়নিকের জায়গায়, প্রয়োজনীয় পিপিই উপস্থিত এবং ব্যবহার করা হচ্ছে ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে সেই কারণগুলো জেনে যেগুলির কাছে সমস্ত রাসায়নিকের জন্য অনসাইট সঞ্চিত রাসায়নিকের জন্য সুস্পষ্টভাবে চিহ্নিত, নির্ধারিত সঞ্চয় এলাকা রয়েছে এবং সঞ্চয় এলাকা কিছু, কিন্তু সব নয় উপ প্রশ্নে তালিকাভুক্ত নিয়ন্ত্রণের মধ্যে রয়েছে।

15. আপনার সুবিধা কি ভালভাবে চিহ্নিত সাব-স্টোরেজ এলাকা আছে? (রেফ আইডি: chemsubstorage)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা রাসায়নিকের জন্য মনোনীত, ভালভাবে চিহ্নিত সাব-স্টোরেজ এলাকা রয়েছে।

উত্তর প্রযোজ্য নয় যদি: আপনার সুবিধার সাব-স্টোরেজ এলাকা নেই।

দ্রষ্টব্য: সাব-স্টোরেজ এলাকাগুলিকে অস্থায়ী বা স্থায়ী এলাকা হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলিতে রাসায়নিকগুলি ব্যবহার করার সময় স্টোরেজ এবং পরিচালনার জন্য ব্যবহৃত হয় যা সুবিধার প্রধান বাস্তু থেকে আলাদা। রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকা(গুলি)। এতে লোডিং, QA পরিদর্শন ইত্যাদির জন্য ব্যবহৃত অস্থায়ী সঞ্চয়স্থান অন্তর্ভুক্ত রয়েছে

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত উপ-প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে যাতে বোঝানোর জন্য যে সুবিধার রাসায়নিক সাব-স্টোরেজ এলাকায় কোন অনুশীলনগুলি চলছে:

- রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকা বায়ুচলাচল, শুষ্ক এবং আবহাওয়া থেকে সুরক্ষিত।
- অস্থায়ী স্টোরেজ কন্টেইনারগুলি বন্ধ করা হয় এবং বিষয়বস্তু, লট এবং বিপদ শ্রেণী সহ লেবেল করা হয়।

- রাসায়নিক স্টোরেজ এলাকা পরিষ্কারভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে।
- স্টোরেজ এলাকায় মেঝে কঠিন এবং অ-ছিদ্রযুক্ত, এমন কোনও জলের ড্রেন নেই যেখানে তরল ছিটকে যেতে পারে এবং তরল ছড়িয়ে পড়ার কোনও প্রমাণ নেই।
- ট্যাঙ্ক, ড্রাম এবং অস্থায়ী পাত্রে (যেখানে প্রযোজ্য) তরল রাসায়নিকের জন্য সেকেন্ডারি কন্টেনমেন্ট পাওয়া যায় যাতে কোনো অনিচ্ছাকৃত প্রকাশ না ঘটে।
 - দ্রষ্টব্য : গৌণ নিয়ন্ত্রণের প্রয়োজনীয়তা অবশ্যই একটি আনুষ্ঠানিক ঝুঁকি মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে হতে হবে যা স্পিলের ঝুঁকি এবং সম্ভাব্য প্রভাব বিবেচনা করে এবং রাসায়নিকের উপর ভিত্তি করে প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তাও পূরণ করতে হবে। ভলিউম এবং ধারক আকার।
- বেমানান পদার্থ (যেমন শক্তিশালী অ্যাসিড এবং শক্তিশালী ঘাঁটি) আলাদাভাবে সংরক্ষণ করা হয়।
- দাহ্য পদার্থগুলিকে তাপ বা ইগনিশনের উৎস থেকে দূরে রাখা হয়, যার মধ্যে গ্রাউন্ডিং এবং বিস্ফোরণ-প্রমাণ আলো ব্যবহার করা হয়।
- ফাস্ট এক্সপায়ারি, ফাস্ট আউট (FEFO)।
- স্বাস্থ্য এবং নিরাপত্তা ব্যবস্থা রয়েছে (যেমন PPE, ইত্যাদি)।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- রাসায়নিক সাব-স্টোরেজ এলাকার অবস্থান দেখানো সুবিধা মানচিত্র।
- রাসায়নিক সাব-স্টোরেজ এলাকার ফ্লোর লেআউট প্ল্যান, বিভিন্ন ধরনের রাসায়নিকের শ্রেণীকরণ এবং স্টোরেজ অবস্থান নির্দিষ্ট করে।
- রাসায়নিক স্টোরেজ এবং লেবেলিংয়ের জন্য স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং পদ্ধতি (সাব-স্টোরেজ এলাকা সহ)।
- রাসায়নিক সাব-স্টোরেজ এলাকা এবং নিয়ন্ত্রণের উদাহরণ ফটো
- স্টোরেজ ইন/আউট লগের উদাহরণ, FEFO রেকর্ড, সাব-স্টোরেজে পৌঁছানোর তারিখ, লট নম্বর এবং উৎপাদনে পাঠানোর তারিখ ইত্যাদি উল্লেখ করা।)
- অডিট/পরিদর্শন চেকলিস্ট বা রাসায়নিক সাব-স্টোরেজ এলাকার রিপোর্ট।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে সমস্ত সাব-স্টোরেজ এলাকাগুলি ভালভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে এবং দূষণ এবং নিরাপত্তা ঝুঁকি প্রতিরোধ করার জন্য যথেষ্ট নিয়ন্ত্রণ রয়েছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

স্বাস্থ্য ও নিরাপত্তা এবং পরিবেশের ঝুঁকি কমাতে এবং প্রতিরোধ করার জন্য উপযুক্ত নিয়ন্ত্রণের সাথে সঠিক রাসায়নিক স্টোরেজ গুরুত্বপূর্ণ। এটি উপ-সঞ্চয়স্থানের ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য যেগুলিকে অস্থায়ী বা স্থায়ী এলাকা হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যেগুলি উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহারের সময় রাসায়নিকগুলি সংরক্ষণ এবং পরিচালনার জন্য ব্যবহৃত হয় যা ফ্যাসিলিটির প্রধান বাস্ক রাসায়নিক স্টোরেজ থেকে আলাদা। এলাকা(গুলি) এতে লোডিং, QA পরিদর্শন ইত্যাদির জন্য ব্যবহৃত অস্থায়ী সঞ্চয়স্থান অন্তর্ভুক্ত রয়েছে

সাব-স্টোরেজ এলাকায় কার্যকর রাসায়নিক স্টোরেজ অনুশীলনগুলি কার্যকর করা পরিবেশগত দূষণের ঝুঁকি কমাতে এবং একটি নিরাপদ কাজের পরিবেশ বজায় রাখতে অবদান রাখতে পারে। সংরক্ষণের শর্তগুলি সুরক্ষা ডেটা শীট (SDS) এবং/অথবা রাসায়নিক সরবরাহকারীদের দ্বারা সুপারিশকৃত স্টোরেজ অনুশীলনের তালিকাভুক্ত প্রস্তাবিত স্টোরেজ অনুশীলনের উপর ভিত্তি করে হওয়া উচিত। উপরন্তু, রাসায়নিক সংরক্ষণের সাথে সম্পর্কিত সমস্ত আইনি প্রয়োজনীয়তা মেনে চলতে হবে।

রাসায়নিক সাব-স্টোরেজ এলাকা এবং নিয়ন্ত্রণগুলি সাইটে ব্যবহৃত রাসায়নিকের নির্দিষ্ট প্রকার, পরিমাণ এবং বিপদের জন্য ডিজাইন করা উচিত এবং উপযুক্ত। রাসায়নিক সঞ্চয়স্থানের জন্য সুপারিশকৃত ভাল অনুশীলনগুলির একটি বিশদ তালিকার জন্য যা বিবেচনা করা উচিত এবং উপযুক্ত হলে প্রয়োগ করা উচিত, রাসায়নিক স্টোরেজ সম্পর্কিত উপরে FEM প্রশ্নের জন্য প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা বিভাগটি পড়ুন।

সম্পদ:

- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্ক এবং কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে:
<https://www.roadmaptozero.com/process#গাইডেন্স>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সমস্ত উপ-সঞ্চয়স্থানের জায়গাগুলির জন্য রাসায়নিক উপ-সঞ্চয়স্থানের এলাকাগুলি ভালভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং উপ-সঞ্চয়স্থান এলাকায় সমস্ত উপ প্রশ্নে তালিকাভুক্ত নিয়ন্ত্রণ রয়েছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা রাসায়নিক সাব-স্টোরেজ এলাকায় সুবিধা নিয়ন্ত্রণগুলি প্রদর্শন করে এবং এগুলি যথাযথভাবে রক্ষণাবেক্ষণ করা হয়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - রাসায়নিক সাব-স্টোরেজ এলাকার অবস্থান দেখানো সুবিধা মানচিত্র।
 - রাসায়নিক সাব-স্টোরেজ এলাকার ফ্লোর লেআউট প্ল্যান, বিভিন্ন ধরনের রাসায়নিকের শ্রেণীকরণ এবং স্টোরেজ অবস্থান নির্দিষ্ট করে।
 - রাসায়নিক স্টোরেজ এবং লেবেলিংয়ের জন্য স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং পদ্ধতি (সাব-স্টোরেজ সহ)।
 - স্টোরেজ ইন/আউট লগের উদাহরণ, FEFO রেকর্ড, সাব-স্টোরেজে পৌঁছানোর তারিখ, লট নম্বর এবং উৎপাদনে পাঠানোর তারিখ ইত্যাদি উল্লেখ করা।
 - অডিট/পরিদর্শন চেকলিস্ট বা রাসায়নিক সাব-স্টোরেজ এলাকার রিপোর্ট।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীরা রাসায়নিক সাব-স্টোরেজ এলাকার সাথে সম্পর্কিত বিপদ এবং নিয়ন্ত্রণগুলি বোঝেন এবং নিয়ন্ত্রণগুলি সঠিকভাবে রক্ষণাবেক্ষণ করা নিশ্চিত করতে সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে পারেন।
- প্রাসঙ্গিক কর্মীরা (ব্যবস্থাপনা এবং কর্মচারীরা) রাসায়নিক উপ-সঞ্চয়স্থান রক্ষণাবেক্ষণের ক্ষেত্রে নিয়ন্ত্রণগুলি এবং তাদের দায়িত্বগুলি বোঝেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটে পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে তালিকাভুক্ত নিয়ন্ত্রণগুলি জায়গায় রয়েছে এবং সঠিকভাবে রক্ষণাবেক্ষণ করা হচ্ছে (যেমন, বেমানান রাসায়নিকগুলি আলাদাভাবে বা নিরাপদ দূরত্বে সংরক্ষণ করা হয়, সংরক্ষিত রাসায়নিকগুলির উপযুক্ত লেবেল রয়েছে, সেকেন্ডারি কন্টেনমেন্ট রয়েছে এবং পর্যাপ্ত

আকারের, সুরক্ষাগুলি রয়েছে দাহ্য রাসায়নিকের জায়গায়, প্রয়োজনীয় পিপিই উপস্থিত এবং ব্যবহার করা হচ্ছে ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

- সমস্ত উপ-সঞ্চয়স্থান এলাকায় রাসায়নিক উপ-সঞ্চয়স্থানের এলাকাগুলিকে ভালভাবে চিহ্নিত করা হয়েছে এমন সুবিধাগুলির জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং সাব-স্টাইল ক্ষেত্রগুলিতে কিছু, কিন্তু সবগুলি নয় সাব প্রশ্নে তালিকাভুক্ত নিয়ন্ত্রণ।

16. আপনার সুবিধা কি সীমাবদ্ধ পদার্থের তালিকা (RSLs) রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেমের জন্য দায়ী কর্মীদের প্রশিক্ষণ দেয়? (রেফ আইডি: chemtrainingr)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধায় RSL সম্মতির জন্য দায়ী একজন মনোনীত ব্যক্তি(রা) আছেন যিনি RSL সম্পর্কে জ্ঞানী, এবং নথিভুক্ত প্রশিক্ষণ প্রাসঙ্গিক কর্মীদের প্রশিক্ষণের রেকর্ড এবং/অথবা উপাদান সহ প্রদান করা হয়।

আংশিক উত্তর দিন **if:** আপনার সুবিধার একজন মনোনীত ব্যক্তি (s) RSL সম্মতির জন্য দায়ী এবং প্রাসঙ্গিক কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়, তবে এটি প্রশিক্ষণের রেকর্ডের সাথে নথিভুক্ত নয় এবং/অথবা উপাদান বা দায়িত্বশীল কর্মীরা RSL সম্পর্কে জ্ঞানী নন।

দ্রষ্টব্য: RSL প্রশিক্ষণ অবশ্যই একজন জ্ঞানী এবং যোগ্য ব্যক্তি (অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিকভাবে) দ্বারা সরবরাহ করা উচিত যিনি সুবিধার জায়গায় RSL প্রয়োজনীয়তা এবং পদ্ধতিগুলি বোঝেন।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- রিপোর্টিং বছরে পরিচালিত RSL প্রশিক্ষণের বর্ণনা করুন।
- যদি হ্যাঁ, কতজন কর্মচারীকে প্রশিক্ষিত করা হয়েছে?
- যদি হ্যাঁ, আপনি কত ঘন ঘন আপনার কর্মীদের প্রশিক্ষণ দেন?
 - আপনি কি প্রশিক্ষণের পরে আপনার কর্মীদের মূল্যায়ন করেন?
 - প্রশিক্ষণের পরে আপনি কীভাবে আপনার কর্মীদের জ্ঞানকে মূল্যায়ন করবেন?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি প্রাসঙ্গিক কর্মীদের জন্য RSL-এ প্রশিক্ষণ পরিচালনা করেছে (যেমন, RSL প্রশিক্ষণের রেকর্ড, প্রশিক্ষণের উপাদান, প্রশিক্ষণ-পরবর্তী মূল্যায়ন রেকর্ড)
- RSL পরিচালনা এবং সম্মতির জন্য দায়ী কর্মীদের জন্য নথিভুক্ত কাজের বিবরণ।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল নিশ্চিত করা যে সুবিধাগুলিতে জ্ঞানী কর্মী রয়েছে যারা RSL পরিচালনা এবং সম্মতি সম্পর্কে প্রশিক্ষিত।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

RSL কমপ্লায়েন্স প্রোগ্রাম কার্যকরভাবে পরিচালনা ও বাস্তবায়ন করতে, RSL ব্যবস্থাপনা এবং সম্মতি সম্পর্কে কর্মীদের যথাযথ জ্ঞান এবং প্রশিক্ষণ রয়েছে তা নিশ্চিত করা গুরুত্বপূর্ণ। সম্মতি নিশ্চিত করতে RSL ব্যবস্থাপনার জন্য প্রয়োজ্য RSL প্রয়োজনীয়তা এবং পদ্ধতি সম্পর্কে নির্দিষ্ট জ্ঞান প্রয়োজন।

সুবিধাগুলি নিশ্চিত করা উচিত যে RSL সম্মতি পরিচালনাকারী কর্মীদের জন্য নিবেদিত ভূমিকা এবং দায়িত্ব রয়েছে। এটি RSL প্রোগ্রাম বাস্তবায়নের তত্ত্বাবধানে প্রয়োজনীয় সংস্থানগুলির সাথে সুবিধা প্রদান করে এবং নিশ্চিত করে যে প্রাসঙ্গিক কর্মীদের RSL প্রয়োজনীয়তা এবং পদ্ধতিতে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে।

RSL প্রশিক্ষণের প্রয়োজনীয়তাগুলি সুবিধার ধরন এবং অপারেশন বা পণ্যগুলির উপর ভিত্তি করে পরিবর্তিত হতে পারে, তবে কিছু মূল দিক রয়েছে যা RSL প্রশিক্ষণে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত যার মধ্যে রয়েছে, তবে এতে সীমাবদ্ধ নয়:

- সুবিধার সমস্ত প্রয়োজ্য RSL প্রয়োজনীয়তা
- RSL ব্যর্থতার মূল কারণ অনুসন্ধান করার পদ্ধতি সহ RSL ব্যবস্থাপনা নীতি এবং পদ্ধতিগুলি।
- RSL এর ক্ষেত্রে রাসায়নিক সংগ্রহ এবং স্ক্রীনিং
- সুবিধায় RSL সম্মতির জন্য নির্দিষ্ট ঝুঁকির ক্ষেত্র।

প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর কার্যকারিতা মূল্যায়ন করার জন্য তথ্য সংগ্রহ করার পদ্ধতি থাকা (যেমন, প্রশিক্ষণার্থীর প্রতিক্রিয়া প্রশ্নাবলী বা পরীক্ষা, পর্যবেক্ষণ, বা প্রশিক্ষকের কর্মক্ষমতা পর্যালোচনা ইত্যাদি) সুবিধাগুলিকে RSL প্রশিক্ষণের কার্যকারিতা এবং জ্ঞান ধারণ নিশ্চিত করতে সাহায্য করবে।

সম্পদ:

- AFIRM গ্রুপ RSL টুলকিট <https://afirm-group.com/Toolkit-EN/>
- AAFA পণ্য নিরাপত্তা নির্দেশিকা: সীমাবদ্ধ পদার্থের তালিকা (RSL) https://www.aafaglobal.org/AAFA/Solutions_Pages/Restricted_Substance_List

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

RSL সম্মতির জন্য দায়ী একজন মনোনীত ব্যক্তি(দের) যে সকল সুবিধা RSL সম্পর্কে জ্ঞানী, এবং নথিভুক্ত প্রশিক্ষণ প্রাসঙ্গিক কর্মীদের প্রশিক্ষণের রেকর্ড এবং/অথবা উপাদান সহ প্রদান করা হয়।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা এই সুবিধাটি প্রদর্শন করে তাতে RSL সম্মতির জন্য দায়ী একজন নিবেদিত ব্যক্তি(রা) আছেন যিনি RSL সম্পর্কে জ্ঞানী, এবং প্রাসঙ্গিক কর্মীদের নথিভুক্ত প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।
 - নথিভুক্ত কাজের বিবরণ এবং RSL পরিচালনা এবং সম্মতির জন্য দায়ী কর্মীদের যোগ্যতা
 - RSL প্রশিক্ষণ রেকর্ড এবং/অথবা প্রশিক্ষণ সামগ্রী
 - প্রশিক্ষণ-পরবর্তী মূল্যায়ন রেকর্ড
 - RSL ব্যবস্থাপনা নীতি এবং পদ্ধতি

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার RSL পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা RSL এর যথাযথ জ্ঞান প্রদর্শন করতে পারেন।
- সুবিধার RSL প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারে কিভাবে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয় এবং প্রযোজ্য হলে প্রশিক্ষণের কার্যকারিতা কিভাবে মূল্যায়ন করা হয়।
- যে সকল কর্মচারী প্রশিক্ষণ পেয়েছেন তারা প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু সম্পর্কে সচেতন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধার RSL প্রোগ্রামটি প্রশিক্ষিত এবং জ্ঞানী কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত হচ্ছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- RSL সম্মতির জন্য দায়ী একজন মনোনীত ব্যক্তি(দের) সুবিধাগুলিকে আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং প্রাসঙ্গিক কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়, তবে এটি প্রশিক্ষণের রেকর্ড এবং/অথবা উপাদানের সাথে নথিভুক্ত নয় বা দায়িত্বশীল কর্মীরা RSL সম্পর্কে জ্ঞানী নন।

17. আপনার সুবিধা কি ম্যানুফ্যাকচারিং সীমাবদ্ধ পদার্থের তালিকা (MRSLs) রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেমের জন্য দায়ী কর্মীদের প্রশিক্ষণ দেয়? (রেফ আইডি: chemtrainingm)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার MRSL সম্মতির জন্য দায়ী একজন মনোনীত ব্যক্তি(গুলি) আছেন যিনি MRSL সম্পর্কে জ্ঞানী, এবং নথিভুক্ত প্রশিক্ষণ প্রাসঙ্গিক কর্মীদের প্রশিক্ষণের রেকর্ড এবং/অথবা উপাদান সহ প্রদান করা হয়।

উত্তর আংশিক হ্যাঁ **if:** আপনার সুবিধা একজন ব্যক্তিকে মনোনীত করেছে) MRSL সম্মতির জন্য দায়ী এবং প্রশিক্ষণ প্রাসঙ্গিক কর্মীদের প্রদান করা হয়, কিন্তু এটি প্রশিক্ষণের রেকর্ড এবং/অথবা উপাদানের সাথে নথিভুক্ত করা হয় না বা দায়িত্বশীল কর্মীদের MRSL সম্পর্কে জ্ঞানী নন।

দ্রষ্টব্য: এমআরএসএল প্রশিক্ষণ অবশ্যই একজন জ্ঞানী এবং যোগ্য ব্যক্তি (অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিকভাবে) দ্বারা সরবরাহ করা উচিত যিনি সুবিধার জায়গায় এমআরএসএল প্রয়োজনীয়তা এবং পদ্ধতিগুলি বোঝেন।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- রিপোর্টিং বছরে পরিচালিত MRSL প্রশিক্ষণের বর্ণনা করুন।
- যদি হ্যাঁ, কতজন কর্মচারীকে প্রশিক্ষিত করা হয়েছে?
- যদি হ্যাঁ, আপনি কত ঘন ঘন আপনার কর্মীদের প্রশিক্ষণ দেন?
 - আপনি কি প্রশিক্ষণের পরে আপনার কর্মীদের মূল্যায়ন করেন?
 - প্রশিক্ষণের পরে আপনি কিভাবে আপনার কর্মীদের জ্ঞানকে মূল্যায়ন করবেন?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি প্রাসঙ্গিক কর্মীদের জন্য MRSL-এ প্রশিক্ষণ পরিচালনা করেছে (যেমন, MRSL প্রশিক্ষণের রেকর্ড, প্রশিক্ষণের উপাদান, প্রশিক্ষণ-পরবর্তী মূল্যায়ন রেকর্ড)
- এমআরএসএল ব্যবস্থাপনা এবং সম্মতির জন্য দায়ী কর্মীদের জন্য নথিভুক্ত কাজের বিবরণ।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল নিশ্চিত করা যে সুবিধাগুলিতে জ্ঞানী কর্মী রয়েছে যারা MRSL পরিচালনা এবং সম্মতি সম্পর্কে প্রশিক্ষিত।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সমস্ত সুবিধাগুলি আইন ও প্রবিধান এবং/অথবা গ্রাহকদের প্রয়োজনীয়তা (যেমন, ZDHC ম্যানুফ্যাকচারিং রেস্ট্রিক্টেড সাবস্ট্যান্স লিস্ট (MRSL)) দ্বারা প্রয়োজন অনুসারে অ-সম্মতিকারী বিপজ্জনক রাসায়নিক ব্যবহার নিষিদ্ধ করা উচিত।

MRSL কমপ্লায়েন্স প্রোগ্রামগুলিকে কার্যকরভাবে পরিচালনা ও বাস্তবায়ন করতে, এটা নিশ্চিত করা গুরুত্বপূর্ণ যে কর্মীদের এমআরএসএল ব্যবস্থাপনা এবং সম্মতি সম্পর্কে যথাযথ জ্ঞান এবং প্রশিক্ষণ রয়েছে। MRSL পরিচালনার জন্য সম্মতি নিশ্চিত করার জন্য প্রযোজ্য MRSL প্রয়োজনীয়তা এবং পদ্ধতি সম্পর্কে নির্দিষ্ট জ্ঞানের প্রয়োজন।

সুবিধাগুলি নিশ্চিত করতে হবে যে MRSL সম্মতি পরিচালনাকারী কর্মীদের জন্য নিবেদিত ভূমিকা এবং দায়িত্ব রয়েছে। এটি এমআরএসএল প্রোগ্রাম বাস্তবায়নের তদারকি করার জন্য প্রয়োজনীয় সংস্থানগুলির সাথে সুবিধা প্রদান করে এবং নিশ্চিত করে যে প্রাসঙ্গিক কর্মীদের সুবিধাটিতে এমআরএসএল প্রয়োজনীয়তা এবং পদ্ধতি সম্পর্কে প্রশিক্ষণ দেওয়া হয়েছে।

এমআরএসএল প্রশিক্ষণের প্রয়োজনীয়তাগুলি সুবিধার ধরন এবং ক্রিয়াকলাপ বা পণ্যগুলির উপর ভিত্তি করে পরিবর্তিত হতে পারে উদাহরণস্বরূপ যে সুবিধাগুলি উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলিতে রাসায়নিক ব্যবহার করে সাধারণত সাইটটিতে প্রচুর পরিমাণে রাসায়নিক ব্যবহার করে এবং আরও জটিল এমআরএসএল পরিচালনার প্রোগ্রামের প্রয়োজন হতে পারে যা কর্মীদের প্রয়োজন। শুধুমাত্র সুবিধা অপারেশন বা টুলিং এর জন্য রাসায়নিক ব্যবহার করে এমন সুবিধার বিপরীতে প্রশিক্ষিত। যাইহোক, কিছু মূল দিক রয়েছে যা MRSL প্রশিক্ষণে অন্তর্ভুক্ত করা উচিত যার মধ্যে রয়েছে, তবে এতে সীমাবদ্ধ নয়:

- সুবিধার সমস্ত প্রযোজ্য MRSL প্রয়োজনীয়তা
- এমআরএসএল ম্যানেজমেন্ট পলিসি এবং পদ্ধতিগুলি সহ শনাক্ত করা এমআরএসএল অসঙ্গতিগুলির মূল কারণ অনুসন্ধান করার পদ্ধতিগুলি।
- রাসায়নিক সংগ্রহ এবং এমআরএসএল এর সাথে স্ক্রীনিং
- সুবিধায় এমআরএসএল সম্মতির জন্য নির্দিষ্ট ঝুঁকির ক্ষেত্র।

প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর কার্যকারিতা মূল্যায়ন করার জন্য তথ্য সংগ্রহ করার পদ্ধতি থাকা (যেমন, প্রশিক্ষণার্থীর প্রতিক্রিয়া প্রশ্নাবলী বা পরীক্ষা, পর্যবেক্ষণ, বা প্রশিক্ষকের কর্মক্ষমতা পর্যালোচনা ইত্যাদি) সুবিধাগুলিকে এমআরএসএল প্রশিক্ষণের কার্যকারিতা নিশ্চিত করতে এবং জ্ঞান ধারণ করতে সহায়তা করবে।

সম্পদ:

- ZDHC MRSL <https://mrsl.roadmaptozero.com/>
- ZDHC একাডেমি <https://academy.roadmaptozero.com/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

MRSL সম্মতির জন্য দায়ী এমন একজন মনোনীত ব্যক্তি(দের) যে সকল সুবিধার জন্য পুরস্কৃত করা হবে, যিনি MRSL সম্পর্কে জ্ঞানী, এবং নথিভুক্ত প্রশিক্ষণ প্রাসঙ্গিক কর্মীদের প্রশিক্ষণের রেকর্ড এবং/অথবা উপাদান সহ প্রদান করা হয়।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা এই সুবিধাটি দেখায় তাতে MRSL সম্মতির জন্য দায়ী একজন নিবেদিত ব্যক্তি(গুলি) আছেন যিনি MRSL সম্পর্কে জ্ঞানী, এবং প্রাসঙ্গিক কর্মীদের নথিভুক্ত প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।
 - এমআরএসএল পরিচালনা এবং সম্মতির জন্য দায়ী কর্মীদের জন্য নথিভুক্ত কাজের বিবরণ এবং যোগ্যতা
 - MRSL প্রশিক্ষণ রেকর্ড এবং/অথবা প্রশিক্ষণ সামগ্রী
 - প্রশিক্ষণ-পরবর্তী মূল্যায়ন রেকর্ড
 - MRSL ব্যবস্থাপনা নীতি এবং পদ্ধতি

সাফল্যকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- সুবিধার MRSL পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা MRSL এর যথাযথ জ্ঞান প্রদর্শন করতে পারেন।
- সুবিধার MRSL প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর জন্য দায়ী কর্মীরা ব্যাখ্যা করতে পারেন কিভাবে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয় এবং প্রযোজ্য হলে প্রশিক্ষণের কার্যকারিতা কিভাবে মূল্যায়ন করা হয়।
- যে সকল কর্মচারী প্রশিক্ষণ পেয়েছেন তারা প্রশিক্ষণের বিষয়বস্তু সম্পর্কে সচেতন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধার MRSL প্রোগ্রামটি প্রশিক্ষিত এবং জ্ঞানী কর্মীদের দ্বারা পরিচালিত হচ্ছে।

আংশিক পয়েন্ট:

- এমআরএসএল সম্মতির জন্য দায়ী একজন মনোনীত ব্যক্তি(দের) সুবিধাগুলিকে আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং প্রাসঙ্গিক কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়, তবে এটি প্রশিক্ষণের রেকর্ড এবং/অথবা উপাদানের সাথে নথিভুক্ত নয় অথবা দায়িত্বশীল কর্মীরা MRSL সম্পর্কে জ্ঞানী নন।

18. সম্ভাব্য RSL ব্যর্থতার তদন্ত এবং সমাধান করার জন্য আপনার সুবিধার কি একটি প্রতিষ্ঠিত প্রক্রিয়া আছে? (রেফ আইডি: chemfailresolution)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা তদন্তের জন্য একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া রয়েছে এবং RSL ব্যর্থতা সমাধান করা।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি হ্যাঁ, এই প্রক্রিয়াটি কি মূল কারণ বিশ্লেষণ, একটি সংশোধনমূলক কর্ম পরিকল্পনার পদক্ষেপ এবং এই ধরনের কার্যকলাপের ডকুমেন্টেশন পদ্ধতির মতো পদক্ষেপগুলিকে কভার করে?

- যদি হ্যাঁ, তাহলে এই ধরনের ব্যর্থতার সমাধান বা প্রতিরোধ করার জন্য আপনার সুবিধার কি স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং প্রসিডিউর (SOP) আছে?
 - অনুগ্রহ করে আপনার SOP আপলোড করুন

প্রস্তাবিত আপলোড:

- RSL ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি যা RSL ব্যর্থতার তদন্ত প্রক্রিয়া অন্তর্ভুক্ত করে।
- অতীতের RSL ব্যর্থতার তদন্ত থেকে ডকুমেন্টেশনের উদাহরণ (যেমন, ব্যর্থতার তদন্ত/রেজোলিউশন ফর্ম)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

প্রশ্নটির উদ্দেশ্য হল যে কোনো RSL ব্যর্থতার তদন্ত ও সমাধান করার জন্য একটি প্রক্রিয়া রয়েছে তা প্রদর্শন করার সুবিধার জন্য।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি RSL কমপ্লেক্স প্রোগ্রামের লক্ষ্যটি নিশ্চিত করা উচিত যে রাসায়নিক এবং/অথবা উপাদানগুলি যেগুলি RSL সম্মত নয় বা RSL ব্যর্থতার কারণ হতে পারে সেগুলিকে সুবিধাটিতে ব্যবহার করার অনুমতি দেওয়া হবে না, তবে, যদি একটি RSL ব্যর্থ হয় ঘটবে, RSL ব্যর্থতাগুলির তদন্ত এবং সমাধান করার জন্য একটি আনুষ্ঠানিক প্রক্রিয়া থাকা গুরুত্বপূর্ণ।

স্বতন্ত্র RSL ব্যর্থতার কারণ পরিবর্তিত হতে পারে এবং একটি পদ্ধতিগত তদন্ত পরিচালনা করার পদ্ধতি সুবিধাগুলি ব্যর্থতার কারণ সনাক্ত করতে এবং তাদের RSL পরিচালনা প্রোগ্রামে যে কোনও ফাঁককে সমাধান করতে সহায়তা করবে। ভবিষ্যতে ব্যর্থতা রোধ করতে ব্যর্থতার মূল কারণ বিশ্লেষণ পরিচালনার পদ্ধতিও তদন্ত প্রক্রিয়ায় অন্তর্ভুক্ত করা উচিত।

ব্যর্থতা ঘটলে, সুবিধাগুলিকে একটি তদন্ত এবং সমাধান প্রক্রিয়া শুরু করা উচিত যা অন্তর্ভুক্ত, কিন্তু নীচে তালিকাভুক্ত মূল দিকগুলির মধ্যে সীমাবদ্ধ নয়:

- অসঙ্গতিপূর্ণ উপাদান/পণ্য এবং কোয়ারেন্টাইন এবং সম্ভাব্য অ-সম্মতি সামগ্রী/পণ্যের উৎপাদন বন্ধ করুন।
- নিশ্চিত করুন যে কোনো অ-সঙ্গত উপাদান/পণ্য এই সুবিধা থেকে পাঠানো হয় না।
- সমস্যাটির সুযোগ এবং বর্তমান উপকরণ/প্রক্রিয়া যা ব্যর্থতা তৈরি করেছে তা মূল্যায়ন করুন।
- ব্যর্থতার কারণ সনাক্ত করতে একটি মূল কারণ তদন্ত পরিচালনা করুন।
 - মূল কারণ শনাক্ত করতে সাহায্য করার জন্য প্রয়োজনীয় উপাদান/রাসায়নিক সরবরাহকারীদের সাথে যোগাযোগ করুন।
- সমস্যাটি আবার না ঘটবে তা নিশ্চিত করতে RSL পরিচালনা পদ্ধতি আপডেট করার প্রয়োজনীয়তা মূল্যায়ন করুন।

সম্পদ:

- AFIRM গ্রুপ RSL টুলকিট <https://afirm-group.com/Toolkit-EN/> (নোট: অ্যাপেনডিক্স D তে RSL ব্যর্থতা এবং সংশোধনমূলক পদক্ষেপের উদাহরণ রয়েছে)

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটিতে RSL ব্যর্থতাগুলি তদন্ত এবং সমাধান করার জন্য নথিভুক্ত পদ্ধতি রয়েছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - RSL নীতি এবং/অথবা ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি যা RSL ব্যর্থতা তদন্ত প্রক্রিয়া অন্তর্ভুক্ত করে।
 - ঐতিহাসিক RSL ব্যর্থতার তদন্তের রেকর্ড (যেমন, ব্যর্থতার তদন্ত/রেজোলিউশন ফর্ম)

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- RSL পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার RSL ব্যর্থতা তদন্ত এবং সমাধান পদ্ধতি ব্যাখ্যা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- RSL ব্যর্থতা তদন্তের জন্য দায়ী কর্মীরা RSL এবং RSL ব্যর্থতার তদন্ত/রেজোলিউশন সম্পর্কে যথেষ্ট জ্ঞান প্রদর্শন করে।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা - লেভেল 2

Higg FEM লেভেল অগ্রগতি

যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল ১ অর্জন না করে, তাহলে আপনার লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্ন সম্পন্ন করার বিকল্প থাকবে এবং আপনাকে নিম্নলিখিত প্রশ্নটি করা হবে:

আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন করতে পারেনি, এই বিভাগের জন্য সর্বোচ্চ স্কোর আপনার লেভেল 1 এর উত্তরের উপর সীমাবদ্ধ থাকবে। এখন আপনার কাছে লেভেল 2 এবং লেভেল 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়ার বিকল্প রয়েছে, আপনি কি এই অতিরিক্ত প্রশ্নগুলির উত্তর দিতে এগিয়ে যেতে চান?

যদি আপনি হ্যাঁ উত্তর দেন: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি এই বিভাগে উত্তর দেওয়ার জন্য উপলব্ধ হবে।

যদি আপনি উত্তর দেন না: লেভেল ২ এবং ৩ প্রশ্নগুলি উপলব্ধ হবে না এই বিভাগে।

নোট:

- যদি আপনার কারখানা এই বিভাগে লেভেল 1 অর্জন না করে থাকে, তাহলে লেভেল 2 এবং 3 প্রশ্নের উত্তর দেওয়া অতিরিক্ত স্কোর অর্জন করবে না যা আপনি ইতিমধ্যে লেভেল 1 এ অর্জন করেছেন
- এটি সুপারিশ করা হয় যে কারখানাগুলি তাদের ব্যবসায়িক অংশীদারদের সাথে পরামর্শ করে যে তারা লেভেল ২ এবং লেভেল ৩ প্রশ্নের উত্তর প্রয়োজন কিনা, যদিও আপনি এই নির্দিষ্ট বিভাগে লেভেল ১ অর্জন করেননি।

- কারখানাগুলিকে উৎসাহিত করা হয় লেভেল 2 এবং লেভেল 3 প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণ করতে যখন সম্ভব হয় কারণ এগুলি আপনার কারখানার পরিবেশগত কর্মক্ষমতা এবং উন্নতির সুযোগগুলি সম্পর্কে মূল্যবান অন্তর্দৃষ্টি প্রদান করতে পারে উন্নত Higg FEM দিকগুলির সাথে লেভেল 2 এবং 3 এ

19. আপনার সুবিধা কি এমআরএসএল/আরএসএল-এ ঠিকাদার(গুলি) বা উপ-কন্ট্রাক্টর(দের) নিযুক্ত করে? (Ref Id: chememgagecontractors)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি এমআরএসএল/আরএসএল, এবং এই ব্যস্ততার মধ্যে রয়েছে:

- সুবিধার এমআরএসএল/আরএসএল নীতি এবং ঠিকাদারদের প্রয়োজনীয়তা জানাতে আনুষ্ঠানিক প্রক্রিয়া।
- ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর সুবিধাগুলিতে এমআরএসএল/আরএসএল ম্যানেজমেন্ট প্রোগ্রামগুলি মূল্যায়ন এবং উন্নত করার পদ্ধতি। এর মধ্যে নিম্নলিখিত যেকোনও অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরের এমআরএসএল/আরএসএল ম্যানেজমেন্ট প্রোগ্রামের মূল্যায়ন বা নিরীক্ষা।
 - Higg FEM সম্পূর্ণ এবং শেয়ার করার প্রয়োজনীয়তা।
 - পজিটিভ তালিকা থেকে রাসায়নিক কেনার প্রয়োজনীয়তা।
 - যেখানে প্রযোজ্য, যোগাযোগকারীদের/সাব-কন্ট্রাক্টরদের MRSL/RSL ব্যবস্থাপনার উন্নতিতে সাহায্য করার জন্য নথিভুক্ত সমর্থন (যেমন, প্রশিক্ষণ, উন্নতির পরিকল্পনা)।

উত্তর প্রযোজ্য নয় যদি: আপনার সুবিধা কোন ঠিকাদার বা উপ-কন্ট্রাক্টর ব্যবহার করে না।

দ্রষ্টব্য: ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরকে চুক্তিবদ্ধ ব্যবসায়িক অংশীদার হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যারা চূড়ান্ত পণ্যগুলির উত্পাদন প্রক্রিয়াকে সমর্থন করে (যেমন, স্ক্রিন প্রিন্টিং, ওয়াশিং/ডাইং, বা অন্যান্য পণ্যের অলঙ্করণ)

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনি কীভাবে আপনার ঠিকাদার বা উপ-কন্ট্রাক্টরকে প্রক্রিয়াটিতে নিযুক্ত করেন তা অনুগ্রহ করে বর্ণনা করুন।
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে কীভাবে সুবিধাটি MRSL/RSL-এ ঠিকাদার বা উপ-কন্ট্রাক্টরদের সাথে জড়িত (যেমন, চুক্তি/চুক্তি যা MRSL/RSL জড়িত এবং প্রয়োজনীয়তা, MRSL/RSL যোগাযোগের রেকর্ড, মূল্যায়ন/অডিট রিপোর্ট এবং/অথবা উন্নতি করে ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরের ব্যস্ততার পরিকল্পনা, হিগ এফইএম সমাপ্তি এবং ভাগ করে নেওয়ার রেকর্ড ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সক্রিয়ভাবে MRSL/RSL-এ ঠিকাদার বা উপ-কন্ট্রাক্টরদের নিযুক্ত করে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

ঠিকাদার বা উপ-কন্ট্রাক্টর সুবিধাগুলিতে সম্পাদিত উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলি একটি সুবিধার এমআরএসএল/আরএসএল সম্মতি প্রোগ্রামের সাথে সম্পর্কিত ঝুঁকি উপস্থাপন করতে পারে কারণ তারা যদি সুবিধার এমআরএসএলের প্রয়োজনীয়তা সম্পর্কে সচেতন বা অবহেলা না করে তবে নিষিদ্ধ বা সীমাবদ্ধ পদার্থ ব্যবহার করার সম্ভাবনা রয়েছে। /আরএসএল নীতি এবং প্রোগ্রাম। দায়িত্বশীল এমআরএসএল/আরএসএল ব্যবস্থাপনার যোগাযোগ ও প্রচারের জন্য সুবিধাগুলিকে সক্রিয়ভাবে যেকোনো ঠিকাদার বা উপ-কন্ট্রাক্টরদের সাথে জড়িত থাকার চেষ্টা করা উচিত।

এমআরএসএল/আরএসএল ব্যবস্থাপনায় ঠিকাদার বা উপ-কন্ট্রাক্টরদের সাথে জড়িত থাকার সময়, এমআরএসএল/আরএসএল প্রয়োজনীয়তা এবং এমআরএসএল/আরএসএল ব্যবস্থাপনার জন্য ভাল অনুশীলনের সম্মতি এবং আনুগত্য নিশ্চিত করার জন্য সুবিধাগুলিকে স্পষ্ট প্রত্যাশা এবং নির্দেশিকা জানাতে হবে। MRSL/RSL সম্মতি বজায় রাখার ক্ষেত্রে সমস্ত পক্ষ তাদের ভূমিকা এবং দায়িত্ব সম্পর্কে সচেতন তা নিশ্চিত করার জন্য চুক্তিভিত্তিক চুক্তি, চলমান যোগাযোগের মাধ্যমে এটি অর্জন করা যেতে পারে।

ঠিকাদার বা উপ-কন্ট্রাক্টরের জন্য এমআরএসএল/আরএসএল সম্পর্কিত নির্দিষ্ট ক্রিয়াকলাপ এবং দায়িত্বগুলির রূপরেখার জন্য সুবিধাগুলির পদ্ধতি থাকা উচিত। এর মধ্যে থাকতে পারে:

- ঠিকাদার/সাবকন্ট্রাক্টর MRSL/RSL ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রামের মূল্যায়ন বা নিরীক্ষা।
- Higg FEM সম্পূর্ণ এবং শেয়ার করার জন্য ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরদের প্রয়োজনীয়তা।
- ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক কেনার জন্য ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরদের প্রয়োজনীয়তা।

সুবিধাগুলি ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরদের তাদের এমআরএসএল/আরএসএল ব্যবস্থাপনা যেমন প্রশিক্ষণ/ক্ষমতা বৃদ্ধি এবং/অথবা উন্নয়ন পরিকল্পনা তৈরি বা বাস্তবায়নে সহায়তার উন্নতি করতে সাহায্য করার জন্য প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করে ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরদের জড়িত করতে পারে।

সম্পদ:

- ZDHC MRSL <https://mrsl.roadmaptozero.com/>
- ZDHC MRSL কনফর্মেন্স গাইডেন্স <https://downloads.roadmaptozero.com/input/ZDHC-MRSL-Conformance-Guidance>
- AFIRM গ্রুপ RSL টুলকিট <https://afirm-group.com/Toolkit-EN/>
- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্ক এবং কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.roadmaptozero.com/process#গাইডেন্স>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

এমআরএসএল/আরএসএল-এ ঠিকাদার(গুলি) বা উপ-কন্ট্রাক্টর(দের) সাথে জড়িত থাকা সুবিধাগুলিকে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং এই ব্যস্ততার মধ্যে রয়েছে:

- MRSL/RSL নীতি এবং প্রয়োজনীয়তা ঠিকাদারদের সাথে যোগাযোগ করার আনুষ্ঠানিক প্রক্রিয়া।
- ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর সুবিধাগুলিতে এমআরএসএল/আরএসএল ম্যানেজমেন্ট প্রোগ্রামগুলি মূল্যায়ন এবং উন্নত করার পদ্ধতি। এর মধ্যে নিম্নলিখিত যেকোনও অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:

- ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরের এমআরএসএল/আরএসএল ম্যানেজমেন্ট প্রোগ্রামের মূল্যায়ন বা নিরীক্ষা।
- Higg FEM সম্পূর্ণ এবং শেয়ার করার প্রয়োজনীয়তা।
- পজিটিভ তালিকা থেকে রাসায়নিক কেনার প্রয়োজনীয়তা।
- যেখানে প্রযোজ্য, ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরের এমআরএসএল/আরএসএল ব্যবস্থাপনা (যেমন, প্রশিক্ষণ, উন্নতির পরিকল্পনা) উন্নত করতে সাহায্য করার জন্য নথিভুক্ত সমর্থন।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি MRSL/RSL-এ ঠিকাদার বা উপ-কন্ট্রাক্টরের সাথে জড়িত। এই অন্তর্ভুক্ত হতে পারে।
 - চুক্তি/চুক্তি যা MRSL/RSL এনগেজমেন্ট এবং প্রয়োজনীয়তা কভার করে।
 - MRSL/RSL যোগাযোগের রেকর্ড।
 - ঠিকাদার বা উপ-কন্ট্রাক্টর জড়িত থেকে মূল্যায়ন/অডিট রিপোর্ট বা উন্নতি পরিকল্পনা।
 - Higg FEM সমাপ্তির রেকর্ড এবং ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরের দ্বারা ভাগ করা।
 - ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরের সাথে প্রশিক্ষণ বা সক্ষমতা বৃদ্ধির রেকর্ড।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- MRSL/RSL এনগেজমেন্ট ক্রিয়াকলাপের জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধাটি MRSL/RSL-এ ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরের সাথে জড়িত।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- যেখানে প্রযোজ্য, সেখানে পর্যবেক্ষণগুলি যে কোনও রিপোর্ট করা ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরের ব্যবহার এবং ব্যস্ততার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

20. আপনার সুবিধা কি MRSL/RSL-এ আপস্ট্রিম সরবরাহকারীকে নিযুক্ত করে? (রেফ আইডি: chemengagessuppliers)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি MRSL/RSL, এবং এ আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের নিযুক্ত করেছে <:style4> এই ব্যস্ততার মধ্যে রয়েছে:

- সুবিধার MRSL/RSL নীতি এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের কাছে প্রয়োজনীয়তার সাথে যোগাযোগ করার আনুষ্ঠানিক প্রক্রিয়া।
- আপস্ট্রিম সরবরাহকারী সুবিধাগুলিতে এমআরএসএল/আরএসএল ম্যানেজমেন্ট প্রোগ্রামগুলি মূল্যায়ন এবং উন্নত করার পদ্ধতি। এর মধ্যে নিম্নলিখিত যেকোনও অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - আপস্ট্রিম সরবরাহকারীতে MRSL/RSL ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রামের মূল্যায়ন বা নিরীক্ষা।
 - Higg FEM সম্পূর্ণ এবং শেয়ার করার প্রয়োজনীয়তা।
 - ইতিবাচক তালিকা তৈরি/প্রদান করার প্রয়োজনীয়তা (রাসায়নিক সরবরাহকারীদের জন্য)।
 - পজিটিভ তালিকা থেকে রাসায়নিক উৎসের প্রয়োজনীয়তা (বস্তু সরবরাহকারীদের জন্য)
 - যেখানে প্রযোজ্য, নথিভুক্ত সমর্থন আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের MRSL/RSL ব্যবস্থাপনার উন্নতিতে সহায়তা করে (যেমন, প্রশিক্ষণ, উন্নতি পরিকল্পনা)।

দ্রষ্টব্য: আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের এমন একটি সত্তা হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা প্রস্তুতকারকদের কাঁচামাল সরবরাহ করে যা শেষ পর্যন্ত উপকরণগুলি প্রক্রিয়া করে। (যেমন, রাসায়নিক সরবরাহকারী। ফ্যাব্রিক মিল, জিপার এবং বোতাম সরবরাহকারীরা কাটা-সেলাই পোশাক কারখানার জন্য সাধারণ আপস্ট্রিম সরবরাহকারী)।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- যদি হ্যাঁ, অনুগ্রহ করে বর্ণনা করুন যে আপনি কোন আপস্ট্রিম সরবরাহকারী(গুলি) এর সাথে জড়িত।
- অনুগ্রহ করে বর্ণনা করুন কিভাবে আপনি আপনার আপস্ট্রিম সরবরাহকারীকে প্রক্রিয়াটিতে নিযুক্ত করেন।
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন, যদি উপলব্ধ থাকে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে কীভাবে সুবিধাটি MRSL/RSL-এ আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত (যেমন, চুক্তি/চুক্তি যা MRSL/RSL জড়িত এবং প্রয়োজনীয়তা, MRSL/RSL যোগাযোগের রেকর্ড, মূল্যায়ন/অডিট রিপোর্ট এবং/অথবা উন্নতির পরিকল্পনাগুলি কভার করে আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর ব্যস্ততা থেকে, হিগ এফইএম সমাপ্তি এবং ভাগ করে নেওয়ার রেকর্ড ইত্যাদি।)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সক্রিয়ভাবে MRSL/RSL-এ আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের নিযুক্ত করে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের দ্বারা সরবরাহ করা সামগ্রীগুলি একটি সুবিধার এমআরএসএল/আরএসএল সম্মতি প্রোগ্রামের সাথে সম্পর্কিত ঝুঁকি উপস্থাপন করতে পারে কারণ তারা যদি সুবিধার এমআরএসএলের প্রয়োজনীয়তা সম্পর্কে সচেতন বা অবহেলা না করে তবে নিষিদ্ধ বা সীমাবদ্ধ পদার্থ ধারণ করে এমন সামগ্রী সরবরাহ করার সম্ভাবনা রয়েছে। /আরএসএল নীতি এবং প্রোগ্রাম। দায়িত্বশীল এমআরএসএল/আরএসএল ব্যবস্থাপনার যোগাযোগ ও প্রচারের জন্য সুবিধাগুলিকে সক্রিয়ভাবে যেকোনো ঠিকাদার বা উপ-কন্ট্রাক্টরদের সাথে জড়িত থাকার চেষ্টা করা উচিত।

MRSL/RSL ব্যবস্থাপনায় আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত থাকার সময়, সুবিধাগুলিকে MRSL/RSL প্রয়োজনীয়তা এবং MRSL/RSL পরিচালনার জন্য ভাল অনুশীলনের সম্মতি ও আনুগত্য নিশ্চিত করার জন্য স্পষ্ট প্রত্যাশা এবং নির্দেশিকা জানাতে হবে। MRSL/RSL সম্মতি বজায় রাখার ক্ষেত্রে সমস্ত পক্ষ তাদের ভূমিকা এবং দায়িত্ব সম্পর্কে সচেতন তা নিশ্চিত করার জন্য চুক্তিভিত্তিক চুক্তি, চলমান যোগাযোগের মাধ্যমে এটি অর্জন করা যেতে পারে।

আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের জন্য এমআরএসএল/আরএসএল সম্পর্কিত নির্দিষ্ট কার্যকলাপ এবং দায়িত্বের রূপরেখার জন্য সুবিধাগুলির পদ্ধতি থাকা উচিত। এর মধ্যে থাকতে পারে:

- আপস্ট্রিম সরবরাহকারী MRSL/RSL ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রামের মূল্যায়ন বা নিরীক্ষা।
- Higg FEM সম্পূর্ণ এবং শেয়ার করার প্রয়োজনীয়তা।

- ইতিবাচক তালিকা তৈরি/প্রদান করার প্রয়োজনীয়তা (রাসায়নিক সরবরাহকারীদের জন্য)।
- পজিটিভ তালিকা থেকে রাসায়নিক উৎসের প্রয়োজনীয়তা (বস্তু সরবরাহকারীদের জন্য)।

সুবিধাগুলি তাদের MRSL/RSL ব্যবস্থাপনা যেমন প্রশিক্ষণ/ক্ষমতা বৃদ্ধি এবং/অথবা উন্নতির পরিকল্পনা তৈরি বা বাস্তবায়নে সহায়তা করার জন্য প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের জড়িত করতে পারে।

সম্পদ:

- ZDHC MRSL <https://mrsl.roadmaptozero.com/>
- ZDHC MRSL কনফর্মেন্স গাইডেন্স <https://downloads.roadmaptozero.com/input/ZDHC-MRSL-Conformance-Guidance>
- AFIRM গ্রুপ RSL টুলকিট <https://afirm-group.com/Toolkit-EN/>
- ZDHC রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (CMS) কার্টামো এবং রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সিস্টেম প্রযুক্তিগত শিল্প নির্দেশিকা এখানে ডাউনলোড করা যাবে: <https://www.roadmaptozero.com/process#Guidance>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

এমআরএসএল/আরএসএল-এ আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত থাকা সুবিধাগুলিকে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং এই ব্যস্ততার মধ্যে রয়েছে:

- সুবিধার MRSL/RSL নীতি এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের কাছে প্রয়োজনীয়তার সাথে যোগাযোগ করার আনুষ্ঠানিক প্রক্রিয়া।
- আপস্ট্রিম সরবরাহকারী সুবিধাগুলিতে এমআরএসএল/আরএসএল ম্যানেজমেন্ট প্রোগ্রামগুলি মূল্যায়ন এবং উন্নত করার পদ্ধতি। এর মধ্যে নিম্নলিখিত যেকোনও অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:
 - আপস্ট্রিম সরবরাহকারীতে MRSL/RSL ব্যবস্থাপনা প্রোগ্রামের মূল্যায়ন বা নিরীক্ষা।
 - Higg FEM সম্পূর্ণ এবং শেষার করার প্রয়োজনীয়তা।
 - ইতিবাচক তালিকা তৈরি/প্রদান করার প্রয়োজনীয়তা (রাসায়নিক সরবরাহকারীদের জন্য)।
 - পজিটিভ তালিকা থেকে রাসায়নিক উৎসের প্রয়োজনীয়তা (বস্তু সরবরাহকারীদের জন্য)।
 - যেখানে প্রযোজ্য, নথিভুক্ত সমর্থন আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের MRSL/RSL ব্যবস্থাপনার উন্নতিতে সহায়তা করে (যেমন, প্রশিক্ষণ, উন্নতি পরিকল্পনা)।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি MRSL/RSL-এ আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত। এই অন্তর্ভুক্ত হতে পারে:
 - চুক্তি/চুক্তি যা MRSL/RSL এনগেজমেন্ট এবং প্রয়োজনীয়তা কভার করে।
 - MRSL/RSL যোগাযোগের রেকর্ড।
 - ঠিকাদার বা উপ-কন্ট্রাক্টর জড়িত থেকে মূল্যায়ন/অডিট রিপোর্ট বা উন্নতি পরিকল্পনা।
 - রাসায়নিক সরবরাহকারীদের থেকে ইতিবাচক তালিকা।
 - Higg FEM সমাপ্তির রেকর্ড এবং ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরদের দ্বারা ভাগ করা।
 - ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরদের সাথে প্রশিক্ষণ বা সক্ষমতা বৃদ্ধির রেকর্ড।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- MRSL/RSL এনগেজমেন্ট ক্রিয়াকলাপের জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধাটি MRSL/RSL-এ আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- যেখানে প্রযোজ্য, সেখানে পর্যবেক্ষণগুলি যে কোনও রিপোর্ট করা আপস্ট্রিম সরবরাহকারীর ব্যবহার এবং ব্যস্ততার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

21. আপনার কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) টিমে কি আপনার সুবিধার নিম্নলিখিত ক্ষমতা এবং কর্তৃত্ব আছে? প্রযোজ্য সব নির্বাচন করুন. (রেফ আইডি: chemcmsteam)

- রাসায়নিক পণ্য, উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং অ্যাপ্লিকেশন সম্পর্কে জ্ঞানী
- CMS চালানোর জন্য আপনার বা আপনার দলের নেতৃত্বের কাছ থেকে প্রয়োজনীয় কর্তৃত্ব রয়েছে।
- ইন-হাউস টেস্টিং (pH টেস্টিং, কালার ফাস্টনেস) অ্যাক্সেস আছে।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা রাসায়নিক ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) টিমকে প্রদর্শন করে রাসায়নিক পণ্য, উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং অ্যাপ্লিকেশনগুলির (যেমন, তৃতীয় শিক্ষার প্রমাণ, সার্টিফিকেশন/অ্যাক্রিডিটেশন, প্রশিক্ষণ রেকর্ড/শংসাপত্র) এর প্রমাণযোগ্য জ্ঞান রয়েছে।
- ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম ডকুমেন্টেশন (যেমন, নীতি এবং পদ্ধতি) যা দেখায় যে CMS দলের সদস্যদের CMS কার্যকরভাবে পরিচালনা করার জন্য প্রয়োজনীয় অনুমোদন রয়েছে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি নিশ্চিত করার জন্য যে রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার জন্য দায়ী কর্মীদের প্রযুক্তিগত ক্ষমতা এবং সুবিধাটিতে ব্যবহৃত রাসায়নিক সম্পর্কিত জ্ঞান রয়েছে এবং তাদের সুবিধাটি কার্যকরভাবে পরিচালনা করার অনুমতি দেওয়ার জন্য সুবিধা ব্যবস্থাপনার কাছ থেকে যথেষ্ট অনুমোদন রয়েছে। রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (CMS)।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থা কার্যকরভাবে পরিচালনা করার জন্য, দায়িত্বশীল কর্মীদের অবশ্যই রাসায়নিক এবং রাসায়নিক ব্যবহার করার সুবিধার উত্পাদন প্রক্রিয়া সম্পর্কে যথেষ্ট প্রযুক্তিগত জ্ঞান থাকতে হবে। কর্মীদের সঠিক ক্ষমতা এবং জ্ঞান নিশ্চিত করা নিশ্চিত করে যে রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত সিদ্ধান্ত যোগ্য ব্যক্তিদের দ্বারা নেওয়া হয়। জ্ঞান সাধারণত নিম্নলিখিত এক বা একাধিক মাধ্যমে প্রদর্শিত হয়:

- রাসায়নিকের জন্য নির্দিষ্ট টারশিয়ারি শিক্ষা (যেমন, রসায়ন, রাসায়নিক প্রকৌশল বা অন্য সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ডিগ্রি)।
- রাসায়নিক এবং/অথবা রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত পেশাদার স্বীকৃতি/শংসাপত্র বা কাজের অভিজ্ঞতা।
- রাসায়নিক এবং/অথবা রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার জন্য নির্দিষ্ট বিষয়গুলিতে যোগ্যতাসম্পন্ন প্রশিক্ষণ প্রদানকারীদের কাছ থেকে প্রশিক্ষণ।

সুবিধার সিএমএস কার্যকরভাবে বাস্তবায়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ করার জন্য সুবিধার নেতৃত্ব থেকে কর্মীদের প্রয়োজনীয় কর্তৃত্ব থাকা সমানভাবে গুরুত্বপূর্ণ। এর মানে হল যে কর্মীদের প্রয়োজনীয় সংস্থানগুলি (যেমন, আর্থিক সংস্থান এবং সময়) এবং CMS-এর সমস্ত দিকগুলি পরিচালনা এবং/অথবা পরিচালনা করার ক্ষমতা দেওয়া হয়। এটি সাধারণত চাকরির বিবরণ এবং/অথবা ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম ডকুমেন্টেশনে নথিভুক্ত জবাবদিহিতার মাধ্যমে প্রদর্শিত হয় (যেমন, নীতি এবং পদ্ধতি), তবে কার্যকর রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম প্রক্রিয়া এবং পদ্ধতির বাস্তব বাস্তবায়নও এটির একটি ভাল পরিমাপ।

সম্পদ:

- ZDHC রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (CMS) কার্টামো এবং রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সিস্টেম প্রযুক্তিগত শিল্প গাইড এখানে ডাউনলোড করা যাবে:
<https://www.roadmaptozero.com/process#Guidance>
- ZDHC একাডেমি প্রশিক্ষণ প্রদান করে সচেতনতা তৈরি করতে, শিখতে এবং টেকসই রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সম্পর্কে দক্ষতা বিকাশ করতে - <https://www.implementation-hub.org/academy>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি ফ্যাসিলিটির রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম টিমের কাছে নিম্নলিখিতগুলির মধ্যে সমস্ত থাকে:

- রাসায়নিক পণ্য, উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং অ্যাপ্লিকেশন সম্পর্কে জ্ঞানী
- CMS চালানোর জন্য নেতৃত্বের কাছ থেকে প্রয়োজনীয় কর্তৃত্ব।
- ইন-হাউস টেস্টিং (pH টেস্টিং, কালার ফাস্টনেস) অ্যাক্সেস।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- রাসায়নিক ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) টিমের রাসায়নিক পণ্য, উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং অ্যাপ্লিকেশন সম্পর্কে প্রমাণযোগ্য জ্ঞান রয়েছে যা প্রদর্শন করে ডকুমেন্টেশন। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - তৃতীয় শিক্ষার প্রমাণ (যেমন, ডিগ্রির অনুলিপি)।
 - রাসায়নিক এবং/অথবা রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত পেশাদার স্বীকৃতি বা সার্টিফিকেশনের কপি।
 - রাসায়নিক এবং/অথবা রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত রেকর্ড বা শংসাপত্র প্রশিক্ষণ।
- ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে CMS দলের সদস্যদের CMS পরিচালনা করার জন্য প্রয়োজনীয় অনুমোদন রয়েছে (যেমন, কাজের বিবরণ, নীতি এবং পদ্ধতি)।
- ইন-হাউস পরীক্ষার রেকর্ড।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সুবিধার CMS-এর জন্য দায়ী কর্মীরা যাচাইকরণের সময় রাসায়নিক, উৎপাদন প্রক্রিয়া এবং প্রয়োগ সম্পর্কে বোঝাপড়া প্রদর্শন করতে পারে এবং CMS কার্যকরভাবে পরিচালনা করার জন্য তারা কীভাবে অনুমোদিত তা বর্ণনা করতে পারে।
- সুবিধা নেতৃত্ব ব্যাখ্যা করতে পারে কিভাবে তারা সিএমএস টিমের জন্য প্রয়োজনীয় কর্তৃপক্ষকে নিশ্চিত করে এবং সহজতর করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইট পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে CMS অনুশীলন এবং পদ্ধতিগুলি স্তরী এবং যোগ্য কর্মীদের দ্বারা প্রয়োগ করা হচ্ছে এবং CMS টিমের কাছে CMS কার্যকরভাবে পরিচালনা করার জন্য যথেষ্ট কর্তৃত্ব রয়েছে।
- ইন-হাউস পরীক্ষার সরঞ্জাম অনসাইটে উপলব্ধ।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে যদি ফ্যাসিলিটির রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম টিমের কাছে এক (1) বা তার বেশি থাকে, কিন্তু সবগুলো নয় নিম্নলিখিত:
 - রাসায়নিক পণ্য, উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং অ্যাপ্লিকেশন সম্পর্কে স্তরী
 - CMS চালানোর জন্য নেতৃত্বের কাছ থেকে প্রয়োজনীয় কর্তৃত্ব।
 - ইন-হাউস টেস্টিং (pH টেস্টিং, কালার ফাস্টনেস) অ্যাক্সেস।

22. আপনার রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেম উন্নত করার জন্য আপনার সুবিধার কি কোনো বাস্তবায়ন পরিকল্পনা আছে? (রেফ আইডি: chemimproveplan)

হ্যাঁ হলে উত্তর দিন : আপনার সুবিধাটিতে নিম্নলিখিতগুলির মধ্যে একটি রয়েছে:

- সমস্ত Higg FEM লেভেল 1 কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট প্রশ্নের জন্য একটি হ্যাঁ প্রতিক্রিয়া অর্জনের জন্য একটি নথিভুক্ত উন্নতি পরিকল্পনা (নোট: এটি প্রযোজ্য লেভেল 1-এ এক বা একাধিক আংশিক হ্যাঁ প্রতিক্রিয়া আছে এমন সুবিধাগুলিতে; বা
- আপনার কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) আরও উন্নত করার জন্য একটি নথিভুক্ত পরিকল্পনা যদি আপনার সুবিধা ইতিমধ্যেই সমস্ত Higg FEM লেভেল 1 কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট প্রশ্নের জন্য হ্যাঁ প্রতিক্রিয়া অর্জন করে থাকে।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার বাস্তবায়ন পরিকল্পনা নিম্নলিখিত অন্তর্ভুক্ত?
 - কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমের জন্য আপনার অগ্রাধিকার এবং সুযোগের উপর ভিত্তি করে লক্ষ্যগুলি
 - ক্রমাগতভাবে কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমের কার্যকারিতা উন্নত করুন
 - একটি বিপজ্জনক রাসায়নিক ব্যবহার হ্রাস পরিকল্পনা।
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- লেভেল 1 কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট প্রশ্নগুলির জন্য হ্যাঁ উত্তর পাওয়ার জন্য নথিভুক্ত উন্নতি পরিকল্পনা। এই পরিকল্পনায় লেভেল 1 প্রশ্নগুলি সম্পূর্ণরূপে অর্জিত হয়নি এবং হ্যাঁ প্রতিক্রিয়া অর্জনের জন্য সংজ্ঞায়িত পদক্ষেপগুলি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত; বা
- যদি সমস্ত লেভেল 1 প্রতিক্রিয়া হ্যাঁ হয়, রাসায়নিক ব্যবস্থাপনাকে আরও উন্নত করার জন্য একটি নথিভুক্ত উন্নতি পরিকল্পনা।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রল্পের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা ক্রমাগত রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার উন্নতির জন্য সক্রিয়ভাবে কাজ করছে তা নির্বিশেষে তাদের বর্তমান CMS কতটা উন্নত, এবং সাইটে ব্যবহৃত রাসায়নিকের পরিমাণ বা প্রকার।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

অন্য যেকোনো ম্যানেজমেন্ট সিস্টেমের মতো, একটি রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সিস্টেমের লক্ষ্য হওয়া উচিত ক্রমাগত উন্নতি চালানো। এটি করা যেতে পারে এবং করা উচিত একটি সুবিধার বর্তমান সিএমএস কতটা উন্নত, এবং ব্যবহৃত রাসায়নিকের পরিমাণ বা প্রকার।

দ্রষ্টব্য : যে সমস্ত সুবিধাগুলি FEM-এর সমস্ত লেভেল 1 প্রল্পের জন্য হ্যাঁ উত্তর পায়নি, সেগুলিকে অগ্রাধিকার দেওয়া উচিত কারণ লেভেল 1 প্রল্পগুলি ভিত্তিগত দিকগুলিতে ফোকাস করে। রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা।

উন্নতির সুযোগ অনসাইটে ব্যবহৃত রাসায়নিকের পরিমাণ (যেমন, ধরন এবং পরিমাণ) এবং সুবিধার বর্তমান CMS অবস্থার উপর নির্ভর করতে পারে। উদাহরণস্বরূপ, একটি সুবিধার উন্নতির সুযোগ যা শুধুমাত্র টুলিং বা অপারেশনের জন্য কিছু রাসায়নিক বা রাসায়নিক ব্যবহার করে এমন একটি সুবিধার তুলনায় আরও জটিল রাসায়নিক ব্যবহার সহ সীমিত হতে পারে, তবে উভয় ক্ষেত্রেই, তাদের CMS পর্যালোচনা করার জন্য একটি কাঠামোগত প্রক্রিয়া থাকা উচিত এবং রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি সনাক্তকরণ এবং উন্নতি অগ্রাধিকার। এটি অন্তর্ভুক্ত করতে পারে, তবে এতে সীমাবদ্ধ নয়:

- CMS নীতি, কৌশল, এবং রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা পদ্ধতির পর্যালোচনা একটি নির্দিষ্ট ফ্রিকোয়েন্সিতে (যেমন, বার্ষিক) CMS টিম বা বহিরাগত বিশেষজ্ঞদের দ্বারা উন্নতির জন্য ক্ষেত্রগুলি চিহ্নিত করতে।
 - উদাহরণস্বরূপ, উন্নতির জন্য ক্ষেত্রগুলি চিহ্নিত করতে নিয়মিত অভ্যন্তরীণ বা বাহ্যিক নিরীক্ষা পরিচালনা করা।
- একবার উন্নতির জন্য ক্ষেত্রগুলি চিহ্নিত করা হয়ে গেলে, উন্নতিগুলিকে অগ্রাধিকার দিন এবং সংজ্ঞায়িত সময়েরেখা, ক্রিয়াকলাপ এবং দায়িত্বগুলির সাথে উন্নতির পরিকল্পনা তৈরি করুন।
 - রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা পদ্ধতির কার্যকারিতা বৃদ্ধি এবং/অথবা বিপজ্জনক রাসায়নিক ব্যবহার হ্রাস করার জন্য উন্নতির ক্ষেত্রগুলি থাকতে পারে।
- উন্নত পরিকল্পনা অনুমায়ী কর্মগুলি বাস্তবায়িত বা আপডেট করা হয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য উন্নতি পরিকল্পনা নিরীক্ষণ করার জন্য একটি প্রক্রিয়া স্থাপন করুন।

সম্পদ:

- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্ক এবং কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে:
<https://www.roadmaptozero.com/process#গাইডেন্স>
- জিরো প্রোগ্রামের ZDHC সরবরাহকারী
<https://www.implementation-hub.org/supplier-to-zero>
- বাস্তবায়ন পরিকল্পনা টেমপ্লেট:
<https://howtohigg.org/resources/resources-library/#templates>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা যা রাসায়নিক পরিচালন ব্যবস্থার উন্নতির জন্য সুবিধার পরিকল্পনা করে এমন নির্দিষ্ট কর্মের বিবরণ অন্তর্ভুক্ত করে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - প্রযোজ্য হলে, লেভেল 1 প্রশ্নগুলির একটি তালিকা যা সম্পূর্ণরূপে অর্জিত হয়নি, এবং সমস্ত লেভেল 1 প্রশ্নের জন্য হ্যাঁ উত্তর পাওয়ার জন্য সংজ্ঞায়িত ক্রিয়াগুলি।
 - যদি সমস্ত লেভেল 1 প্রতিক্রিয়া ইতিমধ্যেই হ্যাঁ হয়, রাসায়নিক ব্যবস্থাপনাকে আরও উন্নত করার জন্য সংজ্ঞায়িত ক্রিয়াগুলির সাথে একটি পরিকল্পনা।
 - বাস্তবায়নের সময়রেখা (অর্থাৎ, পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত কর্মের জন্য পরিকল্পিত শুরু এবং সমাপ্তির তারিখ)।

দ্রষ্টব্য : যদি সুবিধাটি রিপোর্টিং বছরের আগে পরিকল্পনায় সমস্ত কাজ সম্পন্ন করে থাকে এবং রিপোর্টিং বছরে এবং তার পরেও রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার উন্নতির জন্য কোনো বাস্তবায়ন না থাকে, তাহলে কোন প্রতিক্রিয়া নির্বাচন করা উচিত নয় (অর্থাৎ, রিপোর্টিং বছরের আগে বাস্তবায়িত ঐতিহাসিক পরিকল্পনার জন্য পয়েন্ট দেওয়া হয় না)।

সাক্ষাতকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে :

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনার জন্য দায়ী কর্মীরা সমস্ত লেভেল 1 প্রশ্নের হ্যাঁ উত্তর পেতে বা প্রযোজ্য হিসাবে তাদের রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা ব্যবস্থাকে আরও উন্নত করার সুবিধার পরিকল্পনা ব্যাখ্যা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- বাস্তবায়ন পরিকল্পনায় তালিকাভুক্ত ক্রিয়াগুলি সরাসরি রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা অনুশীলন এবং সুবিধার রাসায়নিক ব্যবহারের সাথে সম্পর্কিত।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

23. আপনার সুবিধার কি এমন একটি ট্রেসেবিলিটি পদ্ধতি আছে যা পণ্য থেকে ইনভেন্টরিতে ফেরত ব্যবহৃত রাসায়নিক এবং কাঁচামাল ট্র্যাক করতে পারে? (রেফ আইডি: chemtracelotnumber)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার নথিভুক্ত ট্রেসেবিলিটি পদ্ধতি রয়েছে যা আপনাকে ট্রেস করতে দেয় সমস্ত রাসায়নিক এবং কাঁচামাল চূড়ান্ত পণ্য থেকে রাসায়নিক বা উপাদান জায় ব্যবহার করা হয়।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার নথিভুক্ত ট্রেসেবিলিটি পদ্ধতি রয়েছে যা আপনাকে ট্রেস করতে দেয় কিছু, কিন্তু সব নয় রাসায়নিক এবং কাঁচামাল চূড়ান্ত পণ্য থেকে রাসায়নিক বা উপাদান জায় ব্যবহার করা হয়।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনি কি আপনার ট্রেসেবিলিটি অনুশীলনে নিম্নলিখিত অনুশীলনগুলি অন্তর্ভুক্ত করেন?

- আপনার কাঁচামাল এবং রাসায়নিক পণ্যের উত্স এবং তাদের সরবরাহকারীদের একটি স্পষ্ট ওভারভিউ।
- প্রতিটি রাসায়নিকের ক্রয়ের অর্ডারে লট/ব্যাচ নম্বর রেকর্ড করুন।
- প্রতিটি রঙ/পণ্য ব্যাচে এই রাসায়নিকের লট/ব্যাচ নম্বর রেকর্ড করুন।
- প্রতিটি নিবন্ধের ধরন/অর্ডারে এই রাসায়নিকগুলির লট/ব্যাচ নম্বর রেকর্ড করুন।
- আপনি কি প্রতিটি নিবন্ধের ধরন/অর্ডারে আপনার কাঁচামালের (ফ্যাব্রিক, সুতা, পোশাক ইত্যাদি) লট/ব্যাচ নম্বর রেকর্ড করেন?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- রাসায়নিক/বস্তুর সন্ধানযোগ্যতা পদ্ধতি।
- লট/ব্যাচ নম্বর, তারিখ এবং উৎপাদন পরিমাণ সহ পণ্য ব্যাচ কার্ড।
- রেসিপি কার্ড, ফর্মুলেশন শীট, প্রক্রিয়া নির্দেশাবলী (যেখানে প্রযোজ্য), সমস্ত ট্রেসেবিলিটি তথ্য রয়েছে (যেমন, রাসায়নিক/বস্তুর নাম, লট/ব্যাচ নম্বর, পরিমাণ, ইত্যাদি)
- প্রাসঙ্গিক তথ্য সহ রাসায়নিক মিশ্রণ/মিশ্রন প্রক্রিয়া রেকর্ড (যেমন, রাসায়নিক নাম, লট/ব্যাচ নম্বর এবং মিশ্রণে ব্যবহৃত পরিমাণ)।
- রাসায়নিক/বস্তুর তালিকা এবং/অথবা রাসায়নিক/বস্তুর লট/ব্যাচ নম্বর, পরিমাণ এবং ব্যবহারের তারিখ ইত্যাদি সহ ব্যবহারের লগ।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে পদ্ধতিগুলি এমন জায়গায় রয়েছে যা একটি চূড়ান্ত পণ্যে ব্যবহৃত রাসায়নিক এবং উপাদানগুলিকে রাসায়নিক/বস্তুর তালিকায় ফিরে আসার অনুমতি দেয়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

ট্রেসেবিলিটির উদ্দেশ্য হল পণ্য তৈরিতে কোন রাসায়নিক এবং উপকরণ ব্যবহার করা হয় তা বোঝা। ট্রেসেবিলিটি বলতে একটি চূড়ান্ত পণ্য নির্বাচন করার এবং নির্দিষ্ট রাসায়নিক এবং কাঁচামাল যা সেই পণ্যটি তৈরি করতে ব্যবহৃত হয়েছিল (অর্থাৎ, প্রচুর পরিমাণে এবং রাসায়নিক/কাঁচামালের ব্যাচ সংখ্যা) জানার জন্য "পিছনে" চিহ্নিত করার ক্ষমতা বোঝায়। এটি প্রতিটি পণ্য তৈরিতে ব্যবহৃত সমস্ত উপাদানগুলি জানতে একটি সুবিধা দেয়। এটি কোনও গুণমান বা উপাদান সন্মতি সংক্রান্ত সমস্যা বা পণ্য স্মরণের ক্ষেত্রে তদন্তে সহায়তা করে।

একটি কার্যকরী ট্রেসেবিলিটি প্রোগ্রামের প্রয়োজন হবে রাসায়নিক এবং উপাদান সরবরাহকারীদের সাথে কাজ করার সুবিধাগুলি, এবং যে কোনও উপ-কন্ট্রোলররা নিশ্চিত করতে যে তারা সুবিধায় সরবরাহ করা সমস্ত রাসায়নিক/উপাদানের সন্ধানযোগ্য তথ্য প্রদান করে (যেমন, রাসায়নিক নাম, উপাদান, লট/ব্যাচ নম্বর, উৎপাদন তারিখ, ইত্যাদি), এবং এই তথ্য রেকর্ড করা হয় এবং সুবিধার ট্রেসেবিলিটি প্রোগ্রামের অংশ হিসাবে ট্র্যাক করা হয়।

একটি ট্রেসেবিলিটি প্রোগ্রামকে সমগ্র উৎপাদন প্রক্রিয়া জুড়ে তথ্যের একটি সনাক্তযোগ্য সংযোগ বজায় রাখা উচিত যার মধ্যে রয়েছে, তবে এতে সীমাবদ্ধ নয়:

- পণ্য ব্যাচ নম্বর।
- একটি নির্দিষ্ট পণ্য যে উৎপাদন প্রক্রিয়ার মধ্য দিয়ে গেছে।

- উপাদান/পণ্য তৈরি করতে ব্যবহৃত প্রতিটি রাসায়নিক প্রক্রিয়ার সাথে সম্পর্কিত রাসায়নিক রেসিপি(গুলি)।
- রাসায়নিক মিশ্রণে এই রেসিপিগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকের তথ্য (যেমন, নাম, লট নম্বর এবং পরিমাণ)
- রাসায়নিক/উপাদানের তালিকা এবং ক্রয় রেকর্ডের সাথে যোগদানকারী এবং উপাদানের গঠন এবং/অথবা রাসায়নিক উপাদান সম্পর্কে তথ্যের জন্য সংযুক্ত করুন।

সম্পদ:

- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ফ্রেমওয়ার্ক এবং কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে:
<https://www.roadmaptozero.com/process#গাইডেন্স>
- জিরো প্রোগ্রামের ZDHC সরবরাহকারী
<https://www.implementation-hub.org/supplier-to-zero>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

যে সমস্ত সুবিধাগুলিকে নথিভুক্ত ট্রেসেবিলিটি পদ্ধতি রয়েছে যা সুবিধাগুলিকে ট্রেস করতে দেয় সমস্ত রাসায়নিক এবং কাঁচামালগুলিকে সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে চূড়ান্ত পণ্য থেকে রাসায়নিক বা উপাদান ইনভেন্টরিতে ব্যবহার করা হয় এবং সুবিধার ট্রেসেবিলিটি প্রোগ্রামের মধ্যে রয়েছে সমস্ত সাব প্রসেস তালিকাভুক্ত অনুশীলনের।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি নথিভুক্ত ট্রেসেবিলিটি পদ্ধতি রয়েছে যা সুবিধাটিকে চূড়ান্ত পণ্য থেকে রাসায়নিক বা উপাদানের তালিকায় ব্যবহৃত সমস্ত রাসায়নিক এবং কাঁচামাল ট্রেস করতে দেয়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - রাসায়নিক/বস্তুর সন্ধানযোগ্যতা পদ্ধতি।
 - লট/ব্যাচ নম্বর, তারিখ এবং উৎপাদন পরিমাণ সহ পণ্য ব্যাচ কার্ড।
 - রেসিপি কার্ড, ফর্মুলেশন শীট, প্রক্রিয়া নির্দেশাবলী (যেখানে প্রযোজ্য), সমস্ত ট্রেসেবিলিটি তথ্য রয়েছে (যেমন, রাসায়নিক/বস্তুর নাম, লট/ব্যাচ নম্বর, পরিমাণ, ইত্যাদি)
 - প্রাসঙ্গিক তথ্য সহ রাসায়নিক মিশ্রণ/মিশ্রন প্রক্রিয়া রেকর্ড (যেমন, রাসায়নিক নাম, লট/ব্যাচ নম্বর এবং মিশ্রণে ব্যবহৃত পরিমাণ)।
 - রাসায়নিক/বস্তুর তালিকা এবং/অথবা রাসায়নিক/বস্তুর লট/ব্যাচ নম্বর, পরিমাণ এবং ব্যবহারের তারিখ ইত্যাদি সহ ব্যবহারের লগ।
 - ঐতিহাসিক উৎপাদন রেকর্ড যা রাসায়নিক/বস্তুর সন্ধানযোগ্যতা দেখায়।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সুবিধার ট্রেসেবিলিটি প্রোগ্রামের জন্য দায়ী কর্মীরা রাসায়নিক এবং কাঁচামাল সম্পর্কিত প্রাসঙ্গিক তথ্য ট্র্যাক করার পদ্ধতিগুলি বর্ণনা করতে পারেন।
- রাসায়নিক বা বস্তুগত তথ্য রেকর্ড এবং/প্রসেস করার জন্য দায়ী প্রাসঙ্গিক কর্মীরা সুবিধার ট্রেসেবিলিটি প্রোগ্রাম এবং পদ্ধতিগুলি বোঝেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটে পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধার সন্ধানযোগ্যতা প্রোগ্রাম যথাযথভাবে প্রয়োগ করা হচ্ছে (যেমন, রাসায়নিক/বস্তুগত তথ্য যেমন ব্যাচ/লট নম্বর, উৎপাদন রেসিপি যথাযথভাবে নথিভুক্ত করা হয়েছে, ইত্যাদি)

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্ট এমন সুবিধাগুলিকে প্রদান করা হবে যেখানে নথিভুক্ত ট্রেসেবিলিটি পদ্ধতি রয়েছে যা আপনাকে ট্রেস করতে দেয় কিছু, কিন্তু সব নয় রাসায়নিক এবং চূড়ান্ত পণ্য থেকে রাসায়নিক বা উপাদান ইনভেন্টরিতে ব্যবহৃত কাঁচামাল এবং/অথবা ফ্যাসিলিটির ট্রেসেবিলিটি প্রোগ্রামের মধ্যে কিছু রয়েছে, কিন্তু সব নয় সাব প্রশ্নে তালিকাভুক্ত অনুশীলনের।

24. আপনার সুবিধার উৎস কি ইতিমধ্যেই অনুমোদিত বা পছন্দের রাসায়নিক একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে? (রেফ আইডি: chemsourcelist)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার রাসায়নিক তালিকার 50% বা তার বেশি রাসায়নিক ফর্মুলেশন একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে উৎসারিত হয় (যেমন, গ্রাহকের ইতিবাচক তালিকা, ZDHC গেটওয়ে- রাসায়নিক মডিউল (ZDHC MRSL কনফরমেন্স লেভেল 3), ক্লসাইন ফাইন্ডার, ইত্যাদি)

উত্তর আংশিক হ্যাঁ **if**: যদি 49% বা তার কম আপনার সুবিধার রাসায়নিক ইনভেন্টরিতে রাসায়নিক ফর্মুলেশনগুলি একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে (যেমন, একটি গ্রাহকের ইতিবাচক তালিকা, ZDHC গেটওয়ে (ZDHC MRSL কনফরমেন্স লেভেল 3), ক্লসাইন ফাইন্ডার, ইত্যাদি)

দ্রষ্টব্য: শতাংশ রাসায়নিকের সংখ্যার উপর ভিত্তি করে, আয়তনের উপর নয় (যেমন, 100টি রাসায়নিকের মধ্যে 50টি 50% সমান)।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- রাসায়নিক ক্রয় নীতি।
- রাসায়নিক ইনভেন্টরি যা নির্দেশ করে যে কোন রাসায়নিকগুলি একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে উৎসারিত হয়েছে (আগে আপলোড করা থাকলে এড়িয়ে যান)।
- ইতিবাচক তালিকার অনুলিপি, বা ইতিবাচক তালিকায় প্রদর্শিত অ্যাক্সেস (যেমন, ক্লসাইন ফাইন্ডার)।
- ক্রয় চুক্তি/রেকর্ড যা ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের সোর্সিং নির্দেশ করে।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশের উপর প্রভাব কমাতে প্রতিষ্ঠিত ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের উত্স করে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

ইতিবাচক তালিকাগুলি রাসায়নিক পণ্যগুলির একটি তালিকা সহ সুবিধা প্রদানের জন্য ডিজাইন করা হয়েছে যা স্ক্রীন করা হয়েছে এবং মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশের উপর তাদের কম প্রভাবের কারণে উত্পাদনে ব্যবহারের জন্য পছন্দের বিকল্প হিসাবে নির্ধারিত হয়েছে। ইতিবাচক তালিকাগুলি এই রাসায়নিকগুলি তৈরি করে এমন সুবিধাগুলিতে গুণমান প্রক্রিয়া বিবেচনা করে যাতে রাসায়নিক গঠনের সংমিশ্রণ সময়ের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ হয় এবং অবাস্তিত্ব অমেধ্যগুলির ঝুঁকি সীমিত থাকে।

নির্ভরযোগ্য ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক ফর্মুলেশন কেনা একটি কার্যকর কৌশল যাতে কেনা রাসায়নিকগুলিতে বিপজ্জনক পদার্থ থাকে না। এই বিকল্পগুলির জন্য ড্রাইভিং চাহিদা, এবং সামগ্রিকভাবে সবুজ রসায়ন উদ্ভাবন, শিল্পে টেকসই কর্মক্ষমতার সামগ্রিক উন্নতির জন্য একটি গুরুত্বপূর্ণ চালক। ZDHC গেটওয়ে-কেমিক্যাল মডিউল (ZDHC MRSL কনফরমেন্স লেভেল 3) বা ব্লুসাইন ফাইন্ডারের মতো ইতিবাচক রসায়ন শনাক্ত করার জন্য বেশ কিছু ব্র্যান্ড-চালিত এবং তৃতীয় পক্ষের উদ্যোগ বিদ্যমান।

দ্রষ্টব্য: শুধুমাত্র নিরাপত্তা ডেটা শীট (SDS) এ উপলব্ধ রাসায়নিক সংমিশ্রণ সম্পর্কিত তথ্য ইতিবাচক তালিকার বিকাশের জন্য ব্যবহার করা উচিত নয় কারণ সাধারণত SDS-তে বিশদ লেভেল পাওয়া যায় ইচ্ছাকৃতভাবে যোগ করা অমেধ্য বা পদার্থ শনাক্ত করে না যা প্রায়শই RSL বা MRSL-এর সাথে অ-সম্মতির উৎস হতে পারে।

সম্পদ:

- ZDHC গেটওয়ে- কেমিক্যাল মডিউল <https://www.zdhc-gateway.com/>
- ZDHC ইনচেক সমাধান <https://www.roadmaptozero.com/process/#Incheck-guidelines>
- bluesign FINDER <https://finder.bluesign.com/index.html#>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

তাদের রাসায়নিক তালিকায় 50% বা তার বেশি রাসায়নিক ফর্মুলেশন একটি ইতিবাচক তালিকা (যেমন, একটি গ্রাহকের ইতিবাচক তালিকা, ZDHC গেটওয়ে- কেমিক্যাল মডিউল (ZDHC MRSL কনফরমেন্স লেভেল 3) থেকে উৎসারিত হলে সুবিধার জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে), ব্লুসাইন ফাইন্ডার, ইত্যাদি)

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- নথিপত্র যা সুবিধার উত্স প্রদর্শন করে এবং ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক ক্রয় করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - রাসায়নিক ক্রয় নীতি।
 - রাসায়নিক ইনভেন্টরি যা নির্দেশ করে যে কোন রাসায়নিকগুলি একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে উৎসারিত হয়েছে (আগে আপলোড করা থাকলে এড়িয়ে যান)।
 - ইতিবাচক তালিকার অনুলিপি, বা ইতিবাচক তালিকায় প্রদর্শিত অ্যাক্সেস (যেমন, ব্লুসাইন ফাইন্ডার)।
 - ক্রয় চুক্তি/রেকর্ড যা ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের সোর্সিং নির্দেশ করে।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা এবং/অথবা ক্রয়ের জন্য দায়ী কর্মীরা ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের উত্স করার সুবিধার প্রক্রিয়া ব্যাখ্যা করতে পারেন।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- অনসাইটে পর্যবেক্ষণগুলি ইঙ্গিত দেয় যে সুবিধাটি ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকগুলি সোর্স করেছে (যেমন, সুবিধাটিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলি সোর্সিংয়ের জন্য সুবিধা দ্বারা ব্যবহৃত ইতিবাচক তালিকায় তালিকাভুক্ত করা হয়েছে)।

আংশিক পয়েন্ট:

- সুবিধার জন্য আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যদি তাদের রাসায়নিক তালিকায় রাসায়নিক ফর্মুলেশনের 49% বা তার কম একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে পাওয়া যায় (যেমন, একটি গ্রাহকের ইতিবাচক তালিকা, ZDHC গেটওয়ে রাসায়নিক মডিউল (ZDHC MRSL কনফরমেন্স লেভেল 3) , bluesign FINDER, ইত্যাদি)

রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা - লেভেল 3

25. আপনি কি টেকসই রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা এবং এর প্রভাবের ক্ষেত্র বা অন্যান্য রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত শিল্প কর্মসূচিতে **ZDHC** রোডম্যাপ টু জিরো (বা সাপ্লাইয়ার টু জিরো) প্রোগ্রাম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করেছেন? (রেফ আইডি: chemzdhcroadtozero)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধা আনুষ্ঠানিকভাবে টেকসই রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা এবং এর প্রভাব ক্ষেত্র বা অন্যান্য বিষয়ে ZDHC রোডম্যাপ টু জিরো (বা সরবরাহকারী থেকে জিরো) প্রোগ্রাম গ্রহণ এবং বাস্তবায়ন করেছে রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত শিল্প প্রোগ্রাম।

নোট :

- দত্তক হল আপনার ব্যবসার জন্য ZDHC MRSL বা অন্যান্য নির্দেশিকা ব্যবহার করার সিদ্ধান্ত, যা কোম্পানির অভ্যন্তরীণ এবং বাহ্যিক নীতি এবং এর যোগাযোগের পরিবর্তন দ্বারা স্পষ্ট হয়
- বাস্তবায়ন মানে এই সিদ্ধান্তগুলিকে কার্যকর করার জন্য পদক্ষেপ নেওয়া (দত্তক নেওয়ার বাইরে)। বাস্তবায়ন হতে পারে, তবে এতে সীমাবদ্ধ নয়: প্রশিক্ষণ, প্রোগ্রামের সাথে সারিবদ্ধ করার জন্য ক্রয়/উৎপাদন অনুশীলনে পরিবর্তন, বা নীতির সাথে সন্মতি ট্র্যাক করার জন্য মেট্রিক্স গ্রহণ এবং পর্যবেক্ষণ।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনার সুবিধা কোন প্রোগ্রামগুলি গ্রহণ করেছে এবং বাস্তবায়ন করেছে তা নির্দেশ করার জন্য আপনাকে নিম্নলিখিত উপ প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- ZDHC ম্যানুফ্যাকচারিং সীমাবদ্ধ পদার্থের তালিকা (MRSL) এবং ইনচেক সমাধান
- ZDHC বর্জ্য জল নির্দেশিকা (চামড়া এবং টেক্সটাইলের জন্য) (WWG) এবং ক্লিয়ারস্ট্রিম রিপোর্ট
- ZDHC কেমিক্যাল ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম (CMS) ক্রেমওয়ার্ক এবং টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এবং জিরো সার্টিফিকেটের সরবরাহকারী

- ZDHC মানুষের তৈরি সেলুলোসিক ফাইবার (MMCF) সার্টিফিকেট (শুধুমাত্র MMCF) / ZDHC MMCF নির্দেশিকা
- ZDHC বায়ু নির্গমন নির্দেশিকা
- ZDHC বর্জ্য নির্দেশিকা
- অন্যান্য
 - অন্য হলে, উল্লেখ করুন.

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি নির্বাচিত প্রোগ্রামগুলি গ্রহণ করেছে এবং বাস্তবায়ন করেছে (যেমন, কোম্পানির নীতি/প্রক্রিয়া প্রতিশ্রুতি দেখাচ্ছে এবং প্রোগ্রামের প্রয়োজনীয়তার সাথে সারিবদ্ধতা, প্রোগ্রাম MRSL গ্রহণ/ব্যবহার বা ইতিবাচক তালিকা)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা ZDHC রোডম্যাপ টু জিরো (বা সরবরাহকারী থেকে জিরো) প্রোগ্রামের সাথে সারিবদ্ধ করার জন্য পদ্ধতি গ্রহণ করেছে এবং প্রয়োগ করেছে, বা টেকসই রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা এবং ঠিকানা উন্নত করতে অনুরূপ উদ্যোগ তাদের ক্রিয়াকলাপের মধ্যে সম্পর্কিত পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্যের প্রভাব।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

ZDHC রোডম্যাপ টু জিরো (বা সরবরাহকারী থেকে জিরো) প্রোগ্রামের মতো শিল্প প্রোগ্রামগুলি গ্রহণ করা টেকসই রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা এবং সরবরাহ শৃঙ্খলে বিপজ্জনক রাসায়নিকগুলি হ্রাস করার প্রচেষ্টাকে ফোকাস করার জন্য সুবিধাগুলির জন্য একটি কাঠামো এবং সংস্থান সরবরাহ করে। এটি শিল্পে টেকসই কর্মক্ষমতা উন্নত করতে এবং মানব স্বাস্থ্য ও পরিবেশের উপর প্রভাব কমাতে আরও শিল্প সহযোগিতা প্রচেষ্টাকে সহজতর করে।

দত্তক বলতে ZDHC রোডম্যাপ টু জিরো প্রোগ্রাম বা অন্যান্য অনুরূপ নির্দেশিকাকে এর ব্যবসায়িক ক্রিয়াকলাপে একীভূত করার সিদ্ধান্তকে বোঝায়, যেমনটি প্রোগ্রামের নির্দেশিকা এবং প্রয়োজনীয়তাগুলিকে সুবিধার অভ্যন্তরীণ নীতি ও অনুশীলনে অন্তর্ভুক্ত করার দ্বারা প্রদর্শিত হয়। প্রাসঙ্গিক বাহ্যিক নীতি এবং যোগাযোগ (যেমন, রাসায়নিক ক্রয় নীতি, CMS/EMS পদ্ধতি, কর্মীদের প্রশিক্ষণ, স্টেকহোল্ডারদের সাথে যোগাযোগ, ইত্যাদি)

বাস্তবায়ন দত্তক নেওয়ার বাইরে চলে যায় যেখানে সুবিধাগুলিকে দেখাতে হবে যে তারা প্রোগ্রাম নির্দেশিকা এবং প্রয়োজনীয়তার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ অনুশীলনগুলি বাস্তবায়নের জন্য দৃঢ় পদক্ষেপ নিচ্ছে। এই ধরনের ক্রিয়াকলাপগুলি রাসায়নিক সংগ্রহের অনুশীলনে পরিবর্তন, কর্মীদের প্রশিক্ষণ এবং সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং প্রোগ্রামের প্রয়োজনীয়তাগুলির সাথে সঙ্গতি নিশ্চিত করার জন্য এবং নিরীক্ষণের জন্য সিস্টেম স্থাপন অন্তর্ভুক্ত করতে পারে তবে সীমাবদ্ধ নয়।

সম্পদ:

ZDHC রোডম্যাপ টু জিরো (অথবা শূন্যের সরবরাহকারী) প্রোগ্রাম হল এমন উদ্যোগ যার লক্ষ্য টেক্সটাইল এবং পাদুকা শিল্পের মধ্যে টেকসই রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা অনুশীলনের প্রচার করা, উৎপাদন প্রক্রিয়ায় বিপজ্জনক রাসায়নিক নির্মূল করার উপর ফোকাস করা।

- ZDHC রোডম্যাপ টু জিরো <https://www.roadmaptozero.com/?locale=en>
- ZDHC শূন্য সরবরাহকারী <https://www.implementation-hub.org/supplier-to-zero>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সাব প্রশ্নে তালিকাভুক্ত এক (1) বা তার বেশি প্রোগ্রাম আনুষ্ঠানিকভাবে গৃহীত এবং বাস্তবায়ন করেছে এমন সুবিধাগুলিকে সম্পূর্ণ পয়েন্ট দেওয়া হবে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি গ্রহণ করেছে এবং নির্বাচিত প্রোগ্রাম(গুলি) বাস্তবায়ন করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - কোম্পানির নীতি/প্রক্রিয়া যা প্রোগ্রামের প্রতি দায়বদ্ধতা দেখাচ্ছে (যেমন, রাসায়নিক ক্রয় নীতি)।
 - ZDHC এমআরএসএল বা জেডডিএইচসি গেটওয়ে- রাসায়নিক মডিউল যেখানে প্রযোজ্য (যেমন, রাসায়নিক ক্রয়ের রেকর্ড, ইতিবাচক তালিকা/ডাটাবেসে অ্যাক্সেস)
 - প্রোগ্রাম গ্রহণের সাথে সম্পর্কিত নীতি/প্রণালী সম্পর্কে প্রশিক্ষণের রেকর্ড।
 - গৃহীত প্রোগ্রাম অনুসারে রাসায়নিক প্রোগ্রামগুলি পরিচালনা করার জন্য প্রয়োজনীয় প্রযুক্তিগত দক্ষতার উপর কর্মীদের সক্ষমতা বৃদ্ধির রেকর্ড।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- প্রোগ্রাম গ্রহণের জন্য দায়ী কর্মীরা প্রোগ্রামের প্রয়োজনীয়তা সম্পর্কে জ্ঞানী এবং প্রোগ্রামের সাথে সারিবদ্ধ করার জন্য সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে পারে এবং কীভাবে প্রোগ্রামটির বাস্তবায়ন/সম্মতি পর্যবেক্ষণ করা হয়।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- গৃহীত প্রোগ্রাম(গুলি) এর সাথে সারিবদ্ধ করার জন্য সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি সুবিধার নীতি এবং পদ্ধতির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

26. আপনার কি একটি স্বচ্ছতা নীতি বা পদ্ধতি আছে যেখানে আপনি রাসায়নিক পণ্য, রাসায়নিক বর্জ্য এবং বর্জ্য জল সম্পর্কিত তথ্য স্টেকহোল্ডারদের সাথে শেয়ার করেন (উদাহরণস্বরূপ: **ZDHC**, রাসায়নিক ফর্মুলেটর, ব্র্যান্ড/খুচরা বিক্রেতা, কর্তৃপক্ষ, এনজিওগুলির সাথে)? (রেফ আইডি: কেমট্রান্সপারেন্সি)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি : আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত স্বচ্ছতা নীতি বা পদ্ধতি রয়েছে এবং আপনি রাসায়নিক পণ্য, রাসায়নিক বর্জ্য, এবং/অথবা বর্জ্য জল সম্পর্কিত তথ্য প্রাসঙ্গিক স্টেকহোল্ডারদের সাথে শেয়ার করেন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- সুবিধার স্বচ্ছতা নীতির অনুলিপি
- স্টেকহোল্ডারদের সাথে নথিভুক্ত যোগাযোগের উদাহরণ (ইমেল, রিপোর্ট জমা দেওয়া, ইত্যাদি)

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করার জন্য যে তাদের একটি স্বচ্ছতা নীতি রয়েছে এবং তারা সক্রিয়ভাবে প্রাসঙ্গিক স্টেকহোল্ডারদের সাথে রাসায়নিক পণ্য, রাসায়নিক বর্জ্য এবং/অথবা বর্জ্য জল সম্পর্কিত তথ্য যোগাযোগ করছে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

একটি নথিভুক্ত স্বচ্ছতা নীতি বা পদ্ধতি থাকা তাদের কার্যক্রমে রাসায়নিক ব্যবস্থাপনার সাথে যুক্ত পরিবেশগত এবং স্বাস্থ্যের প্রভাবগুলি মোকাবেলায় উন্মুক্ততা, সহযোগিতা এবং জবাবদিহিতার প্রতি একটি সুবিধার প্রতিশ্রুতি প্রদর্শন করে।

একটি স্বচ্ছতা নীতিতে গ্রাহক, শিল্প সমিতি, স্থানীয় সরকার, এনজিও এবং সরবরাহ চেইন অংশীদারদের মতো স্টেকহোল্ডারদের নির্দিষ্ট গোল্ডার সাথে প্রাসঙ্গিক তথ্য ভাগ করে নেওয়ার উপর ফোকাস করা উচিত। স্বচ্ছতা নীতি অন্তর্ভুক্ত করা উচিত, কিন্তু সীমাবদ্ধ নয়:

- স্টেকহোল্ডারদের একটি তালিকা যার সাথে সুবিধা যোগাযোগ করে।
- প্রতিটি ধরনের স্টেকহোল্ডারের সাথে ভাগ করা নথি এবং তথ্যের ধরন।
- নথি এবং তথ্য ভাগ করে নেওয়ার ফ্রিকোয়েন্সি
- ভাগ করার প্রক্রিয়া

নীচের তালিকাটি তথ্যের কিছু উদাহরণ প্রদান করে যা একটি স্বচ্ছতা প্রোগ্রামের অংশ হিসাবে প্রাসঙ্গিক স্টেকহোল্ডারদের সাথে ভাগ করা যেতে পারে।

- রাসায়নিক ফর্মুলেটর এবং কাঁচামাল সরবরাহকারী:
 - MRSL/ টেকসই রসায়ন প্রয়োজনীয়তা
 - SDS প্রয়োজনীয়তা
 - রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা নীতি
 - রাসায়নিক সম্মতি এবং গুণমানের প্রয়োজনীয়তার জন্য স্পেসিফিকেশন
- কর্তৃপক্ষ/স্থানীয় সরকার:
 - বর্জ্য জল পরীক্ষার রিপোর্ট
 - পারমিট পুনর্নবীকরণ
 - ETP ডিজাইন
- ব্র্যান্ড/খুচরা বিক্রেতা/শিল্প গ্রুপ:
 - বর্জ্য জল পরীক্ষার রিপোর্ট (যেমন, ZDHC ClearStream)
 - রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা নীতি
 - রাসায়নিক/বিপজ্জনক বর্জ্য ডেটা
 - পারমিট পুনর্নবীকরণ
- NGO:

- কর্পোরেট স্থায়িত্ব প্রতিবেদন
- শিল্প প্রোগ্রামে অংশগ্রহণের প্রমাণ (যেমন, ZDHC)

সম্পদ:

- ZDHC কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.roadmaptozero.com/process#Guidance>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটিতে একটি নথিভুক্ত স্বচ্ছতা নীতি বা পদ্ধতি রয়েছে এবং তারা প্রাসঙ্গিক স্টেকহোল্ডারদের সাথে রাসায়নিক পণ্য, রাসায়নিক বর্জ্য এবং/অথবা বর্জ্য জল সম্পর্কিত তথ্য ভাগ করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - সুবিধার স্বচ্ছতা নীতি/প্রক্রিয়া।
 - স্টেকহোল্ডারদের একটি তালিকা যার সাথে সুবিধা যোগাযোগ করে।
 - স্টেকহোল্ডারদের সাথে নথিভুক্ত যোগাযোগের উদাহরণ (ইমেল, রিপোর্ট/তথ্য জমা দেওয়া ইত্যাদি)

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- সুবিধার স্বচ্ছতা নীতির জন্য দায়বদ্ধ কর্মীরা এবং স্টেকহোল্ডারদের সাথে যোগাযোগের মাধ্যমে সুবিধার স্বচ্ছতা নীতি এবং স্টেকহোল্ডারদের কাছে কীভাবে তথ্য জানানো হয় তা ব্যাখ্যা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- পর্যবেক্ষণগুলি স্বচ্ছতা নীতিতে প্রদত্ত তথ্য নির্দেশ করে এবং যে কোনো স্টেকহোল্ডার যোগাযোগ সুবিধার ক্রিয়াকলাপের সাথে সঠিক এবং প্রাসঙ্গিক।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

27. আপনার কারখানা কি রাসায়নিকের বিকল্প মূল্যায়নের জন্য ব্র্যান্ড এবং/অথবা রাসায়নিক সরবরাহকারীদের সাথে সহযোগিতা করে? (Ref Id: chemcollabalternatives)

হ্যাঁ উত্তর দিন যদি: বিকল্প মূল্যায়নের জন্য উত্পাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলি মনোনীত এবং মূল্যায়ন করতে আপনার সুবিধা ব্র্যান্ড এবং/অথবা রাসায়নিক সরবরাহকারীদের সাথে সহযোগিতা করেছে এবং নিম্নলিখিতটি প্রতিষ্ঠা করেছে:

- উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত অগ্রাধিকারপ্রাপ্ত রাসায়নিকের একটি তালিকা এবং প্রস্তাবিত বিকল্প যা একটি স্বচ্ছ, বিজ্ঞান-ভিত্তিক পদ্ধতির মাধ্যমে তৈরি করা হয়েছিল যা রাসায়নিক এবং/অথবা রাসায়নিক পণ্যগুলির মূল্যায়ন করে।
- রাসায়নিক বিকল্প, উদ্বেগের বিষয় সম্পর্কিত ব্র্যান্ড বা রাসায়নিক সরবরাহকারীদের সাথে সহযোগিতার জন্য একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া।

নোট :

- এই মূল্যায়ন অবশ্যই এমন রাসায়নিক/পদার্থকে কভার করবে যা ইতিমধ্যেই নিয়ন্ত্রণের মাধ্যমে সীমাবদ্ধ নয়।
- যদি আপনার সুবিধা সক্রিয়ভাবে রাসায়নিক/উদ্বেগজনক পদার্থ এবং/অথবা বিকল্প রাসায়নিক শনাক্তকরণ এবং মূল্যায়নে অংশগ্রহণ না করে, তাহলে আপনাকে এই প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে না।

আপনি যদি হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- উদ্বেগজনক পদার্থের অগ্রাধিকার তালিকা এবং সুবিধায় ব্যবহৃত রাসায়নিকের বিকল্প
- বিকল্প রাসায়নিক (যেমন, মিটিং মিনিট) সংক্রান্ত সুবিধা, ব্র্যান্ড গ্রাহক এবং/অথবা রাসায়নিক সরবরাহকারীদের মধ্যে সহযোগিতামূলক বৈঠকের রেকর্ড

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির রাসায়নিক বিকল্পগুলি সনাক্ত এবং মূল্যায়ন করার জন্য ব্র্যান্ড এবং/অথবা রাসায়নিক সরবরাহকারীদের সাথে সহযোগিতা করার জন্য তাদের একটি প্রতিষ্ঠিত প্রক্রিয়া রয়েছে তা প্রদর্শন করার সুবিধাগুলি।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

এটা গুরুত্বপূর্ণ যে মূল্য শৃঙ্খল অংশীদাররা উদ্বেগের উপাদানগুলি সনাক্ত করতে এবং কম বিপজ্জনক বিকল্পগুলি মূল্যায়ন করতে একসাথে কাজ করে।

রাসায়নিকের জন্য একটি বিকল্প মূল্যায়ন হল একটি প্রক্রিয়া যা উদ্বেগের রাসায়নিক উপাদানগুলিকে কমিয়ে আনার প্রক্রিয়া এবং নিরাপদ বিকল্পগুলি সনাক্তকরণ, তুলনা এবং নির্বাচনের মাধ্যমে কর্মক্ষমতা এবং অর্থনৈতিক কার্যকারিতা বিবেচনা করে। একটি বিকল্প মূল্যায়নের একটি প্রাথমিক লক্ষ্য হল কম বিপজ্জনক উপাদান চিহ্নিত করে সম্পত্তি, মানুষ এবং পরিবেশের ঝুঁকি কমানো।

একটি রাসায়নিক বিকল্প মূল্যায়ন বিপজ্জনক রাসায়নিক বা রাসায়নিক পণ্য প্রতিস্থাপনের অগ্রাধিকার দিতে ব্যবহার করা যেতে পারে। দুঃখজনক প্রতিস্থাপন এড়াতে, প্রস্তাবিত বিকল্পের একটি পুঙ্খানুপুঙ্খ মূল্যায়ন একটি স্বচ্ছ, বিজ্ঞান-ভিত্তিক, সহজ এবং যুক্তিসঙ্গত সিস্টেম অনুসরণ করা উচিত যা রাসায়নিক এবং/অথবা রাসায়নিক পণ্যগুলির মূল্যায়ন করে।

বিকল্পগুলি সনাক্ত করতে এবং বিকাশ করতে সহযোগিতা বিভিন্ন রূপ নিতে পারে যা আনুষ্ঠানিক প্রক্রিয়াগুলি নিয়ে গঠিত হতে পারে:

- বর্তমানে ব্যবহৃত রাসায়নিক এবং/অথবা উদ্বেগজনক পদার্থের সাথে সম্পর্কিত বিপদ চিহ্নিত করুন।

- বিকল্প শনাক্ত করুন (যেমন, পাবলিক ডাটাবেস/ইন্টারনেট অনুসন্ধান বা বিকল্প রাসায়নিক এবং সরবরাহকারীদের সনাক্ত করতে সহযোগী মিটিং)
- উৎপাদন প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় সম্ভাব্য পরিবর্তন সহ বিকল্পগুলির তুলনা করুন (যেমন, প্রযুক্তিগত/বিপদ পর্যালোচনা, পাইলট পরীক্ষা, ইত্যাদি)

সম্পদ:

- ZDHC কেমিক্যালস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম টেকনিক্যাল ইন্ডাস্ট্রি গাইড এখানে ডাউনলোড করা যেতে পারে: <https://www.roadmaptozero.com/process#Guidance>
- US OSHA নিরাপদ রাসায়নিকের রূপান্তর: নিয়োগকর্তা এবং শ্রমিকদের জন্য একটি টুলকিট <https://www.osha.gov/safer-chemicals/basics>
- BizNGO রাসায়নিক বিকল্প মূল্যায়ন প্রোটোকল <https://www.bizngo.org/alternatives-assessment/chemical-alternatives-assessment-protocol>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি ব্র্যান্ড এবং/অথবা রাসায়নিক সরবরাহকারীদের সাথে বিকল্প মূল্যায়নের জন্য উৎপাদন প্রক্রিয়াতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলি মনোনীত এবং মূল্যায়ন করার জন্য সহযোগিতা করেছে। এটি অবশ্যই অন্তর্ভুক্ত করবে:
 - উৎপাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত অগ্রাধিকারপ্রাপ্ত রাসায়নিকের একটি তালিকা এবং প্রস্তাবিত বিকল্প যা একটি স্বচ্ছ, বিজ্ঞান-ভিত্তিক পদ্ধতির মাধ্যমে তৈরি করা হয়েছিল যা রাসায়নিক এবং/অথবা রাসায়নিক পণ্যগুলির মূল্যায়ন করে।
 - রাসায়নিক বিকল্প, উদ্বেগের বিষয় সম্পর্কিত ব্র্যান্ড বা রাসায়নিক সরবরাহকারীদের সাথে সহযোগিতার জন্য একটি নথিভুক্ত প্রক্রিয়া।
- বিকল্প রাসায়নিক (যেমন, মিটিং মিনিট) সংক্রান্ত সুবিধা, ব্র্যান্ড গ্রাহক এবং/অথবা রাসায়নিক সরবরাহকারীদের মধ্যে সহযোগিতামূলক বৈঠকের রেকর্ড

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- বিকল্প মূল্যায়নের জন্য দায়ী স্টাফরা রাসায়নিক বা উদ্বেগ এবং বিকল্পের উপাদান সনাক্ত ও মূল্যায়ন করতে স্টেকহোল্ডারদের সাথে সহযোগিতা করার জন্য সুবিধার প্রক্রিয়া বর্ণনা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি বিকল্পগুলি সনাক্ত এবং মূল্যায়ন করার জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা কাজের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, সুবিধার বিপজ্জনক রাসায়নিক বা উদ্বেগজনক পদার্থের অগ্রাধিকার তালিকাটি সুবিধার উৎপাদন প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ)।

আংশিক পয়েন্ট: N/A

28. আপনার সুবিধা কি বিকল্প প্রক্রিয়া নির্বাচন করার জন্য মানব এবং পরিবেশগত বিপদের মানদণ্ডের (যেমন, অবিরাম, জৈব-সঞ্চয়কারী এবং বিষাক্ত) বিরুদ্ধে রাসায়নিক বিশ্লেষণে অবদান রাখে? (Ref Id: chemanalysishumanenv)

উত্তর হ্যাঁ যদি : আপনার সুবিধাটি প্রতিষ্ঠিত মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশগত ঝুঁকির মানদণ্ডের বিপরীতে উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং বিকল্পগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির মূল্যায়ন পরিচালনা করেছে বা অবদান রেখেছে এবং মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশগত ঝুঁকি কমাতে বিকল্প রাসায়নিকগুলিতে সুইচ করার জন্য অগ্রাধিকারমূলক কর্মের নথিভুক্ত করেছে।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধাটি প্রতিষ্ঠিত মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশগত বিপদের মানদণ্ডের বিপরীতে উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং বিকল্পগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির মূল্যায়ন পরিচালনা করেছে বা অবদান রেখেছে, কিন্তু তা করে না মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশগত ঝুঁকি কমাতে বিকল্প রাসায়নিকগুলিতে সুইচ করার জন্য অগ্রাধিকারমূলক পদক্ষেপগুলি নথিভুক্ত করেছে।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- বিপজ্জনক রাসায়নিকের ঝুঁকি মূল্যায়ন প্রতিবেদন যেমন একটি স্ক্রীনেড কেমিস্ট্রি বা Cradle2Cradle অ্যাসেসমেন্ট রিপোর্ট ব্যবহার করা রাসায়নিক এবং/অথবা প্রস্তাবিত বিকল্প।
- ফ্যাসিলিটি উত্পাদনে ব্যবহৃত রাসায়নিক এবং তাদের বিকল্পগুলিকে প্রতিষ্ঠিত মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশগত বিপদের মানদণ্ডের বিরুদ্ধে মূল্যায়ন করেছে।
- বিপত্তি মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক প্রতিস্থাপনের অগ্রাধিকার তালিকা।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

প্রশ্নটির উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে তারা সক্রিয়ভাবে একটি রাসায়নিক বিপদ মূল্যায়ন পরিচালনা করে বা অবদান রেখে বিকল্প মূল্যায়ন প্রক্রিয়ায় অংশগ্রহণ করে যা মানব এবং পরিবেশগত বিপদগুলিকে মূল্যায়ন করে।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

FEM-এ এই প্রশ্নের জন্য, বিকল্প মূল্যায়ন/নির্বাচন প্রক্রিয়া মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশগত বিপদ এবং রাসায়নিক ব্যবহারে থাকা ঝুঁকির মূল্যায়নকে বোঝায় বা রাসায়নিক এড়ানোর জন্য সমস্ত বিপদ/ঝুঁকি সম্পূর্ণরূপে মূল্যায়ন করা হয়েছে তা নিশ্চিত করার জন্য বিকল্প অনুমানে প্রস্তাবিত। প্রতিস্থাপন যা অনিচ্ছাকৃত ঝুঁকি বা প্রভাব হতে পারে। বিপজ্জনক রাসায়নিক ব্যবহার কমাতে, প্রতিস্থাপন বা শেষ পর্যন্ত পর্যালোচনা আউট করার জন্য পদক্ষেপকে অগ্রাধিকার দেওয়ার জন্য এটি করা উচিত।

এই লেভেল মূল্যায়নের জন্য সুনির্দিষ্ট প্রযুক্তিগত দক্ষতার প্রয়োজন যাতে সমস্ত ঝুঁকি (যেমন, বিপদ এবং এক্সপোজার সম্ভাবনা) যথাযথভাবে চিহ্নিত করা হয় এবং পদ্ধতিগত পদ্ধতি ব্যবহার করে মূল্যায়ন করা হয়। এর মধ্যে সমস্ত অভ্যন্তরীণভাবে বিপজ্জনক বৈশিষ্ট্য এবং ঝুঁকির বিবেচনা অন্তর্ভুক্ত করা উচিত (যেমন, স্থায়ী, জৈব-সঞ্চয়কারী এবং বিষাক্ত (PBT); খুব স্থায়ী এবং খুব জৈব-সঞ্চয়কারী (vPvB); কার্সিনোজেনিক, মিউটজেনিক, এবং প্রজননের জন্য বিষাক্ত (CMR); অন্তঃপ্রাণী বিষাক্তকারী (ইডি, ইত্যাদি)

একটি পদ্ধতিগত বিপদ/ঝুঁকি মূল্যায়ন করার সুবিধার মধ্যে রয়েছে:

- পদ্ধতিটি একটি বর্তমান রাসায়নিক পদার্থের বিকল্প মূল্যায়ন এবং তুলনা করতে ব্যবহার করা যেতে পারে। লক্ষ্য হল বিকল্প রাসায়নিকগুলি সনাক্ত করা যা সহজাতভাবে কম বিপজ্জনক, এর ফলে প্রতিস্থাপনগুলি প্রতিরোধ করা যা মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশের জন্য ঝুঁকি বাড়াতে পারে।
- পদ্ধতিটি মানিয়ে নেওয়া যেতে পারে এবং তথ্য প্রযুক্তি সরঞ্জামগুলিতে ইনপুট করা যেতে পারে, এটি তুলনামূলকভাবে স্বল্প সময়ের মধ্যে প্রচুর পরিমাণে রাসায়নিক স্ক্রিন করা সম্ভব করে এবং রাসায়নিক এবং উপকরণগুলির আরও ব্যাপক প্রোফাইলিংয়ের জন্য নির্দেশিকা প্রদান করে।
- পদ্ধতিটি একাধিক শিল্প সেক্টরে সহজেই মানিয়ে নিতে পারে এবং রাসায়নিক বিপদের মূল্যায়নের জন্য একটি বিজ্ঞান-ভিত্তিক পদ্ধতি প্রদান করে যাতে কম বিপজ্জনক বিকল্পগুলি চিহ্নিত করা যায়।

সম্পদ:

- আউটডোর ইন্ডাস্ট্রি অ্যাসোসিয়েশন (OIA) রাসায়নিক বিপদ মূল্যায়নের জন্য নির্দেশিকা বিকল্প রাসায়নিক মূল্যায়ন এবং অগ্রাধিকারকরণ
<https://oia.outdoorindustry.org/OIAZDHC HazardAssessment>
- ZDHC রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সিস্টেম (CMS) কার্টামো এবং রাসায়নিকের ব্যবস্থাপনা সিস্টেম প্রযুক্তিগত শিল্প গাইড এখানে ডাউনলোড করা যাবে:
<https://www.roadmaptozero.com/process#Guidance>
- TOXFMD স্ক্রিনড কেমিস্ট্রি <https://www.screenedchemistry.com/>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশগত ঝুঁকির মানদণ্ডের বিরুদ্ধে উত্পাদন প্রক্রিয়ায় ব্যবহৃত রাসায়নিক এবং বিকল্পগুলির মূল্যায়ন পরিচালনা করেছে বা অবদান রেখেছে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশগত ঝুঁকি কমাতে বিকল্প রাসায়নিকগুলিতে সুইচ করার জন্য অগ্রাধিকারমূলক পদক্ষেপগুলি নথিভুক্ত করেছে।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা প্রদর্শন করে যে সুবিধাটি মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশগত ঝুঁকির মানদণ্ডের বিপরীতে উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং বিকল্পগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির মূল্যায়ন পরিচালনা করেছে বা অবদান রেখেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - বিপজ্জনক রাসায়নিকের ঝুঁকি মূল্যায়ন প্রতিবেদন যেমন একটি স্ক্রিনড কেমিস্ট্রি বা Cradle2Cradle অ্যাসেসমেন্ট রিপোর্ট ব্যবহার করা রাসায়নিক এবং/অথবা প্রস্তাবিত বিকল্প।
 - ফ্যাসিলিটি উত্পাদনে ব্যবহৃত রাসায়নিক এবং তাদের বিকল্পগুলিকে প্রতিষ্ঠিত মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশগত বিপদের মানদণ্ডের বিরুদ্ধে মূল্যায়ন করেছে।
 - প্রযোজ্য হলে, বিপত্তি মূল্যায়নের উপর ভিত্তি করে রাসায়নিক প্রতিস্থাপন/ক্রিয়াগুলির একটি অগ্রাধিকার তালিকা।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- অনিচ্ছাকৃত ঝুঁকি বা প্রভাবে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি বিকল্পগুলি সনাক্ত করতে এবং মূল্যায়ন করার জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা কাজের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, সুবিধার বিপজ্জনক মূল্যায়ন সুবিধাটিতে উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ)।

আংশিক পয়েন্ট:

- আংশিক পয়েন্টগুলি সেই সুবিধাগুলিকে প্রদান করা হবে যা উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির মূল্যায়ন এবং প্রতিষ্ঠিত মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশগত বিপদের মানদণ্ডের বিরুদ্ধে বিকল্পগুলি পরিচালনা করেছে বা অবদান রেখেছে, কিন্তু বিকল্প রাসায়নিকগুলিতে সুইচ করার জন্য অগ্রাধিকারমূলক পদক্ষেপগুলি নথিভুক্ত করেনি। মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশগত ঝুঁকি কমাতে।

29. আপনার সুবিধা কি বিকল্প প্রক্রিয়া নির্বাচন করার জন্য জীবনচক্রের প্রভাবের বিশ্লেষণে অবদান রাখে? (রেফ আইডি: *chemanalysislifecycle*)

উত্তর হ্যাঁ যদি : আপনার সুবিধাটি উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং বিকল্পগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির পরিবেশগত জীবন চক্রের প্রভাব (রাসায়নিক বিপদ/ঝুঁকি ব্যতীত) মূল্যায়ন করেছে এবং এর মধ্যে রয়েছে সমস্ত এ আপনার কারখানায় রাসায়নিক প্রতিস্থাপনের প্রভাব নিম্নলিখিত দিকগুলির মধ্যে:

- জলের ব্যবহার
- শক্তির ব্যবহার
- বর্জ্য উৎপাদন/নিষ্কাশন
- বর্জ্য জল উত্পাদন এবং গুণমান
- সম্পদ হ্রাস
- বায়ু নির্গমন
- মানুষের স্বাস্থ্যের ঝুঁকি

আংশিক উত্তর দিন যদি : আপনার সুবিধাটি উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং বিকল্পগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির পরিবেশগত জীবন চক্রের প্রভাব (রাসায়নিক বিপদ/ঝুঁকি ব্যতীত) মূল্যায়ন করেছে এবং এর মধ্যে রয়েছে আপনার কারখানায় রাসায়নিক প্রতিস্থাপনের প্রভাব কিছুতে, কিন্তু নয় সমস্ত নিম্নলিখিত দিকগুলির মধ্যে:

- জলের ব্যবহার
- শক্তির ব্যবহার
- বর্জ্য উৎপাদন/নিষ্কাশন
- বর্জ্য জল উত্পাদন এবং গুণমান
- সম্পদ হ্রাস
- বায়ু নির্গমন
- মানুষের স্বাস্থ্যের ঝুঁকি

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, তাহলে আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- রাসায়নিক বিপত্তি এবং ঝুঁকি ছাড়াও জীবনচক্রের প্রভাবগুলি নির্ধারণের জন্য ফ্যাসিলিটি উত্পাদনে ব্যবহৃত রাসায়নিক এবং তাদের বিকল্পগুলির মূল্যায়ন করেছে।
 - জীবনচক্র অধ্যয়ন বা অন্যান্য তৃতীয় পক্ষের মূল্যায়ন।
 - bluesign Xpert মূল্যায়ন।
 - জল, শক্তি, বর্জ্য ইত্যাদির জন্য নথিভুক্ত মেট্রিক্স
 - MFCA (মেটেরিয়াল ফ্লো কস্ট অ্যাকাউন্টিং)।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি প্রদর্শন করার জন্য যে তারা উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং বিকল্পগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির পরিবেশগত জীবন চক্রের প্রভাবগুলি (রাসায়নিক বিপদ/ঝুঁকি ব্যতীত) মূল্যায়ন করেছে। প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

উৎপাদনের সাথে সম্পর্কিত সমস্ত পরিবেশগত প্রভাব (যেমন, শক্তি এবং জলের ব্যবহার, বর্জ্য উত্পাদন, বর্জ্য জলের গুণমান ইত্যাদি) কমাতে রাসায়নিক ব্যবহার এবং উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলিকে অপ্টিমাইজ করার জন্য সুবিধাগুলিকে সচেষ্ট করা উচিত। একটি উদাহরণ হ'ল একটি ভিন্ন রঞ্জক পদার্থ বা রেসিপি নির্বাচন করা যা একটি রঞ্জক প্রক্রিয়া চলাকালীন জল বা শক্তি খরচ হ্রাস করে। একটি উত্পাদন প্রক্রিয়ার দক্ষতা উত্পাদন সরঞ্জাম/প্রক্রিয়ার সাথে অপ্টিমাইজেশান রাসায়নিক ব্যবহারের উপর অত্যন্ত নির্ভরশীল হতে পারে। এই উপাদানগুলির অপ্টিমাইজেশান ব্যবহার করা রাসায়নিকের পরিমাণ হ্রাস করে, সম্পদের ব্যবহার হ্রাস করে এবং প্রক্রিয়াটির সাথে যুক্ত বর্জ্য এবং তাই সিস্টেমের জীবনচক্রের প্রভাবগুলি হ্রাস করে উল্লেখযোগ্য সুবিধা তৈরি করতে পারে।

একটি জীবন চক্র মূল্যায়ন (LCA) একটি পণ্যের পরিবেশগত পদচিহ্ন মূল্যায়ন করার জন্য একটি পদ্ধতিগত পদ্ধতি। এই মূল্যায়নটি কেবল রাসায়নিক বিপদ এবং ঝুঁকির মূল্যায়নের বাইরে চলে যায় এবং এটি স্বাস্থ্যের জন্য একটি আরও ব্যাপক পদ্ধতি যা সুবিধার ভিতরে এবং বাইরের জীবনচক্রের প্রভাবগুলিকে দেখে। ISO14040:2006-এর মতো স্বীকৃত এলসিএ কার্টামো অনুযায়ী যোগ্য ব্যক্তিদের দ্বারা এলসিএগুলি পরিচালনা করা উচিত।

সম্পদ:

- আমেরিকান জীবন চক্র মূল্যায়ন কেন্দ্র <https://lcacenter.org/>
- ইকোচেন - লাইফ সাইকেল অ্যাসেসমেন্ট (LCA) - সম্পূর্ণ বিগিনারস গাইড <https://ecochain.com/knowledge/life-cycle-assessment-lca-গাইড/> :link1
- টেকসই উন্নয়নের জন্য বিশ্ব ব্যবসায় কাউন্সিল - রাসায়নিক পণ্যের জন্য জীবন চক্র মেট্রিক্স [http://wbcstdservers.org/wbcstdpublications/cd_files/datas/business-solutions/reaching-full-potential/pdf/Chemical %20Sector% 20Life %20Cycle% 20Metrics%20Guidance.pdf](http://wbcstdservers.org/wbcstdpublications/cd_files/datas/business-solutions/reaching-full-potential/pdf/Chemical%20Sector%20Life%20Cycle%20Metrics%20Guidance.pdf)
- ISO 14040:2006 জীবন চক্র মূল্যায়ন - নীতি এবং কার্টামো <https://www.iso.org/standard/37456.html>
- ZDHC MMCF নির্দেশিকা <https://www.roadmaptozero.com/process#materials>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং বিকল্পগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির পরিবেশগত জীবন চক্রের প্রভাবগুলি (রাসায়নিক বিপদ/ঝুঁকি ব্যতীত) মূল্যায়ন করেছে এমন সুবিধাগুলির জন্য সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে এবং এর মধ্যে নিম্নলিখিত দিকগুলির মধ্যে সমস্ত আপনার কারখানায় রাসায়নিক প্রতিস্থাপনের প্রভাব অন্তর্ভুক্ত রয়েছে:

- জলের ব্যবহার
- শক্তির ব্যবহার
- বর্জ্য উৎপাদন/নিষ্কাশন
- বর্জ্য জল উত্পাদন এবং গুণমান
- সম্পদ হ্রাস
- বায়ু নির্গমন
- মানুষের স্বাস্থ্যের ঝুঁকি

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা দেখায় যে সুবিধাটি রাসায়নিক বিপত্তি এবং ঝুঁকি ছাড়াও জীবনচক্রের প্রভাবগুলি নির্ধারণ করতে উত্পাদনে ব্যবহৃত রাসায়নিক এবং তাদের বিকল্পগুলি মূল্যায়ন করেছে। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - জীবনচক্র অধ্যয়ন বা অন্যান্য তৃতীয় পক্ষের মূল্যায়ন।
 - bluesign Xpert মূল্যায়ন।
 - জল, শক্তি, বর্জ্য ইত্যাদির জন্য নথিভুক্ত মেট্রিক্স
 - MFCA (মেটেরিয়াল ফ্লো কস্ট অ্যাকাউন্টিং)।

সাক্ষাত্কারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- মূল্যায়ন প্রক্রিয়া পরিচালনার জন্য দায়ী কর্মীরা বর্ণনা করতে পারেন যে কীভাবে সুবিধাটি উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং প্রস্তাবিত বিকল্পগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকের জীবনচক্রের প্রভাবগুলিকে ট্র্যাক করে এবং মূল্যায়ন করে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- সাইটের পর্যবেক্ষণগুলি ব্যবহার এবং বিকল্পগুলিতে রাসায়নিকের জীবনচক্রের প্রভাবগুলি সনাক্ত এবং মূল্যায়ন করার জন্য সুবিধার রিপোর্ট করা কাজের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ (যেমন, সুবিধার জীবনচক্রের প্রভাব মূল্যায়ন ফ্যাসিলিটির উত্পাদন প্রক্রিয়াগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ) .

আংশিক পয়েন্ট:

- উত্পাদন প্রক্রিয়া এবং বিকল্পগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলির পরিবেশগত জীবন চক্রের প্রভাবগুলি (রাসায়নিক বিপদ/ঝুঁকি ব্যতীত) মূল্যায়ন করে এমন সুবিধাগুলিকে আংশিক পয়েন্ট দেওয়া হবে এবং এর মধ্যে রয়েছে কিছুতে রাসায়নিক প্রতিস্থাপনের প্রভাব, কিন্তু নয় সমস্ত নিম্নলিখিত দিকগুলির মধ্যে:
 - জলের ব্যবহার
 - শক্তির ব্যবহার
 - বর্জ্য উৎপাদন/নিষ্কাশন
 - বর্জ্য জল উত্পাদন এবং গুণমান
 - সম্পদ হ্রাস
 - বায়ু নির্গমন
 - মানুষের স্বাস্থ্যের ঝুঁকি

30. আপনার ঠিকাদার(গুলি)/সাব-কন্ট্রাক্টর(গুলি)/আপস্ট্রিম সরবরাহকারী(গুলি) উতস কি ইতিমধ্যেই RSL-এ অন্তর্ভুক্ত নয় এমন রাসায়নিকগুলিকে প্রতিস্থাপন করার জন্য একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে অনুমোদিত বা পছন্দের রাসায়নিকগুলি? (রেফ আইডি: chemcontractorsr)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার এমন একটি সিস্টেম রয়েছে যার জন্য ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের উৎসের প্রয়োজন হয় যা সীমাবদ্ধ পদার্থের তালিকা (RSL) এর বাইরে যায়। প্রয়োজনীয়তাগুলি এবং দেখাতে পারে যে এই ব্যস্ততার ফলে এক (1) বা একাধিক ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর বা আপস্ট্রিম সরবরাহকারীরা অনুমোদিত বা পছন্দের সাথে রাসায়নিক প্রতিস্থাপন করেছে একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক যা ইতিমধ্যে RSL প্রয়োজনীয়তা অন্তর্ভুক্ত নয়।

উত্তর দাও আংশিক হ্যাঁ যদি : আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত নীতি/চুক্তি রয়েছে যার জন্য ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের উৎসের প্রয়োজন হয় যা সীমাবদ্ধ পদার্থের বাইরে যায় তালিকা (RSL) প্রয়োজনীয়তা, তবে আপনি নিশ্চিত নন বা প্রদর্শন করতে পারবেন না যে এই ব্যস্ততার ফলে এক (1) বা একাধিক ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর বা আপস্ট্রিম সরবরাহকারী একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে অনুমোদিত বা পছন্দের রাসায়নিকের সাথে রাসায়নিক প্রতিস্থাপন করেছে যা ইতিমধ্যে RSL প্রয়োজনীয়তাগুলিতে অন্তর্ভুক্ত নয়। .

নোট:

- ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরদেরকে চুক্তিবদ্ধ ব্যবসায়িক অংশীদার হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যারা চূড়ান্ত পণ্যের (যেমন, স্ক্রিন প্রিন্টিং, ওয়াশিং/ডাইং, বা অন্যান্য পণ্যের শোভা) তৈরির প্রক্রিয়াকে সমর্থন করে।
- আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের এমন একটি সত্তা হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা প্রস্তুতকারকদের কাঁচামাল সরবরাহ করে যা শেষ পর্যন্ত উপকরণগুলি প্রক্রিয়া করে। (যেমন, রাসায়নিক সরবরাহকারী। ফ্যাব্রিক মিল, জিপার এবং বোতাম সরবরাহকারীরা কাটা-সেলাই পোশাক কারখানার জন্য সাধারণ আপস্ট্রিম সরবরাহকারী)।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধার কি আপনার ঠিকাদার(গুলি)/সাব-কন্ট্রাক্টর(গুলি)/আপস্ট্রিম সরবরাহকারী(গুলি) এর সাথে প্রবিধান এবং/অথবা সীমাবদ্ধ পদার্থের তালিকা দ্বারা নির্দিষ্ট রাসায়নিকের বাইরে বিপজ্জনক রাসায়নিকের ব্যবহার কমানোর জন্য একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা আছে?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের উৎস করার জন্য ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত থাকার বা পরিকল্পনা দেখায়।
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের তালিকা।
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে যোগাযোগ/চুক্তি যার জন্য ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক সোর্স করার অনুশীলন প্রয়োজন (যেমন, চুক্তিভিত্তিক, প্রয়োজনীয়তা, ক্রয় চুক্তি, ইমেল চিঠিপত্র)।

- ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর, এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের থেকে Higg FEM যাচাইকরণ রিপোর্ট দেখায় যে তারা ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকগুলি সোর্স করছে।
- ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে বিকল্প রাসায়নিক পরীক্ষার রেকর্ড বা পাইলটিং।
- ইতিবাচক তালিকা এবং/অথবা ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের প্রতিস্থাপনের জন্য অগ্রাধিকার দেওয়া রাসায়নিকের তালিকা।
- আপনার ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে প্রবিধান এবং/অথবা RSL দ্বারা নির্দিষ্ট রাসায়নিকের বাইরে বিপজ্জনক রাসায়নিকের ব্যবহার কমানোর জন্য বাস্তবায়ন পরিকল্পনা যার জন্য ইতিবাচক তালিকার ব্যবহার প্রয়োজন।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল এই সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত থাকার জন্য একটি প্রক্রিয়া বা পরিকল্পনা রয়েছে যাতে ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকগুলি সংগ্রহ করতে হয় যা RSL প্রয়োজনীয়তার বাইরে যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সুবিধাগুলিকে তাদের সাপ্লাই চেইন অংশীদারদের (অর্থাৎ, ঠিকাদার এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের) সাথে সক্রিয়ভাবে জড়িত হওয়া উচিত যাতে কম বিপজ্জনক রাসায়নিকের ব্যবহার প্রয়োজন হয় এবং মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশের উপর প্রভাব কমিয়ে দেয়। স্বীকৃত ইতিবাচক তালিকা (যেমন, ZDHC গেটওয়ে-কেমিক্যাল মডিউল (ZDHC MRS) কনফারমেশন লেভেল 3) বা ক্লসাইন ফাইন্ডার, ইত্যাদি থেকে রাসায়নিকের উৎসের জন্য ঠিকাদার এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের প্রয়োজন করে এটি করা যেতে পারে

সুবিধাগুলিকে ঠিকাদার এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে কাজ করা উচিত তাদের সুবিধাগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলি বোঝার লক্ষ্যে প্রতিস্থাপনের জন্য বিপজ্জনক রাসায়নিকগুলি চিহ্নিত করার এবং অগ্রাধিকার দেওয়ার লক্ষ্যে যা ইতিমধ্যে আইন বা বিদ্যমান RSL দ্বারা নিয়ন্ত্রিত নয় যতটা খুঁকি হ্রাস করার উপর ফোকাস করে। যতটুকু সম্ভব, উদাহরণস্বরূপ, যদি একটি সুবিধা বর্তমানে একটি শিল্প বা ব্র্যান্ড নির্দিষ্ট RSL অনুসরণ করে, সুবিধাটি সক্রিয়ভাবে অনুসন্ধান করতে পারে এবং নিরাপদ বিকল্প রাসায়নিক সম্পর্কিত উপলব্ধ ডাটাবেস বা তথ্যের অন্যান্য উত্স ব্যবহার করে RSL-এ তালিকাভুক্ত নয় এমন বিপজ্জনক রাসায়নিকের পর্যায় সনাক্ত করতে এবং প্রয়োজন। (যেমন, ZDHC গেটওয়ে-কেমিক্যাল মডিউল, ECHA SVHC তালিকা, ChemSec SIN তালিকা)।

এই প্রত্যাশা এবং প্রয়োজনীয়তাগুলি ঠিকাদার এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে স্পষ্টভাবে যোগাযোগ করা হয়েছে তা নিশ্চিত করাও গুরুত্বপূর্ণ। উদাহরণস্বরূপ, সুযোগ-সুবিধাগুলি চুক্তির চুক্তির শর্তাবলীতে রাসায়নিক এবং/অথবা উত্সগুলিকে ইতিবাচক তালিকা থেকে সীমাবদ্ধ করার প্রয়োজনীয়তা অন্তর্ভুক্ত করতে পারে।

সম্পদ:

দ্রষ্টব্য: নীচে প্রদত্ত কিছু সংস্থানগুলিতে আইনি প্রয়োজনীয়তার উল্লেখ থাকতে পারে যা আপনার সুবিধার জন্য প্রযোজ্য নাও হতে পারে। সুবিধাগুলি রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা মেনে চলবে বলে আশা করা হচ্ছে।

- ZDHC গেটওয়ে-কেমিক্যাল মডিউল <https://www.zdhc-gateway.com/>
- bluesign FINDER <https://finder.bluesign.com/index.html#>

- ChemSec SIN তালিকা <https://sinlist.chemsec.org/>
- ইউরোপিয়ান কেমিক্যাল এজেন্সি (ECHA) SVHC (খুব উচ্চ উদ্বেগের পদার্থ) (<https://echa.europa.eu/candidate-list-টেবিল>)
- সাবস্টিটিউশন সাপোর্ট পোর্টাল https://www.subsportplus.eu/subsportplus/EN/Home/Home_node.html
- ওয়াশিংটন স্টেট রিপোর্টিং লিস্ট অফ কেমিক্যালস অফ হাই কনসার্ন টু চিলড্রেন (CHCC) <https://ecology.wa.gov/Regulations-Permits/Reporting-প্রয়োজনীয়তা/শিশু-নিরাপদ-পণ্য-অ্যাক্ট-রিপোর্টিং/রাসায়নিক-অফ-শিশুদের-জন্য-উচ্চ-চিন্তা>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে এমন একটি ব্যবস্থা যেখানে ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক উৎসের জন্য প্রয়োজন যা সীমাবদ্ধ পদার্থের তালিকার (RSL) প্রয়োজনীয়তার বাইরে যায় এবং দেখাতে পারে যে এই ব্যস্ততার ফলে এক (1) বা একাধিক ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর বা আপস্ট্রিম সরবরাহকারী একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে অনুমোদিত বা পছন্দের রাসায়নিকগুলি দিয়ে রাসায়নিক প্রতিস্থাপন করেছে যা ইতিমধ্যে নেই RSL প্রয়োজনীয়তা অন্তর্ভুক্ত।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের উৎস করার জন্য ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত থাকার বা পরিকল্পনা দেখায়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের তালিকা যাদের সাথে এই সুবিধা জড়িত।
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে যোগাযোগ/চুক্তি যার জন্য ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক সোর্স করার অনুশীলন প্রয়োজন (যেমন, চুক্তিভিত্তিক, প্রয়োজনীয়তা, ক্রয় চুক্তি, ইমেল চিঠিপত্র)
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর, এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের থেকে Higg FEM যাচাইকরণ রিপোর্ট দেখায় যে তারা ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকগুলি সোর্স করেছে।
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে বিকল্প রাসায়নিক পরীক্ষার রেকর্ড বা পাইলটিং।
 - ইতিবাচক তালিকা এবং/অথবা ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের প্রতিস্থাপনের জন্য অগ্রাধিকার দেওয়া রাসায়নিকের তালিকা।
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের রাসায়নিক প্রতিস্থাপনের রেকর্ড, যদি প্রযোজ্য হয়।
 - আপনার ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে প্রবিধান এবং/অথবা RSL দ্বারা নির্দিষ্ট রাসায়নিকের বাইরে বিপজ্জনক রাসায়নিকের ব্যবহার কমানোর জন্য বাস্তবায়ন পরিকল্পনা যার জন্য ইতিবাচক তালিকার ব্যবহার প্রয়োজন।

সাফ্যাকতার প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত থাকার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে পারে বা সরবরাহকারীদের ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের উৎস করার পরিকল্পনা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- যেখানে প্রযোজ্য, সেখানে পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধাটি ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত বা পরিকল্পনা করছে (যেমন, সরবরাহকারী/ঠিকাদারের উপাদান বা কার্যক্রমগুলি সরবরাহকারী/ঠিকাদারদের রিপোর্ট করা তালিকার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ। এবং ব্যস্ততার ধরন।)

আংশিক পয়েন্ট:

- এমন সুবিধাগুলিকে আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যেগুলির জায়গায় একটি নথিভুক্ত নীতি/চুক্তি রয়েছে যার জন্য ঠিকাদার/সাবকন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক উৎসের প্রয়োজন হবে যা RSL প্রয়োজনীয়তার বাইরে যায়।

31. আপনার ঠিকাদার(গুলি)/সাব-কন্ট্রাক্টর(গুলি)/আপস্ট্রিম সরবরাহকারী(গুলি) উৎস কি ইতিমধ্যেই এমআরএসএল-এ অন্তর্ভুক্ত নয় এমন রাসায়নিকগুলি প্রতিস্থাপন করার জন্য একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকগুলিকে ইতিমধ্যেই অনুমোদিত বা পছন্দ করেছে? (Ref Id: chemcontractorsm)

উত্তর হ্যাঁ যদি: আপনার সুবিধার এমন একটি সিস্টেম রয়েছে যার জন্য ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের উৎসের প্রয়োজন হয় যা উত্পাদন সীমাবদ্ধ পদার্থের তালিকার বাইরে যায় (MRSL) প্রয়োজনীয়তা এবং দেখাতে পারে যে এই ব্যস্ততার ফলে এক (1) বা একাধিক ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর বা আপস্ট্রিম সরবরাহকারীরা অনুমোদিত বা একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে পছন্দের রাসায়নিক যা ইতিমধ্যেই এমআরএসএল প্রয়োজনীয়তায় অন্তর্ভুক্ত নয়।

আংশিক উত্তর দিন যদি : আপনার সুবিধার একটি নথিভুক্ত নীতি/চুক্তি রয়েছে যার জন্য ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের উৎসের প্রয়োজন হবে যা MRSL এর বাইরে যায় প্রয়োজনীয়তা, তবে আপনি নিশ্চিত নন বা প্রদর্শন করতে পারবেন না যে এই ব্যস্ততার ফলে এক (1) বা একাধিক ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর বা আপস্ট্রিম সরবরাহকারী একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে অনুমোদিত বা পছন্দের রাসায়নিকের সাথে রাসায়নিক প্রতিস্থাপন করেছে যা ইতিমধ্যে MRSL প্রয়োজনীয়তার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত নয়।

নোট:

- ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টরদেরকে চুক্তিবদ্ধ ব্যবসায়িক অংশীদার হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যারা চূড়ান্ত পণ্যের (যেমন, স্ক্রিন প্রিন্টিং, ওয়াশিং/ডাইং, বা অন্যান্য পণ্যের শোভা) তৈরির প্রক্রিয়াকে সমর্থন করে।
- আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের এমন একটি সত্তা হিসাবে সংজ্ঞায়িত করা হয় যা প্রস্তুতকারকদের কাঁচামাল সরবরাহ করে যা শেষ পর্যন্ত উপকরণগুলি প্রক্রিয়া করে। (যেমন, রাসায়নিক সরবরাহকারী। ফ্যাব্রিক মিল, জিপার এবং বোতাম সরবরাহকারীরা কাটা-সেলাই পোশাক কারখানার জন্য সাধারণ আপস্ট্রিম সরবরাহকারী)।

আপনি যদি হ্যাঁ বা আংশিক হ্যাঁ নির্বাচন করেন, আপনাকে নিম্নলিখিত সাব প্রশ্ন(গুলি) জিজ্ঞাসা করা হবে:

- আপনার সুবিধার কি আপনার ঠিকাদার(গুলি)/সাবকন্ট্রাক্টর(গুলি)/আপস্ট্রিম সরবরাহকারী(গুলি) এর সাথে প্রবিধান এবং/অথবা উত্পাদন সীমাবদ্ধ পদার্থের তালিকা দ্বারা নির্দিষ্ট রাসায়নিকের বাইরে বিপজ্জনক রাসায়নিকের ব্যবহার কমানোর জন্য একটি বাস্তবায়ন পরিকল্পনা আছে?
- অনুগ্রহ করে ডকুমেন্টেশন আপলোড করুন।

প্রস্তাবিত আপলোড:

- ডকুমেন্টেশন যা ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের উৎস করার জন্য ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত থাকার বা পরিকল্পনা দেখায়।
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের তালিকা।
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে যোগাযোগ/চুক্তি যার জন্য ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক সোর্স করার অনুশীলন প্রয়োজন (যেমন, চুক্তিভিত্তিক, প্রয়োজনীয়তা, ক্রয় চুক্তি, ইমেল চিঠিপত্র)।
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর, এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের থেকে Higg যাচাইকরণ রিপোর্ট দেখায় যে তারা ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক সোর্স করছে।
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে বিকল্প রাসায়নিক পরীক্ষার রেকর্ড বা পাইলটিং।
 - ইতিবাচক তালিকা এবং/অথবা ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের প্রতিস্থাপনের জন্য অগ্রাধিকার দেওয়া রাসায়নিকের তালিকা।
 - আপনার ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে প্রবিধান এবং/অথবা MRSL দ্বারা নির্দিষ্ট রাসায়নিকের বাইরে বিপজ্জনক রাসায়নিকের ব্যবহার কমানোর জন্য বাস্তবায়ন পরিকল্পনা যার জন্য ইতিবাচক তালিকা ব্যবহার করা প্রয়োজন।

প্রশ্নের উদ্দেশ্য কি?

এই প্রশ্নের উদ্দেশ্য হল সুবিধাগুলি দেখানোর জন্য যে ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত থাকার জন্য একটি প্রক্রিয়া বা পরিকল্পনা রয়েছে যাতে ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের উৎস হতে হয় যা MRSL প্রয়োজনীয়তার বাইরে যায়।

প্রযুক্তিগত নির্দেশিকা:

সুবিধাগুলিকে তাদের সাপ্লাই চেইন অংশীদারদের (অর্থাৎ, ঠিকাদার এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের) সাথে সক্রিয়ভাবে জড়িত হওয়া উচিত যাতে কম বিপজ্জনক রাসায়নিকের ব্যবহার প্রয়োজন হয় এবং মানব স্বাস্থ্য এবং পরিবেশের উপর প্রভাব কমিয়ে দেয়। স্বীকৃত ইতিবাচক তালিকা (যেমন, ZDHC গেটওয়ে-কেমিক্যাল মডিউল (ZDHC MRSL কনফারমেন্স লেভেল 3) বা ক্লাসাইন ফাইন্ডার, ইত্যাদি) থেকে রাসায়নিকের উৎসের জন্য ঠিকাদার এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের প্রয়োজন করে এটি করা যেতে পারে

সুবিধাগুলিকে ঠিকাদার এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে কাজ করা উচিত তাদের সুবিধাগুলিতে ব্যবহৃত রাসায়নিকগুলি বোঝার লক্ষ্যে প্রতিস্থাপনের জন্য বিপজ্জনক রাসায়নিকগুলি সনাক্তকরণ এবং অগ্রাধিকার দেওয়ার লক্ষ্যে যা ইতিমধ্যে আইন বা বিদ্যমান MRSL দ্বারা নিয়ন্ত্রিত নয় যতটা ঝুঁকি হ্রাস করার উপর ফোকাস করে। যতটুকু সম্ভব. উদাহরণস্বরূপ, যদি একটি সুবিধা বর্তমানে একটি শিল্প বা ব্র্যান্ড নির্দিষ্ট এমআরএসএল অনুসরণ করে, সুবিধাটি সক্রিয়ভাবে অনুসন্ধান করতে পারে এবং নিরাপদ বিকল্প সম্পর্কে উপলব্ধ ডাটাবেস বা তথ্যের অন্যান্য উৎস ব্যবহার করে এমআরএসএল-এ তালিকাভুক্ত নয় এমন অন্যান্য বিপজ্জনক রাসায়নিকের ফেজ আউট সনাক্ত করতে এবং প্রয়োজন। রসায়ন (যেমন, ZDHC গেটওয়ে-কেমিক্যাল মডিউল, ZDHC MRSL প্রার্থী তালিকা, ECHA SVHC তালিকা, ChemSec SIN তালিকা)।

এই প্রত্যাশা এবং প্রয়োজনীয়তাগুলি ঠিকাদার এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে স্পষ্টভাবে যোগাযোগ করা হয়েছে তা নিশ্চিত করাও গুরুত্বপূর্ণ। উদাহরণস্বরূপ, সুযোগ-সুবিধাগুলি চুক্তির চুক্তির শর্তাবলীতে রাসায়নিক এবং/অথবা উৎসগুলিকে ইতিবাচক তালিকা থেকে সীমাবদ্ধ করার প্রয়োজনীয়তা অন্তর্ভুক্ত করতে পারে।

সম্পদ:

দ্রষ্টব্য: নীচে প্রদত্ত কিছু সংস্থানগুলিতে আইনি প্রয়োজনীয়তার উল্লেখ থাকতে পারে যা আপনার সুবিধার জন্য প্রযোজ্য নাও হতে পারে। সুবিধাগুলি রাসায়নিক ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত প্রযোজ্য আইনি প্রয়োজনীয়তা মেনে চলবে বলে আশা করা হচ্ছে।

- ZDHC গেটওয়ে- কেমিক্যাল মডিউল <https://www.zdhc-gateway.com/>
- ZDHC MRSL (MRSL প্রার্থী তালিকা পড়ুন) <https://mrsl.roadmaptozero.com/>
- bluesign FINDER <https://finder.bluesign.com/index.html#>
- ChemSec SIN তালিকা <https://sinlist.chemsec.org/>
- ইউরোপিয়ান কেমিক্যাল এজেন্সি (ECHA) SVHC (খুব উচ্চ উদ্বেগের পদার্থ) (<https://echa.europa.eu/candidate-list-টেবিল>)
- সাবস্টিটিউশন সাপোর্ট পোর্টাল https://www.subsportplus.eu/subsportplus/EN/Home/Home_node.html
- ওয়াশিংটন স্টেট রিপোর্টিং লিস্ট অফ কেমিক্যালস অফ হাই কনসার্ন টু চিলড্রেন (CHCC) <https://ecology.wa.gov/Regulations-Permits/Reporting-প্রয়োজনীয়তা/শিশু-নিরাপদ-পণ্য-অ্যাক্ট-রিপোর্টিং/রাসায়নিক-অফ-শিশুদের-জন্য-উচ্চ-চিন্তা>

কীভাবে এটি যাচাই করা হবে:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট:

সম্পূর্ণ পয়েন্ট প্রদান করা হবে এমন একটি ব্যবস্থা যেখানে ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক উৎসের জন্য প্রয়োজন যা এমআরএসএল প্রয়োজনীয়তা অতিক্রম করে এবং দেখাতে পারে যে এই ব্যস্ততার ফলে এক (1) বা একাধিক ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর বা আপস্ট্রিম সরবরাহকারী একটি ইতিবাচক তালিকা থেকে অনুমোদিত বা পছন্দের রাসায়নিকের সাথে রাসায়নিক প্রতিস্থাপন করেছে যা ইতিমধ্যেই এমআরএসএল প্রয়োজনীয়তায় অন্তর্ভুক্ত নয়।

ডকুমেন্টেশন প্রয়োজন:

- ডকুমেন্টেশন যা ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের উৎস করার জন্য ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত থাকার বা পরিকল্পনা দেখায়। এর মধ্যে থাকতে পারে:
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের তালিকা যাদের সাথে এই সুবিধা জড়িত।
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে যোগাযোগ/চুক্তি যার জন্য ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক সোর্স করার অনুশীলন প্রয়োজন (যেমন, চুক্তিভিত্তিক, প্রয়োজনীয়তা, ক্রয় চুক্তি, ইমেল চিঠিপত্র)
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর, এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের থেকে Higg যাচাইকরণ রিপোর্ট দেখায় যে তারা ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক সোর্স করেছে।
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে বিকল্প রাসায়নিক পরীক্ষার রেকর্ড বা পাইলটিং।
 - ইতিবাচক তালিকা এবং/অথবা ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের প্রতিস্থাপনের জন্য অগ্রাধিকার দেওয়া রাসায়নিকের তালিকা।
 - ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের রাসায়নিক প্রতিস্থাপনের রেকর্ড, যদি প্রযোজ্য হয়।

- আপনার ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে প্রবিধান এবং/অথবা MRSL দ্বারা নির্দিষ্ট রাসায়নিকের বাইরে বিপজ্জনক রাসায়নিকের ব্যবহার কমানোর জন্য বাস্তবায়ন পরিকল্পনা যার জন্য ইতিবাচক তালিকা ব্যবহার করা প্রয়োজন।

সাফাত্বকারের প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে হবে:

- ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত থাকার জন্য দায়ী কর্মীরা সুবিধার পদ্ধতিগুলি ব্যাখ্যা করতে পারে বা সরবরাহকারীদের ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিকের উত্স করার পরিকল্পনা করতে পারে।

পরিদর্শন - শারীরিকভাবে যে জিনিসগুলি দেখতে হবে:

- যেখানে প্রযোজ্য, সেখানে পর্যবেক্ষণগুলি নির্দেশ করে যে সুবিধাটি ঠিকাদার, উপ-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের সাথে জড়িত বা পরিকল্পনা করছে (যেমন, সরবরাহকারী/ঠিকাদারের উপাদান বা কার্যকলাপগুলি সরবরাহকারী/ঠিকাদারদের রিপোর্ট করা তালিকার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ এবং ব্যস্ততার ধরন।)

আংশিক পয়েন্ট:

- এমন সুবিধাগুলিকে আংশিক পয়েন্ট প্রদান করা হবে যেখানে একটি নথিভুক্ত নীতি/চুক্তি রয়েছে যার জন্য ঠিকাদার/সাব-কন্ট্রাক্টর এবং আপস্ট্রিম সরবরাহকারীদের ইতিবাচক তালিকা থেকে রাসায়নিক উৎসের প্রয়োজন হবে যা MRSL প্রয়োজনীয়তার বাইরে যায়।

হিগ ফ্যাসিলিটি এনভায়রনমেন্টাল মডিউল (FEM) - শব্দকোষ

Cascale অনুরোধ অনুযায়ী আরও ভাল এবং সঠিক সংজ্ঞা প্রদানের জন্য শব্দকোষটি নিরন্তর আপডেট করবে। আপনি Higg FEM এর সর্বাধিক আপডেট হওয়া শব্দকোষটি [এখানে](#) খুঁজে পেতে পারেন।

পরিশিষ্ট A – FEM ফাউন্ডেশন

FEM ফাউন্ডেশন (আগে "সুবিধা প্রিভিউ" নামে পরিচিত) Higg FEM 2020 থেকে শুরু করা হয়েছিল। Higg FEM 2021 থেকে, FEM ফাউন্ডেশন, সম্পূর্ণ হিগ FEM প্রশ্নের একটি উপসেট, উভয়ের জন্যই উপলব্ধ। প্ল্যাটফর্মে মূল্যায়ন এবং যাচাই-মূল্যায়ন। FEM ফাউন্ডেশনগুলি Higg FEM-কে পরিপূরক করে, কোম্পানিগুলিকে তাদের বর্ধিত মূল্য শৃঙ্খলে দ্রুত সুযোগ এবং হটস্পট সনাক্ত করতে সক্ষম করে, সেইসাথে নতুন সুবিধা ব্যবহারকারীদের Higg FEM-এ যাওয়ার আগে FEM ফাউন্ডেশনগুলিতে ফোকাস করার অনুমতি দেয়।

FEM ফাউন্ডেশন কি?

FEM ফাউন্ডেশনগুলি একটি কারখানার পরিবেশগত স্থায়িত্ব প্রস্তুতির দ্রুত মূল্যায়ন সক্ষম করে এবং Higg FEM এর দিকে একটি প্রাথমিক পদক্ষেপ প্রদান করে, প্রাথমিক পরিবেশগত স্থায়িত্ব মূল্যায়ন প্রক্রিয়াকে স্বরাশ্রিত করে। FEM ফাউন্ডেশনগুলিশুধুমাত্র অন্তর্ভুক্ত করেলেভেল 1 প্রশ্নগুলি Higg Facility Environmental Module (Higg FEM) এ। FEM ফাউন্ডেশনগুলি ব্যবহার করে, Higg FEM এর সাথে নতুন কারখানাগুলি ধীরে ধীরে Higg FEM এর সাথে পরিচিত হতে পারে কারণ তারা ব্যাপক Higg FEM মূল্যায়নের জন্য প্রস্তুতি নিচ্ছে।

FEM ফাউন্ডেশন মূল্য চেইন কর্মক্ষমতার একটি ব্যাপক দৃষ্টিভঙ্গি প্রদান করে না, এটি একটি এন্ট্রি পয়েন্ট এবং এটি Higg FEM মূল্যায়নকে প্রতিস্থাপন করে না। সুবিধাগুলিকে মডিউলে ইনপুট করার জন্য সুবিধাগুলির প্রয়োজনীয় তথ্য এবং ডেটার ধরণ বুঝতে শুরু করার আগে মডিউলের মধ্যে থাকা সমস্ত প্রশ্ন পর্যালোচনা করার জন্য অত্যন্ত উত্সাহিত করা হয়।

দয়া করে লক্ষ্য করুন যে FEM Foundations স্কোর করা হয় না। এর মানে আপনি পয়েন্ট পাবেন না। দয়া করে এটাও লক্ষ্য করুন যে Higg Index বেসমার্কিং বৈশিষ্ট্যটি FEM Foundations এর জন্য প্রযোজ্য নয়।

দ্রষ্টব্য: সমস্ত সুবিধা FEM ফাউন্ডেশন সম্পূর্ণ করার যোগ্য নয়। এই মূল্যায়ন শুধুমাত্র নতুন সুবিধা অ্যাকাউন্টের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য, মানে সেইসব সুবিধা যা আগে Higg FEM সম্পন্ন করেনি। যেসব সুবিধা পূর্ববর্তী ক্যাডেম্স(গুলি) তে একটি Higg FEM সম্পন্ন করেছে বা বর্তমানে রিপোর্টিং বছরে সম্পূর্ণ Higg FEM সম্পন্ন করেছে তারা FEM ফাউন্ডেশন সম্পূর্ণ করতে পারবে না।

FEM ফাউন্ডেশন কিভাবে কাজ করে:

FEM ফাউন্ডেশন হিগ FEM-এর মতোই কাজ করে। যাচাইকরণ শুরু করার আগে FEM ফাউন্ডেশনের একটি স্ব-মূল্যায়ন অবশ্যই সম্পন্ন করতে হবে এবং পোস্ট করতে হবে। একবার একটি মডিউল পোস্ট এবং ভাগ করা হলে, আপনার ভাগ করা অ্যাকাউন্ট আপনার সম্পূর্ণ মডিউল দেখতে সক্ষম হবে।

একটি সুবিধা একই FEM ক্যাডেম্স বছরে একটি FEM ফাউন্ডেশন বা একটি Higg FEM সম্পূর্ণ এবং পোস্ট করা উচিত। হিগ এফইএম-এর বিপরীতে, এফইএম ফাউন্ডেশনের কোনো রিপোর্টিং পিরিয়ড নেই, এটি সারা বছরই পাওয়া যায় এবং এটি সাম্প্রতিক 12-মাস থেকে কর্মক্ষমতা পরিমাপ করে। উদাহরণস্বরূপ, যদি সুবিধাটি 2023 সালের মে মাসে FEM ফাউন্ডেশনগুলি সম্পন্ন করে, FEM ফাউন্ডেশনগুলি মে 2022 থেকে এপ্রিল 2023 পর্যন্ত কর্মক্ষমতা পরিমাপ করে।

FEM ফাউন্ডেশনে যাচাইকরণ কীভাবে কাজ করে:

FEM ফাউন্ডেশনের যাচাইকরণ FEM এর মতো একই কর্মপ্রবাহ এবং যাচাইকরণ প্রোটোকল রয়েছে। FEM ফাউন্ডেশনের সমস্ত প্রশ্ন Higg FEM লেভেল 1 এর প্রশ্নগুলির সাথে অভিন্ন, সুতরাং সেই প্রশ্নগুলির জন্য যাচাইকরণ মানদণ্ড একই হবে।

সাধারণ যাচাইকরণ প্রোটোকলের জন্য, অনুগ্রহ করে দেখুন
<https://howtohigg.org/higg-fem-verification-program/#section2>।